



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Seduta del 29-03-2021 Deliberazione della Giunta Comunale

n. 83 del 29-03-2021

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023 – APPROVAZIONE

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di Marzo alle ore 17:25, nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata ai sensi del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale come integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 19/03/2020, alla quale risultano:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	ZUCCARINI STEFANO	SINDACO	Presente
2	BARILI DECIO	ASSESSORE	Presente
3	CESARO MARCO	ASSESSORE	Assente
4	CETORELLI AGOSTINO	ASSESSORE	Presente in Videoconferenza
5	DE BONIS PAOLA	ASSESSORE	Presente
6	GIULIANI MICHELA	ASSESSORE	Presente
7	MELONI RICCARDO	VICE SINDACO	Presente
8	UGOLINELLI ELISABETTA	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 7 - ASSENTI: 1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. PAOLO RICCIARELLI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il SINDACO AVV. STEFANO ZUCCARINI ed invita la Giunta all'esame dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta redatta in data 29-03-2021 dal SEGRETARIO GENERALE, che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni ivi contenute e pertanto di far propria la proposta presentata;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità contabile previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, validamente espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza del Comune di Foligno 2021/2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Piano composto di 25 articoli e relativi allegati A, B, C, D, E, F e G).

2. Di dare atto che il PTPCT 2021-2023 contiene le procedure per l'individuazione e la formazione dei dipendenti in materia di anticorruzione e di trasparenza da inserire nel piano della formazione 2021.

3. Di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPCT 2021/2023 e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il PEG/PDO/Piano della performance - organizzativa e individuale - stabilendo che le misure previste nel PTPCT 2021/2023 costituiscano obiettivi dei Dirigenti/responsabili P.O. e del personale assegnato e che comunque impegnino da subito la struttura quali obiettivi dell'Ente.

4. Di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

a. la pubblicità legale mediante la pubblicazione della presente deliberazione e relativi allegati all'Albo Pretorio Comunale;

b. la trasparenza mediante la pubblicazione del PTPCT 2021/2023 e dei relativi allegati nel sito web dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezioni di primo livello "disposizioni generali" e "altri contenuti-prevenzione della corruzione".

5. Di dare atto che il Piano approvato verrà inviato al Prefetto della Provincia di Perugia, al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e ai Consiglieri Comunali, alla Giunta Comunale, al Presidente dell'Organo di Revisione Economico-Finanziario, al Presidente del Nucleo di Valutazione, ai Dirigenti, a tutti i dipendenti dell'Ente, alle Rappresentanze Sindacali interne e territoriali, nonché alle Società partecipate dall'Ente e agli Enti di diritto privato in controllo pubblico.

INFINE, con separata ed unanime votazione validamente espressa nelle forme di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

~~~~~

**SEGRETARIO GENERALE**  
**AREA SEGRETERIA GENERALE**

---

Proposta di Atto di Giunta

Alla Giunta

***RICHIAMATE:***

- la deliberazione n. 8 del 24/03/2020, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 62 del 17/12/2020, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- la deliberazione n. 9 del 24/03/2020, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2020-2022 e le successive variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2020;
- la deliberazione n. 227 del 27/07/2020, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi, il Piano Performance 2020 – 2022 e le successive integrazioni e/o modificazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2020;
- la deliberazione n. 61 del 25/02/2021 avente ad oggetto “Redazione del PEG/PDO/PP 2021/2023 – Approvazione PEG provvisorio, indirizzi e indicazioni operative di immediata applicazione”;

***RILEVATO:***

- che la Legge n. 77 del 17 Luglio 2020, che ha convertito con modificazioni il Decreto Legge n. 34 del 19 Maggio 2020 (Decreto Rilancio), all'art. 106, comma 3 bis, ha disposto il differimento del termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali al 31 gennaio 2021;
- che il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021, pubblicato nella G.U. n. 13 del 18 gennaio 2021, ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali al 31/03/2021;
- che il Decreto Legge n. 41 del 22/03/2021, pubblicato nella G.U. n. 70 del 22 marzo 2021, all'art. 30, comma 4, ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali al 30/04/2021;

**PRESO ATTO** che a seguito di tale differimento il Comune di Foligno si trova automaticamente in esercizio provvisorio;

***PREMESSO*** che:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e successive mod. ed int. ha introdotto disposizioni finalizzate a ridurre le opportunità che facilitano la manifestazione di casi di corruzione, nonché ad aumentare la capacità di scoprire i casi di corruzione e a creare un contesto in generale sfavorevole alla corruzione;

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 detta norme in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 detta norme in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;

- il Decreto Legislativo 16 aprile 2013, n. 62 detta norme in materia di Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

- queste normative, per i Comuni, prevedono la realizzazione di tali finalità anche attraverso la predisposizione, da parte del Responsabile per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, nonché l'approvazione, da parte della Giunta Comunale, di un Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza a livello di singolo Ente (di seguito denominato anche solo “Piano” o “PTPCT”), che tenga conto, fra l'altro, dei contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- il Piano Triennale da approvare a livello di Ente e da aggiornare ogni anno deve realizzare le finalità della normativa attraverso:

- a. l'individuazione delle attività dell'Ente nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, anche ulteriori rispetto a quelle minime già previste dalla legge;
- b. la previsione, per le attività individuate ai sensi della lett. a), di meccanismi di annullamento o mitigazione del rischio di corruzione, nonché di formazione mirata, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
- c. la previsione di obblighi di comunicazione nei confronti del Responsabile chiamato a vigilare sul funzionamento del Piano;
- d. il monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;
- e. il monitoraggio dei rapporti tra l'Amministrazione comunale e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti con i dirigenti e i dipendenti dell'Ente;
- f. l'individuazione degli obblighi di trasparenza, anche ulteriori rispetto a quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

- il Responsabile per la prevenzione della corruzione nel Comune di Foligno, nominato con Decreto Sindacale n. 5 del 28/2/2013, è il Segretario Generale dell'Ente; lo stesso è anche Responsabile della Trasparenza, nominato con Decreto Sindacale n. 49 del 25/11/2015;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 475 del 23/12/2013 con la quale è stato approvato il Codice di comportamento integrativo del Comune di Foligno, come modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 31/01/2018 in sede di approvazione del P.T.P.C.T. 2018/2020 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 30/01/2021 in sede di approvazione del P.T.P.C.T. 2020/2022;

Visto l'aggiornamento 2019 del P.N.A. approvato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 1064 in data 13/11/2019, con il quale vengono puntualizzati alcuni aspetti generali relativi alle misure di prevenzione e, soprattutto, vengono modificati l'approccio concettuale ed i criteri per la ponderazione del rischio corruttivo;

Dato atto che il Responsabile anticorruzione e trasparenza ha svolto, in collaborazione con i competenti Dirigenti, l'attività di monitoraggio sull'attuazione del Piano 2020/2022 come nello stesso previsto, ha acquisito dagli stessi Dirigenti le relazioni annuali contenenti dati utili per l'aggiornamento del Piano, nonché ha proceduto – sempre di concerto con la dirigenza dell'Ente - alla revisione dell'analisi dei processi dell'Ente e della connessa ponderazione dei rischi corruttivi, in particolare completando l'attività di dettaglio di alcuni processi in fasi avviata nell'aggiornamento 2020 del Piano;

Dato atto che, rispetto al Piano 2020-2022 e tenuto conto dell'attuazione delle relative misure, in fase di aggiornamento si è intervenuti con integrazioni o modifiche in particolare alla luce dei seguenti atti di organizzazione e delle seguenti novità normative/interpretative introdotte nel 2020:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 15/06/2020 che, a far data dal 1/7/2020, modifica il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, trasferisce i servizi Ambiente (dall'Area Governo del Territorio) e Gestione Amministrativa del patrimonio ed espropri (dall'Area Servizi Finanziari) all'Area Lavori Pubblici, con le relative risorse umane, strumentali e finanziarie e modifica di conseguenza l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente, nonché ridefinisce il quadro delle posizioni organizzative e la conseguente graduazione;

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 370 del 13/11/2020 che, a far data dal 1/12/2020, modifica il quadro delle posizioni organizzative e la conseguente graduazione, nonché modifica parzialmente il funzionigramma delle Aree Governo del Territorio e Diritti di Cittadinanza;

- Approvazione delle modifiche al Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e sull'espletamento dei concorsi, avvenuta con deliberazione di Giunta Comunale n. 410 del 21/12/2020;

- Nuove Linee Guida ANAC sui codici di comportamento integrativi, emanate con deliberazione n. 177 del 19/02/2020 con conseguente avvenuta predisposizione, come previsto nel precedente aggiornamento 2020/2022 del P.T.P.C.T., dello schema di nuovo Codice di comportamento del Comune di Foligno, che viene quindi inserito, nel testo modificato, nel presente Piano;

- Deliberazione ANAC n. 740 del 9/9/2020 in merito alla inopportunità del contemporaneo svolgimento delle funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e di Responsabile delle relazioni sindacali;

- Approvazione da parte del Consiglio Comunale, con deliberazione n. 62 del 17/12/2020, del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023, contenente gli obiettivi generali strategici per le politiche di trasparenza e di prevenzione della corruzione dell'Ente per il triennio 2021/2023, riportate al successivo articolo 3 del presente Piano;

- Sentenza del T.A.R. Lazio, sez. I, 20 novembre 2020, n. 12688 in materia di pubblicazione dei dati patrimoniali dei Dirigenti, che interviene nuovamente su questa materia in seguito alla sentenza della Corte Costituzionale n. 20/2019, seguita dalla delibera ANAC 586/2019, che viene annullata da questa pronuncia;

Dato atto che, oltre a quanto sopra, non si possono non menzionare gli effetti assolutamente imprevisi ed imprevedibili che la pandemia da Covid-19 ha avuto - e continua ad avere - anche sulle attività dell'Ente, sia come riflesso del contesto socio-economico esterno completamente interessato dal fenomeno a livello mondiale, sia nell'ambito del contesto interno, con metodologie di lavoro stravolte e rideterminate (es. il c.d. "smart working" o lavoro "agile"), con la necessità di adeguare continuamente le priorità, le attività e gli obiettivi all'evolversi della situazione e con le comprensibili ricadute in termini di strumenti per il contrasto e la prevenzione dei fenomeni corruttivi, specie rispetto all'utilizzo di normative di emergenza per gli affidamenti degli appalti;

Ricordato che in data 17/12/2020 il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 62, ha adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 che, nella Nota di aggiornamento, verrà sottoposto nuovamente al Consiglio Comunale unitamente al Bilancio di Previsione 2021 (il relativo termine di approvazione è stato prorogato al 30/04/2021); nel DUP sono contenuti i seguenti obiettivi generali strategici per le politiche di trasparenza e di prevenzione della corruzione dell'Ente:

- Redazione del Piano con il pieno coinvolgimento degli organi di indirizzo (Consiglio Comunale che approva il Documento Unico di Programmazione e che interloquisce nella fase di osservazioni sullo schema adottato, Giunta Comunale che adotta il Piano e, dopo la fase delle osservazioni, approva il Piano), di tutti i Dirigenti, coordinati dal Segretario Generale-Responsabile per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, e dei dipendenti delle strutture organizzative dell'Ente, con particolare riferimento a quelli che operano nei settori più esposti al rischio corruzione;
- Il Piano dovrà tenere conto di elementi desunti dall'analisi del contesto interno (struttura organizzativa con ruoli e responsabilità, stato dei contenziosi, procedimenti disciplinari, indagini penali o contabili a carico dei dipendenti) e del contesto esterno (dati socio-economici, dati sul tasso di criminalità nel territorio e reati contro la pubblica amministrazione, dati della direzione investigativa antimafia, relazioni di contesto territoriale forniti dal Comando della Polizia Municipale);
- Il Piano, tenendo conto delle modifiche intervenute alla struttura organizzativa dell'Ente, dovrà contenere la mappatura dei processi e dare conto dell'attività di analisi, valutazione, ponderazione e trattamento dei rischi, sulla base di un nuovo approccio qualitativo e sostanzialistico, avviato nel 2020 con applicazione graduale nel biennio 2020-2021;
- Il Piano dovrà prevedere misure di prevenzione che favoriscano un'attività amministrativa caratterizzata dalla massima trasparenza, anche con la pubblicazione di dati ulteriori e non obbligatori, contribuendo così a migliorare la conoscenza delle azioni dell'Ente, rendendole più comprensibili alla generalità dei cittadini e dei fruitori dei servizi locali, con la piena applicazione degli istituti dell'accesso documentale, civico e generalizzato, sempre nel rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679;
- Il Piano dovrà basarsi su un approccio di tipo culturale ed etico, anche per mezzo di un nuovo Codice di comportamento integrativo rispetto al D.P.R. 62/2013 - adottato tenendo conto delle Linee Guida di cui alla delibera ANAC 117/2020 - nonché con mirate iniziative di formazione e con riguardo alla verifica delle situazioni di conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione, al rispetto del divieto di pantouflage e, infine, alla tutela del dipendente che segnala illeciti (*whistleblowing*) mediante l'apposita procedura informatizzata;
- Il Piano dovrà prevedere, oltre a quelle previste al punto precedente, iniziative di formazione generale e specifica organizzate anche tenendo conto delle indicazioni ricevute dai Dirigenti dell'Ente;
- Il Piano dovrà disciplinare la misura della rotazione ordinaria e straordinaria del personale che lavora nei settori particolarmente esposti ai rischi corruttivi;
- Il Piano dovrà dare conto dello stretto collegamento fra la programmazione delle misure anticorruptive e di trasparenza con il Piano della Performance dell'Ente, indicando obiettivi, tempi di realizzazione e responsabili;
- Il Piano dovrà prevedere strumenti di monitoraggio in corso d'anno e a consuntivo rispetto alla sua corretta applicazione da parte di tutte le strutture dell'Ente, con particolare riferimento all'attuazione della normativa in materia di inconfiribilità ed incompatibilità e al corretto aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito *web*;
- Il Piano dovrà prevedere strumenti di coinvolgimento e partecipazione della Città, non solo mediante la fase delle osservazioni sullo schema di PTPCT adottato dalla Giunta Comunale, ma anche attraverso la Giornata della Trasparenza.

Dato atto che:

- in data 28/12/2020 la Giunta Comunale ha preso atto e condiviso una Relazione Informativa del Responsabile datata 23/12/2020, contenente la tempistica ipotizzata per l'adozione e l'approvazione del Piano 2021/2023 (tenendo conto della proroga per l'approvazione al 31/03/2021 disposta dall'ANAC a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in atto), nonché lo schema del Codice di comportamento integrativo modificato in base alle Linee Guida ANAC 177 del 19/02/2020;

- in data 19/02/2021 si è tenuto un incontro fra il Responsabile ed il Nucleo di Valutazione, nel corso del quale è stato illustrato il percorso in *itinere* per giungere nei termini all'approvazione del presente aggiornamento 2021/2023 del PTPCT e sono state illustrate le modifiche al Codice di comportamento integrativo;

- dal 27/02/2021 al 4/03/2021 si è svolta l'ultima fase di revisione delle schede di valutazione del rischio con i singoli Dirigenti;

Dato atto che lo schema di Piano, composto di n. 25 articoli e degli allegati A, B, C, D, E, F e G è stato adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 66 del 11/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato quindi sottoposto alla partecipazione dei Consiglieri Comunali, dei Cittadini e delle Organizzazioni Sindacali e delle Organizzazioni portatrici di interessi collettivi, tramite la pubblicazione di apposito Avviso e del Piano stesso sul sito *web* dell'Ente dal 12 al 27 marzo 2021, nonché trasmesso al Nucleo di Valutazione, il quale aveva già espresso il prescritto parere sulle proposte di modifica al Codice di Comportamento integrativo in data 9/3/2021;

Dato atto che i contenuti del Piano sono stati inoltre illustrati al Consiglio Comunale nella seduta del 16/03/2021;

Atteso che nel periodo di pubblicazione non sono pervenute osservazioni;

Ricordata l'importanza delle misure di contrasto alla corruzione e per la trasparenza dell'azione amministrativa anche in relazione alla misurazione e valutazione della performance dell'Ente, in quanto gli specifici obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza vengono integrati nel PEG/PDO/PP (Piano Performance) dell'Ente; per superare la lettura di tipo burocratico e "per adempimenti" delle normative e delle misure di contrasto della corruzione ed avere un approccio di tipo etico a questo fondamentale tema per la sana gestione degli Enti Pubblici, infatti, è essenziale leggere in maniera coordinata i diversi strumenti di programmazione e percepire come una risorsa le misure di contrasto ai fenomeni corruttivi, nell'ottica del continuo miglioramento della Performance dell'Ente per un'erogazione efficiente ed efficace dei servizi ai cittadini;

Ritenuto quindi di sottoporre ad approvazione il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 (Piano composto di n. 25 articoli e relativi allegati A, B, C, D, E, F e G), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

si propone quanto segue:

1. Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza del Comune di Foligno 2021/2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Piano composto di 25 articoli e relativi allegati A, B, C, D, E, F e G).
2. Di dare atto che il PTPCT 2021-2023 contiene le procedure per l'individuazione e la formazione dei dipendenti in materia di anticorruzione e di trasparenza da inserire nel piano della formazione 2021.
3. Di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPCT 2021/2023 e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare, la programmazione strategica (DUP) e il PEG/PDO/Piano della performance - organizzativa e individuale - stabilendo che le misure previste nel

PTPCT 2021/2023 costituiscano obiettivi dei Dirigenti/responsabili P.O. e del personale assegnato e che comunque impegnino da subito la struttura quali obiettivi dell'Ente.

4. Di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

a. la pubblicità legale mediante la pubblicazione della presente deliberazione e relativi allegati all'Albo Pretorio Comunale;

b. la trasparenza mediante la pubblicazione del PTPCT 2021/2023 e dei relativi allegati nel sito web dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezioni di primo livello "disposizioni generali" e "altri contenuti-prevenzione della corruzione".

5. Di dare atto che il Piano approvato verrà inviato al Prefetto della Provincia di Perugia, al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e ai Consiglieri Comunali, alla Giunta Comunale, al Presidente dell'Organo di Revisione Economico-Finanziario, al Presidente del Nucleo di Valutazione, ai Dirigenti, a tutti i dipendenti dell'Ente, alle Rappresentanze Sindacali interne e territoriali, nonché alle Società partecipate dall'Ente e agli Enti di diritto privato in controllo pubblico.

INFINE, considerata l'urgenza, si propone di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

29-03-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DOTT. PAOLO RICCIARELLI

**AREA SEGRETERIA GENERALE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023 – APPROVAZIONE**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 29-03-2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**

DOTT. PAOLO RICCIARELLI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023 – APPROVAZIONE**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 29-03-2021

**IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI  
FINANZIARI**

MICHELA MARCHI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
AVV. STEFANO ZUCCARINI

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
DOTT. PAOLO RICCIARELLI

---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005