



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

AREA 1
AREA SEGRETERIA GENERALE

DECRETO

n. 7 del 02-03-2026

OGGETTO: AREA GOVERNO DEL TERRITORIO. CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

IL SINDACO

VISTA la deliberazione n. 103 del 23.02.2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, mediante la quale la Giunta Comunale ha approvato la revisione dell'assetto organizzativo generale dell'Ente con la revisione della macrostruttura comunale ed individuazione delle Aree organizzative direzionali;

PRESO ATTO che, con la deliberazione sopra evidenziata, è stata individuata nella macro struttura organizzativa comunale l'Area direzionale denominata Area Governo del Territorio le cui attribuzioni e competenze sono disciplinate dal funzionigramma allegato alla medesima deliberazione;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 5 del 07.02.2025 con il quale si stabiliva di conferire all'Arch. Anna Conti, in applicazione dell' art. 110, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, l'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio a decorrere dal 10/02/2025 fino al 09/02/2028;

VISTO l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 recante disposizioni in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 109, sul conferimento delle funzioni dirigenziali, del sopra richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 68 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi sul conferimento delle responsabilità ai dirigenti;

VISTO l'art. 23, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale stabilisce che l'incarico di Dirigente è conferito, a tempo determinato, dal Sindaco con provvedimento motivato;

VISTO, altresì, il comma 4 dell'art. 48 del CCNL 17/12/2020 del personale dirigenziale il quale dispone che nel rispetto della vigente legislazione, con il provvedimento di conferimento, l'ente individua l'oggetto, la durata dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice;

VISTO l'art. 14, comma 1 quater del D.Lgs. 33/2013 (come novellato dal D.Lgs. 97/2016) il quale prevede che *“negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi”*;

RITENUTO necessario provvedere al conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle nuove Aree direzionali conseguenti alla revisione della macro - organizzazione comunale approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 23 febbraio 2026;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di conferire, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, l'incarico di Dirigente dell'Area Governo Territorio all'Arch. Anna Conti con la struttura ridefinita nella denominazione, nei servizi e nelle funzioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 103/2026;

DATO ATTO che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni della dirigente interessata circa l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e la dichiarazione sull'assenza di conflitto di interessi secondo i modelli approvati con il PIAO vigente;

DECRETA

1) di conferire, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono richiamate, all'Arch. Anna Conti l'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio con la struttura ridefinita nella denominazione, nei servizi e nelle funzioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 103/2026 a decorrere dalla data di adozione del presente decreto sino al 09.02.2028 data stabilita nel decreto sindacale n. 5 del 07.02.2025;

2) di disporre, in ordine agli indirizzi ed agli obiettivi che la Dirigente dovrà conseguire, il rinvio a quanto disposto, relativamente alle funzioni assegnate, dai documenti fondamentali di programmazione del Comune di Foligno (Documento Unico di

Programmazione, Bilancio pluriennale di previsione, Piano Esecutivo di Gestione, Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

3) di dare atto che la Dirigente è obbligata al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. nonché del vigente PIAO – Sezione Anticorruzione e Trasparenza e, in particolare, è tenuta alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

4) di individuare la medesima Dirigente quale designata al trattamento dei dati personali relativi alle funzioni ed ai procedimenti connessi all'incarico di direzione dell'Area Governo del Territorio;

5) di precisare che la designazione al trattamento dati personali è relativa ai procedimenti amministrativi, ad iniziativa d'ufficio e su istanza di parte, afferenti le materie concernenti le funzioni istituzionali attribuite a questo comune dalle fonti di diritto dell'Unione Europea e dello Stato Italiano, limitatamente ai procedimenti di competenza della struttura cui la stessa è assegnata;

6) di dare atto altresì che alla dirigente incaricata compete il seguente trattamento economico:

- stipendio annuo lordo, compreso rateo di tredicesima mensilità e indennità di vacanza contrattuale, per la parte fissa del trattamento;
- retribuzione di posizione, correlata all'incarico dirigenziale attribuito secondo i criteri previsti dal vigente sistema di graduazione delle posizioni dirigenziali, applicati con la pesatura delle posizioni dirigenziali applicata dal Nucleo Interno di valutazione;
- retribuzione di risultato, parte variabile del trattamento economico, basata sulla valutazione della performance individuale ed alla verifica del raggiungimento dei risultati, come attestata dal Nucleo Interno di valutazione.

7) di disporre che il presente provvedimento sia comunicato, con valore di notifica, all'Arch. Anna Conti;

8) di comunicare il presente provvedimento ai componenti la Giunta Comunale, al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente, al Collegio dei Revisori dei Conti ed ai componenti del Nucleo Interno di valutazione, nonché di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

02-03-2026

IL SINDACO
AVV. STEFANO ZUCCARINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

SEGRETERIO GENERALE
AREA SEGRETERIA GENERALE

DECRETO

n. 23 del 08-09-2022

OGGETTO: AREA GOVERNO DEL TERRITORIO. CONFERMA INCARICO DIRIGENZIALE.

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 4 del 31.01.2022 con il quale si stabiliva di conferire all'Arch. Anna Conti, in applicazione dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, l'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio a far data dal 01.02.2022 e sino al 31.01.2025;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 377 del 29.08.2022 con la quale, tra l'altro, si stabilisce di modificare parzialmente il funzionigramma dell'Ente – allegato B al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO l'art. 109, sul conferimento delle funzioni dirigenziali, del sopra richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 68 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi sul conferimento delle responsabilità ai dirigenti;

VISTO l'art. 23, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale stabilisce che l'incarico di Dirigente è conferito, a tempo determinato, dal Sindaco con provvedimento motivato;

VISTO, altresì, il comma 4 dell'art.48 del vigente CCnl del personale dirigenziale il quale dispone che nel rispetto della vigente legislazione, con il provvedimento di conferimento, l'ente individua l'oggetto, la durata dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice;

VISTO l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante disposizioni in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 14, comma 1 quater, del D.Lgs. 33/2013 (come novellato dal D.Lgs. 97/2016) il quale prevede che *"negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il*

mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi”;

RITENUTO di confermare l'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio all'Arch. Anna Conti , struttura ridefinita nelle funzioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 377/2022, dal 12.09.2022 e ferma restando la scadenza al 31.01.2025;

DECRETA

1) Di confermare l'attribuzione all'Arch. Anna Conti dell'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio, struttura ridefinita nelle funzioni con la delibera di Giunta Comunale n. 377/2022 a decorrere dal 12.09.2022, fino al 31.01.2025.

2) Di dare atto che restano confermati gli ulteriori specifici incarichi conferiti al medesimo Dirigente con separati provvedimenti, ferma restando la scadenza di cui al punto 1).

3) Di rinviare agli strumenti di programmazione dell'Ente in ordine agli indirizzi e agli obiettivi che il dirigente dovrà conseguire.

4) Di dare atto che la Dirigente è obbligata al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, nonché del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza del Comune di Foligno 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 29/03/2021, in particolare, è tenuta alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

5) Di disporre che il presente provvedimento sia comunicato all'Arch. Anna Conti a valere quale notifica, nonché agli Assessori, al Segretario Generale, alla Dirigente dell'Area Servizi Generali e a tutti i Dirigenti dell'Ente, oltre che pubblicato all'Albo Pretorio on line.
08-09-2022

IL SINDACO

AVV. STEFANO ZUCCARINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

SEGRETARIO GENERALE
AREA SEGRETERIA GENERALE

DECRETO

n. 4 del 31-01-2022

OGGETTO: AREA GOVERNO DEL TERRITORIO. ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE DAL 1/2/2022

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO l'art. 109, sul conferimento delle funzioni dirigenziali, del sopra richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI l'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sugli incarichi a contratto e l'art. 19 sugli incarichi di funzioni dirigenziali del D.Lgs. n. 165/2001 sul conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO l'art. 68 dello Statuto e l'art. 9 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi sul conferimento delle responsabilità ai dirigenti;

VISTO l'art. 71 dello Statuto comunale, il quale prevede che la Giunta Comunale, nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi, possa assegnare (...) la titolarità di uffici e servizi a personale assunto a tempo determinato, e che il conferimento di tali incarichi possa avvenire anche nei confronti di dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti, i quali vengono collocati in aspettativa senza assegni per la durata dell'incarico medesimo;

VISTO l'art. 23, comma 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale stabilisce che l'incarico di Dirigente è conferito, a tempo determinato, dal Sindaco con provvedimento motivato;

VISTO il Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi, il quale all'art. 24 definisce i criteri ed i metodi per dare attuazione a tale previsione statutaria, affidando al Sindaco l'adozione dell'atto di nomina;

VISTO l'art. 14, comma 1quater, del D.Lgs. 33/2013 (come novellato dal D.Lgs. 97/2016) il quale prevede che *"negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio"*

sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi”;

DATO ATTO CHE:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 416 in data 11/10/2021, ha formalmente incaricato i competenti servizi di gestione del personale di procedere all'avvio della procedura per l'affidamento dell'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio con contratto di lavoro a tempo determinato per anni 3, in base a quanto previsto dall'art. 110 del TUEL D.Lgs. 267/2000;
- con la determinazione dirigenziale n. 1744 del 15/11/2021 è stato approvato lo schema di Avviso pubblico di selezione pubblica per l'individuazione del Dirigente dell'Area Governo del Territorio ex art. 110 c.1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con la determinazione dirigenziale n. 2150 del 15/12/2021 sono stati individuati e nominati i componenti della commissione esaminatrice, in applicazione dei criteri contenuti nel Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi;
- in seguito alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, in data 21/12/2021 si sono svolti i colloqui con la commissione esaminatrice;
- in data 19/01/2022 e 25/01/2022 si sono svolti i colloqui del Sindaco con i candidati collocati nella fascia di valutazione più alta;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 112 del 31/01/2022, a conclusione della selezione pubblica e alla luce delle scelte del sottoscritto Sindaco per l'individuazione del dirigente dell'Area Governo del Territorio con contratto a tempo pieno e determinato per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si è stabilita l'assunzione, previa stipulazione di apposito contratto individuale, dell'Arch. Anna Conti, funzionario dell'Area Governo del Territorio, con contestuale collocamento della medesima in aspettativa rispetto al ruolo sino ad oggi ricoperto;

DATO ATTO che la dipendente ha presentato le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità a ricoprire l'incarico in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 39/2013, nonché le dichiarazioni sull'assenza di conflitti di interesse con l'incarico da ricoprire, rispettivamente in base ai modelli E1 e D2 del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021/2023;

DATO ATTO che in data odierna è stato regolarmente sottoscritto fra le parti il contratto individuale di lavoro;

DECRETA

1) Di conferire l'incarico di Dirigente dell'Area Governo del Territorio, a decorrere dal 1/2/2022 fino al 31/01/2025, all'Arch. Anna Conti, nata a Foligno (Pg) il 25/07/1965, dipendente del Comune di Foligno ed inquadrata nella categoria giuridica D, posizione economica D6, profilo professionale "Funzionario Tecnico", collocata in aspettativa.

2) Di dare atto che la Dirigente è obbligata al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, nonché del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza del Comune di Foligno 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 29/03/2021 e, in particolare, è tenuta alla pubblicazione dei dati di sua competenza con modalità che ne consentano l'immediata comprensione e consultazione per il cittadino. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi, inoltre, si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

3) Di disporre che il presente provvedimento sia comunicato all'Arch. Anna Conti a valere

quale notifica, nonché agli Assessori, al Segretario Generale, alla Dirigente dell'Area Servizi Generali e a tutti i Dirigenti dell'Ente, oltre che pubblicato all'Albo Pretorio on line.

31-01-2022

IL SINDACO

AVV. STEFANO ZUCCARINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

nome	Anna Conti
residenza	
domicilio	
ufficio	comune di Foligno - area "Governo del Territorio" – "ufficio del Piano"
indirizzo ufficio	corso Cavour n. 89, Foligno (PG)
telefoni ufficio	fisso: 0742 330443, cellulare 320 4317382
fax ufficio	0742 330434
cellulare personale	
e-mail ufficio	anna.conti@comune.foligno.pg.it
PEC ufficio	comune.foligno@postacert.umbria.it
e-mail personale	
PEC personale	
nazionalità	italiana
data di nascita	

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE

Biennio 2004/2005	<ul style="list-style-type: none">• Ho conseguito:<ul style="list-style-type: none">- il diploma di partecipazione al Master Universitario di 2° Livello "Miglioramento sismico, restauro e consolidamento del costruito storico e monumentale" – Organizzato dall'Università degli Studi di Perugia, facoltà di Ingegneria, in collaborazione con la Città di Foligno.
Da ottobre 2002 a gennaio 2003	<ul style="list-style-type: none">- il diploma di partecipazione al Master "Responsabile del procedimento", tenuto dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca ed articolato nei seguenti moduli tematici:<ul style="list-style-type: none">M/1 – Coordinamento, pianificazione e controllo nei lavori pubblici (Roma, 10/11 Ottobre 2002);M/2 – Conferenza di servizi e programmazione negoziata (Firenze, 24/25 Ottobre 2002);M/3 – Progettazione, direzione lavori e fondo incentivante (Roma, 13/14/15 Novembre 2002);M/4 – Recenti novità della disciplina degli appalti (Firenze, 27/28/29 Novembre 2002);M/5 – Gestione efficiente degli acquisti e outsourcing (Firenze, 11/12/13 Dicembre 2002);M/6 – Sicurezza nei cantieri e stima dei costi (Roma 16/17 Gennaio 2003).

- 2001 - L'abilitazione all'esercizio di coordinatore della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori (D.Lgv. 494/96 art. 10 – 120h), presso la "Scuola Edile" della Provincia di Perugia.
- Dal 1996
- Sono iscritta all'Ordine degli Architetti della provincia di Perugia, con il numero 669.
 - Ho conseguito:
- A.A. 1994/1995 - l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto, nella prima sessione relativa all'anno 1994/aprile 1995, presso l'Università la Sapienza di Roma.
- 24.06.1994 - la laurea in architettura (Indirizzo strutturale), presso l'Università "La Sapienza di Roma" con votazione di 110/110.
Tesi di laurea in progettazione urbana: "Il nodo urbano del piazzale Ostiense a Roma".
Rel. Prof. Carlo Chiarini, Corr. Prof. Lucio Altarelli.
- 21.08.1984 - Il diploma di maturità classica, presso il Liceo Ginnasio Statale Federico Frezzi di Foligno, con votazione di 54/60.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Oggi Sono in servizio, a tempo indeterminato, presso l'Area Governo del Territorio del Comune di Foligno,
- Dal 01.04.2017 al 30.06.2020 Mi è stata attribuita la posizione organizzativa "Coordinamento pianificazione urbanistica"¹
- Dal 01.01.2019 Mi è stata riconosciuta la posizione economica D6.²
Mi sono state attribuite:
- Dal 01.02.2015 al 31.03.2017
- la posizione di alta professionalità "Tecnico per la pianificazione urbanistica".³
- Dal 01.10.2008 al 31.01.2015
- la posizione di "alta professionalità "Tecnico del restauro e consolidamento dei beni culturali".⁴
- Da novembre 2014
- la funzione 6 "censimento danni" del Piano di protezione civile, di supporto al C.O.C..
- Dal 01.01.2001 Sono stata assunta, a tempo indeterminato, come funzionario tecnico VIII livello e assegnata all'area Urbanistica e Edilizia (ora Area Governo del Territorio) del Comune di Foligno.
Sono stata assunta a tempo determinato:
- Dal 01.08.1998 al 31.12.2000
- come istruttore tecnico direttivo (VII qualifica - posizione economica D1) ed assegnata al settore Opere Pubbliche del Comune di Foligno, come personale straordinario per il sisma.
- Dal 04.08.1997 al 31.07.1998
- come funzionario tecnico (VIII qualifica, posizione economica D3) ed assegnata al Settore OO.PP. del Comune di Foligno.
- Datore di lavoro** Comune di Foligno – Piazza della Repubblica 10, Foligno (PG).
- Tipo di azienda** Ente Pubblico.
- Tipo di impiego** Attualmente sono:
- Dal 21/02/2020
- Responsabile del servizio "Programmazione economica e attività produttive"⁵ dal 15.06.2020 "Pubblicità ed attività produttive".⁶
- Dal 01.04.2015
- responsabile dell'Unità di progetto "Ufficio tecnico per la pianificazione urbanistica (Ufficio del Piano).⁷

¹ Provvedimenti dirigenziali di conferimento incarico, numeri: 406 del 31.03.2017, 486 del 29.03.2019 e 760 del 15.05.2019.

² Provvedimento dirigenziale di conferimento della progressione orizzontale numero 515 del 04.04.2019.

³ Provvedimento dirigenziale di conferimento dell'incarico numero 141 del 10.02.2015.

⁴ Provvedimenti dirigenziali di conferimento dell'incarico, numeri: 1333 del 26.09.2008, 1262 del 07.10.2009, 150 del 31.12.2009, 547 del 12.04.2010, 1038 del 19.07.2010, 1376 del 12.10.2010, 1654 del 26.11.2010, 1955 del 31.10.2010, 1549 del 30.12.2011, 7 del 04.01.2013, 644 del 28.06.2013, 364 del 31.03.2014 e 797 del 04.07.2014.

⁵ Provvedimento dirigenziale di conferimento incarico n. 199 del 21.02.2020.

⁶ D.G.C. n. 172 del 15.06.2020 di modifica della denominazione del servizio.

⁷ Incarico attribuito con provvedimento di giunta comunale numero 115/2015 e ss.mm.ii.

Dal 11.03.2014

- responsabile del procedimento delle progettazioni urbanistiche⁸ (piano regolatore generale, piani attuativi di iniziativa pubblica e relative varianti).

In passato sono stata:

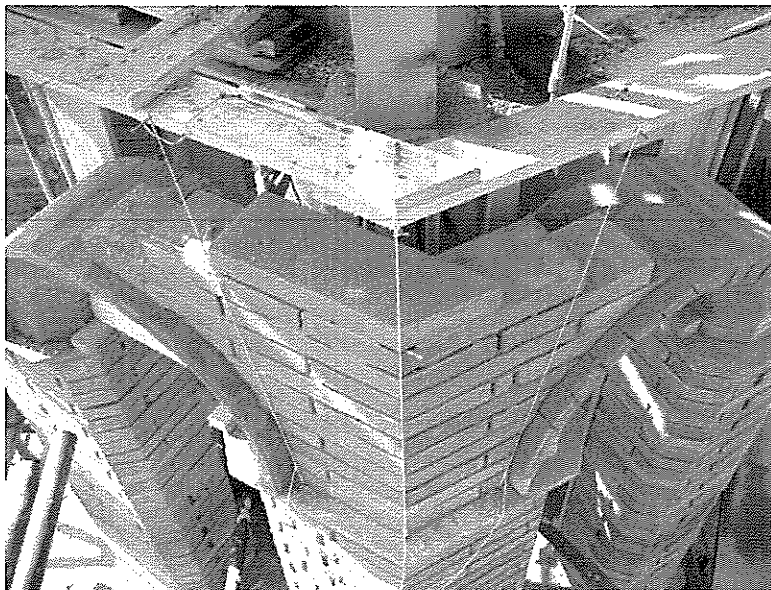
Da gennaio 2011 a
marzo 2014

- responsabile dei procedimenti di tutela paesaggistica⁹, ai sensi del D. Lgs 42 del 2004.

Dal 2003 fino al
febbraio del 2015

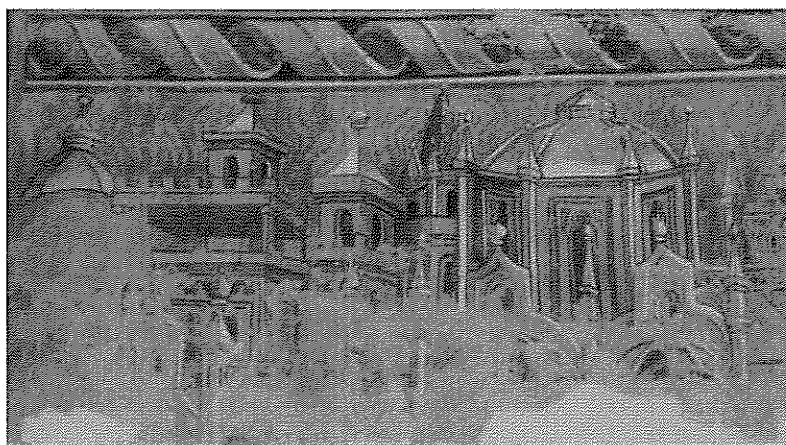
- responsabile del servizio "Beni culturali"¹⁰ dell'Area Governo del Territorio. In questo ambito mi sono occupata, nei diversi ruoli di progettista, direttore lavori o responsabile unico del procedimento, dell'attuazione di molte opere pubbliche di proprietà dell'Ente che hanno riguardato:

1. il recupero e miglioramento sismico di edifici monumentali, dopo il sisma del 1997;



2007 – ricostruzione del torrino di palazzo comunale

2. il restauro di superfici decorate e beni mobili.



Loggia dei Trinci, restauro del 2002 - Particolare di un ciclo di affreschi, realizzato tra il 1424 ed il 1428, dove è rappresentata la mitica fondazione della città.

⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 266 del 11.03.2014.

⁹ Incarico conferito ad interim con provvedimenti dirigenziali, numeri 81/2011 e 266/2014.

¹⁰ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1412 del 10.10.2003.

In materia urbanistica ho:

- elaborato le linee guida per la formazione del nuovo piano regolatore generale della Città di Foligno.¹¹



E' un documento di sintesi delle trasformazioni, attuate e potenziali del territorio folignate, dove si analizzano le specificità, le criticità e le future occasioni di sviluppo. Si tratta di un primo approccio per la definizione dei macro temi che il nuovo PRG dovrà affrontare.

- coordinato la perimetrazione dei centri storici e borghi caratteristici del Comune di Foligno¹², ai sensi dell'articolo 12, commi 3, 4, 5 e 6 della l.r. 22 ottobre 2018 n. 8.
- coordinato la progettazione per le seguenti varianti parziali al PRG '97:
 - variante alle N.T.A. del PRG '97 relativamente al "Sistema dei servizi e delle attrezzature – Il Mattatoio A/M"¹³
 - recepimento cartografico di opere pubbliche stradali in via Londra, via Berlino e via Flaminia (loc. Sant'Eraclio) e adeguamento della classificazione di un'area per la realizzazione di un impianto di distribuzione carburanti in via Flaminia (loc. Moano)¹⁴.
 - modifica parcheggio pubblico in località Carpello.¹⁵
 - variante al PRG '97 – Riqualificazione di alcune Aree classificate come parco del fiume Topino (V/PTU).¹⁶
 - ridefinizione dell'ambito n. 69 denominato "La Fornace"¹⁷.
 - collegamento stradale di via Brunasca con rotonda in frazione Corvia.¹⁸

¹¹ Presa d'atto dell'amministrazione comunale con provvedimento di giunta comunale n. 161 del 27.03.2019.

¹² Perimetrazione approvata con provvedimento di giunta comunale n. 96 del 20.02.2019.

¹³ Approvata con provvedimento di consiglio comunale numero 9 del 20.03.2018.

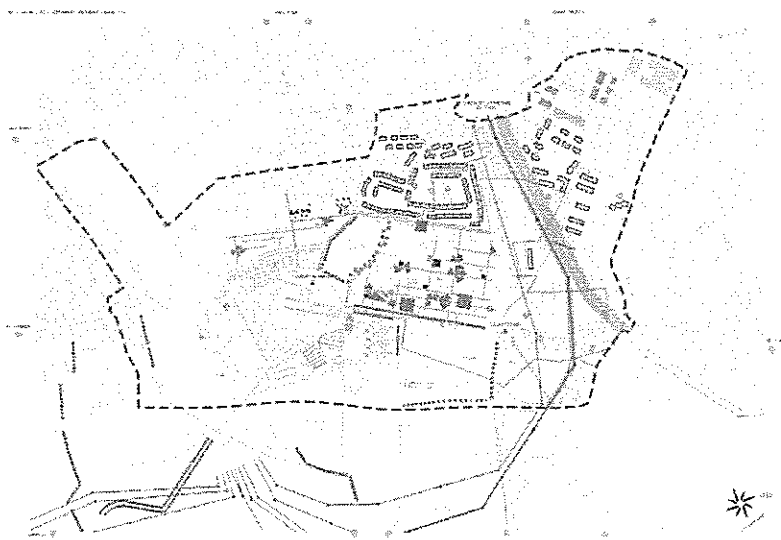
¹⁴ Approvato con provvedimento di consiglio comunale numero 57 del 28.11.2017.

¹⁵ Approvata con provvedimento di consiglio comunale numero 3/2015.

¹⁶ Adottata con provvedimento di consiglio comunale n. 40/2013.

¹⁷ Approvata con provvedimento di consiglio comunale numero 107/2010.

- progettato il Piano attuativo di iniziativa pubblica, in variante al PRG '97, relativo a: parco archeologico, cimitero centrale e quartiere Flaminio – INA Casa, nelle fasi relative all'adozione definitiva e all'approvazione.¹⁹

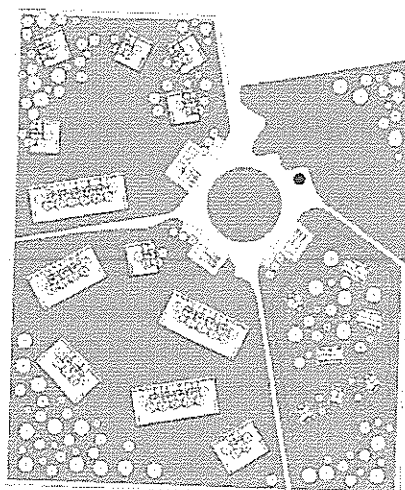


Tav. 5 – Sezione I – Comparti 4, 5, 8 – Il parco archeologico, progetto dell'area di parco

- coordinato la progettazione per i seguenti piani attuativi di iniziativa pubblica:
 - piano attuativo di iniziativa pubblica per il completamento di una zona per gli insediamenti produttivi in Località Paciana.²⁰
 - variante 1 al progetto di aggiornamento del Piano Particolareggiato esecutivo "Ex zona C8 in frazione Borroni".²¹
 - progetto di aggiornamento (variante 3) al Piano Particolareggiato esecutivo "Ex zona C8 in frazione Borroni" 3.²²
 - piano attuativo di iniziativa pubblica finalizzato al completamento del Centro disabili di via Vignola.²³

In materia di progettazione architettonica di opere pubbliche ho elaborato:

- **Documento di fattibilità delle alternative progettuali per il "Parco degli animali"**²⁴



Un parco urbano costituito da un sistema integrato di ampi spazi verdi per il tempo libero dove si insedieranno rifugi di qualità e luoghi di cura per gli animali di affezione (canile sanitario, canile rifugio, gattile). Spesa complessiva € 998.000,00.

¹⁸ Adottata con provvedimento di consiglio comunale numero 53/2009.

¹⁹ Approvato con provvedimento di consiglio comunale numero 33 del 19.03.2019.

²⁰ Approvato con provvedimento di consiglio comunale numero 240 del 24.05.2017.

²¹ Approvato con provvedimento di consiglio comunale numero 284/2014.

²² Adottato con provvedimento di consiglio comunale numero 132/2010.

²³ Approvato con provvedimento di consiglio comunale numero D.C.C. n. 91 del 07.09.2010.

²⁴ Elaborato redatto a dicembre 2019.

- **progetti di recupero**

- progetto esecutivo per il completamento del recupero del Centro per diverse abilità di via Vignola: funzionalizzazione del piano 1° e realizzazione di una nuova struttura per ospitare trattamenti idroterapici.²⁵ Spesa complessiva € 548.000,00. Lavori ultimati nel 2014.



Centro per diverse abilità di via Vignola - spazio interno del piano primo.

- progetto esecutivo per il recupero del piano terra dell'ex Ospedale psichiatrico e riqualificazione degli spazi esterni.²⁶ Spesa complessiva: € 401.560,20. Lavori ultimati nel 2005.



Ex Ospedale Psichiatrico, ora Centro studi della Città di Foligno – ingresso principale

- progetto definitivo per il recupero e miglioramento sismico della fornace Hoffmman.²⁷ Spesa complessiva € 942.534,00.

²⁵ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 957 del 10.08.2009.

²⁶ Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 345 del 29.07.2002.

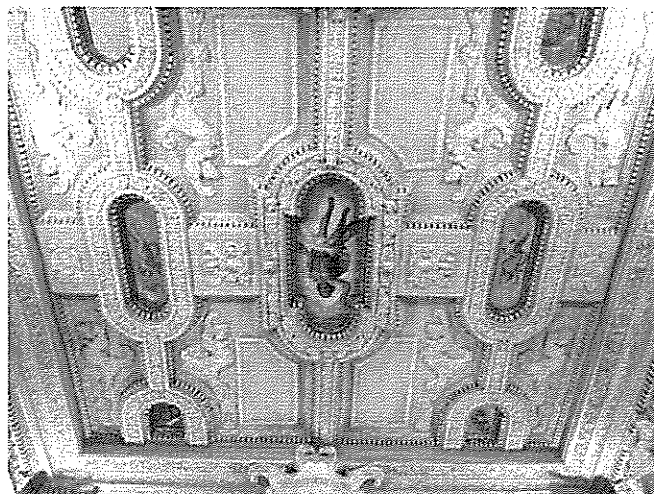
²⁷ Incarico di progettazione architettonica conferito con provvedimento dirigenziale numero 1142 del 03.08.2004. Approvazione del Pagina 6- Anna Conti - curriculum vitae

- **progetti di restauro superfici decorate e beni mobili**

- progetto esecutivo per il restauro degli apparati decorativi al piano primo di palazzo Onofri, lotto D.²⁸ Spesa complessiva: € 45.000,00. Lavori ultimati nel 2012.

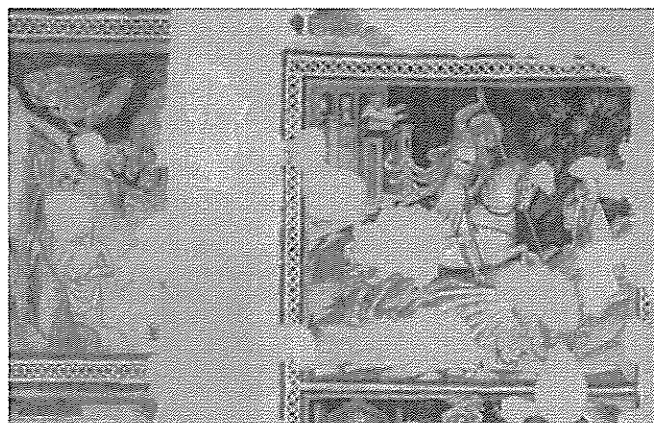
- progetto esecutivo per i lavori di completamento del restauro affreschi del piano nobile di palazzo Comunale, stralcio Onofri – Torrino, lotto C.²⁹ Spesa complessiva € 180.000,00. Lavori ultimati nel 2011.

- progetto esecutivo per il completamento del restauro degli apparati decorativi dell’Auditorium di San Domenico e dell’Oratorio del Crocifisso.³⁰ Spesa complessiva: € 156.231,79. Lavori ultimati nel 2011.



Oratorio del Crocifisso, cassettonato ligneo.

- progetto esecutivo per il restauro degli affreschi parietali dell’Auditorium di San Domenico.³¹ Spesa complessiva: € 642.440,23. Lavori ultimati nel 2004.



Auditorium di San Domenico – particolare affreschi della parete di destra.

- progetto esecutivo per il restauro affreschi della “Elle” Trinci: ripristino intonaci antichi, decorazioni della Sala D. Doni, della sala dell’alcova, dell’oratorio e dell’antica cucina.³² Spesa complessiva: € 20.658,27. Lavori ultimati nel 2002.

- progetto esecutivo per il restauro degli affreschi della Loggia del Podestà.³³ Spesa complessiva: € 25.822,85. Lavori ultimati nel 2002

- progetto esecutivo per il restauro affreschi della Sala del Consiglio.³⁴ Spesa complessiva: € 23.757,00. Lavori ultimati nel 2001.

progetto definitivo di 1° stralcio provvedimento dirigenziale numero 489 del 23.12.2004.

²⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 970 del 05.09.2011.

²⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 225 del 25.02.2011.

³⁰ Approvato con provvedimento dirigenziale numero 718 del 20.05.2008.

³¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1481 del 06.11.2001.

³² Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 339 del 30.07.2001.

³³ Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 240 del 28.05.2001.

³⁴ Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 338 del 30.07.2001.

- progetto esecutivo per il restauro dell'arredo ligneo della Sala del Consiglio.³⁵ Spesa complessiva: € 61.974,83. Lavori ultimati nel 2001.
- **progetti di restauro beni minori**
 - progetto esecutivo per il recupero della maestà San Biagio.³⁶ Spesa complessiva € 20.084,00. Lavori ultimati nel 2011.
 - progetto esecutivo per il recupero delle Maestà urbane di via Garibaldi, di via Mazzini, di piazza del Reclusorio.³⁷ Spesa complessiva: € 17.450,00. Lavori ultimati nel 2008.
 - progetto esecutivo per il recupero della Maestà "Formica".³⁸ Spesa complessiva: € 11.165,00. Lavori ultimati nel 2007.
 - progetto esecutivo per il recupero e miglioramento sismico della Stele lungo la via Lauretana.³⁹ Spesa complessiva: € 10.000,00. Lavori ultimati nel 2004.
- **progetti opere di manutenzione**
 - progetto esecutivo per la manutenzione straordinaria di parte delle Casermette di Colfiorito.⁴⁰ Spesa complessiva € 30.000,00. Lavori ultimati nel 2011.
 - progetto esecutivo per la manutenzione ordinaria della copertura di palazzo Trinci.⁴¹ Spesa complessiva: € 22.000,00. Lavori ultimati nel 2010.
- **progetti di ristrutturazione edilizia**
 - progetto esecutivo per i lavori di ristrutturazione del serbatoio idrico di Belfiore.⁴² Spesa complessiva € 70.027,08. Lavori ultimati nel 2011.
 - progetto esecutivo per i lavori di ristrutturazione del Fontanile di Capodacqua.⁴³ Spesa complessiva: € 31.000,00. Lavori ultimati nel 2008.
 - progetto esecutivo per la ristrutturazione dell'Ufficio del lavoro in via Umberto 1°.⁴⁴ Spesa complessiva: € 129.114,23. Lavori ultimati nel 2003.
 - progetto esecutivo per la ristrutturazione di un edificio addossato alle mura urbane, angolo via Bolletta via XX Settembre. Spesa complessiva: € 150.000.000 . Lavori ultimati nel 1999.
- **progetti nel campo dell'edilizia cimiteriale**
 - progetto esecutivo per l'ampliamento del cimitero di Cancellara. Spesa complessiva € 256.679,08. Lavori ultimati nel 2006.
 - progetto esecutivo per l'ampliamento del cimitero di Capodacqua. Spesa complessiva € 454.219,19. Lavori ultimati nel 2003.
 - progetto esecutivo per la sistemazione del parcheggio e per l'ampliamento del cimitero di Scopoli. Spesa complessiva € 162.683,92. Lavori ultimati nel 2003.
 - progetto esecutivo per il recupero e miglioramento sismico del cimitero di Annifo. Spesa complessiva € 68.864,33. Lavori ultimati nel 2001.
 - progetto esecutivo per il recupero e miglioramento sismico del cimitero di Volperino. Spesa complessiva € 150.000.000 . Lavori ultimati nel 2000.
 - progetto esecutivo per il recupero e miglioramento sismico del cimitero di Verchiano. Spesa complessiva € 139.701,59. Lavori ultimati nel 2000.
 - progetto preliminare per l'ampliamento del cimitero Centrale di Santa Maria in Campis. Spesa complessiva € 7.230.396,59. Progetto elaborato nel 1998. Lavori ultimati nel 2011.

³⁵ Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 337 del 30.07.2001.

³⁶ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 505 del 03.05.2011.

³⁷ Approvato con provvedimento dirigenziale numero 1224 del 29.09.2006.

³⁸ Approvato con provvedimento dirigenziale numero del 29.09.2006.

³⁹ Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 284 del 24.06.2002.

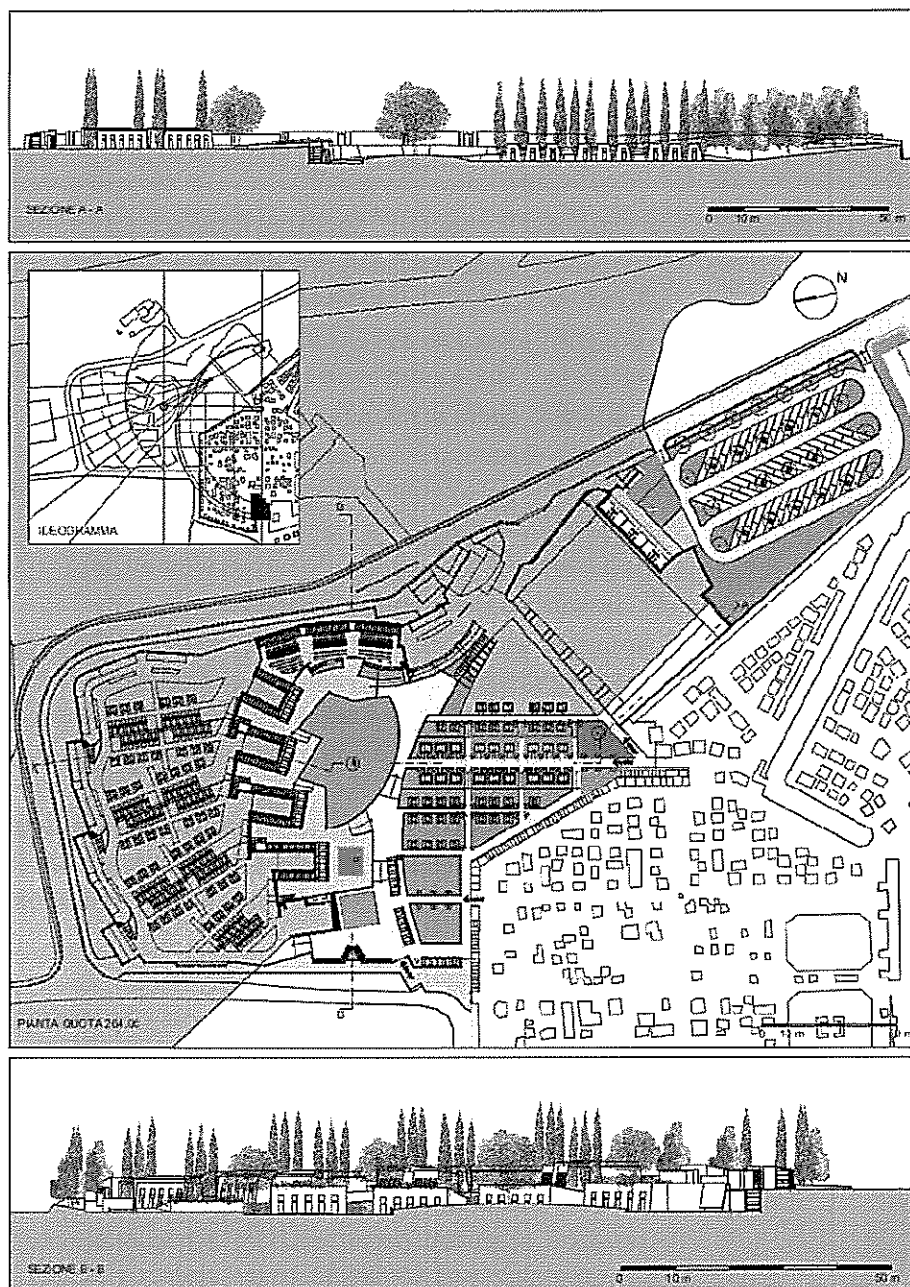
⁴⁰ Conferma della nomina con provvedimento dirigenziale numero 1769 del 15.12.2010.

⁴¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1679 del 14.12.2009.

⁴² Approvato con provvedimento dirigenziale numero 605 del 17.05.2007.

⁴³ Approvato con provvedimento dirigenziale numero 1061 del 18.07.2005.

⁴⁴ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1882 del 31.12.2001.



Ampliamento del cimitero centrale di Santa Maria in Campis - planimetria livello seminterrato, sezioni longitudinale e trasversale.

- **progetti di riqualificazione urbana**
 - progetto preliminare per la ristrutturazione urbanistico/edilizia dell'ex Mattatoio. Spesa complessiva € 5.238.500,00 – “Piano Nazionale per le città”, Intervento 1 – Area Porta Todi.⁴⁵
 - progetto preliminare per la realizzazione di una struttura teatrale culturale con spazi all'aperto nell'area dell'ex zuccherificio per un importo complessivo di € 3.700.000,00 “Piano Nazionale per le città, Intervento 2, sub lotto 2.”⁴⁶
- **progetti di recupero spazi verdi**
 - progetto esecutivo per la riqualificazione di uno spazio verde in via degli Eroi.⁴⁷ Spesa

⁴⁵ Approvato con provvedimento di giunta comunale numero 380 del 31.10.2013.

⁴⁶ (approvato con DGC. n. 344 del 04.10.2012 ed ammesso a finanziamento con decreto dipartimentale del MIT n. 1105 dell'8.02.2013).

complessiva: € 40.000,00. Lavori ultimati nel 2005.

- **progetti di parcheggi**

- progetto preliminare per la realizzazione in concessione del parcheggio pertinenziale tra via Via Vignola e via del Cassero.⁴⁸ Spesa complessiva € 2.119.812,50).

- **progetti di centri sociali:**

- progetto esecutivo per la realizzazione del centro sociale di Colle San Lorenzo.⁴⁹ Spesa complessiva € 117.797,67. Lavori ultimati nel 2008.

- **progetti di arredamento e forniture**

- progetto esecutivo per l'arredamento della sala polivalente realizzata nell'ex cinema Vittoria a palazzo delle Logge.⁵⁰ Spesa complessiva € 70.000,00. Fornitura completata .

- progetto esecutivo per la fornitura e posa in opera dei corpi illuminanti a palazzo delle Logge.⁵¹ Spesa complessiva: € 64.498,80. Fornitura e posa in opera ultimate nel 2006.

- progetto esecutivo per l'arredamento dell'ufficio relazioni con il pubblico e della sala stampa del Comune di Foligno.⁵² Fornitura ed allestimento ultimati nel 2003.

Ho assunto i seguenti incarichi di direzione lavori e direzione per l'esecuzione dei contratti:

- **direzione lavori opere di recupero e miglioramento sismico**

- direzione lavori per il completamento del Centro disabili di via Vignola: piano primo e realizzazione di una nuova struttura per ospitare trattamenti idroterapici.⁵³ Spesa complessiva € 548.000,00. Lavori ultimati nel 2015.

- direzione lavori per l'intervento di recupero e miglioramento sismico di Palazzo Onofri – Torrino – lotto "A".⁵⁴ Spesa complessiva € 8.412.811,21. Lavori ultimati nel 2011.



Palazzo Onofri e Torrino: facciata su piazza della Repubblica

- direzione lavori per il recupero del piano terra dell'ex Ospedale psichiatrico e riqualificazione degli spazi esterni.⁵⁵ Spesa complessiva: € 401.560,20. Lavori ultimati nel 2005.

⁴⁷ Approvato con provvedimento dirigenziale numero 2127 del 30.12.2003.

⁴⁸ Approvato con deliberazione di giunta comunale n. 494 del 31.12.2007.

⁴⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 966 del 09.08.2006.

⁵⁰ Approvato con provvedimento dirigenziale numero 966 335 del 25 marzo 2014.

⁵¹ Approvato provvedimento dirigenziale numero 2101 del 30.12.2005.

⁵² Approvato con provvedimento dirigenziale numero 1184 del 29.08.2002.

⁵³ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 957 del 10.08.2009.

⁵⁴ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1430 del 22.09.2004.

⁵⁵ Presa d'atto dell'incarico svolto con provvedimento dirigenziale numero 1036 del 06.09.2005 di approvazione degli atti finali.

- direzione lavori per il recupero e miglioramento sismico di un edificio, adibito ad antico "maglio", all'interno del parco dell'Altolina – 1° stralcio lavori.⁵⁶ Spesa complessiva: € 144.607,93. Lavori ultimati nel 2002.

- **direzione lavori di restauro superfici decorate e beni mobili**

- direzione lavori per il restauro degli apparati decorativi parietali dell'Oratorio del Santissimo Crocifisso.⁵⁷ Spesa complessiva € 232.622,00. Lavori ultimati nel 2015.



Oratorio del SS Crocifisso – spazio interno.

- direzione lavori per il restauro degli apparati decorativi al piano primo di palazzo Onofri, lotto D.⁵⁸ Spesa complessiva: € 45.000,00. Lavori ultimati nel 2012.

- direzione lavori per il completamento del restauro affreschi del piano nobile di palazzo Comunale, stralcio Onofri – Torrino, lotto C.⁵⁹ Spesa complessiva € 180.000,00. Lavori ultimati nel 2011.



Piano nobile di palazzo Onofri – sala degli stemmi

- direzione lavori per l'intervento di consolidamento dipinti a tempera e stucchi di Palazzo Onofri – Torrino, lotto "B".⁶⁰ Spesa complessiva: € 270.239,16. Lavori ultimati nel 2007.

- direzione lavori per il restauro degli affreschi della Loggia del Podestà.⁶¹ Spesa complessiva: € 25.822,85. Lavori ultimati nel 2002.

- **direzione dei lavori opere di recupero beni minori**

⁵⁶ Presa d'atto dell'incarico con provvedimento dirigenziale numero 96 del 12.02.2002.

⁵⁷ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1265 del 11.11.2011.

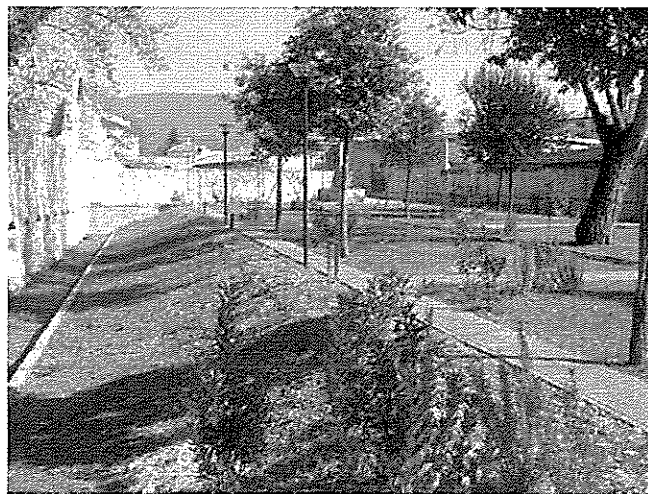
⁵⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 970 del 05.09.2011.

⁵⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 225 del 25.02.2011.

⁶⁰ Incarico con provvedimento dirigenziale numero 1430 del 22.09.2004.

⁶¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 96 del 12.02.2002.

- direzione lavori per il recupero della maestà San Biagio.⁶² Spesa complessiva € 20.084,00. Lavori ultimati nel 2011.
- direzione lavori di restauro del portone ligneo della chiesa di Santa Caterina.⁶³ Spesa complessiva: € 21.216,70. Lavori ultimati nel 2010.
- direzione lavori per il recupero delle Maestà Urbane di via Garibaldi, di via Mazzini, di piazza del Reclusorio.⁶⁴ Spesa complessiva: € 17.450,00. Lavori ultimati nel 2008.
- direzione lavori per il recupero della Maestà "Formica".⁶⁵ Spesa complessiva: € 11.165,00. Lavori ultimati nel 2007.
- **direzione lavori opere di nuova realizzazione**
- direzione lavori per la realizzazione di un centro destinato ad attività sociali a Colle San Lorenzo.⁶⁶ Spesa complessiva € 117.797,67. Lavori ultimati nel 2008.
- **direzione lavori opere di ristrutturazione edilizia**
- direzione lavori per la ristrutturazione dell'Ufficio del lavoro in via Umberto 1°.⁶⁷ Spesa complessiva: € 129.114,22. Lavori ultimati nel 2003.
- **direzione lavori opere di manutenzione**
- direzione lavori per la manutenzione straordinaria di parte delle Casermette di Colfiorito.⁶⁸ Spesa complessiva € 30.000,00. Lavori ultimati nel 2011.
- direzione lavori per la manutenzione ordinaria della copertura di palazzo Trinci.⁶⁹ Spesa complessiva: € 22.000,00. Lavori ultimati nel 2010.
- **direzione lavori per la riqualificazione di spazi verdi**
- direzione lavori per la realizzazione del "Parco Urbano diffuso – connessioni tra città dell'acqua e la montagna".⁷⁰ Importo lavori € 1.272.089,19. E' stata indetta la selezione per individuare il contraente dei lavori che partiranno presumibilmente nel 2020.
- direzione dei lavori per la riqualificazione di uno spazio verde in via degli Eroi.⁷¹ Spesa complessiva: € 40.000,00. Lavori ultimati nel 2005.
- direzione lavori per il recupero del giardino "Orti Jacobilli".⁷² Spesa complessiva: € 62.069,16. Lavori ultimati nel 2001.



Orti Jacobilli – immagine dei lavori appena completati.

⁶² Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 505 del 03.05.2011.

⁶³ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1993 del 23.12.2008.

⁶⁴ Presa d'atto dell'incarico con provvedimento dirigenziale numero 1224 del 29.09.2006.

⁶⁵ Presa d'atto dell'incarico con provvedimento dirigenziale numero 1223. Del 29.09.2006.

⁶⁶ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero del 09.08.2006.

⁶⁷ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1882 del 31.12.2001.

⁶⁸ Conferma della nomina con provvedimento dirigenziale numero 1769 del 15.12.2010.

⁶⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1679 del 14.12.2009.

⁷⁰ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 818 del 23.05.2019.

⁷¹ Ratifica dell'incarico svolto con provvedimento n. 4 del r.u.p. 10.06.2005 di approvazione della perizia di variante.

⁷² Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 676 del 28.05.2001.

- **direzione per l'esecuzione di contratti di fornitura**

- direzione per l'esecuzione del contratto di fornitura e posa in opera dei corpi illuminanti a palazzo comunale, stralcio Onofri - Torrino.⁷³ Spesa complessiva € 220.000,00. Lavori ultimati nel 2012.

Ho svolto i seguenti incarichi di direzione operativa

- direzione operativa lavori di somma urgenza a seguito del sisma 2016 presso la scuola di Colfiorito da novembre a dicembre 2016. Spesa complessiva: € 10.912,57.

- direzione operativa lavori di somma urgenza a seguito del sisma 2016 presso la scuola di Sportella Marini da novembre a dicembre 2016. Spesa complessiva: € 191.816,46.

- direzione operativa per il completamento del restauro affreschi dell'Auditorium di San Domenico.⁷⁴ Spesa complessiva: € 642.440,23. Lavori ultimati nel 2004

Ho assunto i seguenti incarichi di responsabilità per la sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione ai sensi del d.lgs. 81/2008

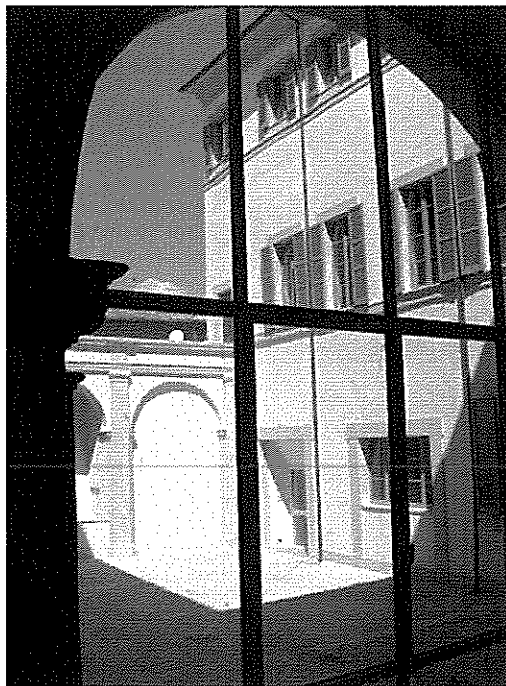
- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per l'intervento di recupero e miglioramento sismico e rifunzionalizzazione di Palazzo Onofri – Torrino – lotto "A" (2° stralcio lavori per la ristrutturazione dei Palazzi Comunali).⁷⁵ Spesa complessiva € 8.412.811,21. Lavori ultimati nel 2011.

Mi sono state assegnate le seguenti responsabilità uniche del procedimento

- **r.u.p. per il recupero e miglioramento sismico di beni monumentali:**

- r.u.p. per il completamento del recupero del Centro per diverse abilità di via Vignola: funzionalizzazione del piano 1° e realizzazione di una nuova struttura per ospitare trattamenti idroterapici. ⁷⁶ Spesa complessiva € 548.000,00. Lavori ultimati nel 2015.

- r.u.p. per i lavori di recupero e miglioramento sismico di Palazzo Monadi Barnabò, fascia di priorità 3, U.M.I. n. 47. Lotto "A".⁷⁷ Spesa complessiva: € 4.550.553,65. Lavori ultimati nel 2013.



Palazzo Monaldi Barnabò – cortile interno

- r.u.p. per i lavori di recupero e miglioramento sismico di Palazzo Orfini e Palazzo del Podestà, fascia di priorità 3, U.M.I. n. 6 (proprietà pubblica).⁷⁸ Spesa complessiva: €

⁷³ Incarico conferito con provvedimento di giunta comunale 286 del 20.12.2011.

⁷⁴ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1481 del 06.11.2001.

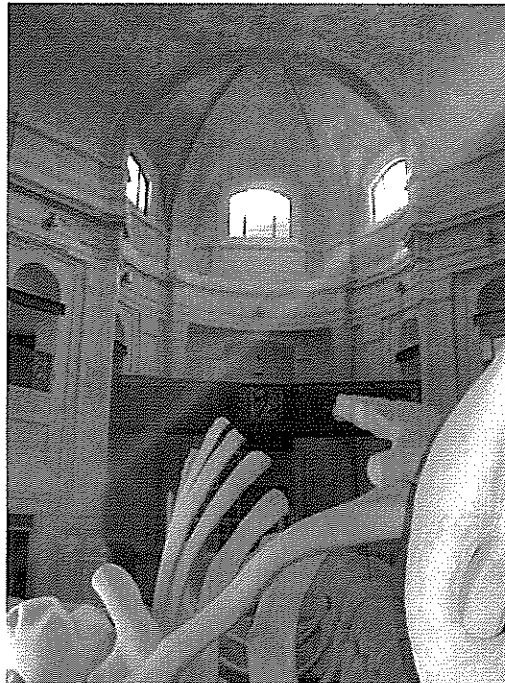
⁷⁵ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 999 del 13.07.2007.

⁷⁶ Incarico conferito con d.d. n. 957 del 10/08/2009.

⁷⁷ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

3.995.226,90. Lavori ultimati nel 2012.

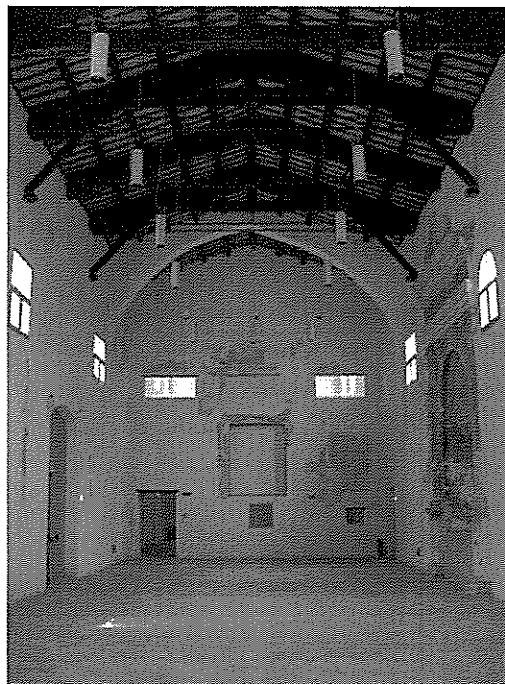
- r.u.p per i lavori di recupero e miglioramento sismico della chiesa dell'Annunziata, fascia di priorità 3, U.M.I. 120.⁷⁹ Spesa complessiva: € 3.515.941,71. Lavori ultimati nel 2011.



Chiesa della Santissima Trinità in Annunziata, ora museo d'arte contemporanea C.I.A.C. II

- r.u.p per i lavori di recupero e miglioramento sismico dell'Oratorio del Crocifisso U.M.I. n. 166.⁸⁰ Spesa complessiva: € 632.700,77. Lavori ultimati nel 2011.

- r.u.p per i lavori di completamento del recupero della chiesa di Santa Caterina U.M.I. n. 62, priorità 3. 1° e 2° stralcio. Spesa complessiva: € 1.225.799,22. Lavori ultimati nel 2010.



Chiesa di Santa Caterina – spazio interno

⁷⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1400 del 07.10.2003.

⁷⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 459 del 10.04.2001.

⁸⁰ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 792 del 10.06.2002.

- r.u.p per i lavori di recupero e miglioramento sismico palazzo Candiotti, fascia di priorità 3, U.M.I. n. 165.⁸¹ Spesa complessiva: € 4.858.660,77. Lavori ultimati nel 2010.



Palazzo Scafali Brunetti Candiotti, vista dal Cortile interno

- r.u.p. per i lavori di recupero e miglioramento sismico del centro per diverse abilità di via Vignola U.M.I. n. 86. 1° stralcio: recupero, miglioramento sismico e funzionalizzazione del piano terra.⁸² Spesa complessiva € 1.393.285,55. Lavori ultimati nel 2009.



Centro per diverse abilità di via Vignola, vista dal cortile interno

- r.u.p per i lavori di completamento del recupero e miglioramento sismico della Chiesa di Betlem – 2° stralcio.⁸³ Spesa complessiva: € 77.468,54. Lavori ultimati nel 2003.

- **r.u.p. per il restauro superfici decorate**

- r.u.p. per il restauro degli apparati decorativi parietali dell'Oratorio del SS. Crocifisso.⁸⁴ Spesa complessiva: € 232.622,00. Lavori ultimati nel 2015.

- r.u.p. per i lavori di restauro apparati decorativi al piano primo di palazzo Onofri, lotto D.⁸⁵ Spesa complessiva: € 45.000,00. Lavori ultimati nel 2012.

- r.u.p per i lavori di consolidamento degli apparati decorativi di Palazzo Monadi Barnabò, fascia di priorità 3, U.M.I. n. 47. Lotto "B".⁸⁶ Spesa complessiva: € 474.824,23. Lavori ultimati nel 2011.

⁸¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 459 del 10/04/2001.

⁸² Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 459 del 10.04.2001.

⁸³ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 459 del 10.04.2001.

⁸⁴ Presa d'atto dell'incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1265 del 11.11.2011.

⁸⁵ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 970 del 05.09.2011.

- r.u.p. per i lavori di completamento del restauro affreschi del piano nobile di palazzo Comunale, stralcio Onofri – Torrino, lotto C.⁸⁷. Spesa complessiva € 180.000,00. Lavori ultimati nel 2011.
- r.u.p. per il completamento del restauro degli apparati decorativi dell’Auditorium di San Domenico e dell’Oratorio del Crocifisso. Spesa complessiva: € 156.231,43. Lavori ultimati nel 2011.
- r.u.p. per il restauro affreschi dell’Auditorium di San domenico.⁸⁸ Spesa complessiva: € 642.440,23. Lavori ultimati a dicembre del 2004.
- **r.u.p. per opere di ristrutturazione edilizia**
 - r.u.p. per il completamento del PRU “La via Fluviale degli Opifici”, intervento “13/I – Recupero Ex Cereria locali al piano terra”.⁸⁹ Spesa complessiva €. 240.302,68. Lavori ultimati nel 2013.
 - r.u.p per i lavori di ristrutturazione del Fontanile di Capodacqua.⁹⁰ Spesa complessiva: € 31.000,00. Lavori ultimati nel 2008.
 - r.u.p per i lavori di recupero e miglioramento sismico dell’ex proprietà Fabrizi e del “Mulino di sotto”, in via San Giovanni dell’acqua.⁹¹ Spesa complessiva: € 3.311.592,39. Lavori ultimati nel 2007.
 - r.u.p. per il recupero del piano terra dell’ex Ospedale psichiatrico e riqualificazione degli spazi esterni.⁹² Spesa complessiva: € 401.560,20. Lavori ultimati nel 2005.
 - r.u.p per i lavori di recupero e miglioramento sismico dell’ex Cereria.⁹³ Spesa complessiva: € 1.576.817,28. Lavori ultimati nel 2004.
 - r.u.p. per i lavori di recupero e miglioramento sismico dell’ex Sciavardini, in località Altolina, 2^ stralcio.⁹⁴ Spesa complessiva: € 129.000,00. Lavori ultimati nel 2005.
 - r.u.p per i lavori di restauro del “Molinaccio” di Colfiorito e di ricostruzione della casa del “mollaro”.⁹⁵ Spesa complessiva: € 284.051,29. Lavori ultimati nel 2003.
 - r.u.p. per i lavori di recupero dell’ex Sciavardini, in località Altolina, 1^ stralcio.⁹⁶ Spesa complessiva € 144.607,93. Lavori ultimati nel 2002.
 - r.u.p per i lavori di recupero e miglioramento sismico dell’ex ospedale psichiatrico 1° stralcio.⁹⁷ Spesa complessiva: € 1.859.244,84. Lavori ultimati nel 2001.
- **r.u.p. per il recupero e miglioramento sismico di beni minori**
 - r.u.p. per i lavori di recupero di tre maestà urbane in via delle Ceneri ed in via San Giovanni Battista.⁹⁸ Spesa complessiva: € 19.000,00. Lavori ultimati nel 2014.
 - r.u.p. per il recupero della maestà di Capannaccio.⁹⁹ I lavori, realizzati con due sponsorizzazioni, sono stati ultimati nel 2013.
 - r.u.p. per il recupero della maestà San Biagio.¹⁰⁰ Spesa complessiva € 20.084,00. Lavori ultimati nel 2011.
 - r.u.p. per il restauro del portone ligneo della chiesa di Santa Caterina.¹⁰¹ Spesa complessiva: € 21.216,70. Lavori ultimati nel 2010.

⁸⁶ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

⁸⁷ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 225 del 25.02.2011.

⁸⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 459 del 10.04.2001.

⁸⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 597 del 27.05.2011.

⁹⁰ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 792 del 10.06.2002.

⁹¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29/11/2002.

⁹² Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

⁹³ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

⁹⁴ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

⁹⁵ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 792 del 10.06.2002.

⁹⁶ Presa d’atto dell’incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

⁹⁷ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 126 del 12.02.2001.

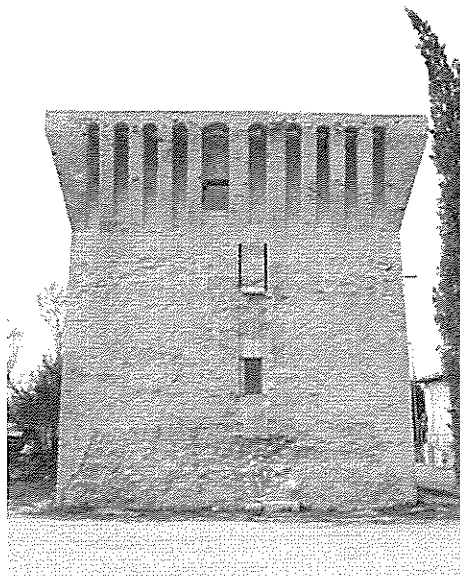
⁹⁸ Incarico confermato con provvedimento dirigenziale numero 597 del 27.05.2011.

⁹⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 597 del 27.05.2011.

¹⁰⁰ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 505 del 03.05.2011.

¹⁰¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1993 del 23.12.2008.

- r.u.p. per il recupero delle Maestà urbane di via Garibaldi, di via Mazzini, di piazza del Reclusorio.¹⁰² Spesa complessiva: € 17.450,00. Lavori ultimati nel 2008.
- r.u.p. per i lavori di recupero e miglioramento sismico della Torre medievale di Montefalco.¹⁰³ Spesa complessiva: € 258.000,00. Lavori ultimati nel 2009.



Torre medievale di Montefalco, dopo il restauro

- r.u.p. per i lavori di recupero e miglioramento sismico della Torre del Castello di Sant'Eraclio, fascia di priorità 3, U.M.I. n. 20.¹⁰⁴ Spesa complessiva: € 124.730,00. Lavori ultimati nel 2007.
- r.u.p. per i lavori di restauro della Fontana monumentale di Scandolaro.¹⁰⁵ Spesa complessiva: € 20.000,00. Lavori ultimati nel 2007.
- r.u.p. per il recupero della Maestà "Formica".¹⁰⁶ Spesa complessiva: € 11.165,00. Lavori ultimati nel 2007.
- r.u.p. per i lavori di consolidamento e restauro della Torre medievale di Civitella.¹⁰⁷ Spesa complessiva: € 129.000,00. Lavori ultimati nel 2004.
- **r.u.p. per lavori di somma urgenza in emergenza sismica:**
 - r.u.p. per i lavori di somma urgenza relativi ai danni causati dal sisma 2016 all'Oratorio della Nunziatella.¹⁰⁸ Spesa complessiva: € 36.173,02.
 - r.u.p. per i lavori di somma urgenza relativi ai danni causati dal sisma 2016 alla Loggia del Podestà, 3° piano di palazzo Orfini.¹⁰⁹ Spesa complessiva: € 32.436,40.
 - r.u.p. per i lavori di somma urgenza relativi ai danni causati dal sisma 2016 agli ambienti decorati del corridoio "Tarchi", piano nobile di palazzo Onofri.¹¹⁰ Spesa complessiva: € 44.558,49.
 - r.u.p. per i lavori di somma urgenza relativi ai danni causati dal sisma 2016 alle casermette B, E, F, G della base logistica di Colfiorito.¹¹¹ Spesa complessiva: € 76.446,04.
 - r.u.p. per i lavori di somma urgenza relativi ai danni causati dal sisma 2016 al 4° piano di palazzo Onofri.¹¹² Spesa complessiva: € 48.279,67.

¹⁰² Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711, del 29.11.2002.

¹⁰³ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 792 del 10.06.2002.

¹⁰⁴ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

¹⁰⁵ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 792 del 10.06.2002.

¹⁰⁶ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1711 del 29.11.2002.

¹⁰⁷ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 792 del 10.06.2002.

¹⁰⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1740 del 29.12.2016.

¹⁰⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1739 del 29.12.2016.

¹¹⁰ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1725 del 28.12.2016.

¹¹¹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1724 del 28.12.2016.

¹¹² Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1665 del 19.12.2016.

- **r.u.p. per l'acquisizione di forniture**

- r.u.p. per la fornitura e posa in opera delle macchine refrigeranti a servizio dei palazzi Comunali (palazzo Onofri – Torrino, palazzo Orfini e del Podestà).¹¹³ Incarico conferito con d.d. n. 597 del 27/05/2011. Spesa complessiva € 160.000,00. Lavori ultimati nel 2012.

- r.u.p. per la fornitura e posa in opera dei corpi illuminanti a palazzo comunale, stralcio Onofri-Torrino. Spesa complessiva € 220.000,00. Lavori ultimati nel 2012.

- r.u.p. per la fornitura degli arredi della chiesa di Santa Caterina. Spesa complessiva: € 26.692,73.¹¹⁴ Lavori ultimati nel 2011.

- **r.u.p. per opere di manutenzione**

- r.u.p. per la manutenzione straordinaria di parte delle Casermette di Colfiorito.¹¹⁵ Spesa complessiva € 30.000,00. Lavori ultimati nel 2011.

- r.u.p. per la manutenzione ordinaria della copertura di palazzo Trinci.¹¹⁶ Spesa complessiva: € 21.825,96. Lavori ultimati nel 2010.

- **ALTRI INCARICHI DI R.U.P.:**

- r.u.p. per l'acquisizione del c.p.i. del Centro Studi della Città di Foligno.¹¹⁷ Spesa complessiva: € 15.000,00.

- r.u.p. per la realizzazione dell'impianto di riscaldamento e delle finiture connesse dell'Oratorio del SS. Crocifisso. Spesa complessiva: € 78.488,51. Lavori ultimati nel 2013.

- r.u.p. per la gestione separata delle utenze impiantistiche di palazzo Candiotti fascia di priorità 3, U.M.I. n. 165.¹¹⁸ Spesa complessiva: € 40.000,00. Lavori ultimati nel 2011.

- r.u.p. per i lavori di completamento dell'impianto elettrico, fonia e dati a palazzo comunale, stralcio Onofri – Torrino.¹¹⁹ Spesa complessiva € 90.000,00. Lavori ultimati nel 2011.

- r.u.p. per la riqualificazione di uno spazio verde a via degli Eroi.¹²⁰ Spesa complessiva: € 40.000,00. Lavori ultimati nel 2005.

- **Nell'ambito dell'attività di responsabile del servizio beni culturali ho coordinato inoltre l'attuazione dei seguenti interventi:**

- ristrutturazione dell'edificio denominato ex Boldrini in località Cantagalli. Spesa complessiva € 530.000,00 (r.u.p.: ing. Valentino Manili). E' in fase di avvio la progettazione dei lavori di completamento del primo stralcio.

- recupero dell'ex cinema Vittoria a palazzo delle Logge. Spesa complessiva € 586.000,00 (r.u.p.: arch. Simona Sereni). Lavori ultimati nel 2013

- recupero e miglioramento sismico delle ex Casermette di Colfiorito, V stralcio. Spesa complessiva: € 1.577.382,29 (r.u.p. ing.: M. Claudia Barcaroli). Lavori ultimati nel 2012.

- realizzazione di una struttura adibita a Centro Sociale in località Sant'Eraclio. Spesa complessiva: € 270.000,00 (r.u.p.: ing. M. Claudia Barcaroli). Lavori ultimati nel 2010.

- ristrutturazione dell'ex Latteria, ora Centro Italiano d'Arte Contemporanea 1^a polo. Spesa complessiva: € 1.887.000,00 (r.u.p.: arch. Alfiero Moretti). Lavori ultimati nel 2009.

- recupero e miglioramento sismico della fonte di Verchiano, 1^a stralcio. Spesa complessiva: € 50.000,00 (r.u.p.: arch. Ivo Canfarini). Lavori ultimati nel 2009.

¹¹³ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 597 del 27.05.2011.

¹¹⁴ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1890 del 22.12.2010.

¹¹⁵ Conferma della nomina con provvedimento dirigenziale numero 1769 del 15.12.2010.

¹¹⁶ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1679 del 14.12.2009.

¹¹⁷ Incarico confermato con provvedimento dirigenziale numero. 597 del 27.05.2011.

¹¹⁸ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 1348 del 2010.

¹¹⁹ Incarico conferito con provvedimento dirigenziale numero 597 del 27.05.2011.

¹²⁰ Presa d'atto dell'incarico svolto con provvedimento dirigenziale numero 2127 del 30.12.2003.

- completamento del recupero di palazzo delle Logge (1° stralcio e 2^ stralcio, sottotetto). Spesa complessiva: € 1.169.357,04 (r.u.p.: arch. Luciano Piermarini). Lavori ultimati nel 2006.
- adeguamento dell'impianto elettrico della taverna del Badia. Spesa complessiva: € 36.000,00 (r.u.p.: arch. Luciano Piermarini). Lavori ultimati.
- recupero e miglioramento sismico del castello di Verchiano. Spesa complessiva: € 775.000,00 (r.u.p.: arch. Ivo Canarini). Lavori ultimati.
- recupero e miglioramento sismico della torre di Roccafranca. Spesa complessiva: € 150.000,00 (r.u.p.: arch. Ivo Canarini). Lavori ultimati.
- recupero e miglioramento sismico di palazzo Cruciani (PRU Belfiore). Spesa complessiva: € 1.206.351,90 (r.u.p.: arch. Luciano Piermarini). Lavori ultimati.
- recupero di un edificio in via Forno di Fuso (PRU "La via Fluviale degli Opifici"). Spesa complessiva: € 880.920,02 (r.u.p.: ing. M. Claudia Barcaroli). Lavori ultimati.
- recupero della ex Conceria, ora taverna del rione Spada. Spesa complessiva: € 255.445,78 (r.u.p.: ing. M. Claudia Barcaroli). Lavori ultimati.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Nell'ambito dell'attività come libero professionista:

Da novembre 2018
a maggio 2019

ho espletato una consulenza per la progettazione architettonica della Chiesa parrocchiale, Casa Canonica e Centro Pastorale in Cepagatti (Pescara) per conto dell'architetto Laura Fagioli.¹²¹

- ho elaborato:

2007

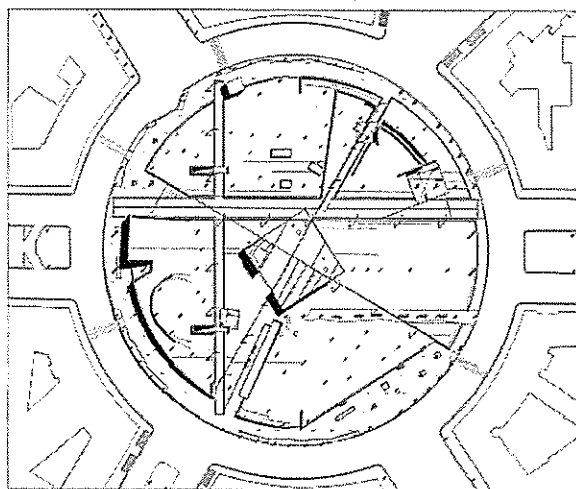
- un piano di recupero che ha previsto la demolizione di alcuni accessori agricoli ed il recupero della volumetria per la realizzazione di 2 appartamenti, in località Colle San Lorenzo, di proprietà dei Signori Conti Mario, Conti Carlo, Conti Alessandro, Casini Raimondo, Casini Maurizio e Silvestri Licia Maria.¹²²

2003

- il progetto esecutivo per il recupero e miglioramento sismico di un edificio rurale in via Vegnole n. 2, località Colle San Lorenzo, di proprietà dei Signori Conti Mario, Conti Genzino e Conti Elvira. Spesa complessiva: € 279.161,80. Per questo intervento ho assunto anche la direzione dei lavori ultimati nel 2007.¹²³

Da settembre
1996 a luglio 1997

- il progetto esecutivo per la riqualificazione di piazza dei Re di Roma. L'incarico è stato conferito dal Comune di Roma, in seguito alla menzione nella fascia A, ottenuta con il concorso per idee "Le piazze di quartiere", al gruppo di progettazione composto da: prof. Arch. Lucio. Altarelli, arch. Anna Conti, arch. Giovanna Donini (capogruppo), arch. Marco Panattoni, arch. Pierluigi Pastori.



Progetto esecutivo per la riqualificazione di piazza dei Re di Roma

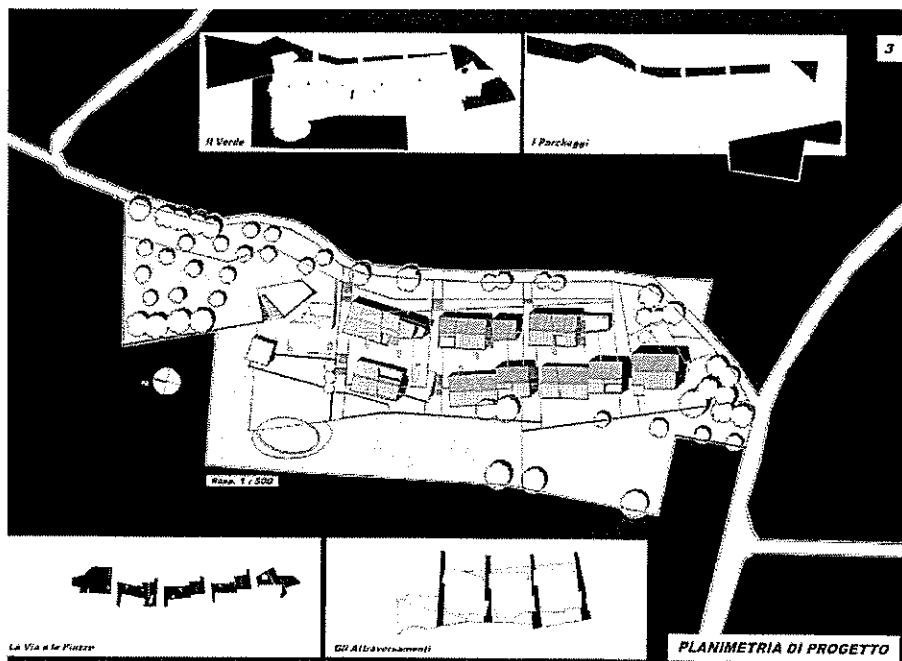
¹²¹ Autorizzazione del Comune di Foligno a svolgere l'incarico n. 7 del 31 ottobre 2018.

¹²² Autorizzazione del Comune di Foligno a svolgere l'incarico n.6 del 23.01.2007.

¹²³ Autorizzazione del Comune di Foligno a svolgere l'incarico n. 6 del 16.05.2001.

Giugno 1997
Da Aprile a luglio
1997

- il progetto di una piscina per i sig.ri Mazza Cosimo e Calcagno Isa, via Spineto 5 Spello.
- il progetto preliminare per la realizzazione di un residence nel Comune di Trevi, su proprietà del Sig.ri Alessandro Marcelloni e Ornella Broccatelli. Gruppo di progettazione: arch. Roberto Capecci, arch. Anna Conti, arch. Biagio Martella.



Progetto preliminare per la realizzazione di un residence nel Comune di Trevi

Dall'A.A. 1995/96
all'A.A. 1998/99

- ho collaborato, come consulente ricerche, ai corsi "Laboratorio di progettazione architettonica uno e due", tenuti dal professore Lucio Altarelli, docente alla facoltà di Architettura dell'Università "La Sapienza" di Roma. L'attività del Laboratorio era finalizzata ad avviare lo studente alle prime esperienze compositive.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- Nell'ambito della formazione professionale obbligatoria, per l'acquisizione dei crediti formativi, ho partecipato ai seguenti corsi, seminari, mostre o conferenze:
 - 19.09.2019 - Convegno "1979-2019: Norcia, un esempio concreto e straordinario di comunità resiliente" Norcia, sala polivalente di via Solferino.
 - 06.06.2019 - Seminario "Un Etica per la ricostruzione. Tra memoria e futuro". Teatro Cucinelli, Solomeo, Perugia. Organizzato da Archilogos e FUA.
 - 18.05.2018 - Conferenza e mostra: "Divina Sezione. Relazione tra visione e tradizione nell'architettura italiana".
 - Dal 10.11.2017 al 01.12.2017 - 61^ Corso di aggiornamento professionale in Urbanistica Tecnica "Vincenzo Columbo" – per un nuovo governo del territorio e del paesaggio: regole e progettualità. (Politecnico di Milano).
 - Dal Marzo al Maggio 2016 - Corso di aggiornamento e sviluppo professionale "Il verde in architettura: per abitare in modo più ecosostenibile e confortevole. Tenuto in tre giornate a Terni, Perugia e Trevi. Organizzato dall'Ordine professionale degli architetti di Terni.
 - 16.03.2016 - Seminario sul tema "Parte strutturale e parte operativa nei nuovi PRG umbri. Esperienze a confronto". Organizzato a Villa Umbra dall'Ordine degli architetti di Perugia".
 - 16.12.2016 - Convegno "Il progetto di architettura tra Restauro e Museografia: Arrigo Rudi a Foligno. Il complesso museale di palazzo Trinci e la Biblioteca". Tenuto a Foligno dall'Ordine professionale degli architetti di Perugia

- 03.02.2015 - Seminario sul tema "Inarcassa e la sostenibilità sociale del sistema contributivo". Tenuto in streaming dall'Ordine professionale degli architetti di Roma in collaborazione con l'Ordine ingegneri.
- 04.12.2014 - Seminario sul tema "La professione di architetto dopo il DPR 137/2012: Esercizio, ordinamento e compensi". Tenuto in streaming dall'Ordine professionale degli architetti di Roma in collaborazione con legislazione tecnica".
- 27.06.2014 - Seminario "Innovazione nelle malte impermeabilizzanti – tecniche di risanamento delle murature affette da umidità di risalita e recupero del calcestruzzo". Organizzato dall'Ordine Professionale degli Architetti PPC, presso la propria sede di Perugia.
- 20.06.2014 - Seminario sulle "Norme Professionali e Deontologiche all'interno della riforma delle professioni". Organizzato dall'Ordine Professionale degli Architetti PPC, presso la propria sede di Perugia.
- 12.06.2014 - 3^ Giornata di studio, organizzata nell'ambito del Forum Regionale "Paesaggio, Geografia 2014" a Villa Umbra. Pila, Perugia. Tema del giorno "Pianificazione paesaggistica – esperienze regionali a confronto".
- Ha partecipato inoltre ai seguenti corsi di formazione, seminari, convegni:
- 22.01.2020 Seminario "Gli affidamenti di servizi tecnici dopo le ultime novità normative" tenuto dall'avvocato Alessandro Massari, . presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra, loc. Pila. Perugia.
- In corso "Laboratorio L.U.C.E. 2 – Luoghi Urbani Crescono Esperienze", in particolare al Laboratorio 1 "Città e servizi digitali", promosso dalla Regione dell'Umbria, nell'ambito di Agenda Urbana con l'obiettivo di definire politiche innovative per la gestione e lo sviluppo delle aree urbane, in coerenza con le indicazioni fornite dalla Commissione Europea nei regolamenti CE e recepiti a livello nazionale nell'AdP a livello regionale nel POR Fesr e del POR Fse 2014-2020. Il laboratorio è articolato in otto giornate, è organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica ed è tenuto dai docenti: dott. Mauro Annunziato (ENEA) e dott. Antonio Bertelli (responsabile del progetto Smart City del comune di Livorno. Prossimi incontri previsti: 3.02.2020, 17.02.2020, 24.02.2020, 09.03.2020, 23.03.2020, 06.04.2020.
- 16.12.2019
- 13.01.2020
- 18.12.2019 Seminario "Progettare la città e il territorio accessibile a tutt*", presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra, loc. Pila. Perugia.
- 09.12.2019 Seminario "Come impostare il sistema dei criteri di valutazione delle offerte in una gara di appalto per l'affidamento di servizi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV)" tenuto dall'avvocato Alberto Barbiero, . presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra, loc. Pila. Perugia.
- 10.10.2019 Seminario "I C.D. TITOLI EDILIZI MINORI alla luce della recente evoluzione normativa e della giurisprudenza del giudice amministrativo" – tenuto dall'avvocato Alessandro Formica, presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra, loc. Pila. Perugia.
- 09.09.2019 Seminario "Espropriazione per pubblica utilità ed occupazioni illegittime. Il punto" – tenuto dall'avvocato Marco Morelli, presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra, loc. Pila. Perugia.
- 09.10.2018, 22.01.2019, 26.02.2019. Corso di formazione "Io e gli altri – la gestione delle relazioni nell'ambiente di lavoro". Organizzato dall'ANCI Umbria, l'INAIL e l'INCA.
- 03 e 04.12.2018 - Corso Autodesk, AutoCad MAP 3D (16 ore).
- 25.06.2018 - Corso "Il RUP negli appalti di lavori pubblici: ruolo e responsabilità secondo il codice dei contratti e le linee-guida ANAC. L'aggiornamento delle linee guida n. 1 per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura.
- 02.12.2016 - Seminario didattico sul tema "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma". Tenuto a Villa Redenta, Spoleto, dalla Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra".

- Dal 29 al 30 settembre 2016 - Seminario didattico sul tema "Il nuovo codice dei Contratti Pubblici dalla programmazione al collaudo dei lavori pubblici". Tenuto al "Best Western – Hotel Quattrotorri Perugia" dalla Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra".
- Aprile 2015 - Corso di aggiornamento professionale di 40 ore per "Coordinatore della sicurezza nei cantieri. Tenuto a Foligno da Beta Formazione s.r.l.
- 19.02.2015 - Seminario didattico "Presentazioni imbattibili con le slide" sugli aspetti strutturali, visuali, semiotici, testuali per creare presentazioni efficaci in un contesto professionale Tenuto presso la Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" (docente Giacomo Mason)
- 26.01.2015 - Seminario didattico: "Novità in materia di appalti dopo la Legge 164/2014 c.d. "Sblocca Italia". Tenuto presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Villa Umbra (docente: dott. Gerardo Mastrandrea – Capo ufficio legislativo, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti)
- 13.01.2015 - Seminario didattico "Novità in materia di edilizia dopo la Legge 164/2014 c.d. "Sblocca Italia". Tenuto presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Villa Umbra (docente: dott.ssa Anna Corrado, Consigliere TAR Campania).
- 17.02.2014 - Seminario didattico: "Legge Regionale 21 giugno 2013 n. 12 – Norme su perequazione, premialità, compensazione in materia di Governo del Territorio e modificazioni di leggi regionali", tenuto presso la Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra".
- 08.05.2012 - Corso di formazione: "Il codice dei Contratti Pubblici ed il Regolamento dopo il decreto sviluppo e i decreti Monti", tenuto dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Villa Umbra.
- 23.11.2011 - Corso di formazione: L.R. n. 8 del 16 settembre 2011 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli enti locali territoriali" Novità in materia di edilizia ed urbanistica, organizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra".
- 15.02.2011 - Corso di formazione: "Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici – la fase di esecuzione dei lavori pubblici fino al collaudo" organizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra".
- Dal 18 Marzo al 13 Maggio 2010 - Corso di aggiornamento per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori, tenuto ed organizzato dal Centro Studi Edili di Foligno.
- 06.10.2008 - Corso sulla "Gestione e Controllo dei Cantieri", realizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra".
- 13.10.2007 - Convegno sul tema "La ricostruzione pubblica e privata a Foligno tra celerità e qualità", indetto dal Comune di Foligno.
- 15 e 16 Marzo 2007 - Corso di aggiornamento professionale: "Linee guida per la valutazione e la riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale" con riferimento alle norme tecniche per le costruzioni. Tenuto a Perugia presso il Centro Studi Sisto Mastrodicasa e coordinato dal prof. Antonio Borri.
- 06.03.2007 - Corso di aggiornamento professionale in materia di "Progettazione, organizzazione, gestione degli appalti e della sicurezza nei luoghi lavoro", organizzato dalla Safety & Magement S.r.l. a Foligno.
- 08.02.2007 - Corso di aggiornamento professionale in materia di "Appalti Pubblici", relatore dott. Andrea Ruffini, organizzato a Foligno dallo Studio Associato LocalMente.
- 31 Gennaio e 1 Febbraio 2007 - Corso di aggiornamento professionale in materia di "Appalti Pubblici", relatore dott. Pietro Paolo Mileti, organizzato a Foligno il 31 gennaio ed il 1 Febbraio del 2007 dallo Studio Associato LocalMente.
- 29 Novembre e 1 Dicembre 2005 - Corso di formazione sulla privacy e diritto d'accesso dopo la riforma della Legge n. 241/90, organizzato dal Centro Studi della Città di Foligno.
- 17 Ottobre, 21 e 28 Novembre 2005 - Corso di formazione per "responsabile unico del procedimento", organizzato dal Centro Studi Città di Foligno.
- 07.10.2005 - Corso di formazione – informazione in igiene e sicurezza sul luogo di lavoro, tenuto dalla società Igeam S.r.l.;

