

MODULO DI DOMANDA

(DA UTILIZZARE ai sensi dell'articolo 13 del vigente Regolamento)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI BENEFICI FINANZIARI DA PARTE DI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI PER L'ANNO 2026, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 411 del 28/09/2026, immediatamente eseguibile, in base al vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, contributi e vantaggi economici".

Al Sig. Sindaco del Comune di FOLIGNO

(barrare la casella che interessa)

- ☐ consegnata a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Piazza della Repubblica, 10 – 06034 FOLIGNO (PG)
- ☐ mediante invio da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo pec del Comune di Foligno: comune.foligno@postacert.umbria.it
- ☐ mediante servizio postale con invio raccomandata A.R. al Comune di Foligno - Piazza della Repubblica, 10 – 06034 FOLIGNO (PG).
(Nel caso di utilizzo del mezzo postale l'istanza dovrà pervenire entro il termine di scadenza dell'avviso sopra indicato ed eventuali disguidi, smarrimenti o ritardi resteranno a carico dell'istante).

...I... sottoscritt... ..,
nat... a il
residente a
– Via, Tel.
– Cell., in qualità di Presidente / Legale rappresentante /
altro (vedi nota 1) di
(vedi nota 2) con
sede a – Via
..... (C.F./P.IVA)
che svolge la seguente attività:
.....
.....
..... fa domanda di
beneficio finanziario di € a sostegno dell'iniziativa più
avanti indicata.

Modello "A"

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

...l... sottoscritt...

DICHIARA
sotto la propria responsabilità quanto segue:

NOME DELL'INIZIATIVA 2026

.....

.....

.....

.....

.....

^ ^ ^

Settore di intervento (vedi nota 3):

Settore delle attività culturali	
	attività ed iniziative tese alla valorizzazione del patrimonio artistico, dei valori monumentali, storici e tradizionali, delle biblioteche, pinacoteche e musei e al recupero delle tradizioni storiche, sociali e culturali che costituiscono il patrimonio della comunità locale;
	attività ed iniziative culturali su aspetti della vita culturale e della storia della città;
	attività ed iniziative teatrali, cinematografiche, di immagine e musicali che si svolgono nell'ambito del territorio comunale;
	attività ed iniziative di organizzazione, nell'ambito del territorio comunale, di convegni, mostre, rassegne, esposizioni e concerti aventi finalità culturali e artistiche che costituiscono rilevante interesse per la comunità locale.

Modello “A”

Settore delle attività sportive e ricreative nel tempo libero

	attività ed iniziative sportivo-amatoriali e delle attività fisico-motorie e ricreative del tempo libero;
	attività ed iniziative di formazione educativa e sportiva dei giovani, degli adulti e degli anziani;
	associazionismo ricreativo del tempo libero e dello sport;
	attività ed iniziative sportive a favore delle persone disabili;
	iniziative sportive quando le stesse possono concorrere alla promozione della pratica sportiva, al prestigio ed all'immagine della città e del territorio comunale.

Settore dello sviluppo economico e turismo

	promozione e valorizzazione dei settori economici di maggiore rilevanza o tradizione rivolti a sostegno dell'organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, rassegne che raccolgono una significativa partecipazione e pertanto promuovono e valorizzano il tessuto economico della città e le produzioni locali, anche in ambito nazionale;
	promozione e valorizzazione dei settori economici di maggiore rilevanza o tradizione rivolti al concorso per manifestazioni ed iniziative qualificanti per l'immagine della comunità e del suo patrimonio ambientale, artistico e storico, delle produzioni tipiche locali, che abbiano per fine l'incremento dei flussi turistici verso il territorio comunale;
	promozione e valorizzazione dei settori economici di maggiore rilevanza o tradizione rivolti allo sviluppo di relazioni intercomunali, interregionali per iniziative di incentivazione dello sviluppo economico del territorio.

Settore sociale

	interventi di assistenza e sicurezza sociale finalizzati a sostenere iniziative e attività contro l'emarginazione e le discriminazioni di ogni genere;
	interventi di assistenza e sicurezza sociale finalizzati a sostenere iniziative di solidarietà, socio sanitarie e di tutela della salute e del benessere;
	interventi di assistenza e sicurezza sociale finalizzati alla valorizzazione dei progetti promossi dalle forme organizzate del volontariato per attività di promozione e protezione sociale, di sviluppo di comunità.

Settore della tutela e conoscenza dei valori ambientali	
	patrocini e contributi per le attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali diretti al sostegno di iniziative per promuovere nei cittadini la conoscenza, il rispetto e la salvaguardia dei valori naturali e ambientali e di tutela degli animali;
	patrocini e contributi per le attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali diretti al sostegno di iniziative di educazione ambientale e di promozione della mobilità sostenibile;
	patrocini e contributi per le attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali diretti al sostegno di iniziative di documentazione e informazione sulle risorse naturali, sulla protezione, conservazione e valorizzazione dei beni ambientali;
	patrocini e contributi per le attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali diretti al sostegno di iniziative di recupero e ripristino di ambiti naturali promosse da Associazioni del volontariato e ambientaliste.

**DICHIARA
sotto la propria responsabilità**

nel rispetto dell'articolo 3) del vigente Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e vantaggi economici, che disciplina le tipologie di soggetti ammessi a presentare istanze di patrocini e contributi economici, che il contributo viene richiesto in favore di (*):

a)	Amministrazioni pubbliche ed enti pubblici per l'attività che gli stessi esplicano nell'ambito del territorio comunale e a favore della popolazione locale.
b)	Enti privati, Associazioni, fondazioni, ed altri enti di carattere privato, sia laici che religiosi, dotate di personalità giuridica, che esercitano la loro attività in favore della popolazione del Comune.
c)	Associazioni, gruppi, comitati e altri organismi di aggregazione non aventi personalità giuridica che effettuano iniziative e svolgono attività nell'ambito del territorio comunale a vantaggio dei cittadini. Le sole associazioni, ai fini del conseguimento dei benefici, devono risultare costituite almeno nei sei mesi antecedenti la data della richiesta dell'intervento.
d)	Per le attività, iniziative e manifestazioni sportive, in favore di enti di promozione sportiva, federazioni nazionali, regionali e locali, di società e associazioni sportive dilettantistiche, di enti di promozione sociale e Onlus ovvero in favore di altri enti pubblici o privati in caso di manifestazioni ed eventi sportivi di interesse nazionale e/o di elevato livello spettacolare.

(*) Barrare la voce di interesse

Ad ulteriore integrazione della presente istanza, per quanto riguarda i progetti riferiti ad attività continuative svolte sul territorio comunale,

CHIEDE

che vengano valutati i seguenti ulteriori elementi:

1.	la capacità organizzativa ed esperienza acquisita
2.	il rendiconto delle spese e delle entrate

per i singoli progetti/iniziative o per eventi occasionali, che vengano valutati i seguenti ulteriori elementi:

1.	il livello di partecipazione e coinvolgimento della comunità locale;
2.	la promozione dell'immagine dell'Ente e l'impatto della stessa non solo sulla comunità locale
3.	il preventivo di spesa ed eventuali introiti per vendita di biglietti d'ingresso
4.	i contributi di enti pubblici o privati, le quote di iscrizione qualora si tratti di corsi o iniziative

DICHIARA infine:

- di aver preso visione dell'articolo 4) del vigente Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, contributi e vantaggi economici, che disciplina le fattispecie escluse dall'applicazione del Regolamento comunale;
- di aver preso visione dell'articolo 12) del vigente Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, contributi e vantaggi economici, che stabilisce i criteri di erogazione che verranno applicati;
- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata all'Avviso Pubblico;
- di essere consapevole degli obblighi di cui art. 1, commi da 125 a 129, della Legge 4 agosto 2017, n. 124, in capo ai soggetti ivi indicati in merito alle pubblicazioni dei contributi ricevuti nella misura indicata dalla normativa e che l'inadempimento a tali obblighi comporta l'applicazione delle sanzioni ivi previste.

ALLEGATI:

- 1) **Copia dell’atto costitutivo o Statuto** dell’organismo richiedente (solo qualora tale documentazione non risulti già in possesso del Comune di Foligno);
- 2) **Modello “B”**, contenente:
 - a) **Relazione illustrativa sintetica** dell’evento/iniziativa/manifestazione e/o attività corredata da materiale promozionale idoneo (da compilare in una pagina separata dalle altre, ai fini della eventuale pubblicazione nell’apposita sezione del sito web istituzionale);
 - b) **Piano economico finanziario** nel quale vengono specificate: le spese che il richiedente prevede di sostenere per l’iniziativa in ordine alla quale chiede il sostegno economico dell’Ente e gli introiti che prevede di ottenere per l’iniziativa (sponsor, ricavi provenienti da vendita di biglietti ingresso o quote di iscrizione, contributi ricevuti da altri enti e/o associazioni).
- 3) **Dichiarazione del legale rappresentante** dalla quale risulti dettagliatamente se sono state ottenute sovvenzioni e/o sponsorizzazioni da altri enti pubblici o privati per l’evento del quale si richiede il sostegno al Comune di Foligno con l’indicazione del tipo di sovvenzione e del relativo importo;
- 4) **Dichiarazione** circa la gratuità di accesso all’evento/iniziativa/manifestazione o la dichiarazione della disponibilità dell’istante a favorire determinate categorie di utenti nel caso in cui l’iniziativa risulti a pagamento;
- 5) **Indicazione della persona abilitata** alla riscossione del contributo economico;
- 6) **Fotocopia documento di riconoscimento valido (carta di identità, patente) del soggetto sottoscrittore della domanda.**

Foligno,

Il Richiedente

.....

Note per la compilazione:	
(1)	cancellare la voce che non interessa; specificare la qualifica, qualora occorra indicare “altro”
(2)	indicare l'esatta denominazione dell'ente, associazione, etc.
(3)	barrare la casella relativa al settore di intervento che interessa

MODELLO “B” (ALLEGATO ALLA DOMANDA)

**A) RELAZIONE ILLUSTRATIVA SINTETICA DELL'EVENTO/INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE
E/O ATTIVITA' CORREDATA DA MATERIALE PROMOZIONALE IDONEO,
(da compilare in un'unica pagina separata, ai fini della successiva pubblicazione
nell'apposita sezione del sito web istituzionale)**

SOGGETTO PROPONENTE (solo nome e cognome o denominazione)

.....

NOME DELL'INIZIATIVA 2026

.....

DESCRIZIONE SINTETICA (contenente finalità e durata):

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

MODELLO “B” (ALLEGATO ALLA DOMANDA)

B) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO nel quale vengono specificate: le spese che il richiedente prevede di sostenere per l’iniziativa in ordine alla quale chiede il sostegno economico dell’Ente e gli introiti che prevede di ottenere per l’iniziativa (sponsor, ricavi provenienti da vendita di biglietti ingresso o quote di iscrizione, contributi ricevuti da altri enti e/o associazioni).

SOGGETTO PROPONENTE (solo nome e cognome o denominazione)

.....
.....

NOME DELL’INIZIATIVA 2026

.....
.....

PIANO economico finanziario (in caso di insufficienza di spazio, è possibile allegare ulteriori pagine)

Foligno,

Il Richiedente

.....

MODELLO “B” (ALLEGATO ALLA DOMANDA)

ALTRE DICHIARAZIONI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CUI AI PUNTI 4 – 5 – 6 DELL’AVVISO

Punto 4 dell’Avviso - Il sottoscritto dichiara (barrare la casella che interessa):

☐ che NON sono state ottenute sovvenzioni e/o sponsorizzazioni da altri enti pubblici o privati per l’evento per il quale si richiede il sostegno al Comune di Foligno;

☐ che sono state ottenute le seguenti sovvenzioni e/o sponsorizzazioni da altri enti pubblici o privati per l’evento per il quale si richiede il sostegno al Comune di Foligno (indicare tipo di sovvenzione e relativo importo):

.....
.....
.....
.....

DATA Il Legale Rappresentante (*firma*)

* * *

Punto 5 dell’Avviso - Il sottoscritto dichiara (barrare la casella che interessa):

☐ che NON sono state effettuate gratuità di accesso all’evento/iniziativa/manifestazione;

☐ che sono state effettuate le seguenti gratuità di accesso all’evento/iniziativa/manifestazione (dichiarazione della disponibilità dell’istante a favorire determinate categorie di utenti nel caso in cui l’iniziativa risultasse a pagamento):

.....
.....
.....
.....

DATA Il Legale Rappresentante (*firma*)

* * *

MODELLO “B” (ALLEGATO ALLA DOMANDA)

Punto 6 dell’Avviso - Indicazione della persona abilitata alla riscossione del contributo economico:

.....
.....
.....
.....

DATA

Il Legale Rappresentante (*firma*)

* * *