COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Determinazione Dirigenziale n. 1869 del 05-11-2026

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 2010 del 04-11-2026

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
AREA SERVIZI FINANZIARI E GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERAIO PROFESSIONALE" DA ASSEGNARE ALL'AREA LAVORI PUBBLICI AMBIENTE E SPORT. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Proposta di Determinazione ***al Dirigente***

RICHIAMATE:

· la deliberazione n. 69 del 29/12/2025, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 – nota di aggiornamento;

· la deliberazione n. 70 del 29/12/2025, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2026-2028;

· la deliberazione n. 20 del 12/01/2026, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (.P.E.G.) 2026-2028 ed ha assegnato le relative risorse finanziarie;

· la deliberazione n. 147 del 30/03/2026, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028;

VISTA E RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 1368 del 25/08/2026, con la quale è stato disposto quanto segue:

1. ***DI DARE ATTO*** *che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto, ne*

costituiscono presupposto e motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

2. ***DI PROCEDERE*** *all'attivazione della procedura di "Concorso pubblico per soli esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Operatore Esperto, profilo "Operaio Professionale" (ex cat. B)";*

3. ***DI APPROVARE***, *in ordine alle premesse, l'allegato bando di "Concorso pubblico, per soli esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Operatore Esperto con il profilo professionale di "Operaio Professionale" da assegnare all'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport, allegato al presente atto sub lettera "A";*

4. ***DI DARE ATTO*** *che allo schema di avviso approvato potranno essere apportate modifiche marginali e non sostanziali qualora dovessero rendersi necessarie;*

5. ***DI DISPORRE*** *la pubblicazione del presente atto e dell'allegato avviso sul Portale unico del reclutamento "InPA", all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Foligno, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso";*

6. ***DI DARE ATTO***, *altresì, che la spesa per l'assunzione di che trattasi trova copertura sui pertinenti capitoli di spesa del bilancio di previsione corrente.*

VERIFICATO che l'avviso relativo a tale concorso pubblico è stato pubblicato sul portale INPA e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Foligno il 26 agosto 2026;

DATO ATTO che i termini per la presentazione delle domande sono scaduti il 25/09/2026 e che occorre provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice;

VISTO il vigente "Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" approvato con D.G.C. n. 518 del 21/09/2023;

RITENUTO, in applicazione dei criteri contenuti nel Regolamento, di individuare e nominare i componenti della Commissione esaminatrice, tutti dipendenti del Comune di Foligno, come segue:

Presidente: Ing. Valentino Manili – Dirigente dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

Commissario Esperto: Ing. Roberto Righi – E.Q. Coordinamento Attività Relative alla Programmazione ed Esecuzione Lavori e Opere Pubbliche;

Commissario Esperto: Arch. Simona Sereni – Istruttore Direttivo Tecnico dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

Segretario: Cristina Mancini – Istruttore Amministrativo dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

RILEVATO che è necessario nominare i componenti della Commissione destinati ad accertare le conoscenze linguistiche e informatiche;

ACCERTATO che all'interno della Commissione esaminatrice, come sopra individuata, sono presenti componenti in possesso delle attitudini necessarie all'accertamento delle conoscenze linguistiche e informatiche;

RITENUTO di poter nominare componente esperto nella valutazione delle conoscenze informatiche l' Ing. Roberto Righi;

RITENUTO di poter nominare componente esperto nella valutazione della conoscenza linguistica l' Arch. Simona Sereni;

VISTO l'art. 14, comma 3, del vigente "Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" in materia di compensi da attribuire ai componenti della commissione esaminatrice;

DATO ATTO che allo stato attuale risultano incerti taluni elementi determinanti ai fini della determinazione del compenso;

RITENUTO opportuno pertanto rinviare a successivo provvedimento l'assunzione del corrispondente impegno di spesa;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO che la proposta è tecnicamente regolare ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e non ha rilevanza contabile;

si propone quanto segue:

1) DI INDIVIDUARE E NOMINARE i componenti della Commissione esaminatrice, tutti dipendenti del Comune di Foligno, come segue:

Presidente: Ing. Valentino Manili – Dirigente dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

Commissario Esperto: Ing. Roberto Righi – E.Q. Coordinamento Attività Relative alla Programmazione ed Esecuzione Lavori e Opere Pubbliche;

Commissario Esperto: Arch. Simona Sereni – Istruttore Direttivo Tecnico dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

Segretario: Cristina Mancini – Istruttore Amministrativo dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

2) DI NOMINARE componente esperto nella valutazione della conoscenza linguistica l'Arch. Simona Sereni;

3) DI NOMINARE componente esperto nella valutazione delle conoscenze informatiche l'Ing. Roberto Righi.

4) DI RINVIARE a successivo atto l'assunzione dell'impegno della spesa per il compenso dei componenti della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del "Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 518 del 21/09/2023.

04-11-2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
JESSICA MIGLIORATI

IL DIRIGENTE

AREA SERVIZI FINANZIARI E GESTIONE DEL PERSONALE

VISTO il documento istruttorio redatto dal SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI che qui si intende integralmente trascritto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1) DI INDIVIDUARE E NOMINARE i componenti della Commissione esaminatrice, tutti dipendenti del Comune di Foligno, come segue:

Presidente: Ing. Valentino Manili – Dirigente dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

Commissario Esperto: Ing. Roberto Righi – E.Q. Coordinamento Attività Relative alla Programmazione ed Esecuzione Lavori e Opere Pubbliche;

Commissario Esperto: Arch. Simona Sereni – Istruttore Direttivo Tecnico dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

Segretario: Cristina Mancini – Istruttore Amministrativo dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

2) DI NOMINARE componente esperto nella valutazione della conoscenza linguistica l'Arch. Simona Sereni;

3) DI NOMINARE componente esperto nella valutazione delle conoscenze informatiche l'Ing. Roberto Righi.

4) DI RINVIARE a successivo atto l'assunzione dell'impegno della spesa per il compenso dei componenti della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del "Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 518 del 21/09/2023;

5) DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

05-11-2026

IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI FINANZIARI E
GESTIONE DEL PERSONALE
MICHELA MARCHI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005