

spazio per la protocollazione

Marca da bollo

COMUNE di FOLIGNO

(ai sensi dell'art. 185-ter Legge regionale 9 aprile 2015, n. 11)

SCHEDA ANAGRAFICA

1 - DATI DEL DICHIARANTE

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale _____ sesso _____

Nato/a a _____ prov.

Stato

il

		/		/		
--	--	---	--	---	--	--

 cittadinanza

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino
non UE)

rilasciato da _____ il ____/____/____

scadenza | | | / | | / | | |

resistente in _____ prov. Stato

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono fisso / cellulare _____

in qualità di ☐ Titolare ☐ Legale rappresentante ☐ Altro

2 – DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

Forma giuridica _____

codice fiscale / p. IVA _____

Informazione indispensabile all'accesso alle banche dati

☐ iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ prov. |__|__|

n. REA |__|__|__|__|__|__|

☐ non ancora iscritta al REA (Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio).

☐ non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.

con sede legale in:

Comune _____ prov. |__|__| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |__|__|__|__|

Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

3 – DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO

(compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Nato/a a _____ prov. |__|__| Stato _____

il |__|__|/|__|__|/|__|__|

residente in _____ prov. |__|__| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |__|__|__|__|

Telefono fisso / cellulare _____

in qualità di

☐ Procuratore/delegato

☐ Agenzia per le imprese

Denominazione _____

Il/La sottoscritta/o, consapevole che il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910 – eIDAS valido ai fini delle comunicazioni avente valore legale,

COMUNICA

ai sensi dell'art. 3-bis e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005,

☐ (se posseduto) il seguente domicilio digitale inserito in INAD (art.6-quater, D.lgs. n. 82/2005):

☐ (solo in caso di ditta/società/impresa) il seguente domicilio digitale inserito in INI-PEC (art. 6-bis, D.lgs. n. 82/2005):

per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento:

ELEGGE

il seguente domicilio digitale speciale (art. 3-bis, comma 4-quinquies del D.lgs. n. 82/2005):

Che cos'è il domicilio digitale?

Il domicilio digitale è un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014, n. 910 del Parlamento europeo e del Consiglio in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE - "Regolamento Eidas", valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale. (Art. 1, comma 1, lett. n-ter) del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale, CAD)).

I soggetti tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese e i professionisti tenuti all'iscrizione in albi ed elenchi hanno l'obbligo di dotarsi di un domicilio digitale iscritto nell'Indice nazionale dei domicili digitali (INI-PEC) delle imprese e dei professionisti (Art. 3-bis, comma 1 del CAD).

Le persone fisiche e i professionisti non iscritti in albi, registri o elenchi professionali possono iscrivere un loro domicilio elettronico nell'elenco dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato (INAD) (Art. 3-bis, comma 1-bis del CAD).

È possibile eleggere anche un domicilio digitale speciale per determinati atti, procedimenti o affari. In tal caso, ferma restando la validità ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale, colui che lo ha eletto non può opporre eccezioni relative alla forma e alla data della spedizione e del ricevimento delle comunicazioni o notificazioni ivi indirizzate (Art. 3-bis, comma 4-quinquies del CAD).

Le comunicazioni tramite i domicili digitali sono effettuate agli indirizzi inseriti in INI-PEC o INAD o a quello eletto come domicilio speciale per determinati atti o affari. Le comunicazioni elettroniche trasmesse a uno di questi domicili digitali producono, al momento della spedizione e del ricevimento, gli stessi effetti giuridici delle comunicazioni a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ed equivalgono alla notificazione per mezzo della posta salvo che la legge disponga diversamente. Le suddette comunicazioni si intendono spedite dal mittente se inviate al proprio gestore e si intendono consegnate se rese disponibili al domicilio digitale del destinatario, salva la prova che la mancata consegna sia dovuta a fatto non imputabile al destinatario medesimo (Art. 6 del CAD).

Nota Bene: Per gli atti amministrativi non inerenti al procedimento/adempimento, ma conseguenti a eventuali controlli e accertamenti successivi, le amministrazioni procedenti e/o competenti si avvarranno in ogni caso dell'indirizzo PEC dell'azienda presente nei registri nazionali, ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale.

5 – DATI DELL'ATTIVITA'/INTERVENTO**APERTURA/TRASFERIMENTO SEDE DI STRUTTURE DEL COMMIATO – CASA FUNERARIA**

☐	Sezione A	AVVIO DELL'ATTIVITA' DI CASA FUNERARIA
☐	Sezione B	TRASFERIMENTO DI SEDE DI CASA FUNERARIA

Sezione A - AVVIO DELL'ATTIVITA' DI CASA FUNERARIA**Il/la sottoscritto/a già esercente l'attività di servizi funebri denominata:****in Foligno, CAP 06034, indirizzo:**

via, viale, piazza, ecc.

numero
civico**Avviata con:**☐ SCIA prot. n. _____ del _____☐ autorizzazione n. _____ del _____**Intestata alla Ditta/Società/Impresa:****CHIEDE l'avvio dell'attività di casa funeraria****Denominazione:****in Foligno, CAP 06034, indirizzo:**

via, viale, piazza, ecc.

numero
civico

dati catastali	categoria	classe	sezione	foglio	particella	subalterno
----------------	-----------	--------	---------	--------	------------	------------

Estremi del titolo di agibilità Prot.n. _____ del _____**Esercizio a carattere**☐ Attività stagionale dal _____ al _____ di ogni anno☐ Attività permanente

Sezione B – TRASFERIMENTO DI SEDE DI CASA FUNERARIA**Il/la sottoscritto/a già esercente l'attività di servizi funebri denominata:****in Foligno, CAP 06034, indirizzo:**

via, viale, piazza, ecc.

numero
civico**Avviata con:**☐ SCIA prot. n. _____ del _____☐ autorizzazione n. _____ del _____**Intestata alla Ditta/Società/Impresa:****CHIEDE il trasferimento di sede dell'attività di casa funeraria****Denominazione:****Già avviata** con autorizzazione prot. n. _____ del _____**DA****Foligno, CAP 06034, indirizzo:**

via, viale, piazza, ecc.

numero
civico**AL NUOVO INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'****Foligno, CAP 06034, indirizzo:**

via, viale, piazza, ecc.

Numero
civico**dati catastali**

categoria

classe

sezione

foglio

particella

subalterno

Estremi del titolo di agibilità Prot.n. _____ del _____**Esercizio a carattere**☐ Attività stagionale dal _____ al _____ di ogni anno☐ Attività permanente

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE - Dichiarazioni di responsabilità obbligatorie circa i requisiti morali, dell'area/locali d'esercizio (le seguenti dichiarazioni non si intendono rese in caso di **cessazione**)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- ☐ Che tutte le informazioni sopra riportate nelle sezioni compilate sono veritiere.
- ☐ Di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti previsti dalla legge in relazione all'esercizio della presente attività.
- ☐ Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività.
- ☐ Che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia");*
- ☐ Di avere la disponibilità dei sopraindicati locali, da destinare a sede dell'attività di casa funeraria, in qualità di:
 - ☐ Proprietario
 - ☐ Locatario
 - ☐ Altro (specificare) _____
- ☐ Che l'immobile rispetta i requisiti urbanistici ed edilizi previsti dal Comune, nonché quelli relativi alle destinazioni d'uso;
- ☐ che l'immobile possiede i requisiti minimi strutturali ed impiantistici di cui al DPR 14/01/1997;
- ☐ che la struttura possiede i requisiti igienico-sanitari previsti dalla normativa regionale per le case funerarie;
- ☐ che sono rispettate le norme in materia di sicurezza, prevenzione incendi e abbattimento barriere architettoniche;
- ☐ che l'impresa è in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività funebre;
- ☐ che la struttura:
 - ☐ è dotata di sala del commiato
 - ☐ NON è dotata di sala del commiato
- ☐ Di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

***Cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011):**

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs. 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc

Data _____

Firma _____

ALLEGATI

- ☐ (obbligatorio) Copia di un **documento di identità** in corso di validità di tutti coloro che sottoscrivono;
- ☐ Permesso/carta di soggiorno per cittadini non comunitari;
- ☐ Procura/delega (nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione/comunicazione);
- ☐ (obbligatorio) planimetria quotata dei locali
- ☐ (obbligatorio) relazione tecnica descrittiva
- ☐ (obbligatorio) Layout funzionale dei locali
- ☐ (obbligatorio) parere igienico sanitario rilasciato dalla USL Umbria 2
- ☐ SCIA antincendio (se prevista)
- ☐ (obbligatorio) n. 1 marca da bollo da € 16,00 o dichiarazione di assolvimento di imposta di bollo (D.P.R. 26/10/1972 n. 642)
- ☐ (obbligatorio) Attestazione di versamento diritti d'istruttoria nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'Ente nella sezione Avvisi
- ☐ autocertificazione di altre persone (amministratori, soci) di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività e che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (Allegato A) (ove ricorra il caso) *
- ☐ Altro

*Avvertenze

AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA - D. Lgs. 159/2011, Art. 85

(Istruzioni per la compilazione)

Soggetti sottoposti alla verifica antimafia

1. La documentazione antimafia, se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto. La documentazione antimafia, se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto.
2. La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto:
 - a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
 - b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
 - c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
 - d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
 - e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;
 - f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari;
 - g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;
 - i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.
- 2-bis. Oltre a quanto previsto dal precedente comma 2, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.
- 2-ter. Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.
- 2-quater. Per le società di capitali di cui alle lettere b) e c) del comma 2, concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, la documentazione antimafia deve riferirsi anche ai soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, alle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. La documentazione di cui al periodo precedente deve riferirsi anche al coniuge non separato.
3. L'informazione antimafia, oltre che ai soggetti di cui ai commi 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater, deve riferirsi anche ai familiari conviventi.

Allegato A

**dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci, ecc.) indicate
all'art. 85 del D.P.R. n. 159/2011**
(solo per le società quando è stato compilato il quadro autocertificazione)

Il/La sottoscritto/a

cognome										nome																													
luogo di nascita										provincia o stato estero di nascita										data di nascita																			
codice fiscale										cittadinanza										sesso																			
																				☐ M ☐ F																			
comune di residenza										provincia o stato estero di residenza										C.A.P.																			
via, viale, piazza, ecc.										numero civico										telefono																			
(per i soli cittadini non comunitari)										cittadinanza										permesso di soggiorno / carta di soggiorno n°										data di rilascio									
										rilasciato da										motivo del soggiorno										valido fino al									

DICHIARA ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000

- ☒ Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività.
Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui
all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s. m. i. (antimafia)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.

Allega fotocopia di valido documento d'identità.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma

Allegato A

**dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci, ecc.) indicate
all'art. 85 del D.P.R. n. 159/2011**
(solo per le società quando è stato compilato il quadro autocertificazione)

Il/La sottoscritto/a

cognome										nome																													
luogo di nascita										provincia o stato estero di nascita										data di nascita																			
codice fiscale										cittadinanza										sesso																			
																				☐ M ☐ F																			
comune di residenza										provincia o stato estero di residenza										C.A.P.																			
via, viale, piazza, ecc.										numero civico										telefono																			
(per i soli cittadini non comunitari)										cittadinanza										permesso di soggiorno / carta di soggiorno n°										data di rilascio									
										rilasciato da										motivo del soggiorno										valido fino al									

DICHIARA ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000

- ☒ Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività.
Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs.
159/2011 e s. m. i. (antimafia)

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.

Allega fotocopia di valido documento d'identità.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma

COMUNE DI FOLIGNO

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento – Il titolare del trattamento è il Comune di Foligno, in persona del Sindaco p.t., con sede in Piazza della Repubblica n. 10, 06034 Foligno (PG), pec comune.foligno@postacert.umbria.it centralino 0742/3301.

Responsabile della protezione dei dati – Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è l'Avv. Annalisa Luciani, pec avvannalisaluciani@puntopec.it, tel. 0744/903125.

Responsabili del trattamento – Il titolare del trattamento nomina i Responsabili dei trattamenti il cui elenco è presente presso la sede del Comune di Foligno e disponibile su richiesta dell'interessato.

Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento – I Dati Personali da Lei forniti (ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli dei soggetti con Lei conviventi, soci, ecc.), verranno trattati dal Titolare nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR. I dati personali da Lei forniti, saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei Suoi dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato.

Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento – Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l'impossibilità per il Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto.

Modalità del trattamento – Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati di cui all'art. 4 n. 2) GDPR. I suoi dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati incaricati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei Suoi dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato ai nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 paragrafo 1 GDPR.

Tempo di conservazione dei dati – I Suoi dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

Ambito di diffusione, comunicazione – I Suoi dati personali non verranno in alcun modo "diffusi", ma potranno essere "comunicati", senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l'adempimento di obblighi di legge.

Trasferimento dei dati – I Suoi dati personali nell'ambito delle finalità suddette potranno essere oggetto di trasferimento verso i Paesi dell'Unione Europea, ma non verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato – La informo che, in qualsiasi momento, in riferimento ai Suoi dati personali Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Potrà, infine, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei Suoi diritti.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 ROMA – Fax: (+39) 06.69677.3785 – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: garante@gpdp.it.

Modalità di esercizio dei diritti – In qualità di interessato Lei potrà esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____