



COMUNE DI FOLIGNO

Oggetto: Richiesta di patrocinio con eventuale utilizzo di spazi e strutture comunali per mostre ed eventi

(La richiesta dovrà essere trasmessa tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.foligno@postacert.umbria.it, in alternativa con posta ordinaria o consegnata a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico U.R.P.)

Al Sindaco del
Comune di Foligno

Il/La sottoscritta BISOGNI Rosa, nata a [redacted], prov. [redacted], reside [redacted], Prov. [redacted], in [redacted], in qualità di Legale Rappresentante della ASSOCIAZIONE LIBERI DI ESSERE – ODV, con sede a Foligno, Prov. PG, Via Oberdan, 119 c/o CESVOL, Codice Fiscale 91023580540, e-mail [redacted] PEC: [redacted] cellulare: [redacted]

CHIEDE

il patrocinio del Comune di Foligno per l'iniziativa denominata:
Laboratorio Teatrale "Pensiero Astratto" che si terrà presso l'Auditorium Santa Caterina dal 1.12.2025 al 04.05.2025 e l'utilizzo dell'Auditorium San Domenico nelle date 05.06.07/05/2025.

CHIEDE INOLTRE

X la concessione a titolo gratuito

- la concessione a pagamento
- l'utilizzo della seguente strumentazione tecnica già in dotazione alle sale comunali (pannelli espositivi, strutture presenti, altro) _____

per il/i giorno/i dal _____ al _____ ed alle ore⁽¹⁾ _____ (con inizio ore _____) alle ore _____ del/i seguente/i spazio/i di proprietà comunale:

- Sala Conferenze grande Palazzo Trinci (capienza 176 posti)
- Sala Conferenze piccola Palazzo Trinci (capienza 120 posti)
- Corte Palazzo Trinci
- Sala grande piano terra Palazzo Candiotti
- Corte esterna e loggiato Palazzo Candiotti
- Piano secondo Palazzo Candiotti
- Ex Teatro Piermarini
- Oratorio del Crocifisso (capienza 80 posti) - dotazione tecnica su richiesta ⁽²⁾

X Auditorium S. Caterina

XSala video Auditorium S. Domenico (capienza 96 posti)
□ Sala Antonelli Auditorium S. Domenico (capienza 530 posti)

a tal fine

INDICA

□ **Descrizione dell'evento** (tipologia dell'iniziativa, scopi/obiettivi, soggetti a cui si rivolge l'iniziativa) Laboratori per ragazzi con disabilità mentale che si terranno dalle ore 14,30 alle ore 17,30, tutti i lunedì. Obiettivo è la socializzazione, integrazione, espressione di se, con la conclusione di una performance.

□ **Progetto dettagliato, scientifico e organizzativo dell'evento** (modalità organizzative, allestimento spazi, strutture di supporto utilizzate) **Vedi sopra.**

□ **Periodo e durata dell'iniziativa, compresi tempi di montaggio e smontaggio: Vedi sopra.**

□ **Documentazione per la valutazione dei contenuti culturali e artistici dell'iniziativa**

(Curriculum dell'artista, foto e immagini delle opere, ...) ///

L'allestimento della mostra e/o evento sarà curato da ///

Dichiara inoltre, consapevole che **dovrà inoltrare specifica istanza agli enti e uffici competenti**, che la presente istanza **non** costituisce in alcun modo:

- richiesta di contributo diretto;
- richiesta per eventuale autorizzazione o concessioni (compreso il suolo pubblico) previste dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti per lo svolgimento delle manifestazioni;
- richiesta di spazio pubblicitario attrezzature comunali che non siano già indotzate nelle sale comunali.

Si impegna infine a comunicare l'eventuale **disdetta entro le 72 ore precedenti** l'inizio dell'evento.

Foligno, 21 Ottobre 2025

Allegati:

- documento d'identità;
- statuto del soggetto richiedente;
- programma della manifestazione (se già disponibile).

Note: