



Comune di Foligno



AVVISO PUBBLICO LABORATORI EXTRASCOLASTICI DI ARTI, MESTIERI E COMPETENZE CREATIVE (14 – 35 ANNI) - FOLIGNO

Articolo 1

Oggetto e finalità.

È indetto l'avviso pubblico per la partecipazione ai laboratori extrascolastici di arti, mestieri e competenze creative. I Laboratori, organizzati dal Comune di Foligno in coprogettazione con l'Associazione ICAM APS sono totalmente gratuiti ed hanno una durata di 20 ore ciascuno. Sono previsti i seguenti laboratori:

CORSO DI PITTURA AD OLIO
CORSO DI DISEGNO
CORSO DI ARGILLA
CORSO DI PASTICCERIA
CORSO DI PANE, PIZZA E LIEVITATI
CORSO DI PODCAST
CORSO DI DJ
CORSO DI CUCINA
CORSO DI SCRITTURA CREATIVA
CORSO DI SARTORIA

Al termine del laboratorio ICAM rilascerà un attestato di partecipazione.

Articolo 2

Destinatari

Possono partecipare ai laboratori giovani di età compresa tra 14 e 35 anni e residenti nel Comune di Foligno o in altri Comuni della Zona sociale n. 8 (Bevagna, Gualdo Cattaneo, Montefalco, Nocera Umbra, Sellano, Spello, Trevi, Valtopina).

Articolo 3

Domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione i candidati devono presentare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda di partecipazione può essere presentata entro e non oltre il giorno 10 aprile 2026, esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo: laboratoriartistici@comune.foligno.pg.it.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato o trasmesse con modalità diverse da quelle sopra specificate.

Qualora le richieste non siano sufficienti alla copertura dei posti disponibili, il presente avviso sarà riaperto con le seguenti scadenze:



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Regione Umbria



Comune di Foligno



30 aprile 2026
30 maggio 2026
30 giugno 2026
30 agosto 2026.

Articolo 4 **posti disponibili e priorità**

Ogni laboratorio prevede un massimo di 12 partecipanti ciascuno e sarà avviato in base al numero di richieste rispettando l'ordine cronologico della domanda. Sarà possibile partecipare anche a più laboratori.

I partecipanti verranno contattati appena si formerà la classe per concordare giorni e orari delle lezioni. In caso di numero di richieste superiori ai posti disponibili si procederà dando priorità a chi non ha partecipato ad altri laboratori di cui al presente avviso e, in subordine, all'ordine cronologico di arrivo della domanda.



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Regione Umbria

Progetto co-finanziato dalla Regione Umbria e dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio civile universale Fondo Nazionale Politiche Giovanili – anno 2024, - Intesa n. 127/CU/2024

MODULO DI ADESIONE AI LABORATORI GRATUITI - REQUISITO: AVERE DAI 14 AI 35 ANNI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____ CAP _____
telefono _____ cellulare _____
e-mail _____
Codice Fiscale _____

☐ **MAGGIORENNE (età _____)**
OPPURE
☐ **GENITORE / TUTORE DEL MINORE (di età _____)**

Nome e cognome del minore _____
nato/a il _____ a _____
residente in _____
frequentante la scuola _____ classe _____

CHIEDE L'ISCRIZIONE AI SEGUENTI CORSI:

(È possibile scegliere fino a un massimo di 3 corsi)

- ☐ CORSO DI PITTURA AD OLIO
☐ CORSO DI DISEGNO
☐ CORSO DI ARGILLA
☐ CORSO DI PASTICCERIA
☐ CORSO DI PANE, PIZZA E LIEVITATI
☐ CORSO DI PODCAST
☐ CORSO DI DJ
☐ CORSO DI CUCINA
☐ CORSO DI SCRITTURA CREATIVA
☐ CORSO DI SARTORIA

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in riferimento ai dati personali da Lei comunicati, quale soggetto "interessato", Le vengono fornite le seguenti informazioni:

1. Riferimenti normativi Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: D.Lgs. 3.05.2000 n. 130; L. 8.11.2000 n. 328; L. 6.03.1998 n. 40; L. 5.02.1992 n. 104; D.Lgs. 31.03.1998 n. 112 e relative disposizioni di attuazione; D.Lgs. 18.08.2000 n. 267; L. 28.08.1997 n. 285; D.P.R. 9.10.1990 n. 309; Codice Civile Art. 400 - 413; D.P.R. 24.07.1977 n. 616; L. 4.05.1983 n. 184; L. 28.3.2001 n. 149; L. 13.05.1978 n. 180; L. 23.12.1978 n. 833; L. 15.02.1980 n. 25; D.Lgs. 30.12.1992 n. 504; D.Lgs. 25.07.1998 n. 286; L. 9.12.1998 n. 431; D.Lgs. 15.11.1993 n. 507; L. 06.12.1971 n. 1044; D.Lgs. 31.03.1998 n. 112; L. 05.02.1992 n. 104; Leggi Regionali e Regolamenti comunali.

2. Titolare del trattamento (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE) Il Titolare del trattamento è il Comune di Foligno, con sede in Piazza della Repubblica n. 10, 06034 Foligno (PG), pec: comune.foligno@postacert.umbria.it, centralino 0742/3301, il quale tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

3. Responsabile per la protezione dei dati personali (R.P.D.) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) Il Titolare ha provveduto a nominare un Responsabile della protezione dei Dati Personali (R.P.D.) al quale l'interessato può rivolgersi per le questioni relative all'esercizio dei propri diritti e per richiedere informazioni sui dati personali che lo riguardano che sono oggetto di trattamento da parte del Titolare. Il R.P.D. designato dal Comune di Foligno è l'Avv. Annalisa Luciani, pec: avvannalisa.luciani@postacert.umbria.it, centralino 0742/3301.

4. Oggetto del Trattamento Ai sensi dell'art. 4 n.1) Regolamento 679/2016/UE per "dato personale" si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; è identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente con particolare riferimento ad un identificativo, come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o ad uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. Ai sensi dell'art. 9, il trattamento può riguardare categorie particolari di dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati relativi alla

salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati genetici o biometrici.

5. Base giuridica e finalità del trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE) Tutti i dati personali da Lei comunicati saranno trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- adempiere ad un obbligo previsto da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e per lo svolgimento di funzioni istituzionali al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.e Regolamento 679/2016/UE);
- per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE). Inoltre, tutti i dati personali da Lei comunicati saranno trattati dal Comune di Foligno in materia di pratiche edilizie per le seguenti finalità:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- per la gestione di attività socio-assistenziale di soggetti svantaggiati di tipo domiciliare, di ricovero volontario o coatto;
- per l'inserimento in istituti, case di cura e case di riposo;
- per la gestione dell'attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto;

- per la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;
- per l'inserimento in attività, case di cura e case di riposo;
- per la gestione dell'attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto;

- per la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;
- per la gestione dei servizi di assistenza in caso di necessità di ricovero di soggetti bisognosi per visite mediche e riabilitazioni presso strutture residenziali;

- per la gestione dei servizi di prevenzione e di riabilitazione nonché di attività culturali ricreative a favore della popolazione anziana;
- per l'elaborazione di statistiche interne;

- per la gestione di attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità;

- per la gestione di integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o tossicodipendenti;

- per la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- per la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie;

- per la gestione di servizi legati all'infanzia;
- per l'elaborazione di statistiche interne;

- per assolvere a sue specifiche richieste.

6. Modalità del trattamento Il trattamento dei Suoi dati personali che avviene presso gli uffici del Comune di Foligno, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 9, è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati, di cui all'art. 4 n. 2) Regolamento 679/2016/UE e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la

cancellazione o la distruzione. Si comunica che i Suoi dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori designati o autorizzati, precedentemente nominati delegati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare, per accedere ai dati informatizzati sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo addetto. Il trattamento dei dati personali forniti per le finalità di cui al punto 4 viene effettuato, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento 679/2016/UE, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

7. Conferimento dei dati e conseguenze della mancata comunicazione (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE) Tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei Suoi personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere, come conseguenza l'impossibilità per il Titolare del trattamento di poter erogare nel modo corretto il servizio richiesto mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.

I Suoi dati sono conservati presso il Comune di Foligno e presso i conservatori esteri. Qualora fosse necessario i Suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al punto 9.

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE) Il Comune di Foligno dichiara che i Suoi dati personali, saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Ambito di diffusione, comunicazione I Suoi dati personali, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere "comunicati" (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;

- a collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Foligno, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e i soggetti designati e/o autorizzati;

- a persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Foligno nei modi e per le finalità sopra illustrate;

- alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lgs. 165/2001);

- all'Agenzia di Tutela della Salute di competenza, Aziende Socio Sanitarie Territoriali, gestori di case di riposo, cooperative sociali, associazioni e organismi di volontariato e alle direzioni di strutture residenziali;
- ad altri Comuni o uffici provinciali o regionali;
- a circoscrizioni, istituti scolastici ed enti convenzionati;
- a famiglie affidatarie e/o enti che accolgono minori;
- all'autorità giudiziaria;
- ad imprese o associazioni convenzionate che offrono servizio di trasporto pubblico;
- a gestori di mense e società di trasporto;
- ad istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici sulle rette da pagare per gli alunni portatori di handicap;
- ad uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti. I Suoi dati personali non verranno in alcun caso "diffusi", con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

9. Diritti dell'interessato In riferimento ai dati personali che La riguardano, in qualsiasi momento, ai sensi degli Art. 15-21 del Regolamento 679/2016/UE, Lei potrà esercitare il:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;

- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;

10. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE) In qualità di interessato, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei Suoi diritti, Lei potrà esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 ROMA - Fax: (+39) 06.69677.3785 - Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1 - Email: garante@pdp.it

11. Modalità di esercizio dei diritti

In qualità di interessato Lei potrà esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

INFORMAZIONI SUI CORSI

- Tutti i corsi hanno una **durata di 20 ore** e si svolgeranno **presso ICAM** – Istituto Culturale di Arti e Mestieri in Via Trasimeno, 18b, Foligno.
- I corsi sono **completamente gratuiti** grazie al progetto promosso dal **Comune di Foligno**.
- I corsi sono a **numero chiuso (massimo 12 partecipanti)**.
- I partecipanti verranno **contattati appena si formerà la classe** per concordare **giorni e orari delle lezioni**.
- In caso di numero di richieste superiore ai posti disponibili, verrà effettuata una **selezione secondo i criteri stabiliti dal progetto**.

DATA _____

Firma _____

(del partecipante maggiorenne o del genitore/tutore per minorenni)

Allegare copia del documento di identità

(del partecipante maggiorenne o del genitore/tutore per minorenni)

e inviare una copia o la foto del presente modulo compilato e firmato all'indirizzo e-mail: laboratoriartistici@comune.foligno.pg.it



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Regione Umbria