

	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	AREA E SERVIZIO COMPETENTE (indicare anche l'eventuale unità operativa)	RESPONSABILE DEL SERVIZIO (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ISTRUTTORIA E OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE) (cognome, nome, tel., e-mail)	RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (cognome, nome, tel., e-mail)	MODALITA' DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALE MODULISTICA	TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI MOTIVAZIONI	TEMPI MEDI RILEVATI NEL II SEMESTRE 2025	PROCEDIMENTI NON CONCLUSI NEI TERMINI	PROCEDIMENTI CON MANCATO RISPETTO ORDINE CRONOLOGICO	NOTE	MOTIVAZIONI
1	Autoliquidazione INAIL. D.P.R. 14 maggio 2001 n. 314 e D.M. 12 dicembre 2000.	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel. 0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito	Trasmissione basi di calcolo da parte dell'INAIL	31 Marzo di ogni anno		Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato			
2	Conto annuale del personale, relazione allegata e monitoraggio trimestrale. Titolo V del D.Lgs.vo n. 165/2001	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito	7	15/07/25		Trasmessa entro il termine			
3	Quantificazione risorse decentrate per contrattazione integrativa personale senza qualifica dirigenziale e dirigenza. Art. 15 CCNL 01-04-1999 e art. 26 CCNL 23-12-1999	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio	Prima della conclusione dell'esercizio finanziario di riferimento		Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato, essendo l'atto adottato nel I semestre			
4	Autorizzazione a sottoscrizione contratto decentrato. Art. 5 CCNL 01-04-1999 e art.	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Giunta Comunale	Ufficio	30 giorni dall'espressione del parere favorevole da parte del Collegio dei Revisori dei Conti		Tempistica rispettata- Verbale del Collegio 23/09/2025, Delibera di G.C.di autorizzazione alla sottoscrizione del 06/10/2025			
5	Patrocinio legale. Art. 28 CCNL 14-09-2000. Art. 12 CCNL 12-02-2002	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Domanda dipendente. Modulistica non disponibile per la complessità delle fattispecie da illustrare	30 giorni		tempistica rispettata			
6	Approvazione Programma triennale del fabbisogno di personale e Piano annuale delle assunzioni. Art. 6 D.Lgs.vo n. 165/2001	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio previa acquisizione certificazioni dei dirigenti di area su fabbisogni od eventuali esuberi/eccedenze	termine approvazione PIAO		tempistica rispettata			
7	Dimissioni del lavoratore senza richiesta collocamento a riposo. Presa d'atto. Art. 27-ter CCNL 06-07-1995.	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Domanda dipendente. Modulistica disponibile su Intranet	Le dimissioni producono effetto immediato, appena acquisite al protocollo. Per la presa d'atto si prevedono 15 giorni		tempistica rispettata			
8	Denuncia infortunio sul lavoro - art. 53 DPR 1124/65 - art. 18 c.1 lettera r D.Lgs 81/08	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito	Ufficio	48 ore		24 ore			
9	Denuncia malattia professionale - art.139 DPR 1134/65 e D.M. 14/01/2008	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Certificato medico presentato dal dipendente	Obbligo di trasmettere all'INAIL la denuncia di malattia professionale entro 5 giorni dal ricevimento del primo certificato medico		1 Giorno			
10	Collocamento a riposo per raggiungimento limiti di età e di servizio - art.27 ter CCNL 95	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio	Non ci sono termini		45 giorni			

Giorno

11	Collocamento a riposo per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro alle mansioni svolte e a qualsiasi attività lavorativa. Art.2 c.12 L.335/95 e CCNL 1995 art.21 c.4 bis	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio	Il provvedimento di cessazione deve essere adottato immediatamente, all'atto del ricevimento dell'esito della visita medica	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato				
12	Dimissioni del lavoratore con richiesta collocamento a riposo (diritto a pensione) - art.27-ter CCNL 1995	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Domanda dipendente. Modulistica disponibile su Intranet	15 giorni	Termini rispettati con regolare collocamento in quiescenza				
13	Liquidazione trattamento economico accessorio personale dipendente collegato alla performance. Art. 45 D.Lgs.vo n. 165/2001	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio previa acquisizione dati su prestazioni e valutazione da area appartenenza dipendente	30 giorni dall'acquisizione completa dei dati utili alla liquidazione	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato (liquidazione nel I semestre)				
14	Esecuzione sequestri e pignoramenti sulle retribuzioni del personale dipendente. D.p.r. 180/50	Area Servizi generali - Servizio Gestione Economica Risorse Umane	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	A seguito di provvedimenti dell'A.G.O.	30 giorni dal ricevimento dell'atto di precetto o del provvedimento dell'A.G.O.	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato				
15	Assunzioni a termine. Art. 36 D.Lgs.vo n. 165/2001	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	D'ufficio, previa richiesta da parte dell'Area che esprime il fabbisogno assunzionale	15 giorni (termine per l'approvazione della determina di assunzione, decorrente dalla richiesta dell'ufficio)	Tempistica rispettata				
16	Indizione concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato o per predisposizione graduatorie per assunzioni a termine ed approvazione graduatoria. Regolamento comunale per l'accesso all'impiego.	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	L'avviso viene pubblicato d'ufficio in base alle previsioni della programmazione del fabbisogno di personale. I modelli di domanda sono allegati ai singoli avvisi.	180 giorni dall'approvazione dell'avviso a quella della graduatoria	Tempistica rispettata				
17	Stipulazione contratto individuale di lavoro. Art. 14 CCNL 06-07-1995	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio	30 giorni (termine max. indicato nella domanda per la presa di servizio)	N. 1 giorno				
18	Denuncia invalidi. L. 68/1999	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio	Entro i termini previsti dal Ministero del Lavoro	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato (scadenza nel I semestre)				
19	Ricostituzione rapporto di lavoro. Art. 26 CCNL 14-09-2000	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Domanda dipendente. Non prevista modulistica a causa della complessità delle fattispecie.	30 giorni	Non sono pervenuti atti introduttivi del procedimento				
20	Individuazione medico competente ex D.lgs. 81/2008	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Sdei Luisito tel.0742330336luisit	Sdei Luisito tel. 0742330336luisito.s	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Ufficio	vedi atti di gara	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato				
21	Convenzione per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 28.08.2000 n. 274 e del D.M. 26.03.2001. Assegnazione soggetti ai settori di attività.	Area Servizi Generali - Servizio Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali	Luisito Sdei- tel.: 0742 330361, e.mail: mario.benedetti@comune.foligno.pg.it	Luisito Sdei - tel.: 0742 330361, e.mail: mario.benedetti@comune.foligno.pg.it	Giunta Comunale per la Convenzione. Singoli Dirigenti per l'assegnazione ai settori di attività.	d'ufficio	non ci sono termini	Rispettati termini assunti negli accordi con Tribunale e legali				
22	SCARTO DI ATTI D'ARCHIVIO	Area Servizi generali - Servizio Servizi interni generali	Elisa Valecchi – 0742330289	Liana Tili – 0742330342	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	D'UFFICIO	30 GG. DAL RILASCIO DELLA AUTORIZZAZIONE DELLA SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA EX ART 21, COMMA 1, LETT.D. D.LGS 42/2004	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato				

23	PROCEDURE DI GARA	Area Servizi generali - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	Liana Tili – 0742330342	VARI RESPONSABILI IN RELAZIONE ALL'OGGETTO DELLA GARA	VARI DIRIGENTI IN RELAZIONE ALL'OGGETTO DELLA GARA	NON PREVISTA	IN BASE AL d.LGS. 36/2023 E IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DEL SINGOLO PROCEDIMENTO	Termini rispettati					
24	Verifica dei requisiti dei soggetti sorteggiati e aggiudicatari delle procedure di gara. Analisi e verifica dei documenti con conseguente certificazione dell'esito della verifica.	Area Servizi generali - SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI	Liana Tili – 0742330342	Liana Tili – 0742330342	singolo dirigente che ha proposto la gara.	Atto amministrativo con il quale viene indetta la gara	30 giorni (considerando eventuali sospensioni e interruzioni dei termini per richiesta della documentazione ad altri enti)	Termini rispettati					
25	Certificazioni per pubblicazione Albo pretorio atti di altri Enti	Area Servizi Generali - Servizio Servizi Interni Generali	Elisa Valecchi – 0742330289	Antonietta Pupilli – tel. 0742330219	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	su istanza di parte con trasmissione dei documenti e dei termini per la pubblicazione	Non sono previsti termini	3 mesi					
26	Attivazione vertenza giudiziaria e nomina legale	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Giunta	d'ufficio su richiesta del servizio competente, con impegno di spesa per competenze legali se l'incarico è affidato a professionista esterno	La tempistica per l'adozione del provvedimento amministrativo è condizionata dai termini processuali.	Secondo le regole di rito processuale- Rispettate					
27	Costituzione in giudizio e nomina legale	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Giunta	Notifica atto e/o ricorso e richiesta relazione al servizio competente, con impegno di spesa per competenze legali se l'incarico è affidato a professionista esterno	La tempistica per l'adozione del provvedimento amministrativo è condizionata dai termini processuali	Secondo le regole di rito processuali- Rispettate					
28	Liquidazione acconto al legale incaricato	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Istanza di parte con allegata fattura	20 giorni	Termini rispettati					
29	Accertamento dell'incasso di spese di lite e/o rimborso di spese legali	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	d'ufficio	Tempistica determinata dall'iter processuale	Termini rispettati					
30	Affidamento servizi assicurativi	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Giunta	d'ufficio con predisposizione capitolato speciale d'appalto		Effettuato affidamento dei servizi medesimi nel rispetto dei termini e della tempistica della procedura					
31	Liquidazione franchigie previste dai contratti assicurativi	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	su istanza di parte con elenco sinistri recante l'indicazione delle somme pagate dall'Assicurazione e delle somme dovute dall'Ente a titolo di franchigia	secondo previsioni contrattuali	Termini rispettati					
32	Liquidazione spese processuali a controparte a seguito sentenza	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Richiesta con allegata sentenza e/o altro provvedimento giudiziale		Termini rispettati					

33	Liquidazione spese CTU o CTP se esterno	Area Servizi generali - Servizio Avvocatura	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Lattanzi Arianna tel. 0742330307	Richiesta con allegato provvedimento giudiziale di liquidazione ovvero parcella professionale	30 giorni	Non è ricorso la fattispecie nel periodo considerato				
----	---	---	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---	-----------	--	--	--	--	--

N.B. - AGLI ATTI DI GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE NON SI APPLICANO LA L. 241/90 ED IL REGOLAMENTO COMUNALE SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI