



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

AREA 1
AREA SEGRETERIA GENERALE

DECRETO

n. 14 del 10-04-2026

OGGETTO: AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E SPORT. ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE DAL 10/04/2026

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO l'art. 109, sul conferimento delle funzioni dirigenziali, del sopra richiamato D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI l'articolo 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 sugli incarichi a contratto e l'art. 19 sugli incarichi di funzioni dirigenziali del D. Lgs. n. 165/2001 sul conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO l'art. 68 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi sul conferimento delle responsabilità ai dirigenti;

VISTO l'art. 71 dello Statuto comunale, il quale prevede che la Giunta Comunale, nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi, possa assegnare (...) la titolarità di uffici e servizi a personale assunto a tempo determinato, e che il conferimento di tali incarichi possa avvenire anche nei confronti di dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti, i quali vengono collocati in aspettativa senza assegni per la durata dell'incarico medesimo;

VISTO l'art. 23, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale stabilisce che l'incarico di Dirigente è conferito, a tempo determinato, dal Sindaco con provvedimento motivato;

VISTO il Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi, il quale all'art. 24 definisce i criteri ed i metodi per dare attuazione a tale previsione statutaria, affidando al Sindaco l'adozione dell'atto di nomina;

VISTO l'art. 14, comma 1quater, del D. Lgs. 33/2013 (come novellato dal D. Lgs. 97/2016) il quale prevede che "negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione

per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi”;

VISTO il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

VISTA E RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 103 del 23/02/2026, avente ad oggetto “Ridefinizione generale dell'organigramma e del funzionigramma dell'ente. Reformulazione della dotazione organica.”;

VISTA E RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 114 del 26/02/2026, con la quale l'Amministrazione ha determinato di dare copertura al posto di direzione della neo-istituita Area Lavori Pubblici Ambiente e Sport tramite incarico a termine ex art. 110 comma 1 del T.U.EE.LL. per la durata di tre anni a decorrere dalla data indicata nel decreto sindacale e comunque previa approvazione del P.I.A.O. 2026-2028;

PRESO ATTO CHE:

- con la determinazione dirigenziale n. 451 del 23/03/2026 è stato approvato l'avviso di interpello interno rivolto all'acquisizione delle disponibilità e dei curricula per il conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport ex art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;
- in seguito alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, in data 08/04/2026 si è svolto il colloquio dei candidati con il Sindaco;
- con determinazione dirigenziale n. 587 del 10/04/2026, a conclusione della selezione e alla luce delle scelte del sottoscritto Sindaco per l'individuazione del dirigente dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport con contratto a tempo pieno e determinato per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, si è stabilita l'assunzione, previa stipulazione di apposito contratto individuale, dell'Ing. Valentino Manili, Istruttore Direttivo Tecnico dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport, con contestuale collocamento del medesimo in aspettativa rispetto al ruolo sino ad oggi ricoperto;

DATO ATTO che il dipendente ha presentato le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità a ricoprire l'incarico in oggetto, ai sensi del D. Lgs. 39/2013, nonché le dichiarazioni sull'assenza di conflitti di interesse con l'incarico da ricoprire, in base ai modelli del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Foligno;

DATO ATTO che in data 10/04/2026 è stato regolarmente sottoscritto fra le parti il contratto individuale di lavoro;

DECRETA

1) Di conferire l'incarico di Dirigente dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport, a decorrere dal 10/04/2026 fino al 09/04/2029, all'Ing. Valentino Manili, dipendente del Comune di Foligno ed inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico”, collocato in aspettativa;

2) Di dare atto che il Dirigente è obbligato al rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, nonché del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Foligno, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 30/03/2026 e, in particolare, è tenuta alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato

raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

3) Di dare atto che restano confermati gli ulteriori specifici incarichi conferiti al medesimo Dirigente con separati provvedimenti, ferma restando la scadenza di cui al punto 1), con particolare riferimento all'incarico di Datore di Lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008, conferito con Decreto n. 50/2015;

4) Di individuare il medesimo Dirigente quale designato al trattamento dei dati personali relativi alle funzioni e dai procedimenti connessi all'incarico di direzione dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sport;

5) Di precisare che la designazione al trattamento dati personali è relativa ai procedimenti amministrativi, ad iniziativa d'ufficio e su istanza di parte, afferenti le materie concernenti le funzioni istituzionali attribuite a questo Comune dalle fonti di diritto dell'Unione Europea e dello Stato Italiano, limitatamente ai procedimenti di competenza della struttura cui lo stesso è assegnato;

6) di dare atto altresì che al dirigente incaricato compete il seguente trattamento economico:

- stipendio annuo lordo, compreso rateo di tredicesima mensilità e indennità di vacanza contrattuale, per la parte fissa del trattamento;

- retribuzione di posizione, correlata all'incarico dirigenziale attribuito secondo i criteri previsti dal vigente sistema di graduazione delle posizioni dirigenziali, applicati con la pesatura delle posizioni dirigenziali applicata dal Nucleo Interno di valutazione, in corso di definizione;

- retribuzione di risultato, parte variabile del trattamento economico, basata sulla valutazione della performance individuale e dalla verifica del raggiungimento dei risultati, come attestata dal Nucleo Interno di valutazione, in corso di definizione.

7) di disporre che il presente provvedimento sia comunicato, con valore di notifica, all'Ing. Valentino Manili;

8) di comunicare il presente provvedimento ai componenti la Giunta Comunale, al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente, al Collegio dei Revisori dei Conti e dai componenti del Nucleo Interno di valutazione, nonché di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

10-04-2026

IL SINDACO
AVV. STEFANO ZUCCARINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALENTINO MANILI**
Indirizzo **(PER LA CARICA) P.ZZA XX SETTEMBRE, 15 - FOLIGNO**
Telefono **0742 3471998**
Fax **0742 3471988**
E-mail **valentino.manili@comune.foligno.pg.it**

Nazionalità ITALIANO
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da 1996 a 1998**
• Principali mansioni
Attività di libera professione
Progettazione e calcolo strutture
- Da 1998 a 2018**
• Settore
Dipendente Pubblica Amministrazione presso Comune di Foligno
Area Lavori Pubblici / Area Governo del Territorio
- Da 2018 a 2021**
• Ufficio attuale
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Servizio Manutenzioni del Patrimonio Immobiliare
Responsabile di Servizio
Progettazione di strutture, Direzione Lavori, Collaudo statico e tecnico-amministrativo, Responsabilità del Procedimento e attività di supporto nell'ambito degli appalti pubblici connessi alla ricostruzione post-sisma ed alla manutenzione di edifici appartenenti al patrimonio comunale.
Svolgimento di attività tecniche di supporto nell'ambito di Consulenze di parte espletate per conto del Comune di Foligno e partecipazione a Commissioni Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Ingegneria Civile per la Difesa del Suolo e la Pianificazione Territoriale – indirizzo Strutture – conseguita presso l'Università degli studi di Perugia;
Master Universitario di II° livello in "Miglioramento sismico, restauro e consolidamento del costruito storico e monumentale" conseguito presso l'Università degli Studi di Perugia;
Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Perugia- num. ruolo A1506;
Iscritto all'Elenco del Ministero degli Interni dei Professionisti Antincendio ai sensi del D.M. 05/08/2011.

Ha partecipato a numerosi convegni, seminari, corsi abilitanti e di aggiornamento, dei quali si riportano di seguito i più significativi, in materia di Progettazione, Direzione Lavori e gestione Appalti Pubblici:

- "Corso per coordinatore della sicurezza" organizzato dal Collegio dei Periti Industriali di Perugia – 1999;
- "Aggiornamento corso per coordinatore della sicurezza" 2014 e 2020;
- "Corso Specializzazione Antincendio" organizzato dall'Ordine degli Ingegneri di Perugia – 2003;
- "La classificazione sismica: vulnerabilità degli edifici e normative tecniche per la costruzione in zona sismica" – Scuola Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" – 2005;

- "Ingegneria Forense" – organizzato dall'Ordine degli Ingegneri di Perugia – 2010;
- " I servizi tecnici di ingegneria e architettura nel Nuovo Codice degli appalti e Concessioni"
Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" – 2016.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura e comprensione
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE.**

Approfondita conoscenza di programmi informatici di varia natura: calcolo strutturale, contabilità lavori, videoscrittura, disegno e simili.

ATTIVITA' DIVERSE

Nell'ambito dell'attività di libero professionista ha svolto numerosi sopralluoghi per la valutazione dello stato di danno degli edifici a seguito degli eventi sismici del 1997 e successivi.

A seguito del terremoto avvenuto in Abruzzo nel 2009, ha prestato servizio presso il COM 5 di Paganica, per lo svolgimento delle funzioni tecniche di valutazione e censimento dei danni.

Allegato n. 10 PIAO 2026 – 2028 Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
Comune di Foligno

Dichiarazione assenza
cause di inconferibilità e incompatibilità Segretario
Generale/Dirigenti

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N
445)**

Il/La sottoscritto/a VALENTINO MANILI nato/a a _____ il _____
[redacted] domiciliato/a per la carica presso la sede del Comune di Foligno, sita in Piazza
della Repubblica n. 10, in relazione al conferimento dell'incarico di _____
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, e delle conseguenze di cui
all'articolo 20 del D.Lgs. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale
responsabilità;

Viste le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi presso le
pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i.

DICHIARA

Di non trovarsi:

- nella situazione di inconferibilità dell'incarico di cui all'articolo 3, comma 1, lett. a) e c) del
D.Lgs. 39/ 2013 e s.m.i;
- di non trovarsi nella situazione di inconferibilità di cui all'articolo 4, comma 1 lettera a) del
D.Lgs. 39/ 2013 e s.m.i;
- di non trovarsi nella situazione di inconferibilità di cui all'articolo 4, comma 1 lettera c) del
D.Lgs. 39/ 2013 e s.m.i;

Il/la sottoscritto/a inoltre vista la disciplina del decreto legislativo 39 del 2013

DICHIARA

di non trovarsi:

- in alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 e s.m.i. (articoli 9, 11 e 12
del medesimo decreto).

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a presentare annualmente la presente dichiarazione (articolo
20, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 circa l'assenza di condizioni di incompatibilità).

In ogni caso il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Foligno
eventuali variazioni rispetto al contenuto della presente dichiarazione rendendo, se del caso, nuova
dichiarazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali contenuti nella presente
dichiarazione saranno trattati nell'ambito del procedimento e per le finalità per cui la stessa è stata

resa. Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che l'ente ricevente la presente dichiarazione è tenuto a effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalla disciplina vigente in ordine alla relativa veridicità, anche tramite acquisizione di informazioni sulle iscrizioni esistenti nel casellario giudiziale.

Foligno, lì

La presente dichiarazione è sottoscritta innanzi al funzionario comunale, oppure è trasmessa unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i.

FOLIGNO 10/04/2026