C U R R I C U L U M V I T A E

DATI ANAGRAFICI

Cognome e nome: BAMBU' MARA

Luogo e data di nascita:

Cittadinanza:

Residenza:

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1.10.2025 - COMUNE DI FOLIGNO

Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari -ex Cat. D del CCNL "Comparto Funzioni Locali"

Assunzione a tempo indeterminato e pieno a seguito di concorso interno per progressione verticale tra aree

Ufficio Servizi Scolastici.

Dal 1.12.2019 al 30.9.2025 - COMUNE DI FOLIGNO

Istruttore Economico-Finanziario - ex Cat. C posizione economica C5 del CCNL "Comparto Regioni ed Autonomie Locali"

Assunzione a tempo indeterminato e pieno a seguito di procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001

Ufficio Servizi Scolastici.

Dal 1.9.1997 al 30.11.2019 - CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI PERUGIA

Assistente Servizi Amministrativi e di Supporto – ex Cat. C posizione economica C5 del CCNL "Comparto Regioni ed Autonomie Locali"

Assunzione a tempo indeterminato e pieno per concorso pubblico

Ufficio Personale e Stipendi.

ISTRUZIONE

1994 - Istituto Tecnico Commerciale "F.Scarpellini" Foligno (Pg)

- Diploma di maturità di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore
- Votazione 60/60.

11.2.2002 - Università degli Studi di Perugia

- Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento).
- Votazione 101/110.

Dal 14.10.2002 al 13.10.2005 - Ordine dei Dottori Commercialisti di Perugia
Svolgimento del Tirocinio triennale presso studi professionali: possesso attestato per poter sostenere l'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.

FORMAZIONE PROFESSIONALE

12.4.2024 - Attestato corso di formazione “Gli affidamenti diretti nel nuovo codice contratti” - azienda certificatrice Caldarini & Associati.

22.1.2025 - Attestato corso di formazione “Corso base di contabilita’ per non addetti: impegni, accertamenti, fondi, avanzi e variazioni di bilancio” - azienda certificatrice Caldarini & Associati

22.3.2022 - Attestato corso di formazione “Formazione generale dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro” - azienda certificatrice Consilia Cfo srl

CONOSCENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE

Lingua Inglese: conoscenza scolastica.

Lingua Francese: conoscenza scolastica.

Informatica: Certificato ECDL Start - ottima conoscenza programmi Office, Internet, posta elettronica, programmazione, ecc.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice penale, che le informazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere. Il curriculum è reso per la pubblicazione ai sensi della normativa sulla trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013); i dati personali sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Foligno, 10.11.2026

Mara Bambù

DIPENDENTE
MARA
BAMBU'
COMUNE DI
FOLIGNO
10.11.2026
10:54:41
GMT+01:00