



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

AREA 1
AREA SEGRETERIA GENERALE

DECRETO

n. 6 del 02-03-2026

OGGETTO: AREA POLIZIA LOCALE. CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

IL SINDACO

VISTA la deliberazione n. 103 del 23.02.2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, mediante la quale la Giunta Comunale ha approvato la revisione dell'assetto organizzativo generale dell'Ente con la revisione della macrostruttura comunale ed individuazione delle Aree organizzative direzionali;

PRESO ATTO che, con la deliberazione sopra evidenziata, è stata individuata nella macrostruttura organizzativa comunale l'Area direzionale denominata Area Polizia Locale le cui attribuzioni e competenze sono disciplinate dal funzionigramma allegato alla medesima deliberazione;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 31 del 27.12.2023 con il quale si stabiliva di conferire alla Dott.ssa Simonetta Daidone, in applicazione dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, l'incarico di Dirigente dell'Area Polizia Municipale a decorrere dal 28/12/2023 fino al 27/12/2026;

VISTO l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 recante disposizioni in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 109, sul conferimento delle funzioni dirigenziali, del sopra richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 68 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi sul conferimento delle responsabilità ai dirigenti;

VISTO l'art. 23, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale stabilisce che l'incarico di Dirigente è conferito, a tempo determinato, dal Sindaco con provvedimento motivato;

VISTO, altresì, il comma 4 dell'art. 48 del CCNL 17/12/2020 del personale dirigenziale il quale dispone che nel rispetto della vigente legislazione, con il provvedimento di conferimento, l'ente individua l'oggetto, la durata dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice;

VISTO l'art. 14, comma 1 quater del D.Lgs. 33/2013 (come novellato dal D.Lgs. 97/2016) il quale prevede che *"negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi"*;

RITENUTO necessario provvedere al conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle nuove Aree direzionali conseguenti alla revisione della macro - organizzazione comunale approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 23 febbraio 2026 e relativi allegati;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di conferire con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, l'incarico di Dirigente dell'Area Polizia Locale alla Dott.ssa Simonetta Daidone, con la struttura ridefinita nella denominazione, nei servizi e nelle funzioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 103/2026;

DATO ATTO che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni della dirigente interessata circa l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e la dichiarazione sull'assenza di conflitto di interessi secondo i modelli approvati con il PIAO vigente;

DECRETA

1) per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono richiamate, di conferire alla Dott.ssa Simonetta Daidone l'incarico di Dirigente dell'Area Polizia Locale con la struttura ridefinita nella denominazione, nei servizi e nelle funzioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 103/2026 a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino al 27.12.2026 data stabilita nel decreto sindacale n. 31 del 27.12.2023;

2) di disporre, in ordine agli indirizzi ed agli obiettivi che la Dirigente dovrà conseguire, il rinvio a quanto disposto, relativamente alle funzioni assegnate, dai documenti fondamentali di programmazione del Comune di Foligno (Documento Unico di Programmazione, Bilancio pluriennale di previsione, Piano Esecutivo di Gestione, Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

3) di dare atto che la Dirigente è obbligata al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. nonché del vigente PIAO – Sezione Anticorruzione e Trasparenza e, in particolare, è tenuta alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

4) di individuare la medesima Dirigente quale designata al trattamento dei dati personali relativi alle funzioni ed ai procedimenti connessi all'incarico di direzione dell'Area Polizia Locale;

5) di precisare che la designazione al trattamento dati personali è relativa ai procedimenti amministrativi, ad iniziativa d'ufficio e su istanza di parte, afferenti le materie concernenti le funzioni istituzionali attribuite a questo comune dalle fonti di diritto dell'Unione Europea e dello Stato Italiano, limitatamente ai procedimenti di competenza della struttura cui la stessa è assegnata;

6) di dare atto altresì che alla dirigente incaricata compete il seguente trattamento economico:

- stipendio annuo lordo, compreso rateo di tredicesima mensilità e indennità di vacanza contrattuale, per la parte fissa del trattamento;
- retribuzione di posizione, correlata all'incarico dirigenziale attribuito secondo i criteri previsti dal vigente sistema di graduazione delle posizioni dirigenziali, applicati con la pesatura delle posizioni dirigenziali applicata dal Nucleo Interno di valutazione;
- retribuzione di risultato, parte variabile del trattamento economico, basata sulla valutazione della performance individuale ed alla verifica del raggiungimento dei risultati, come attestata dal Nucleo Interno di valutazione.

7) di disporre che il presente provvedimento sia comunicato, con valore di notifica, alla Dott.ssa Simonetta Daidone;

8) di comunicare il presente provvedimento ai componenti la Giunta Comunale, al Segretario Generale, ai dirigenti dell'Ente, al Collegio dei Revisori dei Conti ed ai componenti il Nucleo Interno di Valutazione, nonché di disporre la pubblicazione all'albo pretorio on – line.

02-03-2026

IL SINDACO
AVV. STEFANO ZUCCARINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CONTROLLI
AMMINISTRATIVI
AREA SEGRETERIA GENERALE

DECRETO

n. 31 del 27-12-2023

**OGGETTO: AREA POLIZIA MUNICIPALE. ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE
DAL 28.12.2023**

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO l'art. 109, sul conferimento delle funzioni dirigenziali, del sopra richiamato D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI l'articolo 110, comma 1, sugli incarichi a contratto del D. Lgs n. 267/2000 e l'art. 19 sugli incarichi di funzioni dirigenziali del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 68 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi sul conferimento delle responsabilità ai dirigenti;

VISTO l'art. 71 dello Statuto comunale, il quale prevede che la Giunta Comunale, nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi, possa assegnare (...) la titolarità di uffici e servizi a personale assunto a tempo determinato;

VISTO l'art. 23, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale

stabilisce che l'incarico di Dirigente è conferito, a tempo determinato, dal Sindaco con provvedimento motivato;

VISTO il Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi, approvato con D.G.C. n. 518 del 21.09.2023 il quale, all'art. 25, definisce i criteri ed i metodi per dare attuazione a tale previsione statutaria, affidando al Sindaco l'adozione dell'atto di nomina;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza e l'art. 18 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 14, comma 1 quater, del D. Lgs. 33/2013 (come novellato dal D.Lgs. 97/2016) il quale prevede che *“negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi”*;

VISTI E RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 559 del 12.10.2023 dichiarata immediatamente eseguibile, contenente, tra l'altro, provvedimenti in merito alla copertura del posto di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale, tramite incarico di durata pari ad anni tre da conferire ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

- la determinazione dirigenziale n. 1870 del 27.10.2023 con la quale è stato approvato l'Avviso di selezione, di cui allo schema allegato al medesimo atto, per la copertura del posto di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

- l'Avviso pubblico di selezione per l'individuazione del Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, approvato con la sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 1870 del 27.10.2023 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente – sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso” oltre che sulla “Piattaforma unica di reclutamento” InPA;

- la determinazione dirigenziale n. 2026 del 17.11.2023, con la quale sono stati individuati e nominati i componenti della Commissione esaminatrice della selezione ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000 per l'individuazione del Dirigente dell'Area Polizia Municipale, indetta con determinazione dirigenziale n. 1870 del 27.10.2023;

- la determinazione dirigenziale 2006 del 16.11.2023, avente ad oggetto: *“Avviso pubblico di selezione per l'individuazione del Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000. Ammissibilità dei candidati”*;

DATO ATTO CHE:

- a seguito alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, in data 21.11.2023 si sono svolti i colloqui con la commissione esaminatrice;
- in data 28.11.2023 si sono svolti i colloqui con il sottoscritto Sindaco con i candidati inseriti dalla Commissione esaminatrice nella fascia di valutazione più alta;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 2142 del 28.11.2023, a conclusione della selezione pubblica e alla luce delle scelte del sottoscritto Sindaco per l'individuazione del dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si è stabilito, tra l'altro, di procedere alla copertura, a tempo pieno e determinato del posto di qualifica dirigenziale di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale, nell'ambito della vigente dotazione organica del personale, mediante l'assunzione della dott.ssa Simonetta Daidone con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, tramite stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro subordinato di diritto privato, subordinatamente al collocamento in aspettativa della medesima, ai sensi dell'art. 110, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che l'istruttoria di cui all'art. 23, comma 3, del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi è stata espletata con la realizzazione della procedura di selezione sopra descritta;

DATO ATTO che la dott.ssa Simonetta Daidone ha presentato le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità a ricoprire l'incarico in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 39/2013, nonché le dichiarazioni sull'assenza di conflitti di interesse con l'incarico da ricoprire, rispettivamente in base ai modelli E1 e D2 del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, agli atti;

DATO ATTO che in data 27.12.2023 è stato regolarmente sottoscritto fra le parti il contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo pieno e determinato della dott.ssa Simonetta Daidone in qualità di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale, il quale prevede che il rapporto di lavoro decorre dal 28.12.2023 ed avrà la durata di tre anni, pertanto cesserà il 27.12.2026;

RITENUTO quindi di conferire l'incarico di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Foligno, alla dott.ssa Simonetta Daidone, a decorrere dal 28.12.2023 fino al 27.12.2026;

DATO ATTO, pertanto, che con il conferimento del suddetto incarico, vengono affidati, per il medesimo periodo, alla dott.ssa Simonetta Daidone, il compito di svolgere le funzioni proprie del

personale con qualifica dirigenziale *ex art. 18* del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché, le funzioni previste dall'art. 7 del Regolamento del Corpo di polizia municipale del Comune di Foligno, che, sebbene non materialmente allegato al presente atto, vi si intende integralmente recepito;

RICHIAMATO, altresì, il proprio decreto sindacale n. 25 del 16.10.2023 avente ad oggetto: "*Area Polizia Municipale. Conferimento incarico ad interim*" con il quale è stato disposto, tra l'altro, di conferire l'incarico di Dirigente ad interim dell'Area Polizia Municipale alla dott.ssa Arianna Lattanzi, Dirigente dell'Area Servizi Generali dal 16.10.2023 fino alla conclusione del procedimento di copertura del posto ai sensi dell'art. 110, c.1, del T.U.EE.LL. per le motivazioni di cui alle premesse del medesimo atto.

DECRETA

1) Di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Foligno, a decorrere dal dal 28.12.2023 fino al 27.12.2026, alla dott.ssa Simonetta Daidone, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Ministero dell'Interno - Dipartimento di Pubblica Sicurezza - Polizia di Stato, collocata in aspettativa dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000;

2) Di dare atto, pertanto, che con il conferimento del suddetto incarico, vengono affidati, per il medesimo periodo, alla dott.ssa Simonetta Daidone, il compito di svolgere le funzioni proprie del personale con qualifica dirigenziale *ex art. 18* del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché, le funzioni previste dall'art. 7 del Regolamento del Corpo di polizia municipale del Comune di Foligno, che, sebbene non materialmente allegato al presente atto, vi si intende integralmente recepito;

3) Di dare atto che la Dirigente è obbligata al rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, nonché dal vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, nonché dalla Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, del medesimo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 29/05/2023 e, in particolare, è tenuta alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

4) Di dare atto che l'incarico di Dirigente *ad interim* dell'Area Polizia Municipale conferito alla dott.ssa Arianna Lattanzi con proprio decreto sindacale n. 25 del 16.10.2023, nelle premesse richiamato, s'intende cessato a far data dal conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Area Polizia Municipale e Comandante del Corpo di Polizia Municipale, di cui al presente decreto, alla dott.ssa Simonetta Daidone;

5) Di disporre che il presente provvedimento sia comunicato alla dott.ssa Simonetta Daidone a valere quale notifica, nonché agli Assessori, al Segretario Generale, alla Dirigente dell'Area Servizi Generali e

a tutti i Dirigenti dell'Ente, oltre che pubblicato all'Albo Pretorio on line;

6) Di trasmettere copia del presente decreto al Ministero dell'Interno - Dipartimento di Pubblica Sicurezza - Polizia di Stato.

27-12-2023

IL SINDACO
AVV. STEFANO ZUCCARINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

DAIDONE SIMONETTA

LUOGO DI NASCITA: [REDACTED]

DATA DI NASCITA: [REDACTED]

RESIDENZA: [REDACTED]

TITOLI DI STUDIO:

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO A. GALLOTTA EBOLI

LAUREA QUADRIENNALE IN GIURISPRUDENZA PRESSO L' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO (TESI DI LAUREA IN DIRITTO PENALE RELATIVA ALLA LEGGE SULLA VIOLENZA SESSUALE) CONSEGUITA NELL'ANNO 2001

LAUREA QUADRIENNALE IN SCIENZE STRATEGICHE PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO (TESI DI LAUREA IN DIRITTO INTERNAZIONALE RELATIVA AL TERRORISMO INTERNAZIONALE) CONSEGUITA NELL'ANNO 2003

CORSI PROFESSIONALI:

7° CORSO ALLIEVI VICE ISPETTORI PRESSO L'I.S.P.I. DI NETTUNO

CORSO OPERATORE CONTROLLO DEL TERRITORIO PRESSO LA SCUOLA DI PESCARA.

