



## COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Seduta del 11-03-2019  
Deliberazione del Consiglio Comunale

Atto n. 17 Seduta del 11-03-2019

**OGGETTO:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 - NOTA DI AGGIORNAMENTO.

L'anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di Marzo alle ore 09:30, nella Civica Residenza e, precisamente, nella Sala delle adunanze consiliari, si è riunito, convocato nei modi stabiliti dalla legge, in Seduta ordinaria pubblica il Consiglio Comunale.

Al momento della trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

| N  | Cognome e Nome                      | Presenza | N  | Cognome e Nome         | Presenza |
|----|-------------------------------------|----------|----|------------------------|----------|
| 1  | MISMETTI NANDO                      | Presente | 14 | GUBBINI PAOLO          | Presente |
| 2  | BORSCHIA ALESSANDRO                 | Presente | 15 | LAZZARONI ALESSANDRA   | Presente |
| 3  | ALLEGRETTI CHIARA                   | Presente | 16 | MARIANI SERIANA        | Presente |
| 4  | BELLAGAMBA LUCA                     | Presente | 17 | MATARAZZI MICHELA      | Presente |
| 5  | CECCUCCI IVANO                      | Presente | 18 | MELONI RICCARDO        | Presente |
| 6  | CETORELLI AGOSTINO                  | Assente  | 19 | PICCOLOTTI ELISABETTA  | Assente  |
| 7  | CIANCALEONI ROBERTO                 | Assente  | 20 | ROMAGNOLI MASSIMILIANO | Assente  |
| 8  | DI ARCANGELO O<br>ARCANGELI ROBERTO | Presente | 21 | SAVINI FAUSTO          | Presente |
| 9  | FALASCA VINCENZO                    | Presente | 22 | ZUCCARI GIULIANO       | Presente |
| 10 | FERRARI VALENTINA                   | Presente | 23 | TORTOLINI ENRICO       | Presente |
| 11 | FILIPPONI STEFANIA                  | Presente | 24 | TROMBETTONI LORELLA    | Assente  |
| 12 | FINAMONTI MORENO                    | Presente | 25 | UGOLINELLI ELISABETTA  | Assente  |
| 13 | GRAZIOSI ELIO                       | Presente |    |                        |          |

**PRESENTI: 19 - ASSENTI: 6**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. PAOLO RICCIARELLI.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il PRESIDENTE AVV. ALESSANDRO BORSCHIA, che invita il Consiglio all'esame dell'oggetto su riferito e designa come scrutatori i Consiglieri: Seriana Mariani, Riccardo Meloni, Enrico Tortolini;

^ ^ ^ ^ ^

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta redatta in data 14-02-2019 dal SERVIZIO PARTECIPAZIONI E CONTROLLI che qui si intende integralmente trascritta;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni ivi contenute e pertanto di far propria la proposta presentata;

UDITI gli interventi del Presidente Alessandro Borscia, del Sindaco Nando Mismetti, dell'Assessore Graziano Angeli, dell'Assessore Elia Sigismondi, e dei Consiglieri: Stefania Filipponi, Riccardo Meloni, Seriana Mariani, Roberto Di Arcangelo o Arcangeli, di cui al verbale conservato agli atti;

ATTESO che la proposta è stata esaminata dalla competente I° Commissione Consiliare, in data 05/03/2019 e che la stessa ha espresso parere favorevole;

VISTO il Verbale n. 182 del 13/02/2019 dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria che ha espresso parere favorevole all'approvazione (allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale);

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO che la stessa riporta il parere favorevole di regolarità contabile previsto dall'Art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 14 (Allegretti, Bellagamba, Borscia, Di Arcangelo o Arcangeli, Falasca, Finamonti, Graziosi, Gubbini, Lazzaroni, Mariani, Matarazzi, Mismetti, Zuccari, Tortolini), contrari n. 5 (Ceccucci, Ferrari, Filipponi, Meloni, Savini), espressi nei modi e forme di legge, su n. 19 Consiglieri presenti;

## **DELIBERA**

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono qui integralmente riportate, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2019-2021, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che tale documento è presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

^^^^

A questo punto il Presidente propone al Consiglio Comunale di rendere l'atto immediatamente eseguibile;

Dopo di che,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti favorevoli n. 14 (Allegretti, Bellagamba, Borscia, Di Arcangelo o Arcangeli, Falasca, Finamonti, Graziosi, Gubbini, Lazzaroni, Mariani, Matarazzi, Mismetti, Zuccari, Tortolini), contrari n. 5 (Ceccucci, Ferrari, Filipponi, Meloni, Savini), espressi nei modi e forme di legge, su n. 19 Consiglieri presenti;

## **DELIBERA**

Di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4°, del D.Lgs n.267/2000.

^^^^

**SERVIZIO PARTECIPAZIONI E CONTROLLI  
AREA SERVIZI FINANZIARI**

---

Proposta di Atto Consiliare Al Consiglio Comunale

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione n. 7 del 07/03/2018 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2018;
- la deliberazione n. 303 del 31/07/2018 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) e il Piano della Performance (P.P.) per l'Anno 2018 e pluriennale 2018-2019-2020 definitivamente rimodulato con la DGC 529 del 14/12/2018;
- la deliberazione n. 304 del 31/07/2018 della Giunta Comunale che approva il DUP 2019-2021;
- la deliberazione n. 33 del 24/09/2018 del Consiglio Comunale che approva il DUP 2019-2021;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n.118/2011;

**DATO ATTO** che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento e predisposto a tal fine il DUP – Documento Unico di Programmazione.

**VISTO** l'art. 170 del Testo Unico degli Enti Locali, che al comma 1 così dispone:

*“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. OMISSIS”;*

**VISTO** l'art. 9 del Regolamento di contabilità: “Nota di aggiornamento al DUP”;

**RICHIAMATO**, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), il quale prevede che:

1. *Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*
2. *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

**VISTO** il DM 18/05/2018 del Ministero dell'economia e delle finanze in cui si stabilisce che, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel D.U.P., senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e regolato con decreto 16/01/2018 n. 14 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, c. 1 del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 06/08/2008, n. 133;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, c. 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, c. 594, della L. n. 244/2007;
- programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 6, c. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- altri documenti di programmazione.

**VISTO** il DM n. 14 del 16/01/2018 che prevede, tra l'altro:

- all'art. 3 c. 1 che le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo allegati al DM 14/2018 e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21, c. 1, secondo periodo, del codice (D.Lgs. 50/2016), e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al D. Lgs. 29/12/2011, n. 228 e al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118. A tal fine le amministrazioni, consultano altresì, ove disponibili, le pianificazioni delle attività delle centrali di committenza;
- all'art. 5 c. 4 che nel rispetto di quanto previsto all'art. 21, c. 1 secondo periodo, del codice, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma;
- all'art. 5 c. 5 che successivamente all'adozione il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4, c. 5 del DM 14/2018, dall'art. 21 c. 7 e dall'art. 29 del codice (D.Lgs. 50/2016);

**VISTI** gli indirizzi forniti dall'amministrazione e richiamata a tal fine la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 21/10/2014 che approva le linee programmatiche di mandato che hanno permesso la predisposizione del DUP;

**DATO ATTO** che:

- il DUP è redatto in ottica pluriennale per il triennio 2019-2021 con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione;
- le linee programmatiche di mandato sono riferite all'arco temporale 2014 – 2019 in relazione al periodo di durata della legislatura vigente;

**DATO ATTO** che il DUP, in ottemperanza al principio contabile applicato della programmazione, si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO):

1. La **sezione strategica** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro



normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

2. La **sezione operativa** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

**RILEVATO** che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla ridefinizione degli obiettivi strategici e operativi di cui alla DCC n. 33 del 24/09/2018, tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione come esplicitato nello schema di bilancio 2019 – 2021 e relativi allegati approvati con DGC n. 63 del 31/01/2019;

**DATO ATTO** che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende quanto previsto dall'art. 1 del DM 18/05/2018 in materia di personale, patrimonio, lavori pubblici, razionalizzazione delle spese e programmazione degli acquisti, pertanto è stato redatto includendo:

- Il fabbisogno del personale (paragrafo 6.1);
- Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008, n.133 - 2019-2021 (paragrafo 6.2);
- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs.vo 18/04/2016, n. 50, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione - 2019-2021 (paragrafo 6.3);
- Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, c. 594, della L. n. 244/2007 - 2019-2021 (paragrafo 6.4);
- “Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21 c. 6 del d. Lgs.vo n. 50/2016, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione” 2019-2020 (paragrafo 6.5);
- “Programma delle collaborazioni e delle consulenze” (paragrafo 6.6);

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 62 del 31/01/2019 la Giunta Comunale ha approvato la nota di

variazione al DUP 2019-2021;

**ACQUISITO**, il parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziaria dell'ente rilasciato, sulla delibera n. 62 del 31/01/2019, di cui al punto precedente, con verbale n. 182 del 13/02/2019 allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021 approvato con DCC n. 33 del 24/09/2018;

**si propone quanto segue:**

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono qui integralmente riportate, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2019-2021, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che tale documento è presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

**INFINE**, considerata l'urgenza, si propone di dichiarare, con separata votazione, la deliberazione di cui alla presente proposta, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

14-02-2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SIMONA PROIETTI

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2019-2021 - NOTA DI AGGIORNAMENTO.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 14-02-2019

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**DOTT. SANDRO ROSSIGNOLI**

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2019-2021 - NOTA DI AGGIORNAMENTO.

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 14-02-2019

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI  
FINANZIARI**

DOTT. SANDRO ROSSIGNOLI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
AVV. ALESSANDRO BORSCIA

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
DOTT. PAOLO RICCIARELLI

---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005



**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2019-2021 – NOTA DI AGGIORNAMENTO.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Foligno, 14-02-2019

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

DOTT. SANDRO ROSSIGNOLI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005





**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2019-2021 – NOTA DI AGGIORNAMENTO.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere Favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Foligno, 14-02-2019

**IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI  
FINANZIARI**

DOTT. SANDRO ROSSIGNOLI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

# DUP

Documento  
Unico di  
Programmazione  
**2019-2021**

*Principio contabile applicato  
alla programmazione  
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

*NOTA DI AGGIORNAMENTO*

## Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

Le brevi indicazioni che precedono sono propedeutiche alla comprensione nelle novità contabili che anche il nostro ente si trova ad affrontare da quest'anno. Si ricorda, infatti, che dopo un periodo di sperimentazione, dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal D.Lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal D.Lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali, il D.Lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);

- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo “sfasamento” dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere approvato dal Consiglio comunale di ciascun ente entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta “*sessione di bilancio*” entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

## VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo *permanente, sistemico ed unitario* le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

# LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

## 1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di Stabilità sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

### 1.1 OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE

La programmazione delle attività e degli investimenti di un ente locale non può essere attuata senza il necessario raccordo con il contesto socio-economico e con la programmazione di altri enti costituenti la Pubblica Amministrazione, nonché dell'UE. Primo fra tutti c'è lo Stato Italiano, ma non si può dimenticare il nuovo ruolo che regioni e province (seppur queste ultime oggetto di una profonda riorganizzazione) vengono a svolgere nel modello di "*governance*" affermatosi in questi ultimi anni e consolidatosi con l'approvazione della modifica del titolo V della Costituzione; così come è necessario ricordare anche il ruolo che l'UE, in particolare con riferimento al Two Pack (costituito da due regolamenti UE, il n. 472 ed il n. 473, in vigore dal 30 maggio 2013) volto a rafforzare il monitoraggio delle finanze pubbliche dei paesi dell'Area dell'Euro.

In tale senso vanno lette le Raccomandazioni (Country Specific Recommendations - CSR) che il Consiglio UE, a chiusura del 1° Semestre Europeo 2014, ha rivolto all'Italia, sulla base delle valutazioni sulla situazione macroeconomica e di bilancio del Paese che hanno comportato l'adozione, già nel corso del 2014, di molteplici norme tra le quali si segnalano le seguenti di maggiore interesse per gli enti locali:

- *Sostenibilità delle finanze pubbliche* (riduzione della spesa per acquisti di beni e servizi e rafforzamento dei vincoli per il conseguimento di risparmi di spesa della pubblica amministrazione, modifica al parametro di riferimento per il contenimento del turn over del personale, misure per favorire la mobilità tra amministrazioni, ulteriori limiti di spesa per incarichi di consulenza ed assimilati della PA, introduzione del limite massimo di autovetture, individuazione dei fabbisogni standard da utilizzare come criterio per la ripartizione del Fondo di

Solidarietà comunale o del fondo perequativo, istituzione del Nuovo Sistema Nazionale degli Approvvigionamenti, misure di razionalizzazione delle società partecipate locali);

- *Sistema fiscale* (incremento della collaborazione tra i Comuni e l'Agenzia delle Entrate, in tema di accertamento dei tributi statali);
- *Efficienza della pubblica amministrazione* (l'ampia riforma in materia di enti locali, che istituisce le Città metropolitane, ridefinisce il sistema delle Province e detta una nuova disciplina in materia di unioni e fusioni di Comuni, l'introduzione del Sistema di Interscambio delle fatture elettroniche, nuova disciplina in materia di mobilità del personale, l'introduzione di nuove misure in materia di anticorruzione, con l'istituzione dell'ANAC in sostituzione dell'AVCP).

Fatte queste premesse, che contribuiscono a delineare il quadro inter-istituzionale in cui si inserisce l'attività di programmazione del nostro Ente, si ritiene opportuno fornire una breve informativa sui contenuti dei documenti di programmazione nazionale, tesa ad evidenziare, oltre ai numerosi elementi indispensabili per comprendere l'entità delle funzioni e dei trasferimenti assegnati al comparto degli enti locali, una serie di ulteriori indicatori utili ai fini del presente lavoro.

### 1.1.1 Le principali variabili macroeconomiche

---

Dall'analisi della nota di aggiornamento al DEF 2018 varato dal Consiglio dei Ministri il 27/09/2018, dai vari documenti di finanza pubblica e dei correlati provvedimenti legislativi, emerge uno scenario come di seguito evidenziato .

- PIL Italia

*Il prodotto in termini reali dell'economia non ha ancora pienamente recuperato il livello pre-crisi: gli ultimi dati relativi al 2017 mostrano un valore inferiore di circa 4 punti percentuali rispetto al 2008. Nello stesso periodo, i divari territoriali fra Nord, Centro e Sud si sono ampliati. La quota di PIL generata nel Nord è aumentata di 1,2 punti percentuali, mentre quella del Sud e delle Isole è diminuita di 0,9 punti percentuali. È anche aumentato il numero di persone che si trovano in condizioni di povertà, deprivate materialmente o appartenenti a famiglie a bassa intensità di lavoro, passato dai 15 milioni circa del 2008 agli oltre 17,4 milioni del 2017. Tale risultato ci allontana di quasi 4,5 milioni dall'obiettivo di Europa 2020, che dovremmo raggiungere nei prossimi due anni. Negli ultimi anni si sono riscontrati alcuni segnali positivi per la crescita dell'economia italiana, che tuttavia non sono ancora pienamente consolidati. La ripresa è continuata nella prima metà dell'anno in corso, ma a un ritmo inferiore alle attese. Il tasso di crescita annualizzato del PIL, che nel 2017 era stato in media pari all'1,6 per cento, è infatti sceso allo 0,9 per cento. Anche alla luce dei più recenti indicatori congiunturali, che prefigurano un modesto ritmo di espansione nei mesi finali dell'anno, la previsione di crescita del PIL per il 2018 scende dall'1,5 all'1,2 per cento. Malgrado l'andamento del deflatore del PIL sia stato in linea con la previsione annuale contenuta nel DEF 2018, pari all'1,3 per cento, la crescita del PIL nominale stimata per quest'anno scende dal 2,9 al 2,5 per cento (al netto di effetti di arrotondamento).*

*La minor crescita registrata nella prima metà dell'anno è dovuta a un andamento leggermente inferiore alle attese dei consumi delle famiglie e marcatamente peggiore per quanto riguarda le esportazioni. A sua volta, il calo dell'export è stato particolarmente accentuato in mercati e prodotti che sono stati oggetto di politiche commerciali e industriali di stampo protezionistico. Hanno anche pesato negativamente la perdita di slancio di alcuni rilevanti paesi di destinazione delle nostre esportazioni e il forte deprezzamento del tasso di cambio di altri.*

Per quanto riguarda i prossimi tre anni, le variabili esogene della previsione esercitano un effetto più sfavorevole sulla crescita del PIL rispetto a quanto prospettato nel DEF: le proiezioni del prezzo del petrolio sono infatti salite, l'andamento previsto del commercio mondiale è meno favorevole, il tasso di cambio ponderato dell'euro si è rafforzato e i tassi di interesse e i rendimenti sui titoli pubblici sono più elevati.

Tenuto conto di tutti questi effetti, la crescita del PIL prevista per il 2019 nello scenario a legislazione vigente scende dall'1,4 del DEF allo 0,9 per cento; quella del 2020 diminuisce dall'1,3 all'1,1 per cento ed infine quella per il 2021 viene ridotta più marginalmente, dall'1,2 all'1,1 per cento. L'occupazione è prevista in crescita nei prossimi tre anni. Tuttavia, il tasso di disoccupazione, che quest'anno è stimato al 10,6 per cento, sarebbe ancora pari al 9,5 per cento nel 2021, ultimo anno del triennio di previsione.

Il Governo ritiene che i tassi di crescita del PIL e dell'occupazione previsti nello scenario tendenziale siano inaccettabilmente bassi. È, inoltre, necessaria un'azione incisiva che, tramite un appropriato programma di investimenti, ponga le basi per la soluzione del problema dei divari territoriali. Gli obiettivi di indebitamento ereditati dal precedente governo non consentono di promuovere un vero rilancio degli investimenti in infrastrutture, ricerca e innovazione, di cui il Paese ha evidente bisogno. Allo scopo di attuare i punti qualificanti del proprio Programma, il Governo intende conseguire tassi di aumento del PIL decisamente più elevati e ridurre sensibilmente il divario di crescita nei confronti dell'Europa, perseguendo comunque un obiettivo di indebitamento netto in diminuzione negli anni 2020 e 2021.

|                                 | 2016       | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>PIL Italia tendenziale</b>   | <b>1,1</b> | <b>1,6</b> | <b>1,2</b> | <b>0,9</b> | <b>1,1</b> | <b>1,1</b> |
| <b>PIL Italia programmatico</b> | <b>1,1</b> | <b>1,6</b> | <b>1,2</b> | <b>1,5</b> | <b>1,6</b> | <b>1,4</b> |

#### • Quadro complessivo ed obiettivi di politica economica

| <b>Quadro tendenziale</b> | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Indebitamento netto       | -2,5 | -2,4 | -1,8 | -1,2 | -0,7 | -0,5 |
| Saldo primario            | 1,4  | 1,4  | 1,8  | 2,4  | 3,0  | 3,3  |
| Interessi                 | 3,9  | 3,8  | 3,6  | 3,6  | 3,7  | 3,8  |

| <b>Quadro programmatico</b> | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------|------|------|------|------|
| Indebitamento netto         | -1,8 | -2,4 | -2,1 | -1,8 |
| Saldo primario              | 1,8  | 1,3  | 1,7  | 2,1  |
| Interessi                   | 3,6  | 3,7  | 3,8  | 3,9  |

#### • Evoluzione del debito

##### **La regola del debito**

La regola del debito è stata introdotta nell'ordinamento europeo dal Six Pack e recepita a livello nazionale con la legge di attuazione del principio dell'equilibrio di bilancio in Costituzione (L. n. 243/2012) ed è entrata completamente a regime nel 2015, dopo il periodo triennale di transizione avviato, per l'Italia, nel 2012, con l'uscita dalla procedura per disavanzi eccessivi.

La regola prevede che, per assicurare la riduzione ad un ritmo adeguato del rapporto debito/PIL verso la soglia del 60 per cento, almeno uno dei seguenti criteri venga rispettato:

- la parte di debito in eccesso rispetto al valore di riferimento del 60 per cento del PIL deve essere ridotta in media di 1/20 nel corso dei tre anni antecedenti quello in corso (criterio di tipo backward looking);
- l'eccesso di debito rispetto al primo benchmark sia attribuibile al ciclo economico, utilizzando il rapporto debito/PIL che si sarebbe ottenuto nei precedenti tre anni se il numeratore fosse corretto per l'impatto del ciclo economico e il PIL nominale al denominatore fosse cresciuto allo stesso ritmo del prodotto potenziale più la variazione del deflatore;
- la correzione intervenga nei due anni successivi a quello di riferimento (criterio di tipo forward looking).

| <b>Quadro tendenziale</b>        | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> | <b>2018</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> |
|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Debito pubblico (lordo sostegni) | 131,5       | 131,4       | 131,2       | 130,9       | 129,2       | 126,7       | 124,6       |
| Debito pubblico (netto sostegni) | 128,0       | 127,9       | 127,8       | 127,6       | 126,0       | 123,6       | 121,6       |

| <b>Quadro programmatico</b>        | <b>2018</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Debito pubblico (lordo sostegni)   | 130,9       | 130,0       | 128,1       | 126,7       |
| Debito pubblico (netto sostegni)   | 127,6       | 126,8       | 125,0       | 123,8       |
| Obiettivo per la regola del debito |             |             |             | 122,9       |

#### • Tasso d'inflazione

Per quanto riguarda, infine, il tasso di inflazione, possiamo notare come il suo andamento, nel corso degli ultimi anni e quella programmata, è riassunto nella seguenti tabelle:

| <b>Inflazione media annua</b> | <b>Valori</b> |
|-------------------------------|---------------|
| 2012                          | 3,0%          |
| 2013                          | 1,1%          |
| 2014                          | 0,2%          |
| 2015                          | -0,1%         |
| 2016                          | -0,1%         |
| 2017                          | 1,1%          |

Nella tabella che precede sono riportati i dati pubblicati dal MEF con riferimento all'indice dei prezzi al consumo F.O.I.

| <b>PROGRMAMMATA</b> | <b>Valori</b> |
|---------------------|---------------|
| 2018                | 1,0%          |
| 2019                | 1,2%          |



### 1.1.2 L'evoluzione normativa

Gli aspetti e le problematiche approfondite nei paragrafi precedenti non costituiscono gli unici vincoli nella determinazione dell'attività di programmazione dell'ente.

Contestualmente a questi, devono essere prese in considerazione anche quelle disposizioni che influenzeranno la gestione contabile e, con essa, l'intero processo di programmazione dell'ente, in particolare, alcune di esse, quali quelle relative al rispetto degli equilibri di finanza pubblica che hanno sostituito integralmente il precedente Patto di stabilità interno e quelle derivanti dalla *legge di stabilità* per l'anno 2017 e tutte le normative in vigore.

- Regole di bilancio per le amministrazioni locali

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Nelle entrate finali e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento, anche per gli anni 2017 – 2018 – 2019 e per il 2020 viene considerato solo il fondo pluriennale vincolato per la quota riveniente dalle entrate finali.

Gli Enti locali, inoltre, possono assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere, non supera il 10 per cento del totale relativo ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

## 1.2 OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE

### Il POR FESR 2014-2020 e l'AGENDA URBANA

Attraverso la politica di coesione - principale pilastro del bilancio dell'Unione Europea per gli investimenti - la Regione Umbria tramite i fondi strutturali, offre supporto a nuove imprese innovative e alle PMI, crea occupazione sostenibile, migliora l'ambiente, promuove lo sviluppo rurale, l'inclusione sociale, l'efficienza energetica, potenzia le competenze.

In particolare, il Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2014-2020 ha una dotazione finanziaria complessiva di 356.280.000 euro, di cui 178.140.000 euro a carico del Fondo europeo di sviluppo regionale, 124.698.000 euro a carico dello Stato – ex legge 183/87 – e 53.442.000 euro a carico della Regione.

Il Programma Operativo FESR risulta articolato in 6 Assi prioritari, definiti in linea con le priorità di investimento previste dal Regolamento (UE) 1301/2013. Tali Assi prioritari sono così identificati:

- I) Ricerca e Innovazione;
- II) Crescita digitale;
- III) Competitività delle PMI;
- IV) Energia sostenibile;
- V) Ambiente e cultura;
- VI) Sviluppo urbano sostenibile (AGENDA URBANA).

A tali Assi, se ne aggiunge un settimo, dedicato alla azioni di Assistenza Tecnica (Asse VII Assistenza Tecnica).

L'Asse urbano, che ha una propria dotazione di risorse, è costruito e implementato attraverso gli obiettivi tematici e le priorità d'investimento attivati.

### L'AGENDA URBANA DEL COMUNE DI FOLIGNO

Il Quadro Strategico Regionale (QSR) ha definito i criteri con cui individuare le cosiddette Autorità Urbane dell'Umbria che avranno modo di usufruire di risorse provenienti dal POR FESR (30 milioni) e dal POR FSE (5 milioni), così ripartite: 11 milioni 600 mila euro a Perugia, quasi 9 milioni 500 mila euro a Terni, 6 milioni 567 mila euro a Foligno, 4 milioni 180 mila euro a Città di Castello, 3 milioni 700 mila euro a Spoleto.

### BUDGET COMPLESSIVO PER LINEE DI FINANZIAMENTO

|                   | <b>TOTALE</b>        | <b>DI CUI UNIONE EUROPEA E STATO</b> | <b>DI CUI COFINANZIAMENTO AUTORITA' URBANA / ENTE LOCALE</b> |
|-------------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Perugia           | <b>11.627.297,00</b> | 9.883.202,45                         | 1.744.094,55                                                 |
| Terni             | <b>9.482.578,00</b>  | 8.060.191,30                         | 1.422.386,70                                                 |
| Foligno           | <b>6.567.963,00</b>  | 5.582.768,55                         | 985.194,45                                                   |
| Città di Castello | <b>4.180.995,00</b>  | 3.553.845,75                         | 627.149,25                                                   |
| Spoleto           | <b>3.708.143,00</b>  | 3.151.921,55                         | 556.221,45                                                   |
| <b>Totale</b>     | <b>35.566.976,00</b> | 30.231.929,60                        | 5.335.046,40                                                 |

### RIPARTO DEL BUDGET DEL COMUNE DI FOLIGNO PER AZIONE (BASE DI PARTENZA)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| AZIONE 6.1.1- Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities                       | 966.966,94          |
| AZIONE 6.2.1- Adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica, promuovendo installazioni di sistemi automatici di regolazione (sensori di luminosità, sistemi di telecontrollo e di telegestione energetica della rete) | 1.477.317,27        |
| AZIONE 6.3.1- Realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva                                                                                                                                                               | 1.551.183,14        |
| AZIONE 6.3.2- Sistemi di trasporto intelligenti                                                                                                                                                                                                                                         | 771.909,35          |
| AZIONE 6.4.1- Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo                                                  | 923.323,30          |
| TOTALE ASSE 6 FESR                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5.690.700,00        |
| Inclusione sociale<br>ASSE 9 POR FSE                                                                                                                                                                                                                                                    | 877.263,00          |
| <b>TOTALE BUDGET COMUNE DI FOLIGNO</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>6.567.963,00</b> |

+ Risorse dell'ASSE 7 ASSISTENZA TECNICA = € 152.736,00 per il Comune di Foligno  
(Asse dedicato all'implementazione del programma nelle attività di preparazione, attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione).

L'Amministrazione Comunale, consapevole dell'enorme importanza e delle straordinarie opportunità offerte dall'Agenda Urbana, ha attivato un gruppo tecnico di lavoro interarea, composto da tutti i Dirigenti dell'Ente ed ha avviato un proficuo percorso di co-progettazione.

In sintesi:

- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 293** del 15/07/2014 che approvava un primo "Documento programmatico del Comune di Foligno per una crescita intelligente, sostenibile, inclusiva" poi inviato alla Regione, iniziava l'iter di co-progettazione Comune-Regione sull'Agenda Urbana.
- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 282** del 01/07/2015 è stato stabilito di costituire un gruppo tecnico di lavoro interarea composto da tutti i Dirigenti dell'Ente e di attribuire al Sindaco e all'Assessore allo Sviluppo Economico Giovanni Patriarchi, coadiuvati dal Consultore del Sindaco per i Progetti Europei Mario Margasini, funzioni di indirizzo per il gruppo tecnico in merito alla individuazione delle priorità di intervento tematico da inserire nella proposta di Agenda urbana 2014-2020.
- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 292** del 08/07/2015 è stata approvata una prima proposta di Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile, trasmessa alla Regione Umbria.

In sintesi, il documento "Programma Agenda Urbana di Foligno" intravede la vision per Foligno 2020 attraverso il paradigma della "città creativa e sostenibile", ovvero mira a fondare lo sviluppo del breve periodo sulla creatività, sulla cultura come motore di sviluppo e sulla capacità adattiva dell'area urbana e del relativo capitale sociale quale reazione al particolare contesto ambientale, sociale ed economico.

L'obiettivo generale posto alla base della vision da perseguire al termine del programma è quello di fare tesoro delle azioni di riqualificazione urbana attuate nel tempo, delle azioni di rigenerazione sociale ed economica degli ultimi anni, per avviare mediante l'attuazione dell'Agenda urbana, un processo pro-attivo dove la creatività e la promozione attiva della cultura, assumano il ruolo di motore per lo sviluppo. Al termine del programma si intende aver attivato una serie di azioni strategiche integrate volte alla formazione di una città più intelligente, nell'ottica non solo di una città che incrementi l'uso della tecnologia e l'efficienza rispetto al suo assetto tradizionale, ma incrementi altresì maggiore sapienza, maggiore equità e giustizia. Intende in tal senso modificare e riorganizzare l'asset dei servizi ai cittadini e alle imprese, attraverso una maggiore efficienza energetica con minori impatti ambientali, una maggiore diffusione e condivisione delle informazioni, una migliore logistica urbana per persone e merci con riduzione delle fonti inquinanti, una maggiore attenzione solidale per i segmenti della popolazione svantaggiata, una valorizzazione diffusa degli attrattori culturali e naturali quali elementi di una rinnovata creatività, dove la cultura e l'identità locale possano assumere il ruolo principe di attrattore e motore di sviluppo grazie alla industria creativa esistente e da reinventare. Il piano prevede già delle importanti azioni sul tema della mobilità sostenibile, che rappresenta senza ombra di dubbio una delle priorità assolute dell'Agenda Urbana della nostra Città.

Oltre alla visione strategica del programma, il documento contiene un'approfondita analisi di contesto, il dettaglio degli interventi riferiti ai vari obiettivi tematici, l'analisi dell'integrazione multilivello, della coerenza, delle sinergie e delle connessioni degli interventi che si intendono realizzare sia con le precedenti programmazioni (QSV, PUC2), sia con il resto dell'attuale programmazione regionale (FESR, FSE, PSR).

Successivamente, sono state recepite le osservazioni del Gruppo Tecnico di Coordinamento della Regione Umbria ex DGR 211/2015, trasmesse con PEC prot. 49683 del 17/09/2015; alla luce di tali osservazioni, è proseguito il percorso di co-progettazione attraverso degli incontri bilaterali tra i rispettivi referenti politici e tecnici del Comune di Foligno e della Regione Umbria.

Contemporaneamente, è stato attivato il Gruppo tecnico di lavoro interarea ex DGC 282 del 01/07/2015, composto da tutti i Dirigenti del Comune di Foligno, i cui contributi sono stati recepiti sia in occasione di riunioni plenarie, che di incontri tematici bilaterali con i tecnici di volta in volta interessati.

- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 25/02/2016**, è stato approvato il "Progetto di Assistenza Tecnica alle Autorità Urbane"; con PEC prot. n. 12118 del 03/03/2016 il suddetto Progetto di Assistenza Tecnica è stato trasmesso alla Regione Umbria.

Dal mese di gennaio 2016 si è svolta la fase partecipativa dell'Agenda Urbana di Foligno, come da calendario delle iniziative pubbliche di seguito riportato, che ha visto un'ampia partecipazione di cittadini ed associazioni agli incontri promossi dall'Amministrazione Comunale sia sul Programma complessivo che sulle singole Aree tematiche che compongono l'Agenda Urbana, come risulta dai verbali e dai registri presenze conservati agli atti d'ufficio.

| DATA                    | ORA   | LUOGO                            | TITOLO INIZIATIVA PUBBLICA                                          |
|-------------------------|-------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Mercoledì<br>20/01/2016 | 17:00 | Spazio ZUT!                      | Agenda Urbana Foligno – ecocreative#city                            |
| Martedì<br>26/01/2016   | 16:30 | Sala Fittaioli                   | Tutela dell'ambiente e valorizzazione degli attrattori Culturali    |
| Martedì<br>02/02/2016   | 16:30 | Sala Fittaioli                   | Mobilità sostenibile e riduzione delle emissioni di carbonio        |
| Martedì<br>09/02/2016   | 16:30 | Sala Fittaioli                   | Inclusione e innovazione sociale                                    |
| Martedì<br>16/02/2016   | 16:30 | Sala Fittaioli                   | Accesso alle TIC - Agenda Digitale                                  |
| Venerdì<br>06/05/2016   | 15:30 | Palazzo Brunetti<br>Candiotti    | Progettare Smart Cities- Dall'Agenda Urbana alla Città Intelligente |
| Sabato<br>09/07/2016    | 09:30 | Centro Studi<br>Città di Foligno | Social Hackathon 2016 – Tavola rotonda su Agenda Urbana Foligno     |

A seguito di tale fase partecipativa, sono pervenute numerose proposte ed osservazioni da parte della cittadinanza, conservate agli atti d'ufficio.

Si è provveduto quindi ad aggiornare ed integrare il documento Programma Agenda Urbana Foligno, rielaborando le schede relative a ciascuna area tematica, tenendo conto di tali osservazioni e proposte scaturite dalla fase partecipativa.

Dette schede rielaborate sono state trasmesse ai rispettivi tecnici regionali competenti per ciascuna area tematica.

In pratica, nel primo semestre 2016 si sono svolti, in varie sedi, circa 14 incontri con i referenti tecnici regionali sia dell'area Programmazione strategica generale che di ciascuna Area tematica, come risulta dalle relative convocazioni e dai verbali, agli atti, al fine di concludere il percorso di coprogettazione avviato nel corso del 2015.

In occasione dei vari incontri in Regione, i tecnici regionali hanno a loro volta presentato le proprie osservazioni sulle schede rielaborate.

A seguito di tutto ciò, il documento complessivo Programma Agenda Urbana di Foligno è stato quindi modificato ed integrato, con la collaborazione del Gruppo tecnico di lavoro interarea, tenendo conto di quanto emerso sia nella fase partecipativa con la cittadinanza, sia nel percorso di coprogettazione con la Regione Umbria.

- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 310 del 01/08/2016** è stato approvato detto documento complessivo modificato ed integrato, dopodichè si è provveduto a trasmetterlo formalmente alla Regione Umbria per l'approvazione.

Con PEC n. 60060 del 26/10/2016, la Regione Umbria ha trasmesso le osservazioni dei componenti del Nucleo regionale di coordinamento sulla proposta di Programma inviata dal Comune di Foligno.

Il Gruppo tecnico di lavoro interarea del Comune di Foligno ha lavorato alle ulteriori modifiche ed integrazioni del programma richieste dalla Regione Umbria.

- Con **Delibera di Giunta Regionale n. 356 del 04/04/2017** “POR FESR 2014-2020: Agenda Urbana – Ripartizione del budget finanziario relativo all’Assistenza tecnica tra le Autorità urbane specificatamente rivolto alla strategia di Comunicazione unitaria di cui alla DGR 879/2016”, la Regione Umbria ha assegnato al Comune di Foligno ulteriori € 27.700,00 per le attività di informazione e comunicazione.
- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 190 del 03/05/2017** “Programma Agenda Urbana Smart Community - Comunità, sostenibilità, accessibilità - Foligno 2020. Approvazione” è stato approvato il documento complessivo modificato ed integrato, che prevede tutti i singoli interventi e le singole azioni da mettere in essere per l’esecuzione del Programma stesso.
- Con **Delibera di Giunta Regionale n. 647 del 07/06/2017**, la Regione ha a sua volta approvato il “Programma Agenda Urbana Smart Community - Comunità, sostenibilità, accessibilità - Foligno 2020”.
- Con **Delibera di Giunta Regionale n. 719 del 26/06/2017** è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione per le azioni ricomprese nelle aree del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile a valere sull’Asse II “Inclusione sociale e lotta alla povertà” del POR FSE 2014-2020.
- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 315 del 05/07/2017** “Agenda Urbana: approvazione schema di accordo di collaborazione, ai sensi dell’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, ai fine della attuazione del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile del Comune di Foligno per le azioni a valere sull’Asse II Inclusione sociale e lotta alla povertà del POR FSE - Umbria 2014-2020” è stato approvato l’accordo di collaborazione per l’attuazione dell’Asse II “Inclusione sociale”.
- Con **Delibera di Giunta Comunale n. 320 del 05/07/2017** “Agenda Urbana - POR FESR Umbria 2014-2020. Approvazione schema di convenzione tra Regione Umbria e Comune di Foligno per l’attuazione del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile e delega delle funzioni di Organismo Intermedio” è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con la Regione dell’Umbria.
- Con **Determinazione Dirigenziale n. 936 del 03/08/2017** è stata avviata la procedura comparativa pubblica per l’affidamento di un incarico di collaborazione autonoma per esperto in materia di programmazione e rendicontazione finanziaria, a sostegno del gruppo tecnico di lavoro interarea per il coordinamento e il supporto a tutte le attività di Agenda Urbana e per le rendicontazioni periodiche alla Regione.
- Con **Determinazione Dirigenziale n. 953 del 08/08/2017** è stata indetta la gara per l’affidamento del servizio professionale per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), ricompreso nell’asse VII - Assistenza Tecnica Agenda Urbana.
- In data **19/09/2017** la Regione ha rinviato l’accordo di collaborazione tra Regione Umbria e Comune di Foligno debitamente sottoscritto, per la realizzazione delle azioni contenute nel programma Agenda Urbana da attuare a valere sull’Asse II Inclusione sociale e lotta alla povertà del POR FSE - Umbria 2014-2020, attraverso procedure di affidamento dei servizi e rispetto dei tempi di attuazione degli interventi.
- Con **Determinazione Dirigenziale n. 1234 del 02/10/2017** è stato approvato l’esito della procedura comparativa pubblica per l’affidamento di un incarico di collaborazione autonoma per esperto in materia di programmazione e rendicontazione finanziaria, a sostegno del gruppo tecnico di lavoro interarea per il coordinamento e il supporto a tutte le attività di Agenda Urbana e per le rendicontazioni periodiche alla Regione.

- Con PEC prot. 64092 del **19/10/2017**, è stato trasmesso alla Regione Umbria il cronoprogramma di spesa relativo all'attuazione del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile.
- Con DD n. 13553 del **14/12/2017** la Regione Umbria ha adottato l'atto d'impegno e di liquidazione del primo anticipo per le risorse Asse VI Agenda Urbana FESR.
- Con **PEC prot. 77735** del **15/12/2017** la Regione Umbria ha trasmesso la "Convenzione tra Regione Umbria e Comune di Foligno per l'attuazione del Programma di sviluppo urbano sostenibile e l'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio POR FESR 2014-2020" debitamente sottoscritta dalle parti.
- Con **Deliberazione di Giunta Comunale n. 593 del 28/12/2017**, è stato approvato il "SI.GE.CO. – Sistema di gestione e controllo del Comune di Foligno in qualità di Organismo Intermedio per l'attuazione del programma di sviluppo urbano sostenibile Agenda Urbana POR FESR 2014-2020".
- Con **PEC prot. 7302 del 31/01/2018** è stato trasmesso alla Regione Umbria il Piano delle attività di comunicazione dell'Agenda Urbana, con il relativo budget e cronoprogramma di spesa e di attuazione.
- In data **01/02/2018** è stata inviata alla Regione, in via informale, la proposta di SI.GE.CO. del Comune di Foligno, che verrà successivamente inoltrata dalla Regione stessa agli altri Comuni di Agenda Urbana, come modello da utilizzare per la redazione dei rispettivi SI.GE.CO.
- In data **14/02/2018** la Regione ha trasmesso parere tecnico positivo sul Piano delle attività di comunicazione dell'Agenda Urbana del Comune di Foligno.
- Con **PEC prot. 17241 del 13/03/2018 e prot. 19956 del 22/03/2018**, sono state trasmesse alla Regione comunicazioni circa alcune modifiche e rimodulazioni del programma (OT6-int.01 e int. 03).
- In data **29/03/2018**, viene trasmesso alla Regione il dettaglio di progettazione degli interventi finanziati nell'ambito dell'Azione 6.1.1. (Agenda Digitale) e la relazione relativa all'acquisto della piattaforma software di gestione dei servizi del Comune di Foligno.
- In data **11/04/2018** vengono trasmessi alla Regione i dati richiesti per l'elaborazione dello Smart City Index Regionale.
- Con **Determinazione Dirigenziale N. 4439 del 08/05/2018**, la Regione Umbria ha erogato un primo acconto di € 61.094,40 delle risorse assegnate al Comune di Foligno per l'Assistenza Tecnica di Agenda Urbana.
- In data **15/05/2018** viene inviato alla Regione il cronoprogramma aggiornato di Agenda Urbana, compilato con le fasi procedurali previste per ogni intervento fino a dicembre 2018, fornite dalle Aree comunali competenti.

- Con **Determinazione Dirigenziale N. 5784 del 06/06/2018** “POR Fesr 2014-2020 - Asse VI. Agenda Urbana. Liquidazione dell'importo di Euro 718.641,69 quale saldo del primo anticipo a favore del Comune di Foligno per l'attuazione del Programma di sviluppo urbano sostenibile denominato “Smart community comunità – sostenibilità – accessibilità. Foligno 2020”. Capitoli di spesa 6741/8025 e 6741/8038”, la Regione ha provveduto a liquidare la parte residua del primo anticipo del 15% delle risorse previste per il Comune di Foligno.

- In data **20/06/2018** viene trasmessa alla regione una nuova versione del SIGECO, che prevede una più netta separazione tra le funzioni di gestione e controllo. Queste ultime saranno infatti svolte dall'Autorità di controllo indipendente, che coincide con il Segretario Generale dell'Ente.

- In data **28/06/2018** è stato inviato alla Regione un ulteriore aggiornamento del cronoprogramma, dove viene tra l'altro evidenziato l'avvio della messa in esercizio di vari moduli della piattaforma del sistema digitale;

- In data **28/06/2018** prende avvio la formazione a Villa Umbra dei dipendenti delle varie aree comunali che saranno incaricati di inserire i dati per la rendicontazione degli interventi di Agenda Urbana nel SMG (Sistema di gestione e monitoraggio) regionale.

- In data **29/06/2018** la Regione ha trasmesso ai Comuni di Agenda Urbana la bozza delle nuove Convenzioni, che andranno a sostituire in tutto e per tutto quelle ad oggi in vigore. Le novità possono essere riassunte e sintetizzate come segue:

- 1) modifica al ribasso del target fisico per il 2018 dell'azione 6.2.1, anche in vista del raggiungimento del Target;
- 2) introduzione di meccanismi automatici di recepimento delle modifiche derivanti da fonti superiori esterne (ad esempio, regolamenti Europei). Questa modifica consentirà ad esempio di beneficiare dell'imminente modifica al ribasso del target finanziario (che permette di raggiungerlo più agevolmente) senza dover sottoscrivere una nuova Convenzione;
- 3) adempimento della condizionalità *ex ante* in merito ai Piani Urbani per la Mobilità Sostenibile (PUMS);
- 4) migliore specificazione dei presupposti per l'erogazione delle tranches di finanziamento UE – Stato, a partire da quella successiva all'erogazione del primo anticipo;
- 5) precisazione dell'efficacia temporale delle convenzioni, integrazioni e specificazioni lessicali e concettuali, tra cui la migliore chiarificazione dei presupposti concernenti l'assegnazione della quota di riserva di efficacia dell'attuazione

- In data **04/07/2018** prende avvio la campagna di comunicazione su Agenda Urbana “Vivo Foligno”, con un conferenza stampa, una pubblicazione cartacea che sarà distribuita a tutte le famiglie del territorio, manifesti, roll up, app, e un minisito dedicato, attivo dal 6 luglio all'interno del sito ufficiale del Comune.

- Con **Determinazione Dirigenziale N. 6966 del 03/07/2018 “POR FESR 2014-2020. Approvazione documento Sistema di Gestione e di controllo versione 2”** la Regione ha trasmesso il nuovo SIGECO Regionale.

- Con **D.G.R. n. 784 del 18/07/2018** sono stati approvati i nuovi schemi di convenzione tra la Regione ed i Comuni di Perugia – Terni – Foligno e Città di Castello, per l'attuazione dei programmi di sviluppo urbano sostenibile e le deleghe delle funzioni in qualità di O.I.

- Con **D.G.R. n. 804 del 18/07/2018** è stata approvata l'iniziativa "L.U.C.E. – Luoghi Urbani Crescono Esperienze" che si articolerà in due sezioni:

- attuazione di interventi nei Comuni coinvolti nell'Agenda Urbana attraverso azioni riguardanti i servizi digitali per i cittadini, la mobilità sostenibile, la valorizzazione degli attrattori culturali ed il miglioramento della qualità sociale nelle aree urbane;
- organizzazione di un evento riguardante la rigenerazione urbana, (da organizzare per il primo anno a Perugia), oltre alla partecipazione della Regione al Fuorisalone di Milano (Aprile 2019).

- Con **PEC prot. 55563 del 10/08/2018** è stata trasmessa alla Regione la D.G.C. n. 320 del 08.08.2018, con la quale è stato approvato il nuovo schema di convezione Regione/Comune.

- Con **PEC prot. 55568 del 10/08/2018** è stata trasmessa alla Regione la D.G.C. n. 319 del 08/08/2018, con la quale è stato approvato il nuovo Schema di Gestione e Controllo del Comune di Foligno.

- Con **Determinazione Dirigenziale n. 8451 del 16/08/2018** "Asse VI del POR FES 2014-2020 – SI.GE.CO Comune di Foligno", la Regione ha espresso **valutazione positiva in merito all'adeguatezza del SI.GE.CO.**

- Con **Pec Prot. 58925 del 27/08/2018** è stata trasmessa alla Regione **la nuova Convenzione tra Regione Umbria e Comune di Foligno sottoscritta digitalmente** dal Sindaco e dal Dirigente competente.

- Con **D.D. n. 9174 dell'11/09/2018** la Regione ha disposto il trasferimento del 40% (€ 11.080,00) degli ulteriori € 27.000,00 assegnati al Comune di Foligno per le attività di comunicazione del Programma Agenda Urbana.



|                         |
|-------------------------|
| <b>Piani di Settore</b> |
|-------------------------|

La programmazione regionale investe tutti i settori attraverso atti di indirizzo, piani specifici, iniziative particolari. In questa sede si evidenziano le coerenze comunali con i principali piani di settore:

### **Urbanistica e Ambiente**

Lo sviluppo sostenibile del territorio nel prossimo triennio 2019 – 2021 è fondato sulla pianificazione urbanistica con funzione programmatica e vincolante. Il comune di Foligno, quale ente territoriale centro esponentiale degli interessi dalla comunità locale e titolare della governance, darà impulso al Nuovo Piano Regolatore, secondo le linee direttrici della pianificazione Territoriale (regionale e provinciale).

Il Nuovo Piano Regolatore Generale (PRG) del Comune riguarderà tutto il territorio, prevedendo destinazioni d'uso delle diverse zone, e adeguerà Il PRG '97, tenendo conto delle indicazioni e prescrizioni degli strumenti urbanistici sovraordinati (P.U.S.T. - Piano Urbanistico Strategico Territoriale, P.P.R. - Piano Paesistico Regionale e il P.T.C.P. - Piano Territoriale Coordinamento Provinciale) e alle norme introdotte dal "Testo unico Governo del territorio e materie correlate", approvato con Legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1, e del R.R. 2/2015.

In tale contesto, un ruolo fondamentale viene rivestito dai piani di settore che si occupano di un certo tematismo cioè analizzano e approfondiscono un certo aspetto. Non a caso talvolta sono sovraordinati a quelli di base, come accade per il piano di parco (di tutela degli ambienti naturalistici) e per il piano di bacino (la cui osservanza è indispensabile per evitare catastrofi naturali).

Il Piano di Bacino del Fiume Tevere – VI Stralcio per l'assetto idrogeologico – P.A.I. (PS6) interessa l'ambito territoriale costituito dall'intero bacino idrografico del fiume Tevere e rappresenta uno strumento di pianificazione territoriale in grado di favorire la positiva integrazione tra le aspettative di utilizzo e di sviluppo del territorio e la naturale dinamica idrogeomorfologica del bacino, nel rispetto della tutela ambientale, della sicurezza delle popolazioni, degli insediamenti e delle infrastrutture.

Le norme tecniche di attuazione dei P.A.I. prevedono adempimenti a carico della Regione tra i quali il recepimento della "Carta inventario dei fenomeni franosi", per la verifica delle previsioni urbanistiche vigenti, definendo anche le modalità di adeguamento degli strumenti urbanistici interessati, al fine di evitare il verificarsi di situazioni di rischio da dissesto (D.G.R. 447 del 28 aprile 2008 e successivamente modificate con D.G.R. 853 del 13 luglio 2015).

Il "Piano di bacino del fiume Tevere – III stralcio funzionale per la salvaguardia delle acque e delle sponde del Lago di Piediluco – PS3", rappresenta lo strumento volto a prevenire e ridurre i fenomeni di dissesto; in proposito il Comune di Foligno è tenuto all'adeguamento dei propri strumenti urbanistici alle disposizioni emanate dalla Regione e alle N.T.A. del PS3.

Il **Piano di tutela delle acque** è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale 1° dicembre 2009, n. 357. La tutela delle acque è uno degli obiettivi fondamentali delle politiche ambientali dell'Amministrazione comunale: il risanamento delle acque, la fruizione e la gestione del patrimonio idrico per gli usi di razionale sviluppo economico e sociale, devono essere assicurati nel pieno rispetto del principio fondamentale che tutte le acque sono pubbliche e costituiscono una risorsa che deve essere salvaguardata ed utilizzata secondo criteri di solidarietà.

Con deliberazione del Consiglio Regionale 13 febbraio 2007, n. 120, è stato approvato il Piano regolatore regionale degli acquedotti. Il Piano ottimizza l'uso del patrimonio idropotabile regionale, puntando alla razionalizzazione del sistema degli approvvigionamenti e al contenimento dei consumi, anche attraverso iniziative, sia tecniche che culturali, che promuovono un uso più consapevole della "risorsa idrica". Nel recente passato la materia dei servizi pubblici locali era stata regolata dall'articolo 23 bis del D.L. 112/2008, convertito con la legge 133/2008, a cui ha fatto seguito l'emanazione del Regolamento applicativo, approvato con il DPR 168/2010. Per il settore idrico era possibile, in casi particolari da documentare, mantenere l'affidamento del servizio "in house" e questo era il percorso che l'assemblea dei Sindaci di ATI 3 aveva approvato, predisponendo un documento poi trasmesso all'Autorità sulla concorrenza per ottenere il parere favorevole alla deroga.

L'esito della consultazione referendaria del 12 e 13 giugno 2011 ha determinato l'abrogazione sia dell'articolo 23 bis del decreto legge 25 giugno 2008 n° 122, convertito con la legge 6 agosto 2008 n° 133 e successive modificazioni e integrazioni, sia del comma 1 dell'articolo 154 del decreto legislativo 3 aprile 2006 n° 152. Nel corso del 2011, dopo l'esito referendario, sono state approvate le nuove disposizioni normative sui servizi pubblici locali introdotte dall'articolo 4 del D.L. del 13/08/2011 n. 138 (dichiarato incostituzionale con sentenza della Corte Costituzionale nr. 199 del 2012), convertito con la legge n.148 del 14/09/2011, a cui sono seguite le integrazioni effettuate con l'articolo 9 della legge 183 del 12/11/2011, che però hanno escluso dal loro campo di applicazione "il servizio idrico integrato". L'altra novità è costituita dal fatto che nel frattempo la Regione dell'Umbria, a seguito della prevista revisione degli assetti endoregionali, ha approvato la L.R. n° 18 del 18.12.2011, una legge regionale che all'articolo 68 prevede che con successiva legge regionale sia disciplinata l'istituzione di un unico soggetto (ATI unico) per la programmazione e la regolazione del servizio idrico integrato e per il servizio di igiene urbana.

### **Le Aree naturali protette**

Il territorio comunale è dotato di importanti risorse ambientali che costituiscono vere e proprie risorse strategiche per lo sviluppo della società e dell'intero sistema economico della Comune. E' necessario tutelare le aree naturalisticamente e paesaggisticamente più significative, con l'intento di salvaguardare queste ricchezze da ogni fenomeno alterativo e di tutelare l'equilibrio biologico, la biodiversità della specie, la protezione e la conservazione dei differenti tipi di habitat.

In proposito l'attività dell'Amministrazione Comunale, nel prossimo triennio 2019 – 2021, proseguirà nell'attuazione della legge nazionale 394/1991 che prevede un'azione organica per la protezione del patrimonio naturale del proprio territorio.

E' ormai consolidata l'attenzione dell'Amministrazione comunale alla Tutela e il Risanamento della Qualità dell'Aria.

Con deliberazione dell'assemblea legislativa n. 296, del 17/12/2013 la Regione Umbria ha approvato il nuovo **Piano Regionale della Qualità dell'Aria**.

La qualità dell'aria costituisce in generale un requisito ambientale fondamentale sia nella salvaguardia ambientale che nella tutela della salute e della qualità della vita dei cittadini. Questo vale ancora di più in un comune che, nella sua vocazione turistica, riconosce nell'integrità dell'ambiente naturale anche un importante requisito di sviluppo e promozione economica.

Il Comune di Foligno, attraverso le centraline della rete di monitoraggio della qualità dell'aria, gestite da ARPA, effettua un controllo della qualità dell'aria ed inoltre sostiene studi e la predisposizione di scenari per valutare le misure da mettere in atto per il miglioramento e mantenimento della qualità dell'aria previste nel Piano di Risanamento e mantenimento della qualità dell'aria. Per il prossimo triennio 2019 – 2021 l'obiettivo è quello di assicurare il mantenimento del sistema di monitoraggio e fare in modo che si traduca in misure concrete di riduzione dell'inquinamento.

**Piano regionale della qualità dell'aria:** questo strumento di programmazione, che coinvolge sia i singoli cittadini che le istituzioni, riservando comunque ai Comuni ruoli e responsabilità centrali, si pone l'obiettivo del miglioramento complessivo dell'aria su tutto il territorio regionale attraverso l'attuazione graduale di un pacchetto di misure organizzative e gestionali.

In particolare, viene prevista la riduzione graduale del traffico urbano e la chiusura progressiva al traffico pesante nelle aree urbane di Perugia, Terni, Foligno e Corciano, il passaggio a nuovi sistemi di riscaldamento ad alta efficienza al posto di caminetti e stufe tradizionali alimentate a legna allo scopo di abbattere la concentrazione di polveri sottili e degli altri inquinanti. Per Foligno le azioni prioritarie sono rivolte al contenimento delle polveri sottili (Pm<sub>10</sub>) le cui concentrazioni sono frequentemente superate nel periodo invernale.

Nel Piano sono state definite diverse tipologie di azioni. Le misure tecniche di base, definite "pacchetto minimo", rappresentano la condizione minima per il raggiungimento dell'obiettivo del non superamento dei limiti di concentrazione di polveri fini e biossido di azoto stabiliti dalla normativa. In particolare le azioni di maggiore rilievo sono di seguito sintetizzate:

1. Traffico. Il Piano si pone l'obiettivo di ridurre ogni cinque anni del 6% dei veicoli che circolano in città nelle aree urbane di Perugia, Corciano, Terni e Foligno. Una ulteriore misura, che riguarda i comuni di Perugia, Assisi, Bastia Umbra, Foligno, Bettona, Spello, Cannara, Bevagna,

Spoletto e Trevi, prevede la riduzione del 15% del traffico nella valle umbra tramite il potenziamento del trasporto di passeggeri su ferrovia nella linea Perugia, Foligno, Spoleto aumentando, fino al 2020, del 20% la quota di spostamento passeggeri.

2. Traffico pesante. Nelle aree urbane di Perugia, Corciano, Foligno e Terni è prevista la chiusura al traffico pesante (maggiore a 35 quintali) con una riduzione del 70% al 2015 e del 100% al 2020 e le emissioni spostate sull'extraurbano diminuite per via del cambio di velocità media.
3. Pulizia strade. Nei Comuni in cui si è registrato il maggior numero di superamenti di concentrazione in atmosfera di polveri fini (Perugia, Foligno e Terni) che sulla base di studi specifici risultano dovute in parte, secondo importanti percentuali, al risollevarsi delle polveri da traffico, sono previste misure riguardanti la pulizia delle strade.
4. Riscaldamento. Per ridurre le emissioni dovute alla combustione della legna, che contribuisce al superamento delle polveri fini nel periodo invernale nei comuni di Perugia, Corciano, Foligno e Terni, il Piano prevede misure che sostengono la progressiva sostituzione di caminetti e stufe tradizionali con sistemi ad alta efficienza.

Il **Piano regionale delle Attività Estrattive (PRAE)** è stato approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 465, del 9/2/2005.

La I° parte del PRAE illustra gli aspetti economico-sociali, produzioni e fabbisogni, le risorse estrattive, il censimento delle cave in esercizio e dismesse.

La II° parte del PRAE illustra i criteri di esistenza e coltivazione delle risorse, di compatibilità e sostenibilità ambientale, i criteri di gestione, i risultati attesi e le criticità.

In particolare sono definiti nelle cartografie allegate gli ambiti territoriali interessati dai vincoli ostativi e gli interventi ammissibili. All'interno dei vincoli ostativi è sempre vietata l'apertura di nuove cave.

Sono altresì definiti gli ambiti dei vincoli condizionanti (insediamenti di valore storico e culturale, nuclei e centri abitati, rete stradale di interesse regionale, boschi, aree di particolare interesse geologico, acquiferi dei complessi carbonatici, zone di esondazione dei corsi d'acqua).

La loro presenza, anche all'esterno dell'area di cava, determina particolari azioni di accertamento, mitigazione e compensazione degli impatti.

I criteri di coltivazione individuano le tecniche di escavazione e ricomposizione ambientale da seguire nella progettazione dei singoli interventi, in relazione a diverse situazioni e caratteristiche morfologiche.

L'obiettivo del triennio sarà quello di consentire lo sfruttamento delle risorse del sottosuolo compatibilmente con la tutela del territorio.

Con deliberazione della G.R. n. 1558, del 16/12/2011, l'Umbria ha adottato lo sviluppo complessivo della "Rete di mobilità ecologica" costituita dall'insieme delle infrastrutture dedicate alla mobilità dolce: sentieri, itinerari e piste ciclabili, ippovie. Si è così inteso dare un nuovo impulso sia all'escursionismo che alla mobilità ciclabile quali sistemi di accessibilità e percorribilità del territorio con modalità lente e a basso impatto ambientale, in sintonia con le forme di turismo sostenibile e consapevole che ben si legano con le peculiarità del territorio regionale. Anche in questo caso, nell'arco del triennio 2019 – 2021, l'Amministrazione comunale adotterà una politica di sviluppo di infrastrutture viarie idonee a favorire la mobilità dolce.

La Regione Umbria con Deliberazione del Consiglio regionale n. 301 del 5 maggio 2009 ha approvato il **"Piano regionale di Gestione dei Rifiuti"**. Al Piano è allegato il "Piano Regionale per la bonifica delle Aree Inquinata" che ne costituisce parte integrante. Il Piano regionale disciplina l'organizzazione, sia tecnica che amministrativa in materia di gestione dei rifiuti urbani e speciali, finalizzata ad ottenere un sistema integrato orientato al potenziamento della raccolta differenziata, al recupero e al riciclo dei materiali ed alla chiusura del ciclo integrato di gestione dei rifiuti in modo tale da minimizzare il ricorso al conferimento in discarica.

La Giunta Regionale con deliberazione n. 360 del 23 Marzo 2015, ha adottato l'**adeguamento del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti** ad alcuni provvedimenti legislativi Europei e Nazionali entrati in vigore dopo la sua approvazione. Con la successiva legge 13 maggio 2009 n. 11 "Norme per la gestione integrata dei rifiuti e la bonifica delle aree inquinate" sono state dettagliate le norme in materia di rifiuti a livello regionale. In particolare, il citato strumento di pianificazione regionale si

articola nel seguenti principali punti:

1. definizione della tipologia e del complesso degli impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti urbani da realizzare nella Regione;
2. la delimitazione di ogni singolo ambito territoriale ottimale sul territorio regionale;
3. il complesso delle attività e dei fabbisogni degli impianti necessari a garantire la gestione dei rifiuti urbani secondo criteri di trasparenza, efficacia, efficienza, economicità e autosufficienza della gestione dei rifiuti urbani non pericolosi all'interno di ciascuno degli ambiti territoriali ottimali,
4. la promozione della gestione dei rifiuti per ambiti territoriali ottimali
5. i criteri per l'individuazione, da parte delle Province, delle aree non idonee alla localizzazione degli impianti di recupero e smaltimento dei rifiuti nonché per l'individuazione dei luoghi o impianti adatti allo smaltimento dei rifiuti;
6. le misure atte a promuovere la regionalizzazione della raccolta, della cernita e dello smaltimento dei rifiuti urbani;
7. i tipi, le quantità e l'origine dei rifiuti da recuperare o da smaltire, suddivisi per singolo ambito territoriale ottimale per quanto riguarda rifiuti urbani.

L'ATI 3 dell'Umbria, nel cui territorio è ricompreso il Comune di Foligno, ha declinato a livello di ambito gli obiettivi e le azioni del piano Regionale per la Gestione dei Rifiuti attraverso un proprio piano d'ambito, approvato dall'Assemblea dell'ATI 3 Umbria con deliberazione 16 del 11/10/2011 e successivamente modificato ed integrato con Deliberazione Assemblea n. 14, del 23/09/2014.

Con Deliberazione Assemblea n. 18 del 5/10/2012 ATI 3 ha affidato con la modalità "in house" a Valle Umbra Servizio S.p.A., società interamente pubblica di proprietà dei Comuni del medesimo ATI3, il servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani e assimilati per l'intero territorio di competenza e per un periodo di 15 anni a decorrere dal 1 gennaio 2013.

Con L.R. nr. 11, del 17/05/2013, è stata costituita "l'Autorità Umbra per Rifiuti e Idrico (AURI), forma speciale di cooperazione tra i comuni, soggetto tecnico di regolazione del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti. L'AURI ha personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia amministrativa, regolamentare, organizzativa e contabile". Sono state conferite all'AURI "...le funzioni in materia di servizio idrico integrato e di servizio di gestione integrata dei rifiuti delle Autorità d'ambito territoriale di cui agli articoli 148 e 201 del d.lgs. 152/2006, già esercitate, ai sensi della l.r. 23/2007 e dell'articolo 15 della legge regionale 30 marzo 2011, n. 4 (Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2011 in materia di entrate e di spese), dagli Ambiti Territoriali Integrati – A.T.I. soppressi ai sensi dell'articolo 16" (art. 3, commi 1 e 3, L.R. 11/2013). Ad oggi il processo di avvio della piena operatività dell'AURI risulta completato.

In materia di Inquinamento acustico, in applicazione della Legge n. 447, del 26 ottobre 1995, il Consiglio regionale ha emanato la Legge Regionale 6 giugno 2002, n. 8 «Disposizioni per il contenimento e la riduzione dell'inquinamento acustico». La legge regionale, dopo aver ripartito le competenze in materia tra le varie amministrazioni preposte al governo del territorio (Regione, Province e Comuni), e gli enti di vigilanza e controllo (A.S.L., ARPA), affronta, in linea generale, i molteplici aspetti, indicati dalla Legge 447/95, connessi alle problematiche di esposizione della popolazione al rumore, rinviando ad un successivo strumento regolamentare la definizione degli aspetti tecnici e di dettaglio.

Il Regolamento regionale 13 agosto 2004, n. 1, affronta, in modo sistematico ed organico, tutti i temi introdotti dalla normativa cercando di ridurre il più possibile i margini per lacune ed incertezze.

Tra le varie forme di disagio ambientale cui la popolazione di un territorio può essere esposta, l'inquinamento acustico è probabilmente quella che produce effetti più diretti ed immediati nella qualità della vita delle persone.

Con il diffondersi della coscienza di un diritto alla qualità ambientale, bisogna dare atto alle Istituzioni di averla condivisa e promossa, come testimonia l'importante quadro normativo di tutela che è stato sviluppato in questi ultimi dieci anni a livello europeo, nazionale e locale. In conclusione possiamo dire che, con la L.R. n. 8/2002 ed il Regolamento n. 1/2004, si sia completato il quadro legislativo di riferimento in materia di acustica ambientale.

**Commercio:** Con D.G.R. 172/2013, la Regione dell'Umbria ha recepito l'Intesa ai sensi dell'art. 8 comma 6 della legge 5 giugno 2003 sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su area pubblica in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo 2010. Successivamente con il Testo Unico del Commercio (L.R. 13/06/2014 n. 10) la Regione dell'Umbria ha ribadito che per il rilascio delle autorizzazioni di commercio su aree pubbliche mediante posteggio occorre seguire procedure e criteri di cui alla suddetta intesa. Pertanto è necessario espletare le procedure di assegnazione mediante bandi pubblici applicando criteri e priorità previsti dalla normativa e dalle disposizioni citate. Conseguentemente a quanto esposto occorrerà procedere anche ad un aggiornamento e sistemazione dell'attuale regolamento che disciplina il commercio sulle aree pubbliche.

In attuazione dell'art. 7 della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 2 (Disciplina delle sagre, delle feste popolari e dell'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande) occorre procedere alla stesura ed approvazione delle disposizioni che dovranno regolamentare caratteristiche e svolgimento delle manifestazioni che si tengono sul territorio comunale.

Per le attività commerciali occorre infine procedere all'attuazione della programmazione comunale, in applicazione di quanto previsto dall'art. 2 del regolamento regionale n° 1/2018.

**Sociale:** Le disposizioni introdotte dalla Legge regionale n. 23 del 9 luglio 2007 che prevedeva la costituzione degli ATI, avvenuta nell'aprile 2009, accorpando nel nuovo soggetto istituzionale la gestione delle funzioni sociali non ha mai trovato un esito compiuto a livello regionale per le materie di area sociale. La Legge regionale n. 11/2015 così come modificata dalla Legge regionale n. 10/2016 prevede che le funzioni sociali (prima demandate agli ATI) siano esercitate dal Comune Capofila della Zona Sociale (12 Zone individuate dalla Regione Umbria) mediante gestione associata tra i Comuni facenti parte della Zona medesima (come individuati dalla Regione Umbria) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000.

**Trasporti:** con legge regionale sono stati prorogati i contratti in essere con le aziende di trasporto e modificata la L.R. 37/98, prevedendo l'affidamento dei servizi di trasporto su gomma. Nel frattempo la Regione insieme alle Provincie è impegnata a ridefinire il Piano Regionale dei Trasporti ed è stato completato il percorso per l'accorpamento delle varie aziende pubbliche presenti in Umbria. Risulta ormai costituita e funzionante l'Azienda Unica per la mobilità di Umbria, "Umbria Mobilità", che ha incorporato le varie aziende presenti.

Con deliberazione di Giunta regionale nr. 216 del 03/03/2014, è stato approvato il "*Rapporto preliminare del Piano Regionale dei Trasporti e Piano di Bacino Unico Regionale di attuazione*" - Avvio della procedura di VAS, mentre con DGR nr. 356 del 31/03/2014 sono state approvate le Linee programmatico – progettuali del Piano Regionale dei Trasporti 2014 - 2024. Il modello che il nuovo Piano Regionale dei trasporti propone integra gli strumenti di pianificazione e programmazione di competenza regionale e degli Enti Locali (Piano Regionale per la Sicurezza Stradale previsto nel disegno di legge sulla sicurezza stradale, Piano del traffico e della Viabilità extraurbana previsto dall'articolo 36 comma 3 del Codice della Strada ecc.) con il monitoraggio del PRT, da cui gli indirizzi per la pianificazione subordinata discendono, per consentire un allineamento degli strumenti e quindi un'ottimizzazione gestionale delle attività di supporto alla pianificazione (ad esempio di rilievo ed analisi dei dati di traffico condotte dall'Osservatorio della Mobilità). La programmazione comunale pertanto sarà integrata con quanto previsto e soprattutto dovrà tenere conto della realizzazione delle opere in corso.

### 1.3 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo intendiamo rivolgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

#### 1.3.1 Analisi del territorio e delle strutture

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

| Territorio e Strutture |                         |                         |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|
| SUPERFICIE Kmq.268     |                         |                         |
| RISORSE IDRICHE        |                         |                         |
| * Laghi n° 1           |                         | * Fiumi e Torrenti n° 5 |
| STRADE                 |                         |                         |
| * Statali km. 50,00    | * Provinciali km. 35,00 | * Comunali km.601,00    |
| * Vicinali km. 600,00  | * Autostrade km. 0,00   |                         |

Per l'analisi degli strumenti urbanistici si rinvia al paragrafo relativo alla programmazione operativa.

#### 1.3.2 Analisi demografica

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non dobbiamo dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le nostre politiche pubbliche.

| Analisi demografica                                     |           |       |
|---------------------------------------------------------|-----------|-------|
| Popolazione legale al censimento ( 2011 )               | n° 56.012 |       |
| Popolazione residente al 31 dicembre 2017               |           |       |
| Totale Popolazione                                      | n° 57.033 |       |
| di cui:                                                 |           |       |
| maschi                                                  | n° 27.059 |       |
| femmine                                                 | n° 29.974 |       |
| nuclei familiari                                        | n° 24.671 |       |
| comunità/convivenze                                     | n° 32     |       |
| Popolazione al 1.1.2017                                 |           |       |
| Totale Popolazione                                      | n° 57.196 |       |
| Nati nell'anno                                          | n° 380    |       |
| Deceduti nell'anno                                      | n° 654    |       |
| saldo naturale                                          | n° -274   |       |
| Immigrati nell'anno                                     | n° 1.319  |       |
| Emigrati nell'anno                                      | n° 1.208  |       |
| saldo migratorio                                        | n° 114    |       |
| Popolazione al 31.12. 2017                              |           |       |
| Totale Popolazione                                      | n° 57.033 |       |
| di cui:                                                 |           |       |
| In età prescolare (0/6 anni)                            | n° 3.249  |       |
| In età scuola obbligo (7/14 anni)                       | n° 4.169  |       |
| In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni) | n° 7.948  |       |
| In età adulta (30/65 anni)                              | n° 28.132 |       |
| In età senile (oltre 65 anni)                           | n° 13.535 |       |
| Tasso di natalità ultimo quinquennio:                   | Anno      | Tasso |
|                                                         | 2012      | 0,93% |
|                                                         | 2013      | 0,84% |
|                                                         | 2014      | 0,81% |
|                                                         | 2015      | 0,79% |
|                                                         | 2016      | 0,73% |
|                                                         | 2017      | 0,67% |
| Tasso di mortalità ultimo quinquennio:                  | Anno      | Tasso |
|                                                         | 2012      | 1,16% |
|                                                         | 2013      | 1,10% |
|                                                         | 2014      | 1,11% |
|                                                         | 2015      | 1,16% |
|                                                         | 2016      | 1,07% |
|                                                         | 2017      | 1,15% |
| Livello di istruzione della popolazione residente:      |           |       |
| MEDIO                                                   |           |       |
| Condizione socio-economica delle famiglie:              |           |       |
| MEDIO                                                   |           |       |

Infine, il dato tendenziale relativo alla composizione della popolazione residente è così riassumibile:

| Trend storico popolazione                               | 2012   | 2013   | 2014   | 2015   | 2016   | 2017   |
|---------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| In età prescolare (0/6 anni)                            | 3.814  | 3.713  | 3.674  | 3.545  | 3.411  | 3.249  |
| In età scuola obbligo (7/14 anni)                       | 3.974  | 3.950  | 4.009  | 4.077  | 4.145  | 4.169  |
| In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni) | 8.548  | 8.197  | 8.075  | 7.928  | 7.890  | 7.948  |
| In età adulta (30/65 anni)                              | 29.364 | 28.443 | 28.402 | 28.395 | 28.346 | 28.132 |
| In età senile (oltre 65 anni)                           | 12.779 | 12.879 | 13.116 | 13.241 | 13.404 | 13.535 |
| TOTALE                                                  | 58.479 | 57.182 | 57.276 | 57.186 | 57.196 | 57.033 |

### 1.3.3 Occupazione ed economia insediata

---

Ad integrazione dell'analisi demografica vuole essere presentata anche una brevissima analisi del contesto socio economico, riassumibile nei dati che seguono:

|                   |
|-------------------|
| <b>L'Economia</b> |
|-------------------|

Negli anni dal 2003 al 2010 il numero di imprese presenti sul territorio comunale è cresciuto di 297 unità passando da 4.564 a 4.861; dal 2011 si è invece registrato un decremento (con un lieve rialzo tra il 2013 e il 2014 di n. 12 imprese).

Dal 2011 è stato rilevato il numero di imprese a gestione femminile cresciuto da 1.287 unità a 1.295 unità nel 2013 (con un incremento pari a +0,62%).

Dal 2014, invece, si è assistito ad un decremento delle stesse fino ad arrivare al 2016 (ultimo anno di rilevazione) a 1.174 imprese costituenti il 24,76% del totale delle imprese presenti sul territorio folignate.

Nel 2017 è continuato il decremento delle attività fino ad arrivare al 2017 con un totale di 4.727 unità. Nel secondo trimestre 2018 si è registrato un leggero incremento delle attività per un totale di 4.747 unità e i settori di attività nei quali le imprese sono più concentrate risultano essere Commercio (1.439) Agricoltura e pesca (704) Costruzioni (675) costituendo insieme il 59,78% delle imprese presenti sul territorio folignate.

Quanto sopra e tutto il dettaglio dei dati, estrapolati dal sistema informativo della Camera di Commercio di Perugia e rielaborati dal Comune di Foligno, può essere riscontrato nelle tabelle seguenti.



| ANNI | Commercio    |       |           |       | Agricoltura e pesca |       |         |       | Attività Manifatturiere |       |         |       | Costruzioni |       |         |        | Altre industrie* |      |         |       |
|------|--------------|-------|-----------|-------|---------------------|-------|---------|-------|-------------------------|-------|---------|-------|-------------|-------|---------|--------|------------------|------|---------|-------|
| 2003 | 1.503        |       |           |       | 854                 |       |         |       | 489                     |       |         |       | 598         |       |         |        | 11               |      |         |       |
| 2004 | 1.497        |       |           |       | 860                 |       |         |       | 491                     |       |         |       | 639         |       |         |        | 10               |      |         |       |
| 2005 | 1.506        |       |           |       | 867                 |       |         |       | 479                     |       |         |       | 668         |       |         |        | 11               |      |         |       |
| 2006 | 1.491        |       |           |       | 858                 |       |         |       | 489                     |       |         |       | 718         |       |         |        | 12               |      |         |       |
| 2007 | 1.459        |       |           |       | 836                 |       |         |       | 496                     |       |         |       | 775         |       |         |        | 15               |      |         |       |
| 2008 | 1.451        |       |           |       | 829                 |       |         |       | 494                     |       |         |       | 796         |       |         |        | 15               |      |         |       |
| 2009 | 1.454        |       |           |       | 803                 |       |         |       | 402                     |       |         |       | 818         |       |         |        | 20               |      |         |       |
| 2010 | 1.480        |       |           |       | 792                 |       |         |       | 400                     |       |         |       | 818         |       |         |        | 19               |      |         |       |
| 2011 | <b>1.470</b> |       |           |       | <b>772</b>          |       |         |       | <b>389</b>              |       |         |       | <b>796</b>  |       |         |        | <b>20</b>        |      |         |       |
|      | IMPR. F      |       | IMPR. M   |       | IMPR. F             |       | IMPR. M |       | IMPR. F                 |       | IMPR. M |       | IMPR. F     |       | IMPR. M |        | IMPR. F          |      | IMPR. M |       |
|      | NR. 411      | % 28  | NR. 1.059 | % 72  | NR. 271             | % 35  | NR. 501 | % 65  | NR. 82                  | % 21  | NR. 307 | % 79  | NR. 45      | % 5,6 | NR. 751 | % 94,4 | NR. 1            | % 5  | NR. 19  | % 95  |
| 2012 | <b>1.454</b> |       |           |       | <b>756</b>          |       |         |       | <b>395</b>              |       |         |       | <b>782</b>  |       |         |        | <b>18</b>        |      |         |       |
|      | IMPR. F      |       | IMPR. M   |       | IMPR. F             |       | IMPR. M |       | IMPR. F                 |       | IMPR. M |       | IMPR. F     |       | IMPR. M |        | IMPR. F          |      | IMPR. M |       |
|      | NR.          | %     | NR.       | %     | NR.                 | %     | NR.     | %     | NR.                     | %     | NR.     | %     | NR.         | %     | NR.     | %      | NR.              | %    | NR.     | %     |
|      | 410          | 28    | 1.044     | 72    | 267                 | 35    | 489     | 65    | 92                      | 23    | 303     | 77    | 43          | 5,5   | 739     | 94,5   | 1                | 5,5  | 17      | 94,5  |
| 2013 | <b>1.446</b> |       |           |       | <b>741</b>          |       |         |       | <b>381</b>              |       |         |       | <b>740</b>  |       |         |        | <b>22</b>        |      |         |       |
|      | IMPR. F      |       | IMPR. M   |       | IMPR. F             |       | IMPR. M |       | IMPR. F                 |       | IMPR. M |       | IMPR. F     |       | IMPR. M |        | IMPR. F          |      | IMPR. M |       |
|      | NR.          | %     | NR.       | %     | NR.                 | %     | NR.     | %     | NR.                     | %     | NR.     | %     | NR.         | %     | NR.     | %      | NR.              | %    | NR.     | %     |
|      | 401          | 27,73 | 1.045     | 72,27 | 270                 | 36,44 | 471     | 63,56 | 92                      | 24,15 | 289     | 75,85 | 42          | 5,68  | 698     | 94,32  | 1                | 4,55 | 21      | 95,45 |
| 2014 | <b>1.462</b> |       |           |       | <b>704</b>          |       |         |       | <b>377</b>              |       |         |       | <b>724</b>  |       |         |        | <b>21</b>        |      |         |       |
|      | IMPR. F      |       | IMPR. M   |       | IMPR. F             |       | IMPR. M |       | IMPR. F                 |       | IMPR. M |       | IMPR. F     |       | IMPR. M |        | IMPR. F          |      | IMPR. M |       |
|      | NR.          | %     | NR.       | %     | NR.                 | %     | NR.     | %     | NR.                     | %     | NR.     | %     | NR.         | %     | NR.     | %      | NR.              | %    | NR.     | %     |
|      | 377          | 25,79 | 1.085     | 74,21 | 252                 | 35,80 | 452     | 64,20 | 87                      | 23,08 | 290     | 76,92 | 36          | 4,97  | 688     | 95,03  | 1                | 4,76 | 20      | 95,24 |
|      | <b>1.475</b> |       |           |       | <b>699</b>          |       |         |       | <b>366</b>              |       |         |       | <b>708</b>  |       |         |        | <b>19</b>        |      |         |       |
|      | IMPR. F      |       | IMPR. M   |       | IMPR. F             |       | IMPR. M |       | IMPR. F                 |       | IMPR. M |       | IMPR. F     |       | IMPR. M |        | IMPR. F          |      | IMPR. M |       |
|      | NR.          | %     | NR.       | %     | NR.                 | %     | NR.     | %     | NR.                     | %     | NR.     | %     | NR.         | %     | NR.     | %      | NR.              | %    | NR.     | %     |
|      | 374          | 25,36 | 1.101     | 74,64 | 243                 | 34,76 | 456     | 65,24 | 81                      | 22,13 | 285     | 77,87 | 35          | 4,94  | 673     | 95,06  | 1                | 5,26 | 18      | 94,74 |
|      | <b>1.463</b> |       |           |       | <b>704</b>          |       |         |       | <b>359</b>              |       |         |       | <b>697</b>  |       |         |        | <b>21</b>        |      |         |       |
|      | IMPR. F      |       | IMPR. M   |       | IMPR. F             |       | IMPR. M |       | IMPR. F                 |       | IMPR. M |       | IMPR. F     |       | IMPR. M |        | IMPR. F          |      | IMPR. M |       |
|      | NR.          | %     | NR.       | %     | NR.                 | %     | NR.     | %     | NR.                     | %     | NR.     | %     | NR.         | %     | NR.     | %      | NR.              | %    | NR.     | %     |
|      | 358          | 24,47 | 1.105     | 75,53 | 239                 | 33,95 | 465     | 66,05 | 77                      | 21,45 | 282     | 78,55 | 41          | 5,88  | 656     | 94,12  | 1                | 4,76 | 20      | 95,24 |

| ANNI         | Commercio |  |  |  | Agricoltura e pesca |  |  |  | Attività Manifatturiere |  |  |  | Costruzioni |  |  |  | Altre industrie* |  |  |  |
|--------------|-----------|--|--|--|---------------------|--|--|--|-------------------------|--|--|--|-------------|--|--|--|------------------|--|--|--|
| 2017         | 1.441     |  |  |  | 701                 |  |  |  | 358                     |  |  |  | 684         |  |  |  | 22               |  |  |  |
| II TRIM 2018 | 1.439     |  |  |  | 704                 |  |  |  | 354                     |  |  |  | 675         |  |  |  | 23               |  |  |  |

| ANNI | Alberghi e Ristoranti |         |         |         | Trasporti  |         |         |         | Attività finanziarie e assicurative |         |         |         | Altro**    |         |         |         | TOTALE       |         |           |         |
|------|-----------------------|---------|---------|---------|------------|---------|---------|---------|-------------------------------------|---------|---------|---------|------------|---------|---------|---------|--------------|---------|-----------|---------|
| 2003 | 164                   |         |         |         | 161        |         |         |         | 157                                 |         |         |         | 627        |         |         |         | 4.564        |         |           |         |
| 2004 | 176                   |         |         |         | 164        |         |         |         | 146                                 |         |         |         | 649        |         |         |         | 4.632        |         |           |         |
| 2005 | 176                   |         |         |         | 163        |         |         |         | 148                                 |         |         |         | 672        |         |         |         | 4.690        |         |           |         |
| 2006 | 181                   |         |         |         | 159        |         |         |         | 153                                 |         |         |         | 704        |         |         |         | 4.765        |         |           |         |
| 2007 | 187                   |         |         |         | 155        |         |         |         | 150                                 |         |         |         | 719        |         |         |         | 4.792        |         |           |         |
| 2008 | 193                   |         |         |         | 155        |         |         |         | 147                                 |         |         |         | 736        |         |         |         | 4.816        |         |           |         |
| 2009 | 239                   |         |         |         | 107        |         |         |         | 146                                 |         |         |         | 835        |         |         |         | 4.824        |         |           |         |
| 2010 | 241                   |         |         |         | 106        |         |         |         | 141                                 |         |         |         | 864        |         |         |         | 4.861        |         |           |         |
| 2011 | <b>246</b>            |         |         |         | <b>102</b> |         |         |         | <b>136</b>                          |         |         |         | <b>906</b> |         |         |         | <b>4.837</b> |         |           |         |
|      | IMPR. F               |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F                             |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F      |         | IMPR. M   |         |
|      | NR. 91                | % 37    | NR. 155 | % 63    | NR. 7      | % 7     | NR. 95  | % 93    | NR. 33                              | % 24    | NR. 103 | % 76    | NR. 346    | % 38    | NR. 560 | % 62    | NR. 1.287    | % 27    | NR. 3.550 | % 73    |
| 2012 | <b>251</b>            |         |         |         | <b>96</b>  |         |         |         | <b>141</b>                          |         |         |         | <b>923</b> |         |         |         | <b>4.816</b> |         |           |         |
|      | IMPR. F               |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F                             |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F      |         | IMPR. M   |         |
|      | NR. 93                | % 37    | NR. 158 | % 63    | NR. 6      | % 6     | NR. 90  | % 94    | NR. 36                              | % 26    | NR. 105 | % 74    | NR. 346    | % 37,5  | NR. 577 | % 62,5  | NR. 1.294    | % 27    | NR. 3.522 | % 73    |
| 2013 | <b>251</b>            |         |         |         | <b>97</b>  |         |         |         | <b>142</b>                          |         |         |         | <b>920</b> |         |         |         | <b>4.740</b> |         |           |         |
|      | IMPR. F               |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F                             |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F      |         | IMPR. M   |         |
|      | NR. 94                | % 37,45 | NR. 157 | % 62,55 | NR. 8      | % 8,25  | NR. 89  | % 91,75 | NR. 37                              | % 26,06 | NR. 105 | % 73,94 | NR. 350    | % 38,04 | NR. 570 | % 61,96 | NR. 1.295    | % 27,32 | NR. 3.445 | % 72,68 |
| 2014 | <b>278</b>            |         |         |         | <b>96</b>  |         |         |         | <b>140</b>                          |         |         |         | <b>950</b> |         |         |         | <b>4.752</b> |         |           |         |
|      | IMPR. F               |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F                             |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F      |         | IMPR. M   |         |
|      | NR. 97                | % 34,89 | NR. 181 | % 65,11 | NR. 9      | % 9,38  | NR. 87  | % 90,63 | NR. 34                              | % 24,29 | NR. 106 | % 75,71 | NR. 319    | % 33,58 | NR. 631 | % 66,42 | NR. 1.212    | % 25,51 | NR. 3.540 | % 74,49 |
| 2015 | <b>282</b>            |         |         |         | <b>95</b>  |         |         |         | <b>142</b>                          |         |         |         | <b>955</b> |         |         |         | <b>4.741</b> |         |           |         |
|      | IMPR. F               |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F                             |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F      |         | IMPR. M   |         |
|      | NR. 94                | % 33,33 | NR. 188 | % 66,67 | NR. 9      | % 9,47  | NR. 86  | % 90,53 | NR. 37                              | % 26,06 | NR. 105 | % 73,94 | NR. 320    | % 33,51 | NR. 635 | % 66,49 | NR. 1.194    | % 25,18 | NR. 3.547 | % 74,82 |
| 2016 | <b>291</b>            |         |         |         | <b>93</b>  |         |         |         | <b>138</b>                          |         |         |         | <b>975</b> |         |         |         | <b>4.741</b> |         |           |         |
|      | IMPR. F               |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F                             |         | IMPR. M |         | IMPR. F    |         | IMPR. M |         | IMPR. F      |         | IMPR. M   |         |
|      | NR. 96                | % 32,99 | NR. 195 | % 67,01 | NR. 10     | % 10,75 | NR. 83  | % 89,25 | NR. 32                              | % 23,19 | NR. 106 | % 76,81 | NR. 320    | % 32,82 | NR. 655 | % 67,18 | NR. 1.174    | % 24,76 | NR. 3.567 | % 75,24 |

| ANNI         | Alberghi e Ristoranti |  |  |  | Trasporti |  |  |  | Attività finanziarie e assicurative |  |  |  | Altro** |  |  |  | TOTALE |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|-----------|--|--|--|-------------------------------------|--|--|--|---------|--|--|--|--------|--|--|--|
| 2017         | 291                   |  |  |  | 100       |  |  |  | 134                                 |  |  |  | 996     |  |  |  | 4.727  |  |  |  |
| II TRIM 2018 | 299                   |  |  |  | 100       |  |  |  | 141                                 |  |  |  | 1.012   |  |  |  | 4.747  |  |  |  |

\*Altre industrie: estrazioni di minerali, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie.

\*\*Altro: servizi di informazione e comunicazione, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese, istruzione, sanità e assistenza sociale, Attività artistiche, sportive, di intrattenimento, altre attività di servizi, imprese non classificate.

Fonte: Camera di Commercio di Perugia – dati rielaborati dal Comune di Foligno

## Il turismo

La città, dal 2003 al 2007, per le motivazioni descritte, attira un turismo del tipo “mordi e fuggi” con continua diminuzione delle permanenze, in parte derivata dalla minore presenza dei militari ai concorsi del Centro di Selezione Nazionale dell'Esercito e di minor numero di eventi organizzati dalla danza sportiva.

Il 2008 risulta però essere stato un anno particolarmente positivo in quanto le presenze reali rilevate confermano un numero di arrivi e presenze, sia per gli italiani che gli stranieri, superiori a quelli del 2007 del 10% sia per arrivi che per presenze rispetto all'anno precedente.

Tale aumento di presenze annuali dei turisti nelle strutture locali è stato possibile attraverso la riorganizzazione dell'offerta di servizi e di attrazioni, soprattutto per quel che riguarda il patrimonio naturale delle zone montane del nostro territorio, ma anche con l'incremento delle strutture ricettive extra alberghiere come gli agriturismo, le Country House, le case appartamenti vacanze.

La lieve diminuzione del 2009 è stata recuperata nel 2010, soprattutto per quanto riguarda le presenze di turisti italiani (+2,27% rispetto al 2009) e gli arrivi di turisti stranieri (+2,42% rispetto al 2009).

Nel 2011 si registrava un notevole incremento sul 2010, sia degli arrivi che delle presenze dei turisti italiani (arrivi + 7,58%, presenze +12,26) e stranieri (arrivi + 29,73%, presenze + 20,42%).

Il 2012 si colloca a metà tra il dato del 2010 e del 2011, registrando una flessione sia degli arrivi che delle presenze dei turisti italiani e stranieri rispetto al 2011 (-4,34% arrivi turisti italiani, -2,42% arrivi turisti stranieri; -6,37% presenze turisti italiani, -3,26% presenze turisti stranieri, con una flessione pari al -4,09 del totale degli arrivi ed al -5,82% del totale delle presenze).

Il 2013 registra un aumento rispetto all'anno 2012 del dato relativo sia agli arrivi (+1,2%) che alle presenze (+3,52%) dei turisti italiani, mentre si registra un calo degli arrivi (-15,77%) e delle presenze (-10,22%) dei turisti stranieri, per un risultato complessivo che si attesta ad un leggero calo degli arrivi (-1%) e ad un incremento delle presenze totali (+1,02%).

Nel 2014 si registra un aumento generale rispetto all'anno 2013 del dato relativo sia agli arrivi (+7,40%) che alle presenze (+1,64%) dei turisti italiani, come si registra un aumento degli arrivi (+12,77%) e delle presenze (+10,99%) dei turisti stranieri, per un risultato complessivo che si attesta ad un netto aumento degli arrivi (+7,99%) e a un buon incremento delle presenze totali (+3,16%).

Nel 2015 il trend positivo si consolida rispetto all'anno 2014 registrando un notevole aumento sia degli arrivi (+13,39) e delle presenze (+1,70) dei turisti italiani che degli arrivi (+6,13) e delle presenze (+5,29) dei turisti stranieri, per un risultato complessivo che si attesta con un netto e forte aumento degli arrivi totali (+12,56) e a un discreto incremento delle presenze totali (+2,32).

Nel 2016 si conferma il dato positivo per quanto riguarda gli arrivi (+10,84) e le presenze (+13,01) dei turisti italiani, mentre il dato degli arrivi (-7,44) e delle presenze (-11,82) degli stranieri, mostra una notevole diminuzione (causa anche eventi sismici) soprattutto per quanto riguarda le presenze.

Il dato degli arrivi totali è comunque positivo (+8,85) così come quello delle presenze (+8,56).

Nel 2017 si c'è stata una flessione degli arrivi sia di italiani che stranieri e delle presenze di stranieri; in aumento solo gli arrivi di italiani.

Il dato degli arrivi totali ha subito una flessione rispetto all'anno precedente pari a (-5,13) e un incremento il dato delle presenze pari a (+1,65). Per il 2018 è riscontrabile il dato da gennaio ad ottobre.

Tutto quanto sopra è riscontrabile nella seguente tabella:

| Anni | Italiani<br>arrivi | Italiani<br>presenze | Stranieri<br>Arrivi | Stranieri<br>presenze | Totale<br>arrivi | Totale<br>presenze |
|------|--------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|------------------|--------------------|
| 2003 | 67.834             | 126.464              | 10.094              | 26.152                | 77.928           | 152.616            |
| 2004 | 73.166             | 159.293              | 10.812              | 24.098                | 83.978           | 183.391            |
| 2005 | 64.518             | 117.333              | 10.846              | 22.223                | 75.364           | 139.556            |
| 2006 | 74.198             | 134.935              | 8.050               | 20.656                | 82.248           | 155.591            |
| 2007 | 69.159             | 124.476              | 9.899               | 26.646                | 79.058           | 151.122            |
| 2008 | 78.844             | 133.325              | 10.345              | 31.213                | 89.189           | 164.538            |

| <b>Anni</b>            | <b>Italiani<br/>arrivi</b> | <b>Italiani<br/>presenze</b> | <b>Stranieri<br/>Arrivi</b> | <b>Stranieri<br/>presenze</b> | <b>Totale<br/>arrivi</b> | <b>Totale<br/>presenze</b> |
|------------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 2009                   | 75.930                     | 135.627                      | 8.852                       | 28.351                        | 84.782                   | 163.978                    |
| 2010                   | 74.918                     | 138.699                      | 9.066                       | 27.393                        | 83.984                   | 166.092                    |
| 2011                   | 80.598                     | 153.179                      | 11.761                      | 32.988                        | 92.359                   | 186.167                    |
| 2012                   | 77.103                     | 143.418                      | 11.476                      | 31.911                        | 88.579                   | 175.329                    |
| 2013                   | 78.032                     | 148.470                      | 9.666                       | 28.650                        | 87.698                   | 177.120                    |
| 2014                   | 83.809                     | 150.910                      | 10.900                      | 31.800                        | 94.709                   | 182.710                    |
| 2015                   | 95.033                     | 153.470                      | 11.568                      | 33.481                        | 106.601                  | 186.951                    |
| 2016                   | 105.331                    | 173.436                      | 10.707                      | 29.525                        | 116.038                  | 202.961                    |
| 2017                   | 100.919                    | 181.909                      | 9.172                       | 24.396                        | 110.091                  | 206.305                    |
| Gen 2018<br>– Ott 2018 | 90.182                     | 161.381                      | 10.494                      | 26.283                        | 100.676                  | 187.664                    |

Fonte: Comune di Foligno – Servizio Turismo – Ufficio Statistica

## 1.4 PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE

Al fine di comprendere l'andamento tendenziale delle entrate dell'ente, si riporta nella tabella che segue il riepilogo dei principali indicatori di bilancio relativi alle entrate, con riferimento alle gestioni passate a quella in corso e a quelle in previsione.

| Denominazione indicatori                  | 2014   | 2015   |
|-------------------------------------------|--------|--------|
| E1 - Autonomia finanziaria                | 0,88   | 0,90   |
| E2 - Autonomia impositiva                 | 0,73   | 0,71   |
| E3 - Prelievo tributario pro capite       | 581,23 | 549,74 |
| E4 - Indice di autonomia extra tributaria | 0,15   | 0,20   |

| Denominazione indicatori                                                                         | 2016 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente       | 0,98 |
| Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente     | 0,95 |
| Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente   | 0,73 |
| Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente | 0,71 |
| Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente                     | 0,66 |
| Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente                   | 0,64 |
| Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente        | 0,49 |
| Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente      | 0,48 |

| Entrata                                                           | 2017 | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione 2021 |
|-------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 0,52 | 0,30            | 24,53%          | 32,52%          | 32,29%          |
| Trasferimenti correnti                                            | 0,12 | 0,07            | 5,03%           | 3,78%           | 2,74%           |
| Entrate extratributarie                                           | 0,14 | 0,07            | 5,74%           | 6,89%           | 6,49%           |
| Entrate in conto capitale                                         | 0,05 | 0,17            | 19,67%          | 1,89%           | 2,48%           |
| Entrate da riduzione di attività Finanziarie                      | 0,00 | 0,00            | 1,68%           | 0,00%           | 0,00%           |
| Accensione prestiti                                               | 0,00 | 0,01            | 1,28%           | 0,00%           | 1,64%           |
| Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | 0,00 | 0,10            | 11,71%          | 15,43%          | 15,27%          |
| Entrate per conto terzi e partite di giro                         | 0,17 | 0,28            | 30,37%          | 39,50%          | 39,09%          |
| TOTALE                                                            | 1,00 | 1,00            | 100,00%         | 100,00%         | 100,00%         |

Così come per l'entrata, si espongono nella tabella che segue anche i principali indici di struttura relativi alla spesa.

| Denominazione indicatori                                       | 2014      | 2015      |
|----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| S1 - Rigidità delle Spese correnti                             | 0,30      | 0,28      |
| S2 - Incidenza degli Interessi passivi sulle Spese correnti    | 0,01      | 0,01      |
| S3 - Incidenza della Spesa del personale sulle Spese correnti  | 0,30      | 0,27      |
| S4 - Spesa media del personale                                 | 37.321,55 | 40.936,00 |
| S5 - Copertura delle Spese correnti con Trasferimenti correnti | 0,13      | 0,11      |
| S6 - Spese correnti pro capite                                 | 754,93    | 897,81    |
| S7 - Spese in conto capitale pro capite                        | 89,13     | 533,65    |

| Denominazione indicatori                                                                                           | 2016   | 2017   | Previsione 2018 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione 2021 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                                     | 0,32   | 0,28   | 0,29            | 29,86 %         | 30,91 %         | 31,03 %         |
| 6.1 – 5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)    | 0,01   | 0,01   | 0,01            | 0,68 %          | 0,85 %          | 0,84 %          |
| 4.1 – 3.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario) | 0,31   | 0,29   | 0,29            | 29,37 %         | 31,32 %         | 31,99 %         |
| 4.4 – 3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)                  | 229,78 | 220,09 | 229,67          | 235,63 €        | 227,76 €        | 223,69 €        |
| 7.4 – 6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)            | 52,28  | 32,68  | 340,36          | 504,66 €        | 35,16 €         | 76,85 €         |

Altrettanto interessante è l'apprezzamento dello "stato di salute" dell'ente, così come desumibile dall'analisi dei parametri di deficitarietà: a tal fine, l'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 5 e seguenti, prevede che *"al Conto del bilancio sono annesse la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ..."*.

Si tratta di una disposizione che assume una valenza informativa di particolare rilevanza, finalizzata ad evidenziare eventuali difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario e, pertanto, da monitorare costantemente. Si ricorda che tali parametri obiettivo di riferimento sono fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Interno.

| Parametri di deficitarietà                                       | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       |
|------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Risultato contabile di gestione rispetto entrate correnti        | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Residui entrate proprie rispetto entrate proprie                 | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie          | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Residui complessivi spese correnti rispetto spese correnti       | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti       | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Spese personale rispetto entrate correnti                        | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti  | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti                  | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Anticipazioni tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |
| Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti              | Rispettato | Rispettato | Rispettato | Rispettato |

## 2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, quantomeno, l'approfondimento di specifici profili nonché la definizione dei principali contenuti che la programmazione strategica ed i relativi indirizzi generali, con riferimento al periodo di mandato, devono avere.

A tal fine, si evidenziano di seguito i principali strumenti di pianificazione / programmazione generale inseriti nel presente documento:

| Strumenti di pianificazione                                         | Numero                                           | Data       |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|
| Linee di mandato                                                    | D.C.C. n. 67                                     | 21/10/2014 |
| Programma triennale del fabbisogno di personale                     | PARAGRAFO 6.1 PRESENTE DOCUMENTO                 |            |
| Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari                      | PARAGRAFO 6.2 PRESENTE DOCUMENTO<br>(Allegato D) |            |
| Programma Triennale Opere Pubbliche                                 | PARAGRAFO 6.3 PRESENTE DOCUMENTO<br>(Allegato E) |            |
| Piano triennale riduzione delle spese e delle dotazioni strumentali | PARAGRAFO 6.4 PRESENTE DOCUMENTO<br>(Allegato F) |            |
| Programma Biennale degli acquisti                                   | PARAGRAFO 6.5 PRESENTE DOCUMENTO<br>(Allegato G) |            |
| Programma delle consulenze e delle collaborazioni                   | PARAGRAFO 6.6 PRESENTE DOCUMENTO<br>(Allegato H) |            |

Nei paragrafi che seguono, al fine di delineare un quadro preciso delle condizioni interne all'ente, verranno inoltre analizzati:

- I servizi e le strutture dell'ente;
- Gli strumenti di programmazione negoziata adottati o da adottare;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del patto di stabilità.

## 2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali. Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

### 2.1.1 Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Per quanto riguarda gli immobili si rinvia all'elencazione degli stessi **nell'allegato "A"**, al presente documento, "Immobili di proprietà dell'ente"

| Strutture scolastiche | Numero | Numero posti |
|-----------------------|--------|--------------|
| Asili nido            | 6      | 166          |
| Scuole materne        | 21     | 1.264        |
| Scuole elementari     | 15     | 2.612        |
| Scuole medie          | 6      | 1.613        |

| Reti                  | Tipo   | Km     |
|-----------------------|--------|--------|
| Rete fognaria in Km   | bianca | 20,00  |
| Rete fognaria in Km   | nera   | 0,00   |
| Rete fognaria in Km   | mista  | 386,00 |
| Rete acquedotto in Km |        | 713,00 |
| Rete gas in Km        |        | 323,00 |

| Aree pbbliche                | Numero | Kmq   |
|------------------------------|--------|-------|
| Aree verdi, parchi, giardini | 148    | 37,00 |

| Attrezzature                                            | Numero |
|---------------------------------------------------------|--------|
| Mezzi in possesso dell'ente                             | 56     |
| di cui in comodato                                      | 4      |
| di cui in attesa di alienazione o rottamazione          | 11     |
| Personal computer                                       | 366    |
| di cui sotto dominio di rete                            | 340    |
| Notebook                                                | 29     |
| Server di rete                                          | 28     |
| di cui fisici                                           | 14     |
| Apparati di rete per trasmissione dati (router, switch) | 29     |
| Stampanti                                               | 42     |
| di cui a noleggio                                       | 29     |



## 2.2 I SERVIZI EROGATI

Allegato alla presente sotto la lettera “B”, le tariffe relative ai principali servizi erogati e gestiti sia in forma diretta che indiretta, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 9 gennaio 2019:

ASILI NIDO  
 MENSE SCOLASTICHE  
 SERVIZI PER MINORI  
 SERVIZI SOCIALI  
 TRASPORTO PUBBLICO  
 PARCHEGGI E PARCHIMETRI  
 CAMPER SERVICE  
 IMPIANTI SPORTIVI  
 SCUOLA DI MUSICA  
 MUSEI, SALE DI PALAZZO TRINCI E SALE DELL'ORATORIO DEL CROCIFISSO  
 AUDITORIUM SAN DOMENICO, AUDITORIUM SANTA CATERINA E PALAZZO CANDIOTTI  
 SERVIZI BIBLIOTECA  
 SERVIZI DI RIPRODUZIONE  
 USO LOCALI PER FINI NON ISTITUZIONALI  
 DIRITTI E TARIFFE STATO CIVILE  
 FIERE  
 MERCATO ATTREZZATO (Nuovo Centro di Condizionamento)  
 FRECCHE SEGNALETICHE  
 CIMITERI  
 ILLUMINAZIONE VOTIVA  
 RIMBORSI E DIRITTI PRATICHE URBANISTICHE

### 2.2.1 Le funzioni esercitate su delega

**Riferimenti normativi:** L.R. 02/03/1999 n° 3: la Legge in oggetto ha provveduto al trasferimento di numerose competenze e funzioni al Comune di Foligno, in particolare nel campo turistico per la gestione dei servizi turistici associati. Con la L.R. n° 24 del 23/07/2007 la gestione del Parco Regionale di Colfiorito è stata assegnata al Comune di Foligno. Anche la L.R. 18/2011 conferma l'assegnazione della gestione del Parco Regionale di Colfiorito al Comune di Foligno.

**Funzioni o servizi:** le funzioni esercitate su delega sono le seguenti: Turismo, Parco di Colfiorito e Trasporti.

Le attività non trasferite direttamente al Comune sono quelle di cui all'articolo 114, comma 2, della L.R. n. 3/1999, che peraltro sono state subdelegate alla Comunità Montana, con atto C.C. n. 96 del 01/06/2000 e atto G.C. n. 273 del 03/07/2000. Tutta la materia in ordine alla riforma degli assetti endoregionali è stata disciplinata dalla Regione dell'Umbria con l'approvazione della L.R. n° 18 del 18/12/2011. Una legge regionale che prevede la soppressione delle Comunità Montane, l'istituzione delle Unioni dei comuni (servizi sociali e turismo), l'istituzione di un unico soggetto (ATI unico) per la programmazione e la regolazione del servizio idrico integrato e per il servizio di igiene urbana.

Per quanto concerne la materia Turistica la norma di riferimento è la legge regionale 10 luglio 2017, n. 8 (Legislazione turistica regionale). Attualmente il Servizio Turismo, a seguito di pensionamenti, usufruisce di una sola unità lavorativa delle 8 inizialmente trasferite dalla Regione. Il Servizio si avvale delle prestazioni da parte di cooperativa sociale di tipo “b” con contratto quadriennale con scadenza 28/02/2022.

Per la gestione del Parco di Colfiorito, alla data odierna, sono attualmente assegnate funzionalmente al Comune di Foligno cinque unità.

E' necessario l'avvio di uno studio idrogeologico ai fini del rilascio delle autorizzazioni per le captazioni idriche come previsto dall'art. 164 del DLgs 152/2006.

### Ulteriori Funzioni Anagrafiche

A seguito dell'allargamento a nuovi paesi dell'Unione Europea, tutta una serie di funzioni, prima svolte dalla Prefettura e Questura, a favore dei soggetti extracomunitari sono state trasferite ai Comuni che hanno visto notevolmente aumentare le loro attività, in particolare quelle anagrafiche a cui si è dovuto far fronte con risorse comunali. A ciò si aggiungono le nuove funzioni di Stato Civile in materia di separazioni, divorzi, unioni civili e convivenze, espressione volontà su donazione organi.

### Funzioni Catastali

Il Comune di Foligno, nel corso del 2007 a seguito delle disposizioni statali, ha proceduto a deliberare in ordine al trasferimento delle funzioni catastali scegliendo l'opzione A) che prevede la gestione diretta progressiva in un quinquennio. La citata normativa è rimasta di fatto inattuata da parte dello Stato, in ogni caso Il comune di Foligno ha attivato per i cittadini il servizio di sportello catastale decentrato.

### Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

La valutazione della congruità tra le funzioni delegate e le risorse attribuite evidenzia, per quanto attiene il turismo, che i trasferimenti regionali sono destinati al finanziamento delle spese correnti di personale e di gestione. Sono omesse risorse per gli investimenti e per la promozione del settore a cui occorre far fronte con le risorse proprie oltre quelle regionali. Nel passaggio della funzione alla Unione dei Comuni dovranno essere rivisti e disciplinati i flussi finanziari tra la regione e la costituenda Unione. Le nuove funzioni anagrafiche, derivanti per la gran parte dell'allargamento dei confini dell'U.E. a paesi con forte immigrazione in Italia, sono state poste in capo ai comuni senza alcun trasferimento di risorse da parte dello Stato e questo ha portato ad un rafforzamento, per quanto possibile, delle strutture preposte, con un conseguente aggravio di costi per il Comune.

Queste esperienze hanno portato l'Amm.ne Comunale, per quanto riguarda l'esercizio delle funzioni catastali, a scegliere una opzione che non gravasse da subito sul Comune, con uno sviluppo progressivo in un tempo adeguato per consentire di verificare nel concreto quali risorse umane e finanziarie saranno messe a disposizione per lo svolgimento di tali importanti funzioni per i cittadini.

Le disposizioni introdotte dalla Legge regionale n. 23 del 9 luglio 2007 che prevedeva la costituzione degli ATI, avvenuta nell'aprile 2009, accorpando nel nuovo soggetto istituzionale la gestione S.I.I., programmazione rifiuti; programmazione sanitaria, turismo e sociale non ha mai trovato un esito compiuto per le materie sia del turismo che del sociale. Peraltro tale modello risulta completamente superato prima dalla L.R. 18/2012 che prevede l'istituzione delle Unioni dei Comuni in cui accorpare il turismo ed il sociale, poi dalla Legge regionale n. 11 /2015 così come modificata dalla Legge regionale n. 10 / 2016 che prevede che le funzioni sociali siano esercitate dal Comune Capofila della Zona Sociale ( 12 Zone individuate dalla Regione Umbria ) mediante gestione associata tra i Comuni facenti parte della Zona medesima ( come individuati dalla Regione Umbria ) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, mentre per il S.I.I. ed i rifiuti sono stati istituiti ambiti unici regionali.

Per quanto riguarda il Parco Regionale di Colfiorito, ad integrazione del personale assegnato, si è ricorso nel 2018 alle prestazioni di una società di servizi per assicurare l'apertura domenicale e festiva.

## 2.3 GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Particolare attenzione, ai fini attuativi delle scelte programmatiche effettuate dall'amministrazione, deve essere rivolta agli strumenti di programmazione negoziata come, ad esempio, il Patto territoriale (volto all'attuazione di un programma d'interventi caratterizzato da specifici obiettivi di promozione dello sviluppo locale), il Contratto d'area (volto alla realizzazione di azioni finalizzate ad accelerare lo sviluppo e la creazione di posti di lavoro in territori circoscritti, nell'ambito delle aree di crisi indicate dal Presidente del Consiglio dei ministri) o altri strumenti previsti dalla vigente normativa. A riguardo, si segnala che la nostra amministrazione ha attivato o prevede di attivare entro la fine del mandato, i seguenti strumenti:

| Denominazione                                                                              | Tipologia            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| CENTRO DI PROTEZIONE CIVILE REGIONALE                                                      | Accordo di programma |
| PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO LEGGE REGIONALE 13/97                                         | Accordo di programma |
| SISTEMAZIONE IDRAULICA CITTA' DI FOLIGNO                                                   | Accordo di programma |
| QUADRILATERO DI PENETRAZIONE INTERNA UMBRIA MARCHE SS77 - SS76                             | Accordo di programma |
| ELIMINAZIONE PASSAGGI A LIVELLO                                                            | Accordo di programma |
| PARCO DELLE SCIENZE E DELLE ARTI DI FOLIGNO LO SGUARDO DELL'UOMO SULLA NATURA              | Accordo di programma |
| PIANO NAZIONALE PER LE CITTÀ                                                               | Accordo di programma |
| PIANO NAZIONALE PER LE CITTÀ: Accordo di Programma con il Consorzio di Bonificazione Umbra | Accordo di programma |
| PROGRAMMAZIONE E GESTIONE AREE PRODUTTIVE NELLA VALLE UMBRA                                | Altri strumenti      |

Per ciascuno di essi si riportano le seguenti informazioni:

| Denominazione               | CENTRO DI PROTEZIONE CIVILE REGIONALE                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | L'accordo prevede la realizzazione di un Centro di protezione civile di carattere regionale ed extraregionale a Foligno. Il Comune di Foligno partecipa all'accordo con la realizzazione dello svincolo sulla ex SS316 e della strada di accesso al centro.     |
| Soggetti partecipanti       | Regione Umbria, Dipartimento Protezione Civile, Provveditorato OO.PP. Umbria, Croce Rossa Italiana, Comando Vigili del Fuoco di PG, Corpo Forestale dello Stato, Enel, Telecom Italia, ANAS-Compartimento per la viabilità dell'Umbria, ASM Foligno, AUSL n. 3. |
| Impegni finanziari previsti | 980.000,00                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Data di sottoscrizione      | 17/12/1999                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Denominazione               | PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO LEGGE REGIONALE 13/97                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | Programmi di riqualificazione di porzione del territorio urbano in compartecipazione tra soggetti pubblici e privati: a) Centro Fiera; b) Via Fluviale degli Opifici; c) Belfiore; d) Ex Fornaci Hoffman. |
| Soggetti partecipanti       | Regione Umbria, INAIL, Edilizia Settimi '80, Coop Umbria Casa, Consorzio CER Foligno, Fornaci Briziarelli Marsciano S.p.A.                                                                                |
| Impegni finanziari previsti | 6.970.000,00                                                                                                                                                                                              |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                                           |
| Data di sottoscrizione      |                                                                                                                                                                                                           |

| Denominazione               | SISTEMAZIONE IDRAULICA CITTA' DI FOLIGNO                                                                                                              |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | L'accordo prevede l'affidamento al Consorzio della Bonificazione Umbra di Spoleto della sistemazione idraulica delle zone di S. Eraclio e dell'Agorà. |
| Soggetti partecipanti       | Consorzio della Bonificazione Umbra di Spoleto, Compartimento ANAS dell'Umbria, privati della zona Paciana, Regione Umbria.                           |
| Impegni finanziari previsti | 658.000,00                                                                                                                                            |
| Durata                      |                                                                                                                                                       |
| Data di sottoscrizione      |                                                                                                                                                       |

| Denominazione               | QUADRILATERO DI PENETRAZIONE INTERNA UMBRIA MARCHE SS77 - SS76                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Soggetti partecipanti       | Ministero Infrastrutture, Quadrilatero S.p.A., Regione Umbria, Regione Marche, Comuni del quadrilatero Umbria e Marche, Provincia PG, Macerata ed Ancona, Camere di Commercio di PG, Macerata ed Ancona, Fondazioni bancarie, Az. Agricola S. Giuseppe S.p.A. |
| Impegni finanziari previsti | 0,00                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Data di sottoscrizione      |                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Denominazione               | ELIMINAZIONE PASSAGGI A LIVELLO                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | Nel corso del 2007 stipulata convenzione per soppressione passaggi a livello lungo le linee Foligno-Falconara e Foligno-Terontola: V.le Ancona, V. Serena, Officine Ferrovie dello Stato, Cappannaccio, S. Vittore, Ponte Centesimo, V. Mameli, V. Spineto. |
| Soggetti partecipanti       | Regione dell'Umbria, Ferrovie dello Stato attraverso RFI S.p.A..                                                                                                                                                                                            |
| Impegni finanziari previsti | 400.000,00                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Data di sottoscrizione      |                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Denominazione               | POTENZIAMENTO DELLE DOTAZIONI SCIENTIFICHE E DELLE ATTIVITA' DEL LABORATORIO DI SCIENZE SPERIMENTALI DI FOLIGNO ANCHE IN FUNZIONE DELLA ATTIVAZIONE DEL PARCO DELLE SCIENZE E DELLE ARTI : VISION, LO SGUARDO DELL'UOMO SULLA NATURA "ACQUISTO BENI STRUMENTALI" |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | Accordo di programma in attuazione della Legge 113 del 28 marzo 1991 - modificata dalla Legge n.6 del 10/01/2000- (approvato con D.G.C. n. 178 del 21/04/2017).                                                                                                  |
| Soggetti partecipanti       | Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, Laboratorio di Scienze Sperimentali di Foligno, Comune di Foligno                                                                                                                                     |
| Impegni finanziari previsti | 44.800,00                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Durata                      | Scadenza prevista per le attività progettuali 30 aprile 2019                                                                                                                                                                                                     |
| Data di sottoscrizione      | 07/07/2017                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Denominazione               | PIANO NAZIONALE PER LE CITTÀ                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | Con D.G.C. n. 344/12 approvata proposta di valorizzazione urbana per la candidatura al "Piano nazionale per le città" di cui all'art. 12 D.L. n. 83/12 convertito in L. n. 134/12 "Misure urgenti per la crescita del paese". Schema contratto DGC 112/13. |
| Soggetti partecipanti       | Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; soggetti privati                                                                                                                                                                                           |
| Impegni finanziari previsti | 0,00                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Data di sottoscrizione      | 03/06/2013                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Denominazione               | PIANO NAZIONALE PER LE CITTÀ: Accordo di Programma con il Consorzio di Bonificazione Umbra                                                                                            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | Collegamento pedonale e ciclabile parcheggio Fratelli Bandiera - via dei Mille) per un importo di € 648.500,00: studio di fattibilità elaborato dal Consorzio di Bonificazione Umbra. |
| Soggetti partecipanti       | Consorzio di Bonificazione Umbra                                                                                                                                                      |
| Impegni finanziari previsti | 38.000,00                                                                                                                                                                             |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                       |
| Data di sottoscrizione      | 26/03/2014                                                                                                                                                                            |

| Denominazione               | PROGRAMMAZIONE E GESTIONE AREE PRODUTTIVE NELLA VALLE UMBRA                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                     | I Comuni della Valle Umbra tra Bastia e Trevi hanno stipulato uno specifico Protocollo d'intesa per sviluppare una collaborazione per la realizzazione, commercializzazione e gestione comune dei servizi alle aree industriali situate nella Valle Umbra |
| Soggetti partecipanti       | Comuni di: Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Bevagna, Cannara, Spello, Trevi, Valfabbrica.                                                                                                                                                                   |
| Impegni finanziari previsti | 0,00                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Durata                      |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Data di sottoscrizione      |                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 2.4 LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE

### 2.4.1 Società ed enti partecipati

Con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 03/10/2017 l'ente ha approvato il piano di razionalizzazione straordinario delle società partecipate ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.vo 175/2016.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 22/12/2018 l'ente ha approvato il piano di razionalizzazione ordinario delle società partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs.vo 175/2016.

All'**allegato C** si riportano le società, gli enti e i consorzi partecipati dall'ente.

All'**allegato C1** si riportano i dati di bilancio al 31/12/2017 delle principali società, enti e consorzi partecipati dall'Ente e di seguito alcune informazioni relative alle stesse.

| Denominazione                                                                           | Tipologia                                                               | % di partecipazione | Capitale sociale |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
| A.F.A.M. S.P.A.                                                                         | Società controllata                                                     | 83,68%              | 1.479.888,00     |
| F.I.L.S. S.R.L. (in liquidazione)                                                       | Società controllata                                                     | 100,00%             | 79.983,00        |
| INTERPORTO MARCHE S.P.A.                                                                | Società partecipata                                                     | 0,09%               | 11.581.963,00    |
| MATTATOIO VALLE UMBRA SUD S.P.A. (in concordato)                                        | Società controllata                                                     | 64,25%              | 320.421,78       |
| SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                                    | Società partecipata                                                     | 1,16%               | 5.801.403,00     |
| UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.                                                             | Società partecipata                                                     | 1,93%               | 4.000.000,00     |
| V.U.S. S.P.A.                                                                           | Società controllata                                                     | 47,35%              | 659.250,00       |
| V.U.S. COM S.r.l.                                                                       | Società controllata<br>(partecipazione indiretta tramite V.U.S. S.p.A.) | 47,35%              | 50.000,00        |
| TEATRO STABILE DELL'UMBRIA                                                              | Fondazione<br>(Ente strumentale partecipato)                            | 7,60%               | 119.818,00       |
| CONSORZIO AEREOPORTO DI FOLIGNO                                                         | Consorzio<br>(Ente strumentale partecipato)                             | 20,00%              | 7.747            |
| AURI: Autorità Umbra per Rifiuti e Idrico                                               | Ente di diritto pubblico<br>(Ente strumentale partecipato)              | 6,41%               | -----            |
| CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL NERA E DEL VELINO DELLA PROVINCIA DI PERUGIA | Ente di diritto pubblico<br>(Ente strumentale partecipato)              | 7,69%               | -----            |

| Denominazione               | A.F.A.M. S.p.A.                                  |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | Privati                                          |
| Servizi gestiti             | FUNZIONI ATTRIBUITE: gestione farmacie comunali. |

La Società svolge la propria attività nel settore della gestione delle farmacie comunali.

Costituitasi il 18 gennaio 1999, mediante atto di trasformazione dell'Azienda Speciale del Comune di Foligno ai sensi della L. n. 127/97 art. 17 comma 51 e seguenti, l'AFAM S.p.A. è subentrata, ex lege, in tutti i rapporti contrattuali della pre-esistente Azienda Speciale.

Nel novembre 2002, il Comune di Foligno e l'AFAM S.p.A., hanno sottoscritto il nuovo ed attuale contratto di servizio che ha previsto l'affidamento della gestione per 50 anni, con un canone di affitto d'azienda pari al 3% del fatturato dell'anno precedente.

Nonostante le difficoltà che il settore farmaceutico ha incontrato nel recente passato per una parziale liberalizzazione ed apertura al mercato (para-farmacie) ed a seguito degli aspetti congiunturali legati allo spostamento dell'ospedale di Foligno, ha presentato fino all'esercizio 2012 una situazione economica positiva; nel 2011 con un utile di € 4.238,00 euro e nel 2012 con un utile di € 3.393,00.

Nel corso dell'esercizio 2013, per la prima volta dopo diversi anni di costante crescita, la società ha vissuto un periodo molto complesso nel quale ha cercato di contrastare il repentino calo di fatturato che ha coinvolto l'intero sistema farmacia.

Nel corso del 2014, con deliberazione di Consiglio comunale nr. 68 del 21/10/2014 (avente ad oggetto: "A.F.A.M. S.p.A. (C.F. e P.I. nr. 02204070540, Sede legale P.zza Giacomini nr. 30, 06034 Foligno PG) - Approvazione di modifiche allo Statuto societario. Mozione del Consiglio comunale nr. 14 del 20/03/2014."), anche in relazione ai dati sopra citati (per un contenimento dei costi gestionali della Società) e in applicazione a quanto previsto dalla mozione del Consiglio comunale nr. 14 del 20/03/2014 avente ad oggetto: "Mozione in merito alla riduzione del numero dei componenti del C.d.A. dell'A.F.A.M. S.p.A." (in cui veniva espresso l'impegno del "Sindaco e della Giunta Comunale a proporre al Consiglio comunale una modifica dello Statuto dell'AFAM S.p.A. al fine di individuare l'amministratore unico e se ciò non fosse stato possibile, comunque di prevedere la riduzione del numero dei membri del CdA e del Collegio sindacale al numero minimo possibile previsto dalla normativa per le società per azioni"), il Comune di Foligno ha proceduto ad apportare le necessarie modifiche allo Statuto societario di AFAM S.p.A., al fine di prevedere quale organo amministrativo della Società, un Amministratore unico e non più un Consiglio di amministrazione, (composto precedentemente da 5 membri, compreso il Presidente). Attualmente pertanto l'AFAM S.p.A. è governata da un Amministratore unico, nominato con atto del 31/10/2014.

La gestione della Società è da sempre stata caratterizzata da una forte connotazione sociale attraverso la presenza in zone con marginalità negativa quali ad esempio la Frazione di Colfiorito e la Frazione di Casenove migliorando costantemente il servizio svolto in tali realtà anche tramite lo spostamento della sede della farmacia di Colfiorito in un nuovo locale più consono al servizio svolto ed effettuandovi una apertura domenicale nel periodo estivo.

Sempre nel rispetto del ruolo sociale la società ha perseguito la politica scontistica a favore della propria clientela; politica sempre più volta a rimarcare il ruolo di calmieratore dei prezzi all'interno delle farmacie del Comune di Foligno. Le farmacie comunali di AFAM S.p.A. costituiscono oggi un canale di dispensazione dei medicinali parallelo rispetto a quello delle farmacie private, con le quali si innescano dei meccanismi di concorrenza che rendono migliore e più efficiente il servizio professionale prestato ai clienti / pazienti. Intervenendo nelle dinamiche competitive già esistenti tra le farmacie private, l'AFAM S.p.A. concorre alla creazione di un sistema di mercato ben strutturato, in grado di assicurare elevati standard di qualità.

I ricavi aziendali relativi alla vendita di farmaci hanno subito un calo costante dall'anno 2010 come si evince dai dati riportati nella tabella sottostante.

| Anno                 | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      | 2014      | 2015      | 2016      | 2017      |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Ricavi delle vendite | 7.227.078 | 7.110.160 | 6.458.831 | 6.288.256 | 6.035.828 | 6.254.249 | 6.199.604 | 6.327.244 |

La società ha istituito un piano di razionalizzazione dei costi e delle spese societarie riguardante soprattutto il contenimento del costo del personale, dei costi inerente l'acquisto delle merci e dei costi per servizi.

Il costo relativo agli organi sociali, inoltre, ha subito una sostanziale diminuzione dovuta al fatto che si è passati da un organo collegiale composto da n. 5 componenti ad un organo monocratico nella figura dell'Amministratore Unico.

L'effetto delle politiche di contenimento dei costi di cui sopra, ha avuto come risultato, a decorrere dall'anno 2015, un continuo incremento della redditività e l'ottenimento di risultati di esercizio costantemente positivi come riportato nella tabella seguente:

| Anno                  | 2010      | 2011     | 2012     | 2013       | 2014        | 2015      | 2016       | 2017       |
|-----------------------|-----------|----------|----------|------------|-------------|-----------|------------|------------|
| Risultato d'esercizio | 28.006,00 | 4.238,00 | 3.393,00 | -78.608,00 | -401.750,00 | 66.221,00 | 140.731,00 | 182.389,00 |

| Denominazione               | F.I.L.S. S.R.L.                                                                                                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | PARTECIPAZIONE TOTALITARIA DELL'ENTE                                                                                                |
| Servizi gestiti             | ATTIVITA' SVOLTE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE: società strumentale per la gestione di servizi di vario genere a favore dell'Ente. |

La FILS è stata costituita allo scopo di esternalizzare ad una società strumentale alcuni servizi gestiti in economia dal Comune. Si è provveduto ad affidare alla società una serie di servizi di manutenzione del patrimonio e demanio comunale, regolati da contratti di servizio.

Nel corso del 2014 si è provveduto alla trasformazione della società in S.r.l. con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 13/02/2014 si è proceduto ad autorizzare la trasformazione della Società "Foligno Impresa Lavoro Sviluppo Società per Azioni in Foligno Impresa Lavoro Sviluppo Società a responsabilità limitata (di seguito F.I.L.S. S.r.l.)", ai sensi dell'art. 2447 del C.C., dando attuazione a quanto previsto nella Relazione previsionale e programmatica 2013/2015, approvata dal Consiglio Comunale dell'Ente con delibera n. 49 del 01/10/2013.

Il Consiglio Comunale, con atto n. 30 del 27/06/2016 ha provveduto ad approvare lo scioglimento e la messa in liquidazione della Società FILS S.r.l. ai sensi degli articoli 2484 e segg. del codice civile a seguito dell'approvazione del bilancio di esercizio 2015 dal quale emerge una perdita pari ad euro 500.777,00 con conseguente azzeramento del capitale sociale.

Dal 14/07/2016 è stato iscritto alla C.C.I.A.A. l'atto di scioglimento e liquidazione della Società, approvato dall'assemblea straordinaria dei soci del 28/06/2016 repertorio n. 20238.

Con atto di indirizzo n. 102 del 28/02/2017 l'Amministrazione comunale ha stabilito di dare mandato agli uffici comunali competenti di procedere senza indugio a predisporre gli atti necessari all'affidamento dei servizi precedentemente gestiti dalla società.

Per quanto sopra le operazioni di affidamento dei servizi sono allo stato attuale concluse; la società non possiede più dipendenti e non svolge alcuna attività operativa.

Con atto di indirizzo n. 5 del 03/01/2019 l'Amministrazione comunale ha stabilito di formulare l'indirizzo di invitare il liquidatore ad avviare la procedura di cui all'art.160 del R.D. 16/03/1942 n. 267.

Il Liquidatore, allo stato attuale, in esito alla deliberazione di cui sopra ha predisposto la domanda di ammissione alla procedura di concordato preventivo di cui all'art.160 del R.D. 16/03/1942 n. 267.



| Denominazione               | INTERPORTO MARCHE S.P.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | Provincia AN, Comuni di: Jesi, Ancona, Monsano, Monte San Vito, Chiaravalle, Apiro, Morro d'Alba, Unione regionale Camere di Commercio e Industria Marche e Umbria, Confindustria Umbria, CCIAA di: Ascoli Piceno, Ancona e Macerata, C.N.A. Marche, Confartigianato Marche, Consorzio Zipa, Coop. Trasporti Falconara, Holding del Porto di Ancona, Dromos Soc. Coop. arl in liquidazione, GAJ Soc. Coop., Multiservice Marche Srl, CAM Srl, R.F.I. S.p.A., A.& L. S. P.A. Autostrade and logistics S.p.A., Unicredit S.p.A., Sviluppo Marche S.p.A., Banca Pop. di Ancona S.p.A., Banca delle Marche S.p.A., Sviluppumbria S.p.A., Aerdorica S.p.A., Pasquinelli Ennio S.p.A., Porto 2000 S.p.A., Castori S.n.c., D.P. Logistica S.r.l., Centro Terminal Piceno S.r.l. |
| Servizi gestiti             | ATTIVITA' SVOLTE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE: società strumentale per la realizzazione di servizi di intermodalità lungo l'asse Orte-Falconara.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

Il Socio di Maggioranza relativa della Società Interporto Marche S.p.A. è la Sviluppo Marche S.p.A., posseduta al 100% dalla Regione Marche.

La partecipazione del Comune di Foligno (0,09%) è stata acquisita in relazione agli interventi di trasporto intermodale legati alla linea ferroviaria Orte-Falconara (con un progetto di raddoppio della linea o, comunque, di un adeguamento della stessa) e soprattutto dell'asse stradale della Statale 77 (Val di Chienti), di cui è completata la realizzazione di un importante progetto di adeguamento, che ha visto la costruzione delle quattro corsie, così come previsto dalla programmazione nazionale, coordinato dalla società Quadrilatero S.p.A.

E' stato inoltre approvato il progetto esecutivo relativo alla realizzazione della Piattaforma logistica di Foligno, con riferimento al I° stralcio, opera inserita nel 1° Programma delle Infrastrutture strategiche (Delibera Cipe n. 121/2001) nell'ambito di applicazione della L. 443/2001 "Legge Obiettivo" e ricompresa nell'Intesa Generale Quadro sottoscritta tra il Governo e la Regione Umbria in data 24 ottobre 2002 alla voce "Hub Interportuali"; nonché inserita nel Documento di Programmazione Economica e Finanziaria 2008-2012, allegato B – tabella B4 riguardante le opere della Legge Obiettivo da avviare entro il 2012, e allegato G "Infrastrutture Prioritarie".

Con delibera Di Giunta Regionale n. 1101 del 28/09/2017 La Regione Umbria ha approvato il piano di ricognizione e revisione straordinaria delle partecipazioni regionali ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 nel quale è proposta la dismissione in quanto non strategica, mediante procedura di evidenza pubblica e a seguire il recesso, ove la procedura vada deserta di Interporto Marche SpA.

La dismissione di cui sopra è confermata anche con il voto favorevole della Regione stessa, nell'assemblea dei soci di Sviluppumbria del 21/12/2017, con la quale veniva aggiornato il piano di razionalizzazione delle partecipazioni che prevede la partecipazione in Interporto Marche SpA non strategica e da dismettere.

Anche il Comune di Foligno, come approvato con il piano di razionalizzazione straordinario ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.vo 175/2016 e confermato con il il piano di razionalizzazione ordinario ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs.vo 175/2016 relativo all'anno 2018, ha avviato il processo di dismissione della partecipazione in Interporto Marche S.p.A. ai sensi della normativa vigente e dello Statuto della Società.



| Denominazione               | MATTATOIO VALLE UMBRA SUD S.P.A. (in concordato)                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | Comuni di: Bevagna, Montefalco, Spello e Trevi, Privati.                                                                                                                                                                       |
| Servizi gestiti             | ATTIVITA' DI SERVIZIO PUBBLICO AFFIDATE: la società è in liquidazione dal 2010 e in concordato preventivo dal 2011 e attualmente non svolge direttamente alcuna attività (precedentemente gestiva il Mattatoio intercomunale). |

L'assemblea della società nella seduta del 15 febbraio 2010, vista la mancata ricapitalizzazione dei soci, ha deliberato la messa in liquidazione della società Mattatoio Valle Umbra Sud S.p.A. e nominato due liquidatori. A seguito della manifestata disponibilità all'acquisito del complesso aziendale da parte dell'attuale gestore ed alla contestuale cessione di alcuni crediti, l'assemblea dei soci del 26 aprile 2011 ha rettificato la precedente decisione stabilendo di fare ricorso alla procedura del concordato preventivo; la relativa adunanza dei creditori si è tenuta il giorno 24/05/2012, ed ha evidenziato il raggiungimento del voto favorevole della maggioranza dei crediti chirografari ammessi alla procedura. Il Comune di Foligno, con deliberazione di Giunta n. 193 del 23/05/2012, aderiva alla procedura di concordato preventivo aperta con provvedimento del Tribunale del 24/11/2011. L'Ufficio fallimentare della Seconda sezione civile del Tribunale di Perugia, ha provveduto (con atto depositato presso la Cancelleria dello stesso Tribunale in data 27/06/2013) a nominare il liquidatore e il comitato dei creditori che dovranno adempiere agli atti previsti nella proposta di concordato preventivo omologato.

Le operazioni di liquidazione risultano sostanzialmente concluse. Risale alla data del 28 settembre 2018 il rogito notarile di trasferimento della proprietà dell'unico cespite immobiliare della Società. La procedura, comunque, non potrà essere chiusa immediatamente essendo in corso un contenzioso giudiziario che richiederà ulteriore tempo per la sua definizione come comunicato dal commissario giudiziale.

| Denominazione               | SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | Regione dell'Umbria, Province di: Perugia e Terni, Camera di Commercio di Perugia, Comuni di: Umbertide, Città della Pieve, Castel Ritaldi, Montegabbione, Terni, e Narni.                                             |
| Servizi gestiti             | ATTIVITA' SVOLTE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE: società finanziaria strumentale alla promozione dello sviluppo economico del territorio (in particolare nell'ambito dell'attività di "incubazione" di nuove imprese). |

Il Comune di Foligno, aderendo all'invito regionale, non ha dismesso la sua partecipazione in BIC Umbria S.p.A., modificando il precedente orientamento assunto con la D.C.C. n° 77 del 30 settembre 2008 ed esprimendo il parere favorevole alla fusione per incorporazione di tale società nella Sviluppumbria S.p.A. Dal 2010 il Comune di Foligno risulta pertanto essere socio della Sviluppumbria S.p.A., società interamente partecipata da soggetti pubblici. Questa partecipazione assume un valore strategico per l'importanza delle attività svolte, per la presenza sul nostro territorio dell'incubatore di imprese in località Paciana e soprattutto per le collaborazioni che possono essere utilmente sviluppate. Trattandosi di una società interamente partecipata da enti pubblici la stessa può essere affidataria diretta di servizi nella modalità cosiddetta "in house". Con D.C.C. n. 3 del 10/01/12 è stata stipulata la convenzione quadro con la Società cui si è affidata, tra l'altro, la gestione del piano di Marketing Urbano per il centro storico PUC 2, approvato con D.G.C n. 426/08 e successivamente modificato con D.G.C. n. 309 del 10/09/12.

Si riportano di seguito i risultati di esercizio:

| Anno                  | 2011      | 2012      | 2013        | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       |
|-----------------------|-----------|-----------|-------------|------------|------------|------------|------------|
| Risultato d'esercizio | 48.486,00 | 84.783,00 | -732.399,00 | 185.446,00 | 269.727,00 | 261.920,00 | 291.526,00 |

| Denominazione               | UMBRIA DIGITALE S.C A R.L.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | Regione dell'Umbria, Province di: PG e TR, Comunità montana del Trasimeno, Comuni di: Perugia, Terni, Orvieto, Città di Castello, Foligno, Spoleto, Bastia Umbra, Narni, Umbertide, Corciano, Magione, Sangiustino, Deruta, Città della Pieve, Gualdo Cattaneo, Panicale, Norcia, Stroncone, Cannara, Bettona, Tuoro sul Trasimeno, Piegaro, Valfabbrica, Citerna, Collazzone, Arrone, Fabro, Baschi, Pietralunga, San Venanzo, Otricoli, Calvi dell'Umbria, Guardia, Allerona, Giove, Attigliano, Montecchio, Montone, Alviano, Sellano, Monte S. M. Tiberina, Penna in Teverina, Paciano, Monteleone di Spoleto, Parrano, Poggiodomo, Umbria Salute Scarl, AUSL Umbria n. 1, AUSL Umbria n. 2, Azienda ospedaliera S.M. di TR, Azienda ospedaliera di PG. |
| Servizi gestiti             | ATTIVITA' SVOLTE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE: progetti di realizzazione di reti ad alta capacità (cablaggio di fibre ottiche); fornitura e assistenza di procedure informatiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

Nata dalla trasformazione di Centralcom contestualmente a fusione con Webred S.p.A. (atto di fusione e trasformazione registrato presso il registro delle imprese con rep. 77193, raccolta 23318, del 23/02/2015)

Il processo di riordino dell'organizzazione delle Società che fornivano servizi strumentali nel campo dell'I.C.T. (Information and Communication Technology) in via principale alla Regione Umbria e agli Enti che di essa fanno parte (compresi gli Enti locali), ha preso il via a partire dalla L.R. nr. 9 del 2014, che ha definito i passaggi fondamentali per l'Attuazione dell'Agenda Digitale dell'Umbria.

L'Agenda digitale dell'Umbria contestualizza gli obiettivi dell'Agenda digitale europea e dell'Agenda digitale italiana, attuando una strategia di grande rilevanza sostenuta dalla mobilitazione del sistema pubblico e privato del territorio e indirizzata alla riduzione di significativi gap e criticità locali che ostacolano il pieno sfruttamento degli investimenti pubblici in digitale.

I due documenti fondamentali di programmazione sono il **Piano digitale regionale triennale** (Pdrt) e il **Piano telematico regionale** (Ptr). Il Pdrt, come da Legge regionale 9/2014, "definisce missioni, programmi ed interventi attuativi per il raggiungimento delle finalità" previste (visionabili, sempre nella stessa legge, all'articolo 1). Per il periodo 2013-2015, il Pdrt è frutto del percorso partecipato e collaborativo svolto, anche con consultazioni pubbliche nella prima metà del 2013, nonché del lavoro della apposita task force interdirezionale della Giunta.

Il Piano telematico regionale, definito dalla Legge regionale n. 31/2013, "costituisce il quadro di riferimento per lo sviluppo della rete pubblica regionale ed ha validità triennale".

Dal punto di vista strategico, il periodo 2007-2013 è stato regolato dal Piano strategico per la società dell'informazione, mentre il periodo 2000-2006 ha fatto riferimento agli APQ per la società dell'informazione in Umbria.

La strategia dell'Agenda digitale per il periodo 2014-2020 è connessa anche alla nuova programmazione europea definita nel "Quadro strategico regionale" (QSR) e nella "Strategia di specializzazione intelligente" (RIS3) della Regione Umbria.

In questo quadro, la società consortile a responsabilità limitata Umbria Digitale è stata istituita con la Legge regionale n. 9/2014 (*Norme in materia di sviluppo della società dell'informazione e riordino della filiera ICT regionale*). Umbria digitale eroga "servizi di interesse generale per lo sviluppo e la gestione della rete pubblica regionale [...], operando anche mediamente, in forma non prevalente, per la produzione di beni e la fornitura di servizi strumentali alle attività istituzionali degli enti pubblici partecipanti in ambito informatico, telematico e per la sicurezza dell'informazione".

Fanno parte del consorzio la **Regione Umbria** (che ne ha il controllo), le agenzie e gli enti strumentali regionali, oltre agli altri organismi controllati dalla Regione stessa, compresa la società consortile Umbria salute. Nella L.R. n. 9/2014 (art. 11 comma 8) è prevista inoltre la possibile partecipazione di comuni, province, enti e organismi pubblici da loro partecipati, oltre a "enti, istituzioni scolastiche, università, centri di ricerca pubblici ed organismi pubblici aventi sede o operanti nell'Umbria e le amministrazioni periferiche dello Stato sempre operanti nell'Umbria. Possono partecipare, su delibera dell'Assemblea dei consorziati, altri organismi pubblici in relazione a progettualità inter - regionali o nazionali"

### Riordino interno delle società nel settore Tic

La **legge regionale n. 9/2014** ha previsto anche il riordino degli organismi pubblici operanti nel settore Tic (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione) con la conseguente costituzione di Umbria Digitale, che nasce dal riordino di Centralcom S.p.A., Webred S.p.A., Webred Servizi S.c. a r.l., Hiweb S.r.l., Umbria Servizi Innovativi S.p.A. e dallo scioglimento del consorzio pubblico S.I.R. Umbria.

Il riordino societario, oltre a garantire efficientamento e risparmi economici, permetterà di avere un "centro servizi territoriale" che curi gli aspetti di infrastruttura Itc per tutto il sistema pubblico umbro, con importanti economie di scala e miglioramenti nelle prestazioni e nella sicurezza dell'informazione nei servizi delle Pa.

Il Comune di Foligno, quindi, è pienamente inserito nel suddetto processo di modernizzazione di servizi e infrastrutture del sistema informativo regionale, come ad esempio l'intero sistema di fatturazione elettronica, entrato oramai a regime, e l'avvio in forma sperimentale della piattaforma PagoPA.

Il Bilancio di esercizio al 31/12/2015, primo bilancio della società si è chiuso con un utile di € 36.029,00 e quello del 2016 con un utile di € 27.962,00. Nell'anno 2017 il bilancio si è chiuso con un utile di € 6.836,00.

Nel corso del 2017, con Delibera di Giunta Comunale n. 380 del 30/08/2017, l'ente ha aderito alla proposta di Umbria Digitale s.c. a r.l. per il procedimento di acquisizione di una piattaforma software fornita da uno degli operatori economici qualificati e direttamente erogabile dal Data Center della Regione Umbria, in modalità Application Service Providing (ASP).

| Denominazione               | V.U.S. S.P.A.                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti | Comuni di: Bevagna-Campello Sul Clitunno-Cascia-Castel Ritaldi-Cerreto Di Spoleto-Giano Dell'Umbria-Gualdo Cattaneo-Montefalco-Nocera Umbra-Norcia-Poggiodomo-Preci-Scheggino-Sellano-Spello-Spoleto-S. Anania Di Narco-Trevi-Vallo Di Nera-Valtopina-Monteleone di Spoleto |
| Servizi gestiti             | ATTIVITA' DI SERVIZIO PUBBLICO AFFIDATE: società multi utility per la gestione integrata di SPL relativi al ciclo dei rifiuti, al servizio idrico integrato e la distribuzione del gas.                                                                                     |

V.U.S. S.p.A. è una holding multiutility per la produzione di beni e servizi in ambito di area vasta: la sua composizione societaria è infatti costituita da 22 Comuni compresi in un territorio che va dalla Valle Umbra sud alla Valnerina.

Costituita nel 2001 si propone sin dal 2002 come soggetto gestore dei servizi idrici, energetici ed ambientali nei comuni dell'Ambito Territoriale Integrato Umbria n. 3 (oggi A.U.R.I. Autorità Umbra Rifiuti ed Idrico)

La società V.U.S. S.p.A., dalla sua costituzione, ha sempre registrato risultati economici positivi.

| Anno                  | 2011       | 2012       | 2013         | 2014       | 2015         | 2016         | 2017         |
|-----------------------|------------|------------|--------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| Risultato d'esercizio | 120.569,00 | 231.717,00 | 1.195.008,00 | 944.092,00 | 1.629.501,00 | 2.369.576,00 | 3.107.677,00 |

La Valle Umbra Servizi S.p.A. ha predisposto un programma di valutazione del rischio aziendale che attraverso indicatori di diversa natura, monitora costantemente il rischio di crisi aziendale. Gli indicatori assunti a base del programma sono:

- Indicatori di natura finanziaria;
- Indicatori di natura reddituale;
- Indicatori di natura strutturale;

Dalla valutazione degli stessi, calcolati sia sui dati consuntivi che in modo prospettico, sulla base del piano industriale approvato nel corso del 2015, ed aggiornato in occasione dei Budget, non emergono situazioni di criticità che possano far ipotizzare una situazione di crisi aziendale.

La Società presenta infatti buoni indicatori di redditività, superiori alla media del settore, ed indicatori patrimoniali e finanziari dai quali non emergono situazioni patologiche.

Il programma di valutazione dei rischi di crisi aziendali, anche sulla base delle ulteriori indicazioni che dovranno necessariamente essere emanata dagli organi competenti, verrà aggiornato periodicamente sulla base dei risultati semestrali e sarà implementato anche in base al mutato contesto economico, alle dinamiche di gruppo ed all'evoluzione normativa del settore.

Di seguito il riepilogo degli indicatori adottati a supporto della valutazione del rischio Aziendale:

| Indicatori Reddittuali (€/000)   | 2017   | 2018  | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
|----------------------------------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|
| Margine Operativo Lordo (EDITDA) | 11.664 | 9.857 | 10.500 | 11.384 | 11.435 | 11.606 |
| Risultato Operativo              | 4.475  | 3.783 | 4.252  | 4.571  | 4.504  | 4.546  |
| Risultato prima delle imposte    | 4.790  | 3.703 | 4.114  | 4.382  | 4.337  | 4.401  |
| Risultato netto                  | 3.108  | 2.151 | 2.546  | 2.798  | 2.737  | 2.785  |

| Indici Redditività                         | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021  | 2022  |
|--------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|
| EBITDA Margin                              | 18,9%  | 15,9%  | 17,2%  | 19,1%  | 19,2% | 19,5% |
| ROE (Risultato/Mezzi propri)               | 29,7%  | 18,0%  | 18,6%  | 17,7%  | 15,0% | 13,5% |
| ROI Risultato operativo/Capitale Investito | 13,03% | 10,65% | 10,70% | 10,39% | 9,59% | 9,43% |
| ROS Risultato operativo/Ricavi Vendita     | 7,3%   | 6,1%   | 7,0%   | 7,7%   | 7,6%  | 7,7%  |

| Indici Struttura Finanziaria                           | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021  | 2022  |
|--------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|
| Mezzi propri + Pass conso/Attivo Immob                 | 112,3% | 105,1% | 104,9% | 102,6% | 99,6% | 95,1% |
| Passività consolidate+ Passività Correnti/Mezzi propri | 5,48   | 5,30   | 4,46   | 4,10   | 3,66  | 3,14  |
| Indice Copertura Oneri Finanziari (OF/Ebitda)          | 7,0%   | 10,1%  | 9,2%   | 8,3%   | 7,5%  | 0,0%  |

| Indici Solvibilità                                        | 2017     | 2018     | 2019     | 2020     | 2021     | 2022       |
|-----------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|
| Margine Disponibilità (Att corr - Pass corr) (€/000)      | 5.766,88 | 2.550,03 | 2.978,58 | 1.603,10 | - 807,25 | - 3.106,19 |
| Quoziente Disponibilità (Att corr/Pass corr)              | 116%     | 107%     | 112%     | 105%     | 98%      | 92%        |
| Margine tesoreria (Liq Diff+ Liq Imm - Pass Corr) (€/000) | 5.766,88 | 2.550,03 | 2.978,58 | 1.603,10 | - 807,25 | - 3.106,19 |
| Quoziente tesoreria (Liq Diff+ Liq Imm/Pass Corr)         | 113%     | 104%     | 108%     | 101%     | 94%      | 88%        |

| Denominazione                                | V.U.S. COM S.r.l.                                                               |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti e relativa quota | Interamente partecipata da V.U.S. S.p.A.                                        |
| Servizi gestiti                              | opera nel settore della commercializzazione di gas naturale a mezzo reti urbane |

La Società VUS COM s.r.l. è partecipata di VUS S.p.A. ed è società attiva nella commercializzazione del gas naturale.

Sul piano delle effettive azioni che rendono VUS COM un'azienda che svolge ulteriori funzioni di utilità sociale insita nella sua natura pubblicistica, si elencano una serie di attività, dalla stessa svolte, che superano ed integrano le disposizioni emesse dall'Autorità nei confronti dei contribuenti:

#### **ATTIVITA' DI NATURA ECONOMICA**

VUS COM ha manifestato una costante disponibilità nel gestire le riscossioni in casi di difficoltà economiche con rateizzazioni speciali, sia per i Clienti domestici che per quelli industriali. Tale elemento è di assoluta rilevanza nel periodo caratterizzato dalla forte congiuntura economica nazionale. A livello locale la crisi è stata acuita dagli eventi sismici del 2016 che hanno amplificato gli effetti negativi del ciclo economico.

#### **ATTIVITA' DI NATURA SOCIALE**

VUS COM ha stipulato un accordo con i Sindacati dei Pensionati che prevede uno sconto particolare sul costo della materia prima (Tariffa sociale), rateizzazioni ed altre agevolazioni:

- sconto sul prezzo del Gas naturale: lo sconto del 5% è applicato al prezzo della materia prima del Gas, ovvero il prezzo stabilito dall'Autorità per l'energia elettrica e il Gas e il Servizio Idrico per il servizio di Tutela.

- rateizzazione dei pagamenti: nello specifico, è stata applicata la rateizzazione nei termini più lunghi di quelli ordinariamente previsti, ma solo per clienti in disagiate condizioni economiche o in precarie condizioni mediche e/o in riferimento all'età anagrafica dei componenti e all'indicatore ISEE del Nucleo Familiare corrispondente all'utenza.

VUS COM recepisce regolarmente le istanze dei Comuni del territorio per la rateizzazione speciale di bolletta a carico di Clienti in disagio sociale seguiti dai servizi Sociali dei Comuni stessi. VUS COM è anche disponibile ad una ulteriore evoluzione di questa attività qualora i Comuni lo chiedessero, con apposita convenzione che permetterebbe ai Comuni in questi casi di avere ulteriori sconti.

#### **PRESENZA NEL TERRITORIO**

VUS COM mantiene aperti 3 Sportelli fisici (Foligno – Spoleto – Valnerina) oltre ad altri canali di contatto come il Call Center. Sono ben note a tutti le difficoltà che si incontrano con le maggiori società erogatrici che spesso sono contattabili solo tramite Call Center dislocati fuori territorio. Questo aspetto è particolarmente importante nei confronti della Clientela con maggiori difficoltà (anziani, fasce deboli in generale, particolarmente presenti sul nostro territorio).

VUS COM è stata sollecitata da parte degli Enti Locali del territorio a fornire i propri servizi nei territori della Valnerina colpiti dallo sciame sismico 2016-17; VUS COM ha prontamente risposto aprendo propri Sportelli nel Comune di Norcia e prossimamente nel Comune di Cascia. In particolare sono stati stipulati circa 800 contratti di fornitura per le abitazioni provvisorie (cassette di legno e simili). Tale servizio assume una grande rilevanza in un territorio reso particolarmente fragile dagli eventi sismici del 2016 con elevati rischi di spopolamento e di delocalizzazione delle attività economiche. La presenza sul territorio di VUS COM costituisce un sicuro vantaggio per la popolazione residente e per tutte le attività commerciali in fase di ripresa.

#### **ATTIVITA' IN CAMPO EDUCATIVO**

Nel corso del 2017/18 VUS COM in collaborazione con EDU START ha aderito ad un Progetto Didattico / Educativo per le Scuole Elementari al quale hanno aderito Classi di diversi istituti riscuotendo buon successo. Il Progetto riguardava argomenti come il risparmio energetico, il rispetto per l'ambiente, etc. e prevedeva giochi interattivi, letture ed altre attività coinvolgenti.

La società ha conseguito, come riportato nella tabella sottostante, i seguenti risultati di esercizio negli ultimi sette anni:

| Anno                  | 2011         | 2012         | 2013         | 2014       | 2015         | 2016         | 2017         |
|-----------------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| Risultato d'esercizio | 1.087.745,00 | 1.131.139,00 | 1.303.422,00 | 819.175,00 | 1.003.510,00 | 1.310.198,00 | 1.087.697,00 |

La Società ha adottato un programma che attraverso indicatori di diversa natura, monitora costantemente il rischio di crisi aziendale. Gli indicatori assunti a base del programma sono stati:

- Indicatori di natura finanziaria;
- Indicatori di natura reddituale;
- Indicatori di natura strutturale.

Dalla valutazione degli stessi, calcolati sia sui dati consuntivi che in modo prospettico, sulla base del piano industriale approvato nel corso del 2016, non emergono situazioni di criticità che possano far ipotizzare una situazione di crisi aziendale. La Società presenta infatti buoni indicatori di redditività, superiori alla media del settore, ed indicatori patrimoniali ed finanziari dai quali non emergono situazioni patologiche.

Il programma di valutazione dei rischi di crisi aziendali, anche sulla base delle ulteriori indicazioni che dovranno necessariamente essere emanata dagli organi competenti, verrà aggiornato periodicamente anche in base al mutato contesto economico, alle dinamiche di gruppo ed all'evoluzione normativa del settore.

Di seguito il riepilogo degli indicatori adottati a supporto della valutazione del rischio Aziendale.

| Indicatori Reddituali (€/000)            | 2017  | 2018  | 2019  |
|------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Margine Operativo Lordo (EDITDA) (€/000) | 2.668 | 2.818 | 2.977 |
| Risultato Operativo(€/000)               | 1.635 | 2.016 | 2.275 |
| Risultato prima delle imposte(€/000)     | 1.545 | 1.976 | 2.235 |
| Risultato netto(€/000)                   | 1.088 | 1.277 | 1.484 |

| Indici Redditività                         | 2017   | 2018   | 2019   |
|--------------------------------------------|--------|--------|--------|
| EBITDA Margin                              | 11,12% | 12,50% | 12,98% |
| ROE (Risultato/Mezzi propri)               | 29,74% | 29,36% | 29,29% |
| ROI Risultato operativo/Capitale Investito | 41%    | 140%   | 288%   |
| ROS Risultato operativo/Ricavi Vendita     | 7%     | 9%     | 10%    |

| Indici Struttura Finanziaria                           | 2017   | 2018   | 2019   |
|--------------------------------------------------------|--------|--------|--------|
| Passività consolidate+ Passività Correnti/Mezzi propri | 2,74   | 1,63   | 1,43   |
| Finanziamenti/Mezzi Propri                             | - 0,44 | - 0,80 | - 0,86 |

| Indici Solvibilità                                        | 2017  | 2018  | 2019  |
|-----------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Margine Disponibilità (Att corr - Pass corr) (€/000)      | 1.815 | 2.970 | 2.877 |
| Quoziente Disponibilità (Att corr/Pass corr)              | 1,18  | 1,42  | 1,40  |
| Margine tesoreria (Liq Diff+ Liq Imm - Pass Corr) (€/000) | 3.442 | 6.461 | 7.223 |
| Quoziente tesoreria (Liq Diff+ Liq Imm/Pass Corr)         | 1,34  | 1,91  | 2,00  |

| Denominazione                                | TEATRO STABILE DELL'UMBRIA                                                                                                                              |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti e relativa quota | Regione dell'Umbria, Comune di Perugia, Comune di Terni, Comune di Spoleto, Comune di Gubbio, Comune di Narni, Fondazione Brunello e Federica Cucinelli |
| Servizi gestiti                              | Gestione ed organizzazione stagione teatrali                                                                                                            |

Il Teatro Stabile dell'Umbria opera per l'attività di produzione di spettacoli, per l'attività di ospitalità e di circuito con l'organizzazione delle stagioni di prosa e rassegne di danza, attività editoriale e di formazione.

| Denominazione                                | CONSORZIO AEREOPORTO DI FOLIGNO                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti e relativa quota | Cassa di Risparmio di Foligno, Cassa di Risparmio di Spoleto, Aereoclub Foligno, Associazione Industriali Perugia, Azienda di Promozione Turistica Folignate, O.M.A. S.p.A., Comune di Montefalco |
| Servizi gestiti                              |                                                                                                                                                                                                   |

| Denominazione                                | A.U.R.I. Autorità Umbra per Rifiuti ed Idrico                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti e relativa quota | Comuni Di: Bevagna-Campello Sul Clitunno-Cascia-Castel Ritaldi-Cerreto Di Spoleto-Giano Dell'Umbria-Gualdo Cattaneo-Montefalco-Monteleone Di Spoleto-Nocera Umbra-Norcia-Poggiodomo-Preci-Sant'Anatolia Di Narco-Scheggino-Sellano-Spello-Spoleto-Trevi-Vallo Di Nera-Valtopina |
| Servizi gestiti                              | Rifiuti e servizio Idrico                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Denominazione                                | CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL NERA E DEL VELINO DELLA PROVINCIA DI PERUGIA                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri soggetti partecipanti e relativa quota | Comuni di: Scheggino - S. Anatolia di Narco - Vallo di Nera – Poggiodomo - Cerreto di Spoleto - Sellano - Preci - Norcia - Cascia - Monteleone di Spoleto - Spoleto – Campello sul Clitunno, compresi nel Bacino Imbrifero Montano del Nera e Velino. |
| Servizi gestiti                              | Consorzio obbligatorio costituito con D.M. 14.12.1954 ai sensi della L. 27.12.1953 n°. 959, denominato "Consorzio Comuni Bacino Imbrifero Montano del Nera e Velino" attualmente gestisce i sovraccanoni idrici per gli enti consorziati.             |



## 2.5 RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

Qualsiasi programmazione finanziaria deve necessariamente partire da una valutazione dei risultati delle gestioni precedenti. A tal fine nella tabella che segue si riportano per ciascuno degli ultimi esercizi:

- le risultanze finali della gestione complessiva dell'ente;
- il saldo finale di cassa;
- l'indicazione riguardo l'utilizzo o meno dell'anticipazione di cassa.

| Descrizione                     | 2014          | 2015          | 2016          | 2017          |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Risultato di Amministrazione    | 2.131.760,15  | 9.006.526,54  | 11.527.278,51 | 15.974.776,30 |
| di cui Fondo cassa 31/12        | 10.254.706,55 | 12.374.049,30 | 9.046.595,24  | 8.191.558,66  |
| Utilizzo anticipazioni di cassa | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

Nei paragrafi che seguono sono riportati, con riferimento alle entrate ed alla spesa, gli andamenti degli ultimi esercizi, presentando questi valori secondo la nuova articolazione di bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011.



## 2.5.1 Le Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2014/2021.

| Denominazione                                                                              | 2014<br>(Rendiconto) | 2015<br>(Rendiconto) | 2016<br>(Rendiconto) | 2017<br>(Rendiconto) | 2018<br>(Assestato)   | 2019                  | 2020                  | 2021                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Avanzo applicato                                                                           | 518.088,76           | 218.979,00           | 1.565.777,00         | 2.224.025,88         | 1.123.436,01          | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Fondo pluriennale vincolato                                                                | 0,00                 | 0,00                 | 2.410.378,00         | 2.294.954,45         | 3.494.053,00          | 1.200.414,35          | 211.539,03            | 1.080,98              |
| Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 33.290.639,05        | 31.437.671,12        | 33.046.343,76        | 32.575.267,65        | 33.243.604,51         | 33.745.991,56         | 33.972.977,09         | 34.095.358,02         |
| Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti                                            | 5.622.348,16         | 4.407.710,87         | 4.768.714,14         | 7.233.085,49         | 10.213.098,20         | 6.920.007,55          | 3.953.245,80          | 2.890.840,26          |
| Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie                                           | 6.855.718,35         | 8.302.575,46         | 7.243.248,50         | 8.542.601,57         | 8.416.315,57          | 7.901.684,87          | 7.193.529,41          | 6.851.229,41          |
| Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale                                         | 4.279.012,99         | 6.574.927,59         | 3.811.502,41         | 3.290.568,91         | 27.152.465,24         | 27.060.422,01         | 1.975.108,69          | 2.623.048,35          |
| Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 0,00                 | 0,00                 | 1.065.000,00         | 61.874,72            | 160.000,00            | 2.305.000,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti                                               | 1.063.000,00         | 1.065.000,00         | 0,00                 | 65.000,00            | 1.000.000,00          | 1.755.000,00          | 0,00                  | 1.730.000,00          |
| Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 11.264.576,60         | 16.116.984,90         | 16.116.984,90         | 16.116.984,90         |
| Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro                         | 3.870.864,60         | 6.132.072,91         | 25.882.871,13        | 10.575.733,96        | 32.099.153,20         | 41.783.969,80         | 41.268.969,80         | 41.268.969,80         |
| <b>TOTALE</b>                                                                              | <b>55.499.671,91</b> | <b>58.138.936,95</b> | <b>79.793.834,94</b> | <b>66.863.112,63</b> | <b>128.166.702,33</b> | <b>138.789.475,04</b> | <b>104.692.354,72</b> | <b>105.577.511,72</b> |

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

### 2.5.1.1 Le entrate tributarie

L'intervento legislativo continuo e spesso poco organico portato avanti dai governi in questi ultimi anni, non ha agevolato la costruzione del bilancio né, tantomeno, ha definito delle basi dati consolidate su cui poter costruire le politiche di bilancio future. Ciò precisato, si riporta nel prospetto che segue l'andamento storico dell'ultimo triennio dei principali tributi.

| Descrizione        | Trend storico        |                      |                      |                      | Gestione            | Program.<br>Annuale | Programmazione<br>pluriennale |               |
|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|---------------|
| Entrate Tributarie | 2014<br>(Rendiconto) | 2015<br>(Rendiconto) | 2016<br>(Rendiconto) | 2017<br>(Rendiconto) | 2018<br>(Assestato) | 2019                | 2020                          | 2021          |
| IMU(*)             | 6.359.048,00         | 5.691.114,80         | 7.624.390,70         | 7.496.433,81         | 7.650.000,00        | 7.650.000,00        | 7.650.000,00                  | 7.650.000,00  |
| TASI(**)           | 3.820.000,00         | 3.908.677,28         | 1.971.879,95         | 1.944.056,38         | 2.020.000,00        | 2.020.000,00        | 2.020.000,00                  | 2.020.000,00  |
| TARI               | 10.499.281,00        | 9.587.753,00         | 9.759.187,03         | 10.173.921,87        | 10.478.272,13       | 10.503.331,82       | 11.233.317,35                 | 11.355.698,28 |

(\*) l'incremento formale del gettito deriva dalle minori trattenute operate dallo Stato per alimentare il FSC.

(\*\*) Non è previsto il gettito afferente la prima casa dal 2016.

Per ciascuna delle entrate sopra riportate si evidenziano i seguenti dati di maggiore interesse:

| Denominazione                                                                                                                                                    | IMU                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valutazione dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.                                                        | Viene attuato un monitoraggio costante sull'evoluzione immobiliare attraverso la Banca dati catastale e l'applicazione del comma 336 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 - art.1; per le aree edificabili monitoraggio atti di compravendita.             |
| Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili. | Le aliquote utilizzate sono in funzione dell'equilibrio di bilancio e dell'equità fiscale. La congruità del gettito è dunque in funzione dei due parametri indicati: al gettito di competenza si accompagna l'azione di lotta all'evasione e all'elusione. |
| Funzionari responsabili                                                                                                                                          | Il funzionario responsabile d'Imposta è il dott. Sandro Rossignoli                                                                                                                                                                                         |
| Altre considerazioni e vincoli                                                                                                                                   | Si utilizzano anche i dati relativi a locazioni e successioni forniti dal Ministero.                                                                                                                                                                       |

| Denominazione                                                                                                                                                    | TASI                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valutazione dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.                                                        | Viene attuato un monitoraggio costante sull'evoluzione immobiliare attraverso la Banca dati catastale e l'applicazione del comma 336 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 - art.1; per le aree edificabili monitoraggio atti di compravendita.             |
| Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili. | Le aliquote utilizzate sono in funzione dell'equilibrio di bilancio e dell'equità fiscale. La congruità del gettito è dunque in funzione dei due parametri indicati: al gettito di competenza si accompagna l'azione di lotta all'evasione e all'elusione. |
| Funzionari responsabili                                                                                                                                          | Il funzionario responsabile d'Imposta è il dott. Sandro Rossignoli                                                                                                                                                                                         |
| Altre considerazioni e vincoli                                                                                                                                   | Si utilizzano anche i dati relativi a locazioni e successioni forniti dal Ministero.                                                                                                                                                                       |

| Denominazione                                                                                                                                                    | TARI                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valutazione dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.                                                        | Sono soggetti i cespiti occupati o detenuti suscettibili di produrre rifiuti. I detentori sono obbligati a produrre dichiarazione di occupazione dei locali. L'ente accerta mediante incroci di banche dati con anagrafe catasto utenze enel gas idriche |
| Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili. | La tariffa è commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie sulla base dei criteri del DPR158/99. Le tariffe applicate sono determinate sulla base delle superfici e del numero delle utenze iscritte   |
| Funzionari responsabili                                                                                                                                          | Dott. Sandro Rossignoli                                                                                                                                                                                                                                  |
| Altre considerazioni e vincoli                                                                                                                                   | Nella determinazione della tariffa deve essere assicurata la copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti                                                                                                                       |

### 2.5.1.2 Le entrate da servizi

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi, già elencati al paragrafo 2.2 per le quali si è già evidenziato l'assetto tariffario che l'amministrazione intende applicare.

### 2.5.1.3 La gestione del patrimonio

Con riferimento alle entrate extratributarie, un ruolo non secondario assume sempre più la gestione del patrimonio. Così come definito dal TUEL, il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente; attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Il conto del patrimonio approvato con l'ultimo rendiconto sintetizza la situazione al 31 dicembre dello scorso anno, come esposta nella seguente tabella.

| Attivo                                 | 2017                  | Passivo                  | 2017                  |
|----------------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 30.256,00             | Patrimonio netto         | 303.190.489,25        |
| Immobilizzazioni materiali             | 582.145.208,27        | Conferimenti             | 0,00                  |
| Immobilizzazioni finanziarie           | 6.725.774,92          | Fondi rischi ed oneri    | 585.000,00            |
| Rimanenze                              | 0,00                  | Debiti                   | 37.666.867,50         |
| Crediti                                | 28.136.359,92         | Ratei e risconti passivi | 284.483.578,64        |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00                  |                          |                       |
| Disponibilità liquide                  | 8.888.336,28          |                          |                       |
| Ratei e risconti attivi                | 0,00                  |                          |                       |
| <b>Totale</b>                          | <b>625.925.935,39</b> | <b>Totale</b>            | <b>625.925.935,39</b> |

Con riferimento al patrimonio immobiliare si precisa che le linee strategiche per il suo utilizzo sono contenute nel programma per la valorizzazione del patrimonio disponibile allegato al bilancio e meglio precisato nella parte conclusiva della SeO.

In questa parte ci preme segnalare che i proventi dei beni dell'ente iscritti a patrimonio è congruo in rapporto alla loro entità ed ai canoni applicati per l'uso da parte di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

#### 2.5.1.4 Il finanziamento di investimenti con indebitamento

Per il finanziamento degli investimenti l'ente ha fatto e prevede di fare ricorso all'indebitamento presso istituti di credito. La tabella che segue riporta l'andamento storico riferito agli ultimi tre esercizi e quello prospettico per i prossimi tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 6 Accensione prestiti ed al titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere.

| Tipologia                                                                   | Trend storico        |                      |                      |                      | Gestione            | Program. Annuale     | Programmazione pluriennale |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|
|                                                                             | 2014<br>(Rendiconto) | 2015<br>(Rendiconto) | 2016<br>(Rendiconto) | 2017<br>(Rendiconto) | 2018<br>(Assestato) | 2019                 | 2020                       | 2021                 |
| <b>TITOLO 6: Accensione prestiti</b>                                        |                      |                      |                      |                      |                     |                      |                            |                      |
| Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari                           | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 |
| Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine                          | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 |
| Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 1.063.000,00         | 1.065.000,00         | 0,00                 | 65.000,00            | 1.000.000,00        | 1.755.000,00         | 0,00                       | 1.730.000,00         |
| Tipologia 400: Altre forme di indebitamento                                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 |
| <b>TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>               |                      |                      |                      |                      |                     |                      |                            |                      |
| Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |                     | 16.116.984,90        | 16.116.984,90              | 16.116.984,90        |
| <b>Totale investimenti con indebitamento</b>                                | <b>1.063.000,00</b>  | <b>1.065.000,00</b>  | <b>0,00</b>          | <b>65.000,00</b>     | <b>1.000.000,00</b> | <b>17.871.984,90</b> | <b>16.116.984,90</b>       | <b>17.846.984,90</b> |

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento e le previsioni espresse nel presente documento permettono di assicurare il rispetto del suddetto limite.

#### SITUAZIONE GENERALE MUTUI

Alla data del 1 gennaio 2019 il debito residuo, risulta pari ad € **8.102.503,61**.

L'Ente nel 2018 ha contratto un mutuo con l'Istituto per il credito sportivo nell'ambito del protocollo d'intesa "ANCI-ICS" con contributo a totale copertura degli interessi ed un mutuo con la Cassa Depositi e prestiti. Il debito dell'Ente alla fine del 2018 è riportato nella seguente tabella ed è costituito per l'89,66% da mutui a tasso fisso e per il 10,34% da mutui a tasso variabile.

| INDEBITAMENTO NEL 2018           |                               |                     |                   |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------|
|                                  | Debito residuo al<br>01/01/18 | NUOVI MUTUI         | QUOTA CAPITALE    | Debito residuo al<br>31/12/18 |
| Cassa Depositi & Prestiti        | 6.316.514,03                  | 550.000,00          | 288.210,78        | 6.578.303,25                  |
| Istituto per il Credito Sportivo | 258.945,93                    | 450.000,00          | 22.141,18         | 686.804,75                    |
| <b>Mutui a tasso FISSO</b>       | <b>6.575.459,96</b>           | <b>1.000.000,00</b> | <b>310.351,96</b> | <b>7.265.108,00</b>           |
| Vari Istituti                    | 1.188.225,42                  | 0,00                | 350.829,81        | 837.395,61                    |
| <b>Mutui a tasso VARIABILE</b>   | <b>1.188.225,42</b>           | <b>0,00</b>         | <b>350.829,81</b> | <b>837.395,61</b>             |
| <b>TOTALE</b>                    | <b>7.763.685,38</b>           | <b>1.000.000,00</b> | <b>661.181,77</b> | <b>8.102.503,61</b>           |

Per quanto sopra e viste le previsioni delle rate 2019-2020-2021, nella tabella seguente si riporta la previsione dell'indebitamento:

| INDEBITAMENTO NEL TRIENNIO |                            |              |                |                            |
|----------------------------|----------------------------|--------------|----------------|----------------------------|
|                            | Debito residuo al<br>01/01 | NUOVI MUTUI  | QUOTA CAPITALE | Debito residuo al<br>31/12 |
| <b>2019</b>                | 8.102.503,61               | 1.755.000,00 | 731.207,00     | 9.126.296,61               |
| <b>2020</b>                | 9.126.296,61               | 0,00         | 573.955,00     | 8.552.341,61               |
| <b>2021</b>                | 8.552.341,61               | 1.730.000,00 | 478.690,00     | 9.803.651,61               |

### 2.5.1.5 I trasferimenti e le altre entrate in conto capitale

Altre risorse destinate al finanziamento degli investimenti sono riferibili a trasferimenti in conto capitale iscritti nel titolo 4 delle entrate, di cui alla seguente tabella:

| Tipologia                                                             | Trend storico        |                      |                      |                      | Gestione             | Program.<br>Annuale  | Programmazione<br>pluriennale |                     |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|---------------------|
|                                                                       | 2014<br>(Rendiconto) | 2015<br>(Rendiconto) | 2016<br>(Rendiconto) | 2017<br>(Rendiconto) | 2018<br>(Assestato)  | 2019                 | 2020                          | 2021                |
| Tipologia 100: Tributi in conto capitale                              | 0,00                 | 11.796,78            | 11.000,30            | 6.805,78             | 10.000,00            | 10.000,00            | 0,00                          | 0,00                |
| Tipologia 200: Contributi agli investimenti                           | 2.879.779,06         | 5.617.532,66         | 2.759.175,49         | 2.218.685,42         | 23.887.425,84        | 22.970.008,01        | 410.108,69                    | 1.052.363,03        |
| Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale                  | 1.167.750,07         | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 18.283,88            | 0,00                 | 0,00                          | 0,00                |
| Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 231.483,86           | 345.477,11           | 426.895,48           | 14.195,16            | 2.236.856,40         | 2.965.414,00         | 550.000,00                    | 555.685,32          |
| Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale                        | 0,00                 | 600.121,04           | 614.431,14           | 1.050.882,55         | 999.899,12           | 1.115.000,00         | 1.015.000,00                  | 1.015.000,00        |
| <b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>             | <b>4.279.012,99</b>  | <b>6.574.927,59</b>  | <b>3.811.502,41</b>  | <b>3.290.568,91</b>  | <b>27.152.465,24</b> | <b>27.060.422,01</b> | <b>1.975.108,69</b>           | <b>2.623.048,35</b> |

### 2.5.2 La Spesa

Le risorse raccolte e brevemente riepilogate nei paragrafi precedenti sono finalizzate al soddisfacimento dei bisogni della collettività. A tal fine la tabella che segue riporta l'articolazione della spesa per titoli con riferimento al periodo 2014/2017 (dati definitivi) e 2018/2021 (dati previsionali).

Si ricorda che il nuovo sistema contabile, nel ridisegnare la struttura della parte spesa del bilancio, ha modificato la precedente articolazione, per cui si è proceduto ad una riclassificazione delle vecchie voci di bilancio.

| Denominazione                                                                    | 2014<br>(Rendiconto) | 2015<br>(Rendiconto) | 2016<br>(Rendiconto) | 2017<br>(Rendiconto) | 2018<br>(Assestato)   | 2019                  | 2020                  | 2021                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Totale Titolo 1 - Spese correnti                                                 | 43.239.192,65        | 41.762.972,59        | 42.417.034,06        | 43.383.994,76        | 53.094.966,55         | 48.920.260,90         | 44.727.336,33         | 43.329.818,67         |
| Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale                                        | 5.105.004,59         | 13.224.114,91        | 3.518.596,25         | 3.484.059,81         | 30.886.721,98         | 28.932.052,44         | 2.005.108,69          | 4.383.048,35          |
| Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie                   | 0,00                 | 0,00                 | 1.065.000,00         | 0,00                 | 160.000,00            | 2.305.000,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| Totale Titolo 4 - Rimborsi prestiti                                              | 1.153.168,74         | 720.996,86           | 796.564,87           | 747.895,15           | 661.284,00            | 731.207,00            | 573.955,00            | 478.690,00            |
| Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 11.264.576,60         | 16.116.984,90         | 16.116.984,90         | 16.116.984,90         |
| Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro                        | 3.870.864,60         | 6.134.040,17         | 25.882.871,13        | 10.575.733,96        | 32.099.153,20         | 41.783.969,80         | 41.268.969,80         | 41.268.969,80         |
| <b>TOTALE TITOLI</b>                                                             | <b>53.368.230,58</b> | <b>61.842.124,53</b> | <b>73.680.066,31</b> | <b>58.191.683,68</b> | <b>128.166.702,33</b> | <b>138.789.475,04</b> | <b>104.692.354,72</b> | <b>105.577.511,72</b> |

### 2.5.2.1 La spesa per missioni

La spesa complessiva, precedentemente presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene ora riproposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale di spesa per missione.

| Missione                                                       | 2014<br>(Rendiconto)   | 2015<br>(Rendiconto)   | 2016<br>(Rendiconto)   | 2017<br>(Rendiconto)   | 2018<br>(Assestato)     | 2019                    | 2020                    | 2021                    |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1-Servizi istituzionali e generali, di gestione                | € 9.613.167,29         | € 11.532.103,19        | € 11.673.719,85        | € 9.727.199,00         | € 19.018.696,69         | € 21.334.973,70         | € 9.705.077,42          | € 9.975.195,73          |
| 2-Giustizia                                                    | € 85.722,93            | € 157.835,63           | € 167.377,36           | € 163.282,78           | € 176.225,27            | € 176.036,32            | € 145.280,31            | € 142.784,45            |
| 3-Ordine pubblico e sicurezza                                  | € 2.173.993,33         | € 2.134.239,67         | € 2.118.405,30         | € 2.180.646,69         | € 2.540.886,10          | € 2.393.221,03          | € 2.386.221,03          | € 2.379.378,44          |
| 4-Istruzione e diritto allo studio                             | € 2.922.352,99         | € 3.018.826,92         | € 3.177.721,28         | € 2.800.577,32         | € 10.086.562,24         | € 8.355.985,31          | € 3.000.988,08          | € 2.960.985,75          |
| 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali       | € 1.948.878,66         | € 1.521.111,73         | € 1.463.392,55         | € 1.434.217,81         | € 1.519.930,84          | € 1.766.660,09          | € 1.382.310,06          | € 1.369.107,31          |
| 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | € 985.671,93           | € 1.679.757,31         | € 977.712,48           | € 726.572,81           | € 2.016.774,93          | € 1.303.647,02          | € 566.311,96            | € 911.829,50            |
| 7-Turismo                                                      | € 544.395,21           | € 685.809,64           | € 499.491,14           | € 494.522,95           | € 523.451,15            | € 230.901,13            | € 210.901,13            | € 210.901,13            |
| 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | € 3.188.070,58         | € 867.767,58           | € 1.151.416,65         | € 767.131,30           | € 961.848,06            | € 1.781.220,33          | € 741.705,97            | € 741.292,97            |
| 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | € 11.756.811,63        | € 12.349.300,75        | € 11.164.923,87        | € 11.319.145,36        | € 13.195.127,71         | € 13.670.825,00         | € 10.623.143,81         | € 10.596.280,38         |
| 10-Trasporti e diritto alla mobilita'                          | € 7.100.853,82         | € 8.957.490,02         | € 6.032.980,93         | € 6.488.073,92         | € 12.076.517,63         | € 10.862.650,16         | € 6.653.265,19          | € 7.987.456,51          |
| 11-Soccorso civile                                             | € 64.007,51            | € 1.369.012,70         | € 851.420,57           | € 3.125.810,41         | € 7.226.089,69          | € 5.091.889,05          | € 62.389,05             | € 62.389,05             |
| 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia               | € 6.966.558,90         | € 7.342.036,97         | € 6.769.069,17         | € 6.749.294,58         | € 10.726.861,98         | € 8.451.949,10          | € 6.520.469,21          | € 5.457.724,47          |
| 13-Tutela della salute                                         | € 0,00                 | € 216.822,19           | € 234.562,59           | € 221.602,99           | € 246.383,03            | € 231.603,00            | € 231.603,00            | € 231.603,00            |
| 14-Sviluppo economico e competitivita'                         | € 699.701,82           | € 2.583.066,49         | € 563.245,84           | € 523.441,94           | € 534.799,51            | € 422.683,25            | € 395.421,25            | € 366.123,41            |
| 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale     | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 438,49               | € 500,00                | € 500,00                | € 500,00                | € 500,00                |
| 16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca               | € 31.198,82            | € 155.766,48           | € 145.408,54           | € 136.624,23           | € 187.009,54            | € 140.242,89            | € 85.969,39             | € 85.969,39             |
| 17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche          | € 262.811,82           | € 415.896,76           | € 9.782,19             | € 9.471,99             | € 9.145,00              | € 10.352,00             | € 9.924,00              | € 9.471,00              |
| 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali    | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                  | € 0,00                  | € 0,00                  | € 0,00                  |
| 19 - Relazioni internazionali                                  | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 278.901,40            | € 214.891,84            | € 0,00                  | € 0,00                  |
| 20-Fondi e accantonamenti                                      | € 0,00                 | € 243,47               | € 0,00                 | € 0,00                 | € 2.815.977,76          | € 3.717.082,12          | € 4.010.964,16          | € 4.223.874,53          |
| 50-Debito pubblico                                             | € 1.153.168,74         | € 720.996,86           | € 796.564,87           | € 747.895,15           | € 661.284,00            | € 731.207,00            | € 573.955,00            | € 478.690,00            |
| 60-Anticipazioni finanziarie                                   | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 11.264.576,60         | € 16.116.984,90         | € 16.116.984,90         | € 16.116.984,90         |
| 99-Servizi per conto terzi                                     | € 3.870.864,60         | € 6.134.040,17         | € 25.882.871,13        | € 10.575.733,96        | € 32.099.153,20         | € 41.783.969,80         | € 41.268.969,80         | € 41.268.969,80         |
| <b>Totale MISSIONI</b>                                         | <b>€ 53.368.230,58</b> | <b>€ 61.842.124,53</b> | <b>€ 73.680.066,31</b> | <b>€ 58.191.683,68</b> | <b>€ 128.166.702,33</b> | <b>€ 138.789.475,04</b> | <b>€ 104.692.354,72</b> | <b>€ 105.577.511,72</b> |

Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

### 2.5.2.2 La spesa corrente

Passando all'analisi della spesa per natura, la spesa corrente costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi ed all'acquisizione di beni di consumo.

Con riferimento al nostro ente la tabella evidenzia l'andamento storico e quello prospettico ordinato secondo la nuova classificazione funzionale per Missione.

| Missione                                                       | 2014<br>(Rendiconto)   | 2015<br>(Rendiconto)   | 2016<br>(Rendiconto)   | 2017<br>(Rendiconto)   | 2018<br>(Assestato)    | 2019                   | 2020                   | 2021                   |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1-Servizi istituzionali e generali, di gestione                | € 8.768.603,75         | € 9.670.983,35         | € 9.924.861,51         | € 9.216.735,04         | € 11.191.532,58        | € 10.057.190,30        | € 9.494.120,90         | € 9.238.239,87         |
| 2-Giustizia                                                    | € 85.722,93            | € 157.835,63           | € 167.377,36           | € 163.282,78           | € 176.225,27           | € 176.036,32           | € 145.280,31           | € 142.784,45           |
| 3-Ordine pubblico e sicurezza                                  | € 2.173.338,31         | € 2.088.362,26         | € 2.118.405,30         | € 2.171.076,99         | € 2.499.786,10         | € 2.393.221,03         | € 2.386.221,03         | € 2.379.378,44         |
| 4-Istruzione e diritto allo studio                             | € 2.898.758,79         | € 2.601.120,60         | € 2.701.092,29         | € 2.685.389,12         | € 3.156.806,60         | € 2.905.985,31         | € 2.970.988,08         | € 2.950.985,75         |
| 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali        | € 1.783.414,82         | € 1.462.846,98         | € 1.224.433,19         | € 1.182.054,10         | € 1.341.973,66         | € 1.739.160,09         | € 1.354.810,06         | € 1.341.607,31         |
| 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | € 704.931,63           | € 587.633,21           | € 871.863,01           | € 660.749,61           | € 772.245,73           | € 718.647,02           | € 536.311,96           | € 501.829,50           |
| 7-Turismo                                                      | € 374.395,21           | € 522.809,64           | € 499.491,14           | € 494.522,95           | € 523.451,15           | € 230.901,13           | € 210.901,13           | € 210.901,13           |
| 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | € 1.555.176,57         | € 515.530,03           | € 853.815,59           | € 763.011,30           | € 830.848,06           | € 742.100,97           | € 741.705,97           | € 741.292,97           |
| 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | € 11.543.268,85        | € 10.548.399,41        | € 10.733.678,20        | € 10.904.425,01        | € 10.904.725,43        | € 10.636.539,46        | € 10.623.143,81        | € 10.596.280,38        |
| 10-Trasporti e diritto alla mobilità                           | € 5.498.598,16         | € 5.538.303,35         | € 5.333.315,71         | € 5.954.482,87         | € 5.543.106,06         | € 5.264.286,02         | € 5.296.613,02         | € 5.288.864,02         |
| 11-Soccorso civile                                             | € 64.007,51            | € 101.945,38           | € 313.567,12           | € 1.584.913,18         | € 1.926.089,69         | € 1.041.889,05         | € 62.389,05            | € 62.389,05            |
| 12-Diritto sociali, politiche sociali e famiglia               | € 6.805.109,30         | € 6.591.348,02         | € 6.755.035,17         | € 6.711.772,17         | € 10.244.459,98        | € 8.276.949,10         | € 6.170.469,21         | € 4.957.724,47         |
| 13-Tutela della salute                                         | € 0,00                 | € 216.822,19           | € 216.582,56           | € 221.602,99           | € 226.383,03           | € 231.603,00           | € 231.603,00           | € 231.603,00           |
| 14-Sviluppo economico e competitività                          | € 689.856,18           | € 606.125,83           | € 548.325,18           | € 523.441,94           | € 465.799,51           | € 422.683,25           | € 395.421,25           | € 366.123,41           |
| 15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale       | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 438,49               | € 500,00               | € 500,00               | € 500,00               | € 500,00               |
| 16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca               | € 31.198,82            | € 136.766,48           | € 145.408,54           | € 136.624,23           | € 187.009,54           | € 140.242,89           | € 85.969,39            | € 85.969,39            |
| 17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche          | € 262.811,82           | € 415.896,76           | € 9.782,19             | € 9.471,99             | € 9.145,00             | € 10.352,00            | € 9.924,00             | € 9.471,00             |
| 19-Relazioni internazionali                                    | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 | € 278.901,40           | € 214.891,84           | € 0,00                 | € 0,00                 |
| 20-Fondi e accantonamenti                                      | € 0,00                 | € 243,47               | € 0,00                 | € 0,00                 | € 2.815.977,76         | € 3.717.082,12         | € 4.010.964,16         | € 4.223.874,53         |
| <b>Totale TITOLO 1</b>                                         | <b>€ 43.239.192,65</b> | <b>€ 41.762.972,59</b> | <b>€ 42.417.034,06</b> | <b>€ 43.383.994,76</b> | <b>€ 53.094.966,55</b> | <b>€ 48.920.260,90</b> | <b>€ 44.727.336,33</b> | <b>€ 43.329.818,67</b> |

Si precisa che gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi resi.

### 2.5.2.3 La spesa in c/capitale

Le Spese in conto capitale si riferiscono a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente e diretti ad incrementarne il patrimonio. Rientrano in questa classificazione le opere pubbliche.

| Missione                                                       | 2014<br>(Rendiconto)  | 2015<br>(Rendiconto)   | 2016<br>(Rendiconto)  | 2017<br>(Rendiconto)  | 2018<br>(Assestato)    | 2019                   | 2020                  | 2021                  |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1-Servizi istituzionali e generali, di gestione                | € 844.563,54          | € 1.861.119,84         | € 683.858,34          | € 510.463,96          | € 7.667.164,11         | € 8.972.783,40         | € 210.956,52          | € 736.955,86          |
| 3-Ordine pubblico e sicurezza                                  | € 655,02              | € 45.877,41            | € 0,00                | € 9.569,70            | € 41.100,00            | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| 4-Istruzione e diritto allo studio                             | € 23.594,20           | € 417.706,32           | € 476.628,99          | € 115.188,20          | € 6.929.755,64         | € 5.450.000,00         | € 30.000,00           | € 10.000,00           |
| 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali        | € 165.463,84          | € 58.264,75            | € 238.959,36          | € 252.163,71          | € 177.957,18           | € 27.500,00            | € 27.500,00           | € 27.500,00           |
| 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | € 280.740,30          | € 1.092.124,10         | € 105.849,47          | € 65.823,20           | € 1.244.529,20         | € 585.000,00           | € 30.000,00           | € 410.000,00          |
| 7-Turismo                                                      | € 170.000,00          | € 163.000,00           | € 0,00                | € 0,00                | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | € 1.632.894,01        | € 352.237,55           | € 297.601,06          | € 4.120,00            | € 131.000,00           | € 1.039.119,36         | € 0,00                | € 0,00                |
| 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | € 213.542,78          | € 1.800.901,34         | € 431.245,67          | € 414.720,35          | € 2.290.402,28         | € 3.034.285,54         | € 0,00                | € 0,00                |
| 10-Trasporti e diritto alla mobilità                           | € 1.602.255,66        | € 3.419.186,67         | € 699.665,22          | € 533.591,05          | € 6.533.411,57         | € 5.598.364,14         | € 1.356.652,17        | € 2.698.592,49        |
| 11-Soccorso civile                                             | € 0,00                | € 1.267.067,32         | € 537.853,45          | € 1.540.897,23        | € 5.300.000,00         | € 4.050.000,00         | € 0,00                | € 0,00                |
| 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia               | € 161.449,60          | € 750.688,95           | € 14.034,00           | € 37.522,41           | € 482.402,00           | € 175.000,00           | € 350.000,00          | € 500.000,00          |
| 13-Tutela della salute                                         | € 0,00                | € 0,00                 | € 17.980,03           | € 0,00                | € 20.000,00            | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| 14-Sviluppo economico e competitività                          | € 9.845,64            | € 1.976.940,66         | € 14.920,66           | € 0,00                | € 69.000,00            | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| 16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca               | € 0,00                | € 19.000,00            | € 0,00                | € 0,00                | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| <b>Totale TITOLO 2</b>                                         | <b>€ 5.105.004,59</b> | <b>€ 13.224.114,91</b> | <b>€ 3.518.596,25</b> | <b>€ 3.484.059,81</b> | <b>€ 30.886.721,98</b> | <b>€ 28.932.052,44</b> | <b>€ 2.005.108,69</b> | <b>€ 4.383.048,35</b> |

#### 2.5.2.3.1 I nuovi lavori pubblici previsti

Contestualmente alle opere in corso, l'amministrazione intende avviare ulteriori opere finalizzate ad assicurare il conseguimento degli obiettivi strategici delineati.

A tal fine, il prospetto che segue riporta i lavori e i progetti previsti con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento, suddivisa per fonte di finanziamento, dando atto che tutti gli oneri diretti ed indiretti che si produrranno a seguito della messa in servizio delle opere contenute nel programma triennale sono stati stimati e trovano adeguata copertura negli stanziamenti di bilancio.

Il programma triennale delle opere pubbliche 2019 – 2021 è riepilogato nella tabella seguente:

| Principali lavori pubblici da realizzare nel triennio 2019/2021 | Fonte di finanziamento                  | Importo totale       |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|
| Nuovi Lavori pubblici da realizzare nel triennio                | Stanziamenti di bilancio                | 3.242.317,38         |
| Nuovi Lavori pubblici da realizzare nel triennio                | Stanziamenti di bilancio<br>Alienazioni | 2.643.729,46         |
| Nuovi Lavori pubblici da realizzare nel triennio                | Contrazione di mutuo                    | 1.730.000,00         |
| Nuovi Lavori pubblici da realizzare nel triennio                | Destinazione vincolata                  | 19.019.310,33        |
| Nuovi Lavori pubblici da realizzare nel triennio                | Apporti di capitali privati             | 800.000,00           |
|                                                                 | <b>TOTALE</b>                           | <b>27.435.357,17</b> |

Il programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021 trova copertura finanziaria negli stanziamenti di bilancio.

### 2.5.3 Gli equilibri di bilancio

Per meglio comprendere le scelte adottate dalla nostra amministrazione, procederemo alla presentazione del bilancio articolando il suo contenuto in sezioni (secondo uno schema proposto per la prima volta dalla Corte dei Conti) e verificando, all'interno di ciascuna di esse, se sussiste l'equilibrio tra "fonti" ed "impieghi" in grado di assicurare all'ente il perdurare di quelle situazioni di equilibrio monetario e finanziario indispensabili per una corretta gestione.

A tal fine si suddivide il bilancio in quattro principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi. In particolare, tratteremo nell'ordine:

- a) Bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- b) Bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;
- c) Bilancio movimento fondi, che presenta quelle poste compensative di entrata e di spesa che hanno riflessi solo sugli aspetti finanziari della gestione e non su quelli economici;
- d) Bilancio di terzi, che sintetizza posizioni anch'esse compensative di entrata e di spesa estranee al patrimonio dell'ente.

| Gli equilibri parziali                                                                                                          | 2019        | 2020        | 2021        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Risultato del Bilancio corrente</b><br>(Entrate correnti - Spese correnti)                                                   | +80.000,00  | +30.000,00  | +30.000,00  |
| <b>Risultato del Bilancio investimenti</b><br>(Entrate investimenti - Spese investimenti)                                       | -80.000,00  | -30.000,00  | -30.000,00  |
| <b>Risultato del Bilancio movimenti di fondi</b><br>(Entrate movimenti di fondi - Spese movimenti di fondi)                     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Risultato del Bilancio di terzi (partite di giro)</b><br>(Entrate di terzi partite di giro - Spese di terzi partite di giro) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Saldo complessivo (Entrate - Spese)</b>                                                                                      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |



## 2.6 RISORSE UMANE DELL'ENTE

Come ogni anno, tra le varie attività di programmazione settoriale da porre in essere, il nostro ente si trova di fronte all'esigenza di predisporre un documento pluriennale che evidenzia il fabbisogno di personale necessario per fronteggiare le richieste degli uffici e il turnover, e per dare concreta attuazione ai programmi della Relazione Previsionale e Programmatica.

Si ricorda, a riguardo, che la necessità di predisporre il "Piano Triennale del fabbisogno del personale" ed il "Piano Annuale del fabbisogno del personale" è stata ribadita anche dal Principio contabile n. 1, approvato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali, che ne ha elevato il ruolo ad allegato al bilancio di previsione e che, sulla base delle regole dettate dal nuovo sistema di contabilità armonizzato, siamo in presenza di un documento che è parte integrante del DUP.

Occorre fare riferimento al nuovo testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, ed alle Linee Guida sulla programmazione del fabbisogno che, in attuazione delle citate disposizioni legislative, la Funzione Pubblica ha emanato.

Com'è noto, la pianta organica del personale degli enti come il nostro viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 1.1.2019, come desumibile dalla seguente tabella:

| Categoria                 | Posti coperti al<br>01.01.2019 |           | Posti complessivamente previsti in bilancio al 31.12.2021 |           |
|---------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-----------|
|                           | Part time                      | Full time | Part time                                                 | Full time |
| <b>Segretario</b>         | 0                              | 1         | 0                                                         | 1         |
| <b>DIR</b>                | 0                              | 8         | -----                                                     | 7         |
| <b>D3* ad esaurimento</b> | 0                              | 18        | 0                                                         | 15        |
| <b>D1</b>                 | 0                              | 85        | 0                                                         | 83        |
| <b>C</b>                  | 0                              | 153       | 0                                                         | 155       |
| <b>B3</b>                 | 0                              | 13        | 0                                                         | 12        |
| <b>B1</b>                 | 0                              | 31        | 0                                                         | 25        |
| <b>A</b>                  | 0                              | 9         | 0                                                         | 9         |
| <b>TOTALE</b>             | 0                              | 318       | 0                                                         | 307       |

\* non più previste da CCNL assunzioni per tale profilo

## 2.7 COERENZA CON I VINCOLI DEL PATTO DI STABILITA'

Tra gli aspetti che rivestono maggior importanza nella programmazione degli enti locali, per gli effetti che produce sugli equilibri di bilancio degli anni a seguire, certamente è da considerare il Patto di stabilità. Si ricorda, infatti, che il mancato raggiungimento degli obiettivi del saldo comporta, nell'anno successivo, alcune sanzioni particolarmente gravose e limitanti l'azione degli enti.

La tabella che segue riepiloga i risultati conseguiti negli anni 2013/2015.

| <b>Patto di Stabilità</b>  | <b>2013</b> | <b>2014</b> | <b>2015</b> |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Patto di stabilità interno | R           | R           | R           |

*Legenda: "R" rispettato, "NR" non rispettato, "NS" non soggetto, "E" escluso*

Per quanto riguarda, invece, gli anni successivi, alla luce delle nuove disposizioni normative si conferma il rispetto del nuovo pareggio di bilancio.

### 3 GLI OBIETTIVI STRATEGICI

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

| Linea Mandato | Progetto | Scheda  | Dirigente Leader           | Obiettivo                                                                                                                                                                                | ANNUALE PLURIENNALE | ANNO AVVIO | ANNO FINE PREVISTO |
|---------------|----------|---------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|--------------------|
| 1             | 3        | 1_3_7   | PALINI EZIO                | PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI                                                                                                                                               | A                   | 2019       | 2019               |
| 1             | 4        | 1_4_6   | LATTANZI ARIANNA           | ATEM Perugia 2 Sud-Est. Affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale                                                                                        | P                   | 2015       | 2019               |
| 1             | 4        | 1_4_8   | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | AGENDA URBANA INTERVENTO 04/AZIONE 6.2.1 - SISTEMI INNOVATIVI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE                                                                                                  | P                   | 2017       | 2019               |
| 1             | 4        | 1_4_12  | OTTAVIANI VINCENT          | AGENDA URBANA - AZIONE 6.1.1 OT_2 INT_01 CREATIVITY#SERVICES                                                                                                                             | P                   | 2017       | 2019               |
| 1             | 4        | 1_4_13  | OTTAVIANI VINCENT          | AGENDA URBANA - AZIONE 6.1.1 OT_2 INT_02 CREATIVITY#OPEN                                                                                                                                 | P                   | 2017       | 2019               |
| 1             | 4        | 1_4_19  | OTTAVIANI VINCENT          | AGENDA URBANA OT_4 INT_03 INSTALLAZIONE ITS                                                                                                                                              | P                   | 2018       | 2019               |
| 2             | 1        | 2_1_44  | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | Interventi di adeguamento per la riduzione dei rischi n. 4 e n. 3 indicati nei D.V.R. 2014 delle sedi comunali di proprietà dell'Ente afferenti interventi di manutenzione straordinaria | P                   | 2015       | 2020               |
| 2             | 1        | 2_1_94  | OTTAVIANI VINCENT          | Archivio Nazionale Numeri Civi Strade Urbane (ANNCUSU) - allineamento banche dati tramite piattaforma SISTER                                                                             | P                   | 2018       | 2019               |
| 2             | 1        | 2_1_96  | ASTRI ANNARITA             | Subentro del Comune di Foligno in ANPR circolare ministero interno del 1 febbraio 2018                                                                                                   | A                   | 2019       | 2019               |
| 2             | 1        | 2_1_101 | LATTANZI ARIANNA           | Verifica INAIL - IRAP                                                                                                                                                                    | P                   | 2018       | 2019               |
| 2             | 1        | 2_1_111 | ROSSIGNOLI SANDRO          | Progetto inventario strade comunali                                                                                                                                                      | P                   | 2018       | 2019               |
| 2             | 1        | 2_1_114 | ROSSIGNOLI SANDRO          | Gara distributori automatici                                                                                                                                                             | A                   | 2019       | 2019               |
| 2             | 3        | 2_3_7   | ROSSIGNOLI SANDRO          | Informatizzazione sistema di controllo degli organismi partecipati                                                                                                                       | A                   | 2018       | 2019               |

| Linea Mandato | Progetto | Scheda | Dirigente Leader           | Obiettivo                                                                                                                                                                                                                                      | ANNUALE PLURIENNALE | ANNO AVVIO | ANNO FINE PREVISTO |
|---------------|----------|--------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|--------------------|
| 3             | 1        | 3_1_4  | OTTAVIANI VINCENT          | Ricognizione pratiche della Ricostruzione privata a seguito del SISMA 1997                                                                                                                                                                     | P                   | 2015       | 2020               |
| 3             | 1        | 3_1_5  | OTTAVIANI VINCENT          | Ricostruzione post sisma: pratiche lavori fascia "N"                                                                                                                                                                                           | P                   | 2017       | 2019               |
| 3             | 1        | 3_1_14 | OTTAVIANI VINCENT          | Microzonazione sismica di III livello                                                                                                                                                                                                          | A                   | 2018       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_4  | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | Collegamento tra la rete ciclabile Spoleto - Assisi e quella urbana di Foligno                                                                                                                                                                 | P                   | 2015       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_9  | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | AGENDA URBANA INTERVENTO 02 AZIONE 6.3.1 - LAVORI DI COMPLETAMENTO E NUOVE REALIZZAZIONI DI PERCORSI CICLOPEDONALI PRESSO VARIE STRADE COMUNALI (via Santocchia - via G. Sasso collegamento Fiamenga - viale Firenze II tratto - VELOSTAZIONE) | P                   | 2017       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_10 | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | AGENDA URBANA INTERVENTO 02 AZIONE 6.3.1 - OPERE CICLO PEDONALI DALLA ROTATORIA DELL'OSPEDALE - INTERSEZIONE VIA SANTO PIETRO                                                                                                                  | A                   | 2019       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_14 | OTTAVIANI VINCENT          | Completamento infrastrutture e finiture previste nel P.I.R. del Centro Frazionale di Capodacqua                                                                                                                                                | P                   | 2017       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_15 | OTTAVIANI VINCENT          | Ripristino funzionalità pavimentazioni del Centro Frazionale di Colfiorito                                                                                                                                                                     | P                   | 2017       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_18 | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | Piano città - INT 5 Sublotto 2 Collegamento ciclo-pedonale parcheggio di Via Fratelli Bandiera a Via Dei Mille                                                                                                                                 | P                   | 2018       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_21 | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | Completamento Via Fornacette                                                                                                                                                                                                                   | A                   | 2019       | 2019               |
| 3             | 2        | 3_2_23 | OTTAVIANI VINCENT          | PIR FRAZIONALI – ESECUZIONE INTERVENTI DI PAVIMENTAZIONE                                                                                                                                                                                       | P                   | 2018       | 2020               |
| 3             | 2        | 3_2_24 | OTTAVIANI VINCENT          | PIR FRAZIONALI – SISTEMAZIONE PIAZZA CAPODACQUA                                                                                                                                                                                                | P                   | 2018       | 2020               |
| 3             | 4        | 3_4_8  | OTTAVIANI VINCENT          | Elaborazione piano antenne                                                                                                                                                                                                                     | A                   | 2019       | 2019               |
| 3             | 4        | 3_4_12 | PALINI EZIO                | Palude di Colfiorito Studio idrogeologico                                                                                                                                                                                                      | A                   | 2019       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_12 | CASTELLANI FRANCESCO MARIA | Progetto Tombe abbandonate                                                                                                                                                                                                                     | P                   | 2016       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_15 | ASTRI ANNARITA             | FSE e Agenda Urbana - Asse politiche Sociali - potenziamento dei servizi di ascolto e informazione                                                                                                                                             | P                   | 2015       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_16 | ASTRI ANNARITA             | FSE e Agenda Urbana - Asse politiche Sociali - servizi educativi territoriali per minori                                                                                                                                                       | P                   | 2015       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_17 | ASTRI ANNARITA             | FSE e Agenda Urbana - Asse politiche Sociali - azioni di innovazione sociale                                                                                                                                                                   | P                   | 2015       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_28 | ASTRI ANNARITA             | FSE POR 2014-2020 - Asse 2 – Minori ZONA SOCIALE 8                                                                                                                                                                                             | P                   | 2017       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_30 | ASTRI ANNARITA             | Procedimento di valorizzazione della struttura EX ONPI - destinazione socio assistenziale                                                                                                                                                      | P                   | 2017       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_31 | ASTRI ANNARITA             | Piano Sviluppo Rurale PSR – MISURA 7.6.1 CASA DELLE AUTONOMIE                                                                                                                                                                                  | P                   | 2018       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_32 | ASTRI ANNARITA             | PON INCLUSIONE SIA /REI ACCORDO DI PARTENARIATO CENTRO STUDI FOLIGNO                                                                                                                                                                           | P                   | 2018       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_33 | ASTRI ANNARITA             | FSE POR 2014-2020 – BANDO VITA INDIPENDENTE DISABILI                                                                                                                                                                                           | P                   | 2018       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_34 | ASTRI ANNARITA             | FSE POR 2014-2020 – BANDO ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI                                                                                                                                                                                          | P                   | 2018       | 2019               |
| 4             | 2        | 4_2_35 | ASTRI ANNARITA             | FSE POR 2014-2020 - BANDO FAMILY HELP                                                                                                                                                                                                          | P                   | 2018       | 2019               |
| 4             | 4        | 4_4_30 | ROSSIGNOLI SANDRO          | Censimento e definizione catastale Aree Protezione Civile                                                                                                                                                                                      | P                   | 2017       | 2019               |
| 4             | 4        | 4_4_35 | ROSSIGNOLI SANDRO          | Valorizzazione alloggi in calcestruzzo Aree Protezione Civile                                                                                                                                                                                  | P                   | 2018       | 2019               |

## 4 LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

5. la relazione di inizio mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, approvata in data **08/09/2014**, volta a verificare l'assetto finanziario e patrimoniale dell'ente all'inizio del mandato;
6. le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate il **21/10/2014 con DCC n. 67**, che costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
7. la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);

Gli ulteriori documenti che si adotteranno entro la fine del mandato sono:

- il bilancio partecipato, che costituisce una pratica innovatrice della gestione urbana, capace di promuovere i principi della buona governance locale e di coinvolgere attivamente cittadini e portatori di interessi nel processo decisionale riguardante la gestione del nostro ente;

# LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)

## 5 LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa del DUP declina, in termini operativi, le scelte strategiche in precedenza tratteggiate.

Rinviano a quanto già trattato nella prima parte del presente documento, per alcuni aspetti quali l'analisi dei mezzi finanziari a disposizione, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe, l'indebitamento, si intende presentare in questa sezione una lettura delle spese previste nel Bilancio di previsione, riclassificate in funzione delle linee programmatiche poste dall'amministrazione e tradotte nelle missioni e nei programmi previsti dalla vigente normativa.

### 5.1 CONSIDERAZIONI GENERALI

Nei paragrafi che seguono cercheremo di evidenziare le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il prossimo triennio possono tradursi in obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.

A riguardo, in conformità alle previsioni del D.Lgs. n. 267/2000, l'intera attività prevista è stata articolata in missioni. Per ciascuna missione, poi, sono indicate le finalità che si intendono perseguire e le risorse umane e strumentali ad esso destinate, distinte per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma stesso e viene data specifica motivazione delle scelte adottate. Ad esse si rimanda per una valutazione delle differenze rispetto all'anno precedente.

Per ogni missione è stata altresì evidenziata l'articolazione della stessa in programmi e la relativa incidenza sul bilancio del prossimo triennio.

Tale aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi.

Rinviano alla lettura dei contenuti di ciascuna missione, in questa parte introduttiva ci preme riproporre le principali linee guida su cui questa amministrazione intende muoversi anche per il prossimo triennio, al fine di ottenere miglioramenti in termini di efficacia dell'azione svolta ed economicità della stessa.

### 5.1.1 Le linee guida della programmazione dell'ente

---

Si tratta di indicazioni connesse al processo di miglioramento organizzativo e del sistema di comunicazione interno all'ente. In particolare, le linee direttrici a cui la struttura dovrà indirizzarsi sono:

- 1) ulteriore definizione, anche alla luce delle nuove competenze in corso di trasferimento, di aree di intervento di adeguata ampiezza di controllo che, in relazione alle principali funzioni e attività svolte dall'ente, consentano il consolidamento organizzativo intorno a precisate aree di responsabilità, evitando le possibili duplicazioni di attività o procedure di controllo ripetitive;
- 2) la scelta motivata di perseguire un aumento della produttività e della capacità di coordinamento del lavoro tra settori che incida su tutte le fasi del processo di programmazione - gestione e controllo;
- 3) l'eliminazione di diseconomie gestionali che derivano dall'esistenza di più centri di responsabilità nei quali la gestione delle risorse umane e strumentali non risulti ottimizzata.

Obiettivi dell'amministrazione per il prossimo triennio sono anche quelli di proseguire nel processo di trasformazione in atto, mediante un'azione finalizzata a:

- a) introdurre e sperimentare alcuni elementi di innovazione organizzativa;
- b) favorire nei responsabili dei servizi la conoscenza e l'approccio alla gestione delle risorse finanziarie ed economico - patrimoniali, mediante la piena valorizzazione della nuova struttura di bilancio, per facilitare la diffusione ed il consolidamento dei nuovi principi di programmazione, gestione e controllo;
- c) sviluppare politiche del personale e programmi di gestione delle risorse umane coerenti con le trasformazioni in atto. In particolare, gli interventi organizzativi saranno finalizzati ad adeguare le strutture per affrontare le mutate esigenze di funzionamento dell'ente rispetto alle impostazioni del passato;
- d) rendere operativa la responsabilità sui risultati della gestione nella conduzione del personale e nell'organizzazione del lavoro, attivando contestualmente gli strumenti che rendano concreta la funzione di indirizzo e di controllo degli organi di Governo;
- e) introdurre il controllo economico interno di gestione al fine di esercitare una reale verifica funzionale della spesa nei singoli settori d'intervento;
- f) introdurre la valutazione dei fatti amministrativi e dei processi per assicurare che l'azione amministrativa non sia rivolta soltanto ad un controllo burocratico aziendale dei risultati;
- g) favorire e richiedere alle strutture dell'ente nuove forme di comunicazione interna con gli amministratori che consentano di esplicitare le principali linee di controllo interno.

In particolare, ai fini del consolidamento delle procedure di controllo interno sulla gestione, gli obiettivi programmatici che si intendono perseguire sono i seguenti:

- potenziare il controllo e l'adeguamento delle procedure amministrative al fine di favorire una maggiore snellezza e flessibilità. Il Piano esecutivo di gestione deve costituire, a tal proposito, un fondamentale strumento per misurare l'azione amministrativa in termini di procedure in tutti i settori nei quali si esprime l'attività dell'ente;
- maggiore incisività del controllo sugli equilibri finanziari di bilancio e sullo stato di realizzazione dei programmi dal punto di vista finanziario: funzione obbligatoria che il servizio finanziario dovrà esprimere compiutamente ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;
- ulteriore adeguamento delle attività relative al controllo di gestione rivolto alla maggiore razionalizzazione del complessivo operare dell'ente in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

Nei successivi esercizi del triennio saranno altresì posti ulteriori obiettivi da raggiungere, quali:

- sviluppo/potenziamento dei sistemi informativi dell'ente, con miglioramento delle informazioni fornite e completamento delle stesse;
- individuazione di ulteriori modalità di comunicazione con l'esterno;
- individuazione e miglioramento nella rete interna dell'ente dei provvedimenti deliberativi e delle determinazioni connesse con la gestione delle risorse di bilancio.

Contestualmente al processo di razionalizzazione sopra evidenziato non può essere sottovalutata un'oculata politica della spesa.

Relativamente ad essa, i principali indirizzi che sono alla base delle stime previsionali costituiscono direttiva imprescindibile, per quanto di competenza, per ciascun responsabile nella gestione delle risorse assegnategli e risultano così individuati:

- Spesa del personale

Le risorse umane costituiscono il fattore strategico dell'Ente locale. Pertanto le regole dell'organizzazione e della gestione del personale contenute nell'azione di riforma sono quelle di razionalizzare e contenere il costo del lavoro e raggiungere livelli di efficienza ed affidabilità migliorando le regole di organizzazione e di funzionamento.

L'ente intende sfruttare pienamente tutti i margini di manovra per realizzare autonome politiche del personale utilizzando i propri strumenti normativi e quelli della contrattazione decentrata: autonoma determinazione delle dotazioni organiche, delle modalità di accesso, manovra sugli incentivi economici, interventi formativi.

Nell'ambito di tali obiettivi si è elaborata la previsione di spesa relativa al personale con riferimento all'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 e successive modificazioni che richiede la programmazione triennale del fabbisogno di personale.

La spesa per il personale è stata ottenuta tenendo in considerazione:

- il riferimento alla spesa per l'anno precedente ed i connessi limiti di legge;
- l'aumento della spesa di personale per nuove assunzioni;
- le diminuzioni di spesa per decessi e pensionamenti.

La stessa è in linea con le disposizioni di legge ed in particolare con i nuovi limiti introdotti.

- Spese di manutenzione

Le spese di manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti tengono conto dei trend storici rilevati negli anni precedenti e dei fabbisogni previsti soprattutto in riferimento agli edifici scolastici e patrimoniali ed agli impianti annessi agli stessi.

Sarà necessario sempre di più provvedere ad un analitico controllo dei vari centri di costo per "manutenzioni", impiegando allo scopo le risorse tecniche a disposizione.

- Spese per utenze e servizi

Nell'ambito delle politiche di spesa tendenti alla razionalizzazione degli interventi correnti si dovrà operare:

- 1) mediante la verifica dei consumi di energia elettrica e delle potenze installate;
- 2) mediante la contrattazione con i soggetti erogatori dei servizi delle migliori condizioni per garantire il servizio telefonico a tariffe agevolate, con riferimento alla telefonia di sistema e ai telefoni cellulari;
- 3) con la definizione dei contratti in essere per le utenze a rete eventualmente mediante l'utilizzo di società specializzate.

- Spese per assicurazioni

Con riferimento all'evoluzione in materia di assicurazioni l'Ente opera al fine di proseguire nella realizzazione dei seguenti principali obiettivi:

- attuare una puntuale ricognizione di tutti i rischi assicurati;
- verificare l'adeguatezza delle polizze assicurative in essere con particolare riguardo ai massimali;



- operare un adeguato confronto di mercato per ottenere le migliori condizioni sui premi assicurativi.

- Locazioni

L'andamento pluriennale dei canoni di locazione costituisce un onere minimo tale da non costituire elemento di irrigidimento della spesa corrente.

- Cancelleria, stampati e varie

Nell'ambito dei processi di semplificazione e snellimento dell'azione amministrativa, l'Ente dovrà porre particolare attenzione agli stampati che utilizza e alla omogeneizzazione e uniformità degli stessi in termini di uso da parte di tutti i settori.

Sarà curata anche l'applicazione dell'immagine coordinata dell'ente in modo da migliorare la qualità della comunicazione con l'esterno, la trasparenza dei documenti inviati e la comunicazione con i soggetti che vengono in contatto con l'Ente.

- Formazione del personale

La formazione del personale, la sua riqualificazione e il suo aggiornamento costituiscono strumenti indispensabili per una efficiente gestione della "macchina amministrativa pubblica". Questa amministrazione intende avviare, nel rispetto delle competenze, un'attività di formazione soprattutto nei campi di intervento a maggior valore aggiunto nel rispetto degli accordi sindacali.

A riguardo il bilancio prevede, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente CCNL, adeguate disponibilità finanziarie. Si considera centrale la partnership avviata con Villa Umbra che continuerà a rappresentare il principale vettore formativo stante il livello di convenienza economica offerto.

Si ravvisa inoltre la necessità di incrementare il livello di formazione manageriale e non con iniziative specifiche da realizzare sia in house che presso altri soggetti formativi.

- Prestazioni diverse di servizio

Adeguate attenzione dovrà essere posta anche alle spese ricollegabili a prestazioni di servizio cercando di porre in essere una politica di spesa che, nel rispetto del mantenimento o miglioramento degli standard qualitativi, possa comportare risparmio di risorse utili per il conseguimento di ulteriori obiettivi.

- Trasferimenti

L'intervento di spesa riguarda contributi ad Enti, Associazioni e diversi per il raggiungimento delle finalità istituzionali proprie.

Tale stanziamento sarà utilizzato dall'ente nell'ottica di favorire la progettualità da parte degli Enti e delle Associazioni sovvenzionate e non il finanziamento indistinto di oneri gestionali a carico degli Enti medesimi.

### 5.1.2 Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente

Con riferimento agli obiettivi gestionali degli enti ed organismi direttamente partecipati, si sottolinea la crescente importanza di definire un modello di "governance esterna" diretta a "mettere in rete", in un progetto strategico comune, anche i soggetti partecipati dal nostro ente, così come previsto dalla vigente normativa e dagli obblighi in materia di Bilancio consolidato e di Gruppo Pubblico Locale.

Al fine di definire il perimetro di operatività del Gruppo Pubblico Locale nonché le direttive e gli obiettivi delle singole entità partecipate, si riporta quanto segue.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 12/11/2018 è stato approvato il bilancio consolidato dell'ente per l'anno 2017 confermando il Gruppo Pubblico Locale approvato con DGC n. 325 del 08/08/2018;

Con delibera di Giunta Comunale n. 542 del 20/12/2018 è stato approvato il Gruppo Pubblico Locale per la predisposizione del bilancio consolidato relativo all'anno 2018 la cui approvazione avverrà nel 2019;

Con delibera di Giunta Comunale n. 508 del 05/12/2018 è stata approvata la ricognizione degli "obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento e obiettivi specifici delle società controllate e a controllo pubblico del Comune di Foligno" che già erano stati assegnati alle società stesse con l'approvazione di documenti programmatori.

Gli obiettivi assegnati alle principali società partecipate dall'ente e per le quali non si è decisa la razionalizzazione ma il mantenimento, riguardano, oltre a quelli specifici per le attività svolte, quelli generici di contenimento dei costi come da art. 19 c. 5 del D.Lgs.vo 175/2016. Di seguito gli obiettivi pluriennali che per ogni anno le società dovranno raggiungere:

| Società       | OBIETTIVI ANNO 2018 e seguenti                                                                                                                                                                                                   | INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO                                                                                           | ANNUALITA'      |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| V.U.S. S.p.A. | Miglioramento standard qualitativi dei servizi a Rete                                                                                                                                                                            | RILEVAZIONE DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' MEDIANTE SOMMINISTRAZIONE DI INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION ALLA CLIENTELA | 2018 e seguenti |
| V.U.S. S.p.A. | Consolidamento del Trend positivo nei principali indicatori economici (EBITDA, EBIT, Risultato netto)                                                                                                                            | Mantenimento dei livelli positivi raggiunto                                                                                | 2018 e seguenti |
| V.U.S. S.p.A. | Mantenimento del rapporto tra altre spese di funzionamento e fatturato ai livelli stabiliti nel budget                                                                                                                           | % prevista 50,78% (altre spese di funzionamento € 31.469.223,00 fatturato € 61.967.490,00)                                 | 2018 e seguenti |
| V.U.S. S.p.A. | Mantenimento del rapporto tra spese del personale e fatturato ai livelli stabiliti nel budget                                                                                                                                    | % prevista 33,26% (personale € 20.612.675,00 fatturato € 61.967.490,00)                                                    | 2018 e seguenti |
| V.U.S. S.p.A. | Equilibrio economico di tutti i servizi                                                                                                                                                                                          | Mantenimento dei livelli positivi raggiunto                                                                                | 2018 e seguenti |
| V.U.S. S.p.A. | Riequilibrio dell'indebitamento con un progressivo consolidamento dell'indebitamento a breve termine e stipula di nuovi mutui a medio termine con impegno della Società al rispetto di covenant finanziari (PFN/EBITDA e PN/PFN) | Mantenimento del livello raggiunto (PFN/EBITDA 2,35 a budget 2018 PN/PFN 0,61 a budget 2018)                               | 2018 e seguenti |

| <b>Società</b>                       | <b>OBIETTIVI ANNO 2018 e seguenti</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO</b>                                   | <b>ANNUALITA'</b> |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| VUS COM s.r.l. tramite V.U.S. S.p.A. | Per il settore commercializzazione gas naturale, nel quale opera attraverso la partecipata VUSCOM S.r.l., monitoraggio ed analisi strategica del settore alla luce del nuovo scenario industriale che si sta delineando con la liberalizzazione del mercato del Gas naturale, per la salvaguardia del «valore economico» della partecipazione stessa; | Salvaguardia del «valore economico» della partecipazione in VUSCOM S.r.l. | 2018 e seguenti   |
| VUS COM s.r.l. tramite V.U.S. S.p.A. | Mantenimento del rapporto tra spese del personale e fatturato                                                                                                                                                                                                                                                                                         | % prevista 2,64% (personale € 633.943,00 fatturato € 23.999.499,00)       | 2018 e seguenti   |
| VUS COM s.r.l. tramite V.U.S. S.p.A. | Equilibrio economico del servizio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Mantenimento dei livelli positivo raggiunti                               | 2018 e seguenti   |

| <b>Società</b> | <b>OBIETTIVI ANNO 2018 e seguenti</b>                                                                               | <b>INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO</b>                                                                                                                    | <b>ANNUALITA'</b> |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| AFAM S.p.A.    | Mantenimento qualità dei servizi erogati ed incremento dei servizi di primo intervento al fine dell'utilità sociale | RILEVAZIONE DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' MEDIANTE SOMMINISTRAZIONE DI INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION ALLA CLIENTELA e Servizi aggiuntivi effettuati | 2018 e seguenti   |
| AFAM S.p.A.    | Mantenimento dei risultati di esercizio raggiunti negli anni precedenti                                             | Mantenimento dei livelli positivi raggiunto                                                                                                                | 2018 e seguenti   |
| AFAM S.p.A.    | Mantenimento del rapporto tra altre spese di funzionamento e fatturato ai livelli raggiunti nel 2017                | % ottenuta nel 2017 pari a 77,07% (altre spese di funzionamento € 4.894.532,00 fatturato € 6.350.652,00)                                                   | 2018 e seguenti   |
| AFAM S.p.A.    | Mantenimento del rapporto tra spese del personale e fatturato ai livelli raggiunti nel 2017                         | % ottenuta nel 2017 pari a 19,89% (personale € 1.263.184,00 fatturato € 6.350.652,00)                                                                      | 2018 e seguenti   |

Per le società Sviluppo Umbria e Umbria Digitale società "a controllo pubblico congiunto", nelle quali la Regione Umbria è detentrica della maggioranza assoluta del capitale sociale, gli obiettivi in questione sono individuati dalla Regione stessa e l'Amministrazione Comunale ne condivide natura e finalità.

Gli obiettivi assegnati alle principali società partecipate dall'ente e per le quali si è decisa la razionalizzazione e per le quali l'ente, in base alle peculiari circostanze, è nelle condizioni di confermare unicamente quanto stabilito nel piano di razionalizzazione straordinario, ai sensi dell'art. 24 D.Lgs.Vo 175/2016, e ordinario, ai sensi dell'art. 20 D.Lgs.Vo 175/2016, sono i seguenti:

- F.I.L.S. S.R.L. IN LIQUIDAZIONE chiusura della liquidazione;
- MATTATOIO VALLE UMBRA SUD S.P.A. IN CONCORDATO chiusura della procedura di concordato;
- VUS G.P.L. S.R.L. alienazione della quota posseduta tramite la VALLE UMBRA SERVIZI S.P.A.;
- CONNESI S.P.A. alienazione della quota posseduta tramite la VALLE UMBRA SERVIZI S.P.A.;

### 5.1.3 Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi. Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

#### • Piano regolatore Comunale

Delibera di adozione: Consiglio n. 118  
 Data di adozione: 29/05/1997.  
 Atto di approvazione: determinazione dirigenziale regionale n. 10413 del 15/12/2000, integrata con quella n. 5039 del 08/06/2001.

Si segnala, inoltre, che con atto di Giunta Comunale n. 115 del 01/04/2015 si provveduto all'avvio del progetto per la pianificazione del nuovo PRG, sotto gli aspetti politici, procedurali, tempistica e costituzione dell'ufficio del piano; l'iter per la predisposizione del progetto di piano risulta ancora in corso.

#### • Piani particolareggiati

| <b>VOLUMI POTENZIALMENTE REALIZZABILI NEL CORSO DEL MANDATO<br/>(ESCLUSI I PIANI ATTUATIVI IN CORSO DI ATTUAZIONE)</b> |                             |                                                                                 |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Zone di piano regolatore</b>                                                                                        | <b>VOLUME TRIA DI PIANO</b> | <b>TIPOLOGIA INTERVENTO</b>                                                     | <b>DESCRIZIONE SOMMARIA DELLA PREVISIONE DI PRG</b>               |
| AMBITO 2/B denominato IL TRENO                                                                                         | mc. 48.000                  | residenziale + attività di servizi;<br>piano attuativo in corso di approvazione | superficie del comparto mq. 17.716 -<br>numero abitanti circa 285 |
| AMBITO 3 denominato IL FORO                                                                                            | mc. 69.000                  | residenziale + attività di servizi (opere pubbliche o di interesse generale)    | superficie del comparto mq. 38.482 -<br>numero abitanti circa 205 |
| AMBITO 17 denominato STERPETE                                                                                          | mc. 43.500                  | residenziale + attività di servizi                                              | superficie del comparto mq. 57.742 -<br>numero abitanti circa 345 |
| AMBITO 18 denominato S. ERACLIO                                                                                        | mc. 16.500                  | residenziale + attività di servizi                                              | superficie del comparto mq. 22.011 -<br>numero abitanti circa 130 |

|                                     |                |                                                                                                |                                                                |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| AMBITO 23 denominato SCAFALI        | mc.<br>16.500  | residenziale + attività di servizi                                                             | superficie del comparto mq. 21.803 - numero abitanti circa 130 |
| AMBITO 25 denominato CROCE BIANCA   | mc.<br>48.000  | residenziale + attività di servizi;<br>piano attuativo approvato,<br>convenzione. da stipulare | superficie del comparto mq. 93.150 - numero abitanti circa 405 |
| AMBITO 30 denominato VILLA MANCIA   | mc.<br>19.500  | residenziale + attività di servizi                                                             | superficie del comparto mq. 32.635 - numero abitanti circa 165 |
| AMBITO 35 denominato FLAMINIA 3     | mc.<br>18.600  | residenziale + attività di servizi                                                             | superficie del comparto mq. 48.900 - numero abitanti circa 165 |
| AMBITO 40 denominato SPINETO        | mc.<br>4.500   | residenziale + attività di servizi                                                             | superficie del comparto mq. 8.334 - numero abitanti circa 45   |
| AMBITO 44 denominato IL MULINO      | mc.<br>17.400  | residenziale + attività di servizi;<br>piano attuativo presentato                              | superficie del comparto mq. 14.527 - numero abitanti circa 165 |
| AMBITO 45 denominato IL FUNGO       | mc.<br>21.900  | residenziale + attività di servizi                                                             | superficie del comparto mq. 36.579 - numero abitanti circa 185 |
| UP/PPE in loc. Scafali              | mc.<br>22.500  | residenziale                                                                                   | superficie del comparto mq. 46.793 - numero abitanti circa 225 |
| ZONA UC/ERM in loc. Curasci         | mc. 2.900      | residenziale;<br>piano attuativo approvato,<br>convenzione da stipulare                        | superficie del comparto mq. 2.750 - numero abitanti circa 15   |
| AMBITO 69 denominato LA FORNACE     | mc.<br>63.800  | attività di servizi, produttiva;<br>piano attuativo presentato                                 | superficie del comparto mq. 42.534                             |
| ZONA P.I.P. in loc. S. Eraclio      | mc.<br>64.000  | attività di servizi, produttiva;<br>piano attuativo in corso di predisposizione                | superficie del comparto mq. 42.687                             |
| ZONA UC/EPIA in via delle Industrie | mc.<br>70.500  | attività di servizi, produttiva;<br>piano attuativo approvato,<br>convenzione da stipulare     | superficie del comparto mq. 36.100                             |
| ZONA UC/EPIA in via Cupa            | mc.<br>100.000 | attività di servizi, produttiva;<br>piano attuativo approvato,<br>convenzione da stipulare     | superficie del comparto mq. 51.634                             |
| ZONA UC/EPIA in via Bianca          | mc.<br>25.000  | attività di servizi, produttiva;<br>piano attuativo approvato,<br>convenzione da stipulare     | superficie del comparto mq. 12.910                             |

• Piani P.E.E.P. / P.I.P.

| Piani (P.E.E.P.)        | Area interessata (mq) | Area disponibile (mq) | Delibera/Data approvazione |
|-------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|
| Piano P.E.E.P. (totali) | 266.471,00            | 4.550,00              | 539 del 20/12/2018         |

| Piani (P.I.P.)        | Area interessata (mq) | Area disponibile (mq) | Delibera/Data approvazione |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|
| Piano P.I.P. (totali) | 326.473,00            | 0,00                  | 533 del 18/12/2018         |

Si evidenzia che le previsioni poste a base della programmazione di attività cui questo documento afferisce sono coerenti con le previsioni degli strumenti urbanistici vigenti così come delineati nei prospetti sopra esposti.

## 5.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

L'ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, pertanto, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, sono, infatti, conseguite le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

In particolare, nei paragrafi che seguono analizzeremo le entrate dapprima nel loro complesso e, successivamente, seguiremo lo schema logico proposto dal legislatore, procedendo cioè dalla lettura delle aggregazioni di massimo livello (titoli) fino ad arrivare alla loro distinzione per categorie.

### 5.2.1 Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Per facilitare la lettura e l'apprezzamento dei mezzi finanziari in ragione delle rispettive fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi, prima di passare all'analisi per titoli, analizzeremo, per ciascuna voce di entrata distinta per natura (fonte di provenienza), il trend nonché l'andamento prospettico previsto per il futuro triennio.

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva delle entrate previste raggruppate per Titolo e Tipologia. Si fa presente che il valore indicato nelle previsioni relativamente all'anticipazione di Tesoreria rappresenta l'importo massimo concedibile dal Tesoriere. L'ente non prevede di attivare anticipazioni di tesoreria.

| Titolo                                                              | Tipologia                                                                                         |                                                                                                              | 2014<br>(Rendiconto)   | 2015<br>(Rendiconto)   | 2016<br>(Rendiconto)   | 2017<br>(Rendiconto)   |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1-Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 1-Tributi                                                                                         | 1-Imposte, tasse e proventi assimilati                                                                       | € 26.388.695,23        | € 25.684.128,42        | € 26.246.466,35        | € 25.970.121,97        |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 26.388.695,23</b> | <b>€ 25.684.128,42</b> | <b>€ 26.246.466,35</b> | <b>€ 25.970.121,97</b> |
|                                                                     | 3-Fondi perequativi                                                                               | 1-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali                                                              | € 6.901.943,82         | € 5.753.542,70         | € 6.799.877,41         | € 6.605.145,68         |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 6.901.943,82</b>  | <b>€ 5.753.542,70</b>  | <b>€ 6.799.877,41</b>  | <b>€ 6.605.145,68</b>  |
|                                                                     | <b>Totale</b>                                                                                     |                                                                                                              | <b>€ 33.290.639,05</b> | <b>€ 31.437.671,12</b> | <b>€ 33.046.343,76</b> | <b>€ 32.575.267,65</b> |
| 2-Trasferimenti correnti                                            | 1-Trasferimenti correnti                                                                          | 1-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche                                                        | € 5.622.597,41         | € 4.406.373,83         | € 4.661.792,23         | € 7.164.318,99         |
|                                                                     |                                                                                                   | 3-Trasferimenti correnti da Imprese                                                                          | € 76.609,83            | € 26.700,00            | € 40.000,00            | € 43.300,00            |
|                                                                     |                                                                                                   | 4-Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private                                                      | € 30.000,00            | € 35.000,00            | € 51.000,00            | € 19.000,00            |
|                                                                     |                                                                                                   | 5-Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo                                           | € 4.193,67             | € 8.956,60             | € 15.921,91            | € 6.466,50             |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 5.733.400,91</b>  | <b>€ 4.477.030,43</b>  | <b>€ 4.768.714,14</b>  | <b>€ 7.233.085,49</b>  |
|                                                                     | <b>Totale</b>                                                                                     |                                                                                                              | <b>€ 5.733.400,91</b>  | <b>€ 4.477.030,43</b>  | <b>€ 4.768.714,14</b>  | <b>€ 7.233.085,49</b>  |
| 3-Entrate extratributarie                                           | 1-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          | 1-Vendita di beni                                                                                            | € 108.755,97           | € 75.875,80            | € 49.051,64            | € 62.723,19            |
|                                                                     |                                                                                                   | 2-Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi                                                         | € 2.271.298,75         | € 2.426.737,64         | € 2.225.543,01         | € 2.163.541,71         |
|                                                                     |                                                                                                   | 3-Proventi derivanti dalla gestione dei beni                                                                 | € 2.574.831,28         | € 2.627.350,58         | € 2.670.227,62         | € 2.577.323,66         |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 4.954.886,00</b>  | <b>€ 5.129.964,02</b>  | <b>€ 4.944.822,27</b>  | <b>€ 4.803.588,56</b>  |
|                                                                     | 2-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 2-Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | € 652.749,27           | € 1.751.313,73         | € 985.034,69           | € 2.110.953,25         |
|                                                                     |                                                                                                   | 3-Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti  | € 1.050,00             | € 350,00               | € 19.347,27            | € 26.625,76            |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 653.799,27</b>    | <b>€ 1.751.663,73</b>  | <b>€ 1.004.381,96</b>  | <b>€ 2.137.579,01</b>  |
|                                                                     | 3-Interessi attivi                                                                                | 3-Altri interessi attivi                                                                                     | € 38.908,95            | € 43.725,45            | € 56.067,24            | € 50.347,99            |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 38.908,95</b>     | <b>€ 43.725,45</b>     | <b>€ 56.067,24</b>     | <b>€ 50.347,99</b>     |
|                                                                     | 4-Altre entrate da redditi da capitale                                                            | 2-Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi                                                         | € 17.020,26            | € 0,00                 | € 292.585,30           | € 449.524,80           |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 17.020,26</b>     | <b>€ 0,00</b>          | <b>€ 292.585,30</b>    | <b>€ 449.524,80</b>    |
|                                                                     | 5-Rimborsi e altre entrate correnti                                                               | 1-Indennizzi di assicurazione                                                                                | € 54.331,31            | € 64.355,91            | € 30.489,17            | € 94.294,95            |
|                                                                     |                                                                                                   | 2-Rimborsi in entrata                                                                                        | € 262.384,03           | € 318.465,14           | € 791.468,05           | € 927.439,62           |
|                                                                     |                                                                                                   | 99-Altre entrate correnti n.a.c.                                                                             | € 763.335,78           | € 925.081,65           | € 123.434,51           | € 79.826,64            |
|                                                                     |                                                                                                   | <b>Totale</b>                                                                                                | <b>€ 1.080.051,12</b>  | <b>€ 1.307.902,70</b>  | <b>€ 945.391,73</b>    | <b>€ 1.101.561,21</b>  |
|                                                                     | <b>Totale</b>                                                                                     |                                                                                                              | <b>€ 6.744.665,60</b>  | <b>€ 8.233.255,90</b>  | <b>€ 7.243.248,50</b>  | <b>€ 8.542.601,57</b>  |

| Titolo                                         | Tipologia                                                      |                                                                           | 2014<br>(Rendiconto)                                                    | 2015<br>(Rendiconto) | 2016<br>(Rendiconto) | 2017<br>(Rendiconto) |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 4-Entrate in conto capitale                    | 1-Tributi in conto capitale                                    | 1-Imposte da sanatorie e condoni                                          | € 22.023,55                                                             | € 11.796,78          | € 11.000,30          | € 6.805,78           |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 22.023,55                                                             | € 11.796,78          | € 11.000,30          | € 6.805,78           |
|                                                | 2-Contributi investimenti agli amministrazioni pubbliche       | 1-Contributi investimenti da agl                                          | € 2.590.936,79                                                          | € 3.601.690,78       | € 1.596.782,70       | € 1.761.928,12       |
|                                                |                                                                | 2-Contributi investimenti da Famiglie agli                                | € 0,00                                                                  | € 25.442,70          | € 374.557,30         | € 0,00               |
|                                                |                                                                | 3-Contributi investimenti da Imprese agli                                 | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 433.757,30         |
|                                                |                                                                | 4-Contributi investimenti da Istituzioni Sociali Private agli             | € 0,00                                                                  | € 533.199,13         | € 3.000,00           | € 23.000,00          |
|                                                |                                                                | 5-Contributi investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo agli  | € 288.842,27                                                            | € 1.457.200,05       | € 784.835,49         | € 0,00               |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 2.879.779,06                                                          | € 5.617.532,66       | € 2.759.175,49       | € 2.218.685,42       |
|                                                |                                                                | 3-Altri trasferimenti in conto capitale                                   | 13-Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                | Totale                                                         |                                                                           | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                | 4-Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali       | 1-Alienazione di beni materiali                                           | € 231.483,86                                                            | € 345.477,11         | € 426.895,48         | € 14.195,16          |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 231.483,86                                                            | € 345.477,11         | € 426.895,48         | € 14.195,16          |
|                                                |                                                                | 5-Altre entrate in conto capitale                                         | 1-Permessi di costruire                                                 | € 1.136.900,65       | € 589.431,32         | € 585.489,13         |
|                                                | 4-Altre entrate in conto capitale n.a.c.                       |                                                                           | € 8.825,87                                                              | € 10.689,72          | € 28.942,01          | € 29.621,08          |
|                                                | Totale                                                         |                                                                           | € 1.145.726,52                                                          | € 600.121,04         | € 614.431,14         | € 1.050.882,55       |
|                                                | Totale                                                         |                                                                           | € 4.279.012,99                                                          | € 6.574.927,59       | € 3.811.502,41       | € 3.290.568,91       |
| 5-Entrate da riduzione d attività finanziarie  | 1-Alienazione di attività finanziarie                          | 1-Alienazione partecipazioni di                                           | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 61.874,72          |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 61.874,72          |
|                                                | 3-Riscossione crediti di medio-lungo termine                   | 3-Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da imprese | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                | 4-Altre entrate per riduzione d attività finanziarie           | 7-Prelevi da depositi bancari                                             | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 1.065.000,00       | € 0,00               |
| Totale                                         |                                                                | € 0,00                                                                    | € 0,00                                                                  | € 1.065.000,00       | € 61.874,72          |                      |
| 6-Accensione Prestiti                          | 3-Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 1-Finanziamenti a medio lungo termine                                     | € 1.063.000,00                                                          | € 1.065.000,00       | € 0,00               | € 65.000,00          |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 1.063.000,00                                                          | € 1.065.000,00       | € 0,00               | € 65.000,00          |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 1.063.000,00                                                          | € 1.065.000,00       | € 0,00               | € 65.000,00          |
| 7-Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 1-Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                 | 1-Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                            | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 0,00                                                                  | € 0,00               | € 0,00               | € 0,00               |
| 9-Entrate per conto terzi e partite di giro    | 1-Entrate per partite di giro                                  | 1-Altre ritenute                                                          | € 0,00                                                                  | € 1.945.899,74       | € 3.039.562,28       | € 3.094.008,53       |
|                                                |                                                                | 2-Ritenute su redditi da lavoro dipendente                                | € 3.153.920,44                                                          | € 3.044.795,88       | € 2.899.403,14       | € 2.756.226,53       |
|                                                |                                                                | 3-Ritenute su redditi da lavoro autonomo                                  | € 785,42                                                                | € 46.998,52          | € 79.101,34          | € 30.072,14          |
|                                                |                                                                | 99-Altre entrate per partite di giro                                      | € 75.748,94                                                             | € 49.018,40          | € 19.097.560,12      | € 3.840.619,83       |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 3.230.454,80                                                          | € 5.086.712,54       | € 25.115.626,88      | € 9.720.927,03       |
|                                                | 2-Entrate per conto terzi                                      | 1-Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi                 | € 3.366,00                                                              | € 3.370,00           | € 2.401,00           | € 32.356,45          |
|                                                |                                                                | 2-Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi   | € 191.923,63                                                            | € 774,60             | € 0,00               | € 0,00               |
|                                                |                                                                | 4-Depositi di/presto terzi                                                | € 181.138,59                                                            | € 314.244,97         | € 242.027,29         | € 185.199,82         |
|                                                |                                                                | 5-Riscossione imposte e tributi per conto terzi                           | € 0,00                                                                  | € 479.388,00         | € 485.418,06         | € 513.285,21         |
|                                                |                                                                | 99-Altre entrate per conto terzi                                          | € 263.981,58                                                            | € 247.582,80         | € 37.397,90          | € 123.965,45         |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 640.409,80                                                            | € 1.045.360,37       | € 767.244,25         | € 854.806,93         |
|                                                |                                                                | Totale                                                                    | € 3.870.864,60                                                          | € 6.132.072,91       | € 25.882.871,13      | € 10.575.733,96      |
| Totale                                         |                                                                | € 54.981.583,15                                                           | € 57.919.957,95                                                         | € 75.817.679,94      | € 62.344.132,30      |                      |



Anno in gestione e previsioni del triennio:

#### TITOLO 1- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

| Tipologie                                           | Assestato 2018       | 2019                 | 2020                 | 2021                 |
|-----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati          | 26.552.519,00        | 27.054.906,05        | 27.281.891,58        | 27.404.272,51        |
| 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 6.691.085,51         | 6.691.085,51         | 6.691.085,51         | 6.691.085,51         |
|                                                     | <b>33.243.604,51</b> | <b>33.745.991,56</b> | <b>33.972.977,09</b> | <b>34.095.358,02</b> |

#### TITOLO 2 - Trasferimenti correnti

| Tipologie                                                              | Assestato 2018       | 2019                | 2020                | 2021                |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche              | 10.163.098,20        | 6.880.007,55        | 3.913.245,80        | 2.850.840,26        |
| 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie                               | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 103 - Trasferimenti correnti da Imprese                                | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private            | 50.000,00            | 40.000,00           | 40.000,00           | 40.000,00           |
| 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|                                                                        | <b>10.213.098,20</b> | <b>6.920.007,55</b> | <b>3.953.245,80</b> | <b>2.890.840,26</b> |

#### TITOLO 3 - Entrate extratributarie

| Tipologie                                                                                             | Assestato 2018      | 2019                | 2020                | 2021                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          | 4.906.236,75        | 4.891.534,87        | 4.540.929,41        | 4.340.929,41        |
| 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 1.671.837,36        | 1.633.200,00        | 1.492.200,00        | 1.492.200,00        |
| 300 - Interessi attivi                                                                                | 44.500,00           | 50.200,00           | 44.200,00           | 44.200,00           |
| 400 - Altre entrate da redditi da capitale                                                            | 561.906,00          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 500 - Rimborsi e altre entrate correnti                                                               | 1.231.835,46        | 1.326.750,00        | 1.116.200,00        | 973.900,00          |
|                                                                                                       | <b>8.416.315,57</b> | <b>7.901.684,87</b> | <b>7.193.529,41</b> | <b>6.851.229,41</b> |

## TITOLO 4 - Entrate in conto capitale

| Tipologie                                                     | Assestato 2018       | 2019                 | 2020                | 2021                |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| 100 - Tributi in conto capitale                               | 10.000,00            | 10.000,00            | 0,00                | 0,00                |
| 200 - Contributi agli investimenti                            | 23.887.425,84        | 22.970.008,01        | 410.108,69          | 1.052.363,03        |
| 300 - Altri trasferimenti in conto capitale                   | 18.283,88            | 0,00                 | 0,00                | 0,00                |
| 400 - Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali | 2.236.856,40         | 2.965.414,00         | 550.000,00          | 555.685,32          |
| 500 - Altre entrate in conto capitale                         | 999.899,12           | 1.115.000,00         | 1.015.000,00        | 1.015.000,00        |
|                                                               | <b>27.152.465,24</b> | <b>27.060.422,01</b> | <b>1.975.108,69</b> | <b>2.623.048,35</b> |

## TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie

| Tipologie                                                 | Assestato 2018    | 2019                | 2020        | 2021        |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------|-------------|
| 100 - Alienazione di attività finanziarie                 | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| 200 - Riscossione crediti di breve termine                | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine          | 160.000,00        | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | 0,00              | 2.305.000,00        | 0,00        | 0,00        |
|                                                           | <b>160.000,00</b> | <b>2.305.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

## TITOLO 6 - Accensione prestiti

| Tipologie                                                          | Assestato 2018      | 2019                | 2020        | 2021                |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| 100 - Emissione di titoli obbligazionari                           | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                |
| 200 - Accensione prestiti a breve termine                          | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                |
| 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 1.000.000,00        | 1.755.000,00        | 0,00        | 1.730.000,00        |
| 400 - Altre forme di indebitamento                                 | 0,00                | 0,00                | 0,00        | 0,00                |
|                                                                    | <b>1.000.000,00</b> | <b>1.755.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>1.730.000,00</b> |

## TITOLO 7 - Anticipazione istituto tesoriere

| Tipologie                                          | Assestato 2018       | 2019                 | 2020                 | 2021                 |
|----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 11.264.576,60        | 16.116.984,90        | 16.116.984,90        | 16.116.984,90        |
|                                                    | <b>11.264.576,60</b> | <b>16.116.984,90</b> | <b>16.116.984,90</b> | <b>16.116.984,90</b> |

## TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro

| Tipologie                         | Assestato 2018       | 2019                 | 2020                 | 2021                 |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 100 - Entrate per partite di giro | 30.687.153,20        | 40.371.969,80        | 39.856.969,80        | 39.856.969,80        |
| 200 - Entrate per conto terzi     | 1.412.000,00         | 1.412.000,00         | 1.412.000,00         | 1.412.000,00         |
|                                   | <b>32.099.153,20</b> | <b>41.783.969,80</b> | <b>41.268.969,80</b> | <b>41.268.969,80</b> |

### 5.3 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

La parte entrata, in precedenza esaminata, evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisca risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e al rimborso dei prestiti.

In questo capitolo ci occuperemo di analizzare le spese in maniera analoga a quanto visto per le entrate, cercheremo di far comprendere come le varie entrate siano state destinate dall'amministrazione al conseguimento degli obiettivi programmatici posti a base del presente documento.

#### 5.3.1 La visione d'insieme

Nel nostro ente le risultanze contabili aggregate per titoli di entrata e di spesa, sono sintetizzate nella tabella sottostante, che espone gli effetti dell'intera attività programmata in termini di valori.

| Totali Entrate e Spese a confronto                                  |                         |                         |                         |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Entrate destinate a finanziare i programmi dell'Amministrazione     | 2019                    | 2020                    | 2021                    |
| 1-Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | € 33.745.991,56         | € 33.972.977,09         | € 34.095.358,02         |
| 2-Trasferimenti correnti                                            | € 6.920.007,55          | € 3.953.245,80          | € 2.890.840,26          |
| 3-Entrate extratributarie                                           | € 7.901.684,87          | € 7.193.529,41          | € 6.851.229,41          |
| 4-Entrate in conto capitale                                         | € 27.060.422,01         | € 1.975.108,69          | € 2.623.048,35          |
| 5-Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | € 2.305.000,00          | € 0,00                  | € 0,00                  |
| 6-Accensione Prestiti                                               | € 1.755.000,00          | € 0,00                  | € 1.730.000,00          |
| 7-Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                      | € 16.116.984,90         | € 16.116.984,90         | € 16.116.984,90         |
| 9-Entrate per conto terzi e partite di giro                         | € 41.783.969,80         | € 41.268.969,80         | € 41.268.969,80         |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO                                         | € 1.200.414,35          | € 211.539,03            | € 1.080,98              |
| <b>Totale</b>                                                       | <b>€ 138.789.475,04</b> | <b>€ 104.692.354,72</b> | <b>€ 105.577.511,72</b> |
| Spese per finanziare i programmi dell'amministrazione               | 2019                    | 2020                    | 2021                    |
| 1-Spese correnti                                                    | € 48.920.260,90         | € 44.727.336,33         | € 43.329.818,67         |
| 2-Spese in conto capitale                                           | € 28.932.052,44         | € 2.005.108,69          | € 4.383.048,35          |
| 3-Spese per incremento attività finanziarie                         | € 2.305.000,00          | € 0,00                  | € 0,00                  |
| 4-Rimborso Prestiti                                                 | € 731.207,00            | € 573.955,00            | € 478.690,00            |
| 5-Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere    | € 16.116.984,90         | € 16.116.984,90         | € 16.116.984,90         |
| 7-Uscite per conto terzi e partite di giro                          | € 41.783.969,80         | € 41.268.969,80         | € 41.268.969,80         |
| DISAVANZO                                                           | € 0,00                  | € 0,00                  | € 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                                       | <b>€ 138.789.475,04</b> | <b>€ 104.692.354,72</b> | <b>€ 105.577.511,72</b> |

Tale rappresentazione, seppur interessante in termini di visione d'insieme della gestione, non è in grado di evidenziare gli effetti dell'utilizzo delle risorse funzionali al conseguimento degli indirizzi che l'amministrazione ha posto. Per tale attività è necessario procedere all'analisi della spesa articolata per missioni, programmi ed obiettivi.

### 5.3.2 Programmi ed obiettivi operativi

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Volendo analizzare le scelte di programmazione operate nel nostro ente, avremo:

| Denominazione                                                              | Numero Programmi | Risorse assegnate 2019/2021 | Spese previste 2019/2021 |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------|
| MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 11               | € 41.015.246,85             | € 41.015.246,85          |
| MISSIONE 02 – Giustizia                                                    | 2                | € 464.101,08                | € 464.101,08             |
| MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza                                  | 2                | € 7.158.820,50              | € 7.158.820,50           |
| MISSIONE 04 – Istruzione e diritto allo studio                             | 6                | € 14.317.959,14             | € 14.317.959,14          |
| MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali        | 2                | € 4.518.077,46              | € 4.518.077,46           |
| MISSIONE 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | 2                | € 2.781.788,48              | € 2.781.788,48           |
| MISSIONE 07 – Turismo                                                      | 1                | € 652.703,39                | € 652.703,39             |
| MISSIONE 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 2                | € 3.264.219,27              | € 3.264.219,27           |
| MISSIONE 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 8                | € 34.890.249,19             | € 34.890.249,19          |
| MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità                            | 5                | € 25.503.371,86             | € 25.503.371,86          |
| MISSIONE 11 – Soccorso civile                                              | 2                | € 5.216.667,15              | € 5.216.667,15           |
| MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 9                | € 20.430.142,78             | € 20.430.142,78          |
| MISSIONE 13 - Tutela della salute                                          | 1                | € 694.809,00                | € 694.809,00             |
| MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività                           | 4                | € 1.184.227,91              | € 1.184.227,91           |
| MISSIONE 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale        | 3                | € 1.500,00                  | € 1.500,00               |
| MISSIONE 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                | 2                | € 312.181,67                | € 312.181,67             |
| MISSIONE 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche           | 1                | € 29.747,00                 | € 29.747,00              |
| MISSIONE 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali       | 1                | € 0,00                      | € 0,00                   |
| MISSIONE 19 – Relazioni internazionali                                     | 1                | € 214.891,84                | € 214.891,84             |
| MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti                                       | 3                | € 11.951.920,81             | € 11.951.920,81          |
| MISSIONE 50 - Debito pubblico                                              | 2                | € 1.783.852,00              | € 1.783.852,00           |
| MISSIONE 60 – Anticipazioni finanziarie                                    | 1                | € 48.350.954,70             | € 48.350.954,70          |
| MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi                                      | 1                | € 124.321.909,40            | € 124.321.909,40         |
|                                                                            |                  | <b>€ 349.059.341,48</b>     | <b>€ 349.059.341,48</b>  |

### 5.3.3 Analisi delle Missioni e dei Programmi

#### MISSIONE N.1

#### SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

| Missione    | MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | <p>Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.</p> <p>Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi.</p> <p>Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.</p> |
| Finalità    | <p>Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:</p> <p>01-Organismi istituzionali</p> <p>02-Segreteria generale</p> <p>03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</p> <p>04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</p> <p>05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</p> <p>06-Ufficio tecnico</p> <p>07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</p> <p>08-Statistica e sistemi informativi</p> <p>09-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</p> <p>10-Risorse umane</p> <p>11-Altri servizi generali</p>                                                                  |

#### PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

- **Servizio dell'Ente: Organi Istituzionali, anticorruzione, trasparenza e controlli amministrativi**

Il servizio svolge la propria attività di assistenza e supporto tecnico al Consiglio Comunale, all'Ufficio di Presidenza, alle Commissioni Consiliari, alla Conferenza dei Capigruppo e alla Giunta Comunale. Per il triennio si prevede il potenziamento della leva informatica, con particolare riferimento alla ulteriore implementazione della firma digitale per i provvedimenti amministrativi (deliberazioni e determinazioni) e l'incremento delle P.E.C., di concerto con il Servizio Sistemi Informativi ed i Servizi Interni Generali. Tale informatizzazione riguarda anche le richieste di accesso agli atti o di informazioni da parte dei consiglieri comunali.

(L'ulteriore attività è descritta nel Programma 2 della presente Missione).

- **Servizio dell'Ente: Segreteria Sindaco**

Il servizio svolge la propria attività di assistenza e supporto tecnico di segreteria al Sindaco ed al Vice Sindaco, in relazione agli impegni istituzionali e ai rapporti con i cittadini; cura inoltre le relazioni con le Città gemellate e l'organizzazione di eventi curati direttamente dalla segreteria del Sindaco.

- **Servizio dell'Ente: Comunicazione e Ufficio Stampa**

Il Servizio svolge attività di comunicazione istituzionale dell'Ente curando la redazione del piano annuale di comunicazione, la progettazione di campagne informative, la tenuta dei rapporti con l'autorità Garante delle Comunicazioni.

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Comunicazione e Stampa | A1 CAD aggiornamento sito Comune di Foligno<br>A2 Piano della comunicazione annuale<br>A3 Dirette televisive<br>A4 Vetrina multimediale<br>A5 Comunicati stampa e organizzazione conferenze stampa istituzionali<br>A6 Rassegna stampa on line<br>A7 Abbonamento ANSA |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Dal programma di mandato 2014 – 2019 viene estrapolato il seguente ambito di azione ed individuati al loro interno gli obiettivi-strategici di interesse e competenza del Servizio da attuare nella legislatura:

**Sviluppo della comunicazione “multicanale”**

Nell'ambito della comunicazione cd. Integrata, l'insieme di più strumenti di comunicazione e di vari tipi di comunicazione (comunicazione interna e esterna) ha lo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili, concentrare i messaggi, indirizzare in modo completo e "integrato" i diversi target di riferimento. La diversità negli strumenti e nei modi della comunicazione deve, però sempre salvaguardare l'univocità e la coerenza degli obiettivi di fondo e della strategia. Essendo la comunicazione un processo e non un prodotto, tale processo dovrà essere integrato, sia con l'organizzazione interna, sia con i destinatari esterni, sia con le risorse a disposizione. Obiettivi: creazione di una APP del Comune a cui ogni cittadino può connettersi con il cellulare (linkabile anche dal sito), adeguamento normativo e restyling del sito istituzionale dell'ente dove promuovere e comunicare anche i progetti obiettivo dell'ente, creazione pagina facebook del Comune di Foligno e sue linee guida.

• **Servizio dell'Ente: Progetti europei e cooperazione**

Il servizio gestisce attività inerenti alla Cooperazione (descritte nel presente Programma) e ai Progetti europei descritte nella Missione 14.

Il Servizio gestisce i progetti ed i programmi promossi o a qualunque titolo attribuiti all'Ente in materia di cooperazione e partenariato internazionale; partecipa a progetti di cooperazione decentrata in associazione con altri enti ed istituzioni, organizzazioni non governative, con particolare attenzione per le iniziative del Ministero degli Affari Esteri, dell'Unione europea e degli organismi internazionali; promuove la diffusione di una cultura solidale sul territorio cittadino, partecipando a campagne di informazione e di educazione allo sviluppo; provvede alla predisposizione degli atti amministrativi di competenza.

Il Comune di Foligno è da tempo impegnato in programmi ed azioni di cooperazione decentrata ed in attività di crescita della cultura della pace e del dialogo, attuando interventi orientati al miglioramento delle condizioni economiche, sociali, culturali, di lavoro e di vita delle popolazioni dei paesi oggetto degli interventi. In quest'ottica il Servizio promuove e sostiene le attività di cooperazione attraverso:

- progetti di cooperazione territoriale allo sviluppo;
- costruzione di partenariati territoriali;
- iniziative di educazione allo sviluppo e alla cittadinanza globale nei sistemi formali ed informali;
- iniziative di sensibilizzazione, informazione e formazione sui temi dello Sviluppo Umano Sostenibile;
- partecipazione a Reti locali, nazionali e internazionali per la promozione dello Sviluppo Umano Sostenibile;
- promozione del ruolo attivo dell'Ente e degli attori territoriali nella lotta contro la povertà e per lo sviluppo umano sostenibile, attraverso la ricerca di interessi comuni, il dialogo e la crescita di relazioni solide e durature tra territori interessati;

- sviluppo di collaborazioni e partenariati con altri Enti e Associazioni che a vario titolo si occupano di cooperazione: in particolare FELCOS Umbria, di cui il Comune di Foligno è socio fondatore. Si tratta di un'associazione senza fini di lucro composta da Enti Locali e da soggetti pubblici, privati e associativi del territorio regionale dell'Umbria, che si occupa di promuovere lo sviluppo umano sostenibile, sia a livello internazionale che locale, portando *"l'Umbria nel mondo e il mondo in Umbria"*, attraverso la realizzazione di progetti che a partire dall'ambito locale incidano anche a livello globale e viceversa. Negli ultimi anni, anche grazie alla collaborazione con FELCOS, la Città di Foligno è stata capofila di numerosi ed importanti progetti di cooperazione internazionale.

L'obiettivo principale è quindi mantenere la leadership acquisita, portando a completa definizione tutti i progetti in corso, nonché continuando lo studio e l'opera di progettazione e iniziativa riguardanti nuovi obiettivi di sviluppo e cooperazione internazionale in un'ottica di scambio sociale ed interculturale.

Attualmente il Comune di Foligno è capofila di un progetto di cooperazione internazionale denominato ECO.COM – Rafforzamento dell'economia comunitaria, solidale, inclusiva e sostenibile nei comuni di Tiquipaya e Sacaba (Bolivia) in corso di realizzazione per un valore complessivo di 715.891,73 euro, di cui 498.291,73 finanziati dalla A.I.C.S. (Agenzia Italiana Cooperazione Sviluppo). Partners del progetto sono: FELCOS UMBRIA, ANCI UMBRIA, LEGA COOP. UMBRIA, U.N.D.P. (Programma di Sviluppo delle Nazioni Unite), COMUNE DI SACABA, COMUNE DI TIQUIPAYA, COMUNE DI BEVAGNA, COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO, COMUNE DI NARNI, COMUNE DI ORVIETO, COMUNE DI PERUGIA, COMUNE DI SPELLO, COMUNE DI TERNI, PIN S.C.R.L. (Servizi Didattici e scientifici per l'Università di Firenze).

Il Comune di Foligno partecipa inoltre in qualità di partner ad un progetto di cooperazione internazionale che ha come oggetto l'intervento di sostegno all'apicoltura in Palestina, denominato Bee the Change il cui capofila è la Regione dell'Umbria.

## **PROGRAMMA 2 - Segreteria generale**

### **• Servizio dell'Ente: Organi Istituzionali, anticorruzione, trasparenza e controlli amministrativi**

Il servizio svolge la propria attività di assistenza e supporto tecnico al Segretario Generale anche per quanto riguarda le funzioni in materia di Controllo amministrativo sui provvedimenti amministrativi di cui al vigente Regolamento comunale sui controlli interni.

Inoltre il servizio collabora con il Segretario Generale in veste di Responsabile per la Prevenzione della corruzione e di Responsabile per la Trasparenza in merito alla predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, nonché per tutte le attività previste dai decreti attuativi della legge 190/2012 in materia di Codice di comportamento dei dipendenti, inconfiribilità/incompatibilità, trasparenza.

(L'ulteriore attività è descritta nel Programma 1 della presente Missione).

### **• Servizio dell'Ente: Servizi Interni Generali**

Il servizio garantisce l'espletamento di tutte le attività connesse a:

- tenuta del protocollo informatico e gestione dei flussi documentali;
- responsabilità della conservazione sostitutiva;
- tenuta dell'albo pretorio on line;
- notificazione di atti;
- attività di front office per cartelle Equitalia;
- gestione dell'archivio di deposito;
- confezionamento posta in partenza;
- uscierato e centralino.

Sarà ulteriormente ampliato l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata, in applicazione anche del recente D.M. 12/02/2014, e saranno sperimentate nuove modalità di invio on line per raccomandate e posta celere.



Si lavorerà ancora sul decentramento delle attività di protocollo per le Aree attualmente prive di questa possibilità, così da attivare, nel corso del triennio l'avvio delle operazioni di fascicolazione da parte delle singole Aree.

### **PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

#### **• Servizio dell'Ente: Partecipazioni e controlli**

Il Servizio svolge un'attività finalizzata alla verifica del raggiungimento degli obiettivi programmati dall'Ente in maniera efficiente ed economica.

A tal fine:

- predispone i documenti previsionali e programmatici previsti dal T.U.E.L.;
- proposta di deliberazione per l'approvazione e/o conferma del piano tariffario per l'utilizzo dei servizi dell'Ente;
- proposta di deliberazione per l'approvazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale;
- collabora con il Servizio Tributi nell'individuazione dei servizi indivisibili e dei relativi dati numerici per la quantificazione delle tariffe della TASI;
- predispone il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) nel quale sono organicamente unificati il piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.) e il piano della performance (P.P.) introdotto dal D. Lgs. n. 150/2009;
- provvede a monitorare le fasi delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi, sia nel corso dell'anno che al termine dell'esercizio, elaborando il documento dello Stato di attuazione degli obiettivi;
- fornisce agli amministratori elementi sul grado di raggiungimento degli obiettivi programmati e ai dirigenti gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili;
- predispone annualmente il referto sull'attività svolta (ex. Art. 198 bis del T.U.E.L.);
- collabora alla predisposizione dello schema di Rendiconto della gestione, per la parte relativa alla rilevazione e al controllo dei dati numerici e contabili dei servizi a domanda individuale e indispensabili;
- provvede alla richiesta e alla gestione annuale dei mutui a carico dell'Ente;
- effettua le rilevazioni propedeutiche alla compilazione di richieste e/o questionari, presentati da soggetti interni o esterni all'Ente quali ad esempio: fabbisogni standard, referto dei controlli interni, conto annuale del personale, ecc...

Le attività programmate per il triennio saranno:

- l'implementazione dei controlli controllo strategico e di gestione;
- la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011;
- collaborazione per la rappresentazione dei dati di bilancio nell'elaborazione del bilancio di genere predisposto dall'Area Diritti di cittadinanza.

Il Servizio inoltre:

- cura tutti gli atti e gli adempimenti inerenti le Società e i Consorzi partecipati dal Comune;
- predispone l'allegato al rendiconto di gestione di cui all'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012: note informative rapporti debito - credito tra Comune e Società partecipate, rilevando e predisponendo le azioni di riallineamento dei dati previste dalla norma;
- provvede alla redazione modelli e pubblicazione degli stessi a norma dell'art. 22 del D. Lgs. n. 33/2013 nella sotto sezione "Enti controllati" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale.

Le attività programmate per il triennio saranno:

- definizione rapporti finanziari con società partecipate – entrata a regime del sistema di controlli sulle società ex DL 174/2012;
- attuazione del Piano di razionalizzazione delle società partecipate locali previsto dal D. 175/2016;
- attività di coordinamento sul controllo dei servizi esternalizzati.
- bilancio consolidato.

#### • **Servizio dell'Ente: Ragioneria**

L'attività propria del programma è quella di garantire all'Amministrazione il necessario coordinamento in materia di programmazione finanziaria e di fornire una verifica costante nel corso dell'esercizio in tutti gli aspetti economico - patrimoniali.

Il perno centrale dell'attività è rappresentato da un continuo e costante monitoraggio delle risorse economiche e finanziarie per poter conseguire gli obiettivi definiti dai programmi e dai bilanci ed evitare il prodursi di squilibri.

Costantemente è monitorato l'andamento delle riscossioni, provvedendo ad informare di eventuali ritardi i vari Servizi preposti e la gestione delle spese, previo controllo degli equilibri finanziari e nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica.

Ogni scelta riguardante gli assetti gestionali e organizzativi dei servizi offerti dall'Ente ed ogni scelta di investimento e di correlato finanziamento risulta valutata in relazione ai riflessi sugli equilibri economico finanziari della gestione, attuale e prospettica dell'Ente.

Il servizio è preposto alla collaborazione con il Collegio dei Revisori dei conti.

Le funzioni del servizio afferenti le attività di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per l'attività dell'ente, sono le seguenti: gestione fiscale delle attività commerciali e istituzionali, tenuta registri IVA, liquidazione mensile e dichiarazione annuale IVA e IRAP, controllo sistematico ritenute IRPEF operate e compilazione Mod. 770 ordinario e semplificato, consulenza in materia fiscale alle altre Aree.

Le attività programmate per il triennio saranno:

- Nuovo sistema di contabilità economica e patrimoniale
- Nuove procedure di contabilità
- Gestione dinamica dei residui attivi e passivi.

#### • **Servizio dell'Ente: Economato**

Il servizio esplica una pluralità di funzioni ricondotte al vigente regolamento economale, degli agenti contabili e del regolamento di organizzazione.

Prosegue l'opera di contenimento e razionalizzazione della spesa economale e l'informatizzazione a regime della procedure.

Le attività programmate per il triennio saranno:

- Revisione straordinaria inventario comunale;
- Riduzione delle spese di gestione dell'ente attraverso la razionalizzazione delle dotazioni strumentali;
- Riduzione consumo carta, consumo toner;
- Contenimento spese postali (incremento spedizione inviti via e-mail).
- Regolamento economale
- Piano dismissione beni mobili non in uso

#### **PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali:**

##### **• Servizi dell'Ente: Tributi e riscossione**

Si prevede la programmazione e gestione delle imposte e tasse comunali e delle entrate di natura extra-tributaria.

Nel corso del triennio saranno attivate tutte le necessarie operazioni tese a realizzare una reale lotta all'evasione fiscale e tariffaria, anche in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate e con la Guardia di Finanza, attraverso l'attivazione del progetto Entrate ed Equità Fiscale.

Si provvederà alla completa implementazione del sistema informativo territoriale ed alla creazione della Banca Dati Unica.

Tutto ciò oltre a consentire di disporre di strumenti efficienti a supporto dell'attività istituzionale, di controllo e di accertamento, permetterà di realizzare un sostanziale incremento delle entrate tributarie operando quindi nella direzione dell'equità fiscale e della semplificazione.

Le attività programmate per il triennio saranno:

- recupero coattivo TARES/TARI;
- Progetto portale del cittadino

##### **• Servizio dell'Ente: Fiscalità sugli immobili**

Si svolge l'attività connessa alla gestione dell'Imposta Comunale sugli immobili, dei servizi di natura catastale e della TASI. Si attiverà il progetto IMU e TASI attraverso cui semplificare e velocizzare gli adempimenti dei cittadini.

Proseguono gli interventi di:

- revisione generale degli immobili con una categoria catastale non più adeguata ed accatastamento ex novo delle unità immobiliari mai dichiarate;
- lotta all'evasione fiscale mediante il progetto "entrate ed equità fiscale" in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza.

Le attività programmate per il triennio saranno:

- prosecuzione progetto recupero evasione IMU aree edificabili e fabbricati.
- prosecuzione progetto recupero evasione TASI aree edificabili e fabbricati.
- Verifica straordinaria delle partite iscritte nei ruoli coattivi.

#### **PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

##### **• Servizio dell'Ente: Gestione amministrativa del patrimonio ed espropri**

Il Servizio si occupa della gestione dei beni demaniali e patrimoniali dell'ente.

Nel triennio di riferimento sarà proseguita l'attuazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, in particolare troveranno esecuzione le alienazioni di patrimonio pubblico destinate al finanziamento delle opere indicate nel programma triennale delle opere pubbliche.

Le attività programmate per il triennio saranno:

- progetto alienazione diritti di superficie;
- completamento revisione straordinaria inventario comunale;
- completamento ricognizione aree protezione civile;
- acquisizione dell'immobile destinato a magazzino comunale di via Cataleni attualmente in locazione;

Relativamente all'ultimo punto l'Amministrazione Comunale ha necessità di mantenere la disponibilità dell'intero immobile al fine di garantire il corretto funzionamento delle attività e dei servizi degli uffici comunali e ai fini del soddisfacimento delle esigenze di cui ai servizi. Inoltre, gli spazi interni dell'immobile, oltre a sede dell'archivio, del deposito e del magazzino comunale, sono utilizzati, in parte, dall'Archivio Notarile di Stato e dall'Archivio del Tribunale di Perugia (Ex tribunale di Foligno).

E' in programmazione, inoltre, la delocalizzazione, nell'immobile di via Cataleni, dell'Autoparco Comunale attualmente sito in Viale Umbria.

Allo stato attuale il valore dell'immobile è stato stimato con perizia redatta dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Perugia – Ufficio Provinciale Territorio dell'Agenzia delle Entrate per un importo di € 1.755.000,00.

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle procedure di liquidazione di Fils S.r.l., metterà in atto le necessarie azioni amministrative per l'acquisto dell'immobile di Via Cataleni da finanziarsi con contrazione di mutuo per l'intero importo.

## **PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico**

### **• Servizio dell'Ente: Impianti sollevamento, telefonia, utenze e calore**

L'Ufficio svolge compiti di supporto agli altri Servizi dell'Area e costituisce il punto di raccordo, interno ed esterno per tutti i Servizi, sia in ordine a problematiche generali (consulenza amministrativa e contabile) che a quelle più specifiche e puntuali mirate ad un attento controllo degli appalti e degli acquisti.

Inoltre, si occupa di:

- rapporti con l'utenza;
- procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
- supporto tecnico-amministrativo ad altri servizi per progettazione impianti;
- albo operatori economici;
- commissione pubblico spettacolo;
- liquidazione fatture utenze;
- rapporti con i soggetti gestori dei servizi di rete inerenti le utenze dei fabbricati comunali;
- verifiche periodiche impianti di terra, di sollevamento e riscaldamento;
- stima, progettazione, D.L. e R.U.P. per interventi inerenti gli impianti di sollevamento, telefonia, calore e condizionamento;
- gestione impianti di sollevamento, telefonia, calore e condizionamento;
- gestione utenze con adesioni in CONSIP;
- espletamento gare in MEPA per i servizi di impianti sollevamento, telefonia, utenze e calore;
- Programma triennale OO.PP.;
- rapporti con Autorità Vigilanza Lavori Pubblici;
- gestione call center;

### **• Servizio dell'Ente: Manutenzione patrimonio edilizio**

Il Servizio gestisce anche l'attività relativa agli interventi edilizi, impiantistici eseguiti in amministrazione diretta con la gestione delle squadre operative e degli interventi di manutenzione a guasto eseguiti in appalto per l'edilizia scolastica e patrimoniale, piccoli interventi straordinari sui medesimi fabbricati, sempre finalizzati alla loro funzionalità.

L'attività prevista nel triennio sarà:

- gestione integrata, in economia, in appalto ed in house delle attività manutentive dell'Ente;
- manutenzione ordinaria cimiteri, scuole, fabbricati, impianti sportivi e relativa impiantistica interna;
- verifica e controllo manutenzioni eseguite da ditte, privati od altri enti;
- gestione approntamento seggi e pubblicità elettorale;
- verifica antisismica dei fabbricati;
- manutenzione impianti ad energia rinnovabile su edifici comunali;
- adempimenti anagrafe regionale dell'edilizia scolastica;
- procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
- gestione squadre operative.

• **Servizio dell'Ente: Sicurezza e pubblica illuminazione**

Il Servizio gestisce:

- stima, progettazione, D.L. e R.U.P. per interventi di adeguamento alle normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e per i lavori inerenti gli impianti di sollevamento, antincendio ed anti-intrusione e pubblica illuminazione;
  - coordinamento dei rapporti tra il Responsabile servizio prevenzione e protezione (esterno all'Ente) ed il datore di lavoro;
  - certificati agibilità scuole e immobili comunali;
  - commissione mista di controllo impianti sportivi;
  - certificati prevenzione incendi per immobili comunali;
  - procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
  - gestione impianti di antincendio ed anti-intrusione e pubblica illuminazione;
  - verifiche per presa in carico lottizzazioni;
  - rilascio pareri per piani urbanistici;
- (L'ulteriore attività è descritta nel Programma 5 della Missione 10).

• **Servizio dell'Ente: Edilizia Cimiteriale, scolastica e sportiva ed efficientamento energetico**

Il Servizio gestisce:

- appalti manutenzione straordinaria cimiteri, scuole impianti sportivi;
  - progettazione, D.L. e R.U.P. OO.PP. relative a cimiteri, edilizia scolastica e sportiva ed efficientamento energetico del patrimonio edilizio;
  - studio, verifica e proposte per l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio comunale;
  - verifica e controllo manutenzioni eseguite da ditte, privati od altri enti;
  - impianti ad energia rinnovabile su edifici comunali;
  - procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
  - rilascio concessioni loculi, aree cimiteriali e tombe;
  - pareri realizzazione tombe private;
  - gestione servizi cimiteriali e lampade votive;
  - recupero, ristrutturazione, restauro e miglioramento sismico delle opere di proprietà dell'Ente, con valenza storico-artistica ai sensi del D.Lgs. 42/2004;
  - progettazione interne per le forniture di arredo per i beni culturali di competenza;
  - progettazione aree verdi.
- (L'ulteriore attività è descritta nel Programma 9 della Missione 12).

• **Servizio dell'Ente: Segreteria Tecnico Amministrativa Area Governo del Territorio**

Il Servizio svolge funzioni di supporto, di carattere giuridico-amministrativo e economico-finanziario alle attività istituzionali dei servizi dell'Area (pianificazione urbanistica e edilizia). In particolare, cura:

- la predisposizione dei documenti previsionali e programmatici, degli atti di gestione operativa, di controllo strategico;
- il supporto alla predisposizione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) del piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.) e del piano della performance (P.P.), monitoraggio delle fasi e delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi, predisposizione e successiva gestione del bilancio annuale e pluriennale compresi la verifica degli equilibri di bilancio, l'asestamento e il conto dei residui;
- il supporto alla gestione e organizzazione del personale e attività dei servizi e degli uffici del Dirigente e dell'Assessore;
- il coordinamento delle procedure contabili di accertamento delle spese e di impegno delle entrate;
- le procedure di affidamento di servizi e forniture di interesse dell'Area, laddove non svolte per competenza da altri uffici;
- la gestione, il coordinamento, il controllo della fase integrativa di efficacia delle ordinanze dirigenziali e sindacali;

- coordinamento e controllo delle procedure informatiche correlate alla gestione dei documenti amministrativi e all'archiviazione elettronica dei procedimenti;
- supporto nella gestione elettronica e informatizzata dei provvedimenti monocratici del Dirigente e delle proposte di provvedimento di Giunta e Consiglio.

L'attività svolta dal Servizio spazia dalla gestione tradizionale del bilancio, a quella del personale, ai documenti generali di programmazione, ed agli innumerevoli adempimenti, oggi imposti dalle recenti normative.

#### • **Servizio dell'Ente: Edilizia**

Svolge funzioni ed attività connesse alle definizioni delle pratiche della ricostruzione a seguito del SISMA '97-'98 e, in particolare:

- il rilascio della concessione contributiva e l'autorizzazione all'inizio dei lavori;
- il rilascio dell'autorizzazione all'inizio anticipato dei lavori;
- la liquidazione del primo acconto pari al 40% del contributo;
- il rilascio del provvedimento di concessione del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio;
- la liquidazione del primo acconto del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio;
- il rilascio del provvedimento di rettifica;
- il rilascio del provvedimento di variante suppletiva;
- il rilascio del provvedimento di variante in corso d'opera;
- la dichiarazione di variante in corso d'opera;
- la liquidazione del secondo acconto pari al 50% del contributo;
- la liquidazione del secondo acconto del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio;
- il provvedimento di voltura della concessione contributiva;
- la proroga del termine di ultimazione dei lavori;
- il provvedimento di acquisizione degli atti finali;
- la liquidazione del saldo del contributo;
- il rilascio del provvedimento di determinazione definitiva del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio;
- la liquidazione del saldo del contributo aggiuntivo per far fronte ai costi di gestione del consorzio;
- la revoca dell'ordinanza sindacale di inagibilità;
- l'autorizzazione al rimborso ai sensi della DGR 1663/09;
- l'autorizzazione del pagamento del terzo creditore nel caso di pignoramenti presso terzi;
- i procedimenti di contenzioso in merito alla finanziabilità dell'intervento;
- varianti ai PIR limitatamente alla parte amministrativa;
- procedimenti di gestione e contabilizzazione dei fondi della ricostruzione;

Il Servizio, inoltre, svolge la vigilanza sull'attività edilizia ai sensi dell'articolo 140 della Legge Regionale 1/2015 (estrazione a campione delle pratiche soggette a controllo).

Rimane ancora a carico dell'attuale Amministrazione l'impegno per il completamento dei lavori inclusi nelle fasce collaborando con la Regione per arrivare alla chiusura delle pratiche ancora aperte.

#### • **Servizio dell'Ente: Sportello unico attività produttive ed edilizia (SUAPE)**

Svolge funzioni amministrative, informative, promozionali e di coordinamento, tramite attività di front-office per tutti i procedimenti inerenti la comunicazione di inizio lavori, la S.C.I.A. o la richiesta di titoli abilitativi edilizi, che abbiano ad oggetto attività produttive ed edilizie (attività di produzione di beni e servizi, incluse le attività agricole, commerciali e artigianali, le attività turistiche alberghiere ed extra-alberghiere, attività edilizie che si svolgono nel territorio comunale sia che riguardino cittadini singoli che attività produttive nonché le azioni legate a localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione di attività produttive);

- acquisizione istanze relative a procedimenti in materia urbanistica (piani attuativi, certificati di destinazione urbanistica, deposito frazionamenti, ecc.);
- ricevimento per conto del Servizio Edilizia delle pratiche della ricostruzione a seguito del sisma del 26 settembre 1997 e successivi (edilizie e contributive);
- ricevimento delle integrazioni documentali riguardanti le pratiche di condono edilizio;
- adempimenti occorrenti a garantire l'esercizio del diritto di accesso agli atti;
- convocazione delle conferenze di servizi quando previste, ovvero attivate dai soggetti privati per ragioni di semplificazione, celerità del procedimento, nonché per l'esame congiunto di interessi contrapposti di rilevante complessità;
- istruttoria preliminare finalizzata ad accertare il rispetto dei requisiti e presupposti richiesti e la completezza della documentazione a corredo dell'istanza di titolo abilitativo;
- coordinamento delle attività della Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio;
- controllo documentale propedeutico all'idoneità alloggiativa;
- acquisizione agibilità edifici ed interventi ai sensi del comma 2, articolo 137, della L.R. 01/2015 (l'agibilità è attestata dalla ricevuta di presentazione e dalla stessa documentazione, verificata dal SUAPE entro dieci giorni);
- acquisizione agibilità ai sensi del comma 3, art. 137 L.R. 01/2015 (interventi per i quali tiene luogo dell'agibilità una dichiarazione sottoscritta congiuntamente dal Direttore dei lavori, e, per presa visione, dall'intestatario del titolo abilitativo);
- ricezione della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) e conseguenti adempimenti istruttori;
- ricezione della comunicazione di inizio lavori esenti da titolo (CIL), finalizzata al controllo e alla successiva archiviazione;
- ricezione istanza di permesso di costruire, adempimenti istruttori e rilascio del titolo;
- permesso di costruire per interventi con modalità diretta condizionata;
- permesso di costruire per la realizzazione di opere di urbanizzazione;
- rilascio di titoli in sanatoria;
- comunicazione installazione impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili;
- svincolo fidejussioni per pagamenti oneri concessori;
- dichiarazione attestante l'idoneità del titolo per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico;
- procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.);
- procedimento unico del D.P.R. 160/2010;
- in collaborazione con l'Area Sviluppo Economico, Formazione e Sport, verifiche di compatibilità urbanistica ed edilizia.
- verifiche di compatibilità edilizia e urbanistica per le nuove attività commerciali, artigianali, turistiche, ecc.;
- accertamenti di anomalie e provvedimenti conseguenti, relativi alla sicurezza degli impianti tecnologici, imposti dalla legislazione vigente in materia (d'ufficio o su segnalazione del cittadino);
- adempimenti e verifiche riguardanti il risparmio energetico ossia il consumo di energia negli edifici, il fabbisogno energetico e la prestazione energetica degli stessi, imposti dalla normativa vigente;
- acquisizione e gestione pratiche relative a interventi soggetti a prevenzione in cendi (su segnalazione dei Vigili del fuoco);
- pareri sul rilascio di titolo abilitativo relativamente alla documentazione sulla qualità degli impianti tecnologici e sul risparmio energetico (soluzioni in materia di architettura bioclimatica e energia rinnovabile in caso di richiesta di superfici in deroga).

Nel corso del triennio si procederà al miglioramento dei rapporti con il cittadino, fornendo una maggiore assistenza all'atto del ricevimento della domanda, con ulteriori semplificazioni e riduzioni dei tempi.

**PROGRAMMA 7 – Elezioni e consultazioni elettorali – Anagrafe e stato civile**

- **Servizio dell'Ente: Elettorale e leva militare**

L'Ufficio Elettorale si occupa principalmente della tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali secondo le norme previste dal T.U. approvato con D.P.R. 20/3/1967 n. 223 per la disciplina dell'elettorato attivo.

Provvede inoltre alla gestione e cura di tutti gli adempimenti previsti dalla legge in occasione delle Elezioni Amministrative, Politiche, Europee e Referendarie, curando altresì la propaganda elettorale e fornendo assistenza ai seggi elettorali. Il Comune è altresì sede della II<sup>a</sup> Sottocommissione elettorale circondariale; cura e conferisce assistenza all'aggiornamento delle liste generali e sezionali dei Comuni di Sellano e Cannara. Cura inoltre gli adempimenti di competenza comunale relativi agli obblighi di leva, agli affari militari e pensioni del Ministero del tesoro.

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Elettorale    | A1 Aggiornamento e modifica delle sezioni elettorali<br>A2 Formazione, tenuta e aggiornamento liste sezionali e generali<br>A3 Rilascio certificati elettorali<br>A4 Gestione di tutte le attività connesse allo svolgimento delle consultazioni elettorali e Referendarie<br>A5 Formazione e aggiornamento dello schedario dei Giudici Popolari, invio elenchi a Tribunale e- altri adempimenti connessi<br>A6 Impianto e trasmissione fascicoli Elettorali<br>A7-Elaborazione statistiche elettorali<br>A8 Segreteria Commissione Elettorale Comunale, per le materie di competenza, e stesura verbali sedute<br>A9 Assistenza al Presidente della Commissione Elettorale Circondariale e redazione verbali sedute |
| B) Leva Militare | B1 Adempimenti di competenza comunale relativi agli obblighi di leva, agli affari militari, pensioni del ministero del tesoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**Digitalizzazione liste elettorali sezionali**

- Acquisizione nuova documentazione in formato digitale; Avvio dematerializzazione liste elettorali Foligno (produzione liste in formato elettronico e firma digitale)
- Completamento dematerializzazione liste elettorali Comuni di Cannara, Nocera Umbra, Sellano, Spello, Valtopina
- Revisione Sezioni Elettorali e verifica stradario elettorale anche a seguito sisma 2016

- **Servizio dell'Ente: Sportello Unico Integrato**

L'attività del servizio comprende la tenuta ed aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'AIRE (Anagrafe degli Italiani residenti all'estero), cura il rilascio dei certificati anagrafici, delle carte d'identità e delle attestazioni di soggiorno per i cittadini Comunitari. Rilascia atti di notorietà, autentiche di firme, di foto e copie conformi di documenti. Gestisce i censimenti decennali della popolazione ed i relativi adempimenti ed adeguamenti anagrafici. Si occupa, per la parte di competenza, della toponomastica e numerazione civica.



|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Anagrafe | A1 Tenuta rapporti con soggetti ed Enti esterni, nelle materie di competenza<br>A2 Tenuta e aggiornamento registro della popolazione residente<br>A3 Tenuta schedario AIRE e rilascio connesse certificazioni<br>A4 Rilascio certificazioni e attestazioni in materia demografica<br>A5 Disbrigo delle pratiche di immigrazione, emigrazione, residenza<br>A6 Pratiche per il rilascio di carte d'identità, cartellini di riconoscimento e Passaporti<br>A7 Autenticazione firme, documenti, fotografie, stesura atti sostitutivi di atti Notori<br>A8 Censimento permanente della popolazione |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Dal programma di mandato 2014 – 2019 vengono estrapolati i seguenti ambiti di azione ed individuati al loro interno gli obiettivi strategici di interesse e competenza del Servizio da attuare nella legislatura:

**Dematerializzazione e servizi on line**

La dematerializzazione, intesa come fornitura ai cittadini e alle imprese di nuovi e più qualificati servizi in un quadro di riduzione della spesa, ha trovato accoglienza anche nei più recenti provvedimenti, incardinati nel quadro fornito dal Codice dell'Amministrazione Digitale, diventando una vera e propria strategia di innovazione della Pubblica Amministrazione.

- Proseguimento migrazione delle banche dati comunali nell'ANPR
- Proseguimento del periodo transitorio di registrazione dei dati su entrambi i sistemi (ANPR ed anagrafe locale)
- dismissione delle banche dati comunali dopo il completamento definitivo della migrazione in ANPR. rilascio del nuovo documento digitale unificato (DDU)
- passaggio dalla carta d'identità cartacea alla carta d'identità elettronica.
- (Rientrano tra le competenze dello Sportello Unico Integrato anche quelle riguardanti l'URP descritte nel Programma 11 della presente Missione).

• **Servizio dell'Ente: Stato civile e statistica**

Lo stato Civile ha lo scopo di acclarare lo status di ogni cittadino rispetto agli stati della vita: nascita, matrimonio, morte; forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti nascita, matrimonio, morte, cittadinanza.

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Stato Civile | A1 Tenuta e aggiornamento dei registri di stato civile (nascita, morte, matrimonio, pubblicazioni di matrimonio, cittadinanza, iscrizioni e trascrizioni)<br>A2 Rilascio certificazioni di stato civile<br>A3 Istruttoria pratiche di pubblicazione di matrimonio<br>A4 Pratiche matrimonio, trascrizione divorzi, separazione beni, etc.<br>A5 Istruttoria pratiche relative alla concessione della cittadinanza italiana<br>A6 Ricevimento e registrazione denunce di nascita e di morte<br>A7 Nuova funzione su competenza atti di separazione e divorzi<br>A8 Nuova Funzione su competenza atti unioni civili e convivenze<br>A9 Nuova funzione su istituzione e tenuta registro DAT (dichiarazioni anticipate di trattamento) |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PROGRAMMA 8 – Statistica e sistemi informativi**

- **Servizio dell'Ente: Stato civile e statistica**

Il Servizio Statistica del Comune, istituito con D. Lgs. n. 322/1989 fa parte del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), effettua le rilevazioni ordinarie in ambito anagrafico e partecipa a tutte le indagini campionarie presso le famiglie condotte dall'ISTAT e previste dal P.S.N. (Piano Statistico Nazionale), oltre a garantire l'esecuzione delle rilevazioni censuarie.

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Statistica | A1 Predisposizione piani statistici<br>A2 Organizzazione e gestione indagini e rilevazioni statistiche per esigenze Ente, -ISTAT, altri Enti, etc.<br>A3 Rilevazioni, elaborazioni, diffusione ed archiviazione dei dati statistici che interessano amministrazione di appartenenza nell'ambito del programma Statistico nazionale (PSN) predisposto dall'ISTAT, di durata triennale, con costante aggiornamento. |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- **Servizio dell'Ente: Sistemi Informativi**

Il Servizio:

- gestisce tutta la rete informativa e le dotazioni informatiche dell'intera struttura comunale provvedendo alla programmazione del relativo fabbisogno;
- organizza e controlla la rete comunale, con particolare riguardo alla sicurezza degli accessi, gestisce lo storage e provvede al backup di tutte le banche dati presenti nell'Ente;
- contribuisce a sviluppare, con le adeguate competenze tecniche, il processo di miglioramento dei servizi rivolti a cittadini ed alle imprese.

Nell'ambito dello sviluppo del processo di miglioramento dei servizi, con la Deliberazione di Giunta Comunale n.54 del 16/02/2015, è stato approvato il "Piano di informatizzazione delle procedure del Comune di Foligno", in ottemperanza al disposto dell'art.24, comma 3bis, del D.L. n.90/2014 convertito con Legge 11 agosto 2014, n.114.

Il Piano, oltre ad assolvere un obbligo normativo, segue gli indirizzi generali di governo, contenuti nelle Linee Programmatiche di Mandato 2014-2019, dove in merito alla semplificazione si individua una progressiva dematerializzazione dei procedimenti e l'attivazione di percorsi digitali guidati attraverso i quali colloquiare con la pubblica amministrazione.

Nell'attuazione del Piano, il Servizio gestirà il processo di rilevazione dei dati dei servizi e dei procedimenti gestiti e non accessibili on-line, con particolare riferimento ai procedimenti già pubblicati e disponibili sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", in adempimento degli obblighi stabiliti dall'art.35 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33.

Successivamente, il Servizio eseguirà l'attività di implementazione dei sistemi informativi, della modulistica collegata e delle modalità di colloquio con l'utente finale, cittadino/impresa, prevedendo la compilazione on-line attraverso procedure guidate.

- **Servizio dell'Ente: Infrastrutture tecnologiche**

Il Servizio svolge la propria attività come pianificazione, progettazione, sviluppo, direzione lavori, stima, collaudo e gestione di impianti e sistemi elettronici, di automazione e di generazione, trasmissione ed elaborazione delle informazioni nei servizi di rete esternamente ai fabbricati.

- attività di pianificazione, progettazione, sviluppo, direzione lavori, stima, collaudo e gestione di impianti e sistemi elettronici, di automazione e di generazione, trasmissione ed elaborazione delle informazioni nei servizi di rete esternamente ai fabbricati (rete telefonia, reti in fibra ottica, reti wifi, sistemi di telesorveglianza, energie rinnovabili);
- rapporti con i soggetti gestori dei servizi di rete esterni ai fabbricati;
- chiusura, collaudo e rendicontazione lavori PIR frazioni e centro storico
- completamento lavori PIR frazioni

- supporto, per quanto di competenza comunale, alle attività dell'Ufficio Speciale Ricostruzione sisma 2016

(Le ulteriori attività espletate del Servizio Infrastrutture tecnologiche sono descritte nel Programma 1 della Missione 8 e nel Programma 1 della Missione 17).

## **PROGRAMMA 10 – Risorse umane**

### **• Servizio dell'Ente: Organizzazione, gestione amministrativa risorse umane e relazioni sindacali**

Il servizio si occupa dell'organizzazione della struttura comunale, del supporto al Nucleo di Valutazione (convocazioni, verbalizzazioni, predisposizione materiali necessari per le decisioni del NdV, comunicazioni ai dirigenti, predisposizione dei necessari atti amministrativi, ecc.), delle relazioni sindacali comprensive del supporto alla delegazione trattante del personale dirigenziale, a quella del personale senza qualifica dirigenziale, della formazione del personale interno.

Per quanto riguarda la formazione del personale dipendente, a seguito dell'approvazione del piano della formazione, intervenuta il 3.8.2016, che ha l'obiettivo di rispondere in modo sempre più efficace alle necessità della organizzazione comunale, si dedicherà particolare attenzione a dare impulso sempre maggiore alla attività di docenza interna, anche per quanto riguarda i temi della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il servizio si occupa della gestione amministrativa del personale dell'Ente. Le sue attribuzioni comprendono, fra l'altro:

- il controllo automatizzato sull'orario di lavoro;
- l'attuazione degli obblighi di trasparenza e pubblicità;
- lo svolgimento delle procedure selettive per l'assunzione del personale e la stipula dei contratti individuali di lavoro;
- la tenuta del fascicolo personale.

### **• Servizio dell'Ente: Gestione economica risorse umane**

Il servizio si occupa della gestione finanziaria del personale dell'Ente. Le sue attribuzioni comprendono, fra l'altro:

- l'erogazione del trattamento retributivo;
- la quantificazione delle risorse per il trattamento accessorio;
- la definizione delle pratiche pensionistiche;
- lo svolgimento delle rilevazioni statistiche in materia di personale;
- la predisposizione degli atti generali di programmazione del fabbisogno di personale;
- I procedimenti di patrocinio legale e rimborso spese legali secondo il regolamento in essere;
- L'erogazione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa.

La programmazione del fabbisogno viene predisposta in attuazione del nuovo sistema delle regole di governo del personale introdotto con la riorganizzazione dell'Ente.

Il servizio svolge le attività di assistenza tecnico-contabile alla delegazione trattante di parte pubblica in occasione delle trattative per il rinnovo dei contratti decentrati integrativi della dirigenza e del personale. I fondi del trattamento accessorio della dirigenza e del personale dovranno essere quantificati nei limiti di legge, della capacità di bilancio dell'Ente e delle direttive dell'Amministrazione. Laddove ne ricorrano i presupposti, tali fondi potranno essere incrementati con gli strumenti previsti dai contratti collettivi.

Vengono effettuati i controlli di routine sul rispetto delle previsioni contrattuali e normative sul trattamento economico, previsti dall'apposito protocollo in essere.

La programmazione del fabbisogno di personale dovrà tendere al rinnovamento generazionale ed al rafforzamento dell'organico dell'Ente, specie nei settori dei servizi al cittadino, in coerenza con il rispetto degli obiettivi finanziari dell'Ente e con i vincoli legislativi in materia di spesa del personale.

## **PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali**

### **• Servizio dell'Ente: Avvocatura**

Il Servizio Avvocatura svolge i seguenti compiti:

1) Gestione diretta da parte dell'Avvocatura interna del contenzioso del Comune avanti le Autorità Giudiziarie. Con la recente iscrizione all'Albo speciale Avvocati Cassazionisti di un avvocato interno, abilitandolo all'esercizio dell'attività di fronte alle Magistrature Superiori, è stato previsto un periodo di suo affiancamento con legali esterni incaricati dei singoli giudizi per conto dell'Ente. Gli incarichi affidati con il sistema dell'affiancamento sono negoziati sulla base di una riduzione dell'importo che indicativamente può essere calcolato nella metà della parcella prevista per il singolo legale, ottenendo, quindi, notevoli economie di spesa rispetto a quella attuale.

2) Attività di consulenza legale, verbale e scritta, sia agli organi che agli uffici dell'Ente, svolta interamente dall'Avvocatura interna. Si intende intensificare il supporto fornito nella gestione della fase precontenziosa e promuovere una specializzazione dei singoli avvocati in relazione a determinate materie al fine di garantire a ciascun servizio comunale una consulenza specialistica, che mira a prevenire eventuali contenziosi pur lasciando inalterato il potere decisionale del singolo dirigente a fronte del parere reso. In tale attività rientra anche la consulenza obbligatoria prevista dall'art. 239, comma 2, D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

3) Formazione permanente: gli avvocati interni hanno l'obbligo di curare il costante e continuo aggiornamento, accrescimento e approfondimento della preparazione professionale mediante la partecipazione ad iniziative culturali in campo giuridico e forense al fine di assicurare la qualità delle prestazioni professionali e di contribuire al migliore esercizio della professione nell'interesse dell'Ente.

4) Attività di recupero credito tramite gli strumenti processuali ordinari, per i casi in cui non è possibile procedere alla riscossione coattiva attraverso gli strumenti amministrativi ordinari.

5) Informatizzazione dell'intero fascicolo di causa relativamente a tutto il nuovo contenzioso, imposta dalle nuove procedure informatiche degli uffici giudiziari.

6) Predisposizione del Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali agli avvocati esterni.

7) Gestione del portafoglio assicurativo (denunce, pagamenti premi, ecc.), valutazione dei rischi connessi alle funzioni istituzionali, predisposizione capitolati per affidamento servizi assicurativi;

8) Insinuazione ai passivi fallimentari e concordati preventivi. Trattasi di attività amministrativa che non richiede il supporto di professionista legale, comunque demandata al Servizio.

L'attività del Servizio Avvocatura sono pertanto altresì finalizzate ai seguenti obiettivi:

- al contenimento e risparmio della spesa per incarichi legali di tipo defensionale;
- al contenimento e al risparmio della spesa per incarichi di consulenza legale, ottenuto mediante il rilascio di pareri verbali e scritti agli organi e agli uffici dell'Ente, nonché la necessità di prevenire il contenzioso assicurando una consulenza a ciascun servizio;
- al contenimento e risparmio della spesa attraverso azioni processuali dirette al recupero di crediti, per i quali non è possibile procedere alla riscossione coattiva da parte dei dirigenti competenti per materia;
- all'attuazione della normativa in materia di informatizzazione della P.A. e dei processi telematici mediante l'informatizzazione sia del contenzioso legale sia dei fascicoli di causa;
- al completamento delle procedure amministrative e contabili relative ai singoli fascicoli di causa degli ultimi anni, nonché all'acquisizione di spazi mediante la loro archiviazione, con il riordino sul

piano informatico, cartaceo e contabile dei fascicoli relativi a contenziosi, anche definiti con sentenza passata in giudicato.

- **Servizio dell'Ente: Appalti e contratti**

Il Servizio Appalti e Contratti cura lo svolgimento di tutte le **procedure di gara** di evidenza pubblica e procedure negoziate **per lavori, servizi e forniture** dell'Ente redigendo tutti gli atti di gara (bandi, disciplinari di gara, lettere invito, modelli). Nell'ambito di tale attività cura tutti gli adempimenti necessari per la pubblicazione sia dei bandi sia degli estratti ed esiti, sui siti informatici del Comune, dell'Osservatorio Regionale e del Ministero Infrastrutture e Trasporti, sia su GUCE, Gazzetta Ufficiale, BUR e quotidiani nazionali e locali, liquidando le relative spese e procedendo alla rendicontazione delle stesse.

Procede alla **verifica dei requisiti** delle imprese sorteggiate e aggiudicatarie, sia attraverso il sistema AVCPass dell'ANAC sia mediante richiesta diretta agli Enti ove consentito; procede altresì all'invio delle necessarie comunicazioni ai partecipanti.

L'attività relativa alle procedura di gara presuppone il costante aggiornamento in relazione alla normativa vigente con conseguente necessità di adeguare modelli e procedure nonché offrire costante consulenza ai servizi proponenti per la predisposizione degli atti istruttori.

Infatti il servizio funge da supporto ai vari uffici dell'Ente per la predisposizione dei capitolati e degli atti propedeutici alle gare ed anche per le acquisizioni mediante cottimo fiduciario e per le eventuali problematiche che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto esprimendo pareri e indicazioni operative.

Cura inoltre, ai fini dell'individuazione delle imprese per le procedure negoziate e i cottimi fiduciari, **l'Albo dei fornitori di beni e servizi**, procedendo a tutti gli adempimenti e le verifiche necessarie.

In riferimento all'attività contrattuale il servizio predispone tutti i **contratti** conseguenti le procedure di gara, nonché tutti gli altri contratti **nei quali l'Ente è parte**, espletando ogni procedura e verifica preliminare alla stipulazione, compreso il calcolo delle spese contrattuali. Funge pertanto da supporto all'attività del Segretario Generale quale Ufficiale Rogante nella tenuta del repertorio e relativi adempimenti.

Prosegue l'attività di redazione in formato elettronico con firma digitale, con contestuale necessità di provvedere alla conservazione e archiviazione informatica degli stessi anche per le scritture private relative all'acquisto di beni e servizi e all'esecuzione dei lavori.

Il servizio procede altresì alla registrazione, trascrizione, voltura dei contratti sia attraverso il sistema UNIMOD dell'Agenzia delle entrate, per gli atti pubblici amministrativi, sia attraverso il relativo programma per i contratti di locazione, sia in modalità ordinaria.

Le attività più rilevanti per il triennio saranno:

**Funzioni di stazione appaltante gara per l'affidamento del servizio di distribuzione di gas naturale ATEM Perugia 2 Sud e Est descritta nella Missione 17.**

**Centrale di Committenza:**

Recenti disposizioni normative hanno stabilito che i Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. Con DCC n. 64 del 29/10/2015 è stato approvato uno schema di convenzione, che regola i rapporti fra i comuni, stabilendo le modalità operative, responsabilità e competenze, essendo Foligno il Comune capofila della costituita Centrale unica di Committenza.

Pertanto, il Servizio si occupa anche delle procedure dei Comuni aderenti e di quelle che si vorranno avviare in modo unitario.

• **Servizio dell'Ente: Sportello Unico Integrato**

Lo Sportello Unico Integrato (ex URP) rappresenta il primo presidio di un rapporto con il cittadino utente, basato sui principi della cortesia, della semplificazione delle procedure e dell'efficienza amministrativa. Agevola l'utilizzazione dei servizi offerti ai cittadini, anche attraverso l'illustrazione delle disposizioni normative e amministrative, l'informazione sulla struttura e sui compiti del Comune e delle altre pubbliche Amministrazioni.

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) URP | A1 Informazioni generali su attività dell'Ente, stato delle pratiche, accoglienza orientamento<br>A2 gestione sale rappresentanza<br>A3 protocollo posta<br>A4 bonus ENEL, gas, idrico<br>A5 copie conformi<br>A6 vidimazione registri<br>A7 informazioni su bandi e modulistica<br>A8 raccolta firme referendum e proposte di legge<br>A9 SIA REI (sistema inclusione attiva, Reddito di inserimento) protocollazione e istruttoria<br>A10 Consegna CIE |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(Rientrano tra le competenze dello Sportello Unico Integrato anche quelle riguardanti l'Anagrafe descritte nel Programma 7 della presente Missione).

• **Servizio dell'Ente: Autoparco e reperibilità**

Il Servizio gestisce relativamente all'Autoparco:

- manutenzione ordinaria e straordinaria segnaletica orizzontale, verticale ed impianti semaforici;
- verifica e controllo manutenzioni eseguite da ditte, privati od altri enti;
- procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
- gestione magazzino comunale e mezzi autoparco comunale;
- gestione servizio reperibilità (magazzino, recupero materiale, etc.);
- supporto logistico al piano emergenza neve;
- procedure per acquisto vestiario e dpi squadre comunali e tecnici;
- progettazione, D.L. e R.U.P. di OO.PP. di competenza dell'Area non assegnate ad altri servizi.

(Le ulteriori attività del Servizio inerenti i trasporti sono descritte nel Programma 5 della Missione 10)

| Programmi                                                             | Stanziamento 2019      | Stanziamento 2020     | Stanziamento 2021     |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 - Organi istituzionali                                              | € 1.768.201,90         | € 1.715.596,27        | € 1.678.873,39        |
| 2 - Segreteria generale                                               | € 285.044,02           | € 285.044,02          | € 285.044,02          |
| 3 - Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato | € 3.297.892,10         | € 995.026,03          | € 996.229,86          |
| 4 - Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali               | € 590.977,13           | € 569.215,18          | € 569.215,18          |
| 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                        | € 531.042,70           | € 516.721,67          | € 503.415,82          |
| 6 - Ufficio Tecnico                                                   | € 10.381.364,01        | € 1.723.742,41        | € 2.236.994,83        |
| 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile       | € 604.425,03           | € 564.256,04          | € 421.777,07          |
| 8 - Statistica e Sistemi informativi                                  | € 619.914,80           | € 580.291,33          | € 517.609,20          |
| 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali                | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| 10 - Risorse Umane                                                    | € 351.969,31           | € 351.969,31          | € 351.969,31          |
| 11 - Altri Servizi Generali                                           | € 2.904.142,70         | € 2.403.215,16        | € 2.414.067,05        |
|                                                                       | <b>€ 21.334.973,70</b> | <b>€ 9.705.077,42</b> | <b>€ 9.975.195,73</b> |

**MISSIONE N.2****GIUSTIZIA**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 02 - Giustizia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Uffici giudiziari<br>02-Casa circondariale e altri servizi                                                                                                                                                                                                                                   |

**PROGRAMMA 1 - Uffici giudiziari**

- Servizio dell'Ente: Ufficio Giudice di pace**

Con deliberazione di Giunta comunale n. 144 del 22 aprile 2013 questa Amministrazione, ha richiesto formalmente al Ministero della giustizia il mantenimento dell'ufficio del giudice di pace di Foligno, assumendo così l'impegno ad iscrivere nei bilanci di previsione dell'Ente gli stanziamenti necessari al funzionamento dell'ufficio giudiziario, all'esito del decreto ministeriale di cui all'art. 3, comma 3, D. Lgs. 156/2012.

Nella Gazzetta Ufficiale n. 87 del 14 aprile 2014 è stato pubblicato il Decreto del Ministro della giustizia 7 marzo 2014 il quale, accogliendo l'istanza proposta da questo Comune, ha disposto il mantenimento dell'ufficio del giudice di pace di Foligno. Con successivo Decreto del Ministro della Giustizia 10 novembre 2014, pubblicato sul S.O. n. 91 della Gazzetta Ufficiale n. 279 del 1° dicembre 2014, sono stati individuati definitivamente gli Uffici del Giudice di pace mantenuti con oneri a carico delle Amministrazioni comunali. Il provvedimento, coerentemente con l'assetto generale della riforma della geografia giudiziaria, ha attribuito alla sede mantenuta l'intero territorio precedentemente compreso nella circoscrizione di rispettiva competenza.

Dopo un periodo di formazione e di affiancamento con il personale del Ministero della Giustizia, dal mese di dicembre 2015 l'Ufficio del Giudice di pace di Foligno ha iniziato ad operare con il personale messo a disposizione dall'Amministrazione comunale.

Occorre, quindi, continuare ad assicurare le risorse necessarie al funzionamento di questo fondamentale presidio di giustizia nel nostro territorio, restando a carico dell'Amministrazione della giustizia unicamente i compensi dovuti ai magistrati onorari.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 376 del 30/09/2015, per rafforzare maggiormente il supporto all'ufficio del Giudice di Pace, l'ente ha istituito il servizio specifico.

| <b>Programmi</b>                       | <b>Stanziamiento 2019</b> | <b>Stanziamiento 2020</b> | <b>Stanziamiento 2021</b> |
|----------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 - Uffici Giudiziari                  | € 176.036,32              | € 145.280,31              | € 142.784,45              |
| 2 - Casa circondariale e altri servizi | € 0,00                    | € 0,00                    | € 0,00                    |
|                                        | <b>€ 176.036,32</b>       | <b>€ 145.280,31</b>       | <b>€ 142.784,45</b>       |



**MISSIONE N.3****ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Polizia locale e amministrativa<br>02-Sistema integrato di sicurezza urbana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa, PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana****• Servizio dell'Ente: Controllo attività commerciali - artigianali - Polizia amministrativa**

Il Servizio svolge Attività di accertamento e controllo delle attività commerciali in sede fissa, del commercio al dettaglio su aree pubbliche, delle attività artigianali, degli esercizi pubblici e delle altre attività in genere assoggettate al regime autorizzatorio e/o al controllo comunale per garantire il corretto ed armonioso svolgimento di tutte le attività operanti nel territorio Comunale.

Il Servizio si occupa inoltre di specifiche attività di accertamento ed informative svolte, in particolare, per conto del Servizio Stato Civile e Anagrafe, dei Servizi Sociali e del Servizio Politiche abitative, ed anche per conto degli altri servizi comunali e delle altre istituzioni esterne.

**CONTROLLO DELL'ABUSIVISMO IN MATERIA PUBBLICITARIA.**

Viene espletata una specifica attività di controllo in materia di impianti e mezzi pubblicitari nell'ambito del territorio comunale finalizzata alla verifiche riguardanti sia le corrette installazioni e/o collocazioni degli impianti, sia le affissioni ed installazioni abusive con il principale obiettivo di garantire un contrasto efficace ai correlati e comuni fenomeni negativi dell'imbrattamento e del degrado urbano.

**ATTIVITA' AMBIENTALI**

Prosegue l'attività svolta in sinergica e stretta collaborazione con il Servizio Ambiente dell'Area Governo del Territorio, interessata da ulteriori progressive incombenze, riguardanti, in particolare:

- attività relative allo studio ed all'attuazione delle misure di prevenzione e contenimento dell'inquinamento dell'aria da polveri sottili nel comune di Foligno, in attuazione del Piano Regionale per la qualità dell'aria, approvato con D. del Consiglio Regionale n. 296 del 17/12/2013, con particolare riferimento agli aspetti di specifica competenza riguardanti le correlate limitazioni della circolazione veicolare e le relative attività di controllo;
- attività di prevenzione e controllo inerenti il corretto conferimento e smaltimento dei rifiuti urbani, svolte con l'ulteriore collaborazione della società VUS s.p.a. gestrice del relativo servizio, finalizzate anche all'accertamento degli illeciti amministrativi ed all'irrogazione delle correlate sanzioni amministrative, con l'obiettivo di apportare un concreto contributo alla tutela ed alla salvaguardia del decoro urbano;

Le attività di cui sopra si ripropongono anche l'ulteriore obiettivo di educare e sensibilizzare i cittadini ai fini della loro fattiva collaborazione nel corretto funzionamento del ciclo della raccolta differenziata il cui servizio va ormai a coprire vaste zone del territorio comunale, senza trascurare al riguardo gli indirizzi normativi in materia e le linee programmatiche in tema di politiche ambientali orientate verso un incremento, sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo, della raccolta differenziata;

- Varie attività di accertamento e controllo indirizzate a contrastare gli ormai sempre più diffusi fenomeni di abbandono e deposito incontrollato di rifiuti sul suolo, anche pericolosi e speciali, ricomprendenti anche l'accertamento e la contestazione dei relativi illeciti amministrativi e le correlate attività di Polizia Giudiziaria.

Le attività di cui sopra vanno ad interessare anche il controllo circa la corretta ottemperanza dei provvedimenti amministrativi comunali emessi in materia ambientale, ai sensi del D. Lgs. 03/04/2006, n. 152, ai fini della rimozione e del corretto smaltimento dei rifiuti.

Tutte le attività ambientali di cui sopra, espletate con indirizzi sia preventivi che repressivi, si ripropongono il comune obiettivo di mantenere nel nostro territorio, sia in ambito urbano che extra-urbano, un elevato livello di qualità ambientale apportando un efficace contrasto ai fenomeni che contribuiscono al relativo degrado.

**ATTIVITA' INDIRIZZATE ALLA TUTELA DEI VALORI E DEI DIRITTI SOCIALI ED ALLA TUTELA DELLA DONNA.**

- prosegue l'attività di controllo, svolta in collaborazione con il Servizio Politiche Abitative dell'Area Diritti di Cittadinanza, relativa agli alloggi di edilizia residenziale pubblica, nel corso della quale, oltre alla verifica delle eventuali occupazioni abusive, viene ormai prestata anche una particolare sensibilità ed attenzione alla tutela della dignità delle persone con conseguente segnalazione e successivo interessamento dei Servizi Sociali qualora emergano situazioni di degrado sociale o di emarginazione in genere;
- nel corso delle attività istituzionali riguardanti il controllo del territorio ed anche le altre attività in genere viene dedicato un particolare interessamento anche a tutte le situazioni meritevoli di attenzione sotto i profili della tutela dei diritti delle persone, con particolare riguardo ai minori, ed alla tutela della donna, andando ad interessare i Servizi dell'Ente o le altre Istituzioni competenti relativamente ai casi meritevoli di attenzione.

#### • Servizio dell'Ente: Controllo viabilità e traffico e Incidentistica stradale

Attività peculiare della Polizia Municipale nell'ambito del territorio di competenza è quella legata a:

#### SERVIZI DI POLIZIA STRADALE (art. 11 e 12 del C.d.S.)

Comprendenti la prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, la rilevazione degli incidenti stradali, la predisposizione e l'esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico, la scorta per la sicurezza della circolazione, il mantenimento della sicurezza urbana e la salvaguardia della pubblica incolumità anche in collaborazione tra le forze dell'ordine e in particolare con la Polizia Provinciale, il tutto per garantire la sicurezza sulle strade e far fronte alle esigenze e alle continue richieste dei cittadini.

#### SICUREZZA STRADALE

Potenziamento dei controlli mediante maggiore presenza sul territorio delle forze di Polizia Locale e maggiore attività di prevenzione, repressione e sensibilizzazione al rispetto delle norme poste a tutela della sicurezza stradale. Aumento dei controlli in materia di sicurezza stradale, con particolare riferimento alle norme comportamentali previste dal Codice della Strada (artt. 141 e seguenti) e alle violazioni risultanti dall'utilizzo di strumenti quali autovelox, etilometro e attrezzature elettroniche fisse di rilevazione della velocità installati su tutti i punti più sensibili del territorio comunale. Estensione e razionalizzazione della vigilanza con l'impiego di un maggior numero di pattuglie, con copertura di tutto il territorio comunale.

Potenziamento dei servizi automontati relativamente al controllo circolazione stradale e presidio del territorio finalizzati anche all'espletamento degli ulteriori servizi di prossimità svolti nelle zone periferiche e nelle frazioni più popolate.

La peculiarità di tali servizi viene in particolar modo orientata a stabilire un diretto contatto con i cittadini residenti e un punto di riferimento e di collegamento con l'istituzione comunale, al fine di poter affrontare e risolvere in maniera concreta ed efficace tutte le problematiche prospettate o oggetto di semplice segnalazione.

#### ATTIVITA' PRESTATE IN OCCASIONI DI EVENTI E MANIFESTAZIONI

Attività di supporto inerenti i profili di competenza legate al corretto svolgimento di tutti gli eventi cittadini, con particolare riferimento alle manifestazioni culturali, religiose, folcloristiche, musicali e sportive che, nel periodo estivo, vanno ad interessare anche le zone frazionali collinari e montane.

Le attività di supporto si estendono anche alle ulteriori iniziative tese alla promozione dell'uso della bicicletta e del camminare a piedi in città, organizzate su specifici percorsi, con il duplice obiettivo di contribuire al benessere fisico ed alla scoperta del patrimonio storico ed artistico.

Particolare rilievo assumono le varie attività di programmazione, organizzazione e gestione dei servizi di viabilità riguardanti la tappa del Giro d'Italia che interesserà l'attraversamento del territorio comunale in data 16/05/2017.

#### ATTIVITA' LEGATE ALLA PREDISPOSIZIONE DEI VARCHI E DEI PANNELLI ELETTRONICI NELLA ZONA DEL CENTRO STORICO

L'attività legata alla nuova predisposizione dei varchi elettronici prevede un implemento delle attività di controllo nelle zone interessate dalla regolamentazione della Z.T.L. con particolare riferimento, nel periodo stagionale aprile-ottobre, all'ambito delle zone del centro storico caratterizzate dall'insediamento delle nuove attività di somministrazione, cosiddetta "movida", con estensione dei servizi anche su aree pubbliche esterne date in concessione.

#### PROGETTO SICUREZZA in collaborazione con l'Area Diritti di Cittadinanza.

- "A scuola ci vado da solo" e "Piedibus":
- "Parchi sicuri - vigilanza nei parchi pubblici", nel periodo giugno - settembre.
- "Il Mediatore di quartiere": coinvolge i pensionati, che volontariamente si organizzano, a gruppi di due persone, per "passeggiare" durante varie fasce orarie della giornata, (mattino pomeriggio e sera) nel Centro storico della città. Non rappresentano le cosiddette "ronde" ma semplicemente volontari delle associazioni AUSER, ANTEAS, ADA pensionati che "vivono" il loro quartiere, parlano con le persone, con i commercianti, contrastando la sensazione di abbandono e costituendo un saldo e rassicurante punto di riferimento sul territorio.
- Oltre agli operatori di cui sopra, si aggiunge la nuova figura del "Portiere di quartiere", per dare risposte più rapide ed efficaci alle esigenze dei cittadini, rappresentando per gli stessi un costante punto di riferimento presente nelle diverse zone del centro storico e delle periferie ed anche nelle frazioni più popolate.
- Prosecuzione delle nuove attività relative al controllo delle strutture di accoglienza messe a disposizione per l'emergenza profughi, con particolare riferimento agli immobili appartenenti al patrimonio dell'Ente, svolte anche in collaborazione con gli assistenti sociali dell'Area Diritti di Cittadinanza e finalizzate a favorire e migliorare l'inserimento sociale e l'integrazione nei vari contesti residenziali urbani.
- Predisposizione di specifica progettualità, d'intesa con l'Area Diritti alla Cittadinanza, finalizzata alla richiesta di concessione di finanziamento da parte della Regione Umbria, ai sensi della legge regionale n. 13 del 14 ottobre 2008 recante *"Disposizioni relative alla promozione del sistema integrato di sicurezza urbana ed alle politiche per garantire il diritto alla sicurezza dei cittadini"* finalizzata all'inserimento in attività di utilità per la comunità ed in forma volontaria dei soggetti richiedenti asilo attualmente ospitati in strutture ubicate nel territorio comunale in collaborazione con realtà del volontariato e del terzo settore locale;

#### SICUREZZA URBANA

Efficientamento ed implementazione del sistema di videosorveglianza centralizzato presso la sede del Comando di Polizia Municipale in collaborazione con il nuovo Servizio specificamente competente relativamente all'istituzione delle reti tecnologiche e delle infrastrutture.

#### **VOLONTARIATO PER ASSISTENZA SCOLASTICA DA PARTE DEI VOLONTARI dell'AUSER**

Coordinamento delle attività prestate da parte dei volontari che offrono la loro attiva collaborazione per l'assistenza scolastica ed anche in occasione dello svolgimento delle varie manifestazioni culturali, religiose, folcloristiche, musicali, e sportive.

#### **EDUCAZIONE STRADALE E PROTEZIONE CIVILE NELLE SCUOLE**

Prosegue il percorso educativo curato dall'Unità Didattica della Polizia Municipale, che vede ad oggi oltre trent'anni di attività, impegnandosi in una campagna di sensibilizzazione presso le scuole primarie del comune incentrata, in particolar modo, sulle attività di informazione e prevenzione che forniscono le basilari conoscenze ai fini della tutela della sicurezza stradale e della salvaguardia dell'incolumità delle persone e della vita umana.

SISMA Prosecuzione delle attività iniziate a seguito della crisi sismica del 24/08/2016, riacutizzatasi in data 26 e 30 ottobre 2016, riguardanti tutti i servizi di supporto al piano di Protezione Civile che interessano sia gli aspetti della viabilità, con particolare riferimento agli interventi di messa in sicurezza dei tratti stradali interessati da situazioni di pericolo, sia lo svolgimento di una serie di attività e servizi strettamente connessi alle operazioni di supporto ed assistenza alla popolazione.

#### **• Servizio dell'Ente: Procedura contravvenzionale**

Il Servizio procedura contravvenzionale è una delle attività ordinarie del Comando di Polizia Municipale e si occupa delle procedure amministrative inerenti l'accertamento delle violazioni alle norme del Codice della Strada: notificazioni, gestione dei ricorsi, pagamenti in misura ridotta delle sanzioni ed emissione dei ruoli esattoriali.

Si prevede il completamento della procedura di esternalizzazione relativamente alla quale risulta già in corso la fase sperimentale con relativo affidamento alla nuova società.

Con il funzionamento a regime della nuova procedura si mira al raggiungimento di una efficace ed efficiente razionalizzazione delle attività del Servizio con conseguente snellimento dei carichi e delle incombenze legate alle varie procedure amministrative.

Completare l'introduzione e rafforzare l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la gestione dei documenti amministrativi informatici quali (SANA, SIATEL, SIVES, EQUITALLIA, MCTC, PRA, SIT, SAFOSISTEMI)

L'informatizzazione riguarderà anche un'ulteriore fase di dematerializzazione di documenti e processi.

Si prevede l'utilizzo e il consolidamento delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa e per garantire il diritto alla disponibilità e poter consultare online i dati pubblici e dei documenti amministrativi, nel rispetto dei requisiti di accessibilità e di contenuto previsti dalla normativa per i siti web della PA, nonché nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di protezione dei dati personali e di trasparenza".

#### **CENTRALE OPERATIVA**

La centrale operativa del Comando di Polizia Municipale costituisce un saldo punto di riferimento per tutti i cittadini in quanto svolge quotidianamente un importante ruolo informativo e di front-office nella fascia oraria H. 24.00, compresi i festivi, evidenziando al riguardo la sua strategica operatività negli orari di chiusura degli uffici comunali.

Per quanto riguarda il generico ruolo informativo della centrale operativa va sottolineata, in particolare, la gravosa attività esplicativa inerente l'adozione delle nuove misure di prevenzione e contenimento dell'inquinamento dell'aria da polveri sottili nel comune di Foligno, ovviamente oggetto di puntuale e particolare interesse conoscitivo da parte della cittadinanza stante la loro peculiare incidenza sulla mobilità urbana.

- **Servizio dell'Ente: Comando Polizia Municipale**

Il servizio svolge le seguenti attività:

**OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO** Predisposizione atti ordinanze di occupazione suolo pubblico per lavori e verifica della loro regolarità.

**AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO E ALLA SOSTA** Rilascio autorizzazioni di transito e sosta per residenti, portatori di handicap, pubblico interesse, carico e scarico merci.

La procedura per le autorizzazioni al transito e alla sosta per i residenti dovrà integrarsi con il sistema della nuova procedura contravvenzionale e con il sistema dei varchi elettronici.

**REGOLAMENTAZIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE DA PARTE DEGLI ESERCIZI PUBBLICI E DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI ED IN OCCASIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI.**

A seguito del completamento dei complessi lavori di riqualificazione del centro storico cittadino, interessati, in particolare, dal rifacimento delle pregiate pavimentazioni, è stato avviato uno specifico lavoro istituzionale interarea, finalizzato al corretto utilizzo ed alla salvaguardia del patrimonio pubblico ed anche all'armonizzazione degli arredi urbani, riguardante lo studio e la predisposizione del nuovo Regolamento Comunale in materia di: "Occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche da parte degli esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande, delle attività commerciali, produttive ed in occasione di eventi e manifestazioni.

**APPLICAZIONE ART. 208 DEL CODICE DELLA STRADA** Ferma restando la già attuata regolamentazione delle polizze previdenziali, prosegue l'integrale fase applicativa delle disposizioni dell'art. 208 del Codice della Strada con l'attivazione delle nuove procedure inerenti le polizze infortuni e le polizze sanitarie.

- **Servizio dell'Ente: Controllo del territorio e Polizia Giudiziaria**

Il Servizio espleta le attività istituzionali riguardanti il controllo del territorio, con particolare riferimento agli aspetti urbanistici – edilizi, occupandosi anche delle relative attività di Polizia Giudiziaria.

Attività di delega da parte della Procura.

Attività relative alla ricezione delle denunce ed alle procedure riguardanti gli oggetti rinvenuti o smarriti.

Viene prevista l'implementazione delle attività di controllo sul territorio in ambito Urbanistico-Edilizio, in collaborazione con il Servizio Controllo del Territorio dell'Area Governo del Territorio, con particolare riferimento alle nuove disposizioni in materia introdotte dalla L.R. n. 1/2015 (Testo unico governo del territorio e materie correlate).

Prosecuzione delle nuove attività relative alla crisi sismica iniziata in data 24/08/2016 riguardanti i vari sopralluoghi di verifica circa l'ottemperanza alle disposizioni delle numerose ordinanze comunali emesse in riferimento ai danneggiamenti degli edifici ai fini della tutela della pubblica e privata incolumità.

| Programmi                                 | Stanziamiento 2019    | Stanziamiento 2020    | Stanziamiento 2021    |
|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 - Polizia Locale e amministrativa       | € 2.363.221,03        | € 2.356.221,03        | € 2.349.378,44        |
| 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana | € 30.000,00           | € 30.000,00           | € 30.000,00           |
|                                           | <b>€ 2.393.221,03</b> | <b>€ 2.386.221,03</b> | <b>€ 2.379.378,44</b> |

**MISSIONE N.4****ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Istruzione prescolastica<br>02-Altri ordini di istruzione non universitaria<br>04-Istruzione universitaria<br>05-Istruzione tecnica superiore<br>06-Servizi ausiliari all'istruzione<br>07-Diritto allo studio                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica, PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione, PROGRAMMA 4 - Istruzione universitaria, PROGRAMMA 5 - Istruzione tecnica superiore, PROGRAMMA 6 – Servizi ausiliari all'istruzione, PROGRAMMA 7 – Diritto allo studio**

- **Servizio dell'Ente: Servizi scolastici**

Il servizio espleta le seguenti attività:

- promuove il “Patto per la scuola” pubblica di qualità, per affermare il diritto al sapere, critico e professionalmente qualificato, per tutti e per tutte, a prescindere dalla condizione socio - culturale;
- gestisce il Diritto allo Studio e la Ristorazione Scolastica e opera al mantenimento del welfare acquisito;
- gestisce la ristorazione scolastica direttamente, per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, con 2 cucine centralizzate che producono circa 1500 pasti giornalieri mentre è in appalto la ristorazione per i nidi d'infanzia comunali;
- predispone diete particolari richieste dall'utenza per motivi di salute, etici o religiosi;
- predispone l'erogazione di contributi a circa 700 famiglie per l'acquisto dei libri di testo (subordinate al contributo regionale);
- effettua l'erogazione di contributi alle Istituzioni scolastiche del territorio comunale per il finanziamento delle spese di funzionamento L. 23/1996 ;
- gestisce la riscossione delle rette dei servizi nido e ristorazione;
- realizza le iniziative complementari e sussidiarie delle attività educative ed assistenziali svolte all'interno delle Istituzioni scolastiche anche in relazione alla presenza di soggetti disabili;
- realizza l'assistenza e vigilanza dei bambini delle scuole d'infanzia durante il trasporto scolastico;
- sostiene il diritto allo studio e all'istruzione con aiuti mirati alle famiglie.

**Il Servizio inoltre orienta la sua attività strategica:**

- alla realizzazione del principio della qualità, con una organizzazione orientata all'utente;
- al miglioramento continuo;
- alla continua attenzione al servizio Ristorazione;
- al rispetto dell'ambiente;
- alla costante formazione per il personale addetto ai servizi;
- all'informazione su una corretta alimentazione;

- alla realizzazione di laboratori di educazione alimentare;
- alla partecipazione come Comune capofila al “Tavolo distrettuale per la promozione alla salute” costituito da rappresentanti del Distretto Sanitario di Foligno e rappresentanti dei Comuni della Zona Sociale al fine di ricondurre ad un momento programmatico unico e condiviso gli interventi e le iniziative educative e di promozione della salute effettuati a livello territoriale;
- alla partecipazione alla “Progettazione partecipata per il nuovo piano regionale della prevenzione 2014 – 2018” organizzato dalla Direzione salute e Coesione Sociale della Regione Umbria nella definizione di progetti ed interventi finalizzati ad ottenere obiettivi di salute per la costituzione dello scheletro - indice del PRP 2014 – 2018 della Regione Umbria;
- alla sperimentazione di concerto con le Scuole del territorio di iniziative sui corretti “stili di vita”;
- alla promozione dell'inclusione scolastica e sociale di bambini e bambine, ragazze e ragazzi immigrati e di II<sup>a</sup> generazione, per contrastare ogni forma di razzismo;
- alla riduzione della dispersione scolastica con progetti sperimentali;
- l'attività laboratoriale ad integrazione delle attività scolastiche curricolari:
- la programmazione, il partenariato o il coordinamento con sostegno a progetti formativi e didattici legati alla legalità, alla pace, alle relazioni genitori - figli promossi da scuole ed associazioni;
- Le attività proposte sono volte a fornire il supporto necessario alla popolazione studentesca per garantire alla stessa la completa accessibilità al Diritto allo Studio, le stesse scaturiscono dalla lettura dei bisogni, dai cambiamenti delle esigenze delle famiglie, dal rispetto della normativa vigente italiana ed europea e in ottemperanza ai piani regionali elaborati su tutta la materia.
- Gli interventi previsti nell'ambito dei servizi scolastici, per il triennio, sono volti a:
  - mantenere servizi di qualità con l'obiettivo della razionalizzazione delle risorse (economiche e non);
  - operare per il rispetto dell'ambiente con l'utilizzo di materiale biodegradabile e di materiali monouso in ecocarta;
  - migliorare l'informazione ai cittadini con l'aggiornamento periodico dei servizi erogati sul sito internet del Comune;
  - effettuare incontri sul tema di una corretta alimentazione volti a sensibilizzare ed informare le famiglie e gli insegnanti;
  - realizzare, per il personale di cucina, incontri sulle caratteristiche degli alimenti, sull'igiene, sulla sicurezza alimentare e sulle predisposizioni di diete particolari;
  - espletare il piano di autocontrollo ai sensi del Reg. CE 853/04;
  - monitorare i dati dei contribuenti al servizio ristorazione scolastica e servizio nidi tramite procedura informatica volta alla rilevazione costante delle modifiche relative alla residenza, all'implementazione delle comunicazioni digitali sia tra Ente e Istituti scolastici, che tra Ente e contribuenti, all'implementazione delle modalità di pagamento con l'utilizzo di bollettini premarcati “896”, all'immediata constatazione e verifica delle situazioni di morosità;
  - proseguire con la predisposizione delle procedure per l'ottenimento di Contributi CE finalizzati ad incentivare il consumo di prodotti lattiero – caseari nelle mense scolastiche;
  - inserire nel menù scolastico alimenti provenienti dalle cooperative che utilizzano eticamente gli immigrati, progetto “SOS Rosarno” relativo alla raccolta delle arance nei terreni abbandonati;
  - aderire al progetto “LIBERA Terra” relativo all'acquisto di prodotti alimentari dalle cooperative che lavorano le terre confiscate alla mafia, da utilizzare nelle cucine il 21 marzo di ogni anno in occasione della “Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie”;
  - aderire alla “Giornata nazionale contro lo spreco alimentare” in collaborazione con il servizio ambiente;
  - aderire con comunicazione alle scuole alla Giornata nazionale contro lo spreco energetico “M'illumino di meno”.

***Gli obiettivi previsti per i Servizi scolastici nel triennio sono:***

- per il servizio di ristorazione la mission è la salute e il benessere delle giovani generazioni oltre all'attenzione per l'ambiente: nell'utilizzo di prodotti provenienti da agricoltura biologica, a lotta integrata, a filiera corta locale, prodotti tipici (DOP, IGP), equosolidali e dietoterapeutici (senza glutine, uova, latte, zucchero). La priorità ai prodotti di stagione; promozione della cultura del territorio regionale e locale con l'inserimento in menù con preparazioni legate alla tradizione; azione educativa

nel campo della corretta alimentazione per comprendere il valore più ampio del cibo, anche come prevenzione; gestione di tutte le attività del servizio con una ridotta produzione di rifiuti e lotta allo spreco alimentare.

- il sostegno alle attività del Centro Studi Città di Foligno, di cui il Comune è socio fondatore, ormai centro accreditato anche per la formazione professionale e l'alta formazione che ha finalità di promozione, sostegno, accoglienza, gestione e coordinamento delle attività formative di elevato livello nelle varie discipline sociali, scientifiche e amministrative;
- il proseguimento delle attività dell'Università a Foligno che prevede, oltre ai tre corsi di laurea ormai storici in "Coordinamento delle attività di protezione civile", in "Scienze infermieristiche" e in "Fisioterapia" anche diversi master di primo e di secondo livello. L'Università di Foligno è un punto di riferimento a livello nazionale nel settore della Protezione civile e della difesa civile;
- la programmazione condivisa con le scuole, le Università e le imprese di iniziative di "Orientamento scolastico" e OPEN DAY volte a stimolare una scelta scolastica consapevole sia della scuola superiore che delle attività post diploma per contrastare la dispersione e l'insuccesso scolastico.

#### • Servizio dell'Ente: Attività formative, alta formazione e memoria

##### ***Alta Formazione e memoria***

Il servizio Attività Formative gestisce attività inerenti alla formazione della persona.

Il servizio è inserito nel processo di sviluppo su base europea di un sistema formativo integrato.

La finalità strategica è quella di promuovere un'offerta formativa in rete con le istituzioni, enti, Università, imprese ed associazioni presenti sul territorio rispondendo così efficacemente alle indicazioni europee sulle necessità di creare opportunità e prevedere iniziative formative condivise, occasioni di educazione permanente, di orientamento scolastico pre e post diploma, di riqualificazione delle persone all'interno del contesto produttivo territoriale ai fini di un aumento del grado di sviluppo culturale a livello locale, pertanto:

- promuove e sostiene interventi formativi, stage scuola - lavoro e di orientamento scolastico e lavorativo per migliorare nei giovani la conoscenza e la consapevolezza delle proprie attitudini, per una maggiore qualificazione professionale ed una migliore occupabilità;
- manifestazioni commemorative di ricorrenze storiche e di eventi che hanno caratterizzato la storia recente locale, volte a conservarne la memoria nelle generazioni future.

##### ***L'attività formativa in particolare nel triennio, prevede:***

- il sostegno alle iniziative formative del:
- laboratorio di scienze sperimentali, che oltre ad essere un punto di riferimento consolidato nel territorio per l'acquisizione di una formazione scientifica sia di base che avanzata è l'Organizzatore della "Festa della Scienza e della Filosofia" ormai alla VI<sup>a</sup> edizione che vede la partecipazione attiva del personale educativo dei nidi comunali, formatosi nello stesso laboratorio ed ha concluso, per conto del Comune di Foligno, il progetto Parco della scienza e delle Arti Vision "Lo sguardo dell'uomo sul mondo", cofinanziato dal Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca, e sta per iniziare, sempre per conto del comune di Foligno la realizzazione di un nuovo progetto sempre cofinanziato dal MIUR con Decreto n° 1524 dell'08.07.2015, attività che rendono Foligno sempre di più un punto di riferimento nazionale e internazionale nella diffusione della cultura scientifica la cui parte amministrativa è curata dai dipendenti del Servizio Attività Formative e Servizi scolastici;
- Associazione l'Officina della memoria che partecipa con altre associazioni, enti ad iniziative formative sulla conservazione della memoria storica locale e nazionale e collaborerà insieme all'Istituto di Storia dell'Umbria contemporanea (I.S.U.C.) all'avvio di un primo progetto di allestimento del Museo della Memoria a Colfiorito, subordinato alla concessione di finanziamenti da parte della Commissione Europea;
- la realizzazione di esperienze di alternanza scuola – lavoro, presso le aree del Comune su iniziativa dello stesso Ente, delle Università, di Istituti di scuola superiore, di soggetti pubblici e privati accreditati per la formazione professionale e l'orientamento al lavoro, ai sensi del regolamento per l'accesso a stage i tirocini, di cui il servizio è coordinatore e referente amministrativo;



- la promozione di progetti legati alla memoria: la commemorazione del 27 Gennaio Giornata della Memoria con la partecipazione attiva delle scuole , con proiezione di film, concerti musicali, canti con i cori degli studenti, Tutti gli interventi sono pensati per una società che si rinnova, a cui si risponde con strategie finalizzate al miglioramento della qualità dell'offerta formativa coerentemente con i nuovi bisogni monitorati sul territorio e secondo le risorse umane e finanziarie a disposizione.

Le suddette attività sono finalizzate a:

- consolidare il processo d'integrazione con i soggetti coinvolti nell'offerta formativa, scuole, agenzie formative, istituzioni, università, associazioni, studenti, genitori e tutti i soggetti interessati; in applicazione delle indicazioni del piano regionale;
- migliorare i servizi per gli studenti;
- mantenere alto il livello della qualità dell'offerta formativa e culturale della città sostenendo i corsi di laurea universitari, i master post - laurea, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale, la ricerca scientifica sperimentale;
- realizzare interventi formativi finalizzati alla formazione della persona rimodulandoli secondo le risorse disponibili ed in risposta alle normative che delegano agli Enti Locali funzioni e compiti inerenti le politiche attive del lavoro e l'offerta formativa integrata;
- sostenere e collaborare con l'Officina della Memoria, ANED, ANPI, l'A.N.M.I.G. per sensibilizzare le giovani generazioni con iniziative formative mirate alla diffusione della conoscenza degli eventi e dei luoghi che hanno fatto la storia del nostro territorio e dell'Italia;
- promuovere iniziative di rafforzamento del senso civico a partire dalla Costituzione italiana nonché delle Convenzioni internazionali sui diritti universali dell'infanzia, della disabilità, dell'accessibilità del territorio ,ecc.

**Le attività più rilevanti per il triennio sono:**

- realizzare da parte del Laboratorio di Scienze Sperimentali del progetto cofinanziato dal MIUR e Comune di Foligno con Decreto 1524 dell'08.07.2015 e la predisposizione della relativa rendicontazione a carico del Servizio Attività formativa;
- promuovere un'offerta formativa in rete con le istituzioni, enti, Università, imprese ed associazioni;
- realizzare le iniziative della "Memoria".

(Il Servizio gestisce anche attività inerenti i nidi d'infanzia descritte nel Programma 1 della Missione 12).

| Programmi                                        | Stanziamento 2019     | Stanziamento 2020     | Stanziamento 2021     |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 - Istruzione prescolastica                     | € 278.433,17          | € 263.120,83          | € 258.959,06          |
| 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria | € 6.133.852,00        | € 722.919,00          | € 702.299,00          |
| 4 - Istruzione Universitaria                     | € 150.000,00          | € 150.000,00          | € 150.000,00          |
| 5 - Istruzione tecnica superiore                 | € 0,00                | € 0,00                | € 0,00                |
| 6 - Servizi ausiliari all'istruzione             | € 1.586.160,63        | € 1.657.408,74        | € 1.642.188,18        |
| 7 - Diritto allo studio                          | € 207.539,51          | € 207.539,51          | € 207.539,51          |
|                                                  | <b>€ 8.355.985,31</b> | <b>€ 3.000.988,08</b> | <b>€ 2.960.985,75</b> |

**MISSIONE N.5****TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico<br>Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.<br>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>1-Valorizzazione dei beni di interesse storico<br>02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico**

- Servizio dell'Ente: Biblioteca
- Servizio dell'Ente: Musei

L'attività relativa ai servizi è descritta nel Programma 2 della presente Missione

**PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

- Servizio dell'Ente: Eventi culturali

Le linee programmatiche di mandato 2014-2019 puntano la loro attenzione su:

- Foligno città della musica e dei festival
- Foligno città della Quintana e del Barocco

In effetti in questi anni teatro, musica e danza, cinema e grandi iniziative hanno concorso a creare in città occasioni di conoscenza, approfondimento, dialogo, partecipazione. Allo spettatore-utente si è offerta la possibilità di un più approfondito lavoro di preparazione attraverso i laboratori teatrali e cinematografici.

Per quanto riguarda il teatro, un'importante funzione di produzione e distribuzione viene svolta dai due Stabili regionali: il Teatro Stabile dell'Umbria, di cui il Comune di Foligno è socio parificato a fondatore, e il Teatro Stabile di Innovazione per l'Infanzia e la Gioventù Fontemaggiore. I circuiti della Stagione di Prosa e del Teatro Ragazzi costituiscono l'occasione per costruire, insieme al mondo didattico ed associativo, una proposta culturale di intervento sulla società contemporanea e per offrire allo spettatore il rinnovarsi dell'evento teatrale. Gli Stabili assicurano altresì un ruolo di immagine, per la Regione e per le città che ne fanno parte, a livello nazionale ed internazionale, con le proprie proposte creative.

Uguale attenzione, a livello regionale, è rivolta alle attività musicali, sia per i circuiti ormai istituzionalizzati ma anche per le numerose ed importanti iniziative che vengono organizzate nei/dai singoli Comuni. Così Foligno offre, ad alti livelli, una stagione concertistica di musica classica organizzata, dall'Associazione Amici della Musica di Foligno. Stagione che rappresenta l'iniziativa più importante per continuità e qualità che si tiene presso l'Auditorium S.Domenico. Rilevante anche il circuito dedicato alle scuole dall'Associazione Gioventù Musicale Foligno.

Un'importante attività didattica in campo musicale viene assicurata dalla Scuola Comunale di Musica, estremamente attiva, che continua a perseguire l'obiettivo di una formazione musicale di base che ancora oggi non è assicurata dalla scuola statale. Il rientro, dopo i lavori di risanamento sismico, nella sede storica di Via Saffi della scuola, consente tutto il dispiegarsi delle potenzialità connesse all'antico istituto folignate, con l'organizzazione, a cadenza settimanale, di concerti di musica d'insieme, di conferenze-concerto aperte anche a musicisti esterni per far conoscere le problematiche della scuola, di aprire la scuola all'esterno, creare stimoli e mettere a confronto i musicisti che operano nel nostro territorio con operatori culturali in campo letterario, cinematografico, didattico, universitario. La concessione esterna triennale per la gestione della scuola stessa, ha assicurato la possibilità di garantire una continuità allo studio musicale extra-scolastico.

Ancora in campo musicale, notevole è l'attività di formazione e socializzazione offerta dalla banda Filarmonica di Belfiore.

Eventi di musica leggera, rock e pop sono assicurati da varie realtà associative giovanili e dall'apertura di due nuovi punti aggregativi quali il Serendipity e il Supersonic. Notevole inoltre la riapertura dell'ex cinema Vittoria, dopo i danni del terremoto, con l'avvio e il proseguimento delle attività dello Zut che si stanno proponendo per la loro originalità di ricerca e di comunicazione giovanile.

La musica di tradizione popolare e d'autore viene invece proposta dalla rassegna "Umbria World Fest" che da qualche anno attira un pubblico curioso di suoni e rumori *dal mondo*, di espressioni musicali e culturali del nord, del centro e del sud Italia. In questi ultimi anni l'iniziativa si è caratterizzata per un importante ruolo di conoscenza e di promozione dell'arte fotografica a livello internazionale.

Sul fronte della musica jazz il compito viene svolto dall'Associazione Young Jazz che organizza una rassegna rivolta prevalentemente ai giovani: "Young Jazz Festival". Inoltre in questi ultimi anni una nuova forma musicale si sta prepotentemente consolidando: il mix di danza, musica elettronica ed arti digitali Dancity, che convoglia un pubblico eterogeneo e giovanile in vari punti della città.

Come centro di attività, l'Auditorium San Domenico, ex chiesa, può coprire tutte quelle forme di spettacolo che non richiedono una struttura teatrale classica, ma non risolve certo il problema dell'esigenza di avere un teatro pubblico a Foligno, la cui progettazione è prevista nell'ambito dell'area dell'ex-Zuccherificio, nell'ambito di quel "Parco delle scienze e delle arti", comprensivo anche di un museo della città dell'800/900 e della cittadella delle scienze. Ciò che invece finora è mancata è stata l'identificazione dell'Auditorium con un'iniziativa propria di grande richiamo e di novità. Con il completamento del restauro degli affreschi che ha riportato alla sua originaria lucentezza l'intero ciclo pittorico che orna tutte le pareti del complesso, si è realizzato l'evento aggiunto ad una struttura di servizio che già rappresenta per la città motivo di orgoglio e di richiamo. Il ciclo rappresenta una vera e propria antologia pittorica dell'arte umbra tra Tre e Quattrocento. Ancora di più, quindi, l'Auditorium potrà svolgere quell'amalgama pieno di fascino tra antico e moderno che l'ha caratterizzato in questi anni.

Dall'inaugurazione avvenuta il 23 ottobre 1996, si sono tenute presso l'Auditorium San Domenico una media di 140 utilizzi all'anno. La struttura ha dimostrato una grande vitalità entrando nel vissuto quotidiano dei cittadini. Particolare rilievo ha avuto la sua estrema flessibilità verso forme diverse di utilizzo, dagli spettacoli musicali, che gli sono propri, a quelli di tipo teatrale, fino ad alcuni episodi di raffinata sperimentazione, all'uso per convegni e congressi. La struttura ha inoltre ospitato importanti tappe dei circuiti regionali dello spettacolo con i più grandi artisti del momento. L'affidamento della gestione tecnica, per la non esigua incidenza dei costi, ad un consorzio privato, pur non influenzando sulla qualità del prodotto, ha rivelato una piena rispondenza alle esigenze del servizio ed ha consentito di ottemperare ad opportuni criteri di economicità. Nell'anno 2011 il sistema del servizio per lo spettacolo si è arricchito della disponibilità dell'Auditorium di S. Caterina che ha già dimostrato una sua originalità e vitalità in sinergia con l'Auditorium S. Domenico.

Segni Barocchi Festival ha costituito in questi anni un vero laboratorio per la ricerca del barocco nelle arti e dei suoi segni non necessariamente circoscritti nello spazio e nel tempo. Musica, teatro, cinema, mostre hanno costituito il banco di prova di un'indagine su un secolo non troppo amato eppure così ricco di fermenti ancora attuali. La città e il suo festival costituiscono ormai un punto di riferimento nazionale ed internazionale per gli operatori del settore per gli addetti ai lavori della ricerca.

Tale laboratorio ha avuto i suoi momenti culminanti in alcuni eventi spettacolari e negli approfondimenti conclusi con alcune grandi esposizioni che rappresentano oggi un unicum in campo europeo come è il caso della mostra "Giostre e tornei nell'Italia di antico regime". Dall'esperienza di quella mostra è nato il progetto del Museo Multimediale dei Tornei delle Giostre e dei Giochi collocato attualmente nel Museo della Città a Palazzo Trinci. Questa unicità culturale dell'evento più importante della città di Foligno, superati i confini nazionali, comincia ad affermarsi a livello europeo, come dimostrano gli scambi internazionali e l'interesse sempre più vivo verso il sito web relativo e che appunto per questo dovrà essere potenziato nelle caratteristiche e nell'immagine. Nei prossimi anni Giostra della Quintana e Segni Barocchi Festival dovranno essere quindi al centro della nostra attenzione e costituire gli eventi privilegiati per un'importante promozione della città. La città, appunto, del barocco, costituita dalla Giostra della Quintana e dal Festival Segni Barocchi.

#### • **Servizio dell'Ente: Biblioteca**

Le linee programmatiche di mandato 2014-2019 prevedono due obiettivi prioritari che possono essere legati all'attività della Biblioteca:

- Foligno città dantesca
- Foligno città della spiritualità
- Punto di riferimento e di promozione della prima identità è rappresentato senza alcun dubbio dal Museo della Stampa, che trova posto in Palazzo Orfini-Podestà dove l'edizione dantesca ebbe vita. Da più di 20 anni le giornate dantesche segnano un'occasione di studio, di approfondimento e di divulgazione. Convegni, volumi di studio hanno consentito di delineare il momento storico in cui l'evento dantesco ebbe luogo. Foligno ha una vocazione straordinaria per la scrittura, a cominciare dalle epigrafi più antiche per giungere all'attività editoriale ed intellettuale moderna.

Biblioteca Comunale Dante Alighieri, Biblioteca Ragazzi, Museo della Stampa rappresentano in città un percorso privilegiato della documentazione e dell'informazione che viene completato da altri importanti punti nodali quale quello rappresentato dalla Biblioteca Ludovico Jacobilli, di proprietà ecclesiastica. Rafforzare i rapporti e le collaborazioni già presenti costituirà uno degli obiettivi prioritari per la città dei libri.

La Biblioteca Comunale di Foligno si muove ormai da anni nell'intento di offrire un servizio sempre più orientato all'utente/cliente attraverso varie iniziative e progetti:

- una politica quanto più diversificata degli acquisti per garantire l'accesso ai cittadini a ogni tipo di informazione;
- attività di promozione della lettura e laboratori di libera narrazione ed animazione per le scuole e all'interno delle scuole, con particolare riferimento alla fascia di età 0-6 anni, per offrire adeguate opportunità per lo sviluppo creativo della persona, stimolare l'immaginazione e la creatività dei ragazzi e dei giovani, creare e rafforzare nei ragazzi l'abitudine alla lettura sin dalla più tenera età;
- visite guidate all'uso della biblioteca;
- accesso gratuito ad Internet ed alle risorse elettroniche;
- revisione e scarto del patrimonio librario esistente;
- conservazione e restauro delle collezioni storiche;
- aggiornamento continuo del personale;

Obiettivo strategico è quello di promuovere e valorizzare il patrimonio culturale della città attraverso l'organizzazione di grandi eventi che possano anche incrementare il turismo culturale.

Per i prossimi anni la Biblioteca Comunale dovrà proporsi sempre più come punto di accesso alla società dell'informazione e quindi come snodo rispetto ad un più vasto ed articolato "sistema di offerta" esercitando una funzione di filtro e orientamento verso altre fonti (servizi e strutture nazionali e internazionali; raccolte fisiche e digitali; biblioteche, archivi e centri di documentazione locali e non). Contemporaneamente non si dovrà perdere di vista il ruolo di biblioteca storica e di conservazione mettendo in campo strumenti e professionalità per la tutela, la valorizzazione e la promozione del suo vasto patrimonio. La finalità è quella di offrire a tutti i cittadini occasioni di formazione, di dialogo, di

conoscenza e rafforzare l'immagine di una Biblioteca dinamica e moderna, ma allo stesso tempo legata alle sue radici storiche.

Una Biblioteca punto di riferimento di tutte le istituzioni locali e regionali, ma che offra il suo contributo anche al panorama delle biblioteche italiane. Una Biblioteca capace di adattarsi ai nuovi bisogni di informazione attraverso l'uso delle tecnologie più avanzate. In ultima analisi lo scopo sarà quello di adattare la struttura alle diverse esigenze degli utenti ed alle mutevoli articolazioni del servizio.

In linea con i programmi del Polo Regionale Umbro, la Biblioteca ha aderito ai seguenti progetti regionali:

- *Leggere fa bene alla salute*

Progetto che nasce dalla collaborazione tra gli assessorati regionali alla Cultura, Istruzione e Sanità e che tende a costituire una rete di lettori volontari, debitamente formati alla lettura ad alta voce, con il coinvolgimento di diversi istituti scolastici della regione, tra i quali il Liceo Pedagogico di Foligno. I lettori, così formati, svolgeranno attività di tirocinio presso la Biblioteca per Ragazzi incrementando l'attività di letture animate già avviata nell'ambito del progetto "Nati per Leggere"

- *Nati per Leggere*

Progetto nazionale di promozione della lettura per bambini da 0 a 6 anni;

- *In vitro*

Progetto sperimentale promosso dal Centro per il libro e la lettura - in collaborazione con Regioni, Province e Comuni e con le associazioni di categoria (AIB, AIE, ALI) - per allargare la base dei lettori e, nel contempo, per rendere la lettura un'abitudine sociale diffusa e riconosciuta. La peculiarità del progetto consiste nel promuovere, per la prima volta in Italia, una serie di azioni coordinate e di ampio respiro che coinvolgano tutti i partner della filiera del libro, i referenti politici ed altri soggetti presenti sul territorio (sociali, sanitari, culturali, economici, ecc..) per allargare la base della lettura a partire dai 'lettori di domani' e dalle loro famiglie. La Regione Umbria, che ha siglato uno specifico Protocollo d'intesa con il Centro per il libro e la lettura, supporterà e coordinerà il progetto su tutto il territorio regionale.

- *Il Maggio dei Libri*

Campagna nazionale di promozione della lettura promossa dal Ministero per i beni e le Attività Culturali e dal centro per il Libro e la Lettura;

- *Laboratori didattici*

In collaborazione con la cooperativa di gestione dei servizi culturali e turistici verranno realizzati laboratori didattici per bambini e ragazzi su varie tematiche;

- *La biblioteca per tutti*

Incontri e laboratori sulla comunicazione aumentativa e alternativa per garantire l'accesso all'informazione e alla lettura a bambini e ragazzi con disturbi specifici dell'apprendimento (autismo, dislessia, ecc..) e creazione di uno scaffale In-book, raccolta di libri modificati acquistati o prodotti in proprio.

Il servizio viene garantito dalla cooperazione tra il personale di ruolo e operatori della Cooperativa di gestione.

La Biblioteca si avvale delle risorse comunali, dei contributi regionali, di forme di sponsorizzazioni e della collaborazione delle associazioni del territorio.

## • Servizio dell'Ente: Musei

Le linee programmatiche di mandato 2014-2019 pongono il loro accento sulla riqualificazione e la rigenerazione della città nel suo complesso puntando quindi in maniera più specifica la propria attenzione sui palazzi, i chiostri e sul servizio della convegnistica diffusa.

Il recupero dei beni culturali della città, la loro rappresentazione storico-artistica e la costituzione di una rete diffusa e particolareggiata delle emergenze artistiche della città.

La vera e propria rete museale è costituita dal:

- Museo Archeologico di Colfiorito (MAC)
- Museo della Città a Palazzo Trinci

- Museo della Stampa a Palazzo Orfini
- Oratorio della Nunziatella
- Oratorio del Crocifisso
- Ecomuseo della Dorsale appenninica. Sede di Scopoli

Ma il quadro completo dei beni di cui il servizio è responsabile dal punto di vista della conservazione e della fruizione è molto più ampio:

- Palazzo Trinci
- Palazzo Orfini-Podestà
- Oratorio della Nunziatella
- Oratorio del Crocifisso
- Oratorio di S. Maria di Betlem
- Ex teatro Piermarini (locali a piano terra)

E' da riferirsi al 2015 l'inaugurazione dell'Ecomuseo della Dorsale appenninica, con la sua l'antenna di Foligno che ha sede in Scopoli.

L'Antenna di Foligno, inaugurata nel 2015 presenta un allestimento ecomuseale della Valle del Menotre in cui si trovano descritti luoghi, paesaggi ed attività compresi nella valle del fiume Menotre, spina centrale di tutta l'area montana del territorio di Foligno. Un itinerario che mette in comunicazione i vari insediamenti montani da Rasiglia a Scopoli, Pale, Casenove, Serrone, Leggiana, Ponte Santa Lucia fino a scendere a Belfiore, lungo le vie storiche e le antiche direttrici di comunicazione tirrenico-adriatiche.

L'antenna Ecomuseale Valle del Menotre, come già menzionato, trova la sua sede nella nuova struttura ad un piano realizzata a Scopoli lungo il fiume Menotre, già Centro Civico della frazione montana, dove è stato allestito uno spazio espositivo con pannelli informativi e apparecchiature multimediali che attraverso immagini e descrizioni fanno conoscere la storia del Menotre e della sua Valle, degli insediamenti umani, del sistema produttivo ed economico dell'intero bacino.

Ad ottobre 2018 è stato inaugurato il *Welcome center in Palazzo Trinci*, finanziato nell'ambito del POR FESR 2007 - 2013, Asse II, Attività b2 "Tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio ambientale e culturale", realizzato di concerto con la Cooperativa Coopculture (che gestisce gli istituti culturali del Comune di Foligno) a cui si deve l'opera di allestimento. Nella sala al piano terra sulla corte di Palazzo Trinci si trova uno spazio a destinazione d'uso multipla: punto di accoglienza e biglietteria per gli itinerari e gli eventi, bookshop, punto informativo, centro multimediale (in fase di ultimazione) per l'interazione con il visitatore nella scelta dei propri itinerari di visita, punto di partenza degli itinerari e shopping center di prodotti gastronomici e artigianali territoriali. L'altro piccolo locale sui via Gramsci, completamente privo di arredi, verrà invece messo a disposizione delle varie associazioni come infopoint, punto informativo ed in genere spazio di supporto per le varie iniziative ed eventi culturali, formativi e sociali che si svolgono in città.

Lo spostamento della biglietteria al piano terra ha offerto la possibilità di rivedere l'organizzazione interna della zona di ingresso al piano primo e di parte della sezione archeologica (è in corso di approvazione il progetto di riorganizzazione del percorso museale espositivo), ricompattando la storia del territorio folignate e consentendo di recuperare spazi utilizzabili per mostre temporanee e conferenze.

Per garantire l'articolata rete di servizi, il Museo della città di Foligno, si avvale del funzionario responsabile del servizio e di collaborazioni professionali esterne (Cooperativa di gestione) che collaborano strettamente con il Servizio Musei.

Gli obiettivi del Servizio, delineati dalla legislazione nazionale e regionale di riferimento (D. Lgs n. 42/2004 e L.R. 24/2003) perseguono l'attuazione di un progetto integrato tra pubblico e privato del sistema Umbria e del sistema città di Foligno per il recupero, il restauro e la valorizzazione dei beni culturali, naturali e territoriali, al fine di garantire compiutamente la tutela e valorizzazione delle Raccolte di Beni culturali, l'unificazione e potenziamento dell'offerta del circuito culturale, l'unitarietà della gestione, la razionalizzazione delle risorse e dei costi, la valorizzazione del territorio, lo sviluppo economico, l'attrattività turistica.

La politica culturale dell'Amministrazione comunale, in un quadro generalizzato di crisi economica, non può che essere teso al consolidamento e alla razionalizzazione delle strutture e delle manifestazioni esistenti e al completamento degli interventi avviati, al fine di conseguire, pur nella riduzione delle risorse economiche, una mirata politica di sviluppo culturale e turistico del territorio, in grado di esaltarne le potenzialità e assicurarne lo sviluppo.

In tal senso il potenziamento dell'offerta culturale della città e del territorio attuata negli ultimi anni consente di valersi del Sistema museale come di uno dei più incisivi punti di forza del sistema *Foligno città d'arte*.

Altrettanto importante è lo sviluppo e il completamento della rete museale grazie all'attività della Curia con il Museo Capitolare e Diocesano e i due poli per l'arte contemporanea (CIAC) gestiti dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Foligno. Anche se molto è stato fatto, occorre integrare e sviluppare ulteriormente la collaborazione tra gli Enti, in particolare si pone l'accento sul collegamento diretto tra il Palazzo Trinci e il Museo Capitolare e Diocesano attraverso il ponte sospeso delle Età dell'Uomo su Via XX Settembre.

Non sarebbe inoltre impossibile realizzare analogo collegamento tra il Palazzo Trinci (Pinacoteca-Sala di Giovanni di Corraduccio) e il Palazzo del Podestà (Loggia dei Trinci). Ponti analoghi sono stati realizzati tranquillamente tra la nuova Biblioteca Comunale e il Trinci.

E' indubbio che allo sviluppo e potenziamento dell'offerta culturale debba corrispondere un'adeguata comunicazione e promozione dell'offerta stessa, nella direzione non solo dei cittadini residenti ma del turismo nelle sue varie accezioni.

Se pertanto è necessario integrare in rete i servizi culturali è altrettanto necessario investire nella comunicazione e nella fruizione pubblica dell'offerta culturale attraverso i vari canali esistenti, integrando l'offerta culturale con le molteplici, variegate offerte economiche, produttive e ricettive della città e del territorio: vendere, insomma, il pacchetto città – territorio come un *unicum* interconnesso e coeso, restituendo al centro storico la sua funzione di fulcro insediativo del sistema.

In tale ottica si muove il complesso di interventi mirati alla valorizzazione e alla fruizione tecnologicamente più avanzata dei complessi museali:

- E' già attivo un portale web dedicato ai musei della città e pagine social (facebook ed instagram) dei siti museali e programmazione eventi che consente di conseguire la massima visibilità e la massima fruizione del museo attraverso le forme di comunicazione più innovative e più largamente diffuse.

- Programma Agenda Urbana 2016-2020. Il comune di Foligno, dopo un percorso di co-progettazione con la Regione dell'Umbria ha approvato il "Programma Agenda Urbana di Foligno "Smart community – comunità, sostenibilità – Foligno 2020". All'interno del programma è presente l'obiettivo tematico OT.6 sulla tutela dell'ambiente e valorizzazione degli attrattori culturali che prevede di migliorare l'attrattività di importanti beni storici e naturali, attraverso la realizzazione di itinerari intelligenti intorno ai beni di interesse storico-culturale ed ambientale, "archivi della conoscenza" accessibili da parte degli utenti con sistemi per tablet e smartphone e da piattaforme web open data.

| Programmi                                                         | Stanziamento 2019     | Stanziamento 2020     | Stanziamento 2021     |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.                 | € 79.845,78           | € 74.493,40           | € 72.525,60           |
| 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | € 1.686.814,31        | € 1.307.816,66        | € 1.296.581,71        |
|                                                                   | <b>€ 1.766.660,09</b> | <b>€ 1.382.310,06</b> | <b>€ 1.369.107,31</b> |

**MISSIONE N.6****POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Sport e tempo libero<br>02-Giovani                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero**

- **Servizio dell'Ente: Sport**

I Servizi Sportivi del Comune di Foligno svolgono le seguenti funzioni ed attività, condotte nell'ambito di un Sistema dello Sport, in cui ogni intervento si inserisce in logica di coerenza con l'insieme e di continuità e di sviluppo in relazione ai programmi realizzati negli anni precedenti.

**GESTIONE DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE**

- Definizione dei modelli gestionali degli impianti sportivi in attuazione delle leggi vigenti in materia e degli indirizzi dettati dagli organi politici competenti e tenendo conto delle caratteristiche degli impianti e della tipologia in cui essi sono iscritti. Il quadro generale della rete degli impianti sportivi e delle relative forme gestionali è stabilito con D.C.C. n. 53/2011;
- Gestione dei processi di esternalizzazione degli impianti sportivi comunali e dei relativi rapporti concessori;
- Gestione diretta delle palestre comunali, sia centralizzate che scolastiche, per quanto attiene alla definizione delle concessioni d'uso alle associazioni sportive, istituti scolastici e altri soggetti autorizzati per la programmazione dell'attività sportiva, scolastica, ricreativa, culturale ed ai rapporti con l'Area Lavori Pubblici per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse. Nella rete delle palestre scolastiche concesse in uso per le attività sportive rientrano gli impianti di proprietà della Provincia di Perugia per accordi stabiliti ai fini dell'uso integrato degli impianti per le associazioni sportive e per le scuole secondarie di II grado;
- Definizione del tariffario degli impianti sportivi comunali ed applicazione delle tariffe d'utenza per l'uso delle palestre a gestione diretta;
- Definizione di accordi convenzionali con strutture private per l'uso pubblico delle stesse, in attuazione delle norme urbanistiche nel caso di rilascio di concessione edilizia;
- Dotazioni di attrezzature ed arredi in base alle risorse allocate in bilancio;
- Intitolazione degli impianti sportivi comunali;
- Collaborazione con l'Area Lavori Pubblici per la programmazione di interventi di riqualificazione dell'impiantistica esistente e realizzazione di nuovi impianti.

**PROMOZIONE SPORTIVA** L'attività si sviluppa nella programmazione, promozione e coordinamento di:

- eventi, tra cui rientrano gli accordi con le Federazioni Sportive per la programmazione di eventi nella città di Foligno, oltre alle iniziative straordinarie sulla base di eventuali proposte annuali;
- iniziative promozionali, che rientrano nel piano degli ausili finanziari e/o contributi di natura sia economica che in servizi approvato annualmente a seguito della pubblicazione del bando comunale previsto dal vigente Regolamento sulle modalità di intervento dell'Amministrazione Comunale a sostegno di iniziative promozionali.



- azioni dirette del Comune di Foligno volte a promuovere l'uso della bicicletta.

La funzione comprende, inoltre, le attività inerenti: il rilascio delle autorizzazioni e dei nulla-osta per le competizioni sportive su strada; la definizione delle modalità di funzionamento dell'organismo partecipativo "Consulta Comunale per lo Sport ed il Tempo Libero" ed il coordinamento dei rapporti con lo stesso; la ricerca ed il reperimento di sponsorizzazioni da privati in relazione alle iniziative programmate annualmente; la redazione periferica del sito istituzionale; la tenuta e l'aggiornamento dei dati sull'associazionismo sportivo locale; l'organizzazione di iniziative finalizzate alla formazione ed alla comunicazione per l'associazionismo sportivo; l'attribuzione e la consegna di premi sportivi.

Questi i programmi e le attività per il triennio nell'ambito delle due funzioni.

#### GESTIONE DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE

- Affidamento della gestione del Polo Sportivo Comunale S. Pietro (scadenza contratto 31/05/2020);
- Affidamento diretto della gestione dell'impianto sportivo sito in Foligno, via Colle Scandolaro (scadenza contratto 31/12/2020);
- Affidamento diretto della gestione dell'impianto sportivo sito in Foligno, via Monte Cucco (scadenza contratto 30/11/2020);
- Affidamento diretto della gestione dell'impianto sportivo sito in Foligno via Sportella Marini (scadenza contratto 31/12/2020);
- Affidamento della gestione dello Stadio Comunale (scadenza contratto 20/09/2019)
- Studio di fattibilità per la realizzazione di spazi di allenamento per la mountain bike presso il ciclodromo a cura della locale associazione di freeride;
- Censimento degli impianti sportivi comunali della Regione Umbria di cui all'art. 13 della L.R. 19/2009: aggiornamento e certificazione dati;
- Proposta relativa alla esternalizzazione in via sperimentale della gestione delle palestre centralizzate con affidamento ad associazioni sportive;
- Revisione del tariffario comunale con specifico riferimento alla proposta di esternalizzazione della gestione delle palestre centralizzate;
- Revisione del Regolamento "Criteri per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali" in relazione alle forme gestionali delle palestre comunali;
- Collaborazione con l'Area LL.PP. per gli interventi previsti di realizzazione di nuovi impianti (palazzina servizi Ciclodromo, campo rugby) e di riqualificazione degli impianti sportivi di Scafali e palestra "Salari" di via N. Sauro, nonché per lo sviluppo di una proposta di realizzazione di nuovo centro sportivo presso gli impianti di Sportella Marini;
- Proposte di modelli gestionali ed eventuali procedure di affidamento della gestione dei nuovi spazi sportivi in fase di progettazione.

#### PROMOZIONE SPORTIVA

- Progetto "Io vado in bici" per la promozione dell'uso della bicicletta – Sviluppo e organizzazione di iniziative in collaborazione con le agenzie del territorio;
- Organizzazione della Tirreno-Adriatico 2019;
- Collaborazione con l'Area LL.PP. per la definizione del progetto di collegamento della città di Foligno con la pista ciclabile "Spoleto-Assisi" e per il servizio di bikesharing.
- Coordinamento e promozione degli eventi schermistici programmati annualmente al Palasport "Paternesi" in base all'Accordo "FIS-City Partner" con la Federazione Italiana Scherma;
- Coordinamento e promozione di eventi di Danza Sportiva in base alla programmazione della Federazione Italiana Danza Sportiva Nazionale o Umbra;
- Revisione della costituzione e dello statuto dell'organismo di partecipazione "Consulta Comunale per lo Sport ed il Tempo Libero";
- Istituzione di un "Tavolo di lavoro sullo sport" con amministratori e cittadini per confrontarsi sulle problematiche di sviluppo dello sport a Foligno;
- Organizzazione di evento di promozione dello sport nelle piazze cittadine;
- Collaborazione alla organizzazione e promozione di eventi sportivi promossi da terzi

| Programmi                | Stanziamiento 2019    | Stanziamiento 2020  | Stanziamiento 2021  |
|--------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 1 - Sport e tempo libero | € 1.170.795,88        | € 481.522,72        | € 868.235,87        |
| 2 - Giovani              | € 132.851,14          | € 84.789,24         | € 43.593,63         |
|                          | <b>€ 1.303.647,02</b> | <b>€ 566.311,96</b> | <b>€ 911.829,50</b> |

**MISSIONE N.7****TURISMO**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 07 - Turismo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Sviluppo e valorizzazione del turismo                                                                                                                                                                                                                                                            |

**PROGRAMMA 1 – Sviluppo e valorizzazione del turismo**

- **Servizio dell'Ente: Turismo**

In tema di turismo continua l'azione già definita con le linee programmatiche di mandato 2014-2019 ponendo particolare attenzione allo sviluppo turistico, alla salvaguardia delle caratteristiche tradizionali della città di Foligno quale nodo stradale-ferroviario e polo commerciale ed unendole alla nuova realtà di una città recuperata storicamente e culturalmente.

Una rete museale ampia e complessa, un calendario di eventi estremamente articolato e ricco, un'offerta di servizi votati all'enogastronomia e allo svago contribuiscono ad un'immagine di città viva e vivibile. I Centri di informazione Turistica di Porta Romana, assolvono al compito di presentazione delle offerte turistiche della città e dei Comuni facenti parte del comprensorio. La vivacità turistica della città e del comprensorio è denotata dalle strutture ricettive che alla data del 31 agosto 2018, a livello comprensoriale sono 511, di queste 163 insistono nel Comune di Foligno.

Inoltre è da registrare il fenomeno degli alloggi locati per finalità turistiche previsti dall'art. 40 della Legge regionale 10 luglio 2017, n. 8 che vede 50 unità nel comprensorio e di queste 30 sul territorio di Foligno.

La presenza dello IAT del Servizio Turismo, che esplica il servizio di informazione turistica regionale con i dispositivi informatici multimediali in dotazione, il materiale informativo a disposizione e l'attivazione del sito internet [turismovalleumbra.it](http://turismovalleumbra.it) associato alla pagina facebook che forniscono preziose informazioni relativamente alle attrazioni, alle manifestazioni e alla ricettività del territorio. Per le sue caratteristiche e in seguito a diversi eventi ed iniziative la città di Foligno si è connotata nel corso del tempo come:

- Centro del mondo
- Città di Angela
- Città dei Trinci
- Città del Quadriregio
- Città di Gentile
- Città dell'Alunno
- Città Dantesca
- La Madonna di Foligno
- Città della Quintana
- Città del Barocco
- Città dei Palazzi
- Città del Piermarini
- Città del Barbanera

- Città delle Arti Contemporanee
- Città della Scienza
- Città dei Primi d'Italia
- Città europea dello sport

L'ufficio turismo svolge le sue funzioni in due ambiti territoriali:

- Comunale della Città di Foligno;
- Comprensoriale dei nove comuni della Valle Umbra, per mezzo dell'ex Servizio Turistico Associato soppresso con la costituzione dell'ATI3 Umbria, istituito il 16.04.09 con l'insediamento dell'assemblea dei sindaci dei Comuni ricompresi nell'ambito.

Attualmente, in base alla L.R. 23/12/2011 n. 18 "Riforma del sistema amministrativo Regionale e delle autonomie locali e istituzione dell'Agenzia Forestale Regionale. Conseguenti modifiche normative" è prevista la soppressione degli ATI; le funzioni in materia di turismo saranno conferite alle Unioni Speciali di Comuni.

L'attuazione della riforma endoregionale disposta dalla L. 18/2011, alla luce delle recenti riforme nazionali, non è ancora stata attuata a livello regionale.

#### **ATTIVITA'**

La gestione dei servizi turistici è ripartita fra tre unità operative: informazioni, promozione e statistiche.

##### Informazioni turistiche

Si tratta di attività (ricerca, elaborazione, composizione e diffusione delle informazioni turistiche) svolta sia dal front office che dal back office. I destinatari sono i visitatori, le istituzioni pubbliche, le associazioni private e la popolazione locale. Le informazioni raccolte confluiscono in pubblicazioni illustrative realizzate dal Servizio o dalla Regione per la parte relativa al Comprensorio Valle Umbra. Confluiscono altresì nei siti Internet istituzionali locali e regionale e riguardano tutte le attrattive del territorio.

##### Promozione

La promozione del territorio si attua con la partecipazione a fiere e borse turistiche in Italia e all'estero, con l'organizzazione di promotional e di educational, azioni di promozione del territorio che consiste nell'offrire a tour operator e giornalisti della stampa specializzata italiani e stranieri un soggiorno nel territorio per conoscerne la ricettività e le attrattive turistiche cosicché il territorio entri a far parte delle proposte di viaggio rivolte al loro pubblico (educational), nel recarsi in una particolare località italiana o estera portando i "prodotti" locali di cultura, di gastronomia e tradizioni rivolgendosi ad un pubblico selezionato presso una struttura ospitante (promotional). La promozione si esprime anche con il sostegno ai grandi eventi: Giostra della Quintana, Festival dei Primi d'Italia, Campionati nazionali di danza sportiva.

##### Statistiche

I dati danno conto dell'andamento delle presenze e dei soggiorni nelle strutture operanti nel territorio.

#### **AZIONI DA SVILUPPARE**

- Mantenere l'efficienza raggiunta nella gestione delle statistiche relative al movimento turistico;
- Riorganizzare il servizio turismo tenendo conto delle risorse necessarie per lo svolgimento delle funzioni anche alla luce del pensionamento di personale che non viene sostituito se non in minima parte.

Il Servizio si avvale delle prestazioni da parte di cooperativa sociale di tipo "b" per il supporto alla attività di Front Office.

- Promuovere, incentivare e caratterizzare l'immagine territoriale con particolare attenzione a determinati segmenti e a prodotti mirati:
  - 1) la comunicazione tramite internet, quotidiani e settimanali, emittenti radiofoniche e televisive, è un ottimo veicolo capace di raggiungere un vasto numero di persone;
  - 2) il punto di forza per un interesse e un'identità turistica culturale del territorio deve essere sempre più marcata anche con l'organizzazione di eventi promozionali, conferenze stampa, manifestazioni ed altre attività di pubbliche relazioni;
  - 3) incrementare gli educational tours significa consolidare il rapporto di collaborazione con la stampa (giornalisti e fotografi);

Le scelte, sia a livello comunale che comprensoriale, si muovono in coerenza con le norme indicate nella premessa.

La finalità del servizio insiste nell'attuazione della normativa regionale che mira alla diffusione della Regione come immagine unica e quindi la collaborazione con l'Ente in tutte le forme d'iniziativa turistiche.

Occorrerà sviluppare e programmare politiche per il turismo in accordo tra le Amministrazioni Comunali, ed i rappresentanti di categoria del settore per:

- a) promuovere pacchetti turistici per mettere in atto un sistema di interessi condivisi intorno alla città e al Comprensorio;
- b) aumentare i punti di informazioni multimediali tali da permettere al turista e al cittadino di ricevere tutte le informazioni possibili in tempo reale;
- c) promuovere i centri storici come luoghi delle eccellenze culturali e produttive;
- d) sostenere altre tipologie turistiche con trend in espansione quali: Salute e Benessere / Turismo Congressuale / Itinerari Enogastronomici e le vacanze abbinate alle attività sportive, di avventura, di visite ai parchi e riserve, laghi ecc. (Progetti Speciali di Prodotto);
- e) incentivare, potenziare e operare scambi istituzionali, culturali, eno-gastronomici ecc. con le città gemellate (Gemona; Shibukawa; La Louvière).

| Programmi                                 | Stanziamiento 2019  | Stanziamiento 2020  | Stanziamiento 2021  |
|-------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo | € 230.901,13        | € 210.901,13        | € 210.901,13        |
|                                           | <b>€ 230.901,13</b> | <b>€ 210.901,13</b> | <b>€ 210.901,13</b> |

**MISSIONE N.8****ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Urbanistica e assetto del territorio<br>02-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare                                                                                                                                                                                                                   |

**PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio**

- Servizio dell'Ente: Urbanistica**

Il Servizio si occupa delle previsioni urbanistiche generali ed attuative, secondo logiche di sostenibilità, e cura le attività previste dalla Legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1, Testo unico Governo del territorio e materie correlate (pubblicata in Bollettino Ufficiale n. 6 S.o. n. 1, del 28/01/2015), in merito alla pianificazione generale e attuativa, ivi compresi gli atti riferiti alle opere di urbanizzazione, dall'istruttoria all'approvazione.

Gestisce il Sistema Informativo Territoriale Comunale (SITC) e predispone gli atti riguardanti la toponomastica e la numerazione civica, curandone l'aggiornamento nel SITC e implementazione CDU (certificato destinazione urbanistica) on-line.

- Unità di progetto: Ufficio Tecnico per la pianificazione urbanistica (in breve Ufficio del Piano)**

L'ufficio del Piano si occupa della gestione del PRG '97, varianti cartografiche e normative, nonché della pianificazione attuativa di iniziativa pubblica e mista (*pubblico-privato*).

L'attività principale dell'ufficio nel prossimo triennio 2019/21 sarà prevalentemente concentrata sulla formazione del nuovo Piano Regolatore Generale della Città di Foligno.

E' infatti ormai consolidato ed ampiamente condiviso che il piano vigente non è adeguato alle nuove esigenze di pianificazione dibattute nell'ultimo ventennio, incentrate su criteri di maggiore flessibilità e quindi di efficacia, puntualmente recepite dalla leggi regionali in materia (*l.r. n. 11/2005 e successiva l.r. n. 1/2015 "Testo Unico – Governo del territorio e materie correlate"*).

Sono già state avviate le fasi propedeutiche che si prevede di completare entro gennaio 2019 e riguardano:

- la definizione delle "linee guida";
- l'aggiornamento della cartografia del PRG '97 con le modifiche introdotte dalle varianti, approvate nel corso degli anni, e le grandi opere infrastrutturali realizzate, come la nuova SS 77;
- la proiezione in "Gauss-Boaga" del PRG '97, rappresentato a suo tempo in "Cassini-Soldner", e contestualmente l'aggiornamento della base catastale con le trasformazioni ad oggi intervenute sul territorio.

Il piano, come stabilisce la norma, sarà composto da due strumenti diversi e complementari: il piano strutturale ed il piano operativo. Il primo, piano direttore, avrà, per sua natura, una durata di medio periodo (*una decina d'anni*), definirà le scelte politiche e strategiche del Governo del Territorio, recepirà i vincoli dai piani sovraordinati (PPR, PTCP, ...), avrà un carattere di indirizzo politico e programmatico. Il secondo sarà lo strumento attraverso il quale le previsioni di carattere urbanistico ed ambientale, contenute nello strutturale, diventeranno cogenti nel tempo; sarà quindi un piano esecutivo e

prescrittivo, dove si programmerà l'attuazione temporale del piano strutturale. Quest'ultimo conterrà gli interventi pubblici e privati da realizzare nel corso di un mandato amministrativo, sarà lo strumento che impegnerà formalmente le politiche urbanistiche ed ambientali di un intero mandato del Sindaco.

L'Ufficio ha predisposto un documento "Nuovo PRG della Città di Foligno – Aspetti procedurali e tempistica", che si allega, dove sono stati analizzati in modo dettagliato i tempi per la formazione del PRG strutturale e le necessità in termini finanziari e strumentali.

In sintesi si prevede:

- **entro il 2019** di completare l'elaborazione del "*Sistema delle conoscenze e valutazioni*" di cui all'articolo 23 della l.r. 1/2015, comprensivo di: "*Quadro conoscitivo*", "*Rapporto urbanistico ambientale*" e "*Rapporto preliminare ambientale*);
- **entro il 2020** di avviare la consultazione preliminare in materia di VAS, di elaborare, approvare e pubblicare il documento programmatico;
- **entro il 2021** di svolgere la conferenza di copianificazione, elaborare, adottare e pubblicare il piano strutturale.

La sostenibilità nei tre aspetti ambientale, sociale ed economico sarà il tema cardine su cui fondare la nuova pianificazione in linea con l'orientamento dell'Unione Europea ("*Carta di Aalborg*", "*Carta di Lipsia del 2007*", "*Strategia Europa 2020*"). Le scelte pianificatorie dovranno perseguire, come obiettivo principale, il mantenimento della qualità e della riproducibilità delle risorse naturali, per migliorare le condizioni di benessere dei cittadini.

Il nuovo PRG si propone in sintesi questi macro - obiettivi:

- **Ridurre ed ottimizzare il consumo di suolo**

Anche nel nostro territorio il consumo di suolo, in ambito urbano e periurbano, ha determinato un significativo incremento delle superfici artificiali ed un aumento della densità del costruito a scapito delle aree agricole e naturali. Si dovranno pertanto individuare prioritariamente con l'elaborazione di una "*Carta del consumo di suolo*" le parti del territorio che occorre "*non consumare*" e quelle che occorre "*rigenerare*". A seguito di questo processo si individueranno, comunque in modo residuale, le aree dove si potranno operare "*nuove trasformazioni*". Il target sarà una significativa diminuzione del consumo di suolo, rispetto alle potenzialità edificatorie previste dal PRG '97, e si ipotizza la necessità di una delocalizzazione parziale degli ambiti ricadenti nelle fasce pericolosità idraulica "A" e "B" del P.A.I.

- **Riutilizzare e rigenerare il patrimonio esistente**

Le trasformazioni urbane, coerentemente con le più stringenti politiche di riduzione del consumo di suolo, dovranno essere sempre più attuate con modalità di riuso, riciclo e rinnovamento, avviando una politica di rigenerazione capace di adattarsi alle differenti opportunità e necessità anche con un rapporto sinergico tra il pubblico ed il privato.

- **Migliorare la qualità della Città, degli spazi e dei servizi**

Il nuovo piano dovrà programmare una trasformazione graduale che porterà il nostro territorio ad essere sempre di più autosufficiente dal punto di vista energetico e a farci diventare una "*comunità intelligente*", capace di fondere la sostenibilità con la competitività.

Andrà pertanto riorganizzato il sistema delle infrastrutture tradizionali, potenziando lo sviluppo e l'uso di moderne ICT (*Information and communications technology*). Prevedere l'incremento dell'uso di sistemi in grado di rilevare ed elaborare dati da trasmettere in tempo reale, in modalità wireless, si potrà gestire la città in modo più efficiente ed economico:

- monitorare il livello di inquinamento
- ottimizzare l'illuminazione pubblica
- rilevare perdite nelle reti idriche
- mappare il rumore

Si potrà ridurre la congestione del traffico stradale con:

- l'utilizzo di applicazioni che in tempo reale possano fornire informazioni utili ad esempio per trovare subito un parcheggio;

- il potenziamento della trasmissione dei documenti in formato digitale e la conseguente diminuzione della necessità di muoversi.

Lo sviluppo delle moderne tecnologie di informazione faciliterà la comunicazione e lo scambio aumentando pertanto la prosperità locale, la competitività delle imprese e quindi lo sviluppo del nostro territorio.

La riduzione del traffico avrà un'importante ripercussione sulla vivibilità dell'ambiente in termini ecologici di riduzione dell'inquinamento atmosferico, di diminuzione del consumo di risorse energetiche, di contenimento del rumore.

Dal punto di vista della mobilità cittadina andranno privilegiati gli spostamenti pedonali e ciclabili e di conseguenza andrà garantito un trasporto pubblico efficiente, integrato da servizi che prevedano l'uso condiviso di mezzi di trasporto innovativi (piccoli veicoli elettrici, bike sharing). In questa ottica andrà potenziato il sistema parcheggi, in ambito periurbano, sfruttando parte delle aree agricole a ridosso della città o spazi interclusi.

Andrà potenziato, non solo, il sistema delle piste ciclabili per l'accesso in città, ma anche fuori dalla città, per il tempo libero, implementando i collegamenti con i paesi limitrofi, lungo percorsi che colleghino le eccellenze storico – artistiche, paesaggistiche e le tipicità enogastronomiche del comprensorio.

Andranno sfruttate tutte le potenzialità prodotte dalla realizzazione delle nuove connessioni infrastrutturali e di interscambio, come la nuova strada SS. 77 e la piattaforma logistica in fase di avvio.

E' indispensabile per migliorare la qualità della Città e dei centri frazionali elaborare ed adottare un regolamento dell'arredo urbano.

Nell'ambito di un miglioramento dei servizi e delle attrezzature, considerato che le aree destinate allo sport sono ormai sature si dovrà prevedere un nuovo polo sportivo ed incrementare gli spazi verdi per le attività ricreative all'aperto.

#### - **Costruire un territorio resiliente**

Le politiche per il territorio e l'ambiente dovranno essere orientate verso un nuovo modello di sviluppo urbano meno dissipativo di risorse, che consenta di pianificare una città sempre di più in grado di affrontare le principali sfide climatiche, sociali ed economiche. E' fondamentale che il Piano possa dare priorità allo sviluppo di strategie urbane orientate alla gestione dei rischi ambientali, al fine di estendere a tutte le parti del territorio comunale i più alti livelli di sicurezza e qualità ambientale per i suoi abitanti. Azione prioritaria del PRG sarà la definizione di un quadro strategico della messa in sicurezza e della riqualificazione ambientale del territorio comunale.

Andrà studiata e regolata la "Rete Ecologica Comunale", intesa come definita dall'ISPRA *"un sistema interconnesso di habitat, di cui salvaguardare la biodiversità, ponendo quindi attenzione alle specie animali e vegetali potenzialmente minacciate"*. La rete ecologica dovrà creare e/o rafforzare un sistema di collegamento e di interscambio tra aree ed elementi naturali isolati, andando così a contrastare la frammentazione e i suoi effetti negativi sulla biodiversità.

Per rafforzare gli spazi funzionali alle connessioni ecologiche si valuterà anche una sua possibile estensione all'interno del tessuto urbano, promuovendo una complessiva riqualificazione dei margini tra le aree urbane e i grandi spazi aperti, nonché la cura del paesaggio fluviale. Andranno a tal fine ricostruite anche le connessioni lungo i fiumi, i torrenti e le infrastrutture, nonché valutata l'inclusione di particolari aree agricole.

Nell'ambito di tale logica andrà rivisto ed ampliato il sistema dei parchi Comunali.

Per quanto riguarda il tema del drenaggio delle acque meteoriche e della mitigazione degli effetti determinati dai cambiamenti climatici, s'intende anche costruire una mappa dove si individuino l'entità e la localizzazione delle aree naturali e filtranti esistenti e verificare la possibilità di estenderle, dove emergano opportunità di connessione ambientale o di rinaturalizzazione del suolo contestuali a fenomeni di disseminazione. L'incremento e la valorizzazione del patrimonio vegetazionale contribuirà al miglioramento della qualità dell'aria.

Nell'ambito di aumentare la resilienza nel nostro territorio sarà d'importanza strategica aggiornare il PRG per gli aspetti di carattere geologico, sismico, idrogeologico ed idraulico. L'aggiornamento, in conformità alla vigente normativa, dovrà essere finalizzato principalmente a mitigare gli aspetti della



sicurezza idraulica. In particolare la pianificazione recepirà la ricognizione già in atto delle aree e degli ambiti edificabili, secondo le previsioni del PRG '97, e ricompresi nelle fasce di allagabilità "A" e "B" del P.A.I. Si definiranno le zone dove sarà possibile la delocalizzazione, in ambito periurbano, privilegiando allo scopo l'utilizzo di aree già compromesse da fenomeni di urbanizzazione, preservando gli uliveti e le zone basso collinari a ridosso della Città. Saranno definite le regole di delocalizzazione e contestualmente quale sarà la disciplina delle aree di partenza nell'ottica di una estensione del patrimonio vegetazionale.

Il comportamento sismico del territorio di Foligno sarà aggiornato con gli approfondimenti conseguenti allo studio di Microzonazione sismica di terzo livello, già finanziato dalla Regione dell'Umbria.

#### - **Attrarre ed includere**

Foligno è un luogo centrale rispetto ad importanti collegamenti viari, circuiti culturali e di scambio merci. Ha dimostrato in questi ultimi anni una grande forza di ripresa dopo il terremoto del 1997 ed una grande capacità di attrarre con i suoi musei (Il Trinci, il Ciac 1 e 2, il Mac), le attività di ristorazione, le imprese aeronautiche in costante sviluppo, l'attività culturale e di formazione universitaria del Centro Studi. Possiamo quindi definirla un'importante "città di relazioni". Il nuovo PRG dovrà quindi potenziare questo ruolo attrattivo per incrementare lo sviluppo del nostro territorio, sotto i vari aspetti: produttivo, turistico e culturale.

Parallelamente le scelte pianificatorie dovranno promuovere l'inclusione sociale di persone e gruppi svantaggiati, in particolare attraverso politiche per la casa a costi calmierati e la messa a disposizione di spazi per l'accoglienza. L'edilizia residenziale sociale andrà incrementata privilegiando gli interventi di ristrutturazione del patrimonio edilizio esistente, rispetto agli interventi di nuova edificazione.

Al fine di promuovere il dialogo interreligioso e sostenere il diritto alla libertà di culto saranno previste nuove aree idonee ad ospitare attrezzature religiose.

#### - **Semplificare l'apparato normativo del piano**

La semplificazione normativa e dei processi dovrà rendere più chiaro l'apparato regolamentare del nuovo piano, riducendo lo spazio dell'interpretazione e conseguentemente quello dei contenziosi. Occorre garantire la maggiore certezza possibile in termini di attuazione dei processi urbanistici ed edilizi a operatori, tecnici e cittadini. Il contenimento dei tempi di valutazione e autorizzazione dei progetti è strettamente connesso alla semplificazione delle modalità attuative.

La riduzione del grado di complessità della disciplina urbanistica consente una sua più corretta applicazione, ne aumenta il livello di attuazione e, in generale, riduce, per quanto possibile, la tradizionale distanza tra previsioni di piano e città reale.

Per quel che riguarda l'aspetto definitorio a supporto della norma tecnica di attuazione, la disciplina urbanistica introdurrà i necessari raccordi con il Regolamento Edilizio che andrà riformulato anche alla luce delle nuove disposizioni regolamentari regionali.

#### • **Servizio dell'Ente: Controllo del Territorio**

Svolge funzioni ed attività tecnico amministrative connesse al controllo del territorio e dell'ambiente, in collaborazione con la Polizia Municipale, in materia di abusivismo edilizio, accertamento, ingiunzione della rimozione o demolizione e remissione in pristino, ingiunzione alla demolizione in caso di inottemperanza, definizione della consistenza delle aree da acquisire, irrogazione delle sanzioni, deliberazione consiliare in cui si dichiarino eventuali prevalenti interessi pubblici, ordinanza conclusiva di demolizione, ovvero presa d'atto del titolo in sanatoria rilasciato dal SUAPE.

Svolge, inoltre:

- attività di supporto alle competenze sindacali per l'adozione di provvedimenti legati agli eventi sismici;
- vigilanza sull'attività edilizia (articolo 140 LR 1/2015) – controllo degli interventi estratti a campione ed in seguito a segnalazione o denuncia (articolo 141 L.R. 1/2015);

- la definizione delle pratiche di condoni edilizi 1985 – 1994 – 2004 (legislazione speciale: leggi 47/85; 724/94; 269/03 e L.R. Umbria 21/04 e s.m.i.) e successive modificazioni ed integrazioni, con la collaborazione di altri servizi tecnici dell'Area;
- controlli sull'utilizzazione agronomica delle acque di vegetazione provenienti da frantoi oleari;
- controlli sull'utilizzazione agronomica dei reflui zootecnici;
- contenzioso ambientale (LR 2/2000; LR 12/2000; LR 28/2001; LR 11/2009; regolamenti);
- attività riguardante l'autorizzazione abbattimento alberi protetti (articolo 13 LR 28/2001);
- attività riguardante autorizzazione potatura straordinaria degli alberi protetti ai sensi degli (articoli 12 e 106 del Regolamento regionale 7/2002);
- attività di verifica, attestazione, controllo, liquidazione, relativamente alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti affidato alla società in house, con il supporto, per le attività di spazzamento, dell'Area Lavori Pubblici;
- procedimenti amministrativi per abbandono e deposito incontrollato di rifiuti (articolo 192 del 3/4/2006, n. 152);
- procedimenti amministrativi per l'emissione di provvedimenti contingibili e urgenti ai sensi degli articoli 50 e 54 del D.Lgs. 267/2000, aventi carattere ambientale, geologico o idrogeologico.

#### • Servizio dell'Ente: Beni paesaggistici e arredo urbano

Svolge funzioni relative ai procedimenti in materia di tutela paesaggistica attribuiti per delega regionale, interessanti le aree e i beni soggetti a vincolo di cui al D.Lgs. 42/2004;

- attività di verifica ed istruttoria, anche attraverso l'acquisizione del parere della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio, predisposizione della relazione tecnica illustrativa e della proposta di provvedimento, comunicazione all'interessato dell'inizio del procedimento e trasmissione degli atti al soprintendente, rilascio dell'autorizzazione ordinaria di cui all'art. 146 del D.Lgs. 42/2004;
- procedimenti, anche di carattere sanzionatorio, accertamento della compatibilità paesaggistica per gli interventi realizzati in assenza di titolo abilitativo, nei limiti e con le procedure di cui all'art. 167, D.Lgs. 42/2004;
- verifica della sussistenza delle condizioni di esclusione e comunicazioni conseguenti nell'ambito della procedura paesaggistica semplificata di cui al D.P.R. 31/2017;
- procedura paesaggistica autorizzatoria semplificata di cui al D.P.R. 31/2017, nei casi di applicazione, attività istruttoria, eventuale richiesta d'integrazione, predisposizione ed invio della motivata proposta di accoglimento, acquisizione del parere della soprintendenza e rilascio dell'autorizzazione;
- attività riguardante l'edilizia residenziale pubblica (convenzionata, agevolata e sovvenzionata);
- rilascio dell'attestazione di idoneità alloggiativa;
- determinazione del prezzo di cessione degli alloggi di edilizia convenzionata in ordine alla vendita;
- istruttoria, predisposizione e autorizzazione alla compilazione dell'atto d'obbligo per l'edilizia convenzionata;
- redazione e/o modifica delle convenzioni in regime di edilizia residenziale pubblica;
- atti di carattere economico finanziario in relazione ad eventuali finanziamenti connessi all'edilizia residenziale pubblica.

#### • Servizio dell'Ente: Infrastrutture tecnologiche

Il Servizio in questo programma svolge attività di gestione dei procedimenti dei P.I.R. dei Centri Frazionali e del Centro Storico post-sisma.

Il progetto complessivo in questione riveste carattere di strategicità, in funzione delle finalità specifiche dello stesso, in quanto la realizzazione e/o il completamento delle nuove reti e delle pavimentazioni costituisce elemento imprescindibile per il completamento della ricostruzione pubblica, anche per la funzionalità delle opere di ricostruzione eseguite dai privati.

Il progetto strategico complessivo per il triennio riguarda principalmente, come detto, il completamento delle urbanizzazioni nei P.I.R. dei Centri Frazionali e del Centro Storico il collaudo e la rendicontazione. (Le ulteriori attività espletate del Servizio Infrastrutture tecnologiche sono descritte nel Programma 8 della Missione 1 e nel Programma 1 della Missione 17).

**PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

- **Servizio dell'Ente: Sportello unico attività produttive ed edilizia (SUAPE)**

Il Servizio cura le attività previste dalla Legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1, Testo unico Governo del territorio e materie correlate ovvero dal Regolamento Edilizio. In particolare si tratta del front – office dei procedimenti, per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi, nonché per l'acquisizione di istanze per procedimenti inerenti l'attività urbanistica (piani attuativi, certificati di destinazione urbanistica, ecc.), per le pratiche della ricostruzione a seguito del sisma del 26 settembre 1997 e successivi (edilizie e contributive), e per quelle di condono edilizio, compresi gli accessi agli atti; ciò attraverso un immediato collegamento con il personale addetto alle attività di back-office.

Il Servizio procede all'acquisizione documentale propedeutica alle istruttorie tecniche relative alle attività produttive, agricole e turistiche, limitatamente agli aspetti edilizi e alle procedure per interventi in variante al PRG (di competenza del SUAPE).

Il Servizio si occupa anche delle procedure di carattere edilizio per quanto attiene alla fase istruttoria e procedimentale riconducibile alle attività di back office.

E' prevista l'acquisizione, procedimentalizzazione, emissione dei titoli abilitativi, archiviazione delle istanze edilizie e dei relativi precedenti con modalità interamente informatizzata. Il progetto è teso all'innovazione di alcuni servizi pubblici grazie all'impiego diffuso delle nuove tecnologie della comunicazione, al fine di meglio sostenere le esigenze dei cittadini e delle imprese interessate alle attività edilizie, garantendo immediatezza di informazioni ed accesso diretto ai procedimenti necessari allo svolgimento delle attività. Il progetto consiste, essenzialmente, nell'integrazione e nello sviluppo di alcune tecnologie dell'ITC già attive nel Comune di Foligno e nel potenziamento dei servizi erogati dal personale dell'Area Governo del Territorio (AGT). Il progetto si propone di rendere completo, efficace ed accessibile lo Sportello Unico Attività Produttive Edilizia online (S.U.A.P.E.), con servizi resi on line.

| Programmi                                                                          | Stanziamiento 2019    | Stanziamiento 2020  | Stanziamiento 2021  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 1 - Urbanistica ed assetto del territorio                                          | € 676.279,97          | € 676.198,97        | € 676.112,97        |
| 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | € 1.104.940,36        | € 65.507,00         | € 65.180,00         |
|                                                                                    | <b>€ 1.781.220,33</b> | <b>€ 741.705,97</b> | <b>€ 741.292,97</b> |

**MISSIONE N.9****SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA  
DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

| Missione    | MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria<br>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente. |
| Finalità    | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Difesa del suolo<br>02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>03-Rifiuti<br>04-Servizio idrico integrato<br>05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione<br>06-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche<br>07-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni<br>08-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento                                                                                                                                                                                                                                |

**PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo**

- **Servizio dell'Ente: Ambiente**

Il Servizio si occupa della tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio e delle strategie idonee a garantire uno sviluppo sostenibile. Sviluppo di politiche legate alla tutela ambientale. Cura i procedimenti in materia ambientale, riconducibili alle attribuzioni dell'Amministrazione Comunale.

Attività di mantenimento:

- individuazione dei siti interessati dalla presenza di rifiuti abbandonati, predisposizione degli atti nei confronti dei responsabili, ovvero intervento in danno mediante rimozione degli stessi e successivo ripristino dello stato dei luoghi;
- ricognizione del quadro conoscitivo relativo agli eventi idrogeologici.

Attività di sviluppo:

- attuazione del Piano dell'inquinamento elettromagnetico;
- attuazione del Piano di risanamento acustico;
- bonifica dei siti inquinati di competenza comunale finanziati dalla Regione;
- acquisizione fondi regionali per interventi di consolidamento dei dissesti franosi.

**PROGRAMMA 2 - Tutela e valorizzazione e recupero ambientale**

- **Servizio dell'Ente: Strade e verde**

Il Servizio si occupa:

- stima, progettazione, D.L. e R.U.P. OO.PP. relative ad interventi di sicurezza stradale;
- procedure di cottimo per lavori, servizi e forniture;
- gestione impianti di antincendio ed anti-intrusione e pubblica illuminazione;
- manutenzione ordinaria e straordinaria strade, verde e pubblica illuminazione;
- verifica e controllo manutenzioni stradali e verde eseguite da ditte, privati od altri enti;

- verifiche per presa in carico lottizzazioni;
- rilascio pareri per piani urbanistici;
- atti per sdemanializzazione strade comunali e declassificazione strade vicinali;
- autorizzazioni scavi su viabilità pubblica;
- procedure di cottimo per lavori, servizi e forniture;
- redazione e gestione piano emergenza neve;
- supporto all'Area Governo del Territorio, in merito al servizio spazzamento, per le attività di verifica, attestazione, controllo e liquidazione, relativamente alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti svolto dalla società in house;
- rilascio autorizzazioni accessi carrabili;
- rilascio pareri recinzioni;
- rilascio pareri di competenza su piani urbanistici;
- pareri occupazioni suolo pubblico;
- relazioni su incidentistica stradale, stima dei danni al patrimonio comunale e richieste di risarcimento;
- tenuta inventario aree verdi;
- verifica e controllo manutenzioni eseguite da altri enti;
- autorizzazioni e pareri per interventi su aree verde pubblico;
- gestione squadre operative;
- Progettazione, D.L. e RUP per la realizzazione di sistemi connessi con la gestione della viabilità;
- attività di supporto alle competenze sindacali ai fini della tutela della pubblica incolumità, ai sensi degli artt. 50 e 54 del T.U., nei confronti degli edifici privati verso spazi pubblici o di uso pubblico, ad esclusione delle attività legate agli interventi a seguito di eventi sismici;
- interventi di messa in sicurezza a tutela della pubblica incolumità, compresi gli eventuali interventi sostitutivi.

(Il Servizio gestisce anche le attività inerenti le strade nel Programma n. 5 Missione 10).

#### • **Servizio dell'Ente: Ambiente**

In questo programma il Servizio svolge le seguenti attività:

- tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio ambientale e delle strategie idonee a garantire uno sviluppo sostenibile;
- programmi, valutazioni e procedimenti in materia ambientale, geologica, idrogeologica, idraulica, acustica e forestale;
- definizione e sviluppo di politiche legate alla tutela ambientale, secondo i programmi progetti ed obiettivi dell'Ente;
- progettazione, D.L., contabilità delle opere di carattere ambientale di competenza comunale;
- autorizzazione unica ambientale (A.U.A.), ai sensi del DPR 13/3/2013, n. 59;
- espressione del parere di compatibilità idraulica in aree soggette a vincolo PAI (ai sensi dell'articolo 128, comma 2, della LR 1/2015);
- procedimenti amministrativi di bonifica delle aree contaminate in danno ai responsabili (ai sensi degli articoli 250 e 253 del d.lgs. 3/4/2006, n. 152);
- autorizzazione in materia di attività estrattiva;
- autorizzazione in materia di acustica;
- verifica certificazioni in materia idrogeologica (articolo 127 LR 1/2015);
- demolizione, previa valutazione tecnico economica da far approvare dalla Giunta ai sensi dell'art. 151 della L.R. 1/2015, per opere edilizie abusive, da affidare e far eseguire nel rispetto del codice dei contratti.

**PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

- **Servizio dell'Ente: Parco di Colfiorito**

La gestione dell'Area Naturale Protetta Parco di Colfiorito, affidata fino al 2008 ad apposito Consorzio Obbligatorio, in seguito all'attuazione della L.R. 18/2003 e alle modifiche introdotte dalla L.R. 24/2007, è passata, dal 2009, al Comune di Foligno che ha istituito il Servizio Parco di Colfiorito.

La finalità perseguita, individuata nella L.R. 9/95 e s.m.i. istitutiva dei parchi regionali, è quella di conservare, difendere e ripristinare il paesaggio e l'ambiente, di assicurare il corretto uso del territorio per scopi ricreativi, culturali, sociali, didattici e scientifici e per la qualificazione e valorizzazione delle risorse e dell'economia locale.

La Regione Umbria, che assegna funzionalmente personale proprio al Comune di Foligno per la gestione del Parco, dal 2012 non ha più erogato fondi per il finanziamento delle attività che, conseguentemente, gravano tutte sulla parte spesa del Bilancio Comunale.

Il programma d'attività si basa quindi, in massima parte, sull'utilizzo della "risorsa personale".

Obiettivi di mantenimento:

- apertura della Sede di Colfiorito con info point del Parco, centro di documentazione, aula didattica / sala riunioni, Museo Naturalistico;
- attività di didattica ambientale;
- accoglienza e supporto a gruppi organizzati per la visita del Parco;
- organizzazione e partecipazione ad eventi riguardanti tematiche ambientali e/o di promozione del territorio;
- manutenzione sentieri e spazi verdi (in collaborazione con Verde Pubblico);
- controllo del territorio del Parco;
- apertura al pubblico della Sede di Colfiorito, nel periodo estivo, nelle giornate di sabato e festivi, potrà essere garantita con prestazioni di servizio da parte di cooperative o associazioni.

Attività di sviluppo

- realizzazione di una rete di collaborazione tra enti di ricerca e istituti scolastici per la redazione di programmi multidisciplinari di educazione ambientale e divulgazione scientifica.
- implementazione del Museo Naturalistico con strumentazione multimediale HW e SW e completamento della collezione di animali Imbalsamati.
- azione di promozione del turismo verde nel territorio montano del comune.

**PROGRAMMA 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

- **Servizio dell'Ente: Ambiente**

Più in generale le attività del Servizio riguardano l'emissione in atmosfera di scarichi provenienti da attività produttive e l'istruttoria, in collaborazione con l'ARPA e Provincia, per la gestione di inconvenienti ed irregolarità nelle emissioni in atmosfera (**Componente aria**). L'Autorizzazione in deroga ai limiti di emissione acustica per le attività rumorose temporanee; l'istruttoria ed emissione di parere sul clima acustico degli edifici adibiti ad attività rumorose; l'istruttoria ed espressione di pareri sugli studi di impatto acustico per nuove attività produttive (**Componente rumore**). L'istruttoria per l'autorizzazione per l'escavazione di pozzi per acqua ad uso domestico; l'emissione di ordinanze sindacali di allaccio in nuovi tratti fognari e soluzione di inconvenienti igienico sanitari; l'attività di monitoraggio periodico delle acque della palude di Colfiorito e dei corsi d'acqua del territorio, in collaborazione con l'ARPA Umbria (**Componente acqua**).

Attività di monitoraggio e raccolta dati in materia di rifiuti, in collaborazione con VUS; nulla osta alla messa in riserva dei rifiuti prima del recupero ai sensi del DM 5/2/98; nulla osta comunale per l'esercizio di attività di recupero dei rifiuti secondo le procedure semplificate; attività di controllo, istruttoria ed emissione di ordinanze di rimozione di rifiuti abbandonati in aree di proprietà private e risanamento aree degradate; attività di istruttoria e gestione delle operazioni di rimozione dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche, attraverso la predisposizione di apposita perizia ed espletamento di

gara tra ditte specializzate ed autorizzate per l'esecuzione degli interventi; attività tecnico amministrative di competenza per le attività di bonifica delle aree inquinate (**Componente rifiuti**). Attività di controllo, istruttoria ed emissione di provvedimenti amministrativi finalizzati a fronteggiare pericoli causati da dissesti localizzati; attività tecnico amministrativa relativa alla gestione del vincolo idrogeologico; espressione di pareri su pratiche edilizie, piani attuativi, piani di recupero, ambiti relativi a zone vulnerabili dal punto di vista geologico; attività di supporto tecnico (aspetti geologici) e di elaborazione progetti per opere realizzate da altre Aree; gestione tecnico amministrativa delle attività di cava nel Comune di Foligno, per le competenze stabilite dalla LR 2/2000 e ss.mm.; predisposizione programma triennale degli interventi di bonifica e di consolidamento dei dissesti e aggiornamento del piano regionale dei dissesti idrogeologici; monitoraggio strumentale delle aree potenzialmente instabili; archiviazione e informatizzazione dati geologici e predisposizione cartografia (**Componente suolo e sottosuolo**). Istruttoria e autorizzazione per l'abbattimento di piante protette e censite dalla LR 28/01; valutazione visuale e strumentale della stabilità delle piante e dello stato fitosanitario; supporto nell'attività gestionale e di progettazione del verde pubblico (**Componente verde privato e pubblico**).

**Gestione dei rapporti con altri Enti ed Organismi operanti in campo ambientale:** Agenzia Regionale Protezione Ambientale; Azienda Sanitaria Locale; Ente Parco di Colfiorito; Valle Umbra Servizi S.p.A.; Autorità Ambito Territoriale Umbria 3; Agenzia Energia ed Ambiente della Provincia di Perugia, Consorzio Bonificazione Umbra.

**Promozione delle attività di carattere ambientale e coordinamento delle Associazioni ambientali:** Fie, Legambiente, Lipu, WWF ecc.).

| Programmi                                                                   | Stanziamiento 2019     | Stanziamiento 2020     | Stanziamiento 2021     |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 - Difesa del suolo                                                        | € 3.268.715,50         | € 254.429,96           | € 230.270,53           |
| 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                            | € 670.930,64           | € 670.669,64           | € 670.669,64           |
| 3 - Rifiuti                                                                 | € 9.623.733,55         | € 9.592.914,90         | € 9.592.655,90         |
| 4 - Servizio idrico integrato                                               | € 55.903,00            | € 53.587,00            | € 51.142,00            |
| 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | € 31.542,31            | € 31.542,31            | € 31.542,31            |
| 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche                           | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 |
| 7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni                  | € 0,00                 | € 0,00                 | € 0,00                 |
| 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento                         | € 20.000,00            | € 20.000,00            | € 20.000,00            |
|                                                                             | <b>€ 13.670.825,00</b> | <b>€ 10.623.143,81</b> | <b>€ 10.596.280,38</b> |

**MISSIONE N.10****TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

| Missione    | MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione | Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità. |
| Finalità    | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Trasporto ferroviario<br>02-Trasporto pubblico locale<br>03-Trasporto per vie d'acqua<br>04-Altre modalità di trasporto<br>05-Viabilità e infrastrutture stradali                                                                                                                                                                                      |

**PROGRAMMA 2 - Trasporto Pubblico Locale**

- **Servizio dell'Ente: Traffico e trasporti**

- gestione contratto di servizio Trasporto Pubblico Locale;

Il servizio dei Trasporti, concerne gli aspetti tecnico - amministrativi del trasporto pubblico urbano ed extraurbano nel territorio comunale, del trasporto scolastico e delle attività connesse alla mobilità urbana ed extra - urbana (es. noleggio biciclette, trenino natalizio, ecc.).

Proseguirà l'incentivazione all'uso dei mezzi pubblici da parte degli studenti di ogni ordine e grado con iniziative economiche condivise con il gestore dei servizi ovvero Umbria Mobilità Esercizio (contratto con TPL Mobilità Scarl).

(Le ulteriori attività del Servizio inerenti l'Autoparco sono descritte nel Programma 11 della Missione 1 e nel successivo programma 5)

**PROGRAMMA 5 - Viabilità e Infrastrutture stradali**

- **Servizio dell'Ente: Traffico e trasporti**

- gestione contratto di servizio Trasporto Pubblico Locale;
- procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
- gestione redazione del Piano Urbano Mobilità Sostenibile;
- progetti bike sharing e altre forme di mobilità alternativa.

- **Servizio dell'Ente: Autoparco e reperibilità**

- manutenzione ordinaria e straordinaria segnaletica orizzontale, verticale ed impianti semaforici;
- verifica e controllo manutenzioni eseguite da ditte, privati od altri enti;
- procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
- gestione magazzino comunale e mezzi autoparco comunale;
- gestione servizio reperibilità (magazzino, recupero materiale, etc.);
- supporto logistico al piano emergenza neve;
- procedure per acquisto vestiario e dpi squadre comunali e tecnici;



- progettazione, D.L. e R.U.P. di OO.PP. di competenza dell'Area non assegnate ad altri servizi.

(L'attività del Servizio Autoparco e reperibilità è ulteriormente descritta nel Programma 11 Missione 1).

#### • Servizio dell'Ente: Strade e verde

- stima, progettazione, D.L. e R.U.P. OO.PP. relative ad interventi di sicurezza stradale;
- procedure di cottimo per lavori, servizi e forniture;
- gestione impianti di antincendio ed anti-intrusione e pubblica illuminazione;
- manutenzione ordinaria e straordinaria strade, verde e pubblica illuminazione;
- verifica e controllo manutenzioni stradali e verde eseguite da ditte, privati od altri enti;
- verifiche per presa in carico lottizzazioni;
- rilascio pareri per piani urbanistici;
- atti per sdemanializzazione strade comunali e declassificazione strade vicinali;
- autorizzazioni scavi su viabilità pubblica;
- procedure di cottimo per lavori, servizi e forniture;
- redazione e gestione piano emergenza neve;
- supporto all'Area Governo del Territorio, in merito al servizio spazzamento, per le attività di verifica, attestazione, controllo e liquidazione, relativamente alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti svolto dalla società in house;
- rilascio autorizzazioni accessi carrabili;
- rilascio pareri recinzioni;
- rilascio pareri di competenza su piani urbanistici;
- pareri occupazioni suolo pubblico;
- relazioni su incidentistica stradale, stima dei danni al patrimonio comunale e richieste di risarcimento;
- tenuta inventario aree verdi;
- verifica e controllo manutenzioni eseguite da altri enti;
- autorizzazioni e pareri per interventi su aree verde pubblico;
- gestione squadre operative;
- Progettazione, D.L. e RUP per la realizzazione di sistemi connessi con la gestione della viabilità;
- attività di supporto alle competenze sindacali ai fini della tutela della pubblica incolumità, ai sensi degli artt. 50 e 54 del T.U., nei confronti degli edifici privati verso spazi pubblici o di uso pubblico, ad esclusione delle attività legate agli interventi a seguito di eventi sismici;
- interventi di messa in sicurezza a tutela della pubblica incolumità, compresi gli eventuali interventi sostitutivi.

(Il Servizio gestisce anche le attività inerenti il verde pubblico illustrate nel Programma 2 della Missione 9).

#### • Servizio dell'Ente: Sicurezza e pubblica illuminazione

Il Servizio svolge:

- stima, progettazione, D.L. e R.U.P. per interventi di adeguamento alle normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e per i lavori inerenti gli impianti di sollevamento, antincendio ed anti-intrusione e pubblica illuminazione;
- coordinamento dei rapporti tra il Responsabile servizio prevenzione e protezione (esterno all'Ente) ed il datore di lavoro;
- certificati agibilità scuole e immobili comunali;
- commissione mista di controllo impianti sportivi;
- certificati prevenzione incendi per immobili comunali;
- procedure di affidamenti per lavori, servizi e forniture;
- gestione impianti di antincendio ed anti-intrusione e pubblica illuminazione;

- verifiche per presa in carico lottizzazioni;
- rilascio pareri per piani urbanistici;

In tale contesto sono da inquadrare nel triennio le attività di realizzazione relative a:  
impianti a risparmio energetico ed energie rinnovabili, attraverso:

- ammodernamento della rete energetica e dell'impiantistica comunale;
- monitoraggio dei dati di efficienza e di eventuale spreco;
- installazione di meccanismi di controllo dei consumi e di sistemi di produzione con fonti rinnovabili;
- sviluppo di un sistema di controllo integrato ed adattativo per l'illuminazione pubblica, mediante installazione di punti luce con flusso luminoso adattabile in tempo reale alle condizioni esterne e che siano punti di connessione per altri servizi di utilità pubblica.

(Le ulteriori attività espletate del Servizio sono descritte nel Programma 6 della Missione 1)

• **Servizio dell'Ente: Controllo viabilità e traffico e incidentistica stradale**

L'attività relativa al servizio è descritta nella Missione 3.

| Programmi                               | Stanziamiento 2019     | Stanziamiento 2020    | Stanziamiento 2021    |
|-----------------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 - Trasporto ferroviario               | € 37.500,00            | € 37.500,00           | € 37.500,00           |
| 2 - Trasporto pubblico locale           | € 2.180.572,80         | € 2.180.572,80        | € 2.180.572,80        |
| 3 - Trasporto per vie d'acqua           | € 0,00                 | € 0,00                | € 0,00                |
| 4 - Altre modalità di trasporto         | € 30.000,00            | € 30.000,00           | € 30.000,00           |
| 5 - Viabilità e infrastrutture stradali | € 8.614.577,36         | € 4.405.192,39        | € 5.739.383,71        |
|                                         | <b>€ 10.862.650,16</b> | <b>€ 6.653.265,19</b> | <b>€ 7.987.456,51</b> |

**MISSIONE N.11****SOCCORSO CIVILE**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 11 – Soccorso civile</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Sistema di protezione civile<br>02-Interventi a seguito di calamità naturali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile, PROGRAMMA 2 - Interventi a seguito di calamità naturali**

- **Servizio dell'Ente: Protezione Civile**

Le attività lavorative svolte dal Servizio protezione civile si possono riassumere e dividere in due fasi ben distinti, di seguito riportate.

La prima raccoglie tutte le attività di previsione e prevenzione dei rischi che si potrebbero verificare nel nostro territorio. In questa fase oltre alla pianificazione preventiva dei rischi, ci si occupa di tutta una serie di attività connesse come ad esempio l'informazione della popolazione, le esercitazioni eseguite sia con la componente del volontariato sia con le altre strutture facenti parte del sistema nazionale di protezione civile. In questa fase si è collaborativi con tutte le restanti Aree del Comune per assolvere a tutte le esigenze che si presentano e che richiedano il coinvolgimento della protezione civile.

Si collabora in modo particolare con il Comando di Polizia Municipale, ma anche con l'Area LL.PP., con l'Area Servizi Sociali, con l'Area Governo del Territorio, con l'Area Cultura, con l'Area Sviluppo Economico soprattutto per i rischi:

- Idrogeologico (Idraulico – Frane),
- incendi boschivi d'interfaccia,
- neve,
- ondate di calore
- industriale.

Inoltre, si possono citare le attività svolte durante manifestazioni sportive/culturali di rilevante impatto sociale e per i quali sono richiesti Piani specifici di protezione civile con il coinvolgimento del C.O.C.

Vengono assicurate tutte le attività di ordinaria amministrazione facenti capo a questo Servizio come ad esempio la partecipazione a tutti i tavoli (Prefettura, Regione, Provincia ecc) dove sia necessaria la partecipazione per competenza.

Infatti nella Relazione programmatica si fa riferimento al Centro Regionale di protezione civile che si trova nel Comune di Foligno, e alla cui realizzazione ad oggi ancora non completata, questo Servizio continua a partecipare per conto del Comune al tavolo della Conferenza dei Servizi che vede partecipi il Gruppo di Coordinamento.

Nella seconda, vengono svolte dal Servizio p.c. tutte quelle attività necessarie durante la gestione di una emergenza, per la quale a seconda della gravità, ci si può avvalere delle sole forze comunali con o senza attivazione del C.O.C., oppure con la richiesta di intervento di strutture superiori (Prefettura, Regione, Provincia), attivazione del C.O.M.

Indispensabile in fase di emergenza per la corretta gestione della stessa, aver provveduto nella fase precedente alla realizzazione del Piano Comunale Multirischio e aver effettuato esercitazioni specifiche.

In questa fase, forte deve essere la collaborazione e la disponibilità con altre Aree e Servizi.

Successivamente alla fase di emergenza, questo servizio si occupa della gestione della popolazione eventualmente evacuata fino al loro rientro nella propria abitazione, alla cosiddetta fase di ritorno alla normalità.

Ad oggi questo Servizio si sta occupando ancora dei nuclei familiari colpiti dal sisma del '97, ospitati inizialmente nei moduli abitativi mobili (M.A.M.) e successivamente nelle casette di legno, casette in calcestruzzo e alloggi E.R.P., ancora non rientrati nella propria abitazione.

Particolare attenzione va rivolta alle complesse attività di gestione dell'emergenza della crisi sismica iniziata in data 24/08/2016 con relativa attivazione del C.O.C., che proseguiranno anche nell'anno 2017 e successivi, con particolare riferimento alle varie operazioni e servizi di assistenza e supporto alla popolazione.

| Programmi                                     | Stanziamiento 2019    | Stanziamiento 2020 | Stanziamiento 2021 |
|-----------------------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|
| 1 - Sistema di protezione civile              | € 1.041.889,05        | € 62.389,05        | € 62.389,05        |
| 2 - Interventi a seguito di calamità naturali | € 4.050.000,00        | € 0,00             | € 0,00             |
|                                               | <b>€ 5.091.889,05</b> | <b>€ 62.389,05</b> | <b>€ 62.389,05</b> |

**MISSIONE N.12****DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido<br>02-Interventi per la disabilità<br>03-Interventi per gli anziani<br>04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale<br>05-Interventi per le famiglie<br>06-Interventi per il diritto alla casa<br>07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali<br>08-Cooperazione e associazionismo<br>09-Servizio necroscopico e cimiteriale                                                                                                     |

**PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido**

- **Servizio dell'Ente: Attività formative, alta formazione e memoria**

Si illustrano i progetti relativi ai nidi.

Il servizio, oltre ad occuparsi della gestione ordinaria dei nidi d'infanzia e delle tipologie ad essi integrative, si è, nel tempo, arricchito di proposte che investono l'intero panorama delle politiche per l'infanzia nella città. Partendo dal progetto **“Costruire una città a misura di bambino”**, è stato avviato un processo di ripensamento della città in funzione del rispetto dei diritti dell'infanzia. Seguendo questa logica anche i servizi che vengono erogati sono stati oggetto di una approfondita riflessione sui bisogni dei bambini e delle loro famiglie che ha portato a rileggere i servizi rivolti all'infanzia a fronte dei cambiamenti socio culturali della nostra epoca. Si sottolinea, in questo periodo di crisi, lo sforzo dell'amministrazione a mantenere aperte tutte le sei strutture pur con una riduzione nel numero di educatori e di posti disponibili, il proseguo del Centro per l'infanzia “Il Colibrì”, affidato in concessione, alle Cooperative sociali “Dinamica” e “Locomotiva”, la predisposizione della nuova gara per aprire il Centro per l'infanzia “F.Innamorati” di Via Borroni che forniscono servizi flessibili rivolti all'infanzia. L'amministrazione in tal modo offre alla città ulteriori servizi e spazi dove poter sperimentare nuove metodologie educative e rispondere alle esigenze diversificate delle famiglie. L'elemento comune di questi servizi è il **progetto educativo** dei nidi che coniuga la dimensione educativa con quella sociale attraverso la ricerca di interventi mirati a garantire sia il diritto dei bambini a risposte qualificate sul piano educativo e della cura, sia il diritto dei genitori ad un sostegno nel compito dell'educazione, facilitandone anche l'inserimento sociale e lavorativo.

Inoltre, nel territorio comunale sono presenti n° 11 servizi di nido privati di cui viene monitorata l'attività ai sensi della Legge regionale.

Nel triennio per **il servizio nidi d'infanzia si prevede:**

- la prosecuzione del lavoro avviato negli ultimi anni per il progetto interarea “Costruire una città a misura di bambino”;
- l'aggiornamento del Sito internet volto a far conoscere ai cittadini i servizi rivolti ai bambini e le iniziative per le famiglie, promuovendo e diffondendo nel territorio la cultura dell'infanzia;

- la prosecuzione del progetto, in collaborazione con la Regione Umbria, "Nati per leggere". La particolarità del progetto è quello di coinvolgere diversi soggetti (pediatri, educatori, bibliotecari....) per allargare la base della lettura a partire dai bambini più piccoli e dai loro genitori. Lo strumento operativo previsto sarà la formazione di un Gruppo Locale di Progetto da individuare nella zona sociale n. 8;
- in continuità con Il progetto "Nati per la musica", il potenziamento, dentro ai nidi, degli spazi sonori per i bambini, dove, oltre alla realizzazione di strumenti musicali costruiti dalle educatrici con materiale di recupero, prosegue la ricerca e la sperimentazione di nuove modalità di approccio ai suoni e alla musica con la collaborazione dei docenti della Scuola di Musica comunale e dei genitori;
- inoltre, in continuità con i progetti "Giocare con la Scienza" e "Ti leggo una storia" si realizzano progetti educativi nei vari Nidi comunali con un tema di fondo comune "Silenzio, lentezza, creatività e scrittura".
- il consolidamento del "Centro di Documentazione e Ricerca educativa per l'infanzia", operativo da maggio 2014, che, oltre a raccogliere e valorizzare le esperienze educative ed i percorsi formativi dei servizi per la prima infanzia del Comune di Foligno e dei Comuni dell'ambito n° 8, offre agli stessi l'opportunità di conoscerlo e frequentarlo partecipando alle varie iniziative promosse dal Centro, tra le quali quelle di promozione alla lettura del progetto "Ti leggo una storia" nell'ambito del Progetto Lettura;
- in continuità con il percorso avviato, come comune capofila dell'ambito n° 8, si prosegue nell'organizzazione dei seguenti percorsi formativi con i vari comuni dell'Ambito:
  - percorso di alta formazione sul tema del corpo e movimento ;
  - percorso formativo sulla lettura ad alta voce nell'ambito del progetto nazionale "Nati per leggere";
  - visita presso il servizio della prima infanzia di Reggio Emilia che coinvolge solo i nidi pubblici;
- la promozione e la realizzazione della continuità dei nidi e dei servizi integrativi con gli altri servizi educativi, in particolare con la scuola d'infanzia, con i servizi culturali, ricreativi, sanitari, sociali e di volontariato, secondo principi di coerenza e di integrazione degli interventi e delle competenze;
- la progettazione di attività, nella giornata dei Diritti dei bambini, 20 novembre, che oltre a coinvolgere i piccoli sensibilizzino gli adulti sui Diritti inviolabili dei bambini anche con l'allestimento di una mostra;
- il raccordo, il confronto e la riflessione in merito alle attività dei servizi socio educativi per la prima infanzia a cura del coordinamento di rete sia a livello territoriale che regionale;
- le funzioni di verifica e di controllo sui servizi socio - educativi, pubblici e privati, del territorio, proseguendo con il rilascio delle autorizzazioni all'apertura e al funzionamento degli stessi, ai sensi del regolamento Comunale approvato con atto di C.C. n° 100 del 28/11/07;
- l'apertura, se richiesta, di nidi familiari;
- la verifica e il controllo costante del centro d'infanzia "Il Colibrì" in concessione,
- il funzionamento di tutti i servizi previsti presso il Centro di Via G. Ferrero, come da Regolamento;
- il mantenimento di un orto didattico nello spazio di pertinenza del Centro di Via Ferrero;
- il mantenimento dell'appalto dei servizi generali e di ristorazione nei nidi d'infanzia comunali, con espletamento di nuova gara, il mantenimento del servizio educativo interamente comunale con eventuale prosecuzione della riduzione dell'orario di funzionamento per un massimo di 30 minuti e la promozione di attività di formazione e qualificazione dei servizi socio - educativi per la prima infanzia del territorio, svolgendo contemporaneamente un'azione di integrazione e regolazione dello stesso sistema di servizi;
- la predisposizione di un accordo quadro con il Centro Studi Città di Foligno per la realizzazione della formazione e aggiornamento del personale educativo dei servizi per la prima infanzia del territorio;
- la riorganizzazione del servizio nidi con eventuali nuove sperimentazioni Le proposte di servizi innovativi e sperimentali, i progetti, l'aggiornamento ed i corsi di formazione scaturiscono dal riconoscimento della centralità del bambino, dalla lettura dei bisogni e dei cambiamenti delle esigenze delle famiglie, dal rispetto della normativa vigente e in ottemperanza ai piani regionali elaborati su tutta la materia.

**Gli interventi previsti sono volti a:**

- ripensare una città capace di porre le esigenze dell'infanzia al centro del proprio sviluppo, tramite il progetto interarea "Costruire una città a misura di bambino", al fine di promuovere e diffondere nel territorio una cultura dell'infanzia;
- mantenere l'offerta di servizi socio - educativi rivolti all'infanzia;
- riorganizzare i servizi nido secondo le disponibilità economiche e di personale;
- garantire la qualità e la coerenza del sistema integrato dei servizi socio - educativi per l'infanzia composto da nidi, servizi integrativi al nido e nuove tipologie di servizi educativi e di cura con l'obiettivo di giungere all'abbattimento delle liste d'attesa, garantendo risposte flessibili e differenziate alle esigenze dei bambini e delle famiglie e un omogeneo livello di proposte formative;
- realizzare la continuità e l'integrazione dei servizi socio - educativi per l'infanzia con gli altri servizi educativi, culturali, ricreativi, sanitari, sociali e di volontariato;
- realizzare il coordinamento di rete dei servizi socio educativi per la prima infanzia presenti nel territorio dell'ambito;
- effettuare la formazione e l'aggiornamento del personale operante nei servizi della prima infanzia dell'ambito n° 8 mediante l'Accordo Quadro stilato con il Centro Studi città di Foligno;
- valorizzare il ruolo attivo delle famiglie;
- contribuire alla progettazione integrata tra le diverse aree del Comune condividendo scelte ed interventi;
- migliorare l'informazione rivolta ai cittadini riguardo ai servizi e alle iniziative rivolte ai bambini e alle famiglie.

Il servizio Attività formative, alta formazione e memoria gestisce anche attività inerenti alla formazione descritte nella Missione 4.

• **Servizio dell'Ente: Servizi scolastici**

L'attività del servizio è descritta nella Missione 4.

**PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani PROGRAMMA 4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

• **Servizio dell'Ente: Per l'accoglienza, l'inclusione e l'emergenza**

Il Servizio costituisce la "task force" dell'Area Diritti di Cittadinanza, riunisce le funzioni e le attività tipiche del servizio sociale in senso tecnico e afferenti alla "professione" e alle competenze degli Assistenti Sociali, al lavoro di équipe, ed ai servizi specialistici professionali.

| <b>FUNZIONI</b>                                                                                               | <b>ATTIVITA'</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Uffici della Cittadinanza                                                                                  | A1 Accoglienza, informazione orientamento, accompagnamento, Segretariato Sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B) Servizio Sociale Professionale                                                                             | B1 Servizio sociale di primo e secondo livello, colloqui, presa in carico, rapporti con tribunale per tutele e curatele (anziani, minori, disabili), mediazione e gestione dei conflitti;<br>B2 Contributi economici alle famiglie;<br>B3 Contributi alle famiglie affidatarie;<br>B4 Assegno di Maternità e Terzo figlio minore;<br>B5 Visite domiciliari;<br>B6 Istruttoria delle domande, controllo della spesa;<br>B7 Inserimenti in strutture residenziali e semi residenziali di anziani disabili e minori;<br>B8 Controllo, verifica e monitoraggio delle prestazioni.<br>B9 SIA – preassessment e presa in carico |
| C) Servizi Specialistici                                                                                      | C1 Coordinamento interzonale Équipe Adozione e relativi atti;<br>C2 Coordinamento Zonale Équipe Affidato e relativi atti;<br>C3 Équipe Maltrattamento e Abuso;<br>C4 Équipe SAL (valutazione e relazione per inserimenti lavorativi per disabili, tossicodipendenti, ex detenuti, messe alla prova, persone con disagio in genere);<br>C5 Équipe UMV disciplinare anziani e disabili.                                                                                                                                                                                                                                     |
| D) Pronto Intervento Sociale                                                                                  | D1 interventi urgenti ed improrogabili su chiamata di CC, PS, Vigili Urbani per consulenze e/o inserimenti di minori, anziani, disabili, donne, in Strutture di Accoglienza anche in orario festivo diurno e serale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| F) Centri Anti violenza e azioni di contrasto alla violenza sulle donne                                       | F1 Tutela e sostegno alla donna per costruire percorsi accompagnati di fuoriuscita dalla condizione di violenza secondo progetto regionale e secondo un modello integrato di prevenzione e contrasto alla violenza di genere. Sportello Donna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| G) Progetti nazionali e locali mirati all'accoglienza, protezione/ tutela di minori, anziani, disabili, donne | G1 Adesione a progetti statali e regionali sperimentali e non in materia di protezione e cura di minori anziani e disabili immigrati;<br>G2 Promozione di progetti locali in materia (progetto voucher, SPRAR, PIPPI, ecc.);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| H) Abbattimento Barriere Architettoniche negli edifici privati                                                | H1 13/89 e legge regionale. Contributi per abbattimento barriere architettoniche negli edifici privati. Acquisizione domande, graduatoria, assegnazione e liquidazione contributi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Il programma di mandato 2014 – 2019 individua nelle politiche sociali “l'elemento centrale e prioritario dell'azione amministrativa” e nel mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi che compongono il sistema di welfare locale, “l'elemento strategico del Governo cittadino”.

Da tale programma vengono estrapolati i seguenti ambiti di azione ed individuati al loro interno gli obiettivi strategici di interesse e competenza del Servizio da attuare nella legislatura:



| Ambito d'azione                                                                  | Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garanzia dei livelli essenziali di assistenza ed equità delle prestazioni</b> | <p>Ridefinire di concerto con USL2 e Comuni le prestazioni sociali agevolate e i sistemi di compartecipazione alla spesa.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantenere i collegamenti con l'INPS per i nuovi adempimenti di alimentazione della banca dati delle prestazioni sociali agevolate istituita presso l'INPS mediante le comunicazioni relative ai benefici erogati secondo il facsimile di scheda allegata al decreto dell'8 marzo 2013 e ai sensi del decreto direttoriale con cui sono state fornite le specifiche tecniche delle modalità di scambio.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Integrazione socio sanitaria</b>                                              | <p>Programmare organizzare la rete dei servizi socio sanitari per garantire i livelli essenziali di assistenza.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e verifica della permanenza dei requisiti delle strutture residenziali e semi residenziali per minori soggette ad autorizzazione all'apertura e all'esercizio dell'attività. Applicazione del nuovo regolamento regionale sulle strutture residenziali e semi residenziali per minori n. 7 del 4 dicembre 2017</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Contrasto alla povertà</b>                                                    | <p>Supportare e migliorare le condizioni socio economiche delle famiglie.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potenziamento delle politiche dell'affido con riduzione dei collocamenti in comunità alloggio e in Centri di pronto intervento e riprogettazione della rete dei servizi diurni per minori.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Azioni per la Qualità della vita</b>                                          | <p>Sviluppare e potenziare il benessere e la salute dei cittadini</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Azioni di contrasto e prevenzione di comportamenti incivili e lesivi del decoro presso aree verdi o parchi pubblici tramite le Associazioni di Volontariato Auser e Anteias.</li> <li>- SIA NAZIONALE MISURA ATTIVA – AZIONE 1 – ZONA SOCIALE 8</li> <li>- SIA NAZIONALE MISURA PASSIVA – AZIONE 1 – ZONA SOCIALE 8</li> <li>- REI ( reddito di inserimento ) a partire dal 1 luglio 2018</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Accoglienza inclusione, multiculturalità integrazione</b>                     | <p>Promuovere progetti di integrazione dei cittadini e dei cittadini stranieri</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento dell'organico degli Assistenti sociali operanti negli UDC e successiva ed eventuale riterritorializzazione dei medesimi;</li> <li>- Avvio operativo accoglienza rifugiati e richiedenti asilo politico (SPRAR) secondo il progetto approvato e finanziato dal Ministero dell'Interno e la convenzione stipulata con Caritas Arci e Cidis;</li> <li>- Attivazione di borse lavoro, borse di osservazione e tirocini formativi a cura del Servizio SAL;</li> <li>- Accoglienza presso i servizi di persone soggette a provvedimento dell'Autorità giudiziaria in esecuzione della Convenzione tra Comune di Foligno e Tribunale di Perugia.</li> </ul> |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Promozione cooperazione sociale e volontariato</b> | <p>Promuovere la conoscenza dei servizi sociali presso Istituti scolastici; sostenere la progettualità delle associazioni e delle cooperative sociali.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sostegno alle realtà dell'Associazionismo familiare (Famiglie Affidatarie "Le Cinque Foglie" e Associazione Genitori "AGE") mediante il finanziamento di specifici progetti;</li> <li>- Partecipazione al percorso regionale per l'accreditamento della cooperazione sociale, nonché delle strutture residenziali e semi residenziali socio assistenziali per minori e socio sanitarie per minori anziani e disabili da questa gestite.</li> </ul> |
| <b>Pari opportunità</b>                               | <p>Consolidare e sviluppare una cultura territoriale e istituzionale attenta ai diritti di parità di genere</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano triennale delle azioni positive;</li> <li>- Progetto di sostegno alle vittime di violenza mediante la realizzazione di una Comunità dedicata presso i locali di proprietà dell'Ente siti in via Umberto I, piano primo.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      |

• **Servizio dell'Ente: Residenziale e semiresidenziale**

Il Servizio riunisce funzioni e attività amministrative e di controllo che attengono alle "Strutture" dove si vive in modo stabile siano esse per Anziani, minori e disabili, siano esse socio assistenziali (comunitarie) che socio sanitarie o socio riabilitative nelle loro varie accezioni (es. Residenza Servita via Oberdan, Via Vignola, Casa Palmas, Comunità residenziale per minori).

In questo Servizio trovano sede anche i Trasporti individuale per disabili e pubblico locale (dalla residenza al luogo di interesse – scuola ospedale - poste – altro...) quali servizi accessori e di supporto al domicilio. In questo servizio trova spazio anche la tutela degli animali, in particolare i canili, cui la funzione pubblica assegna un ruolo sociale, considerati anch'essi "residenze".

| <b>FUNZIONI</b>        | <b>ATTIVITA'</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Centri per Anziani  | <p>A1 Coordinamento Commissione per il rilascio di autorizzazioni al funzionamento di strutture comunitarie per Anziani;</p> <p>A2 Rilascio autorizzazioni per Strutture socio sanitarie per anziani ai sensi del Regolamento regionale n. 2/2002;</p> <p>A3 Rilascio autorizzazioni al funzionamento di strutture socio assistenziali per Anziani ai sensi del Regolamento Regionale 16/2012;</p> <p>A4 Integrazioni rette in Istituto;</p> <p>A5 Predisposizione di gare d'appalto;</p> <p>A6 Monitoraggio e verifiche su Residenze Comunitarie, Residenze Protette, Gruppi Appartamento, Case Famiglia, Case di Quartiere per anziani auto e non autosufficienti.</p> |
| B) Centri per Disabili | <p>B1 Rilascio autorizzazioni per Strutture socio sanitarie per disabili ai sensi del Regolamento regionale n. 2/2002;</p> <p>B2 Integrazioni rette;</p> <p>B3 Predisposizione di gare d'appalto;</p> <p>B4 Monitoraggio e controllo su Centri di Accoglienza, Dopo di noi, Residenze Protette, Centri Socio Riabilitativi, Case Famiglia, per disabili.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C) Centri per Minori  | <p>C1 Coordinamento Commissione per il rilascio di autorizzazioni al funzionamento di strutture per Minori;</p> <p>C2 Rilascio autorizzazioni;</p> <p>C3 Integrazioni rette;</p> <p>C4 Predisposizione di gare d'appalto;</p> <p>C5 Monitoraggio e Controllo su Centri di Accoglienza diurni per minori, Comunità residenziali, Centri Socio Riabilitativi, Case Famiglia;</p> <p>C6 Progettazione programmazione animazione territoriale. Redazione regolamenti – predisposizione bandi di gara – istruttoria domande di ammissione – verifica monitoraggio delle attività;</p> <p>C7 Progettazione programmazione centri integrativi al nido redazione regolamenti – predisposizione bandi di gara – istruttoria domande di ammissione – verifica monitoraggio delle attività;</p> <p>C8 Socio educativa per l'educazione dei minori – progettazione programmazione educativa domiciliare predisposizione bandi di gara.</p> |
| D) Trasporto disabili | <p>D1 Predisposizione gare per affidamento del servizio di trasporto individuale e atti conseguenti;</p> <p>D2 eventuale predisposizione convenzione per TPL e atti conseguenti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| E) Gestione canili    | <p>E1 Predisposizione gare per affidamento del servizio canile comunale e spese per inserimenti in strutture private;</p> <p>E2 Attività volte alla prevenzione del randagismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| F) Sanità             | <p>F1 Servizio di derattizzazione e disinfestazione del territorio e Piano per il controllo della specie Nutria;</p> <p>F2 Colombi di città: controllo del territorio, realizzazione interventi possibili su edifici di proprietà Enti Pubblici siti nel Centro storico, controllo e sollecitazione interventi di privati su immobili di proprietà;</p> <p>F3 Redazione di provvedimenti amministrativi, prescrittivi e ordinatori – del suolo e dell'abitato – dei luoghi di cura – alla prevenzione e profilassi delle malattie infettive e diffuse – polizia veterinaria – randagismo – rifiuti di origine animale e gas tossici;</p> <p>F4 Rilascio autorizzazioni per strutture di detenzione degli animali da affezione ai sensi del DPR 8.2.1954 n. 320 e D.G.R. Umbria n. 1073 del 11 settembre 2012.</p>                                                                                                              |
| G) Farmacie           | <p>G1 Rapporti Servizio farmaceutico regionale e territoriale ( USL2) , autorizzazioni , revisione biennale Zone farmaceutiche del Comune di Foligno.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Il programma di mandato 2014 – 2019 individua nelle politiche sociali “l'elemento centrale e prioritario dell'azione amministrativa” e nel mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi che compongono il sistema di welfare locale, “l'elemento strategico del Governo cittadino”.

Da tale programma vengono estrapolati i seguenti ambiti di azione ed individuati al loro interno gli obiettivi strategici di interesse e competenza del Servizio da attuare nella legislatura:

| Ambito d'azione                                                                  | Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garanzia dei livelli essenziali di assistenza ed equità delle prestazioni</b> | <p>Ridefinire di concerto con USL2 e Comuni le prestazioni sociali agevolate e i sistemi di compartecipazione alla spesa</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Richiedere, ai fini della valutazione di impatto sulla spesa assistenziale del nuovo sistema di calcolo, la nuova DSU a tutti i cittadini beneficiari di prestazioni sociali agevolate così come definite dal DM 8 marzo 2013;</li> <li>- Riaggiornare i Regolamenti di settore eliminando le disposizioni incompatibili con la nuova normativa;</li> <li>- Mantenere i collegamenti con l'INPS per i nuovi adempimenti di alimentazione della banca dati delle prestazioni sociali agevolate istituita presso l'INPS mediante le comunicazioni relative ai benefici erogati secondo il fac-simile di scheda allegata al decreto dell'8 marzo 2013 e ai sensi del decreto direttoriale con cui sono state fornite le specifiche tecniche delle modalità di scambio.</li> </ul> |
| <b>Integrazione socio sanitaria</b>                                              | <p>Programmare organizzare la rete dei servizi socio sanitari per garantire i livelli essenziali di assistenza</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e verifica della permanenza dei requisiti delle strutture residenziali e semi residenziali per minori anziani e disabili soggette ad autorizzazione all'apertura e all'esercizio dell'attività;</li> <li>- Revisione delle modalità di affidamento e di gestione delle strutture residenziali e semi residenziali per minori anziani e disabili.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Contrasto alla povertà</b>                                                    | <p>Supportare e migliorare le condizioni socio economiche delle famiglie</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protezione e tutela per anziani minori e disabili attraverso assistenza domiciliare domestica e socio educativa, inserimento in Centri Diurni (CAM, animazione territoriale, Casa Di Quartiere, Laboratori Protetti) Comunità residenziali e semi – residenziali.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Azioni per la Qualità della vita</b>                                          | <p>Sviluppare e potenziare il benessere e la salute dei cittadini</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potenziamento dei servizi di trasporto per i disabili Persone disabili.</li> <li>- Controllo del territorio attraverso campagne informative sui corretti comportamenti da osservare in tema di igiene pubblica (zanzara tigre, deiezioni animali ecc...) e interventi specifici di derattizzazione e disinfestazione.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Accoglienza inclusione, multiculturalità integrazione</b>                     | <p>Promuovere progetti di integrazione dei cittadini e dei cittadini stranieri.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accoglienza presso i servizi di persone soggette a provvedimento dell'Autorità giudiziaria in esecuzione della Convenzione tra Comune di Foligno e Tribunale di Perugia.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Promozione cooperazione sociale e volontariato</b> | <p>Promuovere la conoscenza dei servizi sociali presso Istituti scolastici; sostenere la progettualità delle associazioni e delle cooperative sociali.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione al percorso regionale per l'accreditamento della cooperazione sociale , nonché delle strutture residenziali e semi residenziali socio assistenziali per minori e socio sanitarie per minori anziani e disabili da questa gestite.</li> </ul> |
| <b>Pari opportunità</b>                               | <p>Consolidare e sviluppare una cultura territoriale e istituzionale attenta ai diritti di parità di genere.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma istituzionale annuale 8 marzo: giornata internazionale della donna;</li> <li>- Piano triennale Azioni Positive;</li> </ul>                                                                                                                                                                  |

• **Servizio dell'Ente: Di piano e della gestione associata**

Il Servizio riunisce tutte le funzioni e le attività che coinvolgono la gestione associata della Zona Sociale n. 8, la gestione associata tra Comuni e ASL 2 (integrazione socio sanitaria), l'Associazionismo sociale e le Pari Opportunità.

| <b>FUNZIONI</b>                                                      | <b>ATTIVITA'</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Gestione associata                                                | A1 Convenzione Gestione Associata per la gestione dei Servizi Sociali (L.R. 11/2015 e ss.mm.ii.) e redazione Piano di Zona – Coordinamento e assistenza alla Conferenza di Zona.                                                                                                                                                                         |
| B) Rapporti con A.T.I.                                               | B1 dalla soppressione degli Ati (L.R. 11/2015 e ss.mm.ii.) Attività amministrativa e finanziaria residuale relativa al personale e ai servizi.                                                                                                                                                                                                           |
| C) Servizio Civile Nazionale                                         | C1 SCN Annuale: progettazione, bando, selezione, formazione gestione e monitoraggio.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| D) Welfare domiciliare Servizi per anziani, minori e adulti disabili | D1 Assistenza domiciliare domestica;<br>D2 Trasporto e accompagnamento anziani;<br>D3 Assistenza domiciliare integrata;<br>D4 Home care Premium Progetto INPS annuale;<br>D5 Gestione bandi regionali e statali                                                                                                                                          |
| E) Welfare di supporto alle resp. Familiari                          | E1 Famiglie vulnerabili e prestito sociale d'onore;<br>E2 Associazionismo familiare, banche del tempo, redazione bandi, istruttoria domande e liquidazione contributi;<br>E3 Albo delle Assistenti familiari;<br>E4 Materno Infantile (Consultori – Percorso Nascita);<br>E5 Azioni per le Pari Opportunità conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. |
| F) Politiche di Prevenzione e riduzione del danno da dipendenze      | F1 Unità educative di strada;<br>F2 Servizio di accompagnamento al Lavoro;<br>F3 Borse lavoro.                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| G) Politiche di Integrazione                                            | G1 Redazione Piano annuale dell'immigrazione;<br>G2 Sportello immigrazione;<br>G3 Laboratori scolastici per minori stranieri;<br>G4 Emigrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| H) Integrazione socio sanitaria                                         | H1 Convenzione con ASL2 per integrazione servizi socio sanitari;<br>H2 Piano Operativo PRINA;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| I) Associazionismo sociale, Centri Sociali, UNI 3 invecchiamento attivo | I1 Contributi, patrocini, protocollo;<br>I2 Iscrizione al registro regionale delle Associazioni di Volontariato e di promozione sociale;<br>I3 Centri Sociali e UNI3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| L) Progetti e associazionismo giovanile, oratori – Informagiovani       | L1 Contributi, patrocini, progetti associazioni giovanili;<br>L2 Progetti accordo quadro giovani (APQ);<br>L3 Atti amministrativi (appalto) e progetti Informagiovani;<br>L4 Protocolli d'intesa con oratori diocesani per progetti e attività in favore di adolescenti e giovani.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| M) FSE                                                                  | M1 Ricerca adesione e gestione amministrativa progetti Fondi sociali europei.<br>M2 Accordo di collaborazione con la Regione Umbria per la gestione dei Fondi Sociali Europei in gestione Associata (Zona Sociale 8), redazione degli atti amministrativi, gestione dei servizi, monitoraggio e rendicontazione per l'intera Zona Sociale 8.<br>M3 Agenda Urbana OT9 redazione degli atti amministrativi, gestione dei servizi, monitoraggio e rendicontazione per il Comune di Foligno.<br>M4 – SIA regionale : coordinamento e rapporti con la regione Umbria<br>M5 - SIA Nazionale redazione e gestione per Bando non competitivo Zona Sociale 8. |

Il programma di mandato 2014 – 2019 individua nelle politiche sociali “l'elemento centrale e prioritario dell'azione amministrativa” e nel mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi che compongono il sistema di welfare locale, “l'elemento strategico del Governo cittadino”.

Da tale programma vengono estrapolati i seguenti ambiti di azione ed individuati al loro interno gli obiettivi strategici di interesse e competenza del Servizio da attuare nella legislatura:

| Ambito d'azione                                                                  | Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garanzia dei livelli essenziali di assistenza ed equità delle prestazioni</b> | Ridefinire di concerto con USL2 e Comuni le prestazioni sociali agevolate e i sistemi di compartecipazione alla spesa<br><u>Azioni</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Richiedere, ai fini della valutazione di impatto sulla spesa assistenziale del nuovo sistema di calcolo, la nuova DSU a tutti i cittadini beneficiari di prestazioni sociali agevolate così come definite dal DM 8 marzo 2013;</li> <li>- Predisporre il Regolamento generale e di Zona sull'applicazione dell'ISEE;</li> <li>- Riaggiornare i Regolamenti di settore eliminando le disposizioni incompatibili con la nuova normativa;</li> <li>- Mantenere i collegamenti con l'INPS per i nuovi adempimenti di alimentazione della banca dati delle prestazioni sociali agevolate istituita presso l'INPS mediante le comunicazioni</li> </ul> |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              | relative ai benefici erogati secondo il facsimile di scheda allegata al decreto dell'8 marzo 2013 e ai sensi del decreto direttoriale con cui sono state fornite le specifiche tecniche delle modalità di scambio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Integrazione socio sanitaria</b>                          | <p>Programmare organizzare la rete dei servizi socio sanitari per garantire i livelli essenziali di assistenza.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potenziamento dell'Assistenza domiciliare integrata tramite il razionale utilizzo dei fondi PRINA di concerto con la USL2 attraverso il Piano Operativo;</li> <li>- Revisione delle modalità di affidamento e di gestione delle strutture residenziali e semi residenziali per minori anziani e disabili.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Contrasto alla povertà</b>                                | <p>Supportare e migliorare le condizioni socio economiche delle famiglie</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contributi per il sostegno al reddito (bando famiglie);</li> <li>- Redazione e finanziamento con le risorse disponibili in Bilancio del Progetto <b>Dignità e Lavoro</b>, promosso dal Comune di concerto con la Caritas Diocesana, che prevede l'elaborazione di proposte occupazionali a fronte di contributi a sostegno dei bisogni essenziali e la stipula di un Protocollo d'Intesa Comune –Caritas per l'impiego di cittadini con svantaggio presso servizi propri del Comune (Cimiteri, Manutenzioni, Verde pubblico) e della Caritas (orti Sociali, fattoria didattica, case famiglia) attraverso l'erogazione di voucher INPS;</li> <li>- Protezione e tutela per anziani minori e disabili attraverso assistenza domiciliare domestica.</li> </ul> |
| <b>Azioni per la Qualità della vita</b>                      | <p>Sviluppare e potenziare il benessere e la salute dei cittadini</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Azioni di sostegno alle cure familiari e alle responsabilità genitoriali tramite erogazione di assegni di maternità, terzo figlio, bonus family help, consultori familiari;</li> <li>- Attività di presidio e mitigazione delle criticità aggregative collegate a pubblici esercizi del Centro Storico nelle ore serali e notturne tramite l'azione delle Unità educative di strada.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Accoglienza inclusione, multiculturalità integrazione</b> | <p>Promuovere progetti di integrazione dei cittadini e dei cittadini stranieri.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento dell'organico degli Assistenti sociali operanti negli UDC e successiva ed eventuale riterritorializzazione dei medesimi;</li> <li>- Mantenimento dello Sportello per Immigrati e nuova e maggiore visibilità con sua apertura presso i locali di proprietà dell'Ente siti in via Umberto I;</li> <li>- Mantenimento dei laboratori scolastici per minori;</li> <li>- Avvio operativo accoglienza rifugiati e richiedenti asilo politico (SPRAR) secondo il progetto approvato e finanziato dal Ministero dell'Interno e la convenzione stipulata con Caritas Arci e Cidis;</li> </ul>                                                                                                                                                   |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attivazione di borse lavoro, borse di osservazione e tirocini formativi a cura del Servizio SAL;</li> <li>- Accoglienza presso i servizi di persone soggette a provvedimento dell'Autorità giudiziaria in esecuzione della Convenzione tra Comune di Foligno e Tribunale di Perugia;</li> <li>- Ricerca fondi sociali europei per il finanziamento di progetti finalizzati all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale in genere.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Promozione cooperazione sociale e volontariato</b> | <p>Promuovere la conoscenza dei servizi sociali presso Istituti scolastici; sostenere la progettualità delle associazioni e delle cooperative sociali.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborazione con il Cesvol per la gestione della Casa delle Associazioni unica realtà territoriale che aggrega il mondo dell'Associazionismo Sociale;</li> <li>- Revisione quinquennale ed espressione di parere sulla permanenza dei requisiti delle Associazioni cittadine iscritte nel Registro Regionale del volontariato;</li> <li>- Partecipazione al percorso regionale per l'accreditamento della cooperazione sociale, nonché delle strutture residenziali e semi residenziali socio assistenziali per minori e socio sanitarie per minori anziani e disabili da questa gestite;</li> <li>- Promozione mediante la rete dell'Informagiovani del Comune di Foligno di eventi, opportunità di studio e di lavoro, corsi di teatro fotografia informatica, rivolti ai giovani cittadini;</li> <li>- Sostegno alle Associazioni Giovanili attraverso il finanziamento di progetti ai sensi dei Piani Territoriali per favorire l'inclusione territoriale e il protagonismo delle giovani generazioni;</li> <li>- Sostegno alle attività degli Oratori diocesani in favore dei giovani.</li> </ul> |
| <b>Pari opportunità</b>                               | <p>Consolidare e sviluppare una cultura territoriale e istituzionale attenta ai diritti di parità di genere.</p> <p><b>Azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma istituzionale annuale 25 novembre giornata internazionale contro la violenza sulle donne;</li> <li>- Iniziative pubbliche di sensibilizzazione, comunicazione e/o restituzione di progettualità integrate in materia di pari opportunità;</li> <li>- Forum per le pari opportunità ridefinizione.</li> <li>- Istituzione Sportello di ascolto donne vittime di violenza</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## **PROGRAMMA 5 – Interventi per le famiglie**

### **• Servizio dell'Ente: Di piano e della gestione associata**

L'attività del servizio è descritta nei precedenti Programmi della presente Missione.



**PROGRAMMA 6 – Interventi per il diritto alla casa**

- **Servizio dell'Ente: Politiche abitative**

Servizio politiche abitative, ha una doppia valenza: la prima, legata all'abitazione in sé e relativa alla quantificazione del fabbisogno alloggiativo, alla scelta di costruire alloggi di edilizia sovvenzionata o agevolata, alla redazione del programma speciale, al controllo sulle abitazioni, alla redazione di bandi ecc., la seconda legata alle persone che usufruiscono dell'abitazione e dunque alle azioni di sostegno sociale, di mediazione e accompagnamento degli abitanti (emergenza abitativa, morosità incolpevole, bandi affitto). In questo servizio anche i contributi per l'abbattimento barriere architettoniche negli edifici privati, dando a tale attività giusta collocazione trattandosi di abitazioni.

| <b>FUNZIONI</b>                   | <b>ATTIVITA'</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Edilizia Residenziale Sociale  | A1 edilizia sovvenzionata e agevolata: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bando istruttoria domande e assegnazione alloggi; Istruttoria pratiche per edilizia agevolata privati;</li> <li>- Graduatorie di mobilità composizione e assegnazione alloggi;</li> <li>- Graduatorie cambi alloggio per mobilità volontaria;</li> <li>- Programma speciale di edilizia residenziale pubblica: elaborazione del programma;</li> <li>- Commissioni di ERP;</li> <li>- Commissione di verifica;</li> <li>- Collaborazione con area urbanistica e post sisma;</li> <li>- Housing sociale (consulenza per soluzioni abitative destinate a particolari categorie sociali);</li> </ul> |
| B) Contributi affitto             | B1 L. 431/98 bando acquisizione e istruttoria domande, liquidazione contributi;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| C) Contributi alle Giovani Coppie | C1 L. 289/2002 bando acquisizione e istruttoria domande e liquidazione contributi;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| D) Bando Morosità incolpevole.    | D1 L. L.R. 23 e L. 124/2013. bando acquisizione e istruttoria domande e liquidazione contributi;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Il programma di mandato 2014 – 2019 individua nelle politiche sociali “l'elemento centrale e prioritario dell'azione amministrativa” e nel mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi che compongono il sistema di welfare locale, “l'elemento strategico del Governo cittadino”.

Da tale programma vengono estrapolati i seguenti ambiti di azione ed individuati al loro interno gli obiettivi strategici di interesse e competenza del Servizio da attuare nella legislatura:

| <b>Ambito d'azione</b>                                                           | <b>Obiettivo strategico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garanzia dei livelli essenziali di assistenza ed equità delle prestazioni</b> | Ridefinire di concerto con USL2 e Comuni le prestazioni sociali agevolate e i sistemi di compartecipazione alla spesa<br><b>Azioni</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riaggiornare i Regolamenti di settore eliminando le disposizioni incompatibili con la nuova normativa;</li> <li>- Verificare i requisiti di permanenza dei beneficiari di alloggi ERS anche attraverso la stipula di una convenzione con la G.F.</li> <li>- Mantenere i collegamenti con l'INPS per i nuovi adempimenti di alimentazione della banca dati delle prestazioni sociali</li> </ul> |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              | agevolate istituita presso l'INPS mediante le comunicazioni relative ai benefici erogati secondo il facsimile di scheda allegata al decreto dell'8 marzo 2013 e ai sensi del decreto direttoriale con cui sono state fornite le specifiche tecniche delle modalità di scambio.                                                                                                                                                           |
| <b>Contrasto alla povertà</b>                                | Supportare e migliorare le condizioni socio economiche delle famiglie.<br><b>Azioni</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contributi per il sostegno al canone di locazione (bando Legge 431/98);</li> <li>- Contributi morosi incolpevoli;</li> </ul>                                                                                                                                                                            |
| <b>Azioni per la Qualità della vita</b>                      | Sviluppare e potenziare il benessere e la salute dei cittadini<br><b>Azioni</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Azioni di sostegno alle famiglie attraverso politiche abitative di edilizia residenziale sociale e attraverso la revisione degli accordi territoriali per il canone concordato con l'obiettivo di giungere alla sua stipula attraverso la concertazione con le Associazioni proprietari e inquilini.</li> </ul> |
| <b>Accoglienza inclusione, multiculturalità integrazione</b> | Promuovere progetti di integrazione dei cittadini e dei cittadini stranieri.<br><b>Azioni</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accoglienza presso i servizi di persone soggette a provvedimento dell'Autorità giudiziaria in esecuzione della Convenzione tra Comune di Foligno e Tribunale di Perugia.</li> </ul>                                                                                                               |

#### **PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

- Servizio dell'Ente: Di piano e della gestione associata
- Servizio dell'Ente: Per l'accoglienza, l'inclusione e l'emergenza
- Servizio dell'Ente: Residenziale e semiresidenziale

L'attività dei servizi è descritta nei precedenti Programmi della presente Missione.

#### **PROGRAMMA 8 – Cooperazione e associazionismo**

- Servizio dell'Ente: Di piano e della gestione associata

L'attività del servizio è descritta nei precedenti Programmi della presente Missione.

#### **PROGRAMMA 9 – Servizio necroscopico e cimiteriale**

- Servizio dell'Ente: Edilizia cimiteriale, scolastica e sportiva ed efficientamento energetico

Nel presente programma viene descritta la parte di attività svolta dal servizio che afferisce i Cimiteri. Relativamente alla gestione dei vari cimiteri comunali, il Servizio provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture cimiteriali, agli interventi di nuova costruzione, al rilascio di permessi, pareri tecnici, autorizzazioni e concessioni nonché alla programmazione, gestione ed esecuzione delle operazioni e dei servizi cimiteriali e lampade votive.

Le novità più rilevanti previste per il triennio saranno:

- Progetto Tombe abbandonate;

(L'ulteriore attività è descritta nel Programma 6 della Missione 1).

| Programmi                                                                   | Stanziamiento 2019    | Stanziamiento 2020    | Stanziamiento 2021    |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                   | € 3.256.474,27        | € 2.403.044,32        | € 2.110.189,20        |
| 2 - Interventi per la disabilità                                            | € 1.107.116,31        | € 1.083.315,69        | € 386.127,36          |
| 3 - Interventi per gli anziani                                              | € 750.368,29          | € 780.368,29          | € 768.368,29          |
| 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale                 | € 1.056.197,05        | € 163.608,09          | € 163.608,09          |
| 5 - Interventi per le famiglie                                              | € 45.712,72           | € 46.033,72           | € 46.033,72           |
| 6 - Interventi per il diritto alla casa                                     | € 274.969,60          | € 192.982,26          | € 113.067,18          |
| 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | € 1.032.433,06        | € 787.239,04          | € 656.852,83          |
| 8 - Cooperazione e associazionismo                                          | € 15.200,00           | € 400,00              | € 0,00                |
| 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale                                     | € 913.477,80          | € 1.063.477,80        | € 1.213.477,80        |
|                                                                             | <b>€ 8.451.949,10</b> | <b>€ 6.520.469,21</b> | <b>€ 5.457.724,47</b> |

**MISSIONE N.13**  
**TUTELA DELLA SALUTE**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>07-Ulteriori spese in materia sanitaria                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria**

- **Servizio dell'Ente: Residenziale e semiresidenziale**

L'attività del servizio è descritta nel Programma 3 della Missione 12.

| Programmi                                | Stanziamiento 2019  | Stanziamiento 2020  | Stanziamiento 2021  |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria | € 231.603,00        | € 231.603,00        | € 231.603,00        |
|                                          | <b>€ 231.603,00</b> | <b>€ 231.603,00</b> | <b>€ 231.603,00</b> |

**MISSIONE N.14****SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Industria, PMI e Artigianato<br>02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori<br>03-Ricerca e innovazione<br>04-Reti e altri servizi di pubblica utilità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**PROGRAMMA 1 - Industria, PMI e Artigianato, PROGRAMMA 2 - Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori, PROGRAMMA 3 - Ricerca e innovazione**

- Servizio dell'Ente: Progetti europei e cooperazione**

Il servizio gestisce attività inerenti ai Progetti europei descritte di seguito e attività inerenti la Cooperazione descritte nel Programma 1 della Missione 1.

Il servizio svolge funzioni di "Ufficio Studi Comunale", con il compito di agevolare la partecipazione alle opportunità di finanziamento di provenienza comunitaria, siano queste a gestione diretta delle istituzioni europee o a gestione mediata dal Governo nazionale o regionale, a beneficio dell'Ente e del tessuto socio-economico locale.

I progetti/obiettivi ritenuti strategici dall'Amministrazione Comunale assegnati al servizio vengono di seguito descritti con l'evidenziazione della motivazione delle scelte e delle finalità da conseguire:

- > **Partecipazione a progetti finanziati dall'Unione Europea e sviluppo delle attività di cooperazione internazionale: approfondimento delle nuove opportunità relative alla programmazione 2014-2020**, allo scopo di rafforzare le competenze professionali di progettazione e gestione relativamente ai contributi europei e di saper scegliere i canali di finanziamento più idonei rispetto agli obiettivi da realizzare. L'obiettivo si propone di utilizzare al meglio tutte le opportunità offerte dall'Unione Europea, anche attraverso il coinvolgimento ed il supporto delle altre Aree del Comune, al fine di intercettare i finanziamenti comunitari e di promuovere lo sviluppo socio-economico del territorio. Nel corso del triennio, verranno costantemente monitorati i bandi regionali, nazionali e comunitari e si presenteranno le relative candidature nell'ambito dei programmi che meglio rispondono alle reali esigenze della Città. A titolo esemplificativo, le proposte potrebbero riguardare:
  - Tirocini in azienda e percorsi formativi altamente specializzati nel contesto del PON Youth Guarantee con le relative integrazioni tra Piano di attuazione GARANZIA GIOVANI e la definizione complessiva del PO FSE;
  - ERASMUS PLUS - Azione 1 - Mobilità individuale nel campo dell'istruzione, formazione e gioventù;
  - ERASMUS PLUS - Azione 2 - Cooperazione per l'innovazione, partenariati strategici, piattaforme tecnologiche;

- EASI - programma Europeo per l'occupazione e l'innovazione sociale;
- EUROPA CREATIVA - programma che sostiene in settori culturali e creativi, permettendo loro di contribuire all'occupazione e alla crescita;
- LIFE-HORIZON2020 - linee di intervento per azioni sull'ambiente (LIFE) e per la ricerca e l'innovazione (HORIZON2020).

**> Sviluppo di collaborazioni e partenariati con altri Enti e Associazioni che a vario titolo si occupano di progetti europei e cooperazione:**

- Sviluppumbria - con Delibera n. 3 del 10 gennaio 2012, il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione quadro tra il Comune di Foligno e Sviluppumbria SpA, l'Ente di Sviluppo Regionale, di cui il Comune di Foligno è socio e che ha recentemente acquisito l'incubatore BIC alla Paciana. Il 1 marzo 2012 la convenzione è stata sottoscritta e il 21 marzo 2012 presentata ufficialmente alla cittadinanza presso il BIC; L'obiettivo strategico fondamentale da perseguire da qui ai prossimi anni è quello di attuare e dare sostanza all'art. 2 della suddetta convenzione: "L'individuazione puntuale delle varie attività afferenti in concreto ai singoli programmi, progetti o iniziative avverrà con successivi atti, che verranno ad integrare la presente convenzione quadro. I suddetti atti individueranno le attività da realizzare, la relativa pianificazione temporale, le risorse finanziarie da trasferire e le relative modalità di gestione e di rendicontazione".
- Nell'ottica di una verifica e aggiornamento della convenzione, che attualmente risulta scaduta, sono in corso contatti tra l'Assessorato allo Sviluppo Economico e Sviluppumbria al fine di procedere al rinnovo della stessa.
- Associazione Centro Studi Città di Foligno, di cui il Comune di Foligno è socio fondatore insieme alla Regione dell'Umbria, la Provincia di Perugia e l'Università degli Studi di Perugia. L'Associazione, quale agenzia formativa - accreditata dalla Regione Umbria ed in cui operano gruppi di formatori e di ricerca che svolgono attività in vari settori ed hanno maturato una vasta esperienza nel campo dell'assistenza relativa alla partecipazione ad iniziative finanziate dall'Unione Europea e da altri organismi internazionali -, ha acquisito un notevole bagaglio di conoscenze e strumenti metodologici in tale ambito;
- Multiverso Coworking Foligno – primo esempio di coworking (ufficio condiviso) in Italia promosso da un comune (Delibera di Giunta Comunale n.430 del 10/12/2012). Considerato il successo dell'iniziativa e le professionalità presenti nel coworking, saranno valutate eventuali opportunità di sinergie/partenariati.
- Attività relative ai programmi regionali POR FESR e POR FSE 2014-2020 (rispettivamente Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e Fondo Sociale Europeo).

**> Agenda Urbana**

Il "Quadro strategico regionale 2014-2020" con il quale, nell'ambito del quadro regolamentare per la programmazione dei fondi comunitari 2014-2020, la Regione Umbria definisce le priorità regionali da assumere nel prossimo settennio per concorrere al perseguimento degli obiettivi Europa 2020 – nonché gli indirizzi di sviluppo socio-economico dell'Umbria – orienta le risorse comunitarie disponibili a livello regionale per il periodo 2014-2020.

La programmazione 2014-2020 riserva al tema delle aree urbane e del loro rilancio un'attenzione particolare: l'obiettivo di uno sviluppo sostenibile ed inclusivo potrà essere centrato solo se le città europee sapranno diventare sostenibili ed inclusive. I criteri per l'identificazione delle aree urbane da inserire nell'Agenda urbana dell'Umbria, risultano soddisfatti per le città di Perugia, Terni-Narni, Foligno, Città di Castello e Spoleto.

L'Agenda Urbana dell'Umbria si concentra sui seguenti obiettivi tematici:

- migliorare l'accesso alle TIC, nonché l'impiego e la qualità delle medesime;
- sostenere la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settori;
- preservare e tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse.

A tali obiettivi corrispondono le seguenti azioni chiave:

- soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities;
- adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica, promuovendo installazioni di sistemi automatici di regolazione (sensori di luminosità, sistemi di telecontrollo e di telegestione energetica della rete);
- realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto;
- sistemi di trasporto intelligenti;
- interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo.

Attualmente gli interventi previsti dal progetto sono in corso di realizzazione e di rendicontazione come da cronoprogramma concordato con la Regione.

#### • **Servizio dell'Ente: Commercio**

La gestione corrente affidata al servizio riguarda il Commercio su aree private e pubbliche e conseguentemente le Fiere, l'alienazione di beni su aree pubbliche in occasioni particolari, i mercati locali, i pubblici esercizi di somministrazione, gli esercizi di vendita al dettaglio in tutte le diverse forme, le strutture ricettive, i distributori di carburante; le altre attività di Polizia Amministrativa (sagre, feste Spettacolo viaggiante, circhi, taxi, noleggio, centri attività motoria ascensori nonché le attività artigianali di servizio che necessitano di titoli abilitativi per l'esercizio dell'attività quali acconciatori, estetisti e tintolavanderie.

La legge Regionale 13 giugno 2014 n. 10 (Testo Unico sul Commercio) e il recente Regolamento attuativo 8 gennaio 2018 , n. 1 impongono una continua analisi e adeguamento in materia di commercio su aree private e pubbliche, di somministrazione, di distributori di carburante, di fiere e mostre mercato.

Inoltre la Regione dell'Umbria, con alcune Deliberazioni di Giunta ha adottato, in attuazione della legge 222/2016, i nuovi moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze in materia di Attività Commerciali ed assimilate adattandoli alla normativa regionale in materia e lasciando ai Comuni il compito della pubblicazione sui siti istituzionali e dell'adeguamento ai rispettivi regolamenti e disposizioni. Tutto questo, se da un lato costituisce una facilitazione per cittadini ed operatori contribuendo alla trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, dall'altro ha richiesto e richiede un notevole attività da parte degli uffici per far fronte ai continui aggiornamenti.

Particolare rilevanza per l'attività dell'ufficio assumono le disposizioni in materia di commercio su aree pubbliche che hanno previsto l'emanazione di bandi per assegnazioni pluriennali dei posteggi nei mercati. A questo proposito il Servizio ha proceduto alla verifica della situazione dei posteggi di mercato del Comune e conseguentemente è stata pronunciata la decadenza nei confronti degli operatori che avevano perso il diritto di permanenza negli stessi. Successivamente è stato emanato un Avviso Pubblico al fine di consentire una migliore collocazione degli operatori presenti e prossimamente si avvieranno le procedure per l'assegnazione degli stalli che si sono resi disponibili.

Più recentemente, a seguito dell'aumentato interesse turistico, è emersa una forte domanda di servizio presso la Frazione di Rasiglia alla quale è stata data risposta attraverso l'individuazione di una area riservata a commercianti che pongono in vendita prodotti alimentari; l'attribuzione dei relativi stalli è stata effettuata tramite procedura di evidenza pubblica sulla base di un apposito disciplinare.

Il Servizio si occupa inoltre della attività di vendita effettuata dagli imprenditori agricoli con l'obiettivo di favorire il passaggio diretto delle merci dal produttore al consumatore (cosiddetta filiera corta) cercando di facilitare l'accesso dei cittadini alle produzioni locali con benefici in termini di qualità e prezzi e contestuali vantaggi per gli imprenditori.

Riveste particolare importanza, anche alla luce del considerevole incremento del numero degli esercizi di somministrazione registrato negli ultimi anni, il rilascio delle concessioni di occupazione del suolo pubblico per le attività economiche e le manifestazioni. A questo proposito è stato approvato il relativo regolamento orientato a far sì che le concessioni rispondano a principi di trasparenza, di equità di trattamento e rispettino il decoro e la fruibilità della città.

L'attività del Servizio è altresì orientata allo studio e alla revisione di atti regolamentari del Comune di Foligno nelle varie materie. Tali atti dovranno essere in alcuni casi realizzati "ex novo", in altri casi adeguati e coordinati sia con la disciplina nazionale in continua evoluzione sia con la disciplina regionale.

Costante è il monitoraggio e l'aggiornamento dei dati statistici relativi al commercio nel comune di Foligno.

- **Servizio dell'Ente: Programmazione economica e attività produttive**

In un quadro di sistemazione e valorizzazione della città si pone lo sforzo per l'assetto delle fiere tradizionali e dei mercati per una disposizione più razionale al fine di garantire una maggiore fruibilità e godibilità da parte dei frequentatori e vantaggi per l'attività economica degli operatori.

Il Servizio continua, conformemente a quanto previsto dalle piste di controllo approvate dall'autorità regionale di audit, ad effettuare azioni di controllo per le attività private che sono state finanziate dal P.U.C. 2, nell'ottica di perseguire la corretta riqualificazione ed incremento dell'offerta commerciale nel centro storico.

Si è proceduto all'affidamento in concessione di una parte del Parco Fluviale del Topino, località ex Fornaci Hoffman mediante Avviso Pubblico.

Il Servizio lavora e collabora fattivamente con Associazioni di categoria e altri Organismi per favorire e coadiuvare i progetti messi in campo per la promozione e la valorizzazione del Centro Storico della città concretizzatisi in numerose manifestazioni, eventi e iniziative mercatali ed espositive che si stanno rafforzando e stanno assumendo una loro ben precisa peculiarità e a tale proposito si redige annualmente un calendario pubblico degli eventi/manifestazioni.

In questo contesto vengono erogati contributi alle Associazioni che, con iniziative riconosciute meritevoli dall'Amministrazione Comunale, valorizzano e promuovono la città di Foligno.

Si segnala infine la collaborazione con la Prefettura di Perugia nell'attuazione del protocollo di intesa finalizzato a garantire la legalità e prevenire i tentativi di infiltrazione criminale.

Il Servizio è sempre impegnato ad inserire nel sito comunale e ad aggiornare la modulistica necessaria e si sta lavorando per far in modo che venga acquisito dall'Ente un valido programma per la presentazione on line delle pratiche con conseguente facilità di gestione e celerità di risposta.

#### **PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità**

- **Servizio dell'Ente: Programmazione economica e attività produttive**

##### **Affissioni e pubblicità:**

Il servizio si occupa delle infrastrutture presenti sul territorio riferite agli impianti e ai mezzi pubblicitari.

In particolare, oltre all'attività ordinaria per il rilascio di concessioni e rinnovi per la pubblicità temporanea e permanente (insegne di esercizio ecc.), si occupa delle autorizzazioni relative alla segnaletica direzionale per le attività economiche (cosiddette preinsegne) e dei servizi tecnici di fornitura, montaggio, manutenzione e gestione tramite ditte.

Il Servizio è competente per la gestione e l'assegnazione delle attrezzature che il Comune di Foligno ha acquisito con i fondi del P.U.C. 2 "Foligno Centro - Programma di Marketing Urbano" (palco modulare, sedie, transenne, totem e impianti pubblicitari ecc.) finalizzate alla pubblicizzazione degli eventi e manifestazione che si tengono nel Centro Storico della città.



Il tutto può essere fruito dai richiedenti per iniziative che vengono patrocinare dal Comune e che rappresentano una valorizzazione e una promozione per la città. L'utilizzo gratuito delle suddette attrezzature è regolamentato da un nuovo disciplinare che, oltre a garantirne un uso corretto delle strutture, contribuisce ad evitare l'installazione di strutture occasionali non adeguate e carenti dal punto di vista della sicurezza.

L'Amministrazione Comunale ha rilevato la necessità di dotarsi di un Piano Generale degli impianti pubblicitari e a tal fine verrà avviata la rilevazione degli impianti esistenti quale fase propedeutica all'adozione del sopracitato piano.

| Programmi                                                  | Stanziamiento 2019  | Stanziamiento 2020  | Stanziamiento 2021  |
|------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 - Industria e PMI e artigianato                          | € 92.526,05         | € 92.526,05         | € 92.526,05         |
| 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | € 183.654,45        | € 183.654,45        | € 183.654,45        |
| 3 - Ricerca e innovazione                                  | € 0,00              | € 0,00              | € 0,00              |
| 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità               | € 146.502,75        | € 119.240,75        | € 89.942,91         |
|                                                            | <b>€ 422.683,25</b> | <b>€ 395.421,25</b> | <b>€ 366.123,41</b> |

**MISSIONE N.15****POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.<br>Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro<br>02-Formazione professionale<br>03-Sostegno all'occupazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**PROGRAMMA 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro, PROGRAMMA 2 - Formazione professionale, PROGRAMMA 3 - Sostegno all'occupazione**

- Servizio dell'Ente: Programmazione economica e attività produttive**

L'attività è descritta nella Missione 14 e nella Missione 16.

- Servizio dell'Ente: Progetti europei e cooperazione**

L'attività è descritta nella Missione 1 e nella Missione 14.

| <b>Programmi</b>                                   | <b>Stanziamiento 2019</b> | <b>Stanziamiento 2020</b> | <b>Stanziamiento 2021</b> |
|----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro | € 500,00                  | € 500,00                  | € 500,00                  |
| 2 - Formazione professionale                       | € 0,00                    | € 0,00                    | € 0,00                    |
| 3 - Sostegno all'occupazione                       | € 0,00                    | € 0,00                    | € 0,00                    |
|                                                    | <b>€ 500,00</b>           | <b>€ 500,00</b>           | <b>€ 500,00</b>           |

**MISSIONE N.16****AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare<br>02-Caccia e pesca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

- Servizio dell'Ente: Programmazione economica e attività produttive**

***Agricoltura e filiera agroalimentare******La filiera agroalimentare dei prodotti locali***

Le strutture che insistono sul lotto n. 4 dell'area compresa nel PPE- zona D7- di S. Eraclio, sono in grado di offrire una serie di servizi per le imprese agroalimentari del territorio (commercializzazione, trasformazione, promozione ecc).

Nel suddetto lotto sono stati realizzati:

- Centro di stoccaggio e commercializzazione di prodotti alimentari conservati (ditta F.lli Pambuffetti su diritto di superficie);
- Piattaforma per la lavorazione e la commercializzazione di prodotti alimentari di qualità (ditta Ortenzi S.r.l.);
- Centro di Condizionamento, costituito da vari comparti:
  1. Comparto servizi per l'apicoltura, (gestione APAU – Associazione Produttori Apistici Umbri);
  2. Comparto lavorazione e commercializzazione per cereali e legumi bio, (gestione Molino e Forno dei Trinci s.r.l.);
- Vetrina delle produzioni tipiche (gestione coop. Filottete);
- Area di vendita per i produttori agricoli, (gestione associazione "I Portoni gruppo di acquisto sociale e popolare").

Nel complesso tutte queste strutture rivestono oggi, e per il prossimo futuro, particolare importanza per l'economia locale, sia in termini di servizi erogati che di funzioni svolte, in particolare ai fini della promozione, della valorizzazione e della aggregazione delle produzioni agroalimentari regionali di qualità.

Anche le problematiche della commercializzazione dei prodotti locali riscontrano condizioni più favorevoli nella nuova area di S. Eraclio rispetto alla esigenza di ristrutturazione della filiera su basi nuove e più rispondenti alle mutate esigenze del mercato, seppur in presenza di alcuni limiti di carattere logistico-funzionale derivanti dalle modalità con le quali si è proceduto alla realizzazione degli insediamenti in oggetto.

L'incentivazione della filiera agroalimentare corta, quale forma di vendita diretta delle produzioni locali finalizzata al duplice obiettivo di consentire ai produttori di intercettare parte del valore aggiunto che si crea nella filiera e di offrire ai consumatori la possibilità di accedere ai prodotti locali di qualità a prezzi equi, può trovare opportunità di concretizzazione proprio con la messa a regime di tutti i comparti del

Centro di Condizionamento ed in sinergia con la Piattaforma alimentare. In questo contesto è opportuno che il Comune di Foligno svolga una positiva funzione partecipativa, di stimolo e di coordinamento tra i vari soggetti gestori, nel rispetto degli obblighi assunti dai concessionari.

Il Centro di Condizionamento necessita del completamento di opere di sistemazione esterna (recinzioni, asfalto piazzali, illuminazione) e di opere di finitura del centro direzionale previsto al piano primo, comprensive di ascensore e scala di emergenza.

**Il Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020** in corso rappresenta una grande opportunità per il Comune di Foligno per proporre a finanziamento azioni di sostegno ai mercati locali di filiera corta, e per le aziende agricole anche in termini di acquisizione di risorse finanziarie per sostenere un'azione di riconversione culturale dei terreni della Valle Umbra.

La riconversione verso colture ortofrutticole può portare a nuova occupazione e ad un maggior valore aggiunto per le imprese agricole potendosi beneficiare dei servizi di trasformazione, valorizzazione e commercializzazione offerti dalle strutture del polo agroalimentare. Infatti le strutture che il Comune di Foligno ha promosso o realizzato direttamente, configurandosi come polo agro alimentare, costituiscono, anche per la loro ottima collocazione logistica, un'opportunità importante in quanto capaci di offrire servizi moderni ai produttori agricoli umbri quali il confezionamento, la promozione e la logistica.

In questo quadro il sostegno pubblico dovrebbe saper cogliere l'opportunità strategica rappresentata dal completamento della rete principale di distribuzione nella valle umbra dell'acqua dell'invaso del Chiascio, anche al fine di creare le condizioni necessarie per altri investimenti, di carattere privato e pubblico, finalizzati alla realizzazione degli impianti di irrigazione aziendali, condizione questa propedeutica al progetto stesso di riconversione culturale.

Il Comune di Foligno ha presentato alla Regione dell'Umbria un progetto a valere sulla misura 7.6.2 del P.S.R., denominato "Il Parco Urbano Diffuso – Connessioni tra città dell'acqua e la montagna" che risulta ammesso a finanziamento per l'importo di euro 1.889.048,00. Il Progetto esecutivo è in corso di approvazione e la realizzazione delle opere dovrebbe essere completata entro il mese di ottobre 2019. Inoltre la Regione ha finanziato un progetto a valere sulla misura 7.5.1 del P.S.R. denominato "Sviluppo della zona denominata Altolina e delle aree confinanti" per un importo di € 490.627,48.

Sono stati poi presentati 3 progetti al G.A.L. Valle Umbra e Sibillini a valere sulle misure 19.2.1/08 19.2.1/09 – Piano di Azione Locale 2014-2020 "Due Valli un Territorio" in corso di istruttoria. Complessivamente gli importi dei tre progetti ammontano complessivamente ad euro 292.802,05 e le aree interessate sono quelle di Capodacqua, Colfiorito e Rasiglia.

**La salvaguardia del territorio agricolo** del Comune di Foligno dal processo di cementificazione ed urbanizzazione, così come la definizione di iniziative di valorizzazione del paesaggio agrario rappresentano il corollario di un progetto di sviluppo rispettoso dell'ambiente.

A tal proposito è stata avviata la procedura per la candidatura della fascia olivata Assisi/Spoleto come Patrimonio Immateriale Unesco, con l'adesione del Comune di Foligno al Comitato promotore appositamente costituitosi.

Conseguentemente è stato richiesto ed ottenuto il riconoscimento della fascia olivata Assisi-Spoleto quale paesaggio rurale e storico da parte del MIPAF nel febbraio 2018.

Successivamente la fascia olivata Assisi-Spoleto ha ottenuto il riconoscimento dalla FAO (Food and Agriculture Organization), quale primo sito italiano, come sistema di patrimonio agricolo di rilevanza mondiale (GIHAS-Globally Important Agricultural Heritage Systems).

Il territorio collinare del Comune di Foligno, compreso nella fascia olivata Assisi-Spoleto, diventa quindi ufficialmente il primo sito in Italia ad avere ottenuto l'iscrizione al prestigioso programma di rilevanza mondiale GIHAS, in riconoscimento dell'ingegnosità attraverso la quale risorse naturali e necessità umane sono state combinate per creare mezzi di sostentamento ed eco sistemi mutualmente sostenibili.

**Città di identità e promozione**

Da qui anche la necessità di continuare a sostenere le principali iniziative di valorizzazione delle produzioni agricole locali di qualità (Mielinumbria e Forum dell'apicoltura del mediterraneo, Villaggio delle tipicità locali, Frantoi Aperti) con un'azione più decisa e più incisiva del Comune di Foligno all'interno del circuito delle Città d'identità.

Si tratta di riverificare, a distanza di vari anni dalla loro istituzione, obiettivi e programmi delle varie associazioni alle quali il Comune ha aderito quali:

- Città dell'olio,
- Città del Miele,
- Strada dell'Olio,
- Città del Bio,
- gal valle Umbra e Sibillini,
- Valle Umbra Terre di Emozioni (in corso di scioglimento)

ed apportare istanze propositive anche per stimolare un'azione sinergica con altri enti, istituzioni, associazioni al fine di ottenere una ricaduta positiva per le imprese agro alimentari del territorio.

| Programmi                                                      | Stanziamiento 2019  | Stanziamiento 2020 | Stanziamiento 2021 |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
| 1 - Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare | € 140.242,89        | € 85.969,39        | € 85.969,39        |
| 2 - Caccia e pesca                                             | € 0,00              | € 0,00             | € 0,00             |
|                                                                | <b>€ 140.242,89</b> | <b>€ 85.969,39</b> | <b>€ 85.969,39</b> |

**MISSIONE N.17****ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.<br>Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.<br>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Fonti energetiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche**

- Servizio dell'Ente: Appalti e contratti**

Le ulteriori attività espletate del Servizio Appalti e contratti sono descritte nel Programma 11 della Missione 1 nella presente Missione. Le attività più rilevanti per il triennio saranno:

**Funzioni di stazione appaltante gara per l'affidamento del servizio di distribuzione di gas naturale ATEM Perugia 2 Sud e Est**

Il Comune di Foligno è stato designato quale “**stazione appaltante**”, ai sensi del D.M. 226/2011, per l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione di Gas naturale per l'Ambito Perugia 2 Sud e Est, comprendente 36 comuni.

Tale attività, assegnata al Servizio Appalti e contratti, si sta espletando in conformità e nel rispetto dei termini di cui alla normativa di settore e in costante collaborazione con i Comuni facenti parte dell'Ambito.

- Servizio dell'Ente: Infrastrutture tecnologiche**

Le ulteriori attività espletate del Servizio Infrastrutture tecnologiche sono descritte nel Programma 8 della Missione 1 e nel Programma 1 della Missione 8. Nella presente Missione il Servizio svolge l'attività tecnica per il Comune di Foligno, in qualità di Ente concedente, nell'ambito dell'affidamento del servizio della distribuzione del gas naturale, in attuazione dell'articolo 46-bis del decreto-legge 1° ottobre 2007, n.159, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2012, n. 222.

Ad affidamento effettuato, negli anni seguenti, il Servizio svolgerà l'attività tecnico - amministrativa per il controllo della gestione del servizio affidato.

| <b>Programmi</b>      | <b>Stanziamiento 2019</b> | <b>Stanziamiento 2020</b> | <b>Stanziamiento 2021</b> |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 - Fonti energetiche | € 10.352,00               | € 9.924,00                | € 9.471,00                |
|                       | <b>€ 10.352,00</b>        | <b>€ 9.924,00</b>         | <b>€ 9.471,00</b>         |

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.<br>Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.<br>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| Programmi                                                     | Stanziamiento 2019 | Stanziamiento 2020 | Stanziamiento 2021 |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | € 0,00             | € 0,00             | € 0,00             |
|                                                               | <b>€ 0,00</b>      | <b>€ 0,00</b>      | <b>€ 0,00</b>      |

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo                                                                                                                                                                                                                                   |

| Programmi                                                 | Stanziamiento 2019  | Stanziamiento 2020 | Stanziamiento 2021 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
| 1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo | € 214.891,84        | € 0,00             | € 0,00             |
|                                                           | <b>€ 214.891,84</b> | <b>€ 0,00</b>      | <b>€ 0,00</b>      |

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.<br>Non comprende il fondo pluriennale vincolato. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Fondo di riserva<br>02-Fondo crediti di dubbia esigibilità<br>03-Altri fondi                                                                                                                                |

| Programmi                               | Stanziamiento 2019    | Stanziamiento 2020    | Stanziamiento 2021    |
|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 – Fondo di riserva                    | € 154.699,69          | € 254.419,78          | € 236.852,18          |
| 2 – Fondo crediti di dubbia esigibilità | € 3.128.089,57        | € 3.256.901,52        | € 3.449.729,49        |
| 3 – Altri Fondi                         | € 434.292,86          | € 499.642,86          | € 537.292,86          |
|                                         | <b>€ 3.717.082,12</b> | <b>€ 4.010.964,16</b> | <b>€ 4.223.874,53</b> |

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>                                                                                                                                                             |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.                         |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari<br>02-Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari |

| Programmi                                                        | Stanziamiento 2019  | Stanziamiento 2020  | Stanziamiento 2021  |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | € 0,00              | € 0,00              | € 0,00              |
| 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  | € 731.207,00        | € 573.955,00        | € 478.690,00        |
|                                                                  | <b>€ 731.207,00</b> | <b>€ 573.955,00</b> | <b>€ 478.690,00</b> |

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>                                                                                                                                             |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Restituzione anticipazioni di tesoreria                                                                                  |

| Programmi                                | Stanziamiento 2019     | Stanziamiento 2020     | Stanziamiento 2021     |
|------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 - Restituzione anticipazione tesoreria | € 16.116.984,90        | € 16.116.984,90        | € 16.116.984,90        |
|                                          | <b>€ 16.116.984,90</b> | <b>€ 16.116.984,90</b> | <b>€ 16.116.984,90</b> |

| <b>Missione</b> | <b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>                                                                           |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione     | Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale. |
| Finalità        | Le attività della missione ricadono nei seguenti programmi:<br>01-Servizi per conto terzi - Partite di giro            |

| Programmi                                     | Stanziamiento 2019     | Stanziamiento 2020     | Stanziamiento 2021     |
|-----------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 - Servizi per conto terzi e partite di Giro | € 41.783.969,80        | € 41.268.969,80        | € 41.268.969,80        |
|                                               | <b>€ 41.783.969,80</b> | <b>€ 41.268.969,80</b> | <b>€ 41.268.969,80</b> |



## 6 LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio; al riguardo, il Principio contabile applicato individua i seguenti documenti da approvare:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni;
- il programma triennale dei Lavori pubblici;
- il piano triennale riduzione delle spese e delle dotazioni strumentali;
- il piano biennale degli acquisti;
- il programma delle collaborazioni e consulenze.

Si rinvia ai dati riportati, utili ai fini programmatori, rintracciabili nei relativi documenti allegati.

### 6.1 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

#### ***Le varie disposizioni di legge riguardanti gli enti già soggetti al Patto di Stabilità***

Le varie disposizioni oggi vigenti in materia possono essere riassunte in:

- art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 contenente “Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time” che dispone, al comma 1, “al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale”;
- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'articolo 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, testualmente recita:

*“1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*

*2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.*

*3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.*

*4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e*

*disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo;"*

- articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 (Finanziaria 2002) che stabilisce: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.";

- l'articolo 1 commi 557, 557 bis e 557 ter della legge 296/2006 che recita:  
"557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

*a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;*

*b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*

*"557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente."*

*"557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'articolo 76, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;"*

**Sulla base delle previsioni dettate dalla legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014, si ricorda che è stato abrogato l'articolo 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008: a seguito i tale abrogazione, che comprende anche il divieto di effettuare assunzioni negli enti che, compresa quella per il personale delle società partecipate, hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente superiore al 50%, ha perduto di rilievo anche la disposizione di cui all'articolo 20 comma 9 del D.L. 98/2011 in cui veniva precisato che ai fini del computo della percentuale di cui al punto a) "*si calcolano le spese sostenute anche dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, nè commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica.*"; anche l'articolo 4 ter della legge n. 44/2012, di conversione del D.L. n. 16/2012, in cui viene chiarito che le assunzioni a tempo indeterminato negli enti soggetti al patto sono effettuate entro il tetto del 40% della spesa del personale cessato e che quelle per le funzioni servizi sociali, pubblica istruzione e vigilanza vanno calcolate al 50% del costo è da considerare abrogato.**

Il D.L. n. 90/2014, per come modificato dalla legge n. 208/2015, ha stabilito che tutti i comuni possono, a partire dall'anno 2019, effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato nel tetto del 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni dell'anno precedente.

Lo stesso provvedimento ha inoltre stabilito che nel calcolo della spesa del personale cessato si possono utilizzare i risparmi derivanti dal personale cessato, ovviamente ove già non utilizzati allo stesso scopo, degli ultimi 3 anni e che il tetto di spesa del personale negli enti soggetti al patto è dal 2014 fissato nella media della spesa del personale del triennio 2011/2013.

Le disposizioni contenute nel D.L. n. 78/2015, per come interpretate dalla deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti, pareri n. 26 e 28 del 2015, consentono il recupero dei risparmi derivanti dalle capacità assunzionali del triennio precedente (quindi del triennio 2015/2017) per la parte non utilizzata e, secondo le interpretazioni di alcune sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, a condizione che la indicazione dei relativi posti fosse stata effettuata nella programmazione del fabbisogno.

Allo stato attuale i vincoli alle assunzioni di personale per l'anno 2019 sono quelli fissati dal D.L. n. 90/2014, per cui si deve rimanere nel tetto del 100% dei risparmi del personale cessato nell'anno precedente. Lo stesso tetto opera anche allo stato attuale della normativa per gli anni successivi, quindi con riferimento all'arco temporale di cui al presente provvedimento per gli anni 2020 e 2021.

### **Modalità di assunzione di personale**

Alla luce delle disposizioni legislative in precedenza richiamate, il quadro delle politiche del personale le assunzioni a tempo indeterminato possono essere effettuate, entro i tetti previsti dalla normativa, esclusivamente per la copertura di posti vacanti in dotazione organica e non possono essere effettuate in sovrannumero.

Inoltre, le assunzioni di personale possono essere effettuate se l'ente è in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere rispettato il pareggio di bilancio dell'anno 2018, inteso come anno precedente;
2. rispettare il pareggio di bilancio nell'anno 2019, inteso come anno in corso, ovviamente come previsione ed allo stato delle informazioni in possesso dell'ente;
3. avere rispettato nell'anno 2018 il tetto alla spesa del personale media del triennio 2011/2013. La spesa per il personale deve essere calcolata sulla base dei requisiti previsti dal citato articolo 1, comma 557, della legge finanziaria 2007 per come modificato. Detta norma dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso il contenimento delle assunzioni, sia a tempo indeterminato che flessibili, e la razionalizzazione delle strutture burocratiche, con particolare riferimento alla dirigenza;
4. avere attivato la procedura telematica per la certificazione dei crediti;
5. avere adottato il bilancio preventivo, il conto consuntivo ed il conto consolidato entro i termini fissati dal legislatore ed avere trasmesso le informazioni sui conti consolidati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche entro i termini fissati;
6. avere effettuato le comunicazioni sugli spazi finanziari concessi ed utilizzati.

Occorre inoltre che l'ente abbia adottato il piano delle pari opportunità, nonché – nella lettura di molti – il piano delle performance, che per gli enti locali è costituito dal PEG e dal PDO, nonché dimostrate che non vi è una graduatoria dell'ente valida da cui attingere e che nell'ente non vi sono vincitori di concorso non assunti e che la comunicazione del rispetto del pareggio di bilancio nell'anno precedente è stata trasmessa entro il 31 marzo.

Solo nell'ipotesi di rispetto contemporaneo dei requisiti sopra riportati, l'ente potrà procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato, determinato o flessibile nel rispetto, anche per l'anno 2019 dei suddetti limiti.

Per le assunzioni a tempo determinato e le altre assunzioni flessibili, sulla base del citato D.L. n. 90/2014, non è più previsto il tetto del 50% delle spese sostenute allo stesso titolo nell'anno 2009, a condizione che l'ente abbia rispettato il tetto alla spesa del personale, ma occorre restare all'interno del tetto della spesa del personale sostenuta allo stesso titolo nel 2009.

Restano comunque applicabili le disposizioni riguardanti:

(a) *la stabilizzazione del personale*: considerato che, sulla base delle previsioni di cui al comma 400 della [legge n. 228/2012](#), cd di stabilità 2013, gli enti locali e tutte le PA possono prevedere una riserva non superiore al 40% per la stabilizzazione del personale aventi i requisiti di anzianità triennale, nonché di assegnare a questo personale ed ai co.co.co. in possesso dei requisiti di anzianità triennale, per ambedue queste categorie di soggetti i requisiti devono essere stati maturati esclusivamente all'interno dello stesso ente, un punteggio aggiuntivo nell'ambito dei titoli per la valorizzazione della esperienza conseguita. Sulla base del D.Lgs. n. 75/2017 nel triennio 2018/2020 scatta una nuova e più ampia possibilità di stabilizzazione dei precari;

(b) *le stabilizzazioni di LSU e di LPU*: sulla base delle previsioni di cui all'articolo 4 del [D.L. n. 101/2013](#) e della [legge n. 147/2013](#) gli enti locali possono procedere alla stabilizzazione di LSU e di LPU e non possono effettuare fino a tutto il 2016 assunzioni di personale appartenente alle categorie A e B1 se non attingendo alle graduatorie regionali degli LSU ed LPU. Anche il termine per tali stabilizzazioni è fissato al 31 dicembre 2018;

(c) *le progressioni di carriera*: considerato che, sulla base delle previsioni di cui al [D.Lgs. n. 150/2009](#), esse possono essere previste esclusivamente attraverso concorso pubblico con riserva non superiore al 50%.

(d) *le progressioni verticali*, per come previste per il triennio 2018/2020 dal D.Lgs. n. 75/2017 nel tetto massimo di 1/5 dei posti messi a concorso per ogni categoria;

(e) *la mobilità volontaria*: la copertura dei posti tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse non necessita di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica. Si ricorda che esse non entrano nel tetto di spesa per le nuove assunzioni e che le amministrazioni devono utilizzare le procedure dettate dal testo dell'articolo 30 del [D.Lgs. n. 165/2001](#) per come modificato da ultimo dal citato [D.L. n. 90/2014](#);

(f) *per scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato ancora valide, salvo che per posti di nuova istituzione o trasformazione di posti esistenti*;

(g) *per utilizzazione di graduatorie a tempo indeterminato ancora valide di altri enti del comparto, previa intesa*.

### ***L'applicazione delle disposizioni al nostro ente***

Conclusa l'analisi delle varie disposizioni normative, la parte successiva della presente relazione è diretta ad implementarne i contenuti alla realtà del nostro ente. A tal fine, si precisa che la relazione si svilupperà secondo i seguenti punti:

- riscontro del rispetto del pareggio di bilancio nel 2018 e del rispetto dello stesso nel corso del 2019;
- riscontro del rispetto del tetto di spesa del personale;
- presentazione della dichiarazione che non vi sono dipendenti in eccedenza e/o in sovrannumero;
- verifica della adozione del piano delle azioni positive;
- verifica della attivazione della procedura telematica per la certificazione dei crediti;
- verifica del rispetto dei termini sia della approvazione del bilancio preventivo e del conto consuntivo sia della trasmissione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche delle informazioni sui conti consolidati;
- proposizione dell'organico effettivo con l'indicazione delle relative spese;
- elencazione dei pensionamenti avvenuti nel 2017 e di quelli previsti nel triennio con conseguente calcolo del limite presunto delle assunzioni;
- proposta del piano delle assunzioni 2018 e 2019/2021 con l'indicazione delle spese;
- verifiche finali del rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

**La verifica dei vincoli del pareggio di bilancio 2018**

La prima verifica da effettuare riguarda il rispetto dei vincoli previsti dal pareggio di bilancio per l'anno 2018.

Tale requisito risulta evidenziato dal bilancio preventivo approvato dal consiglio con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 approvata in data 07/03/2018 e confermato con tutte le successive delibere di variazione ed assestamento.

Nel rispetto del termine 31 marzo dell'anno successivo l'ente ha inoltre comunicato l'attestazione del rispetto del pareggio di bilancio nel 2017 trasmessa alla Ragioneria Generale dello Stato in data 21/03/2017, successivamente corretta, per le modifiche relative alla definitiva approvazione del rendiconto 2017, e reinviata in data 28/06/2018 entro i termini di legge.

**La verifica dei vincoli del pareggio di bilancio nel 2019**

Sulla base delle prescrizioni della legge n. 208/2015 le amministrazioni locali sono soggette al rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio, per cui occorre dimostrare che nell'anno 2019, alla luce delle informazioni disponibili, essi saranno rispettati.

Tale requisito risulta evidenziato dalla proposta di bilancio preventivo 2019/2021 in corso di approvazione;

**La verifica dei vincoli imposti dal comma 557 dell'articolo 1 della [legge 296/2006](#)**

Altrettanto importante è la verifica del rispetto del principio di riduzione costante della spesa di personale.

Le risultanze di detta verifica sono riportate nella tabella che segue:

| <b>Voci di spesa</b>                                                      | <b>Importo</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Spesa di personale sostenuta mediamente negli anni 2011, 2012 e 2013      | 12.982.683     |
| Spesa di personale sostenuta nell'anno 2018 (ultimo consuntivo approvato) | 11.216.078     |

**La verifica dei vincoli imposti dal comma 9 dell'articolo 14 della [legge 122/2010](#)**

L'ultima verifica preventiva prima della proposta ha riguardato il rispetto del nuovo limite imposto dall'art.14 comma 9 della [legge 122/2010](#) di conversione del [D.L. 78/2010](#).

A tal fine è stato verificato che nel corso dell'anno 2018 sono cessati, con esclusione delle mobilità volontarie, ma comprese le mobilità dirette ad amministrazioni che non hanno vincoli alle assunzioni di personale (per come previsto dalla [deliberazione delle sezioni riunite di controllo della Corte dei Conti n. 59 del 6 dicembre 2010](#)) le seguenti unità:

| ANNO CESSAZIONE | CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO | STIPENDIO TABELLARE | 13ma MENSILITA' | IMPORTO ANNUO |
|-----------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|---------------|
| 2018            | B1                             | 18.034,07           | 1.502,84        | 19.536,91     |
| 2018            | B1                             | 18.034,07           | 1.502,84        | 19.536,91     |
| 2018            | B1                             | 18.034,07           | 1.502,84        | 19.536,91     |
| 2018            | B1                             | 18.034,07           | 1.502,84        | 19.536,91     |
| 2018            | B3                             | 19.063,80           | 1.588,65        | 20.652,45     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | C1                             | 20.344,07           | 1.695,34        | 22.039,41     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D1                             | 22.135,47           | 1.844,62        | 23.980,09     |
| 2018            | D3                             | 25.451,86           | 2.120,99        | 27.572,85     |

La spesa complessiva per tali cessazioni (calcolata sulla base del tabellare in godimento nella misura di cui al CCNL 21 maggio 2018 proiettata su base annua) è pari ad € 500.062, per cui **il tetto del 100% è fissato in € 500.062.**

**Ad esse si devono aggiungere i risparmi derivanti dalle capacità assunzionali non utilizzate del triennio precedente, che per il 2019 potranno essere calcolati, ovviamente, solo al termine del 2018, sulla base dello stato delle procedure assunzionali già deliberate e così via per gli anni seguenti.**

**Per gli anni 2020 e 2021 il tetto può essere stimato come segue, sulla base delle disposizioni vigenti al 20 gennaio 2019:**

- per l'anno 2020 tale tetto è fissato nel seguente modo: la spesa complessiva per cessazioni ad oggi prevedibili (calcolata sulla base del tabellare in godimento nella misura di cui al CCNL 21 maggio 2018) proiettata su base annua è pari ad € 149.799 per il personale senza qualifica dirigenziale e ad € 43.626 per quello dirigenziale, per cui, il tetto del 100% con riferimento a quella del 2018 è fissato in € 149.799 per il personale senza qualifica dirigenziale e ad € 43.626 per quello dirigenziale;
- per l'anno 2021 tale tetto è fissato nel seguente modo: la spesa complessiva per tali cessazioni (calcolata sulla base del tabellare in godimento nella misura di cui al CCNL 21 maggio 2018,) proiettata su base annua è pari ad € 361.977 per il personale senza qualifica dirigenziale ed in € 87.252 per quello dirigenziale, per cui, il tetto del 100% con riferimento a quella del 2019 è fissato in € € 361.977 per il personale senza qualifica dirigenziale ed in € 87.252 per quello dirigenziale.

**Tuttavia, tale previsione è suscettibile di modificazioni anche molto rilevanti, alla luce degli effetti che potrà avere la riforma del sistema pensionistico recentemente adottata dal Governo (cd. "quota 100"), che amplierà certamente le possibilità di uscita dei dipendenti.**



**Il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 ed annuale 2019**

Conclusa l'analisi preventiva delle informazioni necessarie per la costruzione del programma, nella parte che segue procederemo a presentare il programma delle assunzioni 2019/2021 ed annuale 2019. A tal fine si precisa che il Piano Triennale del fabbisogno di personale è stato realizzato richiedendo a ciascun dirigente una scheda dettagliata delle figure professionali di cui necessitano.

Dette richieste sono state oggetto di attenzione e valutazione da parte degli organi competenti al fine di contemperare le richieste degli uffici con i limiti previsti dalle normative vigenti.

Il risultato complessivo è sintetizzato nei paragrafi che seguono in cui vengono presentate separatamente le assunzioni previste:

- per l'anno 2019;
- per gli anni 2019, 2020 e 2021.

**La dotazione organica**

Conclusa la preventiva analisi riguardante il rispetto dei vincoli di cui al pareggio di bilancio e del rispetto del tetto di spesa del personale, appare fondamentale, per una corretta costruzione del documento di programmazione delle nuove assunzioni di personale, analizzare la dotazione organica dell'ente, per come modificata dal D.Lgs. n. 75/2017.

| Categoria                                                                                               | Posti coperti al 01.01.2019 |           | Posti complessivamente previsti in bilancio al 31.12.2021 |           | Costo teorico derivante dalla integrale copertura dei posti al 31.12.2021 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | Part time                   | Full time | Part time                                                 | Full time |                                                                           |
| <b>Segretario</b>                                                                                       | 0                           | 1         | 0                                                         | 1         | 87.730                                                                    |
| <b>DIR</b>                                                                                              | 0                           | 8         | -----                                                     | 7         | 305.382                                                                   |
| D3* ad esaurimento                                                                                      | 0                           | 18        | 0                                                         | 15        | 413.593                                                                   |
| <b>D1</b>                                                                                               | 0                           | 85        | 0                                                         | 83        | 1.990.347                                                                 |
| <b>C</b>                                                                                                | 0                           | 153       | 0                                                         | 155       | 3.416.109                                                                 |
| <b>B3</b>                                                                                               | 0                           | 13        | 0                                                         | 12        | 247.829                                                                   |
| <b>B1</b>                                                                                               | 0                           | 31        | 0                                                         | 25        | 488.423                                                                   |
| <b>A</b>                                                                                                | 0                           | 9         | 0                                                         | 9         | 166.345                                                                   |
| <b>TOTALE</b>                                                                                           | 0                           | 318       | 0                                                         | 307       | 7.115.758                                                                 |
| <b>FONDO LAVORO STRAORDINARIO</b>                                                                       |                             |           |                                                           |           | 83.848                                                                    |
| <b>FONDO ACCESSORIO PERSONALE (limite 2016)</b>                                                         |                             |           |                                                           |           | 1.419.881                                                                 |
| <b>FONDO ACCESSORIO DIRIGENZA (limite 2016)</b>                                                         |                             |           |                                                           |           | 345.472                                                                   |
| <b>TOTALE COMPETENZE</b>                                                                                |                             |           |                                                           |           | 8.881.091                                                                 |
| <b>ONERI RIFLESSI E IRAP (34,44% come da ultimo conto annuale)</b>                                      |                             |           |                                                           |           | 3.058.648                                                                 |
| <b>TOTALE SPESA A REGIME organico attuale finanziata per l'intera durata del bilancio di previsione</b> |                             |           |                                                           |           | 11.939.739                                                                |
| <b>MEDIA SPESA PERSONALE 2011/2013</b>                                                                  |                             |           |                                                           |           | 12.982.683                                                                |

\* non più previste da CCNL assunzioni per tale profilo

**I pensionamenti ed il turnover nel triennio 2019-2021**

Per costruire un adeguato piano di assunzioni, un elemento indispensabile da considerare è costituito dai pensionamenti previsti nel triennio in esame.

A tal fine l'ufficio, in occasione della redazione del DUP approvato nel settembre 2018, aveva effettuato una verifica sul personale in servizio giungendo a definire una possibile tabella nella quale sono riportati i dipendenti che, per raggiunti limiti di età o per richiesta già presentata, si presumeva abbandonassero il servizio.

Tali previsioni vengono fatalmente ad essere sconvolte dalla recente approvazione della riforma pensionistica, che ha introdotto la cd. "quota 100", ampliando considerevolmente le chances di uscita dal servizio. I pensionamenti dipendono tuttavia dalle scelte dei dipendenti, ancora tutte da acquisire.

Non è possibile pertanto allo stato attuale formulare una attendibile previsione sulle uscite per pensionamento, anche se fortunatamente lo schema di decreto legge approvato prevede finestre semestrali di uscita per i dipendenti pubblici, consentendo quindi la programmazione dell'eventuale turn-over.

Si ritiene inoltre di confermare, per motivazioni di sostenibilità della spesa di personale e di ulteriore promozione del rinnovamento generazionale, di confermare lo strumento della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro per il triennio 2019-2021.

**Il Piano Annuale delle assunzioni 2019**

Assunzioni personale anno 2019

La programmazione per il 2018 – 2020 prevedeva l'effettuazione, al 1° gennaio 2019, delle seguenti assunzioni:

| <b>Categoria/<br/>Posizione<br/>Economica</b> | <b>Profilo<br/>professionale</b> | <b>N.<br/>unità</b> | <b>Settore /<br/>Servizio</b>                                      | <b>Data<br/>presunta<br/>assunzione</b> | <b>Retribuzione<br/>Lorda<br/>+ Oneri</b> | <b>Modalità<br/>di assunzione</b>                                     |
|-----------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>C</b>                                      | <b>Istruttore<br/>amm.vo</b>     | <b>1</b>            | <b>Area Servizi<br/>generali –<br/>Ufficio Giudice<br/>di pace</b> | <b>01/01/2019</b>                       | <b>30.035</b>                             | Mobilità art. 30 D.Lgs. 165. Se infruttuosa, utilizzo grad.altro ente |
| <b>C</b>                                      | <b>Istruttore<br/>amm.vo</b>     | <b>1</b>            | <b>Area Lavori<br/>Pubblici</b>                                    | <b>01/01/2019</b>                       | <b>30.035</b>                             | Mobilità art. 30 D.Lgs. 165. Se infruttuosa, utilizzo grad.altro ente |
| <b>Totale</b>                                 |                                  |                     |                                                                    |                                         | <b>60.070</b>                             |                                                                       |

Tali procedure sono ancora in corso di svolgimento.

Le future uscite dal servizio (prima finestra 1° Agosto 2019) potranno porre, fin dall'immediato, gravi pregiudizi all'andamento dei servizi, a tutt'oggi imprevedibili.

Le disposizioni in materia di turn-over ed il gran numero di cessazioni verificatesi nel 2018 mettono a disposizione dell'Ente, come si è visto sopra, spazi inediti per il rinnovamento generazionale.

Le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, approvate nel 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, prefigurano una concezione di programmazione basata sulle risorse di bilancio e sulla dotazione organica stabilmente finanziata, superando la programmazione basata sull'adozione di singole misure settoriali.

Tali linee di indirizzo, inoltre, prevedono che l'eventuale modifica in corso di anno della programmazione sia consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e debba essere in ogni caso adeguatamente motivata.

Nel tenere presente tali elementi, in questa sede la programmazione del fabbisogno di personale



dispone, in linea generale di garantire la copertura, con idonee misure assunzionali, di tutte le posizioni lavorative finanziate nel bilancio pluriennale e previste nel costo teorico indicato nell'ultima colonna a dx. del prospetto di pagina precedente.

Tale assetto delle posizioni lavorative da garantire e ricopribili troverà corrispondenza nella tabella di dettaglio allegata di seguito, articolata per posizione lavorativa e centro di costo, riferita all'ultimo anno di vigenza del bilancio e contenente pertanto le posizioni lavorative finanziate in misura permanente.

Sarà di competenza del responsabile dei servizi di gestione del personale adottare gli atti per il reclutamento, sulla base della tempistica della vacanza dei relativi posti, in modo tale da non pregiudicare il corretto andamento dei servizi.

| Centro di Costo           | Capitolo COMPETENZE | Categorie    | Profilo Professionale                      |
|---------------------------|---------------------|--------------|--------------------------------------------|
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria D3 | FUNZIONARIO TECNICO                        |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERS UFF PATRIMONIO       | 24                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria D  | ISTRUTT DIRETT PROGRAMM SISTEMA            |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO               |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS UFF TRIBUTI          | 29                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF TECNICO          | 80                  | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria A  | COMMESSE OPERATORE                         |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria D  | ADDETTO STAMPA                             |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria B3 | MESSO NOTIFICATORE                         |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Dirigente    | DIRIGENTE                                  |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria A  | OPERATORE DI CENTRALINO                    |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria B  | ESECUTORE TECNICO - CUSTODE                |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria B  | MESSO NOTIFICATORE                         |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria B  | MESSO NOTIFICATORE                         |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria B3 | ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE DATI            |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria A  | COMMESSE OPERATORE                         |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria B  | ESECUTORE AMMINISTRATIVO                   |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria A  | COMMESSE OPERATORE                         |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 80                  | Categoria D3 | FUNZIONARIO SERVIZI RELAZIONI ESTERNE      |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria D3 | FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO          |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS UFF PERSONALE        | 85                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |

| Centro di Costo           | Capitolo COMPETENZE | Categorie    | Profilo Professionale                      |
|---------------------------|---------------------|--------------|--------------------------------------------|
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria B  | ESECUTORE AMMINISTRATIVO                   |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria A  | AUSILIARIO                                 |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria B  | ESECUTORE AMMINISTRATIVO                   |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO           |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Dirigente    | DIRIGENTE                                  |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D3 | FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO          |
| PERS RAGIONERIA           | 90                  | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |
| PERS INFORMATICA          | 92                  | Categoria D  | ISTRUTT DIRETT PROGRAMM SISTEMA            |
| PERS INFORMATICA          | 92                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS INFORMATICA          | 92                  | Categoria D  | ISTRUTT DIRETT PROGRAMM SISTEMA            |
| PERS INFORMATICA          | 92                  | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS INFORMATICA          | 92                  | Categoria C  | ISTR CONSOLLISTA PROGRAMMATORE             |
| PERS INFORMATICA          | 92                  | Categoria D3 | FUNZIONARIO TECNICO                        |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AVVOCATO              |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria D3 | AVVOCATO                                   |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF LEGALE           | 100                 | Categoria B  | AUTISTA                                    |
| PERS FUNZ CAMPO TURISTICO | 201                 | Categoria C  | ISTR CONSOLLISTA PROGRAMMATORE             |
| PERS FUNZ CAMPO TURISTICO | 201                 | Categoria C  | ISTRUTTORE SERVIZI RELAZIONI ESTERNE       |
| PERS FUNZ CAMPO TURISTICO | 201                 | Categoria C  | ISTRUTTORE SERVIZI RELAZIONI ESTERNE       |
| PERS SEGRETERIA GENERALE  | 294                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS SEGRETERIA GENERALE  | 294                 | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE |
| PERS SEGRETERIA GENERALE  | 294                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS SEGRETERIA GENERALE  | 294                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS SEGRETERIA GENERALE  | 294                 | Segretario   | SEGRETARIO GENERALE                        |
| PERS SEGRETERIA GENERALE  | 294                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS ELETTORALE           | 313                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS ELETTORALE           | 313                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS UFF ECOLOGIA         | 448                 | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS UFF ECOLOGIA         | 448                 | Categoria C  | ISTR CONSOLLISTA PROGRAMMATORE             |
| PERS UFF ECOLOGIA         | 448                 | Categoria D3 | FUNZIONARIO TECNICO                        |
| PERS UFF ECOLOGIA         | 448                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO               |
| PERS UFF ECOLOGIA         | 448                 | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO               |
| PERS ORGANI ISTITUZIONALI | 450                 | Categoria A  | COMMESSO OPERATORE                         |

[illegible]

| Centro di Costo               | Capitolo COMPETENZE | Categorie    | Profilo Professionale                          |
|-------------------------------|---------------------|--------------|------------------------------------------------|
| PERS DIRITTO ALLO STUDIO      | 1441                | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO               |
| PERS DIRITTO ALLO STUDIO      | 1441                | Dirigente    | DIRIGENTE                                      |
| PERS DIRITTO ALLO STUDIO      | 1441                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                     |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria A  | AIUTO CUOCO                                    |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria B  | CUOCO                                          |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria B  | CUOCO                                          |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria A  | AIUTO CUOCO                                    |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria B  | CUOCO                                          |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria B  | CUOCO                                          |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO NUTRIZIONISTA             |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria C  | CUOCO                                          |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria B  | CUOCO                                          |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                      |
| PERS MENSA SCOLASTICA         | 1620                | Categoria B  | CUOCO                                          |
| PERS BIBLIOTECA               | 2350                | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE     |
| PERS BIBLIOTECA               | 2350                | Categoria C  | ISTRUTTORE SERVIZI RELAZIONI ESTERNE           |
| PERS MUSEI                    | 2390                | Categoria D3 | FUNZIONARIO SERVIZI RELAZIONI ESTERNE          |
| PERS BENI CULTURALI           | 2395                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI RELAZIONI ESTERNE |
| PERS BENI CULTURALI           | 2395                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI RELAZIONI ESTERNE |
| PERS BENI CULTURALI           | 2395                | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE     |
| PERSONALE ATTIVITA' CULTURALI | 2540                | Categoria D  | ISTRUTTORE SERVIZI RELAZIONI ESTERNE           |
| PERS STR URBANISTICA          | 2790                | Dirigente    | DIRIGENTE                                      |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria D3 | FUNZIONARIO TECNICO                            |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria D3 | FUNZIONARIO TECNICO                            |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO                   |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS UFF URBANISTICA          | 2800                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria B  | ESECUTORE AMMINISTRATIVO                       |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO                   |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                      |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                             |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO                   |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria B  | ESECUTORE AMMINISTRATIVO                       |
| PERS SERV CIMENTERIALI        | 3300                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO                   |
| PERS SERV IGIENE URBANA       | 3662                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO     |
| PERS SERV IGIENE URBANA       | 3662                | Categoria D3 | FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO              |
| PERS SERV IGIENE URBANA       | 3662                | Categoria C  | ISTRUTTORE ECONOMICO-FINANZIARIO               |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria D  | EDUCATORE COORDINATORE PEDAGOGICO              |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria D  | EDUCATORE COORDINATORE PEDAGOGICO              |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria D  | EDUCATORE COORDINATORE PEDAGOGICO              |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria D  | EDUCATORE COORDINATORE PEDAGOGICO              |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |
| PERS ASILO NIDO               | 3950                | Categoria C  | EDUCATORE PROFESSIONALE                        |

| Centro di Costo             | Capitolo COMPETENZE | Categorie    | Profilo Professionale                      |
|-----------------------------|---------------------|--------------|--------------------------------------------|
| PERS UFF SPORT              | 4051                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS UFF SPORT              | 4051                | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE |
| PERS UFF SPORT              | 4051                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERS UFF VERDE PUBBLICO     | 4150                | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERS UFF VERDE PUBBLICO     | 4150                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS SERV INFANZIA E MINORI | 4802                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Dirigente    | DIRIGENTE                                  |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D3 | FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI                |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | EDUCATORE SOCIALE                          |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria C  | ISTRUTTORE SERVIZI SOCIALI                 |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria C  | ISTRUTTORE SERVIZI SOCIALI                 |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERS SERV DIV ALLA PERSONA  | 4814                | Categoria D  | ASSISTENTE SOCIALE                         |
| PERSSTRUTTURE RESIDENZIALI  | 4952                | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE |
| PERSSTRUTTURE RESIDENZIALI  | 4952                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERSPOLITICHE GIOVANILI     | 4957                | Categoria D3 | FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI                |
| PERSPOLITICHE ABITATIVE     | 4967                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERSPOLITICHE ABITATIVE     | 4967                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PARI OPPORTUNITA            | 4977                | Categoria B3 | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO               |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria B  | AUTISTA                                    |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria C  | ISTRUTTORE TECNICO                         |
| PERS VIABILITA'             | 5000                | Categoria B  | OPERAIO PROFESSIONALE                      |
| PERSSERVIZI COMMERCIO       | 5900                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERSSERVIZI COMMERCIO       | 5900                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERSSERVIZI COMMERCIO       | 5900                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMVO                 |
| PERSSERVIZI COMMERCIO       | 5900                | Categoria C  | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  |
| PERS INDUSTRIA              | 5942                | Categoria D3 | Funzionario Amministrativo                 |
| PERS INDUSTRIA              | 5942                | Categoria D  | ISTRUTTORE DIRETTIVO ECONOMICO-FINANZIARIO |

### **Modalità di assunzione nell'ente**

Una ultima riflessione riguarda le modalità di assunzione del personale.

A tal fine si segnala:

L'ente è attualmente in regola con gli obblighi di cui alla [legge n. 68/1999](#) e s.m.i.

Le procedure di *assunzione a tempo indeterminato* sono individuate per il triennio di riferimento in:

- (a) Mobilità esterna da altri enti ai sensi dell'art. 34-bis (personale eccedentario della P.A.) e 30 (mobilità volontaria) del d.Lgs. 165/2001;
- (b) Assunzione con procedure ordinarie, quali ad esempio indizione di concorso, utilizzazione di graduatoria esistente, intesa con altro ente locale per la utilizzazione di graduatorie di quell'ente, progressioni di carriera, stabilizzazione del personale precario;
- (c) assunzione così dette obbligatorie per le categorie previste dalla legge e dal CCNL.

Al fine di valorizzare le professionalità interne e giudicando tale scelta positiva per l'andamento complessivo della propria attività, sulla base delle previsioni di cui al [D.Lgs. n. 150/2009](#), l'ente potrà con separato provvedimento decidere di riservare al personale interno una quota fino al tetto massimo del 50% per i concorsi pubblici.

Al fine di valorizzare le professionalità interne e giudicando tale scelta positiva per l'andamento complessivo della propria attività, sulla base delle previsioni di cui al [D.Lgs. n. 75/2017](#), l'ente potrà decidere di riservare, per ciascuna categoria una percentuale inferiore al tetto massimo del 20% delle assunzioni previste a concorsi interamente riservati al personale interno in possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno, con specifico riferimento al titolo di studio, con corrispondente riduzione del numero di posti disponibili per concorsi con riserva per gli interni.

Un'ultima riflessione riguarda le assunzioni flessibili. Esse saranno effettuate esclusivamente per esigenze temporanee ed eccezionali, con particolare riferimento alle assunzioni a termine per esigenze sostitutive nei nidi e nelle mense comunali, nonché per progetti ed obiettivi finalizzati con copertura finanziaria proveniente da risorse esterne al bilancio dell'Ente, nei limiti di cui al predetto art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 e degli stanziamenti contenuti nel bilancio di previsione.

L'affidamento di mansioni superiori potrà essere previsto solo in via eccezionale su richiesta dei dirigenti interessati, limitatamente al tempo strettamente necessario a fronteggiare eventuali assenze di personale con diritto alla conservazione del posto in aree funzionali che presentino posti vacanti nella dotazione organica, e sulla base delle risorse disponibili.



## 6.2 IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'elenco di tali beni immobili, che nel presente documento trovano fondamento e riscontro, sono approvati **nell'allegato "D"** – "Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni" così come approvato con DGC n. 32 del 16/01/2019 e modificato, per errore materiale, con DGC n. 53 del 23/01/2019.

## 6.3 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In questa sede, si adotta e si approva il Programma triennale l'elenco annuale dei lavori consistente **nell'allegato "E"**.

## 6.4 IL PIANO TRIENNALE RIDUZIONE DELLE SPESE E DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione, l'ente approva il PIANO TRIENNALE RIDUZIONE DELLE SPESE E DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI per il triennio 2019 – 2021 che viene **allegato sotto la lettera "F"**.

## 6.5 IL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione, si riporta nella tabella seguente il Programma Biennale degli acquisti per il biennio 2019 – 2021 **allegato sotto la lettera "G"**.

## 6.6 IL PROGRAMMA DELLE COLLABORAZIONI E DELLE CONSULENZE

In ottemperanza alla normativa sottostante si allega il programma delle collaborazioni e delle consulenze **sotto la lettera "H"**.

Art. 3 c. 55 L 244 del 2007. *"Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267."*

Art. 42 c. 2 lett. b) del D.Lgs.vo 267 del 2000 (Attribuzioni dei consigli): *"programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;"*

| Indice    |                                                                                 |     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|
|           | Premessa                                                                        | 2   |
|           | LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)                                                     | 4   |
| 1         | ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE                                                | 4   |
| 1.1       | OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE                                     | 4   |
| 1.1.1     | Le principali variabili macroeconomiche                                         | 5   |
| 1.1.2     | L'evoluzione normativa                                                          | 8   |
| 1.2       | OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE                            | 8   |
| 1.3       | VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO                     | 21  |
| 1.3.1     | Analisi del territorio e delle strutture                                        | 21  |
| 1.3.2     | Analisi demografica                                                             | 21  |
| 1.3.3     | Occupazione ed economia insediata                                               | 23  |
| 1.4       | PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE | 28  |
| 2         | ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE                                                | 30  |
| 2.1       | ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI                              | 31  |
| 2.1.1     | Le strutture dell'ente                                                          | 31  |
| 2.2       | I SERVIZI EROGATI                                                               | 32  |
| 2.2.1     | Le funzioni esercitate su delega                                                | 32  |
| 2.3       | GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA                                       | 34  |
| 2.4       | LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE                                  | 36  |
| 2.4.1     | Società ed enti partecipati                                                     | 36  |
| 2.5       | RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA                        | 47  |
| 2.5.1     | Le Entrate                                                                      | 48  |
| 2.5.1.1   | Le entrate tributarie                                                           | 48  |
| 2.5.1.2   | Le entrate da servizi                                                           | 49  |
| 2.5.1.3   | La gestione del patrimonio                                                      | 49  |
| 2.5.1.4   | Il finanziamento di investimenti con indebitamento                              | 50  |
| 2.5.1.5   | I trasferimenti e le altre entrate in conto capitale                            | 51  |
| 2.5.2     | La Spesa                                                                        | 51  |
| 2.5.2.1   | La spesa per missioni                                                           | 52  |
| 2.5.2.2   | La spesa corrente                                                               | 53  |
| 2.5.2.3   | La spesa in c/capitale                                                          | 54  |
| 2.5.2.3.1 | I nuovi lavori pubblici previsti                                                | 54  |
| 2.5.3     | Gli equilibri di bilancio                                                       | 55  |
| 2.6       | RISORSE UMANE DELL'ENTE                                                         | 56  |
| 2.7       | COERENZA CON I VINCOLI DEL PATTO DI STABILITA'                                  | 57  |
| 3         | GLI OBIETTIVI STRATEGICI                                                        | 58  |
| 4         | LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO                                     | 60  |
|           | LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)                                                      | 61  |
| 5         | LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA                                                     | 61  |
| 5.1       | CONSIDERAZIONI GENERALI                                                         | 61  |
| 5.1.1     | Le linee guida della programmazione dell'ente                                   | 62  |
| 5.1.2     | Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente                    | 65  |
| 5.1.3     | Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici                         | 67  |
| 5.2       | ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI                                      | 69  |
| 5.2.1     | Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate                         | 69  |
| 5.3       | ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA                                    | 75  |
| 5.3.1     | La visione d'insieme                                                            | 75  |
| 5.3.2     | Programmi ed obiettivi operativi                                                | 76  |
| 5.3.3     | Analisi delle Missioni e dei Programmi                                          | 77  |
| 6         | LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI                                                    | 160 |
| 6.1       | IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE                              | 160 |
| 6.2       | IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI                               | 174 |
| 6.3       | IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI                                      | 174 |
| 6.4       | IL PIANO TRIENNALE RIDUZIONE DELLE SPESE E DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI          | 174 |
| 6.5       | IL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI                                            | 174 |
| 6.6       | IL PROGRAMMA DELLE COLLABORAZIONI E DELLE CONSULENZE                            | 174 |



**Allegato “A”** – “Immobili di proprietà dell’ente”

**Allegato “B”** – “SISTEMA TARIFFARIO ENTE ANNO 2019”

**Allegato “C”** – “Società, enti e consorzi partecipati dall’ente”

**Allegato “C1”** – “Dati di bilancio al 31/12/2017 principali società, enti e consorzi partecipati dall’ente”

**Allegato “D”** – “Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari di cui all’art. 58, comma 1 del decreto-legge 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008, n. 133” **2019-2021**

**Allegato “E”** – “Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all’art. 21 del D. Lgs.vo 18/04/2016, n. 50, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione” **2019-2021**

**Allegato “F”** – “Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all’art. 2, c. 594, della L. n. 244/2007” **2019-2021**

**Allegato “G”** – “Programma biennale di forniture e servizi, di cui all’art. 21 c. 6 del d. Lgs.vo n. 50/2016, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione” **2019-2020**

**Allegato “H”** – “Programma delle collaborazioni e delle consulenze” **2019-2021**

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “A”</b> |
|---------------------|

**“Immobili di proprietà dell’Ente”**

# **ELENCO IMMOBILI da INVENTARIO**

| Numero | Descrizione                                                                        | REGIME GIURIDICO         | Vincolo D.Lgs. 42/2004 |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| 1/V    | PARCO DEI CANAPE' AREA VERDE del PARCO PUBBLICO + Fontana Monumentale              | DEMANIO                  | X                      |
| 17     | PARCO DEI CANAPE Edificio Torre Montanara                                          | DEMANIO                  | X                      |
| 30     | PARCO DEI CANAPE' - Edificio Servizi                                               | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 3      | PALAZZO DENTI Via Istituto Denti                                                   | DEMANIO                  | X                      |
| 3      | PALAZZO DENTI Via Piermarini n. 40                                                 | DEMANIO                  |                        |
| 4      | AREA URBANA angolo Via S.M.Infraportas - Viale Marconi                             | DEMANIO                  |                        |
| 4/A    | EDIFICIO CASERMA POLIZIA MUNICIPALE                                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 5      | EDIFICIO ORATORIO DELLA NUNZIATELLA ingresso Piazzetta del Suffragio               | DEMANIO                  | X                      |
| 5      |                                                                                    |                          |                        |
| 6      | PALAZZO DEL TRIBUNALE - Piazza S.Francesco - Via del Palazzaccio - Via della Rosa  | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 6 V    | AREA VERDE DELLE PRATARELLE Palazzina Servizi loc. Colfiorito                      | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 6 V    | AREA VERDE DELLE PRATARELLE centrale pompaggio                                     | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 6 V    | AREA VERDE DELLE PRATARELLE Acque sorgive                                          | DEMANIO                  |                        |
| 6 V    | AREA VERDE DELLE PRATARELLE loc. Colfiorito                                        | DEMANIO                  |                        |
| 7      | AUDITORIUM SAN DOMENICO Piazza San Domenico n. 4                                   | DEMANIO                  | 1497/1939              |
| 8      | EDIFICIO Via Scuola Arti e Mestieri                                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 8/V    | Prefabbricato in legno c/o AREA VERDE Via Monte Pollino (AGORA')                   | DEMANIO                  |                        |
| 9      | PALAZZO DELLE LOGGE Corso Cavour                                                   | DEMANIO                  | X                      |
| 9      | EDIFICIO corso cavour - via pignattara                                             | DEMANIO                  |                        |
| 9      |                                                                                    |                          |                        |
| 9V     | AREA VERDE Via Sportella Marini via Tiziano                                        | DEMANIO                  |                        |
| 10     | IMPIANTI SPORTIVI Porta Romana - via Nazario Sauro                                 | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                        |
| 11     | CASALINI MEDIAVALI Via delle Conce - Via San Giovanni dell'Acqua                   | DEMANIO                  | 1089/1939              |
| 12     | IMPIANTI SPORTIVI - PALESTRA via fratelli bandiera                                 | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 13     | EDIFICIO Via Bolletta n.ri 15-17-19-21 Via del Panificio n.2                       | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 13     | PIAZZA sovrastante Garage                                                          | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 13     | EDIFICIO Via Bolletta n.19                                                         | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 13     | EDIFICIO Via del Panificio n. 2 (Via dei Molini)                                   | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 15     | MUSEO MAC via del Campanile                                                        | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 18     | Locali c/o CENTRO COMMERCIALE SPORTELLA MARINI Via Raffaello Sanzio                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                        |
| 18     | AREA CENTRO COMMERCIALE SPORTELLA MARINI Via Raffaello Sanzio – Diritti di superf. | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                        |
| 20     | AUDITORIUM SANTA CATERINA Via Santa Caterina                                       | DEMANIO                  | X                      |
| 22     | EDIFICIO EX TEATRO PIERMARINI Corso Cavour n. - Piazza Piermarini n.               | DEMANIO                  | Vincolo SOLO FACCIATA  |
| 22     | EDIFICIO EX TEATRO PIERMARINI Piazza Piermarini                                    | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                        |

|      |                                                                                                                                                                                            |                          |                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 24   | TORRE DI MONTEFALCO                                                                                                                                                                        | DEMANIO                  | X                     |
| 25   | PALAZZO DELI Via Gramsci - Via Deli - Via del Quattrocento -                                                                                                                               | DEMANIO                  | X                     |
| 26   | PALAZZO PASSERI Via Mazzini - Via Gentile - Via Cortella                                                                                                                                   | DEMANIO                  | X                     |
| 27   | CASA CASTELLANA di Sant'Eraclio                                                                                                                                                            | DEMANIO                  | X                     |
| 28   | TORRE DEL CASTELLO di sant'Eraclio                                                                                                                                                         | DEMANIO                  | X                     |
| 29   | EDIFICIO via Caracciolo CANILE COMUNALE Area ed edifici annessi                                                                                                                            | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                       |
| 31/v | Prefabbricato c/o AREA VERDE PRATO SMERALDO Via Lazio - Via Mameli                                                                                                                         | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                       |
| 32   | EDIFICIO largo Federico Frezzi                                                                                                                                                             | PATRIMONIO INDISPONIBILE | Vincolo SOLO FACCIATA |
| 33   | PALAZZO TRINCI Piazza della Repubblica - Via Gramsci compresi tutti i negozi e locali istituzionali Via Gramsci                                                                            | DEMANIO                  | X                     |
| 33   |                                                                                                                                                                                            |                          |                       |
| 34   | PALAZZO COMUNALE Palazzo Onofri e Palazzo Orfini-Podestà Piazza della Repubblica compresi n. 3 NEGOZI al piano terra (n. 1 in Piazza della Repubblica – n. 2 in Via Gramsci n. 19 e n. 23) | DEMANIO                  | X                     |
| 34   |                                                                                                                                                                                            |                          |                       |
| 35   | PORTA SAN FELICIANETTO Via Umberto I°                                                                                                                                                      | DEMANIO                  | X                     |
| 36   | EDIFICI Via dei Mille Via Nino Bixio (AREA MATTATOIO)                                                                                                                                      | DEMANIO                  | X                     |
| 37   | EDIFICI Via dei Mille - Viale Umbria (AREA FORO BOARIO)                                                                                                                                    | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                       |
| 38   | EDIFICIO Piazza G. Matteotti                                                                                                                                                               | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                       |
| 39   | CABINA ACQUEDOTTO loc. Rasiglia                                                                                                                                                            | DEMANIO                  |                       |
| 40   | FORNO PUBBLICO loc. Budino                                                                                                                                                                 | DEMANIO                  |                       |
| 41   | CIMITERO DI ANNIFO                                                                                                                                                                         | DEMANIO                  | X                     |
| 43   | AREA PARCHEGGIO INTERRATO "QUINTANA" - Viale Mezzetti/Piazzale N. Alunno                                                                                                                   | DEMANIO                  |                       |
| 43   | AREA di rispetto della Caserma - Viale Mezzetti                                                                                                                                            | DEMANIO                  |                       |
| 43   | EDIFICIO Viale Mezzetti                                                                                                                                                                    | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                       |
| 43/V | AREA VERDE Viale Mezzetti                                                                                                                                                                  | DEMANIO                  |                       |
| 45   | EDIFICIO Piazza San Giacomo Via Mentana                                                                                                                                                    | DEMANIO                  | X                     |
| 47   | PALAZZO CECCARONI MOROTTI Via Colomba Antonietti                                                                                                                                           | DEMANIO                  | X                     |
| 48   | PALAZZINE Porta Romana (in uso)                                                                                                                                                            | DEMANIO                  | X                     |
| 49   | AREA FABBRICATO DEMOLITO via del Cassero                                                                                                                                                   |                          |                       |
| 50   | FONTANA PUBBLICA loc. Casenove                                                                                                                                                             | DEMANIO                  | X                     |
| 51   | APPARTAMENTO Via Gramsci n.69                                                                                                                                                              | DEMANIO                  | X                     |
| 53   | PALAZZO del RECLUSORIO Via della Scuola d'Arti e Mestieri, Piazza del Reclusorio, Via del Reclusorio                                                                                       | DEMANIO                  | X                     |
| 54   | AREA via Francesco Innamorati                                                                                                                                                              | DEMANIO                  |                       |
| 55   | IMPIANTI A RETE Servizio Idrico STAZIONE DI POMPAGGIO Loc. Santo Pietro/Via Monte San salvatore                                                                                            | DEMANIO                  |                       |
| 56   | TORRE DEI CINQUE CANTONI Via Bolletta                                                                                                                                                      | DEMANIO                  | X                     |
| 57   | AREA Piazzetta Via Mentana                                                                                                                                                                 | DEMANIO                  |                       |
| 61   | IMPIANTI A RETE IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE Loc. Casone                                                                                                                               | DEMANIO                  |                       |
| 62   | IMPIANTI SPORTIVI SANTO PIETRO Via Monte Cucco                                                                                                                                             | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                       |



|                                                     |                                                                    |                          |          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|
| 63                                                  | EDIFICIO PALAZZO DELLA MUSICA Loc. Belfiore                        | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 65                                                  | AREA CENTRO FIERA piazzale della pace                              | DEMANIO                  |          |
| 66                                                  | EDIFICIO viale Ancona loc San Paolo                                | DEMANIO                  |          |
| 67                                                  | CIMITERO CENTRALE palazzina servizi                                | DEMANIO                  |          |
| 67                                                  | AREA CIMITERO                                                      | DEMANIO                  |          |
| 68                                                  | FORNI E FONTANE (ex Fontana Scanzano)                              | DEMANIO                  |          |
| 69                                                  | EDIFICIO via Bolletta n.2                                          | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 70                                                  | IMPIANTI SPORTIVI Sant'Eraclio                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 72                                                  | AREA CARAVAN STOP via Sassovivo                                    | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 73                                                  | IMPIANTI SPORTIVI Sportella Marini                                 | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 74                                                  | EDIFICIO Piazza Meneghini fraz. Uppello                            | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 75                                                  | EDIFICIO in via IV Novembre                                        | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 76                                                  | PALAZZO PIERANTONI Via Pierantoni n. 10/A                          | DEMANIO                  | X        |
| 76                                                  | PALAZZO PIERANTONI Via Pierantoni n.3                              | DEMANIO                  | X        |
| 76                                                  | PALAZZO PIERANTONI - FORESTERIA                                    |                          | X        |
| 77                                                  | AREA ARCHEOLOGICA                                                  | DEMANIO                  | X        |
| 77/V e<br>PARCHEGGIO                                | AREA VERDE E PARCHEGGIO PUBBLICO Via Trasimeno-Via dei Preti       | DEMANIO                  |          |
| 78                                                  | EDIFICIO VIA PIGNATTARA n. 18                                      | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 79                                                  | EDIFICIO VIA BOLLETTA n. 27A (VIA MENTANA)                         | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 80                                                  | ORTI GIUSTI ORFINI - Via Isolabella-Via San Giovanni dell'Acqua    | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 81                                                  | LAVATOIO loc. Scanzano                                             |                          |          |
| 82                                                  | Locali c/o EDIFICIO Via Parigi civ.45 Sant'Eraclio                 | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 83                                                  | LAVATOIO loc. Popola                                               | DEMANIO                  |          |
| 84                                                  | Locale c/o EDIFICIO Via Aspromonte (centro commerciale agorà)      | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 86                                                  | PALAZZO CANDIOTTI Via Gramsci, Largo Federico Frezzi, Via Brunetti | DEMANIO                  | X        |
| 86 – PORZIONE IN VIA<br>BRUNETTI in uso al<br>Rione |                                                                    |                          |          |
| 87                                                  | EDIFICIO AULA VERDE di Verchiano                                   | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 88                                                  | SCUOLA DI MUSICA via Aurelio Saffi                                 | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 89                                                  | LAVATOIO loc.Fiamenga                                              | DEMANIO                  |          |
| 90                                                  | IMPIANTI SPORTIVI loc. Capodacqua                                  | PATRIMONIO DISPONIBILE   | 490/1999 |
| 91                                                  | EDIFICIO AULA VERDE di Pale via Chiovata                           | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 92                                                  | AREA VERDE di Pale via Chiovata                                    | DEMANIO                  |          |
| 93                                                  | EDIFICIO loc. Altolina                                             | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 96                                                  | IMPIANTI SPORTIVI loc.Rasiglia                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |          |
| 97                                                  | EDIFICIO via Buozzi 22 fraz. Belfiore                              | PATRIMONIO INDISPONIBILE |          |
| 98                                                  | LAVATOIO loc.Liè                                                   | DEMANIO                  |          |
| 100                                                 | EDIFICI Via Santa Caterina (casalini medievali)                    | DEMANIO                  | X        |

|         |                                                                        |                          |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|
| 101     | LAVATOIO fraz. Colfiorito                                              | DEMANIO                  |           |
| 102     | LAVATOIO fraz. Capodacqua                                              | DEMANIO                  |           |
| 103     | IMPIANTI SPORTIVI Campo di Marte                                       | PATRIMONIO DISPONIBILE   |           |
| 105     | EDIFICIO fraz. Colle San Lorenzo via chiesa vecchia                    | PATRIMONIO INDISPONIBILE |           |
| 105     | TERRENO                                                                | PATRIMONIO DISPONIBILE   |           |
| 106     | TORRE - PORTA castello Sant'Eraclio – Porta lato Sud e Porta Lato Nord | DEMANIO                  |           |
| 107     | IMPIANTI SPORTIVI Via Podgora                                          | PATRIMONIO DISPONIBILE   |           |
| 108     | AREA Via Nera                                                          | DEMANIO                  |           |
| 112     | IMPIANTI SPORTIVI fraz. Scafali                                        | PATRIMONIO DISPONIBILE   |           |
| 113     | LAVATOIO Via Santocchia                                                | DEMANIO                  |           |
| 114     | LAVATOIO loc.Uppello                                                   | DEMANIO                  |           |
| 115     | LAVATOIO loc.Maceratola                                                | DEMANIO                  |           |
| 116     | LAVATOIO loc.San Paolo Via Corta di Colle                              | DEMANIO                  |           |
| 118     | FONTE DI SCOPOLI                                                       | DEMANIO                  |           |
| 119     | PIAZZA DON MINZONI Fontana Monumentale Tartarughe                      | DEMANIO                  |           |
| 121     | TORRE DI CIVITELLA                                                     | DEMANIO                  | X         |
| 121 bis | LAVATOIO loc.Rasiglia                                                  | DEMANIO                  |           |
| 122     | FORNO PUBBLICO loc.Perticani                                           | DEMANIO                  |           |
| 123     | CANONICA CHIESA MADONNA della FIAMENGA rotatoria viale firenze         | DEMANIO                  |           |
| 124     | EDIFICIO CONCE BARTOCCI Via San Salvatore Piccolo                      | PATRIMONIO INDISPONIBILE |           |
| 125     | TORRE DI CASENOVE                                                      | DEMANIO                  |           |
| 127     | CIMITERO DI BELFIORE                                                   | DEMANIO                  |           |
| 128     | CIMITERO DI CANCELLARA e SCANDOLARO                                    | DEMANIO                  |           |
| 129     | CIMITERO DI CANCELLI                                                   | DEMANIO                  |           |
| 130     | CIMITERO DI CAPODACQUA - COMUNE DI VALTOPINA                           | DEMANIO                  |           |
| 131     | CIMITERO DI COLFIORITO                                                 | DEMANIO                  |           |
| 132     | CIMITERO DI COLLELUNGO                                                 | DEMANIO                  |           |
| 133     | CIMITERO DI FIAMENGA                                                   | DEMANIO                  |           |
| 134     | CIMITERO DI POPOLA                                                     | DEMANIO                  |           |
| 135     | CIMITERO DI RASIGLIA                                                   | DEMANIO                  |           |
| 136     | CIMITERO DI SCOPOLI                                                    | DEMANIO                  |           |
| 137     | CIMITERO DI VERCHIANO                                                  | DEMANIO                  |           |
| 138     | CIMITERO DI VOLPERINO                                                  | DEMANIO                  |           |
| 139     | FONTE DI VOLPERINO                                                     | DEMANIO                  |           |
| 141     | FONTE DI ANNIFO                                                        | DEMANIO                  |           |
| 142     | EDIFICIO Via dei Quartieri civ. 20, 24                                 | PATRIMONIO INDISPONIBILE |           |
| 143     | EDIFICIO Via delle Conce via Forno di Fuso piazzetta delle Vergini     | DEMANIO                  | 1089/1939 |

|            |                                                                                                              |                          |                     |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
| 144        | EDIFICIO fraz.Scanzano via Flaminia Nord 1/a - 1/b - 1/c                                                     | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 146        | EDIFICIO via dei Molini 20a                                                                                  | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 148        | IMPIANTI SPORTIVI calcio a 5 "Maurizio Santopaolo" Viale Marconi                                             | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 149        | CABINA DISTRIBUZIONE ACQUA Sant'Eraclio                                                                      | DEMANIO                  |                     |
| 150        | BIBLIOTECA CENTRALE Piazza del grano                                                                         | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 151        | PALAZZO CRUCIANI fraz.Belfiore Via buozzi - Via del Molino - Piazza Innamorati                               | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 153        | EDIFICIO PALMAS Via Guarrella Via Madonna della Grazie                                                       | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 154        | AREA via del Campanile -parcheggio                                                                           |                          |                     |
| 155        | Manufatti SORGENTE loc. Aghi – Pontecentesimo – Fg. 38 p. 30-31                                              |                          |                     |
| 156        | Diritt. Superf. Area di 16 mq, CHIOSCO di prop. PRIVATA c/o Cimitero Centrale CF Fg. 221 part. 1031          |                          |                     |
| 157        | EDIFICIO Via del Botteghino Fraz Capodacqua                                                                  | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 158        | PALAZZO BIANCOSANTO fraz. Pale via Menotre - via del Sasso                                                   | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 159        | CENTRALE SOLLEVAMENTO loc I Santi Rasiglia                                                                   | DEMANIO                  |                     |
| 160        | MUSEO MAC via G. Garibaldi angolo Via dei Molini                                                             | DEMANIO                  | X                   |
| 161        | LAVATOIO CASSIGNANO                                                                                          | DEMANIO                  |                     |
| 162        | FONTE DI CAVE                                                                                                | DEMANIO                  |                     |
| 163        | EDIFICIO fraz. Scafali via Monte Cologna 19                                                                  | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 166        | PALAZZO BRUNETTI BRAGAZZI SOLANI via San Vito - via Nobili                                                   | DEMANIO                  | X                   |
| 167        | CENTRO TRASFORMAZIONE PRODOTTI via casale elvira sant'eraclio                                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 167        | AREA per EDIFICIO AGRO ALIMENTARE via casale elvira sant'eraclio                                             | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 167        | CABINA ELETTRICA via casale elvira sant'eraclio                                                              | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 168        | DEPURATORE fraz. casale                                                                                      | DEMANIO                  |                     |
| 169        | AREA (edificio demolito) loc. Li attoni fraz scopoli                                                         | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                     |
| 170        | EDIFICIO via delle conce - portico delle Conce - via santa margherita (ex cereria)                           | DEMANIO                  | 1089/1939           |
| 171        | EDIFICI ex CASERMETTE MILITARI Colfiorito                                                                    | DEMANIO                  | Vincolo SOLO FACCIA |
| 173        | FONTANA fraz.fraia                                                                                           | DEMANIO                  |                     |
| 176        | EDIFICIO via del roccolo                                                                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                     |
| 177        | PALESTRA di colfiorito                                                                                       | PATRIMONIO DISPONIBILE   |                     |
| 178        | EDIFICIO fraz Belfiore Via Buozzi 22 - Auditorium                                                            | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 179        | SERBATOIO IDRICO Loc. Belfiore                                                                               | DEMANIO                  |                     |
| 180        | PALAZZO MONALDI BARNABO' piazza XX settembre - Via San Giovanni dell'Acqua - Via delle Conce                 | DEMANIO                  | X                   |
| 181 scuola | LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO - PROFESSIONALE INDUSTRIA viale Marconi, via della Scuola Arti e Mestieri | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 182 scuola | LICEO SCIENZE UMANE (collegio sgariglia) viale Marconi                                                       | PATRIMONIO INDISPONIBILE | X                   |
| 183 scuola | PRIMARIA e INFANZIA Via Fiume Trebbia                                                                        | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 184 scuola | PRIMARIA Via Sportella Marini, Via Tiziano                                                                   | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 185 scuola | PRIMARIA e SECONDARIA I GRADO "Galileo Galilei" Via Spoleto fraz. Sant'Eraclio                               | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |
| 186 scuola | PRIMARIA e INFANZIA Via Mencaroni fraz.Vescia                                                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |                     |



|            |                                                                                  |                          |   |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|
| 187 scuola | PRIMARIA via F. Innamorati fraz.Belfiore                                         | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 188 scuola | PRIMARIA E INFANZIA Via Piermarini - Via Pignattara                              | PATRIMONIO INDISPONIBILE | X |
| 189 scuola | PRIMARIA Via Brunelleschi fraz. S.G.Profiamma                                    | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 190 scuola | PRIMARIA Via Lago di Cecita fraz. Fiamenga                                       | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 191 scuola | PRIMARIA via Monte Cervino - INFANZIA via Monte Rosa - INFANZIA via Monte Bianco | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 191/V      | AREA VERDE via monte bianco via monte rosa                                       | DEMANIO                  |   |
| 192 scuola | PRIMARIA via G. Mameli                                                           | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 193 scuola | PRIMARIA E INFANZIA Via Antinori e Via del Pignalone                             | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 194 scuola | PRIMARIA Via Monte Cologna fraz. Scafali                                         | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 195 scuola | PRIMARIA E INFANZIA fraz.Casenove                                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 196 scuola | SECONDARIA DI 1 GRADO fraz. Belfiore "NICCOLO' ALUNNO"                           | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 197 scuola | SECONDARIA DI 1 GRADO Via Monte Soratte "GENTILE DA FOLIGNO"                     | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 198 scuola | SECONDARIA DI 1 GRADO piazza san nicolò "GIUSEPPE PIERMARINI "                   | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 199 scuola | SECONDARIA DI 1 GRADO via Gentile da Foligno "Giosue' CARDUCCI"                  | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 200 scuola | SECONDARIA DI 1 GRADO fraz. Pontecentesimo                                       | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 201 scuola | INFANZIA Piazza Risorgimento "SERENITA' "                                        | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 202        | EDIFICIO CENTRO CIVICO fraz. Annifo                                              | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 203 scuola | NIDO "Millecori" e NIDO "Le Nuvole " viale Marconi                               | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 204 scuola | INFANZIA via Larga fraz.Maceratola                                               | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 205 scuola | INFANZIA via dei mille n.37 "GIUSEPPE GARIBALDI"                                 | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 206 scuola | INFANZIA via Pacinotti fraz Sterpete + Palestra                                  | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 207 scuola | NIDO via Colle Scandolaro fraz. sant'Eraclio                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 207 scuola | INFANZIA via Colle Scandolaro fraz. sant'Eraclio                                 | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 208 scuola | NIDO "Colibri" via Ferrero                                                       | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 209 scuola | INFANZIA E NIDO via Ugolino di Gisberto quartiere Prato Smeraldo                 | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 210 scuola | INFANZIA via Lago di Fiastra fraz. Budino                                        | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 211 scuola | INFANZIA viale Firenze loc. Paciana                                              | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 212 scuola | PRIMARIA e INFANZIA Via Santa Caterina                                           | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 213 scuola | SECONDARIA 1 GRADO - PRIMARIA e INFANZIA Via Adriatica fraz. Colfiorito          | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 214        | EDIFICIO CENTRO CIVICO via iannucci fraz. Scopoli                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 215 scuola | INFANZIA e NIDO via Sicilia quartiere Sportella Marini                           | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 217 scuola | NIDO Via Borroni, 26                                                             | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 216 scuola | NIDO Frazione Vescia (da definire rapp.patrim)                                   | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 218        | IMPIANTI SPORTIVI CORVIA via Monte Prefoglio                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 219        | IMPIANTO SPORTIVO CORVIA via Monte prefoglio CICLODROMO                          | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 220        | EDIFICIO CASA SERENA via berlino fraz.sant'eraclio                               | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 221        | EDIFICIO via manin - largo marchisielli                                          | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 222        | EDIFICIO Via G. Oberdan (ex Psichiatrico)                                        | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |



|     |                                                                          |                          |   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|
| 224 | EDIFICIO via dei Monasteri - via Umberto 1° - via G. Oberdan (ex C.U.R.) | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 225 | EDIFICIO via dei Monasteri + Garage                                      | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
|     | EDIFICIO via dei Monasteri – ingresso da corte interna                   | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 226 | PALAZZO TRINCI - unità immobiliare via Gramsci 6                         |                          |   |
| 230 | AREA viale Ancona 60                                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 231 | EDIFICIO via Madonna del Giglio n.9 – 11 -13 - 15                        | DEMANIO                  | X |
| 232 | EDIFICIO via dei Molini n.8/d                                            | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 233 | EDIFICI (laboratorio protetto) via Monte Pennino                         | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 234 | PALAZZO VITELLESCHI via A.Gramsci 52-54                                  | DEMANIO                  |   |
| 235 | EDIFICIO via San Salvatore Piccolo                                       | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 236 | EDIFICIO e TERRENI loc Cantagalli COMUNE DI BEVAGNA                      | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 236 | TERRENI loc Cantagalli COMUNE DI FOLIGNO                                 | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 237 | EDIFICIO via del crocefisso COMUNE DI SPELLO                             | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 238 | TERRENI via del crocefisso COMUNE DI SPELLO                              | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 239 | EDIFICIO Via Vignola, via del Cassero                                    | DEMANIO                  | X |
| 240 | ORATORIO S.S.CROCIFISSO Largo F. Frezzi                                  | DEMANIO                  | X |
| 241 | EDIFICIO Fraz. Cassignano                                                | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 242 | PORZIONE EDIFICIO Frazione LA FRANCA                                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 243 | EDIFICIO via dei Franceschi n.38 via del Palazzaccio                     | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 244 | TORRIONE via Gentile da Foligno                                          | DEMANIO                  | X |
| 245 | AREA via Sportella Marini loc Cappannaccio                               | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 246 | EDIFICI AREA PEEP frazione Rasiglia loc. I Santi                         | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 247 | AREA PEEP frazione Volperino                                             | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 248 | AREA PEEP frazione Annifo                                                | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 249 | EDIFICIO fraz S. Eraclio via Londra "Arch. FABRIZIO BIAGETTI"            | PATRIMONIO INDISPONIBILE |   |
| 250 | EDIFICIO fraz S. Eraclio via Colle Scandolaro (CARITAS)                  |                          |   |
| 251 | FONTANE in metallo Rasiglia                                              | DEMANIO                  |   |
| 252 | EDIFICIO viale Roma 84                                                   | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 253 | CASTELLO di sant'eraclio n. 2 NEGOZI via 1° Maggio                       | PATRIMONIO DISPONIBILE   |   |
| 254 | EDIFICIO Via San Salvatore Piccolo – Magazzino mq. 366 su due livelli    | DEMANIO                  |   |

## Elenco denominato "Demanio Originale"

### Descrizione

Lavatoio di Pale,  
sito in frazione Pale

Maestà Formica  
Via Maestà Formica-via Meucci

Lavatoio di Colle San Lorenzo, ubicato  
nella frazione omonima

Lavatoio di Pescara, ubicato nella  
località Pescara (Colle S.Lorenzo)

Lavatoio di Cupoli, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio di Crescente, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio 2 di Fiamenga, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio di Carpello, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio di Cave, ubicato nella omoni-  
ma località; piccolo manufatto

Lavatoio di San Magno, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio di Sterpete, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio di Verchiano, ubicato in via  
Roma; piccolo manufatto

Lavatoio 2 di Verchiano, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio 3 di Verchiano, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

Lavatoio 4 di Verchiano, ubicato nella  
omonima località; piccolo manufatto

|                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lavatoio di Scafali, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                          |
| Lavatoio di Perticanelli, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                     |
| Lavatoio di Scafali, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                          |
| Lavatoio di Sterpete, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                         |
| Lavatoio di Sant'Eraclio, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                     |
| Lavatoio di Colle Scandolaro, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto.                                |
| Lavatoio di via Fontevicchia, ubicato a Sant'Eraclio; piccolo manufatto                                         |
| Lavatoio di Sant'Eraclio, ubicato in via Santocchia; piccolo manufatto                                          |
| Lavatoio di Sant'Eraclio, ubicato in piazza Garibaldi; piccolo manufatto                                        |
| Lavatoio di Roviglieto, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                       |
| Lavatoio di Vallupo, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                          |
| Lavatoio di Camino, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                           |
| Piccolo edificio sito in località Chieve                                                                        |
| Lavatoio di Curasci, ubicato nella omonima località; piccolo manufatto                                          |
| Opere idriche di presa a servizio dell'Acquedotto pubblico, collocate in varie località del territorio comunale |



## Elenco denominato "Patrimonio e Demanio Derivato"

### Descrizione

n. 327 strutture prefabbricate in legno ubicate nelle frazioni montane del territorio comunale.  
Comprende anche strutture di terzi utilizzate per finalità sociali.

#### **DA ENTE: ORFANOTROFIO MASCHILE**

Oliveto di Belfiore di Foligno  
Foglio 107 partt.408-410-440-451-1073-1075 e 1115 circa 4000 piantoni

Oliveto in Spello, loc. Cruiano  
(Collepino) Fg.25 part.30 mq. 7660,  
Fg.38, 26 mq. 25920, 176 mq. 550 e 177 mq. 665  
n.2700 piantoni circa

Oliveto in Spello, loc. Cruiano  
Fg.25 part.67 mq.14.840  
n.600 piantoni circa

Terreni vari in loc. Cruiano di Spello  
Fg.25 part.34 mq.6860 bosco ceduo  
Fg.38 part.161 mq.910 pascolo

Terreni agricoli loc. Sterpete  
Fg.237 part. 721 (ex 647/p)  
Fg.237 part. 718 (ex 682/p)  
Fg.195 part. 1274 (ex 1044/p)

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| <b>Elenco denominato "Patrimonio Originario"</b> |
|--------------------------------------------------|

|                    |
|--------------------|
| <b>Descrizione</b> |
|--------------------|

|                                                       |
|-------------------------------------------------------|
| Piccolo edificio denominato ex lavatoio - via Mameli. |
|-------------------------------------------------------|

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| Forno pubblico in frazione Borroni; piccolo manufatto ad un solo piano. |
|-------------------------------------------------------------------------|

|                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|
| Forno pubblico in frazione Corvia; piccolo manufatto ad un solo piano |
|-----------------------------------------------------------------------|

|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| Edificio Comunanza ad Annifo.<br>Manufatto di modeste dimensioni. |
|-------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Area Ex scuola "Garibaldi" via dei Mille<br>struttura demolita per lesioni in muratura portante. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

***I beni così contrassegnati \*\*\* si intendono di interesse storico-artistico-culturale e come tali vincolati ai sensi del D.Lgs. n.42/2004***

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “B”</b> |
|---------------------|

**“SISTEMA TARIFFARIO ENTE ANNO 2019”**

# **SISTEMA TARIFFARIO ENTE ANNO 2019**

## ***ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE***

### **INDICE**

|                                                                      |         |
|----------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. ASILI NIDO .....                                                  | pag. 1  |
| 2. MENSE SCOLASTICHE .....                                           | pag. 2  |
| 3. SERVIZI PER MINORI .....                                          | pag. 3  |
| 4. SERVIZI SOCIALI .....                                             | pag. 4  |
| 5. TRASPORTO PUBBLICO .....                                          | pag. 7  |
| 6. PARCHEGGI E PARCHIMETRI .....                                     | pag. 9  |
| 7. CAMPER SERVICE .....                                              | pag. 11 |
| 8. IMPIANTI SPORTIVI .....                                           | pag. 12 |
| 9. SCUOLA DI MUSICA .....                                            | pag. 24 |
| 10. MUSEI, SALE DI PALAZZO TRINCI E SALE ORATORIO DEL CROCIFISSO.... | pag. 25 |
| 11. AUDITORIUM SAN DOMENICO, SANTA CATERINA, PALAZZO CANDIOTTI..     | pag. 27 |
| 12. SERVIZI BIBLIOTECA .....                                         | pag. 30 |
| 13. SERVIZI DI RIPRODUZIONE .....                                    | pag. 31 |
| 14. USO LOCALI PER FINI NON ISTITUZIONALI .....                      | pag. 32 |
| 15. DIRITTI E TARIFFE STATO CIVILE.....                              | pag. 35 |
| 16. FIERE .....                                                      | pag. 36 |
| 17. MERCATO ATTREZZATO (Nuovo centro di condizionamento).....        | pag. 36 |
| 18. FRECCHE SEGNALETICHE .....                                       | pag. 36 |
| 19. CIMITERI .....                                                   | pag. 37 |
| 20. ILLUMINAZIONE VOTIVA .....                                       | pag. 45 |
| 21. RIMBORSI E DIRITTI PRATICHE URBANISTICHE .....                   | pag. 46 |

## 1) ASILI NIDO

Le Tariffe di seguito riportate sono esenti IVA art. 10 n. 21) DPR 633/72.

| Fascia reddituale I.S.E.E. |           |             | TARIFFE MENSILI |
|----------------------------|-----------|-------------|-----------------|
| Da                         | 0,00      | a 2.583,00  | € 35,00         |
| Da                         | 2.583,01  | a 5.165,00  | € 125,00        |
| Da                         | 5.165,01  | a 7.747,00  | € 150,00        |
| Da                         | 7.747,01  | a 10.330,00 | € 190,00        |
| Da                         | 10.330,01 | a 12.912,00 | € 220,00        |
| Da                         | 12.912,01 | a 20.912,00 | € 250,00        |
| Da                         | 20.912,01 | a 30.912,00 | € 280,00        |
| Da                         | 30.912,01 | IN POI      | € 310,00        |
| SENZA I.S.E.E.             |           |             | € 345,00        |

### Riduzioni

*"L'importo della retta mensile è soggetto a riduzione:*

- per motivi di salute quando la frequenza non supera i 3gg al mese, ed è giustificata con certificato medico si apporterà la riduzione del 50% della retta da corrispondere;*
- a causa dell'inizio del servizio dopo la prima settimana di settembre si apporterà la riduzione del 25%;*
- per la chiusura del servizio a Natale e Pasqua si apporterà la riduzione del 25% a dicembre, a gennaio e nel mese della Pasqua o per altre cause imputabili all'Ente locale;*
- in caso di presenza di due o più bambini fratelli il secondo avrà una riduzione del 10% il terzo ed i successivi del 20%. In caso di due o più gemelli il secondo avrà una riduzione del 20% il terzo e i successivi del 40%.*

*Le riduzioni non sono cumulabili."*

*(art. 25 del "Regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 07/09/2010 e successive modifiche).*



## 2) MENSE SCOLASTICHE

Le Tariffe di seguito riportate sono soggette all'aliquota IVA al 4% art. 4 c. 5 lettera d) DPR 633/72 (n. 37 TAB. A, parte seconda DPR 633/72).

### A) SCUOLE DELL'INFANZIA E SCUOLE PRIMARIE A TEMPO PIENO

- **Quota Fissa Mensile € 9,62 al netto di IVA (€ 10,00 IVA inclusa)**

Viene applicata agli iscritti al servizio ristorazione scolastica per 9 mesi (da ottobre a giugno);

- **Tariffe** (oltre la quota fissa mensile)

**€ 3,85 al netto di IVA (€ 4,00 IVA inclusa)** per ciascun pasto consumato

**€ 1,93 al netto di IVA (€ 2,00 IVA inclusa)** per ciascun pasto consumato da eventuali fratelli (solo per residenti)

Gli utenti, residenti nel Comune di Foligno, che presentano un ISEE pari o inferiore a € 5.000,00, corrisponderanno **solo la Quota Fissa Mensile** per 9 mesi (da ottobre a giugno).

### B) SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI 1°GRADO

*(che usufruiscono saltuariamente del servizio ristorazione)*

- **Tariffa**

**€ 4,33 al netto di IVA (€ 4,50 IVA inclusa)** per ciascun pasto consumato

(non sono previste né la quota fissa, né la riduzione per eventuali fratelli che usufruiscono del servizio, né agevolazioni tariffarie per ISEE).

### C) PERSONALE AVENTE DIRITTO AL PASTO

*(docenti, personale ATA, collaboratori, personale cooperative, etc...)*

- **Tariffa Ordinaria**

**€ 5,50 al netto di IVA (€ 5,72 IVA inclusa)** per ciascun pasto consumato

- **Tariffa Ridotta** *(Il pranzo è composto da primo piatto e contorno)*

**€ 3,49 al netto di IVA (€ 3,62 IVA inclusa)** per ciascun pasto consumato

### D) SERVIZIO MINORI SEMIRESIDENZIALE

- **Tariffa**

**€ 3,37 al netto di IVA (€ 3,50 IVA inclusa)** per ciascun pasto consumato

(non sono previste né la quota fissa, né la riduzione per eventuali fratelli che usufruiscono del servizio, né agevolazioni tariffarie per ISEE).

### **3) SERVIZI PER MINORI**

Le Tariffe di seguito riportate sono esenti IVA art. 10 n. 21) DPR 633/72.

#### **A) SERVIZIO DI ANIMAZIONE TERRITORIALE**

| <b>Fascia reddituale I.S.E.E.</b> | <b>TARIFFE MENSILI ESTIVO</b> | <b>TARIFFE MENSILI INVERNALE</b> |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| DA 0,00 A 5.000,00                | <i>Esente</i>                 | <i>Esente</i>                    |
| DA 5.000,01 A 10.000,00           | € 26,00                       | € 13,00                          |
| DA 10.000,01 A 20.000,00          | € 39,00                       | € 20,00                          |
| DA 20.000,01 A 30.000,00          | € 52,00                       | € 26,00                          |
| OLTRE 30.000,00                   | € 65,00                       | € 33,00                          |

#### **B) SERVIZIO CENTRO RICREATIVO ESTIVO**

| <b>Fascia reddituale I.S.E.E.</b>              | <b>TARIFFE MENSILI</b> |
|------------------------------------------------|------------------------|
| DA 0,00 A 5.000,00                             | <i>Esente</i>          |
| FASCIA UNICA MENSILE A<br>MODULO QUINDICENNALE | € 102,00               |

#### **C) SERVIZIO CENTRO PER BAMBINI E FAMIGLIE**

| <b>Fascia reddituale I.S.E.E.</b> | <b>TARIFFE MENSILI</b> |
|-----------------------------------|------------------------|
| DA 0,00 A 5.000,00                | <i>Esente</i>          |
| FASCIA UNICA MENSILE              | € 35,00                |

## 4) SERVIZI SOCIALI

Le Tariffe di seguito riportate sono esenti IVA art. 10 n. 27-ter) DPR 633/72.

### A) SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE

| Fascia reddituale I.S.E.E. | TARIFFE ORARIE       | Blocchetto da 20 buoni ognuno valido per un ora di S.A.D. |
|----------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| Da 0,00 a 3.512,00         | Esente               | Esente                                                    |
| Da 3.512,01 a 4.545,00     | € 0,30               | € 6,00                                                    |
| Da 4.545,01 a 5.578,00     | € 0,60               | € 12,00                                                   |
| Da 5.578,01 a 6.611,00     | € 0,90               | € 18,00                                                   |
| Da 6.611,01 a 7.644,00     | € 1,20               | € 24,00                                                   |
| Da 7.644,01 a 8.677,00     | € 1,50               | € 30,00                                                   |
| Da 8.677,01 a 9.709,00     | € 1,80               | € 36,00                                                   |
| Da 9.709,01 a 10.742,00    | € 2,10               | € 42,00                                                   |
| Da 10.742,01 a 11.775,00   | € 2,40               | € 48,00                                                   |
| Da 11.775,01 a 12.808,00   | € 2,70               | € 54,00                                                   |
| Da 12.808,01 a 13.841,00   | € 3,00               | € 60,00                                                   |
| Oltre 13.841,01            | servizio non erogato | servizio non erogato                                      |

### B) LABORATORI PROTETTI

| Fascia reddituale I.S.E.E. | TARIFFE MENSILI |
|----------------------------|-----------------|
| Da 0,00 a 1.804,00         | Esente          |
| Da 1.804,00 a 2.804,00     | € 13,00         |
| Da 2.804,01 a 3.804,00     | € 16,00         |
| Da 3.804,01 a 4.804,00     | € 19,00         |
| Da 4.804,01 a 5.804,00     | € 22,00         |
| Da 5.804,01 a 6.804,00     | € 25,00         |
| Da 6.804,01 a 7.804,00     | € 27,00         |
| Da 7.804,01 a 8.804,00     | € 29,00         |
| Da 8.804,01 a 9.804,00     | € 32,00         |

|       |           |   |           |         |
|-------|-----------|---|-----------|---------|
| Da    | 9.804,01  | a | 10.804,00 | € 34,00 |
| Da    | 10.804,01 | a | 11.804,00 | € 37,00 |
| Da    | 11.804,01 | a | 12.804,00 | € 40,00 |
| Da    | 12.804,01 | a | 13.804,00 | € 42,00 |
| Da    | 13.804,01 | a | 14.804,00 | € 43,00 |
| Da    | 14.804,01 | a | 15.804,00 | € 45,00 |
| Da    | 15.804,01 | a | 16.804,00 | € 48,00 |
| Oltre | 16.804,01 |   |           | € 50,00 |

### **C) CENTRO PALMAS**

| <b>Fascia reddituale I.S.E.E.</b> |           |   |           | <b>TARIFFE<br/>MENSILI</b> | <b>Tariffe<br/>giornaliere<br/>emergenze<br/>residenziali<br/>dal lunedì al<br/>giovedì</b> | <b>Tariffe a<br/>WEEKEND</b> | <b>Tariffe pasti<br/>del<br/>WEEKEND</b> |
|-----------------------------------|-----------|---|-----------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|
| Da                                | 0,00      | a | 1.804,00  | Esente                     | Esente                                                                                      | Esente                       | Esente                                   |
| Da                                | 1.804,00  | a | 2.804,00  | € 34,00                    | Esente                                                                                      | € 15,00                      | Esente                                   |
| Da                                | 2.804,01  | a | 3.804,00  | € 38,00                    | Esente                                                                                      | € 18,00                      | Esente                                   |
| Da                                | 3.804,01  | a | 4.804,00  | € 42,00                    | € 5,25                                                                                      | € 21,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 4.804,01  | a | 5.804,00  | € 46,00                    | € 6,00                                                                                      | € 24,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 5.804,01  | a | 6.804,00  | € 50,00                    | € 6,75                                                                                      | € 27,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 6.804,01  | a | 7.804,00  | € 54,00                    | € 7,50                                                                                      | € 30,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 7.804,01  | a | 8.804,00  | € 58,00                    | € 8,25                                                                                      | € 33,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 8.804,01  | a | 9.804,00  | € 62,00                    | € 9,00                                                                                      | € 36,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 9.804,01  | a | 10.804,00 | € 66,00                    | € 9,75                                                                                      | € 39,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 10.804,01 | a | 11.804,00 | € 71,00                    | € 10,50                                                                                     | € 42,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 11.804,01 | a | 12.804,00 | € 75,00                    | € 11,25                                                                                     | € 46,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 12.804,01 | a | 13.804,00 | € 79,00                    | € 12,00                                                                                     | € 50,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 13.804,01 | a | 14.804,00 | € 83,00                    | € 12,75                                                                                     | € 54,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 14.804,01 | a | 15.804,00 | € 87,00                    | € 13,50                                                                                     | € 57,00                      | € 10,00                                  |
| Da                                | 15.804,01 | a | 16.804,00 | € 90,00                    | € 14,25                                                                                     | € 62,00                      | € 10,00                                  |
| Oltre                             | 16.804,01 |   |           | € 93,00                    | € 14,50                                                                                     | € 68,00                      | € 10,00                                  |

**D) TRASPORTO INDIVIDUALE**

| Fascia reddituale I.S.E.E. |           |   |           | TARIFFE<br>MENSILI<br>1 corsa<br>(andata o<br>ritorno) | TARIFFE<br>MENSILI<br>2 corse<br>(andata e<br>ritorno) | TARIFFE<br>MENSILI<br>3 corse e<br>oltre |
|----------------------------|-----------|---|-----------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Da                         | 0,00      | a | 1.804,00  | Esente                                                 | Esente                                                 | Esente                                   |
| Da                         | 1.804,00  | a | 2.804,00  | € 5,00                                                 | € 6,80                                                 | € 10,00                                  |
| Da                         | 2.804,01  | a | 3.804,00  | € 7,00                                                 | € 7,60                                                 | € 11,00                                  |
| Da                         | 3.804,01  | a | 4.804,00  | € 8,00                                                 | € 8,40                                                 | € 12,00                                  |
| Da                         | 4.804,01  | a | 5.804,00  | € 9,00                                                 | € 9,20                                                 | € 13,00                                  |
| Da                         | 5.804,01  | a | 6.804,00  | € 9,00                                                 | € 10,00                                                | € 14,00                                  |
| Da                         | 6.804,01  | a | 7.804,00  | € 9,00                                                 | € 10,08                                                | € 15,00                                  |
| Da                         | 7.804,01  | a | 8.804,00  | € 9,00                                                 | € 11,60                                                | € 16,00                                  |
| Da                         | 8.804,01  | a | 9.804,00  | € 9,00                                                 | € 12,40                                                | € 17,00                                  |
| Da                         | 9.804,01  | a | 10.804,00 | € 9,00                                                 | € 13,20                                                | € 18,00                                  |
| Da                         | 10.804,01 | a | 11.804,00 | € 9,00                                                 | € 14,00                                                | € 19,00                                  |
| Da                         | 11.804,01 | a | 12.804,00 | € 9,00                                                 | € 14,80                                                | € 20,00                                  |
| Da                         | 12.804,01 | a | 13.804,00 | € 9,00                                                 | € 15,60                                                | € 21,00                                  |
| Da                         | 13.804,01 | a | 14.804,00 | € 9,00                                                 | € 16,40                                                | € 22,00                                  |
| Da                         | 14.804,01 | a | 15.804,00 | € 9,00                                                 | € 17,10                                                | € 23,00                                  |
| Da                         | 15.804,01 | a | 16.804,00 | € 9,00                                                 | € 17,90                                                | € 24,00                                  |
| Oltre                      | 16.804,01 |   |           | € 9,00                                                 | € 18,00                                                | € 27,00                                  |

**E) TRASPORTO PUBBLICO PER LE SOTTOELENcate CATEGORIE**

Portatori di handicap, invalidità maggiore del 67%, invalidi di guerra, non abbienti, pensionati che usufruiscono del trasporto pubblico con tessere a tariffa speciale:

- tessera a tariffa speciale pari al 30% del costo dell'abbonamento annuale.
- tessera a tariffa speciale pari al 50% del costo dell'abbonamento annuale (per pensionati).

## 5) TRASPORTO PUBBLICO

Le tariffe di seguito riportate sono soggette all'aliquota del 10%, ai sensi del n. 127-novies della Tab. A, parte III, allegata al DPR 633/72.

| A) Biglietti Urbani            | Bacino SPOLETO<br>FOLIGNO      | Bacino SPOLETO<br>FOLIGNO  |
|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|                                | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
| CORSA SEMPLICE                 | € 1,18                         | € 1,30                     |
| MULTIVIAGGIO 10 CORSE          | € 10,00                        | € 11,00                    |
| MULTIVIAGGIO 10 CORSE SENIOR   | € 8,18                         | € 9,00                     |
| BIGLIETTO TRENINO FOLIGNO      | € 1,82                         | € 2,00                     |
| BIGLIETTO TRENINO FOLIGNO      | € 0,91                         | € 1,00                     |
| CORSA SEMPLICE NAVETTA FOLIGNO | € 0,91                         | € 1,00                     |

| B) Biglietti extraurbani |                                |                            |
|--------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Fascia                   | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
| A                        | € 1,18                         | € 1,30                     |
| B                        | € 1,64                         | € 1,80                     |
| C                        | € 2,27                         | € 2,50                     |
| D                        | € 2,73                         | € 3,00                     |
| E                        | € 3,27                         | € 3,60                     |
| F                        | € 3,82                         | € 4,20                     |
| G                        | € 4,36                         | € 4,80                     |
| H                        | € 4,45                         | € 4,90                     |
| I                        | € 5,00                         | € 5,50                     |
| L                        | € 5,55                         | € 6,10                     |
| M                        | € 5,73                         | € 6,30                     |
| N                        | € 6,27                         | € 6,90                     |
| O                        | € 6,73                         | € 7,40                     |
| P                        | € 6,91                         | € 7,60                     |
| Q                        | € 7,27                         | € 8,00                     |
| R                        | € 7,82                         | € 8,60                     |

| C) Abbonamenti urbani     | Bacino SPOLETO<br>FOLIGNO      | Bacino SPOLETO<br>FOLIGNO  |
|---------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|                           | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
| SETTIMANALE               | € 10,91                        | € 12,00                    |
| MENSILE ORDINARIO         | € 36,36                        | € 40,00                    |
| MENSILE SENIOR            | € 27,27                        | € 30,00                    |
| TRIMESTRALE ORDINARIO     | € 92,73                        | € 102,00                   |
| TRIMESTRALE SENIOR        | € 70,91                        | € 78,00                    |
| ANNUALE ORDINARIO         | € 307,27                       | € 338,00                   |
| ANNUALE SENIOR            | € 215,45                       | € 237,00                   |
| ANNUALE SCOLASTICO        | € 216,36                       | € 238,00                   |
| INTEGR SETTIMANALE        | € 0,91                         | € 1,00                     |
| INTEGR. MENSILE ORDINARIA | € 2,73                         | € 3,00                     |
| INTEGR. MENSILE SENIOR    | € 2,45                         | € 2,70                     |
| INTEGR TRIM ORDINARIA     | € 8,18                         | € 9,00                     |
| INTEGR TRIM SENIOR        | € 6,36                         | € 7,00                     |
| INTEGR ANNUALE ORDINARIA  | € 28,18                        | € 31,00                    |
| INTEGR ANNUALE SENIOR     | € 20,00                        | € 22,00                    |

### D) Abbonamenti extraurbani (al netto di IVA)

| Fascia   | Settimana<br>nale | Mensile<br>ordinario | Mensile<br>Universi<br>tari | Mensile<br>Over 65 | Trimestrale | Trimestrale<br>Universitari | Trimestrale<br>Over 65 | Annuale<br>ordinario | Annuali<br>Universi<br>tari | Annuale<br>Over 65 | Scolastico |
|----------|-------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------|-------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------|------------|
| <b>A</b> | 10,91             | 36,36                | 31,82                       | 27,27              | 92,73       | 85,45                       | 70,91                  | 307,27               | 282,73                      | 215,45             | 216,36     |
| <b>B</b> | 10,91             | 36,36                | 31,82                       | 27,27              | 92,73       | 85,45                       | 70,91                  | 307,27               | 282,73                      | 215,45             | 216,36     |
| <b>C</b> | 12,73             | 41,82                | 36,36                       | 30,00              | 105,45      | 96,36                       | 80,91                  | 340,91               | 313,64                      | 235,45             | 245,45     |
| <b>D</b> | 14,55             | 45,45                | 39,09                       | 35,45              | 118,18      | 108,18                      | 90,00                  | 375,45               | 346,36                      | 260,00             | 272,73     |
| <b>E</b> | 15,45             | 50,91                | 43,64                       | 39,09              | 130,00      | 119,09                      | 99,09                  | 410,00               | 376,36                      | 283,64             | 300,91     |
| <b>F</b> | 16,36             | 55,45                | 49,09                       | 41,82              | 142,73      | 130,00                      | 106,36                 | 443,64               | 408,18                      | 306,36             | 330,00     |
| <b>G</b> | 19,09             | 60,00                | 51,82                       | 44,55              | 152,73      | 139,09                      | 113,64                 | 469,09               | 430,91                      | 323,64             | 351,82     |
| <b>H</b> | 20,00             | 64,55                | 57,27                       | 49,09              | 165,45      | 150,00                      | 123,64                 | 502,73               | 462,73                      | 346,36             | 380,00     |
| <b>I</b> | 22,73             | 70,00                | 60,00                       | 53,64              | 177,27      | 160,00                      | 131,82                 | 536,36               | 492,73                      | 370,91             | 407,27     |
| <b>L</b> | 23,64             | 73,64                | 64,55                       | 56,36              | 189,09      | 171,82                      | 138,18                 | 569,09               | 523,64                      | 392,73             | 436,36     |
| <b>M</b> | 24,55             | 79,09                | 69,09                       | 59,09              | 201,82      | 182,73                      | 148,18                 | 602,73               | 553,64                      | 415,45             | 469,09     |
| <b>N</b> | 26,36             | 81,82                | 70,91                       | 61,82              | 210,00      | 191,82                      | 154,55                 | 646,36               | 593,64                      | 443,64             | 493,64     |
| <b>O</b> | 27,27             | 87,27                | 76,36                       | 67,27              | 221,82      | 202,73                      | 163,64                 | 701,82               | 644,55                      | 481,82             | 526,36     |
| <b>P</b> | 28,18             | 92,73                | 80,00                       | 69,09              | 234,55      | 212,73                      | 166,36                 | 756,36               | 694,55                      | 518,18             | 559,09     |
| <b>Q</b> | 29,09             | 97,27                | 84,55                       | 72,73              | 245,45      | 224,55                      | 178,18                 | 811,82               | 744,55                      | 558,18             | 591,82     |
| <b>R</b> | 31,82             | 102,73               | 87,27                       | 77,27              | 258,18      | 235,45                      | 188,18                 | 866,36               | 793,64                      | 593,64             | 624,55     |

### D) Abbonamenti extraurbani (IVA inclusa)

| Fascia   | Settimana<br>nale | Mensile<br>ordinario | Mensile<br>Universi<br>tari | Mensile<br>Over 65 | Trimestrale | Trimestrale<br>Universitari | Trimestrale<br>Over 65 | Annuale<br>ordinario | Annuali<br>Universi<br>tari | Annuale<br>Over 65 | Scolastico |
|----------|-------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------|-------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------|------------|
| <b>A</b> | 12,00             | 40,00                | 35,00                       | 30,00              | 102,00      | 94,00                       | 78,00                  | 338,00               | 311,00                      | 237,00             | 238,00     |
| <b>B</b> | 12,00             | 40,00                | 35,00                       | 30,00              | 102,00      | 94,00                       | 78,00                  | 338,00               | 311,00                      | 237,00             | 238,00     |
| <b>C</b> | 14,00             | 46,00                | 40,00                       | 33,00              | 116,00      | 106,00                      | 89,00                  | 375,00               | 345,00                      | 259,00             | 270,00     |
| <b>D</b> | 16,00             | 50,00                | 43,00                       | 39,00              | 130,00      | 119,00                      | 99,00                  | 413,00               | 381,00                      | 286,00             | 300,00     |
| <b>E</b> | 17,00             | 56,00                | 48,00                       | 43,00              | 143,00      | 131,00                      | 109,00                 | 451,00               | 414,00                      | 312,00             | 331,00     |
| <b>F</b> | 18,00             | 61,00                | 54,00                       | 46,00              | 157,00      | 143,00                      | 117,00                 | 488,00               | 449,00                      | 337,00             | 363,00     |
| <b>G</b> | 21,00             | 66,00                | 57,00                       | 49,00              | 168,00      | 153,00                      | 125,00                 | 516,00               | 474,00                      | 356,00             | 387,00     |
| <b>H</b> | 22,00             | 71,00                | 63,00                       | 54,00              | 182,00      | 165,00                      | 136,00                 | 553,00               | 509,00                      | 381,00             | 418,00     |
| <b>I</b> | 25,00             | 77,00                | 66,00                       | 59,00              | 195,00      | 176,00                      | 145,00                 | 590,00               | 542,00                      | 408,00             | 448,00     |
| <b>L</b> | 26,00             | 81,00                | 71,00                       | 62,00              | 208,00      | 189,00                      | 152,00                 | 626,00               | 576,00                      | 432,00             | 480,00     |
| <b>M</b> | 27,00             | 87,00                | 76,00                       | 65,00              | 222,00      | 201,00                      | 163,00                 | 663,00               | 609,00                      | 457,00             | 516,00     |
| <b>N</b> | 29,00             | 90,00                | 78,00                       | 68,00              | 231,00      | 211,00                      | 170,00                 | 711,00               | 653,00                      | 488,00             | 543,00     |
| <b>O</b> | 30,00             | 96,00                | 84,00                       | 74,00              | 244,00      | 223,00                      | 180,00                 | 772,00               | 709,00                      | 530,00             | 579,00     |
| <b>P</b> | 31,00             | 102,00               | 88,00                       | 76,00              | 258,00      | 234,00                      | 183,00                 | 832,00               | 764,00                      | 570,00             | 615,00     |
| <b>Q</b> | 32,00             | 107,00               | 93,00                       | 80,00              | 270,00      | 247,00                      | 196,00                 | 893,00               | 819,00                      | 614,00             | 651,00     |
| <b>R</b> | 35,00             | 113,00               | 96,00                       | 85,00              | 284,00      | 259,00                      | 207,00                 | 953,00               | 873,00                      | 653,00             | 687,00     |

## 6) PARCHEGGI E PARCHIMETRI

### A) AREE DI SOSTA A PAGAMENTO

Si intendono confermate le tariffe approvate con D.G.C. n. 336 del 01/09/2015, secondo le modifiche ed integrazioni disposte con Ordinanza del Dirigente Comandante Polizia Municipale n. 450 del 06/10/2015.

| UBICAZIONE<br>PARCHEGGIO                                                | NUMERO<br>POSTI | TARIFFA<br>ORARIA<br>1° ora | TARIFFA<br>ORARIA<br>dalla 2°<br>alla 5°<br>ora | TARIFFA<br>MINIMA | CANONE<br>ANNUO PER<br>RESIDENTI E<br>AUTORIZZATI<br>SENZA<br>LIMITAZIONI |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| P.zza S. Domenico                                                       | 7               | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| P.zza S. Francesco                                                      | 17              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Umberto I°                                                          | 23              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| P.zza Giacomini                                                         | 30              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Oberdan                                                             | 68              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            | € 50,00                                                                   |
| Via Chiavellati                                                         | 48              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            | € 50,00                                                                   |
| Via Corso Nuovo I° tratto                                               | 14              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Corso Nuovo II° tratto                                              | 21              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Piermarini                                                          | 12              | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Gentile da Foligno                                                  | 13              | € 1,00                      | € 1,30                                          | € 0,60            | € 50,00                                                                   |
| Via Marconi                                                             | 36              | € 1,00                      | € 1,30                                          | € 0,60            | € 50,00                                                                   |
| Via Guarrella                                                           | 9               | € 1,00                      | € 1,30                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Bolletta I° tratto (da<br>Ponte a Via Mentana )                     | 47              | € 0,80                      | € 1,10                                          | € 0,50            | € 50,00                                                                   |
| Via Bolletta II° tratto (da Via<br>Mentana a Via G.le da Foligno)       | 15              | € 0,80                      | € 1,10                                          | € 0,50            | € 50,00                                                                   |
| Via Bolletta III° tratto (da<br>Via G.le da Foligno a Via<br>Garibaldi) | 14              | € 0,80                      | € 1,10                                          | € 0,50            | € 50,00                                                                   |
| Via S. Maria Infraportas                                                | 9               | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Madonna delle Grazie                                                | 37              | € 0,50                      | € 0,70                                          | € 0,40            | € 50,00                                                                   |
| Via del Campanile                                                       | 5               | € 1,10                      | € 1,50                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Largo Volontari del<br>Sangue                                           | 15              | € 1,00                      | € 1,30                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via dell'Ospedale                                                       | 24              | € 1,00                      | € 1,30                                          | € 0,60            |                                                                           |
| Via Franco Ciri                                                         | 15              | € 0,80                      | € 1,10                                          | € 0,50            |                                                                           |
| Via S.Giovanni dell'Acqua                                               | 14              | € 0,80                      | € 1,10                                          | € 0,50            |                                                                           |
| <b>TOTALE</b>                                                           | <b>493</b>      |                             |                                                 |                   |                                                                           |



## B) PARCHEGGI IN CONCESSIONE

| <b>UBICAZIONE<br/>PARCHEGGIO</b>                  | <b>TARIFFE 1^<br/>ora<br/>(al netto di<br/>IVA)</b> | <b>TARIFFE dopo<br/>1^ ora<br/>(al netto di<br/>IVA)</b> |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Parcheggio via Gentile da Foligno                 | € 0,74                                              | € 1,02                                                   |
| Parcheggio Porta Romana                           | € 0,90                                              | € 1,11                                                   |
| Parcheggio Quintana                               | € 0,74                                              | € 0,90                                                   |
| Parcheggio Quintana<br>(parcheggio di superficie) | € 0,90                                              | € 1,07                                                   |

| <b>UBICAZIONE<br/>PARCHEGGIO</b>                  | <b>TARIFFE 1^<br/>ora<br/>(IVA inclusa)</b> | <b>TARIFFE dopo<br/>1^ ora<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Parcheggio via Gentile da Foligno                 | € 0,90                                      | € 1,25                                           |
| Parcheggio Porta Romana                           | € 1,10                                      | € 1,35                                           |
| Parcheggio Quintana                               | € 0,90                                      | € 1,10                                           |
| Parcheggio Quintana<br>(parcheggio di superficie) | € 1,10                                      | € 1,30                                           |

## 7) CAMPER SERVICE

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

|                                                                   | <b>Tariffa al netto<br/>di IVA</b> | <b>Tariffa IVA<br/>inclusa</b> |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Tariffa forfettaria giornaliera (sosta massima consentita 48 ore) | € 2,87                             | € 3,50                         |

## 8) IMPIANTI SPORTIVI

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

### A) POLO SPORTIVO IN LOCALITA' SANTO PIETRO

PALAZZETTO dello SPORT "GIUSEPPE PATERNESI"

|   | IMPIANTO                                                                                                                               | TARIFFE ORDINARIE (al netto di IVA)                                      | TARIFFE AGEVOLATE (al netto di IVA) <sup>*(1)</sup> |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| A | CAMPO CENTRALE - Allenamento Ora                                                                                                       | € 40,00                                                                  | € 9,91                                              |
| B | CAMPO CENTRALE - Partita amichevole con luci di allenamento                                                                            | € 70,00                                                                  | € 33,03                                             |
| C | CAMPO CENTRALE - Partita con ingresso libero                                                                                           | € 80,00                                                                  | € 41,28                                             |
| D | CAMPO CENTRALE - Partita con ingresso a pagamento                                                                                      | € 160,00                                                                 | € 57,79                                             |
| E | PALESTRE - Ora                                                                                                                         | € 25,00                                                                  | € 8,25                                              |
| F | MANIFESTAZIONI sportive, tornei, saggi a livello locale/regionale - Giornata intera                                                    | € 1.000,00                                                               | € 412,81                                            |
| G | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro ad ingresso gratuito - Giornata intera     | € 2.000,00                                                               | € 1.238,43                                          |
| H | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro con ingresso a pagamento - Giornata intera | € 3.000,00                                                               | € 1.651,24                                          |
| I | MANIFESTAZIONI sportive, tornei, saggi a livello locale/regionale - Mezza Giornata                                                     | € 500,00                                                                 | € 206,41                                            |
| L | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro ad ingresso gratuito - Mezza Giornata      | € 1.000,00                                                               | € 619,22                                            |
| M | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro con ingresso a pagamento - mezza giornata  | € 1.500,00                                                               | € 825,62                                            |
| N | SALE - Mese                                                                                                                            | € 720,00                                                                 |                                                     |
| O | SALE - Giorno                                                                                                                          | € 105,00                                                                 |                                                     |
| P | UFFICIO 1 - Mese                                                                                                                       | € 520,00                                                                 |                                                     |
| Q | UFFICIO 2 - Mese                                                                                                                       | € 155,00                                                                 |                                                     |
| R | UFFICIO 3 - Mese                                                                                                                       | € 205,00                                                                 |                                                     |
| S | SALA RIUNIONI - Ora                                                                                                                    | € 25,00                                                                  |                                                     |
| T | SALA RIUNIONI - Giorno                                                                                                                 | € 105,00                                                                 |                                                     |
| U | RIPOSTIGLI - Mese                                                                                                                      | € 25,00                                                                  |                                                     |
| V | USO TELI EVERLAY - Noleggio                                                                                                            | € 300,00 <sup>*(2)</sup>                                                 | € 200,00 <sup>*(2)</sup>                            |
| Z | USO TELI EVERLAY - Montaggio                                                                                                           | Tariffa determinata dal concessionario in linea con il mercato regionale |                                                     |

<sup>\*(1)</sup> Riservate a Enti Pubblici, Istituti Scolastici del territorio comunale fatta salva la gratuità ove prevista, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni/Società Sportive del territorio comunale.

<sup>\*(2)</sup> La tariffa viene riscossa direttamente dal Comune di Foligno, proprietario del bene. Il concessionario della gestione è autorizzato all'uso gratuito del bene per le proprie iniziative rientranti nella programmazione straordinaria autorizzata dal Comune.

**Tutte le tariffe sono soggette, ogni anno, ad aggiornamento all'indice ISTAT su decisione del concessionario che deve darne comunicazione all'Ente.**

|   | IMPIANTO                                                                                                                               | TARiffe ORDINARIE<br>(inclusa IVA)                                       | TARiffe AGEVOLATE<br>(inclusa IVA)<br>*(1) |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| A | CAMPO CENTRALE - Allenamento Ora                                                                                                       | € 48,80                                                                  | € 12,09                                    |
| B | CAMPO CENTRALE - Partita amichevole con luci di allenamento                                                                            | € 85,40                                                                  | € 40,30                                    |
| C | CAMPO CENTRALE - Partita con ingresso libero                                                                                           | € 97,60                                                                  | € 50,36                                    |
| D | CAMPO CENTRALE - Partita con ingresso a pagamento                                                                                      | € 195,20                                                                 | € 70,50                                    |
| E | PALESTRE - Ora                                                                                                                         | € 30,50                                                                  | € 10,07                                    |
| F | MANIFESTAZIONI sportive, tornei, saggi a livello locale/regionale - Giornata intera                                                    | € 1.220,00                                                               | € 503,63                                   |
| G | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro ad ingresso gratuito - Giornata intera     | € 2.440,00                                                               | € 1.510,88                                 |
| H | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro con ingresso a pagamento - Giornata intera | € 3.660,00                                                               | € 2.014,51                                 |
| I | MANIFESTAZIONI sportive, tornei, saggi a livello locale/regionale - Mezza Giornata                                                     | € 610,00                                                                 | € 251,82                                   |
| L | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro ad ingresso gratuito - Mezza Giornata      | € 1.220,00                                                               | € 755,45                                   |
| M | MANIFESTAZIONI sportive a livello interregionale/nazionale/internazionale/spettacoli, altro con ingresso a pagamento - mezza giornata  | € 1.830,00                                                               | € 1.007,26                                 |
| N | SALE - Mese                                                                                                                            | € 878,40                                                                 |                                            |
| O | SALE - Giorno                                                                                                                          | € 128,10                                                                 |                                            |
| P | UFFICIO 1 - Mese                                                                                                                       | € 634,40                                                                 |                                            |
| Q | UFFICIO 2 - Mese                                                                                                                       | € 189,10                                                                 |                                            |
| R | UFFICIO 3 - Mese                                                                                                                       | € 250,10                                                                 |                                            |
| S | SALA RIUNIONI - Ora                                                                                                                    | € 30,50                                                                  |                                            |
| T | SALA RIUNIONI - Giorno                                                                                                                 | € 128,10                                                                 |                                            |
| U | RIPOSTIGLI - Mese                                                                                                                      | € 30,50                                                                  |                                            |
| V | USO TELI EVERLAY - Noleggio                                                                                                            | € 366,00 *(2)                                                            | € 244,00 *(2)                              |
| Z | USO TELI EVERLAY - Montaggio                                                                                                           | Tariffa determinata dal concessionario in linea con il mercato regionale |                                            |

\*(1) Riservate a Enti Pubblici, Istituti Scolastici del territorio comunale fatta salva la gratuità ove prevista, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni/Società Sportive del territorio comunale.

\*(2) La tariffa viene riscossa direttamente dal Comune di Foligno, proprietario del bene. Il concessionario della gestione è autorizzato all'uso gratuito del bene per le proprie iniziative rientranti nella programmazione straordinaria autorizzata dal Comune.

**Tutte le tariffe sono soggette, ogni anno, ad aggiornamento all'indice ISTAT su decisione del concessionario che deve darne comunicazione all'Ente.**

Le tariffe dalla A alla E comprendono:

- Uso spogliatoi; (per campo centrale distinzione allenamento/partita)
- Uso magazzino; (da specificare spazio sotto gradinate individuato nel contratto d'uso)
- Acqua calda per docce e asciugacapelli;
- Pulizie;
- Illuminazione; (per campo centrale distinzione allenamento/partita)
- Riscaldamento; (solo nei periodi previsti per legge)

- Custodia;
- Tabellone segnapunti; (solo partite)
- Uso tribune. (solo partite)

Le tariffe dalla F alla M comprendono:

- Uso spazi interni; (da specificare nel contratto d'uso)
- Uso tribune;
- Uso tabellone segnapunti;
- Acqua calda per docce e asciugacapelli;
- Pulizie iniziali;
- Illuminazione;
- Riscaldamento; (solo nei periodi previsti per legge)
- Custodia.

Sono esclusi i servizi di pulizia finali, da conteggiare in riferimento agli spazi utilizzati, come sarà specificato nel contratto d'uso ed in base alle tariffe applicate dal concessionario in linea con il mercato regionale.

La tariffa per manifestazioni dovrà essere applicata per frazioni in caso di iniziative che non occupino l'impianto per l'intera giornata.

Per gli allestimenti, nel caso in cui non inibiscano l'uso dell'impianto per altre attività, dovranno essere applicate le tariffe orarie previste per gli spazi effettivamente occupati.

Le tariffe dalla N alla O comprendono:

- Utenze luce/riscaldamento.

Sono escluse le pulizie

Le tariffe dalla P alla R comprendono:

- Utenze luce/riscaldamento;
- Arredi (dove presenti).

Sono escluse le pulizie

Le tariffe dalla S alla T comprendono:

- Utenze luce/riscaldamento;
- Pulizie.

Sono escluse le attrezzature.

La tariffa U non comprende le pulizie

### **GRATUITA'**

Alle scuole di ogni ordine e grado del Comune di Foligno è riconosciuta la gratuità d'uso del Palasport per lo svolgimento dell'attività didattica antimeridiana fino a max 3 spazi in contemporanea (incluso vano centrale) con illuminazione di base o di allenamento, in base alle condizioni esterne di luce.

Nell'attività didattica ad uso gratuito si intendono compresi iniziative, manifestazioni, tornei, ivi inclusi i Campionati Studenteschi anche organizzati dall'Ufficio Scolastico Regionale, con illuminazione adeguata.

La gratuità copre l'uso degli spazi necessari ed i servizi propri della gestione (pulizia, custodia, illuminazione, riscaldamento, predisposizione attrezzature sportive in dotazione, ecc.) e non include servizi straordinari legati all'organizzazione (copertura parquet, adempimenti pubblico spettacolo, allestimenti, ecc.).

In ogni caso, l'accesso al vano centrale è consentito solo con calzature idonee; per necessità diverse, il parquet dovrà essere protetto con gli appositi teli everlay con addebito delle spese al soggetto organizzatore.

## B) IMPIANTO NATATORIO

### PISCINA COPERTA "CARLO MARANO" - PISCINA SCOPERTA "ALEANDRO CANTONI"

|   |                                                                 | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(al netto di<br/>IVA)</b> | <b>TARIFFE<br/>RIDOTTE<br/>(al netto di<br/>IVA)<br/>*(1)</b> | <b>TARIFFE<br/>AGEVOLATE<br/>(al netto di<br/>IVA)<br/>*(2)</b> | <b>TARIFFA<br/>GRUPPI<br/>(al netto di<br/>IVA)<br/>*(3)</b> |
|---|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| A | INGRESSO                                                        | € 4,92                                                 | € 3,69                                                        |                                                                 | € 2,87                                                       |
| B | ABBONAMENTO (10 ingressi validità annuale)                      | € 45,09                                                | € 32,79                                                       |                                                                 |                                                              |
| C | ABBONAMENTO (mensile 30gg)                                      | € 81,97                                                | € 65,58                                                       |                                                                 |                                                              |
| D | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie laterali corsi) - Ora      |                                                        |                                                               | € 32,79                                                         |                                                              |
| E | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie laterali agonistica) - Ora |                                                        |                                                               | € 20,50                                                         |                                                              |
| F | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie centrali corsi) - Ora      |                                                        |                                                               | € 24,60                                                         |                                                              |
| G | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie centrali agonistica) - Ora |                                                        |                                                               | € 16,40                                                         |                                                              |
| H | NOLEGGIO VASCA PICCOLA - Ora                                    | € 115,00                                               |                                                               | € 65,58                                                         |                                                              |
| I | NOLEGGIO CORSIE LATERALI VASCA GRANDE - Ora                     | € 60,00                                                |                                                               |                                                                 |                                                              |
| L | NOLEGGIO CORSIE CENTRALI VASCA GRANDE - Ora                     | € 45,00                                                |                                                               |                                                                 |                                                              |
| M | MANIFESTAZIONI - Giornata intera                                | € 4.000,00                                             |                                                               | € 1.393,45                                                      |                                                              |
| N | MANIFESTAZIONI - Mezza giornata                                 | € 2.500,00                                             |                                                               | € 983,61                                                        |                                                              |
| O | GARE FEDERALI locali/regionali - Giornata intera                |                                                        |                                                               | € 819,68                                                        |                                                              |
| P | MANIFESTAZIONI GARE FEDERALI locali/regionali - Mezza giornata  |                                                        |                                                               | € 573,78                                                        |                                                              |
| Q | PALESTRA INTERA - Ora                                           | € 35,00                                                |                                                               | € 10,00                                                         |                                                              |
| R | PALESTRA A META' - Ora                                          | € 20,00                                                |                                                               |                                                                 |                                                              |
| S | MAGAZZINO - Mese                                                | € 85,00                                                |                                                               | € 65,00                                                         |                                                              |

\*(1) Riservato a bambini fino a 10 anni accompagnati da un adulto, a persone oltre 65 anni e disabili

\*(2) Riservate a Enti Pubblici, Istituti Scolastici del territorio comunale fatta salva la gratuità ove prevista, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni/Società Sportive del territorio comunale.

\*(3) Riservata a gruppi di almeno 10 persone con accompagnatore, ad istituti scolastici del territorio comunale, quando l'accesso non è finalizzato a corsi di nuoto autogestiti, eventuali convenzioni e iniziative del Comune di Foligno.

Alla tariffa "agonistica" E - G, accedono anche gli istituti scolastici quando l'accesso è finalizzato a corsi di nuoto autogestiti. Sulle tariffe noleggio corsie, vasca piccola e palestra muscolazione si applica lo sconto del 10% per le attività delle associazioni sportive, aventi sede nel territorio comunale e che abbiano come finalità statutaria la promozione dello sport per persone diversamente abili, rivolte a diversamente abili, anche in integrazione con normodotati.

**Tutte le tariffe sono soggette, ogni anno, ad aggiornamento all'indice ISTAT su decisione del concessionario che deve darne comunicazione all'Ente.**

|   |                                                                 | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> | <b>TARIFFE<br/>RIDOTTE<br/>(IVA inclusa)<br/>*(1)</b> | <b>TARIFFE<br/>AGEVOLATE<br/>(IVA inclusa)<br/>*(2)</b> | <b>TARIFFA<br/>GRUPPI<br/>(IVA inclusa)<br/>*(3)</b> |
|---|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| A | INGRESSO                                                        | € 6,00                                         | € 4,50                                                |                                                         | € 3,50                                               |
| B | ABBONAMENTO (10 ingressi validità annuale)                      | € 55,00                                        | € 40,00                                               |                                                         |                                                      |
| C | ABBONAMENTO (mensile 30gg)                                      | € 100,00                                       | € 80,00                                               |                                                         |                                                      |
| D | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie laterali corsi) - Ora      |                                                |                                                       | € 40,00                                                 |                                                      |
| E | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie laterali agonistica) - Ora |                                                |                                                       | € 25,00                                                 |                                                      |
| F | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie centrali corsi) - Ora      |                                                |                                                       | € 30,00                                                 |                                                      |
| G | NOLEGGIO CORSIE (vasca grande corsie centrali agonistica) - Ora |                                                |                                                       | € 20,00                                                 |                                                      |
| H | NOLEGGIO VASCA PICCOLA - Ora                                    | € 140,30                                       |                                                       | € 80,00                                                 |                                                      |
| I | NOLEGGIO CORSIE LATERALI VASCA GRANDE - Ora                     | € 73,20                                        |                                                       |                                                         |                                                      |
| L | NOLEGGIO CORSIE CENTRALI VASCA GRANDE - Ora                     | € 54,90                                        |                                                       |                                                         |                                                      |
| M | MANIFESTAZIONI - Giornata intera                                | € 4.880,00                                     |                                                       | € 1.700,00                                              |                                                      |
| N | MANIFESTAZIONI - Mezza giornata                                 | € 3.050,00                                     |                                                       | € 1.200,00                                              |                                                      |
| O | GARE FEDERALI locali/regionali - Giornata intera                |                                                |                                                       | € 1.000,00                                              |                                                      |
| P | MANIFESTAZIONI GARE FEDERALI locali/regionali - Mezza giornata  |                                                |                                                       | € 700,00                                                |                                                      |
| Q | PALESTRA INTERA - Ora                                           | € 42,70                                        |                                                       | € 12,20                                                 |                                                      |
| R | PALESTRA A META' - Ora                                          | € 24,40                                        |                                                       |                                                         |                                                      |
| S | MAGAZZINO - Mese                                                | € 103,70                                       |                                                       | € 79,30                                                 |                                                      |

\*(1) Riservato a bambini fino a 10 anni accompagnati da un adulto, a persone oltre 65 anni e disabili

\*(2) Riservate a Enti Pubblici, Istituti Scolastici del territorio comunale fatta salva la gratuità ove prevista, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni/Società Sportive del territorio comunale.

\*(3) Riservata a gruppi di almeno 10 persone con accompagnatore, ad istituti scolastici del territorio comunale, quando l'accesso non è finalizzato a corsi di nuoto autogestiti, eventuali convenzioni e iniziative del Comune di Foligno.

Alla tariffa "agonistica" E - G, accedono anche gli istituti scolastici quando l'accesso è finalizzato a corsi di nuoto autogestiti.

Sulle tariffe noleggio corsie, vasca piccola e palestra muscolazione si applica lo sconto del 10% per le attività delle associazioni sportive, aventi sede nel territorio comunale e che abbiano come finalità statutaria la promozione dello sport per persone diversamente abili, rivolte a diversamente abili, anche in integrazione con normodotati.

**Tutte le tariffe sono soggette, ogni anno, ad aggiornamento all'indice ISTAT su decisione del concessionario che deve darne comunicazione all'Ente.**

Le tariffe dalla A alla L comprendono:

- Uso Spogliatoi;
- Illuminazione;
- Riscaldamento (solo nei periodi previsti x legge);
- Riscaldamento acqua;

- Pulizie;
- Custodia;
- Servizio Assistenza Bagnanti.
- Sovrascarpe (solo tariffe agevolate dalla D alla L)
- N. 1 tessera ad ingresso per persona per l'uso di asciugacapelli e docce a tempo. Il costo di eventuali tessere aggiuntive è a carico dell'utenza richiedente ed è stabilito in € 0,50.

Le tariffe dalla M alla P comprendono:

- Uso spogliatoi;
- Palestra muscolazione;
- Illuminazione;
- Riscaldamento; (solo nei periodi previsti per legge)
- Riscaldamento acqua;
- Pulizie;
- Uso tribune;
- Custodia;
- Servizio assistenza bagnanti;
- N. 1 tessera ad ingresso per persona per l'uso di asciugacapelli e docce a tempo. Il costo di eventuali tessere aggiuntive è a carico dell'utenza richiedente ed è stabilito in € 0,50.

Sono esclusi i servizi di pulizia finali, da conteggiare in riferimento agli spazi utilizzati, come sarà specificato nel contratto d'uso ed in base alle tariffe applicate dal concessionario in linea con il mercato regionale.

### C) STADIO SANTO PIETRO - PISTA DI ATLETICA

|   |                                                            | <b>TARIFFE ORDINARIE (IVA inclusa)</b> |
|---|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| A | QUOTA ORARIA UTILIZZO PISTA DI ATLETICA dal 01/05 al 30/09 | € 5,68                                 |
| B | QUOTA ORARIA UTILIZZO PISTA DI ATLETICA dal 01/10 al 30/04 | € 10,26                                |
| C | QUOTA ORARIA ILLUMINAZIONE PISTA (eventuale)               | € 2,20                                 |

### D) ALTRI IMPIANTI

#### D1) IMPIANTO COMUNALE DI TENNIS "ALBERTO CIPOLLONI" – via Nazzario Sauro

|   |               | <b>TARIFFE ORDINARIE (al netto di IVA)</b> |
|---|---------------|--------------------------------------------|
| A | QUOTA CAMPO   | € 4,92                                     |
| B | ILLUMINAZIONE | € 3,28                                     |
| C | RISCALDAMENTO | € 4,92                                     |

|   |                                       | <b>TARIFFE esenti IVA art. 10 DPR 633/72)</b> |
|---|---------------------------------------|-----------------------------------------------|
| D | QUOTA MENSILE SOCI ORDINARI           | € 10,00                                       |
| E | QUOTA MENSILE SOCI UNDER 18 E OVER 65 | € 5,00                                        |

Tariffe annualmente soggette ad aumento in riferimento all'indice ISTAT rilevato al mese di ottobre dell'anno corrente su decisione di concessionario che deve darne comunicazione all'Ente.



|   |               | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---|---------------|------------------------------------------------|
| A | QUOTA CAMPO   | € 6,00                                         |
| B | ILLUMINAZIONE | € 4,00                                         |
| C | RISCALDAMENTO | € 6,00                                         |

Tariffe annualmente soggette ad aumento in riferimento all'indice ISTAT rilevato al mese di ottobre dell'anno corrente su decisione di concessionario che deve darne comunicazione all'Ente.

Le tariffe dalla A alla C vengono ridotte del 50% in caso di minori di 18 anni e disabili e i servizi inclusi sono:

- Uso spogliatoi (con riscaldamento nei periodi di legge);
- Uso docce.

Sono riservate al Comune di Foligno n° 3 giornate/anno per iniziative proprie e/o per altre patrocinate o comunque autorizzate. In tal caso, il concessionario è comunque tenuto a garantire i servizi necessari rientranti tra gli obblighi della concessione.

## D2) IMPIANTO COMUNALE DI CALCETTO "MAURIZIO SANTOPAULO" - viale G. Marconi

|   |               | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(al netto di IVA)</b> |
|---|---------------|----------------------------------------------------|
| A | QUOTA CAMPO 1 | € 49,19                                            |
| B | QUOTA CAMPO 2 | € 40,99                                            |

|   |               | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---|---------------|------------------------------------------------|
| A | QUOTA CAMPO 1 | € 60,00                                        |
| B | QUOTA CAMPO 2 | € 50,00                                        |

Le tariffe vengono ridotte del 50% in caso di soci, minori di 18 anni, disabili e tornei pomeridiani delle scuole i servizi inclusi sono:

- Uso spogliatoi (con riscaldamento nei periodi di legge);
- Uso docce.

Alle scuole di ogni ordine e grado del Comune di Foligno è riconosciuta la gratuità d'uso in caso di attività didattica antimeridiana.

Sono riservate al Comune di Foligno n° 5 giornate l'anno per iniziative proprie e per altre patrocinate o comunque autorizzate, da concordare con il concessionario almeno 3 gg. prima, salvo casi particolari d'urgenza per iniziative rilevanti. In tali occasioni, il concessionario è tenuto a garantire i servizi necessari rientranti tra gli obblighi della concessione.

## D3) CICLODROMO COMUNALE "GIUSEPPE CASINI" - località Corvia

|   |                                                                 | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(al netto di IVA)</b> |
|---|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| A | LIBERA UTENZA - Ingresso giornaliero                            | € 1,64                                             |
| B | ALLENAMENTI DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE E GRUPPI ORGANIZZATI - Ora | € 4,10                                             |
| C | MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE PROMOZIONALI - Giornata intera     | € 245,91                                           |
| D | MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE PROMOZIONALI - Mezza giornata      | € 122,96                                           |

|   |                                                                 | <b>TARIFFE ORDINARIE (IVA inclusa)</b> |
|---|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| A | LIBERA UTENZA - Ingresso giornaliero                            | € 2,00                                 |
| B | ALLENAMENTI DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE E GRUPPI ORGANIZZATI - Ora | € 5,00                                 |
| C | MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE PROMOZIONALI - Giornata intera     | € 300,00                               |
| D | MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE PROMOZIONALI - Mezza giornata      | € 150,00                               |

Le scuole di ogni ordine e grado del Comune di Foligno, la libera utenza fino a 5 anni e da 66 anni in poi hanno la gratuità d'ingresso senza limite di durata nell'ambito degli orari di apertura al pubblico.

Il concessionario può definire condizioni particolari di abbonamento sulla base delle tariffe sopra determinate.

Sono riservate al Comune di Foligno n° 4 giornate/anno per iniziative proprie e/o per altre patrociniate o comunque autorizzate. In tali occasioni, il concessionario è tenuto a garantire i servizi necessari rientranti tra gli obblighi della concessione.

#### **D4) IMPIANTI SPORTIVI PERIFERICI**

|  |                                                            | <b>TARIFFE ORDINARIE (al netto di IVA)</b> | <b>TARIFFE AGEVOLATE (*1) (al netto di IVA)</b> | <b>TARIFFE AGEVOLATE (*2) (al netto di IVA)</b> |
|--|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | CAMPI IN ERBA / SINTETICI - Partita                        | € 122,95                                   | € 61,48                                         | € 98,36                                         |
|  | CAMPI IN ERBA / SINTETICI - Allenamento campo intero - Ora | € 49,18                                    | € 24,59                                         | € 39,34                                         |
|  | CAMPI SINTETICI - Allenamento mezzo campo - Ora            | € 40,98                                    | € 20,49                                         | € 32,79                                         |
|  | MANIFESTAZIONE SPORTIVA - Giornata intera                  | € 245,90                                   | € 122,95                                        | € 196,72                                        |
|  | MANIFESTAZIONE SPORTIVA - Mezza giornata                   | € 122,95                                   | € 61,48                                         | € 98,36                                         |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA SPORTIVA - Giornata intera            | € 327,87                                   | € 163,93                                        | € 262,30                                        |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA SPORTIVA - Mezza giornata             | € 163,93                                   | € 81,97                                         | € 131,15                                        |
|  | ILLUMINAZIONE - Ora                                        | € 8,20                                     | € 4,10                                          | € 6,56                                          |
|  | STRUTTURA PREFABBRICATA                                    | Vedi palestre                              |                                                 |                                                 |
|  | CAMPI IN TERRA - Partita                                   | € 57,38                                    | € 28,69                                         | € 45,90                                         |
|  | CAMPI IN TERRA (via Monte Podgora e Scafali) - Partita     | € 40,98                                    | € 20,49                                         | € 32,79                                         |

|  |                                                       |          |         |          |
|--|-------------------------------------------------------|----------|---------|----------|
|  | CAMPI IN TERRA -<br>Allenamento campo intero<br>- Ora | € 16,39  | € 8,20  | € 13,11  |
|  | MANIFESTAZIONE<br>SPORTIVA - Giornata<br>intera       | € 122,95 | € 61,48 | € 98,36  |
|  | MANIFESTAZIONE<br>SPORTIVA - Mezza<br>giornata        | € 61,48  | € 26,64 | € 49,18  |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA<br>SPORTIVA - Giornata<br>intera | € 163,93 | € 81,97 | € 131,15 |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA<br>SPORTIVA - Mezza<br>giornata  | € 81,97  | € 40,98 | € 65,57  |
|  | ILLUMINAZIONE - Ora                                   | € 8,20   | € 4,10  | € 6,56   |

\*(1) Riservate a libera attività di gruppi spontanei, associazioni giovanili e sociali rivolte a minori di 18 anni e iniziative rivolte a portatori di disabilità.

\*(2) Riservate a attività federale di associazioni sportive che svolgono attività giovanile con la partecipazione a due o più campionati.

|  |                                                                  | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> | <b>TARIFFE<br/>AGEVOLATE<br/>(*1)<br/>(IVA inclusa)</b> | <b>TARIFFE<br/>AGEVOLATE<br/>(*2)<br/>(IVA inclusa)</b> |
|--|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|  | CAMPI IN ERBA /<br>SINTETICI - Partita                           | € 150,00                                       | € 75,00                                                 | € 120,00                                                |
|  | CAMPI IN ERBA / SINTETICI<br>- Allenamento campo<br>intero - Ora | € 60,00                                        | € 30,00                                                 | € 48,00                                                 |
|  | CAMPI SINTETICI -<br>Allenamento mezzo<br>campo - Ora            | € 50,00                                        | € 25,00                                                 | € 40,00                                                 |
|  | MANIFESTAZIONE<br>SPORTIVA - Giornata<br>intera                  | € 300,00                                       | € 150,00                                                | € 240,00                                                |
|  | MANIFESTAZIONE<br>SPORTIVA - Mezza<br>giornata                   | € 150,00                                       | € 75,00                                                 | € 120,00                                                |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA<br>SPORTIVA - Giornata<br>intera            | € 400,00                                       | € 200,00                                                | € 320,00                                                |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA<br>SPORTIVA - Mezza<br>giornata             | € 200,00                                       | € 100,00                                                | € 160,00                                                |
|  | ILLUMINAZIONE - Ora                                              | € 10,00                                        | € 5,00                                                  | € 8,00                                                  |
|  | STRUTTURA<br>PREFABBRICATA                                       | Vedi palestre                                  |                                                         |                                                         |
|  | CAMPI IN TERRA - Partita                                         | € 70,00                                        | € 35,00                                                 | € 56,00                                                 |
|  | CAMPI IN TERRA (via<br>Monte Podgora e Scafali) -<br>Partita     | € 50,00                                        | € 25,00                                                 | € 40,00                                                 |
|  | CAMPI IN TERRA -<br>Allenamento campo intero<br>- Ora            | € 20,00                                        | € 10,00                                                 | € 16,00                                                 |
|  | MANIFESTAZIONE<br>SPORTIVA - Giornata<br>intera                  | € 150,00                                       | € 75,00                                                 | € 120,00                                                |

|  |                                                 |          |          |          |
|--|-------------------------------------------------|----------|----------|----------|
|  | MANIFESTAZIONE SPORTIVA - Mezza giornata        | € 75,00  | € 32,50  | € 60,00  |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA SPORTIVA - Giornata intera | € 200,00 | € 100,00 | € 160,00 |
|  | MANIFESTAZIONE EXTRA SPORTIVA - Mezza giornata  | € 100,00 | € 50,00  | € 80,00  |
|  | ILLUMINAZIONE - Ora                             | € 10,00  | € 5,00   | € 8,00   |

\*(1) Riservate a libera attività di gruppi spontanei, associazioni giovanili e sociali rivolte a minori di 18 anni e iniziative rivolte a portatori di disabilità.

\*(2) Riservate a attività federale di associazioni sportive che svolgono attività giovanile con la partecipazione a due o più campionati.

Tutte le tariffe sono comprensive di:

- custodia;
- pulizia;
- uso spogliatoi/asciugacapelli;
- acqua calda docce;
- riscaldamento spogliatoi nei periodi di legge;
- uso tribuna se esistente per partite.

### **STRUTTURA PREFABBRICATA (\*)**

(\*) equiparata alle palestre comunali

Riserva d'uso gratuito:

- in orario antimeridiano nel periodo corrispondente all'anno scolastico, per le scuole presenti sul territorio per 6 ore settimanali dal lunedì al sabato;
- per le attività connesse ai centri estivi promossi dal Comune di Foligno in collaborazione con vari soggetti, tra cui il Centro Sociale di Corvia, gli Enti di Promozione Sportiva e la Polisportiva Nuova Fulginium.

Sono riservate al Comune di Foligno n° 5 giornate l'anno per iniziative proprie e per altre patrocinate o comunque autorizzate dagli stessi, da concordare con il concessionario almeno 3 gg. prima, salvo casi di particolare urgenza per iniziative rilevanti. In tali occasioni, il concessionario è tenuto a garantire i servizi necessari rientranti tra gli obblighi della concessione.

### **D5) CAMPO IN TERRA - località S. Pietro**

|   |                                           | <b>TARIFFE ORDINARIE (al netto di IVA)</b> |
|---|-------------------------------------------|--------------------------------------------|
| A | ALLENAMENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE - Ora   | € 4,10                                     |
| B | PARTITE ASSOCIAZIONI SPORTIVE E GRUPPI    | € 24,59                                    |
| C | LIBERA UTENZA DA 10 A 20 ANNI - a persona | € 0,82                                     |
| D | LIBERA UTENZA DA 21 A 65 ANNI - a persona | € 1,64                                     |
| E | ILLUMINAZIONE - Ora                       | € 3,28                                     |
|   |                                           | <b>TARIFFE ORDINARIE (IVA inclusa)</b>     |
| A | ALLENAMENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE - Ora   | € 5,00                                     |
| B | PARTITE ASSOCIAZIONI SPORTIVE E GRUPPI    | € 30,00                                    |
| C | LIBERA UTENZA DA 10 A 20 ANNI - a persona | € 1,00                                     |
| D | LIBERA UTENZA DA 21 A 65 ANNI - a persona | € 2,00                                     |
| E | ILLUMINAZIONE - Ora                       | € 4,00                                     |

L'utilizzo del campo in terra per libera utenza, fino a 9 ed oltre 65 anni, e per le scuole di ogni ordine e grado del Comune di Foligno in orario antimeridiano è gratuito.

#### D6) IMPIANTO COMUNALE – località Capodacqua

|   | <b>CAMPO DI TENNIS</b> | <b>TARIFFE ORDINARIE<br/>(al netto di IVA)</b> | <b>TARIFFE SOCI<br/>(esente IVA art.<br/>10 DPR 633/72)</b> |
|---|------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| A | ORA                    | € 2,46                                         | € 2,00                                                      |
| B | USO DOCCIA             | € 1,64                                         | € 2,00                                                      |
| C | ILLUMINAZIONE - Ora    | € 2,46                                         | € 2,00                                                      |

|   | <b>CAMPO DI CALCETTO</b> | <b>TARIFFE ORDINARIE<br/>(al netto di IVA)</b> | <b>TARIFFE SOCI<br/>(esente IVA art.<br/>10 DPR 633/72)</b> |
|---|--------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| A | ORA                      | € 3,28                                         | € 3,00                                                      |
| B | ILLUMINAZIONE - Ora      | € 1,64                                         | € 2,00                                                      |

|   | <b>CAMPO DI BOCCE</b> | <b>TARIFFE ORDINARIE<br/>(al netto di IVA)</b> | <b>TARIFFE SOCI<br/>(esente IVA art.<br/>10 DPR 633/72)</b> |
|---|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| A | ORA                   | € 1,64                                         | € 0,50                                                      |
| B | ILLUMINAZIONE - Ora   | € 0,82                                         | € 0,50                                                      |

|   | <b>CAMPO DI TENNIS</b> | <b>TARIFFE ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---|------------------------|--------------------------------------------|
| A | ORA                    | € 3,00                                     |
| B | USO DOCCIA             | € 2,00                                     |
| C | ILLUMINAZIONE - Ora    | € 3,00                                     |

|   | <b>CAMPO DI CALCETTO</b> | <b>TARIFFE ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---|--------------------------|--------------------------------------------|
| A | ORA                      | € 4,00                                     |
| B | ILLUMINAZIONE - Ora      | € 2,00                                     |

|   | <b>CAMPO DI BOCCE</b> | <b>TARIFFE ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---|-----------------------|--------------------------------------------|
| A | ORA                   | € 2,00                                     |
| B | ILLUMINAZIONE - Ora   | € 1,00                                     |

Tutte le tariffe dell'impianto vengono ridotte del 50% in caso di minori di 14 anni e disabili.

Sono riservate al Comune di Foligno n° 5 giornate l'anno per iniziative proprie e per altre patrocinate o comunque autorizzate dallo stesso, da concordare con il concessionario almeno 3 gg. prima, salvo casi di particolare urgenza per iniziative rilevanti.

L'uso gratuito è altresì riservato per le scuole di ogni ordine e grado del territorio comunale per proprie attività e iniziative didattiche e per incontri dei Giochi Sportivi Studenteschi.

#### D7) PALESTRE

##### **COMUNALI CENTRALIZZATE**

- PALESTRA "QUIRINO SALARI" - via Nazzario Sauro
- PALESTRA "FAUSTO CICCIOLO" - via Fratelli Bandiera

Gratuità d'uso per le scuole di ogni ordine e grado del Comune di Foligno per l'attività didattica antimeridiana.

**COMUNALI SCOLASTICHE**

- Colfiorito
- "N. Gubbini" Scuola Media "Gentile da Foligno"
- Scuola Media "G. Carducci"
- Scuola Media "Galileo Galilei"
- "Alvaro Giuliani" Scuola Media "G. Piermarini"
- Scuola Media "N. Alunno"
- Scuola Elementare via S. Caterina
- Scuola Elementare Borroni
- Scuola Elementare via Fiume Trebbia
- Scuola Elementare via Piermarini
- Scuola Elementare via Monte Cervino

**PROVINCIALI (in convenzione con Provincia di Perugia)**

- Istituto Tecnico Commerciale

|   |                                                                                                    | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(al netto di IVA)</b> |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| A | ALLENAMENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE<br>RICREATIVE GRUPPI SPONTANEI - Ora con<br>custodia e pulizia   | € 6,15                                             |
| B | ALLENAMENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE<br>RICREATIVE GRUPPI SPONTANEI - Ora senza<br>custodia e pulizia | € 2,05                                             |
| C | GARE FEDERALI E AMATORIALI - Partita                                                               | € 18,85                                            |
| D | MANIFESTAZIONI - Giornata intera                                                                   | € 147,54                                           |
| E | MANIFESTAZIONI - Mezza giornata                                                                    | € 69,67                                            |

**Tutte le tariffe sono soggette, ogni anno, ad aggiornamento all'indice ISTAT.**

|   |                                                                                                    | <b>TARIFFE<br/>ORDINARIE<br/>(IVA inclusa)</b> |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| A | ALLENAMENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE<br>RICREATIVE GRUPPI SPONTANEI - Ora con<br>custodia e pulizia   | € 7,50                                         |
| B | ALLENAMENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE<br>RICREATIVE GRUPPI SPONTANEI - Ora senza<br>custodia e pulizia | € 2,50                                         |
| C | GARE FEDERALI E AMATORIALI - Partita                                                               | € 23,00                                        |
| D | MANIFESTAZIONI - Giornata intera                                                                   | € 180,00                                       |
| E | MANIFESTAZIONI - Mezza giornata                                                                    | € 85,00                                        |

**Tutte le tariffe sono soggette, ogni anno, ad aggiornamento all'indice ISTAT.**

Le tariffe sono ridotte del 20% per l'attività associativa rivolta a persone diversamente abili. L'uso è gratuito per le scuole di ogni ordine e grado del Comune di Foligno per l'attività didattica antimeridiana.

## **9) SCUOLA DI MUSICA**

Le Tariffe di seguito riportate sono esenti IVA art. 10 n. 20) DPR 633/72.

- Iscrizione € 29,70;
- Insegnamento individuale tariffa mensile € 79,20;
- Insegnamenti di gruppo tariffa mensile € 33,66;
- Corsi di propedeutica strumentale individuale € 70,29

Le tariffe di cui sopra, vengono ridotte sulla base delle seguenti fasce di reddito ISEE:  
da € 0,00 a € 10.000,00 riduzione del 20%;  
da € 10.001,00 a € 20.000,00 riduzione del 10%;  
oltre € 20.000,00 nessuna riduzione.

## 10) MUSEI, SALE DI PALAZZO TRINCI E SALE ORATORIO DEL CROCIFISSO

### A) SISTEMA MUSEALE

Le Tariffe di seguito riportate sono esenti IVA art. 10 n. 22) DPR 633/72.

| BIGLIETTI                                                                                                           | INTERO  | RIDOTTO *(1) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| A1) MUSEO PALAZZO TRINCI                                                                                            | € 6,00  | € 3,00       |
| A2) MUSEO DELLA STAMPA                                                                                              | € 4,00  | € 3,00       |
| A3) MUSEO ARCHEOLOGICO DI COLFIORITO                                                                                | € 4,00  | € 3,00       |
| A4) MUSEO PALAZZO TRINCI + MUSEO DELLA STAMPA (valido 7 gg.)                                                        | € 8,00  | € 5,00       |
| A5) MUSEO PALAZZO TRINCI + MUSEO DELLA STAMPA + MUSEO ARCHEOLOGICO DI COLFIORITO (valido 7 gg.)                     | € 10,00 | € 8,00       |
| A6) ORATORIO DEL CROCIFISSO                                                                                         | € 2,50  |              |
| A7) ORATORIO DELLA NUNZIATELLA                                                                                      | € 2,50  |              |
| A8) MUSEO PALAZZO TRINCI + MUSEO DELLA STAMPA + ORATORIO DEL CROCIFISSO + ORATORIO DELLA NUNZIATELLA (valido 7 gg.) | € 10,00 | € 8,00       |

\*(1) minori di 18, anni, maggiori di 65 anni, gruppi scolastici, soci di Associazioni culturali convenzionate con il Comune di Foligno, accompagnatori dei candidati del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito.

L'ingresso è gratuito per:

- candidati del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito
- portatori di handicap
- primo giovedì di ogni mese per gli alunni delle scuole del Comune di Foligno accompagnati dagli insegnanti (mattina, su prenotazione) o dai genitori (pomeriggio)
- gruppi scolastici che aderiscono ai progetti didattici del Museo.
- Bambini fino a 5 anni di età

### B) PALAZZO TRINCI - utilizzo sale

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

|                                | Fino a 3 ore | Fino a 4 ore | Fino a 8 ore |
|--------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Tariffe al netto di IVA</b> | € 165,58     | € 206,56     | € 372,14     |
| <b>Tariffe IVA inclusa</b>     | € 202,00     | € 252,00     | € 454,00     |

Le tariffe includono i seguenti servizi:

- 1 tecnico;
- 1 assistente di sala;
- pulizia iniziale e finale

In caso di utilizzo da parte dell'Ente o per eventi patrocinati dall'Ente con relativa concessione gratuita degli spazi, le tariffe subiranno una riduzione risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.



### **B1) ORATORIO DEL CROCIFISSO - utilizzo sale**

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

|                                | <b>Fino a 3 ore</b> | <b>Fino a 4 ore</b> | <b>Fino a 8 ore</b> |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Tariffe al netto di IVA</b> | € 165,58            | € 206,56            | € 372,14            |
| <b>Tariffe IVA inclusa</b>     | € 202,00            | € 252,00            | € 454,00            |

Le tariffe includono i seguenti servizi:

- 1 tecnico;
- 1 assistente di sala;
- pulizia iniziale e finale

La sala non dispone di impianto fisso di amplificazione.

In caso di utilizzo da parte dell'Ente le tariffe subiranno una riduzione risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.

L'ingresso alla Biblioteca Comunale alla Biblioteca dei ragazzi sono gratuiti.

## 11) AUDITORIUM SAN DOMENICO - AUDITORIUM SANTA CATERINA - PALAZZO CANDIOTTI

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

### A) AUDITORIUM SAN DOMENICO

| <b>Tariffe al netto di IVA<br/>(utilizzi Ente)</b> | <b>Fino a 8 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Fino a 4 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Sala Video<br/>Fino a 3 ore<br/>(96 posti)</b> |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Primo giorno                                       | € 843,36                                               | € 550,82                                               | € 155,49                                          |
| Giornata successiva                                | € 679,08                                               |                                                        |                                                   |
| Giornata prove                                     | € 161,64                                               | € 80,82                                                |                                                   |

| <b>Tariffe al netto di IVA<br/>(utilizzi esterni)</b> | <b>Fino a 8 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Fino a 4 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Sala Video<br/>Fino a 3 ore<br/>(96 posti)</b> |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Primo giorno                                          | € 960,00                                               | € 627,00                                               | € 177,00                                          |
| Giornata successiva                                   | € 773,00                                               |                                                        |                                                   |
| Giornata prove                                        | € 184,00                                               | € 92,00                                                |                                                   |

| <b>Tariffe IVA inclusa<br/>(utilizzi Ente)</b> | <b>Fino a 8 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Fino a 4 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Sala Video<br/>Fino a 3 ore<br/>(96 posti)</b> |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Primo giorno                                   | € 1.028,90                                             | € 672,00                                               | € 189,70                                          |
| Giornata successiva                            | € 828,48                                               |                                                        |                                                   |
| Giornata prove                                 | € 197,20                                               | € 98,60                                                |                                                   |

| <b>Tariffe IVA inclusa<br/>(utilizzi esterni)</b> | <b>Fino a 8 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Fino a 4 ore<br/>(Sala Antonelli<br/>530 posti)</b> | <b>Sala Video<br/>Fino a 3 ore<br/>(96 posti)</b> |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Primo giorno                                      | € 1.171,20                                             | € 764,94                                               | € 215,94                                          |
| Giornata successiva                               | € 943,06                                               |                                                        |                                                   |
| Giornata prove                                    | € 224,48                                               | € 112,24                                               |                                                   |

## B) AUDITORIUM SANTA CATERINA

| <b>Tariffe al netto di IVA<br/>(utilizzi Ente)</b> | <b>Fino a 8 ore (posti 100)</b> | <b>Fino a 4 ore (posti 100)</b> | <b>Sacrestia Fino a 3 ore</b> | <b>Piano Primo Fino a 3 ore</b> |
|----------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Primo giorno                                       | € 435,30                        | € 297,37                        | € 118,60                      | € 20,20*                        |
| Giornata successiva                                | € 353,16                        |                                 |                               |                                 |
| Giornata prove                                     | € 161,64                        | € 80,82                         |                               |                                 |

| <b>Tariffe al netto di IVA<br/>(utilizzi esterni)</b> | <b>Fino a 8 ore (posti 100)</b> | <b>Fino a 4 ore (posti 100)</b> | <b>Sacrestia Fino a 3 ore</b> | <b>Piano Primo Fino a 3 ore</b> |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Primo giorno                                          | € 495,50                        | € 338,50                        | € 135,00                      | € 23,00*                        |
| Giornata successiva                                   | € 402,00                        |                                 |                               |                                 |
| Giornata prove                                        | € 184,00                        | € 92,00                         |                               |                                 |

| <b>Tariffe IVA inclusa<br/>(utilizzi Ente)</b> | <b>Fino a 8 ore (posti 100)</b> | <b>Fino a 4 ore (posti 100)</b> | <b>Sacrestia Fino a 3 ore</b> | <b>Piano Primo Fino a 3 ore</b> |
|------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Primo giorno                                   | € 531,06                        | € 362,79                        | € 144,69                      | € 24,64*                        |
| Giornata successiva                            | € 430,85                        |                                 |                               |                                 |
| Giornata prove                                 | € 197,20                        | € 98,60                         |                               |                                 |

| <b>Tariffe IVA inclusa<br/>(utilizzi esterni)</b> | <b>Fino a 8 ore (posti 100)</b> | <b>Fino a 4 ore (posti 100)</b> | <b>Sacrestia Fino a 3 ore</b> | <b>Piano Primo Fino a 3 ore</b> |
|---------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Primo giorno                                      | € 604,51                        | € 412,97                        | € 164,70                      | € 28,06*                        |
| Giornata successiva                               | € 490,44                        |                                 |                               |                                 |
| Giornata prove                                    | € 224,48                        | € 112,24                        |                               |                                 |

\*spazio utilizzato per laboratori o prove artisti in residenza (operazioni di sola apertura e chiusura, pulizie a carico richiedenti)

Per l'utilizzo dell'Auditorium Santa Caterina per esposizioni si applica la tariffa settimanale

| <b>Utilizzo per esposizioni</b> | <b>Utilizzi Ente iva esclusa</b> | <b>Utilizzi Ente iva inclusa</b> | <b>Utilizzi esterni iva esclusa</b> | <b>Utilizzi esterni iva inclusa</b> |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Tariffa settimanale             | € 57,10                          | € 69,66                          | € 65,00                             | € 79,30                             |

### C) PALAZZO CANDIOTTI

| <b>Tariffe al netto di IVA<br/>(utilizzi Ente)</b> | <b>Giornata<br/>intera (fino a 8<br/>ore)</b> | <b>1/2 giornata<br/>(fino a 4 ore)</b> |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Sala Grande piano terra                            | € 195,03                                      | € 154,62                               |
| Corte esterna e Loggiato                           | € 66,76                                       |                                        |
| II° Piano                                          | € 436,61                                      | € 298,69                               |

| <b>Tariffe al netto di IVA<br/>(utilizzi esterni)</b> | <b>Giornata<br/>intera (fino a 8<br/>ore)</b> | <b>1/2 giornata<br/>(fino a 4 ore)</b> |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Sala Grande piano terra                               | € 222,00                                      | € 176,00                               |
| Corte esterna e Loggiato                              | € 76,00                                       |                                        |
| II° Piano                                             | € 497,00                                      | € 340,00                               |

| <b>Tariffe IVA inclusa<br/>(utilizzi Ente)</b> | <b>Giornata<br/>intera (fino a 8<br/>ore)</b> | <b>1/2 giornata<br/>(fino a 4 ore)</b> |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Sala Grande piano terra                        | € 237,94                                      | € 188,64                               |
| Corte esterna e Loggiato                       | € 81,45                                       |                                        |
| II° Piano                                      | € 532,66                                      | € 364,40                               |

| <b>Tariffe IVA inclusa<br/>(utilizzi esterni)</b> | <b>Giornata<br/>intera (fino a 8<br/>ore)</b> | <b>1/2 giornata<br/>(fino a 4 ore)</b> |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| Sala Grande piano terra                           | € 270,84                                      | € 214,72                               |
| Corte esterna e Loggiato                          | € 92,72                                       |                                        |
| II° Piano                                         | € 606,34                                      | € 414,80                               |

Per l'utilizzo di Palazzo Candiotti per esposizioni si applica la tariffa settimanale

| <b>Utilizzo per<br/>esposizioni</b> | <b>Utilizzi<br/>Ente iva<br/>esclusa</b> | <b>Utilizzi Ente<br/>iva<br/>inclusa</b> | <b>Utilizzi<br/>esterni<br/>iva<br/>esclusa</b> | <b>Utilizzi<br/>esterni<br/>iva<br/>inclusa</b> |
|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Piano Terra                         | € 57,10                                  | € 69,66                                  | € 65,00                                         | € 79,30                                         |
| II° Piano                           | € 73,79                                  | € 90,02                                  | € 84,00                                         | € 102,48                                        |

## 12) SERVIZI BIBLIOTECA

| DESCRIZIONE                                                                                 | TIPOLOGIA                                                                      | Tariffe<br>al netto di<br>Iva              | Tariffe IVA<br>inclusa<br>(aliquota IVA ordinaria<br>art. 4 DPR 633/72)             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| FOTOCOPIE IN B/N                                                                            | Formato A4<br>Formato A3<br>Formato A4 Fronte/Retro<br>Formato A3 Fronte/Retro | € 0,08<br>€ 0,12<br>€ 0,12<br>€ 0,20       | € 0,10<br>€ 0,15<br>€ 0,15<br>0,25                                                  |
| STAMPE A COLORI                                                                             | Formato A4<br>Formato A3                                                       | € 0,82<br>€ 1,23                           | € 1,00<br>€ 1,50                                                                    |
| RIPRODUZIONE IN B/N DA<br>DOCUMENTI E/O LIBRI IN<br>DIGITALE (1)                            | Da scanner A4<br>Da scanner A3                                                 | € 0,42<br>€ 0,50                           | € 0,50<br>€ 0,60<br>+ € 1,00 per ogni<br>DVD                                        |
| DIGITALIZZAZIONE<br>IMMAGINI FONDO<br>PIERMARINI                                            | Per ogni file                                                                  |                                            | € 10,00 + € 1,00<br>per ogni DVD                                                    |
| PRESTITO<br>INTERBIBLIOTECARIO                                                              | Da o verso altre Biblioteche                                                   | € 3,00 fino a<br>2 volumi o<br>fino a 3 Kg | Prestazione propria<br>delle biblioteche<br>esente Iva art. 10 n.<br>22) DPR 633/72 |
| RIPRODUZIONI<br>FOTOGRAFICHE                                                                | Servizio esterno su preventivo                                                 |                                            |                                                                                     |
| RIPRODUZIONI IN<br>MICROFILM                                                                | Servizio esterno su preventivo                                                 |                                            |                                                                                     |
| <b>DIRITTI DI<br/>RIPRODUZIONE DI<br/>IMMAGINI E DOCUMENTI<br/>PER SCOPI EDITORIALI (2)</b> |                                                                                |                                            |                                                                                     |
| PER PUBBLICAZIONI IN UNA<br>SOLA LINGUA E A<br>DIFFUSIONE NAZIONALE                         | Per ogni immagine B/N<br>Per ogni immagine a colori                            |                                            | € 10,00<br>€ 52,00                                                                  |
| PER PUBBLICAZIONI A<br>DIFFUSIONE MONDIALE                                                  | Per ogni immagine B/N<br>Per ogni immagine a colori                            |                                            | € 30,00<br>€ 155,00                                                                 |
| RIPRODUZIONI IN FACSIMILI                                                                   | Riproducibilità per un solo paese<br>e per una durata limitata                 |                                            | € 250,00                                                                            |

(1) Gli utenti di archivi e biblioteche possono, per motivi di studio, liberamente scattare fotografie con la propria fotocamera, smartphone o comunque con mezzi che non prevedano un contatto diretto con i documenti, senza l'uso di flash, stativi o treppiedi sui documenti (Art. 108 del Codice dei Beni Culturali)

(2) Non sono soggetti al pagamento dei diritti di riproduzione:

- le riproduzioni a scopo di studio;
- le seguenti pubblicazioni a scopo editoriale: periodici di natura scientifica; edizioni a stampa e pubblicazioni con tiratura inferiore alle 2000 copie e prezzo di copertina inferiore ad € 77,00 (entrambe le condizioni devono concorrere).

### 13) SERVIZI DI RIPRODUZIONE

Le Tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72 e vengono applicate per ogni richiesta rivolta a qualsiasi servizio dell'Ente.

| DESCRIZIONE                                                  | TIPOLOGIA               | Tariffe<br>al netto di<br>Iva | Tariffe IVA<br>inclusa<br>(aliquota IVA ordinaria<br>art. 4 DPR 633/72) |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| FOTOCOPIE IN B/N                                             | Formato A4              | € 0,08                        | € 0,10                                                                  |
|                                                              | Formato A3              | € 0,12                        | € 0,15                                                                  |
|                                                              | Formato A4 Fronte/Retro | € 0,12                        | € 0,15                                                                  |
|                                                              | Formato A3 Fronte/Retro | € 0,20                        | 0,25                                                                    |
| STAMPE A COLORI                                              | Formato A4              | € 0,82                        | € 1,00                                                                  |
|                                                              | Formato A3              | € 1,23                        | € 1,50                                                                  |
| RIPRODUZIONE IN B/N DA<br>DOCUMENTI E/O LIBRI IN<br>DIGITALE | Da scanner A4           | € 0,42                        | € 0,50                                                                  |
|                                                              | Da scanner A3           | € 0,50                        | € 0,60<br>+ € 1,00 per ogni<br>DVD                                      |

Il rilascio "istituzionale" di copie di documenti amministrativi è fuori campo IVA.

## 14) USO LOCALI PER FINI NON ISTITUZIONALI

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

### A) MATRIMONI E UNIONI CIVILI

#### A1) SALA MATRIMONI E UNIONI CIVILI PALAZZO ONOFRI TORRINO

|                                                                                   | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Orario di apertura al pubblico                                                    | Gratuito                       | Gratuito                   |
| Durante la settimana lavorativa (fuori degli orari di cui sopra) e sabato mattina | € 47,54                        | € 58,00                    |
| Sabato pomeriggio                                                                 | € 94,26                        | € 115,00                   |
| Domenica mattina                                                                  | € 141,80                       | € 173,00                   |
| Domenica pomeriggio                                                               | € 188,52                       | € 230,00                   |

In occasione di festività infrasettimanali le tariffe, come sopra determinate, sono incrementate del 50%.

#### A2) SALA DEL CONSIGLIO

|                      | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|----------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Senza amplificazione | € 188,52                       | € 230,00                   |
| Con amplificazione   | € 236,07                       | € 288,00                   |
| Cauzione             | € 59,00                        | € 59,00                    |

#### A3) SALA SISTO IV A PALAZZO TRINCI

|                                                   | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Senza amplificazione                              | € 942,62                       | € 1.150,00                 |
| Con amplificazione                                | € 1.084,43                     | € 1.323,00                 |
| Cauzione                                          | € 265,00                       | € 265,00                   |
|                                                   |                                |                            |
| Reportage fotografico nelle sale del piano nobile | € 204,92                       | € 250,00 (*)               |

(\*) importo da applicare solo in caso di matrimoni celebrati in altra sede

#### A4) ORATORIO DEL CROCIFISSO

|                      | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|----------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Senza amplificazione | € 942,62                       | € 1.150,00                 |
| Cauzione             | € 265,00                       | € 265,00                   |

Nota:

Nel caso di celebrazione dei matrimoni con rito civile nella sala Sisto IV di palazzo Trinci, e con rito religioso presso l'oratorio del Crocifisso, al gestore di tali spazi sarà riconosciuta una percentuale pari al 50% della tariffa prevista dall'amministrazione comunale per l'uso di tali locali.

L'affidatario del servizio dovrà assicurare la gestione delle prenotazioni e il coordinamento operativo tra le diverse attività, apertura e chiusura, allestimento e disallestimento delle

sale, pulizia iniziale e finale, sorveglianza per l'utilizzo degli spazi.

## B) ALTRI UTILIZZI

### B1) SALA ITALO FITTAIOLI

| <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Fino a 4 ore</b><br><i>(per utilizzo da parte di associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 8 dello Statuto riduzione 50%)</i> | <b>Fino a 8 ore</b><br><i>(per utilizzo da parte di associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 8 dello Statuto riduzione 50%)</i> | <b>Dal lunedì al venerdì e dalle 8:00 alle 14:00</b><br><i>(per utilizzo da parte di associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 8 dello Statuto)</i> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Senza amplificazione           | € 94,26                                                                                                                               | € 141,80                                                                                                                              | € 47,54                                                                                                                                                  |
| Con amplificazione             | € 118,03                                                                                                                              | € 164,75                                                                                                                              | € 47,54                                                                                                                                                  |
| Cauzione                       | € 115,00                                                                                                                              | € 115,00                                                                                                                              | € 115,00                                                                                                                                                 |

| <b>Tariffe IVA inclusa</b> | <b>Fino a 4 ore</b><br><i>(per utilizzo da parte di associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 8 dello Statuto riduzione 50%)</i> | <b>Fino a 8 ore</b><br><i>(per utilizzo da parte di associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 8 dello Statuto riduzione 50%)</i> | <b>Dal lunedì al venerdì e dalle 8:00 alle 14:00</b><br><i>(per utilizzo da parte di associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 8 dello Statuto)</i> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Senza amplificazione       | € 115,00                                                                                                                              | € 173,00                                                                                                                              | € 58,00                                                                                                                                                  |
| Con amplificazione         | € 144,00                                                                                                                              | € 201,00                                                                                                                              | € 58,00                                                                                                                                                  |
| Cauzione                   | € 115,00                                                                                                                              | € 115,00                                                                                                                              | € 115,00                                                                                                                                                 |

Tutte le tariffe, come sopra determinate, sono incrementate del 50% in caso di utilizzo delle sale dalle 20:00 alle 24:00 e nei giorni festivi.

### B2) CHIESA SANTA MARIA DI BETLEM

|           | <b>Tariffa al netto di IVA</b> | <b>Tariffa IVA inclusa</b> |
|-----------|--------------------------------|----------------------------|
| Al giorno | € 113,12                       | € 138,00                   |
| Cauzione  | € 400,00                       | € 400,00                   |

### B3) LOCALI EX TEATRO PIERMARINI

|           | <b>Tariffa al netto di IVA</b> | <b>Tariffa IVA inclusa</b> |
|-----------|--------------------------------|----------------------------|
| Al giorno | € 113,12                       | € 138,00                   |
| Cauzione  | € 400,00                       | € 400,00                   |

### B4) CORTE ESTERNA E LOGGIATO PALAZZO TRINCI

|           | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|-----------|--------------------------------|----------------------------|
| Al giorno | € 300,00                       | € 366,00                   |

### B5) SALE INTERNE DEL PIANO NOBILE PALAZZO TRINCI



|             | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|-------------|--------------------------------|----------------------------|
| Al giorno   | € 576,00                       | € 702,72                   |
| Settimanale | € 2.450,00                     | € 2.989,00                 |
| Mensile     | € 7.500,00                     | € 9.150,00                 |

|          | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|----------|--------------------------------|----------------------------|
| Cauzione | € 750,00                       | € 750,00                   |

**B6) REPORTAGE FOTOGRAFICI E RIPRESE VIDEO NELLE SALE DI STRUTTURE DI INTERESSE STORICO ARTISTICO PER FINALITA' PUBBLICITARIE E/O COMMERCIALI**

|                                                                                                                                                     | <b>Tariffe al netto di IVA</b> | <b>Tariffe IVA inclusa</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Diritti di riproduzione di una immagine non per scopi editoriali                                                                                    | € 150,00                       | € 183,00                   |
| Reportage fotografico/video nelle sale per televisione, cinema e web per programma di intrattenimento (tariffa giornaliera negli orari di apertura) | € 600,00                       | € 732,00                   |
| Reportage fotografico/video nelle sale con finalità pubblicitarie o commerciale (tariffa giornaliera negli orari di apertura)                       | € 1.500,00                     | € 1.830,00                 |

Per i diritti di riproduzione di immagini e documenti per scopi editoriali si rimanda allo specifico tariffario dei servizi bibliotecari punto 12).

**Note:**

- 1) La cauzione è obbligatoria anche in caso di utilizzi a titolo gratuito per eventi patrocinati dall'ente.
- 2) Nel conteggio del periodo di utilizzo delle sale vanno inclusi anche i giorni necessari all'utilizzatore per l'allestimento ed il disallestimento degli spazi dati in concessione.
- 3) Nel caso di utilizzo delle sale dopo le ore 20,00 per la determinazione della tariffa verrà considerato anche il giorno successivo alla fine dell'evento.

## **15) DIRITTI E TARIFFE STATO CIVILE**

### **A) CREMAZIONE E DISPERSIONE**

|                                                                                     | <b>Tariffe e Diritti</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Cremazione cadavere                                                                 | € 70,00                  |
| Cremazione di resti mortali                                                         | € 35,00                  |
| Diritto rilascio autorizzazione per l'affidamento alla famiglia dell'urna cineraria | € 180,00                 |
| Diritto rilascio autorizzazione per la dispersione delle ceneri                     | € 180,00                 |

Con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 26/01/2017 è stata sospesa l'efficacia della delibera di Giunta Comunale n. 467 del 13/12/2016 *"Approvazione tariffe relative al rilascio delle autorizzazioni alla cremazione, all'affidamento familiare dell'urna e alla dispersione delle ceneri"*.

## **16) FIERE**

Le tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA.

### **FIERE DI SAN FELICIANO E SANTO MANNO**

|                                          |         |
|------------------------------------------|---------|
| Per chi entra il primo giorno di fiera   | € 40,00 |
| Per chi entra il secondo giorno di fiera | € 20,00 |

### **FIERA DI PLESTIA**

|            |         |
|------------|---------|
| Contributo | € 25,00 |
|------------|---------|

## **17) MERCATO ATTREZZATO (Nuovo Centro di Condizionamento)**

La tariffe di seguito riportata è soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

€ 1,60 mq/mese al netto di IVA.

## **18) FRECCHE SEGNALETICHE**

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

### **TARIFFA COMPLESSIVA TARGHE SEGNALETICHE**

*(al netto di IVA e imposta comunale sulla pubblicità)*

€ 130,00 anno

## 19) CIMITERI

Le tariffe di seguito riportate sono soggette all'aliquota del 10%, ai sensi del n. 127-quinquies della Tab. A, parte III, allegata al DPR 633/72.

### - TABELLA 1 -

#### CALCOLO INCREMENTO - PREZZIARI EDIZIONE 2012 / 2013

| TIPO DI LAVORAZIONE                        | RIFERIMENTO: ELENCO PREZZI REGIONALE<br>Approvato con DGR del 29/10/2012 n. 1325<br>(Edizione 2012) |            | RIFERIMENTO: ELENCO PREZZI REGIONALE<br>Approvato con DGR del 28/10/2013 n. 1211<br>(Edizione 2013) |            | INCREMENTO DI (B)<br>RISPETTO AD (A) |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------|
|                                            | CODICE                                                                                              | PREZZO (A) | CODICE                                                                                              | PREZZO (B) | PERCENTUALE (C)                      |
| Scavo a sezione obbligata                  | 2.1.30                                                                                              | € 10,90    | 2.1.30                                                                                              | € 11,00    | 0,92%                                |
| Rinterri (misto di pezzatura fino a mm100) | 2.2.10.4                                                                                            | € 18,50    | 2.2.10.4                                                                                            | € 19,10    | 3,24%                                |
| Muratura di mattoni pieni                  | 3.2.110.1                                                                                           | € 394,00   | 3.2.110.1                                                                                           | € 403,00   | 2,28%                                |
| CLS per strutture in elevazione            | 3.3.13.1                                                                                            | € 139,00   | 3.3.14.1                                                                                            | € 141,00   | 1,44%                                |
| Casseforme                                 | 3.3.130.2                                                                                           | € 28,90    | 3.3.130.2                                                                                           | € 29,90    | 3,46%                                |
| Acciaio per strutture in c.c.a.            | 3.5.20                                                                                              | € 1,540    | 3.5.20                                                                                              | € 1,550    | 0,65%                                |
| Formazione falde di tetto                  | 5.1.100                                                                                             | € 61,00    | 5.1.100                                                                                             | € 62,00    | 1,64%                                |
| Manto di copertura                         | 5.3.10                                                                                              | € 26,40    | 5.3.10                                                                                              | € 27,00    | 2,27%                                |
| Intonaco                                   | 6.1.270.2                                                                                           | € 26,50    | 6.1.270.2                                                                                           | € 27,50    | 3,77%                                |
| Rivestimento in travertino                 | 6.2.70.1                                                                                            | € 64,00    | 6.2.70.1                                                                                            | € 64,00    | 0,00%                                |
| Pavimento                                  | 6.4.410                                                                                             | € 35,50    | 6.4.410                                                                                             | € 35,80    | 0,85%                                |
| Membrana impermeabilizzante                | 7.1.70.4                                                                                            | € 9,70     | 7.1.70.4                                                                                            | € 9,70     | 0,00%                                |
| Pluviale in rame                           | 8.1.40.1                                                                                            | € 30,20    | 8.1.40.1                                                                                            | € 30,90    | 2,32%                                |
| Opere da fabbro                            | 10.1.10.2                                                                                           | € 8,70     | 10.1.10.2                                                                                           | € 8,90     | 2,30%                                |
| INCREMENTO MEDIO DEI PREZZI (Vedi nota)    |                                                                                                     |            |                                                                                                     |            | <b>1,80%</b>                         |

**ATTENZIONE:** 1) verificare che l'incremento medio dei prezzi non sia inferiore all'indice ISTAT al 31 dicembre  
2) qualora non si verifichi la condizione di cui al punto 1), nella casella relativa all'incremento medio dei prezzi inserire la variazione dell'indice ISTAT al 31 dicembre rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.

**N.B.** La variazione ISTAT periodo Dicembre 2012/Dicembre 2013 è pari al +0,56%.

Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

**- TABELLA 2 -**

**CALCOLO COSTO LOCULI**

|                                                                                             |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| NOTA 1 - Le tariffe vengono determinate sulla base dei seguenti importi:                    |            |
| a) riportare la tariffa media <u>in vigore</u> per loculo nuovo .....                       | € 1.410,00 |
| b) riportare % incremento prezzi di cui alla tabella 1 .....                                | 1,80%      |
| c) tariffa media <u>aggiornata</u> per loculo nuovo .....                                   | € 1.435,32 |
| d) TARIFFA MEDIA DA APPLICARE PER LOCULO NUOVO                                              |            |
| Importo rigo precedente arrotondato, per difetto, all'euro .....                            | € 1.435,00 |
| e) numero di loculi .....                                                                   | 6          |
| f) importo a cui applicare le varie quote di ripartizione (d x e) .....                     | € 8.610,00 |
| NOTA 2 - La detrazione relativa alla tariffa del loculo usato viene determinata come segue: |            |
| a) tariffa media <u>da applicare</u> per loculo nuovo (Nota 1 - rigo d) ) .....             | € 1.435,00 |
| b) percentuale di riduzione per loculo "usato" .....                                        | 16%        |
| c) tariffa media proposta per loculo usato .....                                            | € 1.205,40 |
| d) detrazione per loculo "usato"(a - c) .....                                               | € 229,60   |

| FILA     | TARIFFA PROPOSTA                                |                                                |                                                                      |                             |
|----------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|          | QUOTA DI<br>RIPARTIZIONE<br>PROPOSTA<br>(nuovo) | TARIFFA PROPOSTA<br>- Vedi nota 1 -<br>(nuovo) | DETRAZIONE PER<br>DETERMINAZIONE<br>TARIFFA USATO<br>- Vedi nota 2 - | TARIFFA PROPOSTA<br>(usato) |
| <b>6</b> | 0,05                                            | € 430,50                                       | 229,60                                                               | € 200,90                    |
| <b>5</b> | 0,08                                            | € 688,80                                       | 229,60                                                               | € 459,20                    |
| <b>4</b> | 0,13                                            | € 1.119,30                                     | 229,60                                                               | € 889,70                    |
| <b>3</b> | 0,23                                            | € 1.980,30                                     | 229,60                                                               | € 1.750,70                  |
| <b>2</b> | 0,30                                            | € 2.583,00                                     | 229,60                                                               | € 2.353,40                  |
| <b>1</b> | <u>0,21</u>                                     | <u>€ 1.808,10</u>                              | 229,60                                                               | <u>€ 1.578,50</u>           |
|          | 1,00                                            | € 8.610,00                                     |                                                                      | € 7.232,40                  |

Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

**- TABELLA 3 -**

**CALCOLO COSTO LOCULI-BAMBINI**

NOTA 1 - Le tariffe vengono determinate sulla base dei seguenti importi:

|                                                                                                             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| a) riportare sommatoria tariffe proposte per loculo nuovo di cui alla tabella 2                             | € 8.610,00 |
| b) importo rispetto al quale stabilire le tariffe per loculi-bambini<br>(60% importo rigo precedente) ..... | € 5.166,00 |

NOTA 2 - La detrazione relativa alla tariffa del loculo usato viene determinata come segue:

|                                                           |            |
|-----------------------------------------------------------|------------|
| a) inserire importo di cui al punto b) della NOTA 1 ..... | € 5.166,00 |
| b) percentuale di riduzione per loculo "usato" .....      | 16%        |
| c) tariffa media proposta per loculo usato .....          | € 4.339,44 |
| d) detrazione per loculo "usato"(a - c) / 6 .....         | € 137,76   |

| FILA     | TARIFFA PROPOSTA                                |                                                |                                                                      |                             |
|----------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|          | QUOTA DI<br>RIPARTIZIONE<br>PROPOSTA<br>(nuovo) | TARIFFA PROPOSTA<br>- Vedi nota 1 -<br>(nuovo) | DETRAZIONE PER<br>DETERMINAZIONE<br>TARIFFA USATO<br>- Vedi nota 2 - | TARIFFA PROPOSTA<br>(usato) |
| <b>6</b> | 0,05                                            | € 258,30                                       | 137,76                                                               | € 120,54                    |
| <b>5</b> | 0,08                                            | € 413,28                                       | 137,76                                                               | € 275,52                    |
| <b>4</b> | 0,13                                            | € 671,58                                       | 137,76                                                               | € 533,82                    |
| <b>3</b> | 0,23                                            | € 1.188,18                                     | 137,76                                                               | € 1.050,42                  |
| <b>2</b> | 0,30                                            | € 1.549,80                                     | 137,76                                                               | € 1.412,04                  |
| <b>1</b> | <u>0,21</u>                                     | <u>€ 1.084,86</u>                              | 137,76                                                               | <u>€ 947,10</u>             |
|          | 1,00                                            | € 5.166,00                                     |                                                                      | € 4.339,44                  |

Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

**- TABELLA 4 -**

**CALCOLO COSTO NICCHIE-OSSARIO**

NOTA 1 - Le tariffe vengono determinate sulla base dei seguenti importi:

|                                                                          |            |
|--------------------------------------------------------------------------|------------|
| a) riportare la tariffa media <u>in vigore</u> per nicchia "nuova" ..... | € 434,00   |
| b) riportare % incremento prezzi di cui alla tabella 1 .....             | 1,80%      |
| c) tariffa media <u>aggiornata</u> per nicchia nuova .....               | € 441,79   |
| d) TARIFFA MEDIA DA APPLICARE PER NICCHIA NUOVA                          |            |
| Importo rigo precedente arrotondato, per difetto, all'euro .....         | € 441,00   |
| e) numero di nicchie.....                                                | 6          |
| f) importo a cui applicare le varie quote di ripartizione (d x e) .....  | € 2.646,00 |

NOTA 2 - La detrazione relativa alla tariffa della nicchia usata viene determinata come segue:

|                                                            |          |
|------------------------------------------------------------|----------|
| a) tariffa media <u>aggiornata</u> per nicchia nuova ..... | € 441,00 |
| b) percentuale di riduzione per "usato" .....              | 16%      |
| c) tariffa media proposta per nicchia usata .....          | € 370,44 |
| d) detrazione per nicchia "usata"(a - c) .....             | € 70,56  |

| FILA     | TARIFFA PROPOSTA                                |                                                |                                                                      |                             |
|----------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|          | QUOTA DI<br>RIPARTIZIONE<br>PROPOSTA<br>(nuovo) | TARIFFA PROPOSTA<br>- Vedi nota 1 -<br>(nuovo) | DETRAZIONE PER<br>DETERMINAZIONE<br>TARIFFA USATO<br>- Vedi nota 2 - | TARIFFA PROPOSTA<br>(usato) |
| <b>6</b> | 0,09                                            | € 238,14                                       | 70,56                                                                | € 167,58                    |
| <b>5</b> | 0,13                                            | € 343,98                                       | 70,56                                                                | € 273,42                    |
| <b>4</b> | 0,17                                            | € 449,82                                       | 70,56                                                                | € 379,26                    |
| <b>3</b> | 0,23                                            | € 608,58                                       | 70,56                                                                | € 538,02                    |
| <b>2</b> | 0,21                                            | € 555,66                                       | 70,56                                                                | € 485,10                    |
| <b>1</b> | <u>0,17</u>                                     | <u>€ 449,82</u>                                | 70,56                                                                | <u>€ 379,26</u>             |
|          | 1,00                                            | € 2.646,00                                     |                                                                      | € 2.222,64                  |

Le tariffe di seguito riportate sono soggette all'aliquota del 10%, ai sensi del n. 127-quinquies della Tab. A, parte III, allegata al DPR 633/72.

**- TABELLA 5 -**

**TARIFFE PER LA CONCESSIONE DI STRUTTURE CIMITERIALI  
- STRUTTURE NUOVE -**

| TIPO DI STRUTTURA                     | FILA     | TARIFFA    | DIRITTI DI SEGRETERIA | IMPOSTA DI REGISTRAZIONE |
|---------------------------------------|----------|------------|-----------------------|--------------------------|
| LOCULI                                | 6        | € 430,50   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 5        | € 688,80   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 4        | € 1.119,30 | € 2,08                | -                        |
|                                       | 3        | € 1.980,30 | € 2,08                | -                        |
|                                       | 2        | € 2.583,00 | € 2,08                | -                        |
|                                       | 1        | € 1.808,10 | € 2,08                | -                        |
| LOCULI PER BAMBINI<br>(FINO A 7 ANNI) | 6        | € 258,30   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 5        | € 413,28   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 4        | € 671,58   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 3        | € 1.188,18 | € 2,08                | -                        |
|                                       | 2        | € 1.549,80 | € 2,08                | -                        |
|                                       | 1        | € 1.084,86 | € 2,08                | -                        |
| NICCHIE-OSSARIO                       | 6        | € 238,14   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 5        | € 343,98   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 4        | € 449,82   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 3        | € 608,58   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 2        | € 555,66   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 1        | € 449,82   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 1/2S (a) | € 674,73   | € 2,08                | -                        |
|                                       | 1/3S (b) | € 764,69   | € 2,08                | -                        |

(a) - Tariffa = (costo nicchia 1^ fila) x (1 + 0,50)

(b) - Tariffa = (costo nicchia 1^ fila) x (1 + 0,70)



Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

**- TABELLA 6 -**

**TARIFFE PER LA CONCESSIONE DI STRUTTURE CIMITERIALI  
- STRUTTURE USATE-**

| TIPO DI STRUTTURA                     | FILA    | TARIFFA    | DIRITTI DI<br>SEGRETARIA | IMPOSTA DI<br>REGISTRAZIONE<br>(Importo<br>concessione $\geq$<br>€10.000,00) |
|---------------------------------------|---------|------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| LOCULI SINGOLI                        | 6       | € 200,90   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 5       | € 459,20   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 4       | € 889,70   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 3       | € 1.750,70 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 2       | € 2.353,40 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1       | € 1.578,50 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1/2S(a) | € 2.525,60 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1/3S(b) | € 3.157,00 | € 2,08                   | -                                                                            |
| LOCULI DOPPI                          | 6       | € 401,80   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 5       | € 918,40   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 4       | € 1.779,40 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 3       | € 3.501,40 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 2       | € 4.706,80 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1       | € 3.157,00 | € 2,08                   | -                                                                            |
| LOCULI PER BAMBINI<br>(FINO A 7 ANNI) | 6       | € 120,54   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 5       | € 275,52   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 4       | € 533,82   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 3       | € 1.050,42 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 2       | € 1.412,04 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1       | € 947,10   | € 2,08                   | -                                                                            |
| NICCHIE-OSSARIO                       | 6       | € 167,58   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 5       | € 273,42   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 4       | € 379,26   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 3       | € 538,02   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 2       | € 485,10   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1       | € 379,26   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1/2S(c) | € 604,17   | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 1/3S(d) | € 694,13   | € 2,08                   | -                                                                            |
| LOCULI TOMBETTA                       | 2S(e)   | € 4.471,46 | € 2,08                   | -                                                                            |
|                                       | 4S(f)   | € 8.236,90 | € 2,08                   | -                                                                            |

(a) - Tariffa = (costo loculo 1<sup>a</sup> fila) x (1 + 0,60)

(b) - Tariffa = (costo loculo 1<sup>a</sup> fila) x 2

(c) - Tariffa = (costo nicchia "nuovo") - (importo Tab.4,NOTA 2,rigo d) )

(d) - Tariffa = (costo nicchia "nuovo") - (importo Tab.4,NOTA 2, rigo d) )

(e) - Tariffa = (costo loculo singolo 2<sup>a</sup> fila) x (1 + 0,90)

(f) - Tariffa = (costo loculo singolo 2<sup>a</sup> fila) x (3 + 0,50)

Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

**- TABELLA 7 -**

**TARIFE PER ESTINZIONI DI CONCESSIONI DI LOCULI  
PRIMA DEL TERMINE**

(ai sensi dell'art. 64 del vigente regolamento comunale di Polizia mortuaria)

| TIPO DI STRUTTURA                     | FILA | TARIFFA<br>LOCULO USATO | TARIFFA NEL CASO DI<br>ESTINZIONE <u>ENTRO 10 ANNI</u><br>DAL RILASCIO DELLA<br>CONCESSIONE:<br>70% TARIFFA LOCULO | TARIFFA NEL CASO DI<br>ESTINZIONE <u>OLTRE 10 ANNI</u> DAL<br>RILASCIO DELLA<br>CONCESSIONE:<br>40% TARIFFA LOCULO |
|---------------------------------------|------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LOCULI SINGOLI                        | 6    | € 200,90                | € 140,63                                                                                                           | € 80,36                                                                                                            |
|                                       | 5    | € 459,20                | € 321,44                                                                                                           | € 183,68                                                                                                           |
|                                       | 4    | € 889,70                | € 622,79                                                                                                           | € 355,88                                                                                                           |
|                                       | 3    | € 1.750,70              | € 1.225,49                                                                                                         | € 700,28                                                                                                           |
|                                       | 2    | € 2.353,40              | € 1.647,38                                                                                                         | € 941,36                                                                                                           |
|                                       | 1    | € 1.578,50              | € 1.104,95                                                                                                         | € 631,40                                                                                                           |
|                                       | 1/2S | € 2.525,60              | € 1.767,92                                                                                                         | € 1.010,24                                                                                                         |
|                                       | 1/3S | € 3.157,00              | € 2.209,90                                                                                                         | € 1.262,80                                                                                                         |
| LOCULI DOPPI                          | 6    | € 401,80                | € 281,26                                                                                                           | € 160,72                                                                                                           |
|                                       | 5    | € 918,40                | € 642,88                                                                                                           | € 367,36                                                                                                           |
|                                       | 4    | € 1.779,40              | € 1.245,58                                                                                                         | € 711,76                                                                                                           |
|                                       | 3    | € 3.501,40              | € 2.450,98                                                                                                         | € 1.400,56                                                                                                         |
|                                       | 2    | € 4.706,80              | € 3.294,76                                                                                                         | € 1.882,72                                                                                                         |
|                                       | 1    | € 3.157,00              | € 2.209,90                                                                                                         | € 1.262,80                                                                                                         |
| LOCULI PER BAMBINI<br>(FINO A 7 ANNI) | 6    | € 120,54                | € 84,38                                                                                                            | € 48,22                                                                                                            |
|                                       | 5    | € 275,52                | € 192,86                                                                                                           | € 110,21                                                                                                           |
|                                       | 4    | € 533,82                | € 373,67                                                                                                           | € 213,53                                                                                                           |
|                                       | 3    | € 1.050,42              | € 735,29                                                                                                           | € 420,17                                                                                                           |
|                                       | 2    | € 1.412,04              | € 988,43                                                                                                           | € 564,82                                                                                                           |
|                                       | 1    | € 947,10                | € 662,97                                                                                                           | € 378,84                                                                                                           |
| LOCULI TOMBETTA                       | 2S   | € 4.471,46              | € 3.130,02                                                                                                         | € 1.788,58                                                                                                         |
|                                       | 4S   | € 8.236,90              | € 5.765,83                                                                                                         | € 3.294,76                                                                                                         |

Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

**- TABELLA 8 -**

**TARIFFE PER LA CONCESSIONE DI AREE EDIFICABILI**

Le tariffe vengono determinate sulla base dei seguenti importi:

|                                                                  |           |                 |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| a) tariffa in vigore .....                                       | Euro / mq | 989,00          |
| b) percentuale di incremento determinata come da Tabella 1 ..... |           | 1,80%           |
| c) importo tariffa aggiornato .....                              |           | 1.006,76        |
| d) <b>TARIFFA DA APPLICARE</b>                                   |           |                 |
| Importo rigo precedente arrotondato, per difetto, all'euro ..... | Euro / mq | <b>1.006,00</b> |

| <b>TIPOLOGIA</b>                                                                           | <b>TARIFFA AL MQ.</b> | <b>DIRITTI DI<br/>SEGRETERIA</b> | <b>IMPOSTA DI<br/>REGISTRAZIONE</b>                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>AREA EDIFICABILE</b><br>Importo concessione < € 10.000,00                               | <b>€ 1.006,00</b>     | € 2,08                           | -                                                       |
| <b>AREA EDIFICABILE</b><br>Importo concessione ≥ € 10.000,00                               | <b>€ 1.006,00</b>     | € 4,16                           | 2% imponibile con<br>imposta fissa minima di<br>€200,00 |
| <b>AREA DI RISPETTO</b><br>(annessa ad area edificabile -<br>costo = 1/4 area edificabile) | <b>€ 251,50</b>       | -                                | -                                                       |

Le Tariffe di seguito riportate sono fuori campo IVA se l'attività è esercitata in veste di pubblica autorità (D.L. 417/1991 Sentenza Corte Europea N. C1276/97 del 12/09/2000.

| <b>ELENCO OPERAZIONI SERVIZI CIMITERIALI (escluse opere murarie)</b> |                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>PRESTAZIONI ESCLUSO OPERE MURARIE</b>                             | <b>ANNO 2014</b> |
| INUMAZIONE (Art. 12 lettera a)                                       | € 177,25         |
| ESUMAZIONE (Art. 12 lettera b)                                       | € 177,25         |
| TUMULAZIONE (Art. 12 lettera c)                                      | € 81,30          |
| TUMULAZIONE in nicchie ossario (Art. 12 lettera d)                   | € 22,10          |
| ESTUMULAZIONE con riduzione resti (Art. 12 lettera e)                | € 118,45         |
| ESTUMULAZIONE (senza rid. Resti) con traslazione (Art. 12 lettera f) | € 81,30          |

| <b>ELENCO LAVORAZIONI PER OPERE MURARIE</b> |                  |
|---------------------------------------------|------------------|
| <b>PRESTAZIONI PER OPERE MURARIE</b>        | <b>ANNO 2014</b> |
| APERTURA NICCHIA OSSARIO                    | € 18,80          |
| APERTURA LOCULO (60x80)                     | € 25,10          |
| APERTURA LOCULO CON DOPPIO MURO (60x80)     | € 37,75          |
| APERTURA LOCULO (60x100)                    | € 37,75          |
| APERTURA LOCULO CON DOPPIO MURO (60x100)    | € 50,30          |
| APERTURA LOCULO (60x220)                    | € 62,90          |
| APERTURA LOCULO CON DOPPIO MURO (60x220)    | € 75,30          |
| APERTURA E CHIUSURA TAPPO                   | € 29,75          |
| CHIUSURA TAPPO                              | € 26,10          |
| CHIUSURA NICCHIA OSSARIO                    | € 43,55          |
| CHIUSURA LOCULO (60x80)                     | € 83,95          |
| CHIUSURA LOCULO (60x100)                    | € 104,95         |
| CHIUSURA LOCULO (60x220)                    | € 156,70         |

## **20) ILLUMINAZIONE VOTIVA**

Le tariffe di seguito riportate sono soggette ad aliquota IVA ordinaria art. 4 DPR 633/72.

|                                        |         |
|----------------------------------------|---------|
| TARIFFA ANNUA LAMPADA (IVA esclusa)    | € 16,39 |
| COSTO UNA TANTUM ALLACCI (IVA esclusa) | € 14,64 |

## 21) RIMBORSI E DIRITTI PRATICHE URBANISTICHE

### Rimborsi spese

| TIPOLOGIA DI RIMBORSO SPESE <sup>(1)</sup>                                                                                                                                   | importo |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Rimborso stampati - in caso di rilascio di titoli abilitativi (S.C.I.A. - permesso di costruire - autorizzazione paesaggistica - certificato di agibilità)                   | € 11,00 |
| Rimborso spese per sopralluoghi - in caso di rilascio di titoli abilitativi (S.C.I.A. - permesso di costruire - autorizzazione paesaggistica - certificato di agibilità)     | € 10,00 |
| Spese postali (riferite a S.C.I.A. - permesso di costruire - autorizzazione paesaggistica)                                                                                   | € 10,00 |
| Spese postali (riferite a certificato di agibilità)                                                                                                                          | € 5,00  |
| <b>Diritti di esame</b> (fatti salvi eventuali oneri richiesti da altri enti necessari per legge o per i quali il cittadino richiede di attivare il procedimento d'ufficio)  |         |
| Diritti di esame per interventi con incremento fino a 1.500 mq. di SUC                                                                                                       | € 21,00 |
| Diritti di esame per interventi con incremento oltre 1.500 mq. di SUC                                                                                                        | € 32,00 |
| Diritti di esame per interventi sul patrimonio edilizio esistente <b>(2)</b>                                                                                                 | € 16,00 |
| Diritti di esame per interventi soggetti a S.C.I.A. per opere pertinenziali di cui all'art. 21 del Regolamento Regionale 9/08                                                | € 11,00 |
| Diritti di esame per interventi soggetti a S.C.I.A. diversi dalle opere pertinenziali di cui all'art. 21 del Regolamento Regionale 9/08 e non ricompresi nei casi precedenti | € 16,00 |
| Diritti di esame per istanze di istruttorie preliminari in materia edilizia art. 16 bis L.R. 1/2009                                                                          | € 21,00 |
| Diritti di esame per varianti <b>(2)</b>                                                                                                                                     | € 11,00 |

|                                                                                                                                |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Diritti di esame per interventi soggetti a permessi di costruire non ricompresi nei casi precedenti                            | <b>€ 16,00</b> |
| Diritti di esame per istanza di parere preliminare o istruttoria preliminare riferiti agli strumenti urbanistici               | <b>€ 21,00</b> |
| Diritti di esame per piani attuativi (entro i centri storici) o interventi ad attuazione diretta condizionata, e loro varianti | <b>€ 32,00</b> |
| Diritti di esame per piani attuativi (fuori dai centri storici), e loro varianti                                               | <b>€ 53,00</b> |
| Diritti di esame per pareri di massima nelle materie di competenza del governo del territorio                                  | <b>€ 12,00</b> |
| Diritti di esame per autorizzazione paesaggistica                                                                              | <b>€ 25,00</b> |
| Diritti di esame per certificato di agibilità                                                                                  | <b>€ 16,00</b> |

**(1) in caso di accertamento in sanatoria, si applica l'importo riferito alla fattispecie corrispondente**

**(2) qualora l'intervento preveda incremento della SUC si applicano i diritti dovuti per gli interventi con incremento**

### TABELLA "A"

#### **CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA**

Legge n. 68/93 - art.10, co.10, lett. a) ed f)  
da un valore minimo di € 5,60 ad un valore massimo di € 55,80  
Articolo 2 del Regolamento

#### **1) Certificati di destinazione urbanistica di cui all'art. 18 della legge 28 febbraio 1985, n. 47.**

|                                                                                                                          |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.a - Terreno costituito da una sola particella con unica destinazione di P.R.G.                                         | <b>€ 5,60</b>  |
| 1.b- Terreni con stessa destinazione di P.R.G. costituiti da più particelle sullo stesso foglio di mappa                 | <b>€ 11,20</b> |
| 1.c - Terreni con stessa destinazione di P.R.G. costituiti da più particelle su diversi fogli di mappa                   | <b>€ 27,90</b> |
| 1.d - Terreni con diverse destinazioni di P.R.G. ma costituiti da una sola particella                                    | <b>€ 11,20</b> |
| 1.e - Terreni con diverse destinazioni di P.R.G. costituiti da più particelle ma sullo stesso foglio di mappa            | <b>€ 22,30</b> |
| 1.f - Terreni con diverse destinazioni di P.R.G. costituiti da più particelle su diversi fogli di mappa (fino a 3 fogli) | <b>€ 33,50</b> |
| 1.g - Terreni con diverse destinazioni di P.R.G. costituiti da più particelle su diversi fogli di mappa (oltre 3 fogli)  | <b>€ 55,80</b> |
| 1.h - Rinnovo certificati (se diritti su originale assolti in base al regolamento)                                       | <b>€ 5,60</b>  |

#### **2) Certificazioni ed attestazioni in materia urbanistica ed edilizia.**

|                                                                                                                                       |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2.a - Inizio, fine, stato di avanzamento dei lavori a qualsiasi titolo assentiti                                                      | <b>€ 5,60</b>  |
| 2.b - Caratteristiche delle opere assentite, tipologia non di lusso, zona montana, stato di avanzamento pratica edilizia o di condono | <b>€ 16,70</b> |
| 2.c - Attestato avvenuto deposito frazionamento                                                                                       | <b>€ 11,20</b> |
| 2.d - Certificato urbanistico edilizio di cui all'art.8 della legge 25/3/82,n.94                                                      | <b>€ 55,80</b> |
| 2.e - Certificazioni o attestazioni non ricomprese nei punti precedenti                                                               | <b>€ 27,90</b> |
| 2.f - Certificato d'uso dei fabbricati, per ogni unità immobiliare (incluse relative pertinenze e fino ad un massimo di € 55,80)      | <b>€ 11,20</b> |

#### **NOTE ALLA TABELLA**

- 1 Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento i diritti non sono dovuti per i certificati rilasciati allo Stato, al Comune ed agli Enti pubblici.
- 2 Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento i diritti non sono dovuti per la realizzazione di opere pubbliche da parte di Enti ed Organismi istituzionalmente competenti.
- 3 Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi di Edilizia Residenziale Pubblica, fermo restando il minimo dovuto di € 5,60

## TABELLA "B"

### AUTORIZZAZIONI DI CUI ALL'ART. 7 LEGGE 25/3/82, n. 94

Legge n. 68/93 - art.10, co.10, lett. b)

da un valore minimo di € 5,60 ad un valore massimo di € 55,80

Articolo 2 del Regolamento

|                                                                                                                                                |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1) Opere costituenti pertinenze (ad es. pozzi irrigui) di cui alla legge n. 94/82, art.7, co.2, lett. a)                                       | € 27,90 |
| 2) Opere di demolizione di cui alla legge n. 94/82, art.7, co.2, lett. c)                                                                      | € 16,70 |
| 3) Interventi di rinterro e scavi che non riguardino la coltivazione di cave e torbiere di cui alla legge n. 94/82, art.7, co.2, lett. c)      | € 27,90 |
| 4) Occupazioni di suolo mediante deposito di materiali o esposizione di merci a cielo libero di cui alla legge n. 94/82, art.7, co.2, lett. b) | € 27,90 |
| 5) Varianti o volture di autorizzazioni di cui ai punti precedenti                                                                             | € 5,60  |
| 6) Rinnovi o completamenti (se diritti su titolo originario assolti in base al regolamento)                                                    | € 5,60  |
| 7) Autorizzazioni in sanatoria ai sensi degli artt.10 e 13 della legge n. 47/85                                                                | € 55,80 |
| 8) Interventi soggetti ad autorizzazione edilizia non ricompresi nei punti precedenti                                                          | € 16,70 |

#### NOTE ALLA TABELLA

- 1 Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento i diritti non sono dovuti per la realizzazione di opere pubbliche da parte di Enti ed Organismi istituzionalmente competenti.
- 2 Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi di Edilizia Residenziale Pubblica, fermo restando il minimo dovuto di € 5,60.
- 3 ***Ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del Regolamento i diritti sono aumentati del 100% nel caso in cui il richiedente si avvalga della facoltà di richiedere il provvedimento abilitativo in luogo del procedimento di asseverazione (DIA), fermo restando il massimo dovuto di € 55,80.***



## TABELLA "C"

### AUTORIZZAZIONE EDILIZIA E DENUNCIA DI INIZIO DELL'ATTIVITÀ

Legge n. 68/93 - art.10, co.10, lett. c) aggiornato con modifiche introdotte dalla legge n. 493/93, art. 4, co. 19 come modificata con legge n. 662/96, art. 2, co. 60  
da un valore minimo di € 27,90 ad un valore massimo di € 83,80

Articolo 2 del Regolamento

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Opere di manutenzione straordinaria; restauro e risanamento conservativo anche quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività                                                                                                                                                | <b>€ 27,90</b>                                                                                            |
| 2) Recinzioni, mura di cinta e cancellate anche quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività                                                                                                                                                                                  | <b>€ 55,80</b>                                                                                            |
| Opere di eliminazione delle barriere architettoniche in edifici esistenti consistenti in rampe o ascensori esterni ovvero in manufatti che alterino la sagome dell'edificio per modifiche introdotte con legge n.493/93, art. 4, co. 19 come modificata con legge n. 662/96, art. 2, co. 60 | esente ai sensi della legge n. 493/93, art. 4, co. 19 come modificato con legge n. 662/96, art. 2, co. 60 |
| 3) Aree destinate ad attività sportive senza creazione di volumetria anche quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività                                                                                                                                                       | <b>€ 39,10</b>                                                                                            |
| 4) Opere interne di singole unità immobiliari che <u>non</u> comportino variazione d'uso o incremento superfici - quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività diritti dovuti in base al provvedimento specifico                                                              | <b>€ 27,90</b>                                                                                            |
| 5) Opere interne di singole unità immobiliari che comportino variazione d'uso o incremento superfici - quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività diritti dovuti in base al provvedimento specifico                                                                         | <b>€ 83,80</b>                                                                                            |
| 6) Revisione o installazione impianti tecnologici al servizio di edifici esistenti; realizzazione di volumi tecnici che si rendano indispensabili sulla base di nuove disposizioni anche quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività                                         | <b>€ 27,90</b>                                                                                            |
| 7) Varianti a concessioni edilizie già rilasciate - quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività diritti dovuti in base al provvedimento specifico                                                                                                                            | <b>€ 83,80</b>                                                                                            |
| 8) Parcheggi di pertinenza nel sottosuolo del lotto su cui insiste il fabbricato anche quando non eseguibili con Denuncia di Inizio dell'Attività                                                                                                                                           | <b>€ 83,80</b>                                                                                            |
| <b>9) <i>Procedimenti in sanatoria - I diritti sono dovuti in misura doppia di quanto previsto ai punti precedenti fino ad un massimo di € 83,80</i></b>                                                                                                                                    |                                                                                                           |

#### NOTE ALLA TABELLA

- 1 Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi di Edilizia Residenziale Pubblica, fermo restando il minimo dovuto di € 27,90
- 2 ***Ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del Regolamento i diritti sono aumentati del 100% nel caso in cui il richiedente si avvalga della facoltà di richiedere il provvedimento abilitativo in luogo del procedimento di asseverazione (DIA), fermo restando il massimo dovuto di € 55,80.***

## TABELLA "D"

### CONCESSIONI EDILIZIE

Legge n. 68/93 - art.10, co 10, lett. g)  
da un valore minimo di € 16,70 ad un valore massimo di € 558,40  
Articolo 2 del Regolamento

**1) Interventi con qualsiasi destinazione d'uso ed in tutte le zone omogenee previste dal P.R.G. vigente escluse quelle produttive (zone "D"; zone "E" limitatamente agli accessori)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.a - Interventi, anche in variante, senza modifica o incremento dei parametri urbanistici - Volture - Proroghe o interventi di completamento - Rinnovi (se diritti su titolo originario assolti in base al regolamento)                                                                                     | <b>€ 16,70</b>  |
| 1.b - Interventi senza incrementi <del>volumetrici</del> <b>di SUC</b> ma con modifica parametri urbanistici (variazione della destinazione d'uso, incremento superfici)<br>- Interventi con incrementi <del>volumetrici</del> <b>di SUC</b> , anche in variante, fino a <del>100,00 mc.</del> <b>30 mq.</b> | <b>€ 55,80</b>  |
| 1.c - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da <del>100,01 mc. a 500,00 mc.</del> <b>30,01 mq. a 160 mq. di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 1.a e 1.b non sono dovuti ulteriori diritti)                                              | <b>€ 111,70</b> |
| 1.d - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da <del>500,01 mc. a 1.000,00 mc.</del> <b>160,01 mq. a 310 mq. di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 1.a e 1.b non sono dovuti ulteriori diritti)                                           | <b>€ 167,50</b> |
| 1.e - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da <del>1.000,01 mc. a 2.000,00 mc.</del> <b>310,01 mq. a 630 mq. di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 1.a e 1.b non sono dovuti ulteriori diritti)                                         | <b>€ 279,20</b> |
| 1.f - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da <del>2.000,01 mc. a 3.000,00 mc.</del> <b>630,01 mq. a 940 mq. di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 1.a e 1.b non sono dovuti ulteriori diritti)                                         | <b>€ 390,90</b> |
| 1.g - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da <del>3.000,01 mc.</del> <b>940,01 mq. di SUC</b> in poi                                                                                                                                                                           | <b>€ 558,40</b> |
| 1.h - Concessioni in sanatoria di cui all'art.13 della legge 47/85 - I diritti sono dovuti in misura doppia di quanto previsto ai punti precedenti fino ad un massimo di € 558,40                                                                                                                            |                 |

#### NOTE ALLA TABELLA

- 1 Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento i diritti non sono dovuti per la realizzazione di opere pubbliche da parte di Enti ed Organismi istituzionalmente competenti.
- 2 Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi di Edilizia Residenziale Pubblica, fermo restando il minimo dovuto di € 16,70.
- 3 Ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi posti in essere da soggetti aventi la qualifica di coltivatori diretti o di imprenditori agricoli a titolo principale, fermo restando il minimo di € 16,70.

segue **TABELLA "D"**

### CONCESSIONI EDILIZIE

Legge n. 68/93 - art.10, co 10, lett. g)  
da un valore minimo di € 16,70 ad un valore massimo di € 558,40  
Articolo 2 del Regolamento

#### 2) Interventi con qualsiasi destinazione d'uso nelle zone omogenee di tipo "D" e limitatamente agli accessori nelle zone "E" previste dal P.R.G. vigente.

|                                                                                                                                                                                                                                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 2.a - Interventi, anche in variante, senza modifica o incremento dei parametri urbanistici - Volture - Proroghe o interventi di completamento - Rinnovi (se diritti su titolo originario assolti in base al regolamento)             | <b>€ 16,70</b>  |
| 2.b - Interventi senza incrementi di SUC ma con modifica parametri urbanistici (variazione della destinazione d'uso) - Interventi con incrementi di superficie, anche in variante, fino a 100,00 mq.                                 | <b>€ 55,80</b>  |
| 2.c - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da 100,01 mq. a 500,00 mq. <b>di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 2.a e 2.b non sono dovuti ulteriori diritti)     | <b>€ 111,70</b> |
| 2.d - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da 500,01 mq. a 1.000,00 mq. <b>di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 2.a e 2.b non sono dovuti ulteriori diritti)   | <b>€ 167,50</b> |
| 2.e - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da 1.000,01 mq. a 2.000,00 mq. <b>di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 2.a e 2.b non sono dovuti ulteriori diritti) | <b>€ 279,20</b> |
| 2.f - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da 2.000,01 mq. a 3.000,00 mq. <b>di SUC</b> (qualora siano previsti contestualmente interventi di cui ai punti 2.a e 2.b non sono dovuti ulteriori diritti) | <b>€ 390,90</b> |
| 2.g - Nuove costruzioni, ampliamenti, sopraelevazioni della consistenza da 3.000,01 mq. <b>di SUC</b> in poi                                                                                                                         | <b>€ 558,40</b> |
| 2.h - Concessioni in sanatoria di cui all'art.13 della legge n. 47/85 - I diritti sono dovuti in misura doppia di quanto previsto ai punti precedenti fino ad un massimo di € 558,40.                                                |                 |

#### NOTE ALLA TABELLA

- 1 Ai sensi dell'articolo2, comma 2, del Regolamento i diritti non sono dovuti per la realizzazione di opere pubbliche da parte di Enti ed Organismi istituzionalmente competenti.
- 2 Ai sensi dell'articolo2, comma 4, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi posti in essere da soggetti aventi la qualifica di coltivatori diretti o di imprenditori agricoli a titolo principale, fermo restando il minimo di € 16,70.

## TABELLA "E"

### 1) AUTORIZZAZIONI PER L'ATTUAZIONE DI PIANI DI RECUPERO

Legge n. 68/93 - art.10, co 10, lett. d)  
da un valore minimo di € 5,60 ad un valore massimo di € 55,80  
Articolo 2 del Regolamento

### 2) AUTORIZZAZIONI PER LA LOTTIZZAZIONE DI AREE

Legge 68/93 - art.10, co 10, lett. e)  
da un valore minimo di € 55,80 ad un valore massimo di € 558,40  
Articolo 2 del Regolamento

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.a - Piani di recupero di iniziativa privata nelle zone di recupero di cui all'art.27 della legge n. 457/78 escluse le zone omogenee "A" previste dal P.R.G. vigente                                                                                | <b>€ 27,90</b>  |
| 1.b - Piani di recupero di iniziativa privata nelle zone omogenee di tipo "A" previste dal P.R.G. vigente                                                                                                                                            | <b>€ 55,80</b>  |
| 1.c - Varianti a piani di recupero in qualsiasi zona                                                                                                                                                                                                 | <b>€ 5,60</b>   |
| 2.a - Piani di lottizzazione con previsioni insediative fino a 10.000 mq. <b>di SUC</b> nelle zone di tipo "D" e fino a <del>5.000 mc.</del> <b>1.560 mq di SUC</b> nelle altre zone omogenee                                                        | <b>€ 279,20</b> |
| 2.b - Piani di lottizzazione con previsioni insediative da 10.000,01 mq. fino a 20.000 mq. <b>di SUC</b> nelle zone di tipo "D" e da <del>5.000,01 mc. fino a 10.000 mc.</del> <b>1.560,01 mq. fino a 3.120 mq. di SUC</b> nelle altre zone omogenee | <b>€ 390,90</b> |
| 2.c - Piani di lottizzazione con previsioni insediative oltre 20.000,01 mq. <b>di SUC</b> nelle zone di tipo "D" e oltre <del>10.000,01 mc.</del> <b>3.120,01 mq. di SUC</b> nelle altre zone omogenee                                               | <b>€ 558,40</b> |
| 2.d - Varianti a piani di lottizzazione in qualsiasi zona                                                                                                                                                                                            | <b>€ 55,80</b>  |

#### NOTE ALLA TABELLA

- 1 Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Regolamento i diritti non sono dovuti per la realizzazione di opere pubbliche da parte di Enti ed Organismi istituzionalmente competenti.
- 2 Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Regolamento i diritti sono ridotti del 50% per la realizzazione di interventi di Edilizia Residenziale Pubblica, fermi restando i minimi dovuti.



**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato "C"</b> |
|---------------------|

**"Società, enti e consorzi partecipati dall'ente"**

| Codice fiscale società partecipata | Denominazione                                                                                                                            | Anno di Costituzione della Società | Forma Giuridica                       | Altra Forma Giuridica | Quota % di partecipazione detenuta direttamente | Quota % di partecipazione detenuta indirettamente | Stato della società                                                    | Anno di inizio della procedura | Localizzazione Geografica      | Indirizzo                      | Telefono    | Fax         | Email / PEC                                                                            | SITO WEB                                                                        | NOTE                                                                                                                         |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 02360460543                        | FOLIGNO IMPRESA LAVORO SVILUPPO S.R.L. IN FORMA ABBREVIATA: F.I.L.S. S.R.L. IN LIQUIDAZIONE                                              | 1999                               | Società a responsabilità limitata (3) |                       | 100                                             | 0                                                 | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2) | 2016                           | Foligno (PG) [06034]           | VIA ANGELO CATALENI, 14        | 0742 391461 | 0742 670309 | posta@pec.filsfoligno.com; segreteria@filsfoligno.com; amministrazione@filsfoligno.com | <a href="http://www.filsfoligno.com">www.filsfoligno.com</a>                    |                                                                                                                              |
| 02594110542                        | SET SOCIETA' PER L'ECCCELLENZA DEL TERRITORIO CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE                                                          | 2002                               | Società consortile (14)               |                       | 0                                               | 7,69                                              | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2) | 2004                           | Foligno (PG) [06034]           | VIA DELLE INDUSTRIE 9          |             |             | SETARL@PEC.IT                                                                          | NO                                                                              | PARTECIPATA DI F.I.L.S. s.r.l. IN LIQUIDAZIONE INATTIVA DAL 2006                                                             |
| 02204070540                        | AFAM S.P.A.                                                                                                                              | 1988                               | Società per azioni (2)                |                       | 83,68                                           | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                |                                | Foligno (PG) [06034]           | P.ZZA GIACOMINI, 30            | 0742 340477 |             | posta@pec.afamfoligno.com; info@afamfoligno.com                                        | <a href="http://www.afamfoligno.com">www.afamfoligno.com</a>                    |                                                                                                                              |
| 02569060540                        | VALLE UMBRA SERVIZI S.P.A.                                                                                                               | 2001                               | Società per azioni (2)                |                       | 47,35                                           | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                |                                | Spoletto (PG) [06049]          | VIA ANTONIO BUSETTI, 38/40     | 0743 23111  |             | vusspa@pec.it; info@vus.it                                                             | <a href="http://www.valleumbraservizi.it/">http://www.valleumbraservizi.it/</a> |                                                                                                                              |
| 02635680545                        | VUS COM S.R.L.                                                                                                                           | 2002                               | Società a responsabilità limitata (3) |                       | 0                                               | 47,3500                                           | La società è attiva (1)                                                |                                | Foligno (PG) [06034]           | VIA GRAMSCI, 54                | 0742 718808 |             | vuscomsrl@pec.it; info@vuscom.it                                                       | <a href="https://www.vuscom.it/">https://www.vuscom.it/</a>                     | PARTECIPATA DI VUS S.P.A.                                                                                                    |
| 02722750540                        | VUS G.P.L. S.R.L.                                                                                                                        | 2004                               | Società a responsabilità limitata (3) |                       | 0                                               | 24,1485                                           | La società è attiva (1)                                                |                                | Foligno (PG) [06034]           | VLE IV NOVEMBRE, 20            | 0742 34621  | 0742 359746 | vusgplsrl@pec.it; vusgpl@vus.it                                                        | <a href="http://www.vusgpl.it/">www.vusgpl.it/</a>                              | PARTECIPATA DI VUS S.P.A.                                                                                                    |
| 02679370540                        | CONNESI S.P.A.                                                                                                                           | 2003                               | Società a responsabilità limitata (3) |                       | 0                                               | 8,878125                                          | La società è attiva (1)                                                |                                | Foligno (PG) [06034]           | VIA IV NOVEMBRE, 12            | 0742 514000 |             | <a href="mailto:protocollo@pec.connesi.it">protocollo@pec.connesi.it</a>               | <a href="https://www.connesi.it/">https://www.connesi.it/</a>                   | PARTECIPATA DI VUS S.P.A.                                                                                                    |
| 02105050542                        | MATTATOIO VALLE UMBRA SUD S.P.A. IN LIQUIDAZIONE - in concordato                                                                         | 1995                               | Società per azioni (2)                |                       | 64,25                                           | 0                                                 | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2) | 2012                           | Foligno (PG) [06034]           | VIA CUPA, 68                   |             |             | mattatoiovus@pec.it                                                                    | NO                                                                              |                                                                                                                              |
| 02895340541                        | CONSORZIO PRODUZIONE CARNE BOVINA - SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA IN BREVE "CONSORZIO PRODUZIONE CARNE BOVINA S.C.R.L." | 2006                               | Società consortile (14)               |                       | 0                                               | 2,78845                                           |                                                                        |                                | Perugia (PG) [06100]           | VIA DEL VIO VISCIOLOSO, 21     |             |             | ccbi.scri@pec.it                                                                       | NO                                                                              | PARTECIPATA DI MATTATOIO VALLE UMBRA SUD S.P.A. IN LIQUIDAZIONE                                                              |
| 03761180961                        | UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.                                                                                                              | 2002                               | Società consortile (14)               |                       | 1,93                                            | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                |                                | Perugia (PG) [06128]           | VIA G.B. PONTANI, 39           | 075 50271   | 075 5003402 | <a href="mailto:umbriadigitale@pec.it">umbriadigitale@pec.it</a>                       | <a href="http://www.umbriadigitale.it/">http://www.umbriadigitale.it/</a>       |                                                                                                                              |
| 01364690428                        | INTERPORTO MARCHE S.P.A.                                                                                                                 | 1994                               | Società per azioni (2)                |                       | 0,09                                            | 0,047444                                          | La società è attiva (1)                                                |                                | Jesi (AN) [60035]              | VIA COPPETELLA, 4              | 0731 605182 | 0731 605779 | interportomarche@postecert.it; segreteria@interportomarche.it                          | <a href="http://www.interportomarche.it/">http://www.interportomarche.it/</a>   | LA PARTECIPAZIONE INDIRETTA E' RIFERITA ALLA PARTECIPAZIONE IN INTERPORTO MARCHE S.P.A. DELLA SVILUPPUMBRIA SPA PER IL 4,09% |
| 00962660429                        | CE.M.I.M. SOC.CONSORTILE PER AZIONI IN LIQUIDAZIONE                                                                                      | 1985                               | Società per azioni (2)                |                       | 0                                               | 0,047583                                          | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2) | 1993                           | Jesi (AN) [60035]              | VIA COPPETELLA II, 7           |             |             |                                                                                        | NO                                                                              | PARTECIPATA DI INTERPORTO MARCHE S.P.A.                                                                                      |
| 00267120541                        | SOCIETA' REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA - SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                          | 1973                               | Società per azioni (2)                |                       | 1,16                                            | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                |                                | Perugia (PG) [06121]           | VIA DON BOSCO, 11              | 075 56811   |             | sviluppumbria@legalmail.it                                                             | <a href="http://www.sviluppumbria.it/">http://www.sviluppumbria.it/</a>         |                                                                                                                              |
| 02513630547                        | CENTRO STUDI IL PERUGINO                                                                                                                 | 2001                               | Società consortile (14)               |                       | 0                                               | 0,29                                              | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2) | 2010                           | Città della Pieve (PG) [06062] | PIAZZA XIX GIUGNO              |             |             |                                                                                        | NO                                                                              | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                                                          |
| 02413050549                        | CONSORZIO VALTIBERINA PRODUCE C.V.P.SOC.CONS. A RL                                                                                       | 1999                               | Società consortile (14)               |                       | 0                                               | 0,048836                                          | La società è attiva (1)                                                |                                | Città di Castello (PG) [06012] | VIA ELIO VITTORINI N 23        |             |             |                                                                                        | NO                                                                              | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                                                          |
| 01229400559                        | NARNI ROCCA GESTIONE A R.L.                                                                                                              | 2000                               | Società consortile (14)               |                       | 0                                               | 0,493                                             | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2) | 2009                           | Narni (TR) [05035]             | VIA FERONIA C/O ROCCA ALBORNOZ |             |             |                                                                                        | NO                                                                              | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                                                          |
| 01714770540                        | GARANZIA PARTECIPAZIONI E FINANZIAMENTI S.P.A. - PER BREVITA' GEPAFIN S.P.A.                                                             | 1987                               | Società per azioni (2)                |                       | 0                                               | 0,080852                                          | La società è attiva (1)                                                |                                | Perugia (PG) [06124]           | VIA CAMPO DI MARTE 9           | 075 5005153 |             | GEPAFINAMMINISTRAZIONE@LEGALMAIL.IT                                                    | <a href="https://www.gepafin.it/">https://www.gepafin.it/</a>                   | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A.                                                                                          |

| Codice fiscale società partecipata | Denominazione                                                                                                                                                      | Anno di Costituzione della Società | Forma Giuridica                       | Altra Forma Giuridica                             | Quota % di partecipazione detenuta direttamente | Quota % di partecipazione detenuta indirettamente | Stato della società                                                                          | Anno di inizio della procedura | Localizzazione Geografica  | Indirizzo                | Telefono    | Fax | Email / PEC                             | SITO WEB                                                                                    | NOTE                                |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------|-----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 01770460549                        | 3A - PARCO TECNOLOGICO AGRO-ALIMENTARE DELL'UMBRIA - SOCIETA' CONSORTILE A R.L.                                                                                    | 1989                               | Società consortile (14)               |                                                   | 0                                               | 0,659924                                          | La società è attiva (1)                                                                      |                                | Todi (PG) [06059]          | LOC PANTALLA SNC         | 075 8957201 |     | SEGRETERIA.PROTOCOLLO@PARCO3APEC.ORG    | <a href="http://www.parco3a.org/">http://www.parco3a.org/</a>                               | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02469160549                        | CENTRO FORMAZIONE & PROMOZIONE A R.L. IN BREVE C.F.P. - S.C.A.R.L. IN LIQUIDAZIONE                                                                                 | 2000                               | Società consortile (14)               |                                                   | 0                                               | 0,348                                             | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2)                       | 2003                           | Gualdo Tadino (PG) [06023] | VIA FLAMINIA 189         |             |     | CFPLIQUIDAZIONE@PEC.IT                  | NO                                                                                          | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02261180547                        | INTERNATIONAL MULTIMEDIA UNIVERSITY-UMBRIA UNIVERSITAS UBIQUE STUDIORUM - S.R.L. IN BREVE ANCHE "INTERNATIONAL MULTIMEDIA UNIVERSITY S.R.L."                       | 1997                               | Società a responsabilità limitata (3) |                                                   | 0                                               | 0,010788                                          | Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione e straordinaria, ecc.). (3) | 2006                           | Roma [00189] (RM)          | VIA CASSIA 1081          |             |     |                                         | NO                                                                                          | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 00567640552                        | ISTITUTO SUPERIORE DI RICERCA E FORMAZIONE SUI MATERIALI SPECIALIPER TECNOLOGIE AVANZATE SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN BREVE ISRIM S. CONS. A R.L. IN LIQUIDAZIONE | 1930                               | Altro (13)                            | ALTRI ENTI ED ISTITUTI CON PERSONALITA' GIURIDICA | 0                                               | 0,419804                                          | La società è attiva (1)                                                                      |                                | Roma [00179] (RM)          | VIA CASTRO DEI VOLSCI 14 | 0668801190  |     | inu.pec@legalmail.it                    | NO                                                                                          | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02298100542                        | LA VERDE COLLINA S.R.L. - IN LIQUIDAZIONE- IN FALLIMENTO                                                                                                           | 1998                               | Società a responsabilità limitata (3) |                                                   | 0                                               | 0,116                                             | Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione e straordinaria, ecc.). (3) | 2006                           | Todi (PG) [06059]          | VIA PIANA 132            | 075 888175  |     | ADIGIOVINE@PEC.IT                       | NO                                                                                          | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 00781650544                        | NUOVA PANETTO & PETRELLI S.P.A. IN FALLIMENTO                                                                                                                      | 1995                               | Società per azioni (2)                |                                                   | 0                                               | 0,181888                                          | Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione e straordinaria, ecc.). (3) | 2014                           | Spoletto (PG) []           |                          | 0743 23041  |     |                                         | NO                                                                                          | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 07555981005                        | QUADRILATERO MARCHE - UMBRIA SOCIETA' PER AZIONI IN BREVE "QUADRILATERO MARCHE-UMBRIA S.P.A."                                                                      | 2003                               | Società per azioni (2)                |                                                   | 0                                               | 0,02784                                           | La società è attiva (1)                                                                      |                                | Roma [00185] (RM)          | VIA MONZAMBANO 10        |             |     | QUADRILATEROSPA@POSTACERT.STRADEANAS.IT | <a href="http://www.quadrilaterospa.it/">http://www.quadrilaterospa.it/</a>                 | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 00515910545                        | SOCIETA' PER IL POTENZIAMENTO E LA GESTIONE DELL'AREOPORTO REGIONALE UMBRO DI S.EGIDIO S.P.A. - S.A.S.E. S.P.A.                                                    | 1977                               | Società per azioni (2)                |                                                   | 0                                               | 0,417136                                          | La società è attiva (1)                                                                      |                                | Perugia [06134] (PG)       | STR SANT EGIDIO SNC      | 075 592141  |     | SASE@LEGALMAIL.IT                       | <a href="https://www.airport.umbria.it/ita/">https://www.airport.umbria.it/ita/</a>         | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02270300540                        | UMBRIAFIERE S.P.A.                                                                                                                                                 | 1997                               | Società per azioni (2)                |                                                   | 0                                               | 0,58                                              | La società è attiva (1)                                                                      |                                | Bastia Umbra (PG) [06083]  | PZA MONCADA SNC          | 075 8004005 |     | umbriafiery@PEC.IT                      | <a href="http://www.umbriafiery.it/">http://www.umbriafiery.it/</a>                         | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02907250548                        | CONSORZIO FLAMINIA VETUS                                                                                                                                           | 2006                               | Consorzio (4)                         |                                                   | 0                                               | 0,386628                                          | La società è attiva (1)                                                                      |                                | Massa Martana (PG) [06056] | VIA MAZZINI 1            |             |     | INFO@PEC.CONSORZIOFLAMINIAVETUS.IT      | <a href="http://www.consorziioflaminiavetus.it/">http://www.consorziioflaminiavetus.it/</a> | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 00721250553                        | TNS CONSORZIO - SVILUPPO AREE ED INIZIATIVE INDUSTRIALI                                                                                                            | 1997                               | Consorzio (4)                         |                                                   | 0                                               | 0,298236                                          | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2)                       | 2013                           | Terni (TR) [05100]         | STR DELLE CAMPORE 11/13  | 0744 58542  |     | TNSCONSORZIO@PEC.IT                     | <a href="http://www.tnsconsorzio.it/">http://www.tnsconsorzio.it/</a>                       | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 01200620555                        | CONSORZIO CRESCENDO                                                                                                                                                | 1999                               | Consorzio (4)                         |                                                   | 0                                               | 0,464                                             | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2)                       | 2013                           | Orvieto [05018] (TR)       | VIA DEI VASARI 15/D      |             |     | INFO@PEC.CONSORZIOCRESCENDO.IT          | <a href="http://www.consorziocrescendo.it/">http://www.consorziocrescendo.it/</a>           | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02062480542                        | CENTRO CERAMICA UMBRA SOCIETA' COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE                                                                                                         | 1994                               | Società cooperativa (11)              |                                                   | 0                                               | 0,165764                                          | Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento. (2)                       | 2011                           | Gualdo Tadino (PG) [06023] | VIA FLAMINIA KM 189      | 075 9141461 |     | CENTROCERAMI@PEC.IT                     | NO                                                                                          | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |

| Codice fiscale società partecipata | Denominazione                                                                      | Anno di Costituzione della Società | Forma Giuridica                | Altra Forma Giuridica | Quota % di partecipazione detenuta direttamente | Quota % di partecipazione detenuta indirettamente | Stato della società                                                                        | Anno di inizio della procedura | Localizzazione Geografica                                                       | Indirizzo                                                                    | Telefono                             | Fax         | Email / PEC                                                                                | SITO WEB                                                                                | NOTE                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 00221410541                        | ARTIGIANA VILLAMAGINA SOCIETA' COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE COATTAAMMINISTRATIVA    | 1954                               | Società cooperativa (11)       |                       | 0                                               | 0,280488                                          | Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione straordinaria, ecc.). (3) | 2010                           | Sellano (PG) [06030]                                                            | LOC. VILLAMAGINA                                                             | 0743 96109                           |             | STUDIO.GUARDUCCIOLORENZINI@PEC.IT                                                          | NO                                                                                      | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 01525050546                        | "TELA UMBRA SOCIETA' COOPERATIVA"                                                  | 1985                               | Società cooperativa            |                       | 0                                               | 0,755392                                          | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Città di Castello (PG) [06012]                                                  | VIA S.ANTONIO SNC                                                            | 075 8524042                          |             | TELAUMBRA@INDIRIZZOPEC.CO M                                                                | NO                                                                                      | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 01810010544                        | "STABILIMENTO TIPOGRAFICO PLINIANA SOCIETA' COOPERATIVA"                           | 1989                               | Società cooperativa            |                       | 0                                               | 0,371316                                          | La società è attiva (1)                                                                    |                                | San Giustino (PG) [06016]                                                       | VIA F. NARDI 8                                                               | 075 8582115                          |             | PLINIANA@PEC.IT                                                                            | NO                                                                                      | PARTECIPATA DI SVILUPPUMBRIA S.P.A. |
| 02042250544                        | CONSORZIO AEROPORTO FOLIGNO-SPOLETO                                                | 1994                               | Consorzio (4)                  |                       | 20,00                                           | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Foligno (PG) [06034]                                                            | VIA CAGLIARI, 22                                                             | 0742 67357                           |             | <a href="mailto:consaero@postecert.it">consaero@postecert.it</a>                           | NO                                                                                      |                                     |
| 02463980546                        | AMBITO TERRITORIALE INTEGRATO 3                                                    | 2009                               | Ente di diritto pubblico (16)  |                       | 35,70                                           | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Foligno (PG) [06034]                                                            | PZA XX SETTEMBRE, 15                                                         | 0742 342089                          | 0742 691002 | ati3umbria@interfreepec.it; info@ati3umbria.it                                             | <a href="http://www.ati3umbria.it/ati3/">http://www.ati3umbria.it/ati3/</a>             |                                     |
| 03544350543                        | A.U.R.I. Umbria - Autorità Umbra Rifiuti e Idrico                                  | 2017                               | Ente di diritto pubblico (16)  |                       | 6,4134                                          | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                                    |                                | SEDE LEGALE: Perugia-Ponte San Giovanni<br>SEDE OPERATIVA: Foligno (PG) [06034] | SEDE LEGALE: Via San Bartolomeo n. 7<br>SEDE OPERATIVA: PZA XX SETTEMBRE, 15 | SEDE OPERATIVA: 0742 342089          |             | auri@postacert.umbria.it                                                                   | <a href="http://www.auriumbria.it/">http://www.auriumbria.it/</a>                       |                                     |
| 84005780543                        | CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL "NERA E VELINO"                         | 1956                               | Ente di diritto pubblico (16)  |                       | 7,69                                            | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Cascia (PG) [06043]                                                             | P ZA GARIBALDI, 26                                                           | 0743 76421                           | 0743 76421  | postacertificata@pec-bimcascia.com; info@bimcascia.com                                     | <a href="http://www.bimcascia.com/">http://www.bimcascia.com/</a>                       |                                     |
| 01976520542                        | FONDAZIONE TEATRO STABILE DELL'UMBRIA                                              | 1992                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       | 7,6                                             | 0                                                 | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Perugia (PG) [06123]                                                            | VIA DEL VERZARO, 20                                                          | 075 575421                           |             | tsu@pec.teatrostabile.umbria.it; tsu@teatrostabile.umbria.it;                              | <a href="http://www.teatrostabile.umbria.it/">http://www.teatrostabile.umbria.it/</a>   |                                     |
| 91025150540                        | CENTRO STUDI CITTA' DI FOLIGNO                                                     | 2000                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Foligno (PG) [06034]                                                            | VIA OBERDAN, 123                                                             | 0742 342842                          | 0742 345056 | centrostudi@pec.it; segreteria@cstudifoligno.it                                            | <a href="http://www.cstudifoligno.it/">http://www.cstudifoligno.it/</a>                 |                                     |
| 91035990547                        | " L'OFFICINA DELLA MEMORIA APS "                                                   | 2006                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Foligno (PG) [06034]                                                            | VIALE MARCONI, 12                                                            | 0742 356378                          |             | <a href="mailto:officinadellamemoria@tin.it">officinadellamemoria@tin.it</a> ;             | <a href="http://www.officinadellamemoria.com/">http://www.officinadellamemoria.com/</a> |                                     |
| 02340890546                        | CEDRAV - Centro di documentazione e ricerca antropologica della Valnerina          | 1990                               | Ente di diritto pubblico (16)  |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Cerreto di Spoleto (PG) [06041]                                                 | VIA PADRE PIRRI, 29                                                          | 0743 922129                          | 0743 770407 | cedrav@pec.it; info@cedrav.net                                                             | <a href="http://www.cedrav.org">www.cedrav.org</a>                                      |                                     |
| 03238300234                        | ASSOCIAZIONE NAZIONALE ITALIANA "LE CITTA' DEL MIELE"                              | 2002                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Lazise del Garda (VR) [37017]                                                   | PIAZZA VITTORIO EMANUELE II, 21                                              | 045 8010338                          |             | <a href="mailto:info@cittadelmiele.it">info@cittadelmiele.it</a> ;                         | <a href="http://www.cittadelmiele.it/">http://www.cittadelmiele.it/</a>                 |                                     |
| 94065530548                        | FONDAZIONE "UMBRIA CONTRO L'USURA" ONLUS                                           | 1996                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Perugia (PG) [06124]                                                            | VIA RUGGERO D'ANDREOTTO, 29/B                                                | 075 5001625                          | 075 5001625 | antiusurapec@legalmail.it; antiusura@regione.umbria.it                                     | <a href="http://www.antiusuraumbria.it">www.antiusuraumbria.it</a>                      |                                     |
| 80014240545                        | ISUC - Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea                            | 1974                               | Ente di diritto pubblico (16)  |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Perugia (PG) [06123]                                                            | PIAZZA IV NOVEMBRE, 23                                                       | 075 576 3020                         | 075/5763078 | isuc@arubapec.it; isuc@alumbria.it                                                         | <a href="http://isuc.crumbria.it/">http://isuc.crumbria.it/</a>                         |                                     |
| 80118510587                        | A.N.C.I. ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI                                    | 1901                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Roma (RM) [00186]                                                               | VIA DEI PREFETTI, 46                                                         | 06 680091                            | 06 68009202 | info@anci.it                                                                               | <a href="http://www.anci.it/">http://www.anci.it/</a>                                   |                                     |
| 80206670582                        | INU ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA                                              | 1930                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Roma (RM) [00179]                                                               | VIA CASTRO DEI VOLSCI, 14                                                    | 06 68801190                          |             | segreteria@inu.it; amministrazione@inu.it; inu.pec@legalmail.it                            | <a href="http://www.inu.it/">http://www.inu.it/</a>                                     |                                     |
| 91040230541                        | VALLE UMBRA TERRA DI EMOZIONI                                                      | 2009                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Foligno (PG) [06034]                                                            | VIA AGOSTINO CAMPI, 7                                                        | c/o Confartigianato: Tel 0742/391678 |             | <a href="mailto:info@valleumbraterradiemozioni.it">info@valleumbraterradiemozioni.it</a> ; | NO                                                                                      |                                     |
| 95576750012                        | CITTA' DEL BIO                                                                     | 2003                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Torino (TO) [10122]                                                             | VIA S. CHIARA, 1                                                             | 011 4364830                          |             | cittadelbio@pec.it; segreteria@cittadelbio.it; associazionecittadelbio@gmail.com           | <a href="http://www.cittadelbio.it">www.cittadelbio.it</a>                              |                                     |
| 94030940541                        | COORDINAMENTO NAZIONALE ENTI LOCALI PACE                                           | 1986                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Perugia (PG) [06122]                                                            | VIA DELLA VIOLA, 1                                                           | 075 5722479                          | 075 5721234 | info@entilocalipace.it                                                                     | <a href="http://www.cittaperlapace.it/">www.cittaperlapace.it/</a>                      |                                     |
| 91006430556                        | ANCI UMBRIA                                                                        | 1974                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Perugia (PG) [06122]                                                            | "PALAZZO DELLA PROVINCIA" , PIAZZA ITALIA 11                                 | 0755721083                           | 075 5755417 | anciumbria@postacert.umbria.it; info@anci.umbria.it; servizi@anci.umbria.it                | <a href="http://www.anci.umbria.it/">http://www.anci.umbria.it/</a>                     |                                     |
| 01897431209                        | A.N.U.S.C.A. S.R.L., Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe | 1980                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Castel San Pietro Terme (BO) [40024]                                            | VIALE DELLE TERME, 1056                                                      | 051 944641; 051 944268               | 051 942733  | segreteria@anusca.legalmail.it                                                             | <a href="http://www.anusca.it">www.anusca.it</a>                                        |                                     |
| 99330670797                        | ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICI TRIBUTI ENTI LOCALI (A.N.U.T.E.L.)                   | 1994                               | Associazioni e Fondazioni (10) |                       |                                                 |                                                   | La società è attiva (1)                                                                    |                                | Montepaone (CZ) [88060]                                                         | VIA COMUNALE DELLA MARINA, 1                                                 | 0967 486494; 0967 48548              | 0967 486143 | segreteria@anutel.it                                                                       | <a href="https://www.anutel.it/">https://www.anutel.it/</a>                             |                                     |



| Codice fiscale società partecipata | Denominazione                                                                                | Anno di Costituzione della Società | Forma Giuridica                  | Altra Forma Giuridica                             | Quota % di partecipazione detenuta direttamente | Quota % di partecipazione detenuta indirettamente | Stato della società     | Anno di inizio della procedura | Localizzazione Geografica     | Indirizzo                                                              | Telefono                                                                                                   | Fax                      | Email / PEC                                                                                   | SITO WEB                                                                                | NOTE |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 00168470540                        | OPERA PIA LUIGI BARTOCCI                                                                     | 1916                               | Ente pubblico non economico (17) |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Foligno (PG) [06034]          | Sede Legale: VIA BUTARONI, 15;<br>Sede Operativa: VIA G. DA FOLIGNO, 7 | 0742 357173                                                                                                |                          | operapialuigibartocci@pec.it; opbartocci@libero.it;                                           | NO                                                                                      |      |
| 00883360703                        | ASSOCIAZIONE 'CITTA' DELL'OLIO '                                                             | 1994                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Monteriggioni (SI) [53035]    | STRADA DI BASCIANO, 22                                                 | 0577 329109                                                                                                | 0577 326042              | cittadellolio@pec.uno.it; info@cittadellolio.it;                                              | <a href="http://www.cittadellolio.it/">http://www.cittadellolio.it/</a>                 |      |
| 01688320546                        | ENTE GIOSTRA DELLA QUINTANA                                                                  | 1952                               | Altro (13)                       | ALTRI ENTI ED ISTITUTI CON PERSONALITA' GIURIDICA |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Foligno (PG) [06034]          | LARGO FREZZI, 4                                                        | 0742 354000                                                                                                |                          | posta@pec.quintana.it; info@quintana.it                                                       | <a href="https://www.quintana.it/">https://www.quintana.it/</a>                         |      |
| 94115100540                        | FONDO DI ENTI LOCALI PER LA COOPERAZIONE DECENTRATA E LO SVILUPPO UMANO SOSTENIBILE (FELCOS) | 2006                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Perugia (PG) [06122]          | VIA ALESSI, 1                                                          | sede legale Perugia: 075 57 55 454;<br>sede operativa Piazza Piermarini, 2 06034 Foligno (PG): 0742 350202 | 0742 350202              | felcos.umbria@pec.felcos.it; info@felcos.it                                                   | <a href="http://www.felcos.it/">http://www.felcos.it/</a>                               |      |
| 91031880544                        | STRADA DELL'OLIO EXTRAVERGINE D'OLIVA D.O.P. UMBRIA                                          | 2004                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Trevi (PG) [06039]            | PIAZZA MAZZINI, 21                                                     | 0742 332269                                                                                                |                          | stradaoliodopumbria@pec.it; info@stradaoliodopumbria.it                                       | <a href="http://www.stradaoliodopumbria.it">www.stradaoliodopumbria.it</a>              |      |
| 94153520542                        | ANCI UMBRIA PROCIV                                                                           | 2015                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Perugia (PG) [06122]          | "PALAZZO DELLA PROVINCIA" , PIAZZA ITALIA 11                           | 0755721083                                                                                                 | 075 5755417              | anciumbriaprociv@postacert.umbria.it; protezionecivile@anci.umbria.it; servizi@anci.umbria.it | IN CORSO SVILUPPO SITO                                                                  |      |
| 91028960549                        | VALLE UMBRA E SIBILLINI G.A.L.                                                               | 1992                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Foligno (PG) [06034]          | VIA C. AGOSTINI, 5                                                     | sede legale: 0742 340989                                                                                   | sede legale: 0742 342282 | valleumbraesibillini@pec.it; info@valleumbraesibillini.com                                    | <a href="http://www.valleumbraesibillini.com/">http://www.valleumbraesibillini.com/</a> |      |
| 80009390545                        | CONFAGRICOLTURA UMBRIA -UNIONE REGIONALE AGRICOLTORI                                         | 1983                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Ponte S.Giovanni (PG) [06135] | VIA CATANELLI 70-72                                                    | 075 597071; 075 5970721                                                                                    | 075 5970740              | PEC: confagricoltura@confagriumbria.it;E-MAIL: perugia@confagricoltura.it                     | <a href="http://www.confagricolturaumbria.it">www.confagricolturaumbria.it</a>          |      |
| 91036200540                        | CENTRO STUDI F. FREZZI PER LO STUDIO DELLA CIVILTA' UMANISTICA                               | 2006                               | Associazioni e Fondazioni (10)   |                                                   |                                                 |                                                   | La società è attiva (1) |                                | Foligno (PG) [06034]          | VIA MARCONI, 12                                                        | 0742 350558                                                                                                | 0742 351763              | centro.frezzi.foligno@pec.it; info@centrostudifrezzi.it                                       | <a href="http://www.centrostudifrezzi.it">http://www.centrostudifrezzi.it</a>           |      |

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                      |
|----------------------|
| <b>Allegato “C1”</b> |
|----------------------|

**“Dati di bilancio al 31/12/2017  
principali società, enti e consorzi partecipati dall’Ente”**

| Bilanci al 31/12/2017                                                   | A.F.A.M. S.p.A.     | F.I.L.S. S.r.l. in liquidazione | Interporto Marche S.p.A. | Mattatoio Valle Umbra Sud S.p.A. in concordato | Sviluppumbria S.p.A. | Umbria Digitale S.C. a r.l. | Valle Umbra Servizi S.p.A. | VUS COM S.r.l.       | TEATRO STABILE DELL'UMBRIA | CONSORZIO AEROPORTO FOLIGNO-SPOLETO | A.U.R.I.             | CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL "NERA E VELINO" |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>CONTO ECONOMICO</b>                                                  |                     |                                 |                          |                                                |                      |                             |                            |                      |                            |                                     |                      |                                                            |
| <b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>                                       | <b>6.350.652,00</b> | <b>2.197.344,00</b>             | <b>372.522,00</b>        | <b>1,00</b>                                    | <b>7.877.692,00</b>  | <b>11.911.871,00</b>        | <b>63.711.633,00</b>       | <b>23.999.499,00</b> | <b>5.161.187,00</b>        | <b>82.574,00</b>                    | <b>9.168.211,13</b>  | <b>720.999,42</b>                                          |
| di cui ricavi delle vendite                                             | 6.327.244,00        | 1.616.643,00                    | 341.477,00               | 0,00                                           | 1.567.649,00         | 10.231.361,00               | 59.216.162,00              | 23.546.006,00        | 2.282.985,00               | 47.574,00                           | 7.994.331,82         | 0,00                                                       |
| di cui altri ricavi e proventi                                          | 23.408,00           | 580.701,00                      | 31.045,00                | 1,00                                           | 388.097,00           | 1.379.233,00                | 4.026.233,00               | 453.493,00           | 2.878.202,00               | 35.000,00                           | 821.065,36           | 720.999,42                                                 |
| <b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>                                        | <b>6.163.372,00</b> | <b>2.068.320,00</b>             | <b>5.839.410,00</b>      | <b>21.286,00</b>                               | <b>7.360.766,00</b>  | <b>11.811.266,00</b>        | <b>59.236.707,00</b>       | <b>22.364.446,00</b> | <b>4.999.199,00</b>        | <b>75.471,00</b>                    | <b>4.174.229,03</b>  | <b>171.182,98</b>                                          |
| di cui costi del personale                                              | 1.263.184,00        | 1.144.921,00                    | 131.897,00               | 68,00                                          | 4.612.729,00         | 5.605.464,00                | 19.411.914,00              | 0,00                 | 2.409.489,00               | 0,00                                | 750.101,14           | 110.002,14                                                 |
| <b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                   | <b>22.431,00</b>    | <b>-72.974,00</b>               | <b>216.611,00</b>        | <b>-2.226,00</b>                               | <b>-84.297,00</b>    | <b>-60.785,00</b>           | <b>-583.677,00</b>         | <b>-89.993,00</b>    | <b>-97.293,00</b>          | <b>-5.451,00</b>                    | <b>-52.959,94</b>    | <b>138,65</b>                                              |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                 | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                     | <b>-355,00</b>           | <b>0,00</b>                                    | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                 | <b>898.623,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>7.000,00</b>            | <b>0,00</b>                         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                                |
| <b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>                                 | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                                    | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                         | <b>0,00</b>          | <b>-279.320,59</b>                                         |
| <b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>                                    | <b>209.711,00</b>   | <b>56.050,00</b>                | <b>-5.250.632,00</b>     | <b>-23.511,00</b>                              | <b>432.629,00</b>    | <b>39.820,00</b>            | <b>4.789.872,00</b>        | <b>1.545.060,00</b>  | <b>71.695,00</b>           | <b>1.652,00</b>                     | <b>4.941.022,16</b>  | <b>270.634,50</b>                                          |
| <b>22) IMPOSTE</b>                                                      | <b>-27.322,00</b>   | <b>-27.786,00</b>               | <b>85.399,00</b>         | <b>0,00</b>                                    | <b>-141.103,00</b>   | <b>-32.984,00</b>           | <b>-1.682.195,00</b>       | <b>-457.363,00</b>   | <b>-68.582,00</b>          | <b>-164,00</b>                      | <b>-54.131,89</b>    | <b>0,00</b>                                                |
| <b>23) RISULTATO D'ESERCIZIO</b>                                        | <b>182.389,00</b>   | <b>28.264,00</b>                | <b>-5.165.233,00</b>     | <b>-23.511,00</b>                              | <b>291.526,00</b>    | <b>6.836,00</b>             | <b>3.107.677,00</b>        | <b>1.087.697,00</b>  | <b>3.113,00</b>            | <b>1.488,00</b>                     | <b>4.886.890,27</b>  | <b>270.634,50</b>                                          |
| <b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>                                        |                     |                                 |                          |                                                |                      |                             |                            |                      |                            |                                     |                      |                                                            |
| <b>A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti</b>               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                                    | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                                |
| <b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>                                              | <b>1.963.782,00</b> | <b>3.743.105,00</b>             | <b>24.434.755,00</b>     | <b>3.688.161,00</b>                            | <b>13.102.911,00</b> | <b>10.512.028,00</b>        | <b>56.043.176,00</b>       | <b>227.356,00</b>    | <b>17.615,00</b>           | <b>80.018,00</b>                    | <b>417.334,79</b>    | <b>1.318.236,99</b>                                        |
| B.I) Immobilizzazioni immateriali                                       | 471.477,00          | 0,00                            | 0,00                     | 0,00                                           | 99.896,00            | 391.766,00                  | 378.640,00                 | 178.063,00           | 572,00                     | 4.439,00                            | 0,00                 | 0,00                                                       |
| B.II) Immobilizzazioni materiali                                        | 1.337.890,00        | 3.743.105,00                    | 23.363.258,00            | 3.687.656,00                                   | 10.159.383,00        | 10.120.262,00               | 51.632.782,00              | 49.293,00            | 10.043,00                  | 75.321,00                           | 412.916,79           | 860.236,65                                                 |
| B.III) Immobilizzazioni finanziarie                                     | 154.415,00          | 0,00                            | 1.071.497,00             | 505,00                                         | 2.843.632,00         | 0,00                        | 4.031.754,00               | 0,00                 | 7.000,00                   | 258,00                              | 4.418,00             | 458.000,34                                                 |
| <b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>                                             | <b>1.848.457,00</b> | <b>205.192,00</b>               | <b>983.005,00</b>        | <b>223.140,00</b>                              | <b>7.237.124,00</b>  | <b>12.600.794,00</b>        | <b>44.992.461,00</b>       | <b>13.438.159,00</b> | <b>3.170.228,00</b>        | <b>36.714,00</b>                    | <b>29.578.044,80</b> | <b>2.102.674,17</b>                                        |
| C.I) Rimanenze                                                          | 471.327,00          | 5.562,00                        | 0,00                     | 0,00                                           | 2.320.932,00         | 1.783.356,00                | 1.084.688,00               | 0,00                 | 0,00                       | 8.961,00                            | 0,00                 | 0,00                                                       |
| C.II) Crediti                                                           | 653.225,00          | 198.459,00                      | 960.041,00               | 210.528,00                                     | 2.705.209,00         | 8.808.564,00                | 40.556.016,00              | 11.792.435,00        | 3.076.099,00               | 26.469,00                           | 27.311.206,11        | 304.120,69                                                 |
| C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni      | 0,00                | 0,00                            | 0,00                     | 0,00                                           | 55.926,00            | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                                | 0,00                 | 0,00                                                       |
| C.IV) Disponibilità liquide                                             | 723.905,00          | 1.171,00                        | 22.964,00                | 12.612,00                                      | 2.155.057,00         | 2.008.874,00                | 3.351.757,00               | 1.645.724,00         | 94.129,00                  | 1.284,00                            | 2.266.838,69         | 1.798.553,48                                               |
| <b>D) RATEI E RISCONTI</b>                                              | <b>908,00</b>       | <b>0,00</b>                     | <b>18.099,00</b>         | <b>0,00</b>                                    | <b>14.050,00</b>     | <b>311.237,00</b>           | <b>2.842.187,00</b>        | <b>33.182,00</b>     | <b>125.444,00</b>          | <b>20,00</b>                        | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                                |
| <b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>                                               | <b>3.813.147,00</b> | <b>3.948.297,00</b>             | <b>25.435.859,00</b>     | <b>3.911.301,00</b>                            | <b>20.354.085,00</b> | <b>23.424.059,00</b>        | <b>103.877.824,00</b>      | <b>13.698.697,00</b> | <b>3.313.287,00</b>        | <b>116.752,00</b>                   | <b>29.995.379,59</b> | <b>3.420.911,16</b>                                        |
| CONTI D'ORDINE                                                          | 0,00                | 0,00                            | 0,00                     | 0,00                                           | 0,00                 | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                                | 0,00                 | 372.489,98                                                 |
| <b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>                                       |                     |                                 |                          |                                                |                      |                             |                            |                      |                            |                                     |                      |                                                            |
| <b>A) Patrimonio Netto</b>                                              | <b>1.661.952,00</b> | <b>-853.299,00</b>              | <b>8.286.862,00</b>      | <b>-1.299.665,00</b>                           | <b>5.947.816,00</b>  | <b>4.697.532,00</b>         | <b>13.586.986,00</b>       | <b>3.657.629,00</b>  | <b>160.128,00</b>          | <b>6.827,00</b>                     | <b>6.792.178,00</b>  | <b>1.734.505,83</b>                                        |
| Capitale sociale / Fondo di dotazione                                   | 1.479.888,00        | 79.983,00                       | 11.581.963,00            | 320.422,00                                     | 5.801.403,00         | 4.000.000,00                | 659.250,00                 | 50.000,00            | 119.818,00                 | 7.747,00                            | 1.905.287,73         | 1.463.871,33                                               |
| Riserve                                                                 | 0,00                | 6.319,00                        | 1.870.132,00             | -1,00                                          | 147.026,00           | 690.696,00                  | 9.820.059,00               | 2.519.932,00         | 308.213,00                 | 1,00                                | 0,00                 | 0,00                                                       |
| Risultato portato a nuovo                                               | -325,00             | -967.865,00                     | 0,00                     | -1.596.575,00                                  | -292.139,00          | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                 | -271.016,00                | -2.409,00                           | 0,00                 | 0,00                                                       |
| Risultato dell'esercizio                                                | 182.389,00          | 28.264,00                       | -5.165.233,00            | -23.511,00                                     | 291.526,00           | 6.836,00                    | 3.107.677,00               | 1.087.697,00         | 3.113,00                   | 1.488,00                            | 4.886.890,27         | 270.634,50                                                 |
| <b>Apporti ai sensi di Leggi Regionali / conferimenti in c/capitale</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                                    | <b>3.289.523,00</b>  | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                         | <b>0,00</b>          | <b>384.877,16</b>                                          |
| <b>B) FONDI RISCHI ED ONERI</b>                                         | <b>0,00</b>         | <b>178.627,00</b>               | <b>6.433.494,00</b>      | <b>0,00</b>                                    | <b>927.113,00</b>    | <b>23.840,00</b>            | <b>17.810.629,00</b>       | <b>11.500,00</b>     | <b>11.725,00</b>           | <b>59.820,00</b>                    | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                                |
| <b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (TFR)</b>                            | <b>729.322,00</b>   | <b>600.214,00</b>               | <b>131.570,00</b>        | <b>61.078,00</b>                               | <b>2.505.964,00</b>  | <b>1.160.810,00</b>         | <b>4.133.134,00</b>        | <b>0,00</b>          | <b>542.611,00</b>          | <b>0,00</b>                         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                                |
| <b>D) DEBITI</b>                                                        | <b>1.415.123,00</b> | <b>4.021.575,00</b>             | <b>10.579.891,00</b>     | <b>4.241.307,00</b>                            | <b>6.123.676,00</b>  | <b>7.814.312,00</b>         | <b>54.445.874,00</b>       | <b>10.029.162,00</b> | <b>2.225.924,00</b>        | <b>50.105,00</b>                    | <b>5.260.886,78</b>  | <b>1.301.528,17</b>                                        |
| <b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>               | <b>6.750,00</b>     | <b>1.180,00</b>                 | <b>4.042,00</b>          | <b>908.581,00</b>                              | <b>1.559.993,00</b>  | <b>9.727.565,00</b>         | <b>13.901.201,00</b>       | <b>406,00</b>        | <b>372.899,00</b>          | <b>0,00</b>                         | <b>17.942.314,81</b> | <b>0,00</b>                                                |
| <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                   | <b>3.813.147,00</b> | <b>3.948.297,00</b>             | <b>25.435.859,00</b>     | <b>3.911.301,00</b>                            | <b>20.354.085,00</b> | <b>23.424.059,00</b>        | <b>103.877.824,00</b>      | <b>13.698.697,00</b> | <b>3.313.287,00</b>        | <b>116.752,00</b>                   | <b>29.995.379,59</b> | <b>3.420.911,16</b>                                        |
| CONTI D'ORDINE                                                          | 0,00                | 0,00                            | 0,00                     | 0,00                                           | 0,00                 | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                                | 240.416,52           | 372.489,98                                                 |

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “D”</b> |
|---------------------|

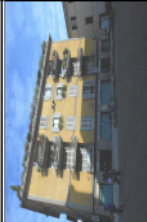
**“Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni  
immobiliari  
di cui all’art. 58, comma 1 del decreto-legge  
25/06/2008,  
n. 112, convertito con modificazioni dalla legge  
06/08/2008, n. 133”**

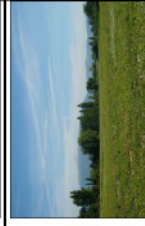
**2019-2021**



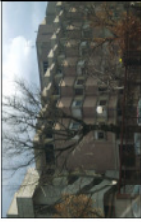
*Allegato A*

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**TRIENNIO 2019 / 2021**

| Bene in dismissione                           | Descrizione                                                                                                                                                                                              |                                                                                     | Ubicazione                           | Scheda Riferimento |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| Unità Immobiliari<br>'Ex Pubblica Assistenza' | Immobile articolato su due piani (piano primo e secondo) con accesso dal piano terra, adibito ad uso civile. Recentemente ristrutturato - "PIR Centro Storico", a seguito degli eventi sismici del 1997. |    | Foligno<br>Largo Fiezzi, n. 1        | n. 1               |
| Appartamento                                  | Unità immobiliare a destinazione residenziale sita al piano primo di un immobile posto all'angolo tra via Gramsci e via A. Saffi                                                                         |    | Foligno<br>Via Gramsci, n. 69        | n. 2               |
| Fabbricato Rurale<br>Terreni - Spello         | Fabbricato Rurale attualmente parzialmente inagibile più terreni agricoli.                                                                                                                               |    | Spello<br>Vocabolo Pastine           | n. 3               |
| Appartamento<br>Scheda PGB 0578               | Unità immobiliare ex sede consorzio Topino.                                                                                                                                                              |   | Foligno<br>Via dei Franceschi, n. 36 | n. 4               |
| Unità Immobiliare<br>'Ex CUR'                 | Unità immobiliare a destinazione abitativa facente parte del complesso Ex CUR.                                                                                                                           |  | Foligno<br>Via dei Monasteri n. 13   | n. 5               |
| Ex Scuola Elementare                          | Immobile utilizzato, durante l'emergenza sismica, come Scuola Elementare in sostituzione dell'edificio scolastico di Capodacqua, dichiarato inagibile. Attualmente inutilizzato.                         |  | Foligno<br>Fraz. Pontecentesimo      | n. 6               |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                              |       |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------|
| Unità Immobiliare                  | Unità immobiliare a destinazione commerciale.<br>Attualmente libera.                                                                                                                                                          |    | Foligno<br>Piazza della Repubblica,<br>n. 19 | n. 7  |
| Lotti 'Ambito n. 13'               | Piano attuativo di utilizzazione 'Ambito 13'.                                                                                                                                                                                 |    | Foligno<br>Via Santo Pietro                  | n. 8  |
| Uliveti<br>Loc. Collepio di Spello | Il compendio sito nel Comune di Spello lungo la strada comunale di Collepio è composto da terreni coltivati prevalentemente con ulivi posti alle pendici del Monte Subasio.                                                   |    | Spello<br>Segarelle                          | n. 9  |
| Uliveti<br>Fraz. Belfiore          | Il compendio risulta composto da diversi terreni olivati con circa 2850 ulivi; alcuni dei terreni risultano di difficile coltivazione per la forte pendenza. Nel compendio è presente una piccola sorgente non regolamentata. |    | Foligno<br>Loc. Belfiore                     | n. 10 |
| Porzione Terreno                   | Porzione di terreno attualmente utilizzata a parcheggio e verde.                                                                                                                                                              |   | Foligno<br>Via Toscana                       | n. 11 |
| Terreno<br>Loc. Scafali            | Terreno agricolo di pregio di mq. 9.870. Perfettamente pianeggiante idoneo ad ogni tipo di coltivazione (qualità seminativo) Attualmente affittato.                                                                           |  | Foligno<br>Loc. Scafali                      | n. 12 |
| Terreni - Colle San Lorenzo        | n. 2 terreni: uno edificabile; l'altro agricolo.                                                                                                                                                                              |  | Foligno<br>Frazione Colle S. Lorenzo         | n. 13 |

|                                                   |                                                                 |                                                                                   |                                                          |       |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------|
| Area Ex Caravan Stop                              | Area adiacente all'imbocco della nuova variante Val di Chienti. |  | Foligno<br>S.S. Flaminia<br>S.S. Variante Val di Chienti | n. 14 |
| Terreno<br>Fraz. Scopoli                          | Terreno derivante da procedura espropriativa.                   |  | Foligno<br>Fraz. Scopoli                                 | n. 15 |
| Terreni Ex Consorzio<br>Topino<br>Scheda PGB 0573 | Terreni agricoli.                                               |  | Foligno<br>Località Budino                               | n. 16 |
| Porzione Terreno                                  | Area residuale                                                  |  | Foligno<br>Località Pontecentesimo                       | n. 17 |

| Bene in Valorizzazione          | Descrizione                                                                                                                        |                                                                                   | Ubicazione                                    | Scheda Riferimento |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
| Immobile 'Ex ONPI'              | Immobile ubicato in posizione di media collina in frazione S. Eracleo di Foligno. Dispone di un'ampia area verde ad uso esclusivo. |  | Foligno<br>Fraz. S. Eracleo                   | n. 1               |
| U.I. Palestra<br>'Ex Pugiliato' | Unità Immobiliare facente parte di Palazzo Monaldi Barnabò                                                                         |  | Foligno<br>via S.Giovanni dell'Acqua<br>10-12 | n. 2               |
| Immobile<br>'Casermetta B'      | Immobile ubicato in località Casermette - Frazione Colfiorito, presso l'Ex Base Logistica.                                         |  | Foligno<br>Frazione Colfiorito                | n. 3               |



*Allegato B*



## COMUNE DI FOLIGNO

Area Servizi Finanziari  
Servizio Gestione Amministrativa  
del Patrimonio ed Espropri

*Piano delle Alienazioni*

*e*

*delle Valorizzazioni Immobiliari*

*Art. 58 Legge 6 agosto 2008, n. 133*

*TRIENNIO 2019 / 2021*



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 1

IMMOBILE:

UNITA' IMMOBILIARE 'EX PUBBLICA ASSISTENZA'

UBICAZIONE:

Foligno - Largo Federico Frezzi, n. 1

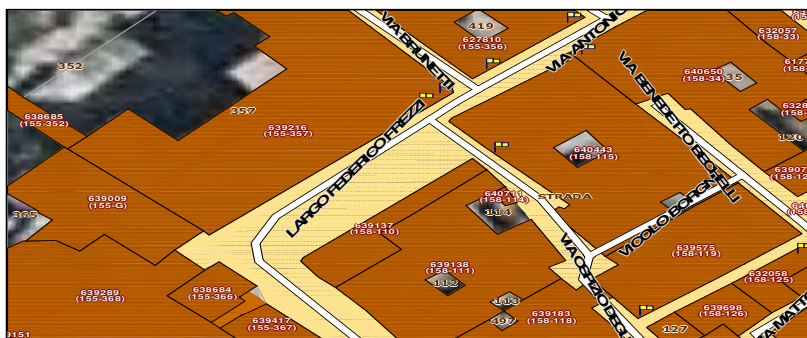
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg. 158 p.lla 868  
C.F.: Fg. 202 p.lla 868 sub. 3 - 4  
Zona censuaria 1 - Categoria A/10 Classe 4

MICROZONA:

1

Centro storico



**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

UP/CS - 'CENTRO STORICO'

**CONDIZIONE  
GIURIDICA:**

Patrimonio - Originario - Fabbricati - Disponibile

**CONSISTENZA:**

Superfici: Sub. 3 mq. 53,10 - Sub. 4 mq. 53,20.

**DESCRIZIONE:**

Le unità immobiliari risultano inserite in una palazzina articolata su due piani- primo e secondo - con accesso dal piano terra la cui consistenza maggiore è di proprietà privata. La destinazione è ad uso civile. Le stesse sono state oggetto di ristrutturazione essendo inserite nei 'PIR Centro Storico' a seguito degli eventi sismici del 1997. Catastralmente le unità risultano classificate come Uffici e Studi Privati. Le unità immobiliari, per le proprie caratteristiche costruttive, non sono autonomamente utilizzabili.

**UTILIZZO:**

Uffici – Studi Privati

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

Libero

**PROVVEDIMENTI  
ADOSSATI:**

Il bene risulta già inserito nei precedenti Piani di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvati dal Consiglio Comunale; con atto di Consiglio Comunale n. 7 del 7.03.2018, la dismissione è stata confermata nel P.A.V.I. triennio 2018/ 2020. La perizia di stima è stata affidata all'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale Perugia - Territorio e redatta in data 10.04.2010.

**STIMA:**

€ 162.000,00

**ATTUAZIONE:**

Per l'immobile sono già stati esperiti alcuni tentativi di vendita mediante Asta Pubblica con esito negativo. Si ritiene necessario, in virtù delle caratteristiche, richiedere una revisione della stima redatta alla stessa Agenzia delle Entrate.

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**Art. 58 Legge n. 133/2008**  
**TRIENNIO 2019/2021**



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 2

IMMOBILE:

Appartamento

UBICAZIONE:

Foligno - Via Gramsci, n. 69

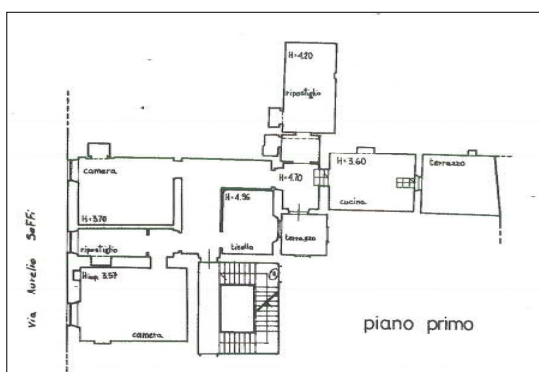
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T. : Fg. 158 p.lla 1039  
C.F. : Fg. 202 p.lla 1039 Sub. 6  
Zona censuaria 1 Categoria A/2 classe 2

MICROZONA:

1

Centro Storico



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | UP/CS - 'Centro Storico'<br>Tavola 16 'Prevalentemente Residenziale'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA</b>      | Patrimonio - Originario - Fabbricati - Disponibile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | L'unità immobiliare sita al primo piano dell'immobile ha una consistenza di mq. 176                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | Unità immobiliare a destinazione residenziale sita al piano primo di un immobile posto all'angolo tra via Gramsci e via A. Saffi; fa parte di un edificio costruito inglobando strutture di varie epoche: importanti materiali archeologici romani, strutture medievali al piano terra, tracce di finestre quattrocentesche, elementi del secolo XVII e successivi. Per tali caratteristiche l'unità immobiliare è stata dichiarata di interesse culturale con Decreto emesso dalla Direzione Regionale dei Beni e le Attività Culturali in data 19.10.2010. In virtù di tale vincolo, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 42/2004, è stata richiesta al Segretariato Regionale del Ministero dei Beni Culturali, autorizzazione alla vendita. In data 24.11.2017, lo stesso Ministero, con nota 75409/2017, ha emesso provvedimento di autorizzazione alla vendita. |
| <b>UTILIZZO:</b>                 | Libero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Libero.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PROVVEDIMENTI ADOTTATI:</b>   | La stima dell'unità immobiliare è stata affidata e redatta all'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale Perugia - Territorio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>STIMA:</b>                    | € 234.900,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ATTUAZIONE:</b>               | Per l'immobile non sono stati esperiti tentativi di vendita.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**Art. 58 Legge n. 133/2008**  
**TRIENNIO 2019/2021**



**SCHEDA RIFERIMENTO: n. 3**

**IMMOBILE:**

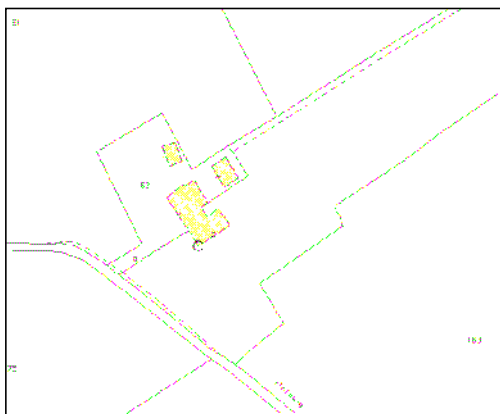
**FABBRICATO RURALE / TERRENI - SPELLO**

**UBICAZIONE:**

**Spello - Vocabolo Pastine - Strada del Crocefisso**

**IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:**

**Comune di Spello:**  
**Fabbricato: C.F. Fg. 63 p.lla 52 Sub 1-2-3-4-5-6-**  
**Terreni : C.T. Fg. 63 p.lle 45 - 51 - 54 - 56 - 75 - 80 - 620**





**CONDIZIONE  
GIURIDICA:**

**Patrimonio - Derivato - Fabbricati/Terreni - Disponibile**

**CONSISTENZA:**

Terreni: p.lla 45 mq. 2.170 – p.lla 51 mq. 24.730 – p.lla 54 mq. 14.550 - p.lla 56 mq. 18.030 – p.lla 75 mq. 9.140 – p.lla 80 mq. 9.600 - p.lla 620 mq. 30.330 - TOTALE mq. 108.550.  
Fabbricato rurale: Fg. 63 p.lla 52 sub da 1 a 6 - piano terra mq. 278,45; stalletti mq. 41,80; fienile mq. 62,14; tettoia mq. 10,27. Piano primo mq. 155,32; piano secondo mq. 35,83.

**DESCRIZIONE:**

Fabbricato rurale con relativi annessi ubicato in zona pianeggiante e ben esposta. Variazione catastale di fabbricato rurale Mod. 29 n. 45/a del 08/06/1988 con allegata dichiarazione di ruralità. Il terreno è interessato da una servitù per l'elettrodotto 150 KV Fiamenga-Cannara (p.lle 51, 75 e 80 del Fg 63 C.T.) approvata con DGC n. 1021 del 06/12/1996. La servitù è relativa all'uso, al passaggio di personale e di mezzi per la manutenzione della linea di una fascia larga ml 30 e lungo complessivamente ml 99 con l'infissione di n. 1 sostegno. Con DGC n. 238 del 21.03.1985 è stata concessa all'Enel Spa servitù amovibile di elettrodotto relativo all'attuazione del piano di rete Mt Montesperello-Castelnuovo su altra porzione dello stesso compendio (particelle 45, 51, 75 e 80). Attualmente il fabbricato è inagibile a causa degli eventi sismici del 1997. Risulta regolarmente accatastato.

**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

Abitativa/ Agricola

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

I terreni risultano attualmente oggetto di un contratto di affitto di fondo rustico con l'Azienda Agricola Sfascia Giuliano – S.P. 69/2017 - a seguito di esperimento di Asta Pubblica con scadenza 2019. Il fabbricato risulta gravato da una inagibilità parziale dichiarata con Ordinanza n. 483 emessa dal Comune di Spello in data 20.11.1997 sulla base della scheda rilevazione dei danni redatta dai competenti tecnici comunali n. 1245.

**PROVVEDIMENTI  
ADOTTATI:**

Il bene risulta già inserito nei vari Piani di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvati dal Consiglio Comunale nei vari anni; con atto di C.C. n. 7 del 7.03.2017 il bene è stato confermato nel P.AV.I. approvato per il triennio 2018/ 2020. La stima dell'immobile è stata affidata all'Agenzia del Territorio ed approvata poi dal Consiglio Comunale.

**STIMA:**

Terreni: € 328.800,00  
Fabbricato: € 294.500,00

**ATTUAZIONE:**

Per questo immobile risultano esperiti diversi tentativi di vendita mediante asta pubblica con esito negativo.

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 4

IMMOBILE:

Unità Immobiliare

UBICAZIONE:

Foligno - Via dei Franceschi, n. 36 - Piano 2° - (Sc. PGB578)  
- Via del Palazzaccio, n. 17 - Piano 1°S - n. 2 Fondi/Garage

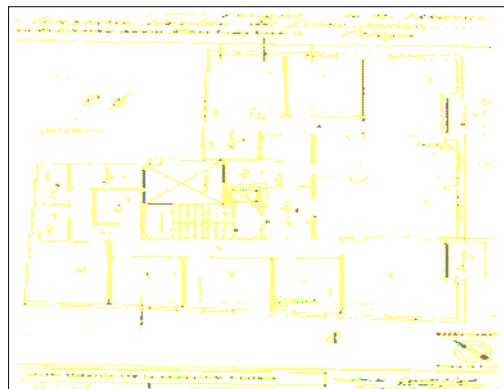
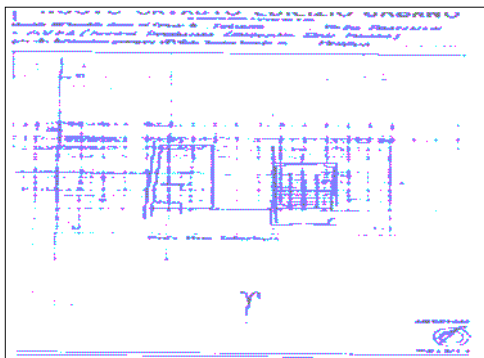
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.F.: Fg. 202 p.lla 1079 sub. 23 (appartamento/Uffici)  
C.F.: Fg. 202 p.lla 1079 sub. 21 - 22 (fondi/garage)  
Zona censuaria 1 - Categoria A/10 - C/6 -

MICROZONA:

1

Centro storico





|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | UP/CS - 'Centro Storico'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | P.Illa 1079 sub 21 - Cat. C/6 - Classe 4 - mq. 13,00<br>P.Illa 1079 sub 22 - Cat. C/6 - Classe 4 - mq. 14,00<br>P.Illa 1079 sub 23 - Cat. A/2 - Classe 3 - mq. 282,40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | Unità Immobiliare ex sede del Consorzio Idraulico Fiume Topino. L'immobile risulta pervenuto a seguito dell'attuazione del Federalismo Demaniale. In data 10.09.2014, pertanto, con verbale di consegna prot. 13591, sulla base di quanto disposto con Decreto di trasferimento prot. 12585 del 10.09.2014, tale unità, in virtù dell'art. 56 bis del D.Lgs. n. 69 del 21.06.2013, è stata definitivamente ceduta al Comune di Foligno - Patrimonio Disponibile. I beni sono posizionati nel Centro Storico della città inseriti all'interno di un edificio condominiale dotato di ascensore e disposto su 6 piani fuori terra ed 1 interrato, realizzato nel biennio 1970/ 71. Il contesto urbano è costituito da insediamenti promiscui, commerciale, terziario con prevalenza di residenziale. |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Libera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PROVVEDIMENTI ADOTTATI:</b>   | L'unità immobiliare risulta già inserita nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Triennio 2018/ 2020 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 7 del 7.03.2017.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>STIMA:</b>                    | €. 347.000,00<br>(Stima redatta dall'Agenzia del Demanio in data 7.01.2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>ATTUAZIONE:</b>               | Per l'immobile è già stato esperito un primo tentativo di vendita con esito negativo. Potrà essere esperita Asta Pubblica per due lotti separati.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 5

IMMOBILE:

Unità Immobiliari 'Ex CUR'

UBICAZIONE:

Foligno - via dei Monasteri, n. 13

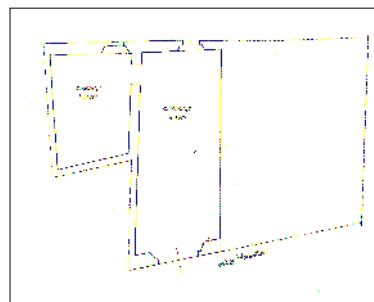
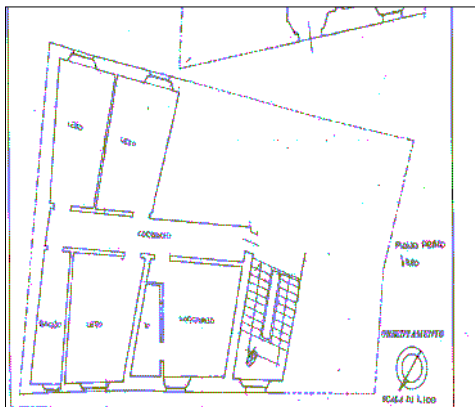
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg. 157 p.lla 45  
C.F.: Fg. 203 p.lla 693 sub. 4 (appartamento) – Categoria A/3  
Fg. 203 p.lla 693 sub. 3 (garage) – Categoria C/6  
Zona Censuaria 1 - Classe 4

MICROZONA:

1

Centro storico



**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

UP/CS - 'Centro Storico'

**CONDIZIONE  
GIURIDICA:**

Patrimonio - Derivato - Fabbricati - Disponibile

**CONSISTENZA:**

L'appartamento Sub. 4 – superficie mq. 114.  
Il garage Sub. 3 - superficie mq. 68,00.

**DESCRIZIONE:**

Unità immobiliare a destinazione abitativa facente parte del Compendio 'Ex CUR'. Risulta articolata in due livelli (Piano Terra + 1° Piano).

**PROVENIENZA:**

Patrimonio derivato - Ex Casa Umbra di Riposo. In data 14/06/2007 la competente Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici dell'Umbria ha dichiarato il bene "privo di interesse artistico e/o storico" ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs 22.01.2004, n. 42.

**UTILIZZO:**

Non utilizzato.

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

Liberi

**STIMA:**

La stime dei beni è stata affidata all'Agenzia delle Entrate - Ufficio provinciale di Perugia -Territorio in data 23.06.2017 e redatta in data 26.03.2018.  
La stima complessiva (appartamento + garage) è di 79.800,00.

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 6

IMMOBILE:

Ex Scuola Pontecentesimo

UBICAZIONE:

Foligno - Frazione Pontecentesimo

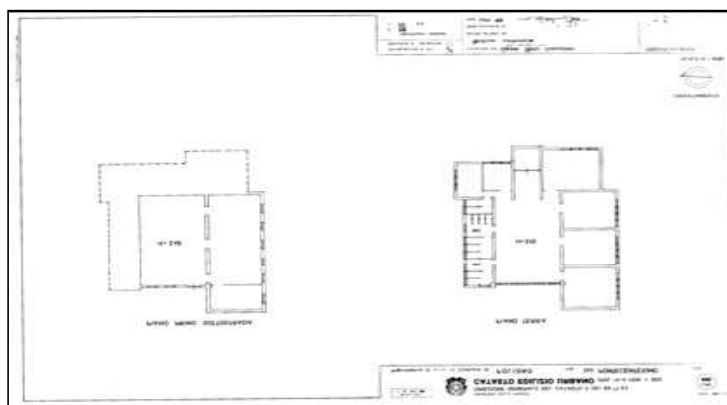
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T. Fg. 38 p.IIa 22  
C.F. Fg. 38 p.IIa 22  
Zona censuaria 2 - Categoria B/5 Classe 2

MICROZONA:

6

Zona Rurale di pianura e media collina



**CONDIZIONE  
GIURIDICA:**

Patrimonio – Originario - Fabbricati - Disponibile

**CONSISTENZA:**

Superficie catastale mq. 520,36

**DESCRIZIONE:**

L'immobile è stato utilizzato nella fase dell'emergenza sisma, quale sede della Scuola Elementare in sostituzione della Scuola di Capodacqua, dichiarata inagibile. Si tratta di un immobile ricadente in un'area di mq. 1130. L'edificio in muratura risulta composto da un piano primo sottostrada con una superficie utile di mq. 205,04 e da un piano rialzato con una superficie utile di mq. 315,32. Attualmente l'immobile risulta inutilizzato.

**PROVENIENZA:**

L'edificio fu realizzato dal Comune di Foligno dopo l'acquisizione, secondo quanto disposto dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 54 del 29.01.1965, di una rata di terreno di mq. 1168 di proprietà della Parrocchia di Pieve Fanonica autorizzato con Decreto Prefetto di Perugia n. 4110 del 26.10.1965.

**UTILIZZO:**

Non utilizzata

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

Attualmente libera.

**STIMA DI  
MASSIMA:**

€. 400.000,00

**ATTUAZIONE:**

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

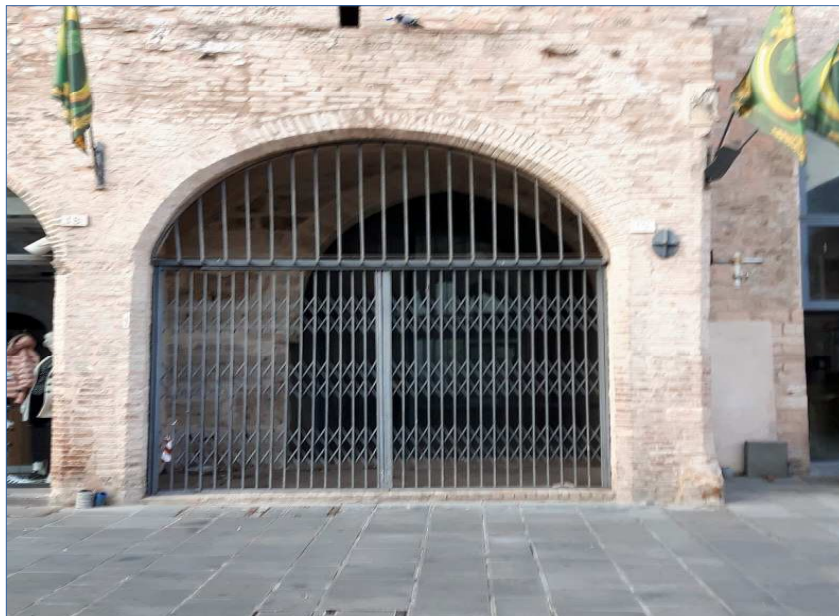
☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 7

IMMOBILE:

UNITA' IMMOBILIARE

UBICAZIONE:

Foligno - Piazza della Repubblica, n. 19.

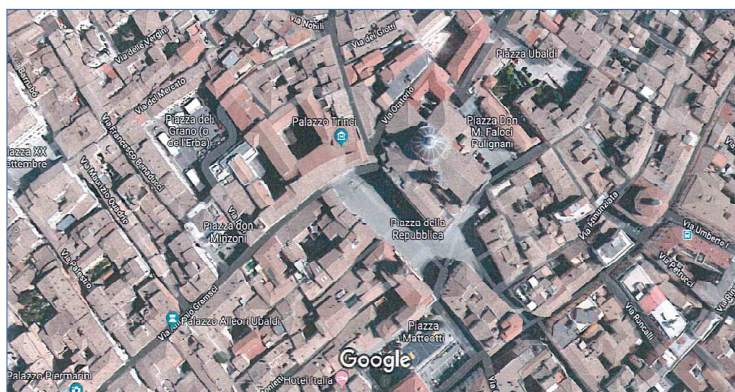
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

Catasto Terreni: Fog. 158 p.lla 819  
Catasto Fabbricati: Fog. 202 p.lla 819 sub 5  
Zona censuaria 1 - Categoria C/1 Classe 11

MICROZONA:

1

Centro Storico



**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

**UP/CS - Ex zona omogenea A**

**CONDIZIONE  
GIURIDICA:**

Patrimonio - Derivato - Disponibile

**CONSISTENZA:**

Piano Terra. Consistenza: mq. 106 - Superficie catastale mq. 97.

**PROVENIENZA:**

L'unità immobiliare risulta pervenuta al patrimonio dell'Ente a seguito dello scioglimento dell'ex O.P. Orfanatrofio Maschile ed ex O.P. Orfanatrofio Femminile ai sensi del DPR n. 616/1977 e della L.R. n. 46/1980.

**DESCRIZIONE:**

L'unità immobiliare risulta ubicata in Piazza della Repubblica n. 19 al piano terra del Palazzetto del Podestà. Risulta costituita da locali posti in sequenza, da uno spazio esterno coperto con volta che dà direttamente su piazza della Repubblica costituendo l'ingresso, oltre che uno spazio ad uso vetrina. L'immobile è stato dichiarato di interesse storico-artistico con Decreto del 17.10.1998 del Ministero dei Beni Culturali.

**UTILIZZO:**

Non utilizzata

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

//

**PROVVEDIMENTI  
ADOTTATI:**

Essendo tale l'immobile gravato da vincolo di destinazione sociale è stata richiesta alla Regione dell'Umbria la prescritta autorizzazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 25, c. 9 del D.P.R. 616/77 e dell'art. 4, c. 4 della L.R. 46/80. Con Determinazione Dirigenziale n. 11442/2003, la Regione Umbria ha provveduto, ai sensi delle normative sopra richiamata, ad autorizzare l'alienazione dell'immobile.

Il bene è stato già inserito nel Piano di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvato con atto di Consiglio Comunale n.11/2009. La revisione della perizia di stima sarà affidata all'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale Perugia - Territorio.

**STIMA DI MASSIMA:**

€. 250.000,00 (sulla base delle quotazioni OMI - 1° SEM 2018 e Camera Commercio di Perugia - 3° TRIM. 2018).

**ATTUAZIONE:**

Per l'unità non sono mai stati esperiti tentativi di vendita. Per il prezzo definitivo di vendita si provvederà a richiedere perizia di stima all'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Perugia - Ufficio Perugia Territorio.

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione





## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 8

IMMOBILE:

LOTTI - 'AMBITO 13'

UBICAZIONE:

Foligno - Località Santo Pietro

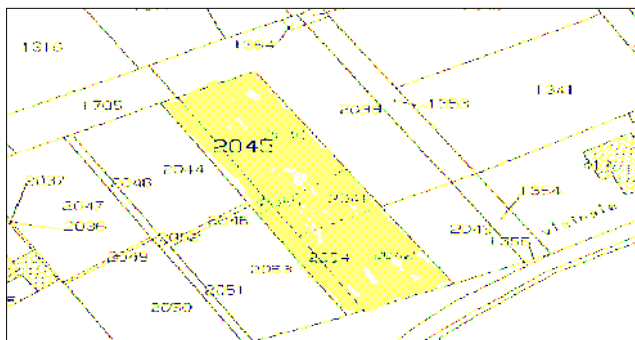
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Lotto 1: Fg. 154 p.lle 2040 - 2045 - 2055  
Lotto 2: Fg. 154 p.lle 2041 - 2042 - 2054

MICROZONA:

2

Zona semicentrale nord-ovest e sud





**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

**UT/SUDV - 'Ambito Urbano di Trasformazione'**

**CONSISTENZA:**

Lotto n. 1: Fg. 154 p.lle 2040 di mq. 525 - 2045 di mq. 104 e 2055 di mq. 9 per complessivi mq. 638  
Lotto n. 2: Fg. 154 p.lle 2041 di mq. 172 - 2042 di mq. 401 e 2054 di mq. 105 per complessivi mq. 678.

**DESCRIZIONE:**

Piano particolareggiato Esecutivo di iniziativa mista, denominato 'Ambito n. 13 - Santo Pietro', approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 162 del 16.11.2004.  
Con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 22.04.2009 è stata adottata, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 30, co. 3, lett. d) L.R. 31/1997 la Variante n. 1 al piano.  
Con delibera n. 52 del 10.11.2011 il Consiglio Comunale ha provveduto all'adozione definitiva del Piano.

**UTILIZZO:**

Liberi

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

//

**PROVVEDIMENTI  
ADOTTATI:**

Il bene risulta già inserito nei precedenti Piani di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvati dal Consiglio Comunale; con atto di Consiglio Comunale n. 7 del 7.03.2018, la dismissione è stata confermata nel P.A.V.I. triennio 2018/ 2020.

**STIMA:**

€. 263.676,00 (€. 131.838,00 ciascuno)

**ATTUAZIONE:**

Per l'immobile sono già stati esperiti alcuni tentativi di vendita mediante Asta Pubblica con esito negativo.  
In data 13.12.2018 risulta pervenuta nuova stima redatta dall'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale di Perugia – Territorio.

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 9

IMMOBILE:

ULIVETI - Loc. COLLEPINO DI SPELLO

UBICAZIONE:

Spello - Loc. Collepinò - Segarelle

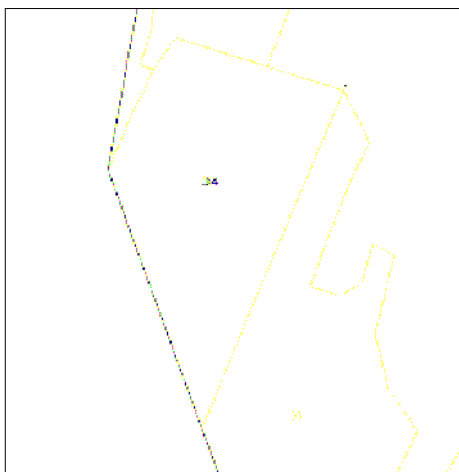
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

Uliveti - C.T.: Fg. 25 p.lle 30-34  
Fg. 38 p.lle 26-161-176-177

MICROZONA:

7

Zona rurale di montagna



|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>   | Patrimonio - Derivato - Terreni - Disponibile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>CONSISTENZA:</b>            | ULIVETO - Fg 25: p.lla 30 mq. 7.660 – p.lla 34 mq. 6.860<br>Fg 38: p.lla 26 mq. 25.920 – p.lla 161 mq. 910 – p.lla 176 mq. 550 – p.lla 177 mq. 665, per un totale mq. 42.565.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DESCRIZIONE:</b>            | I terreni sono posti alle pendici del Monte Subasio. Sono caratterizzati da una discreta accessibilità e la qualità prevalente degli ulivi risulta essere il "Leccino".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>UTILIZZO:</b>               | Agricolo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>     | Attualmente oggetto di contratto con il signor Ciampetti Mario - S.P. 202/2014 con scadenza al 31.12.2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PROVVEDIMENTI ADOTTATI:</b> | Il bene risulta già inserito nei vari Piani di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvati dal Consiglio Comunale nei vari anni; con atto di C.C. n. 7 del 7.03.2018 il bene è stato inserito nel P.AV.I. approvato per il triennio 2018/ 2020. A seguito di convenzione prot. 11119 del 17.09.2009, la stima dell'immobile è stata affidata all'Agenzia del Territorio. Con atto n. 103 del 19.10.2010, il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare la perizia di stima redatta dall'Agenzia del Territorio. |
| <b>STIMA:</b>                  | €. 105.486,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ATTUAZIONE:</b>             | Per l'immobile sono già stati esperiti diversi tentativi di vendita mediante aste pubbliche. Nell'esperimento indetto con D.D. n. 859 del 10.09.2012 si è proceduto alla vendita del fabbricato rurale con n. 2 terreni annessi al prezzo di €. 142.200,00 (Base d'asta €. 136.620,00); nell'esperimento di Asta Pubblica indetta con D.D. n. 1040 dell'11.10.2013 si è proceduto alla vendita di n. 3 lotti di terreno al prezzo di €. 42.291,00 (Base d'asta €. 42.190,00).                                                         |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 10

IMMOBILE:

ULIVETI - Fraz. BELFIORE

UBICAZIONE:

Foligno - Frazione Belfiore - Strada comunale del Cimitero.

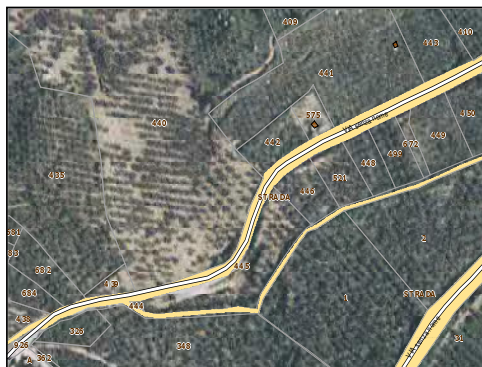
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg. 107 p.lle 408-410-445-440-451

MICROZONA:

6

Zona rurale di pianura e media collina



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | EC/U - "DEGLI ULIVETI"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     | Patrimonio - Derivato - Terreni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | C.T.: Fg. 107: p.lla 408 mq. 9.920, p.lla 410 mq. 40.690, p.lla 440 mq. 35.000, p.lla 445 mq 3.260 e p.lla 451 mq. 7.340 - TOTALE mq. 96.660.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | Terreni olivati, alcuni con forte pendenza. Sulla p.lla 440 è presente una piccola sorgente non regolamentata; è presente, inoltre, un traliccio ENEL (servitù elettrodotta).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>UTILIZZO:</b>                 | Agricolo con coltura ad uliveto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Attualmente il compendio risulta oggetto di contratto agricolo a seguito di Asta Pubblica esperita in data 11.11.2015 alla Azienda Agricola Muzi Alessandro - S.P. n. 126/2015 con scadenza al 31.12.2021.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PROVVEDIMENTI ADOTTATI:</b>   | Il bene risulta già inserito nei vari Piani di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvati dal Consiglio Comunale nei vari anni; con atto di Consiglio Comunale n. 7 del 7.03.2018 il bene è stato inserito nel P.A.V.I. approvato per il triennio 2019/ 2021. A seguito di convenzione prot. 11119 del 17.09.2009, la stima dell'immobile è stata affidata all'Agenzia del Territorio. Con atto n. 59 del 10.11.2011, il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare la perizia di stima redatta dalla stessa Agenzia e pervenuta in data 14.01.2011.                                                  |
| <b>STIMA:</b>                    | €. 187.463,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ATTUAZIONE:</b>               | Per l'immobile sono già stati esperiti tentativi di vendita mediante indizione di Asta Pubblica; con D.D. n. 858 del 10.09.2012 è stata esperita un tentativo di vendita degli immobili suddivisi per singoli lotti; in data 25.10.2012 si è, pertanto, proceduto alla vendita di n. 1 lotto al prezzo di €. 19.100,00 (Base d'asta €. 12.000,00). Per gli altri lotti l'asta è stata dichiarata deserta. Con D.D. n. 738 del 18.07.2013 è stata indetta ulteriore Asta Pubblica per la vendita; anche questa con esito negativo. Con D.D. n. 1199 del 15.10.2015 è stata indetta Asta Pubblica per l'affitto del compendio. |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione





|                                  |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | S/C:Sistema dei Servizi e delle attrezzature<br>Area per Servizio di Culto                                                                                                                                          |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     | Patrimonio disponibile - Terreni                                                                                                                                                                                    |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | C.T. Fg.118 p.lla 2778/rata e p.lla 872/rata. La porzione che si intende alienare è di c.a. mq. 1.100.                                                                                                              |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | Le aree sono utilizzate a parcheggio ed in parte a verde sul fronte della Chiesa della Beata Angela.                                                                                                                |
| <b>UTILIZZO:</b>                 | Parcheggio e Verde.                                                                                                                                                                                                 |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | //                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>STIMA DI MASSIMA:</b>         | €. 30.000,00                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ATTUAZIONE:</b>               | Per il prezzo definitivo di vendita da applicare una volta frazionata l'area si provvederà a richiedere perizia di stima all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Perugia – Ufficio Perugia Territorio. |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 12

IMMOBILE:

TERRENO - Loc. SCAFALI

UBICAZIONE:

Foligno - frazione Scafali

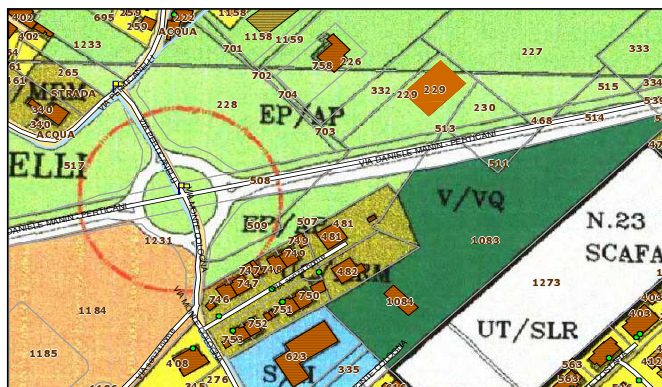
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg 208 p.lla 72 mq 9.870

MICROZONA:

6

Zona rurale di pianura e media collina





|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | EP/AP - 'Agricola di Pregio'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     | Patrimonio - Originario - Terreni - Disponibile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | Fg. 208 part 72 mq 9870                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | Il terreno oggetto di dismissione si presenta pianeggiante (qualità seminativo).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>UTILIZZO:</b>                 | Agricolo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Attualmente il terreno risulta locato, a seguito di Asta Pubblica esperita in data 27.08.2014 alla Confraternita di S.S. ed Anna del Suffragio – Foligno con S.P. n. 240/ 2014 in scadenza al 31.12.2020.                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PROVVEDIMENTI ADOTTATI:</b>   | Il bene risulta già inserito nei vari Piani di dismissione e valorizzazione del patrimonio comunale approvati dal Consiglio Comunale nei vari anni; con atto di C.C. n. 7 del 7.03.2018 il bene è stato confermato nel P.AV.I. approvato per il triennio 2018/ 2020. La redazione della perizia di stima dell'immobile è stata affidata all'Agenzia del Territorio, approvata poi dal competente Consiglio Comunale. |
| <b>STIMA:</b>                    | €. 26.254,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ATTUAZIONE</b>                | Il terreno, facente parte di un compendio di n. 10 terreni in loc. Scafali, suddivisi in base alla loro ubicazione e omogeneità territoriale, in n. 10 distinti lotti. N. 9 lotti sono già stati regolarmente dismessi. Per questo lotto, tuttavia, le aste sono andate deserte.                                                                                                                                     |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 13

IMMOBILE:

TERRENI - COLLE S. LORENZO

UBICAZIONE:

Foligno - Frazione Colle S. Lorenzo

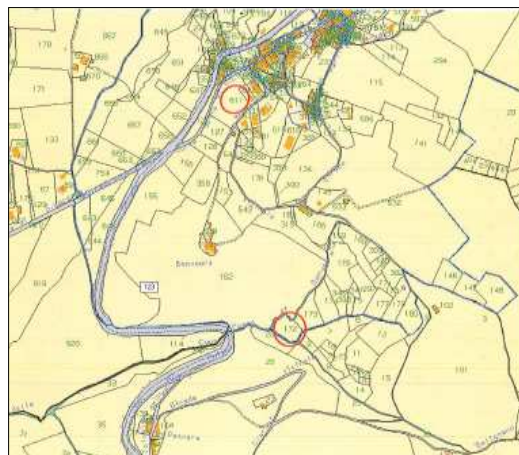
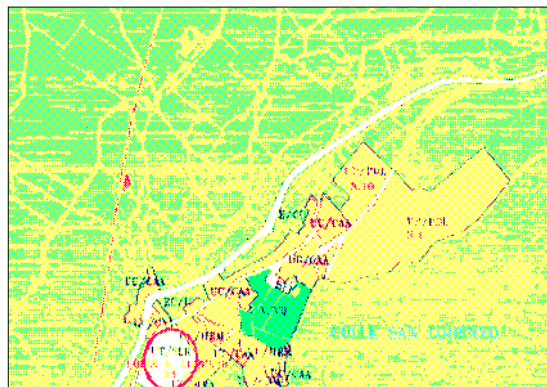
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg. 123 p.lla 611  
Fg. 123 p.lla 172.

MICROZONA:

6

Zona rurale di pianura e media collina



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | UT/SLR - 'Ambito n. 53' - edificabile<br>Zona EC/U - Agricola                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     | Patrimonio - Originario - Terreni - Disponibile                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | p.lla 611 mq 4980<br>p.lla 172 mq 1910.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | La p.lla 611 attualmente risulta coltivata ad uliveto. Nel PRG vigente risulta individuata come 'Ambito di strutturazione locale n. 53' - UT/SLR denominato "Colle S. Lorenzo". Il soggetto è l'unico attuatore in quanto coincide con un unico proprietario.                                          |
|                                  | L'area è ubicata a ridosso dell'edificato frazionale e compresa tra la SS 77 e la viabilità interpoderale e posta nell'immediata periferia della città sita in una zona caratterizzata principalmente da insediamenti residenziali di buon livello.                                                    |
|                                  | L'ubicazione è da ritenersi ottima per la posizione decentrata ma allo stesso tempo non troppo lontano dal centro storico dove sono concentrati tutti i servizi primari. La zona è ben servita perché centrale rispetto al centro abitato inoltre è raggiungibile dalla principale viabilità pubblica. |
|                                  | La p.lla 172 risulta quale terreno agricolo con giacitura non piana posta in prossimità della stessa frazione. L'accesso è garantito da strada attualmente non riportata in mappa; attualmente libera.                                                                                                 |
| <b>UTILIZZO:</b>                 | Agricolo - Uliveto                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Risultano libere da contratti e/o concessioni                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>STIMA:</b>                    | p.lla 611 mq 4980 - €. 149.400,00<br>p.lla 172 mq 1910 - €. 1.910,00<br>La stima del bene è stata affidata all'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale di Perugia - Territorio pervenuta in data 15.10.2013.                                                                                       |

Tipo di interventi ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 14

IMMOBILE:

AREA EX CARAVAN STOP

UBICAZIONE:

Foligno - via Sassovivo (S.S. Flaminia - S.S. 77 Val di Chienti)

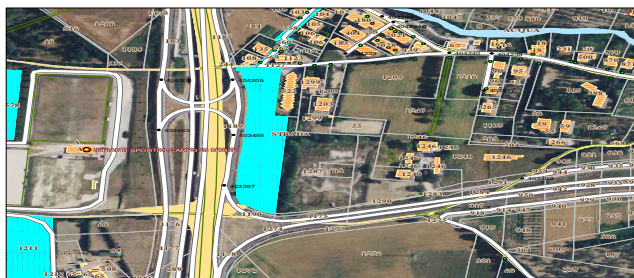
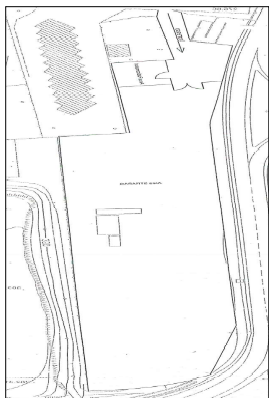
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.- Fg. 159 p.lla 1280/parte

MICROZONA:

3

Zona semicentrale est



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | EP/AP - Agricola di Pregio<br>in parte VA/CD: Cava Dismessa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     | Demanio - Originario - Terreni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | Totale: mq. 8.543.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | L'area in oggetto - ex 377, denominata Ex Caravan Stop - è stata interessata nel 2009 da un'occupazione d'urgenza da parte della Società Val di Chienti perchè interessata, in parte, ai lavori di realizzazione della Variante alla S.S. 77 Valdichienti. Al termine dei lavori l'area è stata frazionata in virtù dell'esproprio di mq. 107 a favore della stessa Società con la creazione dell'attuale paricella 1280. L'area è stata modificata per ospitare al suo interno due strutture di proprietà della Regione Umbria. La vendita pertanto sarà subordinata alla redazione di frazionamento per l'esatta quantificazione della superficie da alienare. |
| <b>UTILIZZO:</b>                 | Libera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Non utilizzata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>STIMA DI MASSIMA:</b>         | €. 20.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>ATTUAZIONE:</b>               | Per il prezzo definitivo di vendita da applicare, una volta frazionata l'area, si provvederà a richiedere perizia di stima all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Perugia – Ufficio Perugia Territorio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione





## Comune di Foligno

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**Art. 58 Legge n. 133/2008**  
**TRIENNIO 2019/2021**



**SCHEDA RIFERIMENTO: n. 15**

**IMMOBILE:**

**TERRENO - Frazione SCOPOLI**

**UBICAZIONE:**

Foligno - Frazione Scopoli

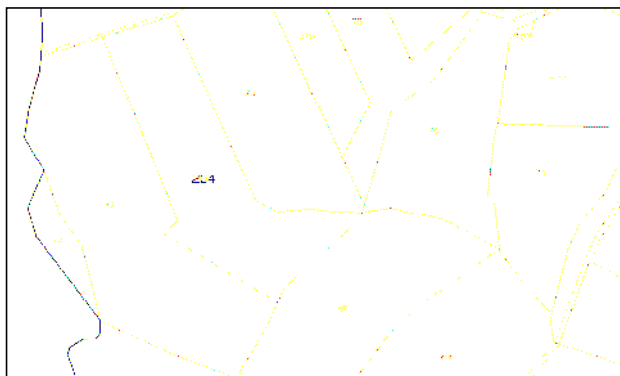
**IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:**

C.T.: Fg 143 p.lla 204

**MICROZONA:**

**7**

**Zona rurale di montagna**



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> | ECM/A: 'Agricolo'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>CONDIZIONE GIURIDICA:</b>     | Patrimonio - Originario - Terreni - Disponibile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>CONSISTENZA:</b>              | p.lla 204 mq 4.400                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>DESCRIZIONE:</b>              | <p>Il terreno oggetto di dismissione risulta pervenuto all'Ente a seguito di procedura espropriativa connessa ai Programmi Integrati di Recupero avviati sul territorio comunale per il ripristino e/o rifacimento degli impianti di infrastrutture a rete dopo gli eventi sismici del 1997. L'area è in minima parte (c.a. 100 mq.) utilizzata per il deposito GPL realizzato a servizio della frazione di Scopoli. L'area è stata acquisita con Rep. 23636 del 26/08/2005 a seguito di cessione bonaria da parte della proprietaria. Il costo complessivo della compravendita è stato di € 11.209,57 di cui € 9.936,96 per esproprio, € 1.259,06 per indennità occupazione e €. 13,55 x servitù di passaggio reti.</p> |
| <b>DESTINAZIONE:</b>             | Agricola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>SOGGETTI ATTUATORI:</b>       | Non Utilizzato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>STIMA DI MASSIMA:</b>         | € 10.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**Art. 58 Legge n. 133/2008**  
**TRIENNIO 2019/2021**



**SCHEDA RIFERIMENTO: n. 16**

**IMMOBILE:**

**TERRENI - Ex Consorzio Topino**

**UBICAZIONE:**

Foligno - Frazione Budino (Scheda PGB0573)

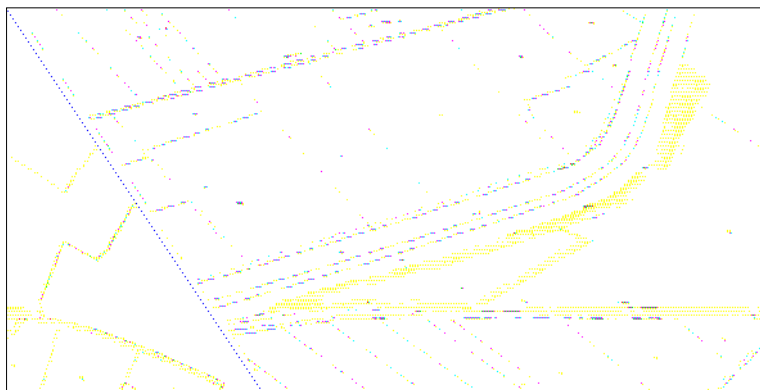
**IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:**

C.T.: Fg 148 p.lle 35 - 37 - 857

**MICROZONA:**

**6**

**Zona rurale di pianura e media collina**





|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DESTINAZIONE URBANISTICA: | EP/AP - "Agricola di Pregio".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| CONDIZIONE GIURIDICA:     | Patrimonio - Terreni - Disponibile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| CONSISTENZA:              | Fg. 148 p.lla 35 di mq. 7.890, p.lla 37 di mq. 2.430 e p.lla 857 di mq. 1.964.<br>Totale mq. 12.284                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| DESCRIZIONE:              | <p>I terreni oggetto di dismissione risultano pervenuti a seguito dell'attuazione del Federalismo Demaniale; le aree, rientrando nell'elenco dei beni appartenenti alla tipologia prevista dall'art. 5, c. 1 delle e) del D.Lgs. 28.05.2010, n. 85, sono diventate suscettibili di trasferimento a titolo gratuito al Comune di Foligno ai sensi dell'art. 3 e 4 del succitato Decreto.</p> <p>In data 10.09.2014, pertanto, con verbale di consegna prot. 13589, sulla base di quanto disposto con Decreto di trasferimento prot. 12830 del 19.08.2014, in virtù dell'art. 56 bis del D.Lgs. n. 69 del 21.06.2013, tali aree sono state formalmente cedute al Comune di Foligno - Patrimonio Disponibile.</p> |
| UTILIZZO:                 | Agricolo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SOGGETTI ATTUATORI:       | Liberi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| STIMA DI MASSIMA:         | €. 36.852,00 (€. 3,00/mq).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☒

Dismissione

☐

Valorizzazione



## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 Triennio 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 17

IMMOBILE:

Porzione Terreno

UBICAZIONE:

Foligno - Frazione Pontecentesimo

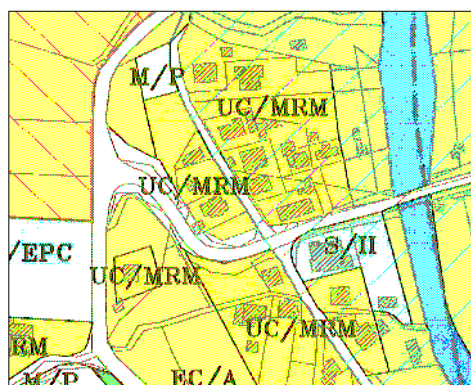
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg. 38 p.lla 70/p

MICROZONA:

6

Zona rurale di pianura e media collina



**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

UC/MRM: 'Edificabile a media densità'

**CONSISTENZA:**

Fg. 38 p.lla 70/ porzione mq. 100 c.a.

**DESCRIZIONE:**

Area libera

**UTILIZZO:**

Non utilizzata

**SOGGETTI  
ATTUATORI:**

//

**STIMA  
DI MASSIMA:**

€. 3.000,00 (€. 30,00/mq.)

**ATTUAZIONE:**

Il valore della porzione di area posta in dismissione è calcolato applicando i valori approvati dal Consiglio Comunale con atto n. 7/2018 per aree sdemanializzate destinate a giardini, orti, non edificabili ( Allegato C - punto b.2 da €. 10,00/mq ad €. 30,00/mq).

**Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08**

☒ X

Dismissione

☐ Valorizzazione



## Comune di Foligno

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**Art. 58 Legge n. 133/2008**  
**TRIENNIO 2019/2021**



**SCHEDA RIFERIMENTO: n. 1**

**IMMOBILE:**

Immobile 'Ex ONPI'

**UBICAZIONE:**

Foligno - Fraz. S. Eraclio - Via Berlino

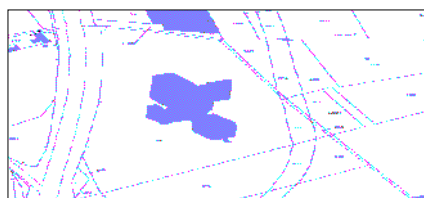
**IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:**

C.T.: Fg. 239 p.lle 341 - 506 - 980 - 981  
C.F.: Fg. 284 p.la 341

**MICROZONA:**

5

Zona periferica Sud



**DESTINAZIONE  
URBANISTICA:**

S/ AS - 'Sanitario - Assistenziale'

**CONDIZIONE  
GIURIDICA:**

Patrimonio - Derivato - Fabbricati - Indisponibile

**DESCRIZIONE:**

Struttura edificata negli anni settanta dall'Opera Nazionale Pensionati Italiani. E' situata in posizione di media colina in frazione S. Eracleo di Foligno. Dispone di un'ampia area verde di pertinenza ad uso esclusivo.

L'immobile si articola in due grandi blocchi fuori terra: uno di tre di piani, l'altro di cinque che prendono luce da tre chiostre interne intorno alle quali sono dislocate le camere per gli ospiti e attestati tutti i servizi di piano.

Il collegamento principale della struttura è garantito da un unico blocco verticale - scala ed ascensore - posto in posizione baricentrica tra le due ali dell'immobile; risulta, inoltre, presente una seconda scala interna posta nel blocco nord.

La superficie complessiva è di mq. 7.536 c.a. così suddivisa: piano interrato mq. 1.474; piano rialzato mq. 1.416; piano primo mq. 1.236; piano secondo mq. 1.236; piano terzo mq. 1.194; piano quarto mq. 535; piano quinto mq. 445.

**PROVENIENZA:**

Il bene risulta pervenuto all'Ente a seguito della legge 21.10.1978, n. 641 con la quale veniva disposta la soppressione dell'Opera Nazionale Pensionati Italiani e sulla base di quanto stabilito dall'art. 5 della L.R. 22.08.1979, n. 46 che ha disposto il trasferimento dell'immobile al Comune di Foligno, in quanto territorialmente competente.

L'immobile è stato quindi acquisito al Patrimonio Indisponibile dell'Ente con delibera di Giunta Comunale n. 1430/ 1979.

**UTILIZZO:**

Casa di Riposo gestita dalla USL Umbria 2.

**PROPOSTA  
DI  
VALORIZZAZIONE**

La USL Umbria 2, con nota prot. 17407 del 09/04/2015, ha trasmesso all'amministrazione comunale la propria delibera n.644/2014 avente ad oggetto la "Pianificazione e modifica gestione Residenze Protette (RP).

Con tale atto, in sintesi, si dispone di "avviare il passaggio dalla gestione diretta delle RP ex ONPI alla gestione indiretta."

La struttura Ex Onpi è di proprietà dell'amministrazione Comunale ed è concessa in comodato alla USL Umbria 2 per lo svolgimento di servizi residenziali per anziani.

Allo stato attuale la struttura risulta in parte inutilizzata e si ritiene necessario sviluppare una progettualità che possa creare i presupposti per un pieno utilizzo dell'immobile.

Il modello dovrà prevedere il coinvolgimento di soggetti esterni all'amministrazione che possano investire nella riqualificazione della struttura e nello svolgimento di servizi, sia per i due enti coinvolti che in autonomia.

Il Nuovo Codice Appalti (d.lgs. n. 50/2016), disciplina all'art. 180 l'istituto del Partenariato Pubblico Privato, la cui definizione normativa è data dall'art 3, comma 1, lett. eee) del suddetto decreto legislativo, secondo cui si intende per «contratto di partenariato pubblico privato», il contratto a titolo oneroso "stipulato per iscritto con il quale una o piu' stazioni appaltanti conferiscono a uno o piu' operatori economici per un periodo determinato in funzione della durata dell'ammortamento dell'investimento o delle modalità di finanziamento fissate, un complesso di attività consistenti nella realizzazione, trasformazione, manutenzione e gestione operativa di un'opera in cambio della sua disponibilità, o del suo sfruttamento economico, o della fornitura di un servizio connesso all'utilizzo dell'opera stessa, con assunzione di rischio secondo modalità individuate nel contratto, da parte dell'operatore."

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☐

Dismissione

☒

Valorizzazione





## Comune di Foligno

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI Art. 58 Legge n. 133/2008 TRIENNIO 2019/2021



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 2

IMMOBILE:

U.I. 'Ex Palestra Pugilato'

UBICAZIONE:

Foligno - via San Giovanni dell'Acqua, 10 - 12

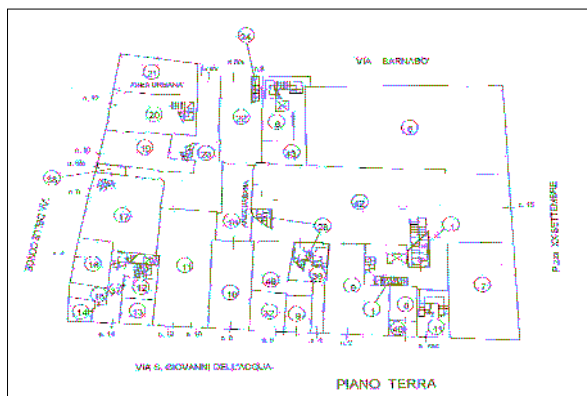
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.T.: Fg. 155 p.lla 696  
C.F.: Fg. 200 p.lla 696 sub. 11  
Zona Censuaria 1 - Categoria C/2 - Classe 8

MICROZONA:

1

Centro Storico



|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DESTINAZIONE URBANISTICA:  | UP/CS 'Centro Storico'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| CONDIZIONE GIURIDICA:      | Patrimonio - Originario - Fabbricati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| DESCRIZIONE:               | L'immobile è stato oggetto di lavori di ristrutturazione primaria da parte dell'ATER Umbria (Ex I.E.R.P. Perugia). E' stato quindi effettuato un intervento di solo consolidamento strutturale sia degli elementi verticali che di quelli orizzontali. Non sono stati invece effettuati interventi secondari. Pertanto i locali risultano primi di finiture e di impianti. Superficie complessiva mq. 103 (36,49 + 6,48 + 59,95) siti al Piano Terra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| UTILIZZO                   | Attualmente libero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PROPOSTA DI VALORIZZAZIONE | <p>Nell'ambito degli istituti e strumenti finalizzati alla valorizzazione del bene pubblico, la "concessione di valorizzazione" di cui dall'art. 3 bis del D.L. 25 settembre 2001, n. 351 e s.m.i rappresenta lo strumento più flessibile per la gestione del patrimonio immobiliare in questione.</p> <p>Tale istituto è utilizzabile dagli enti locali, come prevede il comma 6 dell'art. 58 del D.L. 112/2008. La concessione di valorizzazione tende in concreto all'incremento del "valore sociale" dei beni e non solo all'incremento del valore economico degli stessi.</p> <p><i>I beni immobili di proprietà dello Stato - ed in modo analogo, anche quelli degli Enti territoriali e locali - possono essere concessi o locati a privati, a titolo oneroso, [per un periodo non superiore a cinquanta anni], ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso" per lo svolgimento "di attività economiche o attività di servizio per i cittadini".</i></p> <p>Il periodo di durata della concessione (o della locazione) è "commisurato al raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'iniziativa e comunque non eccedente i cinquanta anni" e, nel caso di revoca o recesso anticipati, è riconosciuto all'affidatario "un indennizzo valutato sulla base del piano economico-finanziario".</p> |

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☐

Dismissione

☒

Valorizzazione



## *Comune di Foligno*

*PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI*  
*Art. 58 Legge n. 133/2008*  
*TRIENNIO 2019/2021*



SCHEDA RIFERIMENTO: n. 3

IMMOBILE:

Immobile Casermetta 'Ex Stazione Carabinieri'

UBICAZIONE:

Foligno - Fraz. Colfiorito - Loc. Casermette - Ex Base Logistica.

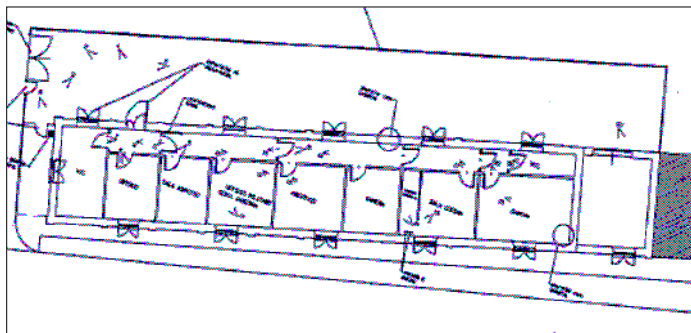
IDENTIFICAZIONE  
CATASTALE:

C.F. Fg 21 p.lla 1282 sub 15 e 16

MICROZONA:

7

Zona Rurale di Montagna





**CONSISTENZA:**

Superficie catastale mq. 232 c.a.

**DESCRIZIONE:**

La Casermetta 'B' risulta inserita nella Ex Base Logistica di Colfiorito pervenuta all'Ente nel 2006 a seguito di permuta con il Ministero della Difesa.

L'intera area è stata interessata da un progetto di ristrutturazione e riqualificazione e le strutture sono state destinate a varie attività a favore della sua valorizzazione. Tra le diverse strutture rimane disponibile la Casermetta 'B' fino al 2010 utilizzata dall'Arma dei Carabinieri quale sede della Stazione di Colfiorito.

La struttura e la relativa corte di pertinenza risulta delimitata da una recinzione metallica e l'accesso è garantito da due cancelli.

**ATTUAZIONE:**

Secondo quanto stabilito con atto di Giunta Comunale n. 313 del 5.08.2011 la struttura è destinata ad attività commerciali, artigianali e di servizio da assegnare a mezzo Bando Pubblico

**UTILIZZO**

Attualmente libero

**PROPOSTA  
DI  
VALORIZZAZIONE**

Nell'ambito degli istituti e strumenti finalizzati alla valorizzazione del bene pubblico, la "concessione di valorizzazione" di cui dall'art. 3 bis del D.L. 25 settembre 2001, n. 351 e s.m.i rappresenta lo strumento più flessibile per la gestione del patrimonio immobiliare in questione.

Tale istituto è utilizzabile dagli enti locali, come prevede il comma 6 dell'art. 58 del D.L. 112/2008. La concessione di valorizzazione tende in concreto all'incremento del "valore sociale" dei beni e non solo all'incremento del valore economico degli stessi.

I beni immobili di proprietà dello Stato - ed in modo analogo, anche quelli degli Enti territoriali e locali - possono essere concessi o locati a privati, a titolo oneroso, [per un periodo non superiore a cinquanta anni], ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso" per lo svolgimento "di attività economiche o attività di servizio per i cittadini".

Il periodo di durata della concessione (o della locazione) è "commisurato al raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'iniziativa e comunque non eccedente i cinquanta anni" e, nel caso di revoca o recesso anticipati, è riconosciuto all'affidatario "un indennizzo valutato sulla base del piano economico-finanziario"

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

☐

Dismissione

☒

Valorizzazione



## COMUNE DI FOLIGNO

### VALORI DA APPLICARE PER SDEMANIALIZZAZIONE AREE DEMANIALI TRIENNIO 2019 / 2021

a) aree sdemanializzate non edificabili destinate a corti di fabbricati:

- a.1) centro storico/periferie: da €. 15,00/mq a 40,00/mq  
a.2) centri frazionali: da €. 10,00/mq a 30,00/mq

b) aree sdemanializzate destinate a giardini/ orti, non edificabili

- b.1) centro storico/periferie: da €.15,00/mq a 50,00/mq  
b.2) centri frazionali: da €.10,00/mq a 30,00/mq

c) aree sdemanializzate edificate a seguito condono edilizio:

- c.1) centro storico / periferia €. 130,00/mq;  
c.2) centri frazionali €. 100,00/mq;

d) diritti di superficie €. 50,00/mq.

e) sdemanializzazione di strade comunali cadute in disuso (escluse porzioni edificate):

### ZONE TERRITORIALI OMOGENEE

|       | A     | B     | C     | D     | E     | F     |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| €/mq. | 60,00 | 40,00 | 30,00 | 40,00 | 10,00 | 15,00 |

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “E”</b> |
|---------------------|

**“Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all’art. 21 del D. Lgs.vo 18/04/2016, n. 50, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione”**

**2019-2021**

ALLEGATO I – SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                             | Arco temporale di validità del programma |                     |                     |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                               | Disponibilità finanziaria                |                     |                     | IMPORTO              |
|                                                                                                                                                               | 2019                                     | 2020                | 2021                |                      |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                                                          | 18.411.838,61                            | 382.608,69          | 224.863,03          | 19.019.310,33        |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo                                                                                          | 0,00                                     | 0,00                | 1.730.000,00        | 1.730.000,00         |
| risorse acquisite mediante apporti di capitale privati                                                                                                        | 0,00                                     | 0,00                | 800.000,00          | 800.000,00           |
| stanziamenti di bilancio                                                                                                                                      | 723.273,90                               | 1.169.043,48        | 1.350.000,00        | 3.242.317,38         |
| finanziamenti acquisiti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazione della legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016                                                                                      | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                 |
| alienazioni patrimonio                                                                                                                                        | 2.465.000,00                             | 145.000,00          | 33.729,46           | 2.643.729,46         |
| <b>totale</b>                                                                                                                                                 | <b>21.600.112,51</b>                     | <b>1.696.652,17</b> | <b>4.138.592,49</b> | <b>27.435.357,17</b> |

Note

(1) I dati del quadro delle risorse non calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

ALLEGATO I – SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs 50/2016 |                                |                                      |                                                 |              |      |     |                            |                                                                   |                                         |                                                                                                 |                                                                                                                       |                |              |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|------|-----|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------------|------------|
| Codice univoco immobili (1)                                                     | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera incompiuta (3) | Descrizione immobile                            | Codice Istat |      |     | Localizzazione CODICE NUTS | Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191 | Immobile disponibile ex art. 21 comma 5 | Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011 convertite dalla L. 214/2011 | Tipo di disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse | Valore Stimato |              |            |            |
|                                                                                 |                                |                                      |                                                 | Reg          | Prov | Com |                            |                                                                   |                                         |                                                                                                 |                                                                                                                       | Primo anno     | Secondo anno | Terzo anno | Totale     |
|                                                                                 |                                |                                      | Fabbricato rurale/terreni - Spello              | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 623.300,00     |              |            | 623.300,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Appartamento Via dei Franceschi 36              | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 347.000,00     |              |            | 347.000,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Unità immobiliare "Ex Scuola di Pontecentesimo" | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 400.000,00     |              |            | 400.000,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Uliveti Fraz. Belfiore                          | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 187.463,00     |              |            | 187.463,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Unità immobiliare "Ex Pubblica Assistenza"      | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 162.000,00     |              |            | 162.000,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Lotto "Ambito 13"                               | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 263.676,00     |              |            | 263.676,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Uliveti loc. Collepino di Spello                | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       |                | 105.486,00   |            | 105.486,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Terreni Loc. Colle San Lorenzo                  | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 151.310,00     |              |            | 151.310,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Unità immobiliare Piazza della Repubblica       | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 250.000,00     |              |            | 250.000,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Unità immobiliare Via dei Monasteri n. 13       | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 79.800,00      |              |            | 79.800,00  |
|                                                                                 |                                |                                      | Appartamento - Via Gramsci                      | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 234.900,00     |              |            | 234.900,00 |
|                                                                                 |                                |                                      | Terreno zona Prato Smeraldo                     | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       |                | 30.000,00    |            | 30.000,00  |
|                                                                                 |                                |                                      | Terreno loc. Scafali                            | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 26.254,00      |              |            | 26.254,00  |
|                                                                                 |                                |                                      | Area ex Caravan Stop                            | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 20.000,00      |              |            | 20.000,00  |
|                                                                                 |                                |                                      | Terreni fraz. Scopoli                           | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       |                | 10.000,00    |            | 10.000,00  |
|                                                                                 |                                |                                      | Terreno fraz. Pontecentesimo                    | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       | 3.000,00       |              |            | 3.000,00   |
|                                                                                 |                                |                                      | Terreni Loc. Budino                             | 10           | 054  | 018 |                            | no                                                                | 2                                       | 3                                                                                               |                                                                                                                       |                |              | 36.852,00  | 36.852,00  |

Il referente del programma

.....

ALLEGATO I – SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3)  | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del Procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice ISTAT |      |     | Localizzazione - Codice NUTS | Tipologia   | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento                                                                                                                                                                                                                | Livello di Priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifiche programma (12) |           |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|
|                           |                      |                 |                                                                              |                                   |                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |             |                                   |                                                                                                                                                                                                                                            |                         | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | costi su annualità successive | Importo complessivo | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |                                                                     |           |
|                           |                      |                 |                                                                              |                                   |                      |                      |              |      |     |                              |             |                                   |                                                                                                                                                                                                                                            |                         |                                     |              |            |                               |                     |                                                                                    |                                                                                                         | Importo                          |                                                                     | Tipologia |
| 00166560540-2021-00001    | 1                    | C61B18000380004 | 2021                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-999                            | Realizzazione rotatoria loc. S. Magno                                                                                                                                                                                                      | 1                       |                                     |              | 30.000,00  | 270.000,00                    | 300.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00001    | 2                    | C61B18000370006 | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 05-999                            | AGENDA URBANA - INTERVENTO OT_4 INT.03: Installazione I.T.S. (Intelligent Transport System)                                                                                                                                                | 2                       | 63.134,58                           | 378.807,50   | 189.403,75 |                               | 631.345,84          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00001    |                      | C61B18000370006 | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 05-999                            | AGENDA URBANA - INTERVENTO OT_4 INT.03: Installazione I.T.S. (Intelligent Transport System)                                                                                                                                                | 2                       | 10.043,48                           | 60.260,87    | 30.130,43  |                               | 100.434,78          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00002    | 3                    | C68C18000440006 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DI VIA ARCAMONE VIA F.LLI BANDIERA                                                                                                                                                                    | 2                       | 60.000,00                           | 140.000,00   |            |                               | 200.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00002    |                      | C68C18000440006 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DI VIA ARCAMONE VIA F.LLI BANDIERA                                                                                                                                                                    | 2                       | 9.000,00                            | 21.000,00    |            |                               | 30.000,00           |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00002    | 4                    | C68C18000450006 | 2021                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 -opere ciclo pedonali via Grumelli                                                                                                                                                                                           | 2                       |                                     |              | 33.729,45  | 191.133,58                    | 224.863,03          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00002    |                      | C68C18000450006 | 2021                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 -opere ciclo pedonali via Grumelli                                                                                                                                                                                           | 2                       |                                     |              | 5.059,42   | 28.670,04                     | 33.729,46           |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00001    | 5                    | C61B18000390006 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCHEGGIO DEI CANAPE'                                                                                                                                                        | 2                       |                                     | 13.043,48    | 73.913,04  |                               | 86.956,52           |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00001    |                      | C61B18000390006 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCHEGGIO DEI CANAPE'                                                                                                                                                        | 2                       |                                     | 1.956,52     | 11.086,96  |                               | 13.043,48           |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00003    | 6                    | C61B17000450003 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DALLA ROTATORIA DELL'OSPEDALE - INTERSEZIONE VIA SANTO PIETRO                                                                                                                                         | 2                       | 86.956,52                           | 260.869,57   |            |                               | 347.826,09          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00003    |                      | C61B17000450003 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-014                            | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DALLA ROTATORIA DELL'OSPEDALE - INTERSEZIONE VIA SANTO PIETRO                                                                                                                                         | 2                       | 13.043,48                           | 39.130,43    |            |                               | 52.173,91           |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00002    | 7                    | C67B18000110006 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 99-193                            | INTERVENTO 06 - VALORIZZAZIONE DEGLI ATTRATTORI CULTURALI DEL CENTRO STORICO (PALAZZI STORICI INSERITI NEGLI ITINERARI DI CUI ALL'OT 6 INT 1) ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI ILLUMINAZIONE ARTISTICA A RISPARMIO ENERGETICO. | 2                       |                                     | 29.565,22    | 266.086,95 |                               | 295.652,17          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00002    |                      | C67B18000110006 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 99-193                            | INTERVENTO 06 - VALORIZZAZIONE DEGLI ATTRATTORI CULTURALI DEL CENTRO STORICO (PALAZZI STORICI INSERITI NEGLI ITINERARI DI CUI ALL'OT 6 INT 1) ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI ILLUMINAZIONE ARTISTICA A RISPARMIO ENERGETICO. | 2                       |                                     | 5.100,00     | 45.900,00  |                               | 51.000,00           |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00003    | 8                    | C61B18000400001 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | Tabella D.1 | 03-999                            | Via Spineto - soppressione passaggio a livello                                                                                                                                                                                             | 2                       |                                     |              | 40.000,00  | 360.000,00                    | 400.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00004    | 9                    | C61B18000410001 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 03-999                            | Capannaccio - soppressione passaggio a livello                                                                                                                                                                                             | 2                       |                                     |              | 40.000,00  | 360.000,00                    | 400.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00004    | 10                   | C61B18000420001 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-999                            | Misure compensative Quadrilatero nuova SS 77 (Ramo H Colfiorito - cassette Colfiorito - etc.)                                                                                                                                              | 2                       | 60.000,00                           | 480.000,00   | 60.000,00  |                               | 600.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00003    | 11                   | C61B18000430004 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07          | 01-013                            | Interventi messa in sicurezza strada comunale Casevecchie - Torre di Montefalco (guardrails ed asfaltatura)                                                                                                                                | 1                       |                                     | 250.000,00   |            |                               | 250.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00005    | 12                   | C61B18000430004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07          | 01-013                            | Interventi messa in sicurezza strada comunale Casevecchie - Torre di Montefalco (guardrails ed asfaltatura)                                                                                                                                | 1                       |                                     |              | 250.000,00 |                               | 250.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00004    | 13                   | C61B18000440004 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-999                            | Collegamento via Brunasca rotatoria Corvia                                                                                                                                                                                                 | 3                       |                                     | 15.000,00    | 135.000,00 |                               | 150.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00005    | 14                   | C61B18000450004 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 01-999                            | Realizzazione parcheggio e verde presso PPE ex zona C8 (Borroni)                                                                                                                                                                           | 2                       | 15.000,00                           | 285.000,00   |            |                               | 300.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00006    | 15                   | C61B18000460004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | si                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01          | 03-999                            | Opere per il collegamento di Prato Smeraldo con sottopasso via Mameli                                                                                                                                                                      | 1                       |                                     |              | 200.000,00 |                               | 200.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00006    | 16                   | C67H18001030004 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07          | 01-013                            | Manutenzione straordinaria viabilità comunale                                                                                                                                                                                              | 1                       | 250.000,00                          |              |            |                               | 250.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3)  | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del Procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice ISTAT |      |     | Localizzazione - Codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento                                                                                                           | Livello di Priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |              |                               |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifiche programma (12) |           |
|---------------------------|----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-----------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|
|                           |                      |                 |                                                                              |                                   |                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |           |                                   |                                                                                                                                       |                         | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno   | costi su annualità successive | Importo complessivo | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |                                                                     |           |
|                           |                      |                 |                                                                              |                                   |                      |                      |              |      |     |                              |           |                                   |                                                                                                                                       |                         |                                     |              |              |                               |                     |                                                                                    |                                                                                                         | Importo                          |                                                                     | Tipologia |
| 00166560540-2020-00005    | 17                   | C67H18001030004 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Manutenzione straordinaria viabilità comunale                                                                                         | 1                       |                                     | 300.000,00   |              |                               | 300.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00007    | 18                   | C67H18001030004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Manutenzione straordinaria viabilità comunale                                                                                         | 1                       |                                     |              | 300.000,00   |                               | 300.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00007    | 19                   | C61B18000470004 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-999                            | Interventi straordinari di messa in sicurezza loc. Uppello e loc. Belfiore                                                            | 2                       | 15.000,00                           | 135.000,00   |              | 150.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00008    | 20                   | C61B18000480004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 01-013                            | Completamento tratto di strada via RUBICONE - parcheggio nuovo cimitero (asfaltatura)                                                 | 3                       |                                     |              | 100.000,00   | 100.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00009    | 21                   | C61B18000490004 | 2021                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 01-999                            | Interventi di messa in sicurezza viabilità comunale (strada Volperino)                                                                | 2                       |                                     |              | 14.000,00    | 266.000,00                    | 280.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00010    | 22                   | C65H18000200004 | 2021                                                                         | Valentino Manili                  | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 12-999                            | Manutenzione straordinaria stadio N. SAURO (tribuna figuranti)                                                                        | 1                       |                                     |              | 20.000,00    | 180.000,00                    | 200.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00008    | 23                   | C68C18000460004 | 2019                                                                         | Valentino Manili                  | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 03        | 11-999                            | Sistemazione area "Le Conce"                                                                                                          | 1                       | 75.000,00                           | 75.000,00    |              | 150.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00011    | 24                   | C68C18000470004 | 2021                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        | 11-999                            | Sistemazione muri di cinta Parco CANAPE'                                                                                              | 1                       |                                     |              | 25.000,00    | 225.000,00                    | 250.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00009    | 25                   | C68E18000270001 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | si                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 10-999                            | Piano nazionale per la CITTA': interventi area via dei Mille - Riqualificazione aree ex mattatoio ed ex foro boario Finanziamento MIT | 1                       | 52.256,43                           | 992.872,23   | 3.919.232,48 | 261.282,17                    | 5.225.643,30        |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00010    | 26                   | C65B18000390004 | 2019                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 99-096                            | Interventi straordinari ed urgenti vari cimiteri (centrale e frazionali)                                                              | 1                       | 125.000,00                          | 25.000,00    |              | 150.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00006    | 27                   | C65B18000390004 | 2020                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 99-096                            | Interventi straordinari ed urgenti vari cimiteri (centrale e frazionali)                                                              | 1                       |                                     | 125.000,00   | 25.000,00    | 150.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00012    | 28                   | C68C18000480004 | 2021                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 51        | 99-096                            | Sistemazione parcheggi esterni cimitero CENTRALE - completamento spazi box commerciali per rivendita fiori                            | 3                       |                                     |              | 10.000,00    | 90.000,00                     | 100.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00013    | 29                   | C68C18000490004 | 2021                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 58        | 99-096                            | Ampliamento cimitero di FIAMENGA                                                                                                      | 1                       |                                     |              | 20.000,00    | 380.000,00                    | 400.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00011    | 30                   | C68C18000500002 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 53        | 30-153                            | Intervento Casale Boldrini (dopo di noi)                                                                                              | 1                       | 37.500,00                           | 212.500,00   |              | 250.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00014    | 31                   | C65H18000210004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 12-098                            | Gradinata Stadio Blasono (II stralcio)                                                                                                | 2                       |                                     |              | 20.000,00    | 180.000,00                    | 200.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00012    | 32                   | C65J18000060002 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 51        | 10-999                            | Recupero fabbricato sito in Comune di Foligno fraz. Scopoli per la realizzazione di alloggi di edilizia sociale                       | 1                       | 20.382,39                           | 591.089,23   | 356.691,78   | 50.955,97                     | 1.019.119,36        |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00013    | 33                   | C68E18000260004 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 12-999                            | Realizzazione centro civico ambito 16 MACERATOLA                                                                                      | 2                       | 200.000,00                          | 100.000,00   |              | 300.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00014    | 34                   | C61B11000180002 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 01-999                            | Intersezione Ponte Antimo                                                                                                             | 1                       | 76.000,00                           | 304.000,00   |              | 380.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00015    | 35                   | C68B18000690004 | 2019                                                                         | Valentino Manili                  | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 12-098                            | Palazzina servizi ciclodromo                                                                                                          | 2                       | 20.000,00                           | 130.000,00   |              | 150.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2020-00007    | 36                   | C69J18000090001 | 2020                                                                         | Gianantonio Cicioni               | si                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Pavimentazione fono assorbente via Campagnola I stralcio                                                                              | 1                       |                                     | 200.000,00   |              | 200.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2021-00015    | 37                   | C69J18000090001 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Pavimentazione fono assorbente via Campagnola II stralcio                                                                             | 1                       |                                     |              | 200.000,00   | 200.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00016    | 38                   | C67J18000380004 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 12-098                            | Riqualificazione impianti sportivi S. Marini                                                                                          | 2                       | 20.000,00                           | 200.000,00   | 30.000,00    | 250.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00017    | 39                   | C61B18001070004 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 01        | 01-014                            | Pista ciclabile v.le Ancona - II tratto                                                                                               | 2                       | 18.000,00                           | 200.000,00   | 32.000,00    | 250.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00018    | 40                   | C67B18000300004 | 2019                                                                         | Valentino Manili                  | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 54        | 11-999                            | Intervento straordinario casa Castellana S. Eracleo                                                                                   | 2                       | 30.000,00                           | 100.000,00   | 30.000,00    | 160.000,00                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00019    | 41                   | C69J17000210006 | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Manutenzione straordinaria PIR Colfiorito                                                                                             | 1                       | 56.434,48                           | 282.172,40   | 225.737,92   | 564.344,79                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
|                           |                      |                 | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Manutenzione straordinaria PIR Colfiorito                                                                                             | 1                       | 8.566,52                            | 42.832,61    | 34.266,08    | 85.665,21                     |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |
| 00166560540-2019-00020    | 42                   | C69J18000040002 | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Interventi relativi al completamento dell'urbanizzazione a rete e pavimentazioni del PIR centro storico - INTERVENTO PIAZZA GIACOMINI | 1                       | 127.792,99                          | 383.378,98   | 127.792,99   | 638.964,97                    |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                                                                     |           |

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3)   | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del Procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice ISTAT |      |     | Localizzazione - Codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento                                                                                                                                                                                                                       | Livello di Priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                     |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifiche programma (12) |
|---------------------------|----------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-----------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------|
|                           |                      |                  |                                                                              |                                   |                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |           |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                   |                         | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | costi su annualità successive | Importo complessivo | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |           |                                                                     |
|                           |                      |                  |                                                                              |                                   |                      |                      |              |      |     |                              |           |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                                     |              |            |                               |                     |                                                                                    |                                                                                                         | Importo                          | Tipologia |                                                                     |
| 00166560540-2019-00021    | 43                   | C69J19000000002  | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | interventi relativi al completamento dell'urbanizzazione a rete e pavimentazioni del PIR centro storico - INTERVENTOVIA CIRI                                                                                                                      | 1                       | 62.061,74                           | 186.185,23   | 62.061,74  |                               | 310.308,72          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00022    | 44                   | C61B18001010002  | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | interventi relativi al completamento dell'urbanizzazione a rete e pavimentazioni PIR - INTERVENTODI COMPLETAMENTO OPERE DI SOSTEGNO A CASENOVE                                                                                                    | 1                       | 67.251,61                           | 201.754,82   | 67.251,61  |                               | 336.258,03          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00023    | 45                   | C69J19000010004  | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | Sistemazione viabilità loc. Treggio - post intervento metanizzazione                                                                                                                                                                              | 2                       | 100.000,00                          | 80.000,00    |            |                               | 180.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2020-00016    | 46                   | C64F190000000004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | Area ex FORO BOARIO : Interventi di bonifica delle coperture in cemento - amianto. V stralcio - magazzino aree verdi Corvia                                                                                                                       | 1                       |                                     |              | 80.000,00  | 70.000,00                     | 150.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2020-00017    | 47                   | C67J190000000004 | 2021                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | AREA PLATEATICO PALESTRA - bonifica coperture in cemento amianto e copertura in fotovoltaico                                                                                                                                                      | 1                       |                                     |              | 80.000,00  | 70.000,00                     | 150.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00024    | 48                   | C68B190000000004 | 2019                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | Realizzazione condizionamento Palazzo BARNABO' e Palazzo COMUNALE (lato p.zza Matteotti)                                                                                                                                                          | 2                       | 90.000,00                           | 10.000,00    |            |                               | 100.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2020-00008    | 49                   | C61B17000710004  | 2020                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | Ampliamento Cimitero di BELFIORE                                                                                                                                                                                                                  | 1                       |                                     | 60.000,00    | 120.000,00 | 20.000,00                     | 200.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00025    | 50                   | C67D19000110001  | 2019                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | Sistemazione palazzina Antonelli presso la scuola Carducci                                                                                                                                                                                        | 1                       | 100.000,00                          | 600.000,00   | 300.000,00 |                               | 1.000.000,00        |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00026    | 51                   | C68E190000000001 | 2019                                                                         | Francesco Castellani              | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | Scuola S. Caterina - riqu. Area Foro Ex Foro Boario (nuovo plesso scolastico)                                                                                                                                                                     | 1                       | 882.000,00                          | 2.646.000,00 | 882.000,00 |                               | 4.410.000,00        |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00027    | 52                   | C65H190000000004 | 2019                                                                         | Gianantonio Cicioni               | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        |                                   | D. Lgs. 81/2008 interventi finalizzati alla riduzione del rischio 4 e 3 nelle varie sedi comunali                                                                                                                                                 | 1                       | 75.000,00                           | 75.000,00    |            |                               | 150.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00028    | 53                   | C67B190000000001 | 2019                                                                         | Roberto Righi                     | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 05        | 11-999                            | Torre dei 5 Cantoni                                                                                                                                                                                                                               | 1                       | 40.000,00                           | 120.000,00   | 40.000,00  |                               | 200.000,00          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00029    | 54                   | C67H18001040002  | 2019                                                                         | Giovanni Rossi                    | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 07        | 01-013                            | PIR centri frazionali                                                                                                                                                                                                                             | 1                       | 149.176,02                          | 149.176,02   |            |                               | 298.352,03          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00030    | 55                   | C61G18000020006  | 2019                                                                         | Olga Pinca                        | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 99        | 99-192                            | PSR 2014-2020 MISURA 7 SOTTOMISURA 7.6, TIPOLOGIA INTERVENTO 7.6.2, SUPPORTO PER INVESTIMENTI RELATIVI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI PAESAGGI RURALI CRITICI, PROGETTO "IL PARCO URBANO DIFFUSO - CONNESSIONI TRA CITTA' DELL' ACOIA E LA MONTAGNA" – | 2                       | 377.809,60                          | 944.524,00   | 566.714,40 |                               | 1.889.048,00        |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |
| 00166560540-2019-00031    | 56                   | C64G18000140006  | 2019                                                                         | Olga Pinca                        | no                   | no                   | 10           | 054  | 018 | ITI                          | 99        | 99-192                            | PIANO DI SVILUPPO RURALE PER L'UMBRIA 2014-2020 MISURA 7 SOTTOMISURA 7.5, TIPOLOGIA INTERVENTO 7.5.1. - SUBENTRO DEL COMUNE DI FOLIGNO SULLA PROPOSTA PROGETTUALE PRESENTATA DALLA COMUNANZA DI PALE                                              | 2                       | 98.125,50                           | 245.313,74   | 147.188,24 |                               | 490.627,48          |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |           |                                                                     |



ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| CODICE UNICO INTERVENTO<br>- CUI | CUP             | DESCRIZIONE INTERVENTO                                                                                                                | RESPONSABILE DEL<br>PROCEDIMENTO | Importo annualità | IMPORTO INTERVENTO | Finalità | Livello di priorità | Conformità<br>urbanistica | Verifica dei vincoli<br>ambientali | LIVELLO DI<br>PROGETTAZIONE | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL<br>QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | Intervento aggiunto o<br>variato a seguito di<br>modifica programma (*) |
|----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------|----------|---------------------|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                 |                                                                                                                                       |                                  |                   |                    |          |                     |                           |                                    |                             | codice AUSA                                                                                                | denominazione |                                                                         |
| 00166560540-2019-00001           | C61B18000370006 | AGENDA URBANA - INTERVENTO OT_4 INT.03: Installazione I.T.S. (Intelligent Transport System)                                           | Giovanni Rossi                   | 73.178,06         | 731.780,62         | MIS      | 2                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00002           | C68C18000440006 | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DI VIA ARCAMONE VIA F.LLI BANDIERA                                                               | Gianantonio Cicioni              | 69.000,00         | 230.000,00         | MIS      | 2                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00003           | C61B17000450003 | INTERVENTO 02 - OPERE CICLO PEDONALI DALLA ROTATORIA DELL'OSPEDALE - INTERSEZIONE VIA SANTO PIETRO                                    | Francesco Castellani             | 100.000,00        | 400.000,00         | MIS      | 2                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00004           | C61B18000420001 | Misure compensative Quadrilatero nuova SS 77 (Ramo H Colfiorito - casette Colfiorito - etc.)                                          | Francesco Castellani             | 60.000,00         | 600.000,00         | MIS      | 2                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00005           | C61B18000450004 | Realizzazione parcheggio e verde presso PPE ex zona C8 (Borroni)                                                                      | Francesco Castellani             | 15.000,00         | 300.000,00         | MIS      | 2                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00006           | C67H18001030004 | Manutenzione straordinaria viabilità comunale                                                                                         | Gianantonio Cicioni              | 250.000,00        | 250.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00007           | C61B18000470004 | Interventi straordinari di messa in sicurezza loc. Uppello e loc. Belfiore                                                            | Gianantonio Cicioni              | 15.000,00         | 150.000,00         | CPA      | 2                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00008           | C68C18000460004 | Sistemazione area "Le Conce"                                                                                                          | Valentino Manili                 | 75.000,00         | 150.000,00         | VAB      | 1                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00009           | C68E18000270001 | Piano nazionale per la CITTA': interventi area via dei Mille - Riqualificazione aree ex mattatoio ed ex foro boario Finanziamento MIT | Francesco Castellani             | 52.256,43         | 5.225.643,30       | CPA      | 1                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00010           | C65B18000390004 | Interventi straordinari ed urgenti vari cimiteri (centrale e frazionali)                                                              | Roberto Righi                    | 125.000,00        | 150.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00011           | C68C18000500002 | Intervento Casale Boldrini (dopo di noi)                                                                                              | Francesco Castellani             | 37.500,00         | 250.000,00         | CPA      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00012           | C65J18000060002 | Recupero fabbricato sito in Comune di Foligno fraz. Scopoli per la realizzazione di alloggi di edilizia sociale                       | Francesco Castellani             | 20.382,39         | 1.019.119,36       | CPA      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00013           | C68E18000260004 | Realizzazione centro civico ambito 16 MACERATOLA                                                                                      | Francesco Castellani             | 200.000,00        | 300.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00014           | C61B11000180002 | Intersezione Ponte Antimo                                                                                                             | Francesco Castellani             | 76.000,00         | 380.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00015           | C68B18000690004 | Palazzina servizi ciclodromo                                                                                                          | Valentino Manili                 | 20.000,00         | 150.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00016           | C67J18000380004 | Riqualificazione impianti sportivi S. Marini                                                                                          | Gianantonio Cicioni              | 20.000,00         | 250.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00017           | C61B18001070004 | Pista ciclabile v.le Ancona - Il tratto                                                                                               | Gianantonio Cicioni              | 18.000,00         | 250.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00018           | C67B18000300004 | Intervento straordinario casa Castellana S. Eraclio                                                                                   | Valentino Manili                 | 30.000,00         | 160.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | no                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00019           | C69J17000210006 | Manutenzione straordinaria PIR Colfiorito                                                                                             | Giovanni Rossi                   | 65.001,00         | 650.010,00         | MIS      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00020           | C69J18000040002 | Interventi relativi al completamento dell'urbanizzazione a rete e pavimentazioni del PIR centro storico - INTERVENTO PIAZZA GIACOMINI | Giovanni Rossi                   | 127.792,99        | 638.964,97         | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |

| CODICE UNICO INTERVENTO<br>- CUI | CUP             | DESCRIZIONE INTERVENTO                                                                                                                                                                                                                            | RESPONSABILE DEL<br>PROCEDIMENTO | Importo annualità | IMPORTO INTERVENTO | Finalità | Livello di priorità | Conformità<br>urbanistica | Verifica dei vincoli<br>ambientali | LIVELLO DI<br>PROGETTAZIONE | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL<br>QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | Intervento aggiunto o<br>variato a seguito di<br>modifica programma (*) |
|----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------|----------|---------------------|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                   |                    |          |                     |                           |                                    |                             | codice AUSA                                                                                                | denominazione |                                                                         |
| 00166560540-2019-00021           | C69J19000000002 | interventi relativi al completamento dell'urbanizzazione a rete e pavimentazioni del PIR centro storico - INTERVENTOVIA CIRI                                                                                                                      | Giovanni Rossi                   | 62.061,74         | 310.308,72         | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00022           | C61B18001010002 | interventi relativi al completamento dell'urbanizzazione a rete e pavimentazioni PIR - INTERVENTODI COMPLETAMENTO OPERE DI SOSTEGNO A CASENOVE                                                                                                    | Giovanni Rossi                   | 67.251,61         | 336.258,03         | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00023           | C69J19000010004 | Sistemazione viabilità loc. Treggio - post intervento metanizzazione                                                                                                                                                                              | Gianantonio Cicioni              | 100.000,00        | 180.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00024           | C68B19000000004 | Realizzazione condizionamento Palazzo BARNABO' e Palazzo COMUNALE (lato p.zza Matteotti)                                                                                                                                                          | Roberto Righi                    | 90.000,00         | 100.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00025           | C67D19000110001 | Sistemazione palazzina Antonelli presso la scuola Carducci                                                                                                                                                                                        | Roberto Righi                    | 100.000,00        | 1.000.000,00       | MIS      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00026           | C68E19000000001 | Scuola S. Caterina - riqu. Area Foro Ex Foro Boario (nuovo plesso scolastico)                                                                                                                                                                     | Francesco Castellani             | 882.000,00        | 4.410.000,00       | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00027           | C65H19000000004 | D. Lgs. 81/2008 interventi finalizzati alla riduzione del rischio 4 e 3 nelle varie sedi comunali                                                                                                                                                 | Gianantonio Cicioni              | 75.000,00         | 150.000,00         | MIS      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00028           | C67B19000000001 | Torre dei 5 Cantoni                                                                                                                                                                                                                               | Roberto Righi                    | 40.000,00         | 200.000,00         | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00029           | C67H18001040002 | PIR centri frazionali                                                                                                                                                                                                                             | Giovanni Rossi                   | 149.176,02        | 298.352,03         | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 1                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00030           | C61G18000020006 | PSR 2014-2020 MISURA 7 SOTTOMISURA 7.6, TIPOLOGIA INTERVENTO 7.6.2, SUPPORTO PER INVESTIMENTI RELATIVI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI PAESAGGI RURALI CRITICI, PROGETTO "IL PARCO URBANO DIFFUSO - CONNESSIONI TRA CITTA' DELL' ACQUA E LA MONTAGNA" – | Olga Pinca                       | 377.809,60        | 1.889.048,00       | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |
| 00166560540-2019-00031           | C64G18000140006 | PIANO DI SVILUPPO RURALE PER L'UMBRIA 2014-2020 MISURA 7 SOTTOMISURA 7.5, TIPOLOGIA INTERVENTO 7.5.1. - SUBENTRO DEL COMUNE DI FOLIGNO SULLA PROPOSTA PROGETTUALE PRESENTATA DALLA COMUNANZA DI PALE                                              | Olga Pinca                       | 98.125,50         | 490.627,48         | URB      | 1                   | si                        | si                                 | 2                           |                                                                                                            |               |                                                                         |

ALLEGATO I – SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON  
AVVIATI

| CODICE UNICO<br>INTERVENTO - CUI | CUP                               | DESCRIZIONE INTERVENTO            | IMPORTO INTERVENTO                | Livello di priorità   | motivo per il quale l'intervento non<br>è riproposto (1) |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |
|                                  | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |                                                          |

Il referente del programma

.....

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “F”</b> |
|---------------------|

**“Piano triennale di razionalizzazione e  
riqualificazione della spesa, di cui all’art. 2, c. 594,  
della L. n. 244/2007”**

**2019-2021**

## **Indice**

### **INTRODUZIONE pag. 2**

### **I SETTORI DI INTERVENTO pag. 4**

#### **1. CONSUMO DI CARTA - TONER - CANCELLERIA pag. 4**

- 1.1 CONSUMO DELLA CARTA
  - 1.1.1 Risultati attesi
  - 1.1.2 Azioni da mettere in atto e strumenti da utilizzare
  - 1.1.3 Audit finale e analisi dei risultati
- 1.2 RIDUZIONE CONSUMO TONER
- 1.3 CONSIDERAZIONI FINALI

#### **2. PROCEDIMENTI INFORMATIZZATI pag. 7**

- 2.1 Busta paga on line per tutti
- 2.2 Digitalizzazione pratiche INPDAP
- 2.3 Presenze on line
- 2.4 Digitalizzazione fascicolo dipendenti
- 2.5 Attivazione servizio telematico per la presentazione dei documenti agli Uffici Provinciali dell'Agenzia del Territorio (adempimento unico)
- 2.6 Sottoscrizione contratti in formato elettronico con firma digitale
- 2.7 Servizio telematico di accesso alla banca dati nazionale tramite l'applicativo B.D.N.A. (Banca Dati Nazionale Antimafia) per le comunicazioni e informazioni antimafia (D.Lgs. 159/2011).

#### **3. SPESE TELEFONICHE pag. 10**

- 3.1 Telefonia fissa
- 3.2 Telefonia mobile
- 3.3 Direttiva agli uffici ed alle direzioni scolastiche
- 3.4 Tabella di riepilogo spese telefoniche

#### **4. AUTOVEICOLI pag. 11**

- 4.1 Riduzione automezzi in uso al Comune di Foligno
- 4.2 Trasparenza dell'uso delle autovetture di servizio
- 4.3 Autovetture di servizio: azioni di contenimento

#### **5. SPESE PER LE UTENZE pag. 15**

- 5.1 Contenimento costi pubblica illuminazione
- 5.2 Contenimento costi riscaldamento
- 5.3 Contenimento costi utenze elettriche edifici comunali
- 5.4 Energia da fonti rinnovabili

#### **6. INFORMATICA pag. 18**

- 6.1 Utilizzo dotazioni e procedure informatiche

#### **7. CONTENIMENTO SPESE POSTALI pag. 21**

- 7.1 Utilizzo posta certificata
- 7.2 Spedizione inviti via mail
- 7.3 Altre azioni
- 7.4 Spese postali: andamento della spesa sostenuta

#### **8. IMMOBILI pag. 23**

- 8.1 Beni immobili residenziali - Edilizia Residenziale Pubblica
- 8.2 Utilizzo beni di terzi

#### **9. ABBONAMENTO RIVISTE pag. 23**

#### **10. CONCLUSIONI pag. 23**

**ALLEGATI** All. Sub. 1 "Inventario beni immobili residenziali - Edilizia Residenziale Pubblica"

## **INTRODUZIONE**

L'articolo 2 comma 594 e seguenti della Finanziaria 2008 (L. n. 244/2007) ha previsto che le amministrazioni pubbliche si dotino di un piano triennale finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali come di seguito specificate:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

La razionalizzazione delle spese di funzionamento nel Comune di Foligno è considerata un obiettivo strategico già dagli anni precedenti l'introduzione della norma, tanto che nei diversi documenti di programmazione che si sono succeduti sono stati individuati quali obiettivi primari la riduzione delle principali spese di funzionamento facenti capo all'Ente.

Il presente piano contiene quindi le linee guida per la razionalizzazione delle spese previste dall'articolo 2, comma 594 e seguenti della legge finanziaria 2008 (costituendo adempimento formale di detto articolo).

Il piano viene aggiornato annualmente e inviato, ai sensi dell'art. 2, comma 597 della L. n. 244/2007, sia al collegio dei revisori sia alla sezione regionale della Corte dei Conti della Regione Umbria a cura del responsabile del servizio finanziario. Il piano viene inoltre reso pubblico ai sensi dell'art. 2, comma 598 della L. n. 244/2007, attraverso la pubblicazione sul sito dell'ente.

## **Quadro di riferimento**

Nel contesto di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica previsto dalla finanziaria del 2008 si è inserito anche il Piano di E-Government 2012 realizzato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione. Nell'ambito del quadro di crisi dell'economia e allo scopo di adeguare l'Italia agli standard dei Paesi europei più avanzati, il Piano di E-Government 2012 ha definito un complesso di progetti di innovazione digitale, volti a modernizzare e a rendere più efficiente la Pubblica Amministrazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati e la riduzione dei relativi costi. Tra i progetti previsti dal Piano citato assume rilievo quello della "dematerializzazione" avente l'obiettivo di determinare una drastica riduzione del consumo di carta negli enti locali.

La "dematerializzazione" è stata anche uno dei principi cardine del codice di Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni da ultimo apportate con D.Lgs. 217 del 13/12/2017) unitamente ad altri aspetti normativi volti alla semplificazione digitale, quali: protocollo informatico e gestione informatica dei documenti amministrativi, procedimento amministrativo informatico, gestione istanze e dichiarazioni digitali, Sistema Pubblico di Connettività, il tutto in un'ottica generale di razionalizzazione, semplificazione e riorganizzazione degli enti.

La riforma digitale presentata dal C.A.D. introduce un cambiamento a favore dei fruitori dei servizi della P.A. in un processo di miglioramento della qualità e dell'efficienza amministrativa che poggia le sue basi anche sulla trasparenza e sulla informazione.

Tali principi hanno ispirato la legge Regionale 8/2011 *"Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali"* che all'art. 1 individua le azioni e gli interventi strategici di semplificazione amministrativa, di riordino e di semplificazione del complesso normativo regionale al fine di implementare l'innovazione tecnologica del sistema produttivo regionale nonché le azioni e gli interventi strategici che potenziano l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa nei rapporti con i cittadini o le imprese. La legge citata *"assicura la qualità della normazione al fine di migliorare la trasparenza e l'efficienza dell'azione amministrativa e valutarne gli effetti nei confronti di cittadini e imprese"*.

L'attuata digitalizzazione del procedimento, la semplificazione amministrativa e la riduzione degli oneri burocratici hanno come finalità anche la realizzazione di significativi risparmi, sia per la pubblica amministrazione, sia per gli utenti, attraverso un nuovo coinvolgimento e responsabilizzazione di tutti coloro che operano all'interno del sistema amministrativo.

L'entrata in vigore del D.Lgs. 33/2013 ha accentuato gli obblighi di trasparenza delle Amministrazioni Pubbliche già previsti dal C.A.D., pertanto necessita rendere sempre più disponibili informazioni e procedimenti in modalità digitale.

## I SETTORI DI INTERVENTO

Il lavoro ricognitivo all'interno dell'Amministrazione sulle modalità di acquisizione e di somministrazione dei servizi e dei beni e sul rapporto tra consumi delle risorse e organizzazione interna ha portato all'individuazione di diversi settori di intervento, per i quali verranno di seguito evidenziate le possibili azioni di razionalizzazione.

### 1. CONSUMO DI CARTA - TONER - CANCELLERIA

Dall'anno 2009 il Comune di Foligno ha proceduto ad una programmazione della riduzione dell'uso di carta, toner e cancelleria.

Il monitoraggio delle consegne e l'oculatazza degli acquisti sono stati determinanti per il raggiungimento del risultato.

La tabella 1A che segue indica il valore di acquisto dei beni dal 2009 al 2017.

**Tabella 1A**

| ANNO | CANCELLERIA | TONER E SUPPORTI | CARTA<br>FOTOCOPIE |
|------|-------------|------------------|--------------------|
| 2009 | € 14.536,00 | € 38.728,00      | € 16.142,00        |
| 2010 | € 9.501,00  | € 38.379,00      | € 15.185,00        |
| 2011 | € 16.213,00 | € 33.087,00      | € 470,00           |
| 2012 | € 3.382,00  | € 17.741,00      | € 11.928,00        |
| 2013 | € 9.446,00  | € 13.028,00      | € 10.061,00        |
| 2014 | € 7.484,00  | € 10.618,00      | € 10.442,00        |
| 2015 | € 8.896,00  | € 9.829,00       | € 9.621,00         |
| 2016 | € 10.767,00 | € 9.306,00       | € 14.017,00        |
| 2017 | € 6.529,00  | € 6.927,00       | € 11.053,00        |

#### 1.1 CONSUMO DELLA CARTA

E' opportuno segnalare che dal 2010 si è iniziato a monitorare il consumo dell'uso della carta da parte delle varie strutture organizzative dell'Ente al fine di accertarne l'effettiva riduzione.

Dal 2013, sulla scorta del dato a consuntivo dell'esercizio precedente dell'uso della carta per ogni struttura organizzativa, è possibile determinare l'eventuale riduzione del consumo, sia a livello di unità funzionali, che complessivo dell'intera struttura comunale.

Il valore oscillante in alcuni anni sconta la ciclicità e la periodicità degli approvvigionamenti.



### **1.1.1 Risultati attesi**

Il presente *“Progetto di riduzione del consumo di carta”* è stato redatto in coerenza con le norme, i progetti e le indicazioni già contenute nel piano di riduzione triennale della carta approvato con DGC n° 429 del 2010.

Dall'osservanza delle disposizioni impartite a tutti gli addetti alle postazioni di lavoro, attraverso il coinvolgimento degli stessi e con il controllo attivo dei dirigenti, si prevede di ottenere, ogni anno, un migliore e più consapevole utilizzo della carta.

L'attenta attuazione del Piano, unitamente alla progressiva implementazione delle procedure di E-Gov, dovrebbe produrre nel tempo quattro diversi tipi di beneficio:

- a) economico (riduzione della spesa comunale per il consumo di carta);
- b) ambientale;
- c) di tempo (con le procedure on-line che via, via saranno attivate, l'attività dell'Ente sarà velocizzata, oltre a consentire una maggiore interazione da parte degli utenti);
- d) di spazio (riduzione fisica degli archivi).

### **1.1.2 Azioni da mettere in atto e strumenti da utilizzare**

Tutti i dipendenti, nell'esercizio della propria attività lavorativa, dovranno continuare ad attenersi alle seguenti indicazioni, volte alla riduzione e razionalizzazione dell'uso di carta:

- a) limitare di fare copie e stampe inutili;
- b) limitare il numero di copie, incrementando l'utilizzo della posta elettronica per la diffusione e la condivisione dei documenti, specie tra i diversi uffici dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto nel *“Manuale di gestione ed archiviazione dei documenti”* al punto 3.6 *“Tipologie dei documenti escluse dalla registrazione”*;
- c) attivare sempre la funzione di stampa fronte/retro;
- d) utilizzare carta riciclata (dal 2008 si è iniziato ad acquistare carta riciclata secondo quanto previsto dal PAN GPP - Piano d'Azione Nazionale Green Public Procurement di cui al DM 11/04/2008 pubblicato sulla G.U. in data 08/05/2008; dal 2010 il 100% della carta acquistata è di tipo riciclato, viene pertanto ampiamente rispettata la normativa vigente in materia la quale prevede che almeno il 50% della carta acquistata sia riciclata);
- e) evitare stampe di documenti provvisori per le correzioni: le eventuali modifiche e/o integrazioni potranno essere effettuate rileggendo il documento a video;
- f) controllare sempre l'anteprima di stampa prima di attivare la funzione;
- g) adottare la modalità di copia fronte/retro e preferire la stampa di più pagine per foglio; qualora non si possieda una stampante con questi requisiti, si può utilizzare l'opzione *“stampa pagine pari e dispari”*, avendo l'accortezza di girare i fogli tra una stampa e l'altra;
- h) adottare, quando possibile, la modalità di stampa di testi, grafici o fotocopie in formati ridotti;
- i) riutilizzare carta già stampata su un lato per stampe di lavoro o solo come carta per appunti/minute;
- j) tenere conto del consumo di carta nel layout dei documenti;

- k) evitare la distribuzione in massa di documentazione inutile;
- l) organizzare in maniera ottimale l'archiviazione sicura dei documenti in versione elettronica invece che tramite copie cartacee;
- m) conservare tutto ciò che può essere riutilizzato, come cartelle, copertine, fogli intercalatori, raccoglitori di cartone, buste usate per la posta interna.

Tutti i dirigenti sono tenuti a:

- a) vigilare che i dipendenti assegnati si attengano alle disposizioni contenute nel precedente punto;
- b) fare attenzione che le apparecchiature informatiche acquistate garantiscano l'effettuazione di determinate opzioni (es. la possibilità di stampa fronte/retro e l'utilizzo di carta riciclata);

Il Dirigente dell'Area Servizi Generali verificherà che la diffusione della Gazzetta Ufficiale avvenga esclusivamente in abbonamento telematico e non cartaceo.

Il Dirigente dell'Area Governo del Territorio, che sovrintende al Servizio Ambiente, proporrà all'Amministrazione Comunale l'avvio di campagne di sensibilizzazione e informazione per "l'uso corretto della carta in risme per stampe e fotocopie", rivolte anche a tutta la cittadinanza e alle imprese.

### **1.1.3 Audit finale e analisi dei risultati**

L'Area Servizi Finanziari provvederà, a consuntivo annuale, ad inoltrare idonea relazione e agli organi di controllo interno dell'Ente circa il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione del consumo di carta, con le proprie valutazioni conclusive, affinché sia verificata l'osservanza degli indirizzi impartiti con il presente Piano e l'eventualità di introdurre le necessarie modifiche per il miglioramento dei risultati.

## **1.2 RIDUZIONE CONSUMO TONER**

Al fine di contenere i costi di stampa, è in uso all'interno dell'Ente un font/carattere di stampa ("spranq eco sans") che permette un risparmio del 20% sull'inchiostro utilizzato per le stampe. Verrà ripetuta la direttiva a tutto il personale per l'utilizzo del font/carattere di stampa (spranq eco sans) che consente la riduzione del consumo sia del toner che delle cartucce.

Al di là del pur importantissimo aspetto "ambientale" - i toner e le cartucce sono rifiuti speciali molto inquinanti e pericolosi - il solo aspetto "economico" dell'utilizzo costante del font, nel caso del Comune di Foligno sarebbe oltremodo significativo. Si intende rafforzare l'utilizzo di questo font su tutta la modulistica interna in uso presso l'Ente raggiungendo un duplice obiettivo: meno inquinamento e meno spesa, senza togliere nulla alla qualità visibile dei documenti prodotti.

## **1.3 CONSIDERAZIONI FINALI**

Dal 2014 la Segreteria Generale e le Aree: Servizi Finanziari (Ragioneria, Tributi), Polizia Municipale, Diritti di Cittadinanza (Servizi Sociali, URP), Cultura (Biblioteca) sono state dotate di macchine multifunzione a noleggio collegate alla rete comunale, che consentono di monitorare, per ciascun utente, il n. di stampe da PC, il n. di fotocopie effettuate mediante

password personale di accesso, nonché le stampe/copie in bianco e nero e a colori.

Si è riscontrato che il possibile controllo a livello personale del n. di stampe/copie limita l'uso delle attrezzature allo stretto indispensabile, con conseguente risparmio di carta e toner.

L'utilizzo di questa tipologia di macchine favorisce altresì una riduzione delle spese di energia elettrica adottando il metodo Energy Star in conformità alle previsioni delle Direttive della Comunità Europea 2005/32/CE e 2009/125/CE.

Anche il numero di stampanti utilizzate è stato drasticamente ridotto, nel 2009 erano in uso 385 stampanti, diminuite nel 2014 a 138 unità; la riduzione è stata pertanto altamente significativa: 247 stampanti in meno in 5 anni corrispondenti ad una contrazione del 64,15%.

Negli anni seguenti, 2015-2016 le macchine multifunzione sono state installate presso tutte le Aree dell'ente con una ulteriore riduzione fino ad arrivare a fine 2017 alla consistenza di 42 unità di cui 29 a noleggio pari ad una percentuale di circa il 70% sul totale.

Delle 42 esistenti 9 macchine sono insostituibili pertanto nel corso degli esercizi futuri si provvederà ad incrementare la % di macchine a noleggio rispetto alle quattro possibili; inoltre, relativamente a quelle già a noleggio si procederà ad una rimodulazione dei contratti già esistenti.

## **2. PROCEDIMENTI INFORMATIZZATI**

### **2.1 Busta paga on line per tutti**

Dal 27 Giugno 2018 le buste paga sono visualizzabili tramite la "Bacheca on line", che ha preso il posto del "Self Service del Dipendente" e non saranno più trasmesse tramite posta elettronica.

### **2.2 Digitalizzazione pratiche INPDAP**

Ogni anno il servizio Risorse umane inoltra all'INPDAP, a mezzo raccomandata a/r, una media di 250 pratiche di ricongiunzione, pensionamento, liquidazione, riliquidazione e credito.

Considerati i numerosi casi di dispersione delle pratiche, occorrendo comunque avere una prova certa della loro ricezione da parte dell'INPDAP nel 2013 si è provveduto a digitalizzare la corrispondenza con tale ente.

L'invio tramite PEC consente di eliminare gli oneri gestionali per un importo annuo di circa 1.100 euro.

Si conferma l'obiettivo per le successive annualità.

### **2.3 Presenze on line**

Fino al mese di Settembre 2015, la gestione di ferie, permessi, inserimenti timbrature, etc..., comportava un eccessivo uso di carta (min. n.4 fogli al mese per ogni dipendente = 1.100 fogli mensili). I dipendenti non avevano a disposizione in tempo reale lo stato del proprio cartellino. L'Amministrazione non aveva conoscenza in tempo reale dello stato di presenza/assenza dei dipendenti. La conoscenza dei saldi orari era acquisita solo alla fine del mese successivo.

A decorrere dal mese di Settembre 2015, si è dato avvio alla gestione delle presenze/assenze del personale tramite l'applicativo SSD che ha

permesso di risolvere tutte le problematiche dapprima riscontrate dato il possibile inserimento nel sistema delle principali causali di assenza e della relativa autorizzazione per via telematica consentendo anche un'ottimizzazione dei tempi e un'informazione sui saldi orari e sulle presenze/assenze in tempo reale.

Si è così generato un risparmio in termini di carta di circa il 90%, molto più elevato quello in termini di ore lavorative.

Nell'anno 2016 l'utilizzo dello SSD è stato esteso a tutte le causali di assenza, salvo eventuali eccezioni di carattere molto marginale.

Si è inoltre consentito l'accesso allo SSD da postazione remota, in modo da permetterne l'utilizzo in caso di circostanze improvvise comportanti la necessità di consultare il sistema dall'esterno dell'Ente.

Infine, è stata estesa la rilevazione automatica delle presenze alle marginali situazioni che comportavano ancora l'inserimento manuale delle stesse.

A partire dalla mensilità di Giugno 2018 si è dato avvio alla gestione, sia delle retribuzioni che delle presenze del personale mediante gli applicativi informatici della piattaforma URBI - Smart.

## **2.4 Digitalizzazione fascicolo dipendenti**

Nel 2008 è stata avviata l'archiviazione informatica dei documenti contenuti nei fascicoli personali dei dipendenti, tramite l'utilizzo del software gestionale Ascot - Web. Sono stati definiti i criteri generali per l'archiviazione e l'architettura della procedura. L'archiviazione dei singoli fascicoli è stata realizzata per circa il 60% e interrotta nel giugno 2010 a causa della mancanza di personale indotta dalle restrizioni finanziarie del D.L. 78/2010. Nel 2013 è ripresa l'archiviazione, da parte dei dipendenti del servizio Risorse umane, dei fascicoli del personale ancora in servizio.

Si evidenzia che le funzionalità del programma informatico di gestione del personale comportano, sin dal 2003, e, per la parte organizzativa, dal 2006, la piena informatizzazione del fascicolo personale di tutti i dipendenti, pienamente attuate. Pertanto, restano da informatizzare soltanto i periodi antecedenti a tali date.

### **Proposta di razionalizzazione**

Ottimizzare l'attività dei servizi di gestione delle risorse umane. Ricostruzione immediata della carriera dei dipendenti.

Il completamento dell'archiviazione dovrà procedere di pari passo con la messa a regime del nuovo applicativo on line dell'INPS per la gestione della carriera giuridica e retributiva dei dipendenti pubblici, denominato "Passweb", e con gli estratti conto contributivi che perverranno ai singoli dipendenti.

| Azioni                                                                                                                                                                                         | Soggetti attuatori                        | Risultati attesi                            | Modalità di controllo |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|
| - allineamento dell'archiviazione informatica dei fascicoli dei singoli dipendenti agli interventi da effettuare su Passweb ed agli estratti conto contributivi che perverranno ai dipendenti. | Servizio Gestione Economica Risorse umane | Ottimizzazione utilizzo software gestionale | Automatica            |

## **2.5 Attivazione servizio telematico per la presentazione dei documenti agli Uffici Provinciali dell'Agenzia del Territorio (adempimento unico)**

Il servizio di Presentazione Documenti dell'Agenzia delle Entrate permette la trasmissione telematica agli Uffici provinciali dell'Agenzia del Territorio degli atti da registrare. I documenti, prima di essere trasmessi telematicamente, devono essere firmati utilizzando un dispositivo di firma digitale rilasciato da un ente certificatore riconosciuto da DigitPA. Il servizio di Presentazione Documenti permette inoltre di monitorare lo stato di elaborazione del documento e di visualizzare gli esiti e le ricevute prodotti dal sistema durante la lavorazione della pratica e si applica anche al documento "Adempimento unico". L'Adempimento Unico consente di richiedere per via telematica la registrazione, la trascrizione e la voltura catastale degli atti ricevuti, redatti o autenticati dall'Ufficiale Rogante nonché il pagamento diretto on-line delle imposte di bollo, registro, ipotecarie e catastali.

I servizi disponibili consistono nelle funzionalità di:

- invio pratiche con contestuale pagamento imposte,
- richiesta elenco pratiche inviate (comprensivo del loro stato di elaborazione),
- visualizzazione degli avvisi di liquidazione,
- servizi collegati alla trasmissione degli adempimenti con titolo digitale.

Avendo adottato nel corso del 2013 tale modalità di trasmissione e pagamento, l'Ente ha operato e continua ad operare risparmi per le spese di spedizione, recuperando altresì il tempo di lavoro prima necessario per la presentazione diretta degli atti all'Ufficio del registro o alla conservatoria/catasto, questi ultimi con sede in Perugia.

## **2.6 Sottoscrizione contratti in formato elettronico con firma digitale.**

In conformità alle vigenti disposizioni normative il Comune di Foligno si è attivato per procedere alla redazione dei contratti in formato elettronico sottoscritti con firma digitale dal 2013 per gli atti pubblici e a partire dal 2015 per le scritture private.

Ciò ha comportato e comporta tuttora una inevitabile semplificazione delle procedure, potendo procedere all'invio alle parti e agli uffici interessati in modalità telematica (PEC, mail) con i conseguenti risparmi di spesa e dei tempi di convocazione e sottoscrizione.

## **2.7 Servizio telematico di accesso alla banca dati nazionale tramite l'applicativo B.D.N.A.(Banca Dati Nazionale Antimafia) per le comunicazioni e informazioni antimafia (D.lgs. 159/2011).**

Il Servizio Appalti e Contratti si è attivato nel 2017 per l'iscrizione al servizio B.D.N.A. accreditandosi presso la competente Prefettura adeguandosi alla vigente normativa. Trattasi del servizio telematico di richiesta del casellario giudiziale tramite procedura on line della Procura della Repubblica.

### **3. SPESE TELEFONICHE**

Per la riduzione dei costi della telefonia sia fissa che mobile, nel 2014 sono stati intrapresi i seguenti accorgimenti ad oggi ancora validi e sono state cessate utenze sia fisse che mobili non più utilizzate:

#### **3.1 Telefonia fissa**

Sono stati cessati i numeri telefonici degli uffici che sono rientrati a Palazzo Comunale e a seguito di ulteriori verifiche degli impianti telefonici esistenti, sono state cessate ulteriori linee telefoniche tradizionali e ISDN a servizio dei centralini telefonici. Tale riduzione, a parità di telefonate effettuate, ha comportato la riduzione delle spese fisse delle linee cessate.

Nell'anno 2017 sono state cessate ulteriori n. 3 linee telefoniche non più necessarie e n. 2 linee CDA a servizio di uffici periferici dell'Amministrazione.

#### **3.2 Telefonia mobile**

Dall'adesione del Comune all'offerta Me.P.A. (Aprile 2014) per le SIM ricaricabili, sono stati risparmiati i costi della Tassa di Concessione Governativa per tutte le SIM della RAM (Rete Aziendale Mobile).

Inoltre le SIM con traffico dati a carico del Comune, sono notevolmente diminuite (da 25 alle attuali 13) in quanto tale servizio è rimasto attivo solo agli Amministratori e Dirigenti che lo hanno richiesto.

A seguito di pensionamenti e riconsegne di alcuni cellulari di servizio da parte degli assegnatari, le SIM della RAM sono passate da 98 a 91 nel 2017.

#### **3.3 Direttiva agli uffici ed alle direzioni scolastiche**

Nel corso del 2015 sono state sostituite alcune linee telefoniche con linee ADSL per le direzioni didattiche che lo hanno richiesto, con risparmio sui canoni bimestrali della telefonia fissa.

#### **3.4 Tabella di riepilogo spese telefoniche**

Le azioni di razionalizzazione poste in essere relativamente alle spese telefoniche nel corso degli ultimi sei anni vengono illustrate nella tabella che segue.

| <b>SPESE TELEFONICHE</b>                                          |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>TIPOLOGIA DI SPESA</b>                                         | <b>Rendiconto 2012</b> | <b>Rendiconto 2013</b> | <b>Rendiconto 2014</b> | <b>Rendiconto 2015</b> | <b>Rendiconto 2016</b> | <b>Rendiconto 2017</b> |
| Telecom telefonia fissa                                           | 103.200,00             | 74.800,00              | 54.204,28              | 42.091,23              | 47.921,49              | 38.954,20              |
| Rete RAM + canone per banda larga Internet e reti di trasmissione | 41.958,55              | 42.917,23              | 37.868,74              | 30.412,65              | 32.778,19              | 29.916,63              |
| <b>TOTALE</b>                                                     | <b>145.158,55</b>      | <b>117.717,23</b>      | <b>92.073,02</b>       | <b>72.503,88</b>       | <b>80.699,68</b>       | <b>68.870,83</b>       |

## **4. AUTOVEICOLI**

### **4.1 Riduzione automezzi in uso al Comune di Foligno**

Il Comune di Foligno dall'anno 2007 con il progetto approvato con DGC 410/2007, ha programmato una serie di azioni mirate alla riduzione di mezzi con cessioni, rottamazioni e/o altro per garantire una corretta e minore spesa corrente. Tali condizioni hanno anticipato quanto poi deciso dal Governo centrale dello stato con i vari provvedimenti per la "Spending Review".

Dal 2007 al 2017 le azioni compiute sul parco mezzi, come dettagliate nei precedenti piani di razionalizzazione approvati, possono essere così riepilogate:

- n. 53 mezzi rottamati/permutati;
- n. 13 mezzi ceduti.

Al 31/12/2017 i mezzi in possesso dell'Ente sono 56 di cui:

- 4 macchine operatrici;
- 52 veicoli (di cui 4 in comodato).

| <b>MACCHINE OPERATRICI</b> |           |           |                     |                         |
|----------------------------|-----------|-----------|---------------------|-------------------------|
| 01                         | AUTOPARCO | PG AE 779 | MACCHINA OPERATRICE | RULLO SICOM SIRIO 15 S  |
| 02                         | AUTOPARCO | AAN911    | MACCHINA OPERATRICE | MINIPALA FKSKO7J        |
| 03                         | AUTOPARCO | ABT 218   | MACCHINA OPERATRICE | PALA ARTIC. FKI WB 70 A |
| 04                         | AUTOPARCO | PGAA163   | MACCHINA OPERATRICE | GRADER SICOM IM 100     |

| <b>VEICOLI IN POSSESSO DELL'ENTE</b> |                          |                          |           |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|
| <b>IN COMODATO</b>                   |                          |                          |           |
| 1                                    | SERVIZI SOCIALI/la tenda | FIAT DUCATO UFF MOBILE   | DM 989 GK |
| 2                                    | PROCIV FOLIGNO           | LAND ROVER               | ZA 517 AA |
| 3                                    | SERVIZI SOCIALI/auser    | FIAT PANDA               | DE 170 EV |
| 4                                    | SERVIZI SOCIALI/auser    | DOBLO                    | DE 950 EW |
| <b>IN USO DA PARTE DELL'ENTE</b>     |                          |                          |           |
| 5                                    | AUTOPARCO                | FIAT PUNTO               | CV 618 AE |
| 6                                    | AUTOPARCO                | ALFA 159                 | DX 866 MK |
| 7                                    | AUTOPARCO                | GASOLONE EFFEDI 35       | CX 019 JR |
| 8                                    | AUTOPARCO                | DAEWOO FSO               | BG 791 SR |
| 9                                    | AUTOPARCO                | DAEWOO FSO               | BG 858 SR |
| 10                                   | AUTOPARCO                | NISSAN ATLEON 210-115.   | BP 068 BT |
| 11                                   | AUTOPARCO                | FIAT PANDA               | DL 677 WT |
| 12                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | QUBO                     | YA 464 AH |
| 13                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | PUNTO N.P.               | YA 465 AH |
| 14                                   | AUTOPARCO                | NISSAN CABSTAR           | BF 223 YD |
| 15                                   | AUTOPARCO                | FIAT IDEA                | CK 020 JJ |
| 16                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PUNTO               | CX 130 JX |
| 17                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PANDA               | DK 954 CT |
| 18                                   | AUTOPARCO                | FIAT 146 W 53D - FIORINO | AB 246 RF |
| 19                                   | AUTOPARCO                | PORTER PIAGGIO           | AL 673 NC |
| 20                                   | AUTOPARCO                | PANDA                    | EL 826 MA |
| 21                                   | AUTOPARCO                | NISSAN TK 56             | CE 689 PP |
| 22                                   | AUTOPARCO                | CITROEN BERLINGO         | BL 290 FJ |
| 23                                   | AUTOPARCO                | FIAT 79 – 14 CON GRU'    | PG 608884 |
| 24                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PUNTO               | CD 248 XS |
| 25                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT DOBLO'              | DA 744 SR |
| 26                                   | AUTOPARCO                | FIAT DAILY               | PG 608400 |
| 27                                   | AUTOPARCO                | FIAT PUNTO               | CV 626 AE |
| 28                                   | AUTOPARCO                | FIAT 146 W 53D - FIORINO | PG 720039 |
| 29                                   | AUTOPARCO                | FIAT 146 W 53D - FIORINO | PG 722408 |
| 30                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | Scooter PIAGGIO M28      | BK 13056  |
| 31                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | Scooter PIAGGIO M28      | BK 13058  |
| 32                                   | AUTOPARCO                | FIAT PANDA               | DW 095 GY |
| 33                                   | AUTOPARCO                | FIAT PANDA               | DW 098 GY |
| 34                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | PANDA 4X4                | CW 115 EP |
| 35                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PUNTO N.P.          | YA 907 AA |
| 36                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PUNTO N.P.          | YA 908 AA |
| 37                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PANDA               | CX 728 JY |
| 38                                   | AUTOPARCO                | TOYOTA PRIUS             | CX221JT   |
| 39                                   | AUTOPARCO                | DOBLO                    | FJ 274 DN |
| 40                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | DUCATO                   | YA 519 AM |
| 41                                   | AUTOPARCO                | CICLOMOTORE ZIP          | 3023234   |
| 42                                   | AUTOPARCO                | ROULOTTE                 | AF 29170  |
| 43                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PANDA 4X4           | AL 505 ND |
| 44                                   | AUTOPARCO/               | PORTER PIAGGIO           | AL 549 NB |
| 45                                   | SERVIZI SOCIALI          | FIAT SCUDO               | BF 753 GG |
| 46                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | NISSAN TERRANO           | BG 449 ZV |
| 47                                   | AUTOPARCO                | FIAT PANDA 4X4           | BP 679 CD |
| 48                                   | AUTOPARCO                | DAIMLERCHRYSLER          | BV138XM   |
| 49                                   | POLIZIA MUNICIPALE       | FIAT PUNTO               | BZ 063 GV |
| 50                                   | AUTOPARCO                | RENAULT SCENIC           | CE 277 PH |
| 51                                   | SERVIZI SOCIALI          | RENAULT MASTER           | CV 812 AL |
| 52                                   | AUTOPARCO                | FIAT 643 AUTOBOTTE       | PG 072666 |



## 4.2 Trasparenza dell'uso delle autovetture di servizio

La spesa corrente per l'anno 2017 (minor numero dei mezzi complessivo, utilizzo al meglio delle potenzialità degli stessi con percorrenze di almeno 15.000/20.000 km/anno per ogni auto) ha iniziato ad avere risultati riportando quanto meno gli utilizzi sui valori del 2015, come si evidenzia negli schemi che seguono:

### AUTOVETTURE DI SERVIZIO

|                                  | 2011    | 2012    | 2013    | 2014   | 2015    | 2016     | 2017    |
|----------------------------------|---------|---------|---------|--------|---------|----------|---------|
| Km percorsi                      | 176.000 | 130.000 | 120.112 | 98.643 | 115.600 | 129.400* | 115.000 |
| N. autisti di rappresentanza     | 2       | 1       | 1       | 1      | 1       | 1        | 1       |
| N. vetture di servizio           | 15      | 13      | 10      | 9      | 9       | 9        | 10      |
| Di cui rappr.                    | 3       | 1       | 1       | 1      | 1       | 1        | 1       |
| Ore di guida su auto di servizio | 4.632   | 3.421   | 3.150   | 2.750  | 3.200   | 3.400    | 3.200   |

(\*) Incremento delle percorrenze per impegni sisma

### SPESE PER AUTOVETTURE DI SERVIZIO

| TIPOLOGIA DI SPESA                                              | 2011              | 2012              | 2013              | 2014              | 2015              | 2016              | 2017              |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Spese di gestione (consumi, bollo, assicurazione, manutenzione) | 42.000,00         | 35.000,00         | 11.688,00         | 15.600,00         | 16.000,00         | 18.000,00         | <b>16.500,00</b>  |
| Spesa personale autisti di rappresentanza                       | 64.000,00         | 32.000,00         | 32.000,00         | 32.000,00         | 32.000,00         | 32.000,00         | <b>32.000,00</b>  |
| Spesa per personale impegnato alla guida (€ 17,00/h)            | 78.000,00         | 58.000,00         | 53.550,00         | 46.600,00         | 54.400,00         | 57.800,00         | <b>54.400,00</b>  |
| Spese di gestione e custodia (0,7 unità)                        | 16.800,00         | 16.800,00         | 16.800,00         | 16.800,00         | 16.800,00         | 16.800,00         | <b>16.800,00</b>  |
| <b>Totale spesa</b>                                             | <b>200.800,00</b> | <b>141.800,00</b> | <b>114.038,00</b> | <b>111.000,00</b> | <b>119.200,00</b> | <b>124.600,00</b> | <b>119.700,00</b> |

#### 4.3 Autovetture di servizio: azioni di contenimento

L'ipotesi di riduzione della spesa per il seguito può essere valutata solo mediante una ulteriore riduzione dell'uso delle vetture e una riduzione dei consumi di carburante.

La riduzione dell'uso delle vetture deve essere ricercata attraverso:

- una razionalizzazione dei servizi/usi a cui sono destinate;
- uso del mezzo pubblico quando il luogo di destinazione ne consente un facile e comodo utilizzo.

La riduzione dei consumi di carburante:

- legata al minor uso delle autovetture di cui al punto precedente;
- azioni di rinnovamento del parco autovetture in modo da sostituire quelle più vetuste che necessitano di maggiori manutenzioni ed hanno un maggior consumo di carburante con autovetture nuove alimentate a GPL o metano o anche elettriche.

E' prevista inoltre l'alienazione dei seguenti mezzi:

| alienazione        |                                            |           |
|--------------------|--------------------------------------------|-----------|
| POLIZIA MUNICIPALE | FIAT PANDA 4X4                             | AL 505 ND |
| AUTOPARCO          | PORTER PIAGGIO                             | AL 549 NB |
| POLIZIA MUNICIPALE | NISSAN TERRANO                             | BG 449 ZV |
| AUTOPARCO          | FIAT PANDA 4X4                             | BP 679 CD |
| AUTOPARCO          | DAIMLERCHRYSLER                            | BV138XM   |
| POLIZIA MUNICIPALE | FIAT PUNTO                                 | BZ 063 GV |
| AUTOPARCO          | RENAULT SCENIC                             | CE 277 PH |
| SERVIZI SOCIALI    | RENAULT MASTER                             | CV 812 AL |
| AUTOPARCO          | FIAT 643 AUTOBOTTE                         | PG 072666 |
| AUTOPARCO          | MACCHINA OPERATRICE<br>GRADER SICOM IM 100 | PGAA163   |

Mediante procedura di asta pubblica nelle forme di legge.

È prevista infine la rottamazione della roulotte le cui condizioni sono di sostanziale abbandono/distruzione:

| rottamazione |          |          |
|--------------|----------|----------|
| AUTOPARCO    | ROULOTTE | AF 29170 |

## **5. SPESE PER LE UTENZE**

### **5.1 Contenimento costi pubblica illuminazione**

All'inizio dell'anno 2014 è stata formalizzata l'aggiudicazione ed è stato stipulato il contratto per il Servizio di manutenzione per gli impianti di Pubblica Illuminazione.

Nel contratto sono stati inseriti alcuni interventi volti al contenimento dei consumi di energia elettrica negli impianti di pubblica illuminazione: laddove è stato necessario intervenire per un ammodernamento della infrastruttura, l'intervento è stato completato con la sostituzione delle lampade e con l'inserimento di sistemi di controllo sull'emissione di flusso luminoso.

Gli altri interventi eseguiti sono quelli realizzati in base alla disponibilità finanziaria che il bilancio comunale ha destinato a tale finalità.

L'intervento più consistente in termini di contenimento dei costi di energia elettrica, attraverso la sostituzione delle lampade, l'installazione di sistemi di controllo del flusso luminoso e di telegestione, è in corso di realizzazione accedendo ai finanziamenti disposti in tal senso dal progetto della Regione Umbria, denominato AGENDA URBANA, inserito nel POR-FESR 2014-2020 che utilizza fondi comunitari.

L'intervento è stato suddiviso in due lotti funzionali per i quali si riporta lo stato di attuazione:

- lotto n°1: consegna lavori 18/07/2018 - fine presunta 14/11/2018.
- lotto n°2: consegna lavori 01/10/2018 - fine presunta 29/12/2018.

### **5.2 Contenimento costi riscaldamento**

Con la realizzazione dell'impianto di telegestione nel 2013 e la sua messa in servizio con l'inizio del 2014 si è incominciato a monitorare il risparmio di combustibile ottenuto tramite l'utilizzo di tale sistema.

Più precisamente si sottolinea che nel 2014 è stato conseguito un risparmio di combustibile, metano equivalente, rispetto alla media degli anni precedenti, di circa 349.297 m<sup>3</sup> ed un risparmio effettivo, calcolato in base alla differenza della temperatura media rilevata nel 2014 rispetto alla media di riferimento, di circa 183.050 m<sup>3</sup>.

Tale riduzione di consumo ha determinato nel 2014 un risparmio economico complessivo, calcolato con il prezzo di riferimento, costo medio combustibile metano anno 2010 pari ad euro 0,72909, di € 133.458,42 che detratta la somma corrisposta all'Appaltatore quale quota di rimborso, per la realizzazione dell'impianto di telegestione, di € 96.000,00, IVA 22% compresa, un risparmio per l'Ente, oltre i 25.000,00 € garantiti, di € 12.458,42.

Per quanto sopra nel corso del 2015 e del 2016 si è provveduto alla conduzione degli impianti termici secondo le procedure messe in atto, cercando di tarare sempre con più precisione le apparecchiature predisposte per tale servizio producendo un risparmio annuo come di seguito indicato:

| <b>CONSUMI METANO</b>          | <b>Media 2005- 2010</b> | <b>Consumi 2014</b> | <b>Consumi 2015</b> | <b>Consumi 2016</b> |
|--------------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| m <sup>3</sup>                 | 833.691                 | 484.394             | 485.402,97          | 475.063,38          |
| Temperatura media °C           | 8,19                    | 10,23               | 8,75                | 9,92                |
| Risparmio € IVA inclusa        |                         | 133.458,42          | 244.047,61          | 184.613,27          |
| Costi ammortamento IVA inclusa |                         | 82.052,23           | 82.052,23           | 82.052,23           |
| <b>RISPARMIO Ente €</b>        |                         | <b>51.406,19</b>    | <b>161.995,38</b>   | <b>102.561,04</b>   |

Per quanto riguarda gli anni futuri si procederà sempre in tale direzione cercando di ridurre al minimo i consumi di combustibile valutando anche l'opportunità di utilizzare, qualora possibile/fattibile, ulteriori strumenti volti alla riduzione dei consumi mediante interventi di efficientamento energetico con ricorso al "Conto Energia" o similari.

### **5.3 Contenimento costi utenze elettriche edifici comunali**

Un altro intervento che l'Area LL.PP. persegue nel corso degli anni è quello relativo al possibile contenimento dei costi delle utenze elettriche degli edifici comunali. L'accorpamento della gran parte degli uffici comunali all'interno del Palazzo Comunale ha consentito di avviare un monitoraggio attento dei consumi a partire da marzo 2014.

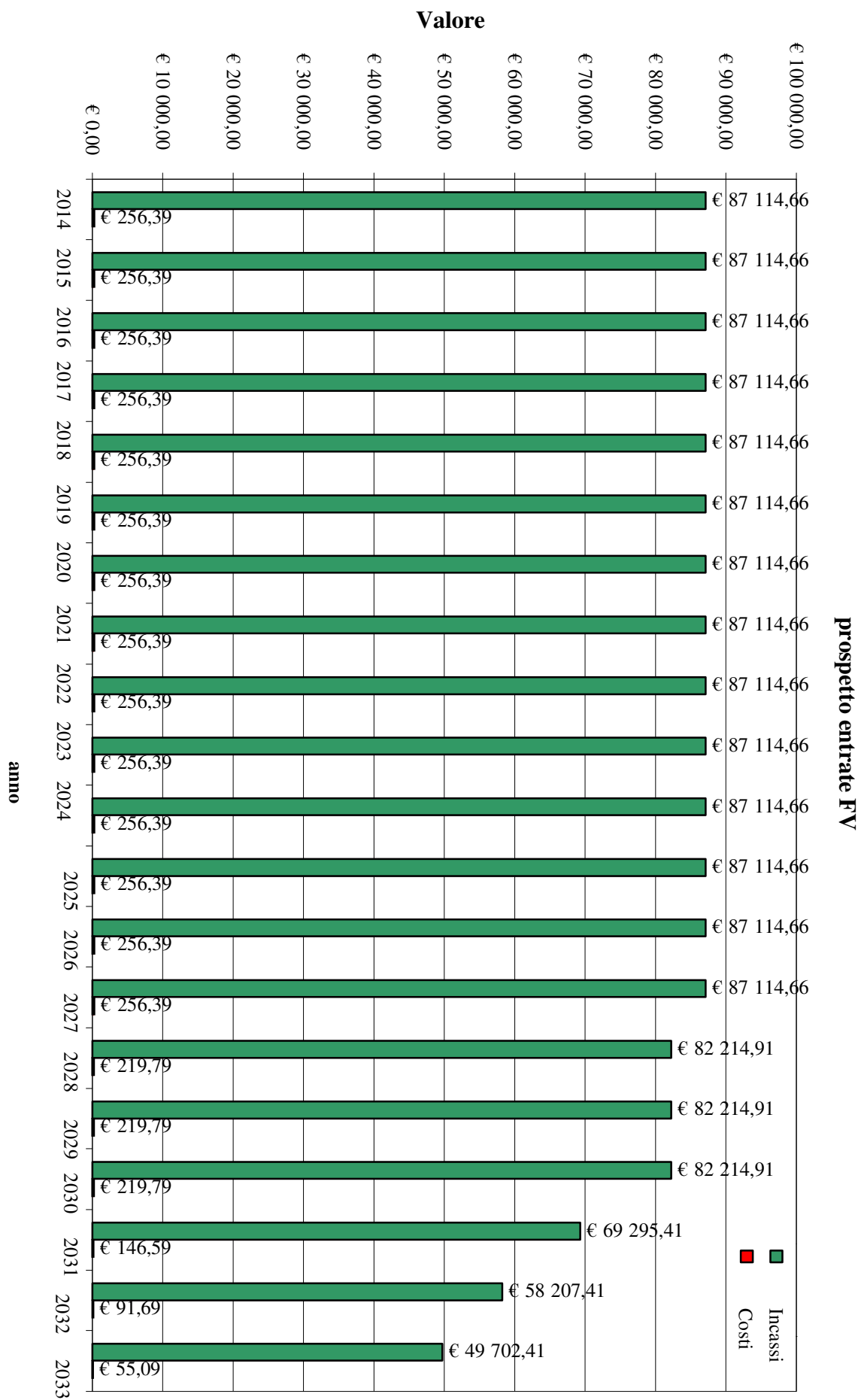
### **5.4 Energia da fonti rinnovabili**

L'Area LL.PP. dovrà monitorare nel corso del triennio la riduzione sia in termini di emissioni atmosferiche che di riduzione dei consumi a seguito dell'installazione degli impianti fotovoltaici presso le scuole comunali di via dei Mille, via Pacinotti, via Borroni, via Pignalone, Largo Garibaldi (S. Eraclio), Piazza Risorgimento, San Giovanni Profiamma, Belfiore, via Fiume Trebbia, via Monte Cervino, via Mameli, via Sportella Marini e la Caserma dei Vigili Urbani.

Anche gli impianti di pubblica illuminazione di via Vasari e di Largo F. Neri sono collegati ad impianti fotovoltaici.

Di tutto ciò l'Area LL.PP. dovrà fornire i dati alla fine di ogni anno.

A seguire si riporta, in forma grafica, il prospetto di previsione di entrata e di uscita dal GSE in relazione alle tariffe incentivanti degli impianti fotovoltaici installati.



## **6. INFORMATICA**

Il Piano precedente già prevedeva una serie di