- 21.12.2004 - Corso di aggiornamento: "Modifiche del T.U. dell'Ordinamento Locale e riforma del Titolo V della Costituzione", della durata di 7 ore, tenuto a Perugia dalla Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra", con esame finale dall'esito positivo.
- Dicembre 2004 - Corso di aggiornamento "Il testo Unico sull'espropriazione" della durata di 14 ore, presso "Verso l'Europa", sede Città di Castello.
- 10.12.2004 - Incontro sul tema "Ordinanza 3274: le modifiche per gli edifici esistenti in muratura" tenuto a Foligno.
- 29 Giugno, 10 e 17 Settembre 2004 - Corso avanzato sul tema "Il responsabile unico del procedimento" tenuto dal Centro Studi della Città di Foligno.
- 06.05.2003 - Seminario sul "Controllo della progettazione" organizzato dalla €IDOS, Roma.
- 12, 13, 14 settembre 2000 - Corso di formazione per appalti di lavori pubblici tenuto a Foligno dal Dott. Claudio Galtieri e dal Dott. Ignazio Del Castello.
- 01.04. 1998 - Seminario sulle "Nuove figure e nuove responsabilità nella gestione della sicurezza in un cantiere edile alla luce del D.L.vo 496/96", tenuto a Foligno dalla AIRTECO s.r.l.
- Trimestre Gennaio-Marzo 1998 - Corso di perfezionamento "Metodologie d'intervento per gli edifici danneggiati dal sisma", indetto dagli Ordini degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Perugia.

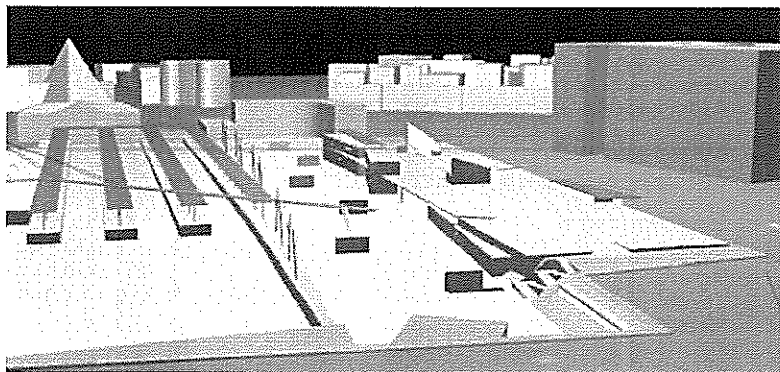
PUBBLICAZIONI

- Le sono stati pubblicati i seguenti articoli e/o saggi:
- Stampa: 2017 - *"Il restauro dell'Oratorio del Crocifisso, 13 anni di lavoro"*, da pag. 7 a pag. 22 del testo *"L'Oratorio del Crocifisso di Foligno"*. Edito da Graficarte di Spoleto.
- Stampa: gennaio 2015 - *"L'Oratorio del Crocifisso – Recupero delle Superfici Decorate, Modellati in stucco, Opere lignee"*, da pag. 119 a pag. 138 del Bollettino Storico della Città di Foligno numeri 35 e 36, anni 2012 e 2013, a cura dell'Accademia Fulginia di Lettere Scienze e Arti.
- 2014 - *"Il recupero dei Palazzi Pubblici. Esperienze progettuali ed esecutive"* da pag. 183 a pag. 196, del volume *"I Palazzi Pubblici di Foligno"*, a cura di Fabio Bettoni. Edito da Quattroemme nel 2014.
- 2011 - *"Il concept – Lo scavo genera la forma...il verde, elemento vivo, trasforma e rinnova continuamente il paesaggio"*, da pag. 43 a pag. 46, del volume *"Un paesaggio infinito. L'ampliamento del cimitero di Foligno"* edito nel 2011 da EFFE, Fabrizio Fabbri Editore (Perugia).
- 2007 - *"I beni culturali, gli edifici comunali e di proprietà ecclesiastica"*, da pag. 180 a pag. 182, del volume *"Foligno 1997/2007 – dieci anni dal sisma"* realizzato dal Comune di Foligno, dal Centro Studi Città di Foligno, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Foligno, stampato da: *"La dimensione grafica"*- Spello.
- 2006 - Un riepilogo degli interventi di consolidamento strutturale e manutenzione di alcune edicole votive promossi dal Comune di Foligno nel volume *"Foligno e La Madonna"* a cura di Luigi Sensi, supplemento n. 5 al *"Bollettino Storico della città di Foligno"*, edito a Foligno nel 2006 dall'Accademia Fulginia di Lettere, Scienze e Arti, pagg. dalla n. 229 alla n. 242.
- Alcuni dei progetti elaborati nell'ambito dell'attività lavorativa o per i concorsi per idee a cui ha partecipato sono stati pubblicati nelle seguenti riviste di settore o testi:

Il progetto elaborato per l'ampliamento del Cimitero urbano di Foligno (Santa Maria in Campis) è pubblicato:
- 2011 - nel testo: *"Un paesaggio infinito. L'ampliamento del cimitero urbano di Foligno"* edito nel 2011 da EFFE, Fabrizio Fabbri Editore (Perugia), pg. 45.
 Il progetto presentato al concorso internazionale di idee per la realizzazione del parco di Centocelle – Roma (1997) è stato pubblicato:
- 1998 - nella rivista quadrimestrale *"Gomorra"*, numero 2 di giugno 1998, pagine 36 e 37.
- 1998 - nel testo *"Paesaggi dell'architettura"* di Lucio Altarelli edito da Gangemi Editore nel 1998, pagine da 224 a 231.

Il progetto presentato al concorso regionale: "Progetto preliminare per la valorizzazione e il riuso funzionale del Parco delle Rimembranze" – Comune di Serra S. Quirico, Ancona (1997), è stato pubblicato:

- 1998 - nella rivista "Metamorfosi" numero 37 del 1998, pagine da 62 a 64.
- Il progetto presentato al concorso nazionale "Le piazze di quartiere", indetto dal Comune di Roma nel 1996 – Area scelta piazza Balsamo Crivelli, è stato pubblicato:
- 1998 - nel testo "Paesaggi dell'architettura" di Lucio Altarelli edito da Gangemi Editore nel 1998, pagine da 200 a 205.
- Il progetto presentato al concorso nazionale per il progetto di massima di piazza Oberdan e del parco Plozner, indetto dal Comune di Sabaudia (LT) nel 1995, è stato pubblicato:
- 1998 - nel testo "Paesaggi dell'architettura" di Lucio Altarelli edito da Gangemi Editore nel 1998, pagine da 194 a 199.
- Il progetto esecutivo per la riqualificazione di piazza dei Re di Roma è stato pubblicato:
- 1998 - nel testo "Paesaggi dell'architettura" di Lucio Altarelli edito da Gangemi Editore nel 1998, pagine da 214 a 223.
- Il progetto presentato al concorso internazionale per la riqualificazione del "Borghetto Flaminio", indetto dal Comune di Roma nel 1995, è stato pubblicato:
- 1998 - nel testo "Paesaggi dell'architettura" di Lucio Altarelli edito da Gangemi Editore nel 1998, pagine da 186 a 193.
- 1997 - nel quaderno DAAC "il progetto della sottrazione" pagg. 97 – 101, edizioni Groma Quaderni – 1997.
- 1997 - nella rivista "Metamorfosi" n. 31-32 del 1997, pagg. 89 – 90.
- Il progetto per il centro commerciale e gli spazi aperti tra Porta San Paolo e la stazione Ostiense, elaborato nell'ambito della ricerca condotta dal Dipartimento di architettura e analisi della città dell'Università "La Sapienza di Roma" per il Comune di Roma – Ufficio Cento Piazze [Gruppo di ricerca: Raffaele Panella (coordinatore generale), Lucio Altarelli, Maria Angelini, Roberto Cherubini, Antonino Terranova (coordinatore), Ariella Zattera; con Anna Conti e Giovanna Donini; collaboratori: Laura Alpi e Ugo Giuliani] è stato pubblicato:
- 1998 - nel testo "Paesaggi dell'architettura" di Lucio Altarelli edito da Gangemi Editore nel 1998, pagine da 206 a 213.
- 1997 - nel Manuale "Piazze e nuovi luoghi di Roma", pagg. 67-78. Edizioni Groma Volumi – 1997.



Progetto per il centro commerciale e gli spazi aperti tra Porta San Paolo e la stazione Ostiense

REDAZIONI

- 1997 Ho curato con l'arch. Stefano Barcaccia la redazione complessiva del volume "Forme della Composizione" di: L. Altarelli, F. Anselmi, S. Barcaccia, A. Conti, G. Parisse, D. Sani, F. Testa. Edizioni Kappa.

PARTECIPAZIONE A SEMINARI, CONVEGNI, PRESENTAZIONI

- Ho partecipato come relatore:
- 06 Novembre 2014 - al 7° seminario "La ricostruzione in Umbria dopo il sisma del 1997. Il caso Foligno" tenuto a Ferrara alla Sala Estense, nell'ambito del ciclo di seminari: "Ricostruire il territorio: i piani di ricostruzione, gli interventi, le buone pratiche e i modelli".
- 16 Settembre 2011 - alla presentazione del restauro del Palazzo Comunale durante la cerimonia di inaugurazione nella sala Conferenze di palazzo Trinci

COMMISSIONI DI GARA

- Ho fatto parte delle seguenti commissioni di gara:
- In corso di espletamento - Membro interno nella commissione di gara per la realizzazione dell'intervento: "Agenda urbana 2016-2020. Obiettivo OT.6 – Azione 6.4.1 . Int. 01. Realizzazione di itinerari culturali e tematici nel comune di Foligno."
- dicembre 2018 – gennaio 2019 - Membro esterno nella commissione di gara relativo al concorso per idee per la riqualificazione di piazza Matteotti, indetto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Foligno.
- maggio – settembre 2018 - Membro interno nella commissione di gara relativa alla procedura aperta per l'affidamento dei lavori di completamento delle opere infrastrutturali a rete e di finitura previste nel PIR del Centro Frazionale di Capodacqua di Foligno. (atto di nomina D.D. n. 687 del 16/05/2018).
- ottobre 2017 – gennaio 2018 - Membro interno nella commissione di gara per la procedura negoziata, relativa all'affidamento dei servizi attinenti all'architettura a all'ingegneria per l'intervento di riqualificazione delle pavimentazioni e di funzionalizzazione del sistema di smaltimento acque meteoriche previsti nel programma integrato di recupero (PIR) del centro frazionale di Colfiorito. (atto di nomina: D.D. n. 1318 del 16.10.2017).
- dicembre 2011 – gennaio 2012 - Membro esterno della commissione di gara per l'affidamento del servizio di progettazione del nuovo piano regolatore del Comune di Bastia.
- marzo – maggio 2006 - Membro rappresentante dell'ANCI nella Commissione tecnica di selezione delle proposte progettuali tese a sperimentare soluzioni avanzate e riproducibili nel campo della bioarchitettura e del risparmio energetico presso la Regione dell'Umbria.

CONCORSI PUBBLICI

- Ho partecipato ai seguenti concorsi pubblici:
- 19.02.2020 Selezione pubblica per l'individuazione del dirigente dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Foligno, con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110, c. 1 del D.Lgs 267/2000.
Esito del colloquio valutativo ed esame curricula: "Più che adeguato".
- 18.09/2019 Selezione pubblica per l'individuazione del dirigente dell'Area Governo del Territorio del Comune di Foligno, con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110, c. 1 del D.Lgs 267/2000.
Esito del colloquio valutativo ed esame curricula: "Più che adeguato".
- 2017 (2, 3 e 29 agosto) - Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente "Area Tecnica" del Comune di Spoleto.
Esito del concorso: superato, con inserimento nella graduatoria utile di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 779 del 06/09/2017.
- 2016 (21 e 28 dicembre) - Selezione pubblica per l'individuazione del dirigente dell'Area LL.PP. del Comune di Foligno, con contratto a tempo pieno e determinato, ex articolo 10, comma 1 del d.Lgs. 267/200.
Esito: "Più che adeguato" all'incarico.

- 2014 (19 dicembre) - Selezione pubblica per l'individuazione del dirigente dell'Area Governo del Territorio del Comune di Foligno, con contratto a tempo pieno e determinato, ex articolo 10, comma 1 del d.Lgs. 267/200.
Esito: "Adeguato" all'incarico.
- 2010 - Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di *dirigente architetto* – da assegnare al Servizio Patrimonio, indetto dalla A.S.L. n. 3 di Foligno nel 2010. Esito del concorso: Seconda classificata nella graduatoria utile di merito, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, Sezione Avvisi e Concorsi del 25/01/2011.
- 1998 - Concorso pubblico per l'assunzione a tempo determinato del personale straordinario per il sisma, come *istruttore direttivo tecnico (VII qualifica)*, indetto dal Comune di Foligno. Esito del concorso: prima classificata nella graduatoria utile di merito.
- 1996 - Concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di *funzionario tecnico (VIII qualifica)*, indetto dal Comune di Foligno. Esito del concorso: decima classificata nella graduatoria utile di merito.
- 1995 - Concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di *istruttore direttivo tecnico (VII qualifica)*, indetto dal Comune di Corciano nel 1995. Esito del concorso: quinta classificata nella graduatoria utile di merito.

CONCORSI PER IDEE

novembre 2018-
gennaio 2019

Ho partecipato ai seguenti concorsi per idee:

- Concorso per la *progettazione del nuovo complesso parrocchiale di "San Giovanni Battista", sito in l'Aquila (AQ), località Pile.*

Ruolo: consulente per la progettazione architettonica e paesaggistica.¹²⁴

Componenti del gruppo di progettazione: arch. Laura Fagioli (capogruppo), progettista; arch. Gianluca Tronconi, progettista; don Gaetano Comiati, liturgista; Paul Moroder, artista (altare, ambone, sede, fonte battesimale, custodia eucaristica, statua mariana, immagine di S. Giovanni Battista, portale, vetrate); Norberto Secchi, artista (crocifisso, decorazione del soffitto; via crucis); arch. Anna Conti, consulente per la progettazione architettonica e paesaggistica; ing. Andrea Giannantoni, consulente (progettazione strutturale); arch. Bruno Gori – Pro.rest.srl, consulente (ricerca storico – artistica); Studio Akros e arch. Margherita Bececco, elaborazione grafica.

Esito del concorso: 2^a classificato



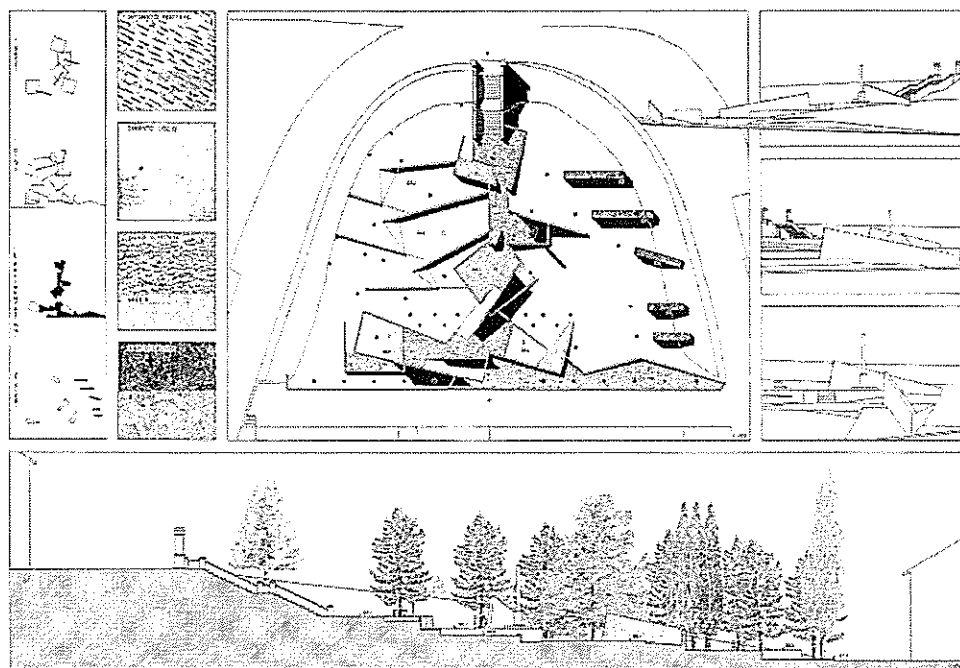
Nuovo complesso parrocchiale di "San Giovanni Battista", l'Aquila (AQ), Pile.

- 2006 - Premio Internazionale di architettura "*Il colore: materia per l'architettura*" – 1^a edizione 2006. Componenti del gruppo di progettazione: arch. Anna Conti, geom.

¹²⁴ L'incarico di consulenza è stato svolto per conto dell'arch. Laura Fagioli ed è stato autorizzato dal Comune di Foligno con provvedimento n. 7 del 31 ottobre 2018.

Gaetano Medorini, arch. Luciano Piermarini (capogruppo), arch. Maurizio Tonti.

- 1997 - *"Concorso internazionale di idee per la realizzazione del parco di Centocelle"* Roma. Componenti del gruppo di progettazione: prof. arch. Lucio Altarelli (capogruppo), arch. Roberto Capecci, arch. Anna Conti, arch. Giovanna Donini, arch. Maria Cristina Marchetti, arch. Francesco Marchetti, arch. Silvio Militello (consulente per il verde), dott.ssa Carla Testa (consulente per l'archeologia).
- 1997 - *"Concorso nazionale per la progettazione di un edificio di edilizia residenziale pubblica con n. 9 alloggi nel Comune di Polignano a Mare"* Bari. Componenti del gruppo di progettazione: arch. Roberto Capecci, arch. Anna Conti (capogruppo), arch. Biagio Martella, arch. Raffaella Sini.
- 1997 - Concorso ad invito per la *riorganizzazione e ristrutturazione funzionale della sede uffici dell'ACEA*, Roma. Come collaboratrice nel gruppo coordinato dal Prof. arch. M. Nicoletti.
- 1997 - Concorso regionale: *"Progetto preliminare per la valorizzazione e il riuso funzionale del Parco delle Rimembranze"* nel Comune di Serra S. Quirico, Ancona. Componenti del gruppo di progettazione: arch. Roberto Capecci (capogruppo), arch. Anna Conti, arch. Adelaide Di Michele, arch. Cristina Longo, arch. Raffaella Sini.
- Esito del Concorso: secondo classificato.



Progetto preliminare per la valorizzazione e il riuso funzionale del Parco delle Rimembranze

- 1996 - Concorso nazionale per *"La sistemazione nel centro storico di Mondolfo dell'area dello Sferisterio, del Parco delle Rimembranze ed altri ambiti adiacenti"* Pesaro. Componenti del gruppo di progettazione: arch. Roberto Capecci (capogruppo), arch. Anna Conti, arch. Raffaella Sini.
- Esito del Concorso: progetto menzionato
- 1996 - Concorso nazionale *"Le piazze di quartiere"*, indetto dal Comune di Roma. Area scelta piazza Balsamo Crivelli. Componenti del gruppo di progettazione: prof. arch. Lucio Altarelli, arch. Anna Conti, arch. Giovanna Donini (capogruppo), arch. Marco Panattoni, arch. Pierluigi Pastori.
- Esito del Concorso : menzione nella fascia A. In seguito all'esito di concorso il Comune di Roma ha commissionato al gruppo l'incarico di progettazione di piazza dei Re di Roma.
- 1996 - Concorso europeo *"Europan 4"*: *"Costruire la città sulla città, trasformazione di spazi urbani contemporanei"*, con scelta dell'area a Basilea (Svizzera). Componenti del gruppo di progettazione: arch. Anna Conti, arch. Giovanna Donini (capogruppo).

- 1995 - "Concorso nazionale per il progetto di massima di piazza Oberdan e del parco Plozner", indetto dal Comune di Sabaudia (LT). Componenti del gruppo di progettazione: prof. arch. Lucio Altarelli (capogruppo), arch. Barbara Briganti (consulente per il verde), arch. Anna Conti, arch. Giovanna Donini, prof. arch. Stefano Garano, arch. Marco Panattoni, arch. Pierluigi Pastori, arch. Stefania Talani, arch. Filippo Testa.
- 1995 - "Concorso internazionale per la riqualificazione del Borghetto Flaminio", indetto dal Comune di Roma. Componenti del gruppo di progettazione: prof. arch. L. Altarelli, arch. Barbara Briganti (consulente per il verde), arch. Anna Conti, arch. Giovanna Donini (capogruppo), arch. Marco Panattoni, arch. Pierluigi Pastori.

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

- **Inglese**

Ho studiato la lingua Inglese:

- Dal 2015 al 2018 - ai corsi di lingua inglese per la formazione degli adulti presso la Scuola Media Statale G. Piermarini,
- 1995 - al "Camden College" di Londra dove ha conseguito un certificato di frequenza "Lower intermediate" con esito positivo.

Capacità di lettura Buona
 Capacità di scrittura Buona
 Capacità di espressione orale Buona

- **Francese**

Ho studiato la lingua francese alle scuole medie e superiori

Capacità di lettura Buona
 Capacità di scrittura Buona
 Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono una persona a cui piace ascoltare. Ho un'attitudine innata a percepire e comprendere gli stati d'animo delle persone. Questo mi ha permesso di costruire relazioni di qualità. Con il tempo e con l'esperienza acquisita, nel coordinamento del personale assegnato, nei gruppi di lavoro, nei rapporti con enti pubblici, professionisti e imprese, ho imparato a gestire le emozioni e ad esprimere il mio pensiero in modo chiaro, sintetico ed efficace. Ho raggiunto con ottimi risultati gli obiettivi assegnati dimostrando la capacità di guidare il personale coinvolto.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Lavoro con precisione ed attenzione ai dettagli. So organizzare il lavoro e gestire i tempi in modo proficuo per rispettare le scadenze. Ho imparato a lavorare sotto pressione con le attività svolte in emergenza sismica e con l'importante mole di lavoro affrontata durante la gestione degli appalti pubblici di ricostruzione post sisma 1997.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho una buona conoscenza dell'ambiente operativo Windows, dei programmi AutoCAD, bidimensionale e tridimensionale, del pacchetto "Office", dei programmi di gestione della posta elettronica, dell'utilizzo di Internet.

ALTRI INTERESSI

Mi piace dipingere. E' una passione che coltivo fin dall'adolescenza. Mi piacciono il buon cinema, il teatro, la lettura, la fotografia, in generale l'arte in tutte le sue espressioni. Ho un particolare interesse per il paesaggio, l'ambiente e la progettazione degli spazi verdi. Curo personalmente il mio giardino e un orto biologico.

ASPIRAZIONI Sono interessata ad impegni stimolanti e gratificanti che consentano possibilità di crescita professionale e culturale.

PATENTE B

ALLEGATI Documento di riconoscimento in corso di validita'

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Foligno, 23 giugno 2020

FIRMATO

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la sottoscritta Arch. ANNA CONTI, nata a Foligno il 25 luglio 1965, residente a Foligno, vocabolo Vegnole, 14, C.F. = CNTNNA65L65D653I, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **DICHIARA LA VERIDICITA' DEI CONTENUTI DEL PRESENTE CURRICULUM (da pag. 1 a pag. 29) ED IL POSSESSO DI TUTTI I TITOLI IN ESSO DESCRITTI**

Foligno, 23 giugno 2020

FIRMATO



AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 7, COMMA 1, LETT. I), DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. ... DEL)

Il/La sottoscritt/a ANNA CONI, nata a [redacted] (Prov. [redacted])
il [redacted] Dirigente del Comune di Foligno a tempo DETERMINATO, preso atto dell'intenzione del Sindaco di affidare allo stesso l'incarico di Responsabile dell'Area GOVERNO DEL TERRITORIO in base a quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs. 39/2013 e dall'art. 5, comma 1, lett. i) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 25/03/2021, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità individuate dal D.Lgs. 39/2013 relativamente all'incarico da ricoprire

di trovarsi nelle seguenti situazioni di inconferibilità / incompatibilità relativamente all'incarico da ricoprire:

.....
.....
.....
.....

di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013

FOLIGNO, 31/01/2022
(luogo e data)

FIRMATO

N B : Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la dichiara. del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

per ricevute
31/1/22 [signature]



AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 7, COMMA 1, LETT. i),
DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
(APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 107 DEL 21.03.2022)

La sottoscritta Anna Conti, nata a [redacted], Dirigente del Comune di Foligno a tempo determinato, in base a quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs. 39/2013 e dall'art. 7, comma 1, lett. i) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 21.03.2022, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità individuate dal D.Lgs. 39/2013 relativamente all'incarico svolto;

di trovarsi nelle seguenti situazioni di incompatibilità relativamente all'incarico svolto:

.....
.....
.....

di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013

Foligno, 16.01.2023
(luogo e data)

a

FIRMATO

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.



AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 7, COMMA 1, LETT. I), DEL
PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
(APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. ... DEL)

Il/La sottoscritt/a AUNA CONTI, nat.a a
(Prov.) il Dirigente del Comune di Foligno a tempo
DETERMINATO, in base a quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs. 39/2013 e nella Sezione 2.
"Valore pubblico, performance, anticorruzione" - Sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e
trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, approvato
dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 315 del 29/05/2023, sotto la propria responsabilità, ai
sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità individuate dal D.Lgs. 39/2013 relativamente all'incarico svolto;
- di trovarsi nelle seguenti situazioni di incompatibilità relativamente all'incarico svolto:
.....
.....
.....

di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013

Foligno, 15/01/2024
(luogo e data)

FIRMATO

.....
(Il dichiarante)

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

**DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 7, COMMA 1, LETT. I),
DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
(APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. ... DEL)**

Il/La sottoscritta ANNA CORDA, nata a [REDACTED]
[REDACTED] il [REDACTED] Dirigente del Comune di Foligno a
tempo DETERMINATO....., in base a quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs. 39/2013 e dall'art.
7, comma 1, lett. i) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, approvato con
deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 15/04/2024, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47
del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso
D.P.R. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità individuate dal D.Lgs. 39/2013
relativamente all'incarico svolto;

di trovarsi nelle seguenti situazioni di incompatibilità relativamente all'incarico svolto:

.....
.....
.....
.....

di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione
trasparente" del sito web del Comune di Foligno, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013

FOLIGNO, 28/01/2025
(luogo e data)



FIRMATO

si allega copia del documento su riconoscimento

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

**Allegato n. 10 PIAO 2025 – 2027 Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
Comune di Foligno
Dichiarazione assenza cause di inconferibilità e incompatibilità
Segretario Generale/Dirigenti**

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N
445)**

La sottoscritta **Anna Conti** nata a _____ il _____ domiciliata per la carica presso la sede del Comune di Foligno, sita in Piazza della Repubblica n. 10, in relazione al conferimento dell'incarico di **DIRIGENTE DELL'AREA GOVERNO DEL TERRITORIO** consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, e delle conseguenze di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità;

Viste le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i.

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità dell'incarico o di incompatibilità, previste dal D.Lgs. 39/ 2013 e s.m.i, ed in particolare di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I, titolo II del Libro II del codice penale né di avere svolto attività o incarichi ricompresi nelle disposizioni del Decreto Legislativo citato e previste come causa di inconferibilità dell'incarico.

La sottoscritta si impegna, altresì, a presentare annualmente la presente dichiarazione (articolo 20, comma 2, del D.Lgs. 39/2013) e a comunicare tempestivamente al Comune di Foligno eventuali variazioni rispetto al contenuto della presente dichiarazione rendendo, se del caso, nuova dichiarazione.

La sottoscritta dichiara inoltre di essere informata che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati nell'ambito del procedimento e per le finalità per cui la stessa è stata resa.

Foligno, lì _____

La presente dichiarazione è sottoscritta innanzi al funzionario comunale, oppure è trasmessa unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i.