CORSO NBCR PRESSO LA SCUOLA DI PIACENZA

CORSO DI SPECIALITA' POLIZIA STRADALE PRESSO IL CAPS DI CESENA

CORSO TUTOR DOCENZA ICARO PRESSO L'I.S.P.I. DI NETTUNO

SEMINARIO SULLA DEONTOLOGIA PROFESSIONALE E TECNICHE DI COMUNICAZIONE PRESSO IL CAPS DI CESENA

SEMINARIO SULLE LINEE GUIDA PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE RISERVATO AI FORMATORI

46° CORSO DI QUALIFICAZIONE PER DIRETTORE DI TIRO

ESPERIENZE PROFESSIONALI:

QUESTURA DI FIRENZE PERIODO GIUGNO 2005/MAGGIO 2009 CON INCARICO DI RESPONSABILE TURNO SQUADRA VOLANTI PRESSO L'U.P.G. E S.P. DELLA QUESTURA DI FIRENZE;

SEZIONE POLIZIA STRADALE DI PERUGIA – DISTACCAMENTO DI FOLIGNO DA MAGGIO 2009, RESPONSABILE UFFICIO SERVIZI, COORDINATORE STRAGI DEL SABATO SERA, ADDETTO CONTROLLO ESERCIZI COMMERCIALI, COORDINATORE POSTI DI CONTROLLO SERVIZI CONGIUNTI CON MOTORIZZAZIONE CIVILE – CENTRO DI REVISIONE MOBILE.

COMANDI INTERINALI PRESSO IL DISTACCAMENTO POLIZIA STRADALE DI FOLIGNO NEI PERIODI NOVEMBRE 2012; AGOSTO-SETTEMBRE 2013; AGOSTO E DICEMBRE 2014; FEBBRAIO E SETTEMBRE 2016; GIUGNO 2017.

SUPPLENZA COMANDO PRESSO IL DISTACCAMENTO POLIZIA STRADALE DI TODI GIUGNO – LUGLIO 2016.

COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO POLIZIA STRADALE DI FOLIGNO DAL 2019

ALTRI INCARICHI:

DOCENZA SUL DIRITTO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO RELATIVO AL CORSO IFTS (PROGETTISTA DI PRODOTTO NEL SETTORE MOBILI E ARREDAMENTO, PRESSO L'ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE)

DOCENZA SULLA GIURISPRUDENZA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA DELLE RADIAZIONI NON IONIZZANTI A FAVORE DEL 180° CORSO UFFICIALI DELL'ESERCITO ITALIANO ADDETTI ALLA SICUREZZA LASER PRESSO LA CASERMA CECCHIGNOLA DI ROMA

DOCENZA SUGLI ASPETTI NORMO-GIURIDICI DELLE RADIAZIONI NON IONIZZANTI A FAVORE DEL 14° CORSO UFFICIALI ADDETTI ALLA SICUREZZA LASER PRESSO LA CASERMA CECCHIGNOLA DI ROMA CASERMA CECCHIGNOLA DI ROMA.

DOCENZA IN PROCEDURA PENALE, ATTI DI P.G. E IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE IN RIFERIMENTO ALL'OMICIDIO STRADALE PRESSO L'ISTITUTO PER SOVRINTENDENTI DI SPOLETO PER I CORSI ALLIEVI SOVRINTENDENTI – ALLIEVI AGENTI E ALLIEVI ISPETTORI DELLA POLIZIA DI STATO DAL 2016

MEMBRO COMMISSIONE ESAMI PRESSO L'ISTITUTO PER SOVRINTENDENTI DI SPOLETO PER I CORSI ALLIEVI SOVRINTENDENTI DELLA POLIZIA DI STATO.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' CULTURALI DEI CORSI DI PERFEZIONAMENTO DELLA CATTEDRA DI MEDICINA SOCIALE PRESSO L'UNIVERSITA' LA SAPIENZA DI ROMA, SVILUPPANDO IN FORMA DI TESI, UNA RELAZIONE INERENTE LA PREVENZIONE AMBIENTALE, DAL TITOLO "ASPETTI NORMO-GIURIDICI DELLE RADIAZIONI IONIZZANTI.

ATTESTAZIONE DI SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO AFFARI GENERALI- SETTORE CERIMONIALE- DELLO STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO DAL 16 SETTEMBRE 2003 AL 07 DICEMBRE 2003, IN RELAZIONE ALLA ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA "MOSTRA SUGLI ASCARI ERITREI", IN COLLABORAZIONE CON LA COMMISSIONE DIFESA DELLA CAMERA DEI DEPUTATI.

ONORIFICENZE:

MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO CIVILE CONFERITA CON DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA IN DATA 05.04.2007.

PAROLA DI COMPIACIMENTO CONFERITA DAL COMANDANTE DEL COMPARTIMENTO POLIZIA STRADALE PER L'UMBRIA IN DATA 27.01.2011

CONFERIMENTO PREMIO "IO PER LA VITA" DEL COMUNE DI FIRENZE PER L'ANNO 2005.

AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 7, COMMA 1, LETT. i), DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. ... DEL

Il/La sottoscritt/a DAIDONE SIMONETTA, nat. A a [redacted] (Prov. [redacted]...) il [redacted], Dirigente del Comune di Foligno a tempo DETERMINATO, preso atto dell'intenzione del Sindaco di affidare allo stesso l'incarico di Responsabile dell'Area POLIZIA MUNICIPALE, in base a quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs. 39/2013 e dall'art. 5, comma 1, lett. i) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 29/05/23 sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

[X] di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità individuate dal D.Lgs. 39/2013 relativamente all'incarico da ricoprire

[] di trovarsi nelle seguenti situazioni di inconferibilità / incompatibilità relativamente all'incarico da ricoprire:

.....

[X] di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013

Foligno 27/12/23 (luogo e data)

FIRMATO

(Il dichiarante)

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la dichiarazione è sottodipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla



AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 7, COMMA 1, LETT. I),
DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
(APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. ... DEL)

La sottoscritta DAIDONE SIMONETTA, nata a (Prov.) / Dirigente del Comune di Foligno a tempo determinato, in base a quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs. 39/2013, è nella Sezione 2. "Valore pubblico, performance, anticorruzione" - Sottosezione 2.3. "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 315 del 29/05/2023, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità individuate dal D.Lgs. 39/2013 relativamente all'incarico svolto;


di trovarsi nelle seguenti situazioni di incompatibilità relativamente all'incarico svolto:

.....
.....
.....

di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013

Foligno 11.01.2024
(luogo e data)

FIRMATO

 (il dichiarante)

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024-2026

Allegato "E2" – Modello incompatibilità annuale dirigenti

AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013 e dell'art. 7, comma 1, lett. i), del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 15/04/2024).

La sottoscritta Simonetta Daidone nata a [REDACTED] il [REDACTED] Dirigente del Comune di Foligno a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in base a quanto previsto dall'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 7, comma 1, lett. i), del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 15/04/2024, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità individuate dal D. Lgs. n. 39/2013 relativamente all'incarico svolto;
- di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013.

Foligno, 10 febbraio 2025.

FIRMATO

Allegato n. 10 PIAO 2025 – 2027 Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
Comune di Foligno
Dichiarazione assenza cause di inconferibilità e incompatibilità
Segretario Generale/Dirigenti

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N
445)**

Il/la sottoscritto/a DAIDONE SIMONETTA nato/a a _____ il _____
_____ domiciliato/a per la carica presso la sede del Comune di Foligno, sita in Piazza
della Repubblica n. 10, in relazione al conferimento dell'incarico di DIPENDENTE
AREA POLIZIA LOCALE

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, e delle conseguenze di
cui all'articolo 20 del D.Lgs. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale
responsabilità;

Viste le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi presso le
pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i.

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità dell'incarico o di incompatibilità, previste
dal D.Lgs. 39/ 2013 e s.m.i, ed in particolare di non aver riportato condanna, anche con sentenza
non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I, titolo II del Libro II del codice penale
né di avere svolto attività o incarichi ricompresi nelle disposizioni del Decreto Legislativo citato e
previste come causa di inconferibilità dell'incarico.

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a presentare annualmente la presente dichiarazione
(articolo 20, comma 2, del D.Lgs. 39/2013) e a comunicare tempestivamente al Comune di Foligno
eventuali variazioni rispetto al contenuto della presente dichiarazione rendendo, se del caso,
nuova dichiarazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali contenuti nella
presente dichiarazione saranno trattati nell'ambito del procedimento e per le finalità per cui la
stessa è stata resa.

Foligno, li Foligno 02/03/26

*La presente dichiarazione è sottoscritta innanzi al funzionario comunale, oppure è trasmessa
unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante,
ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i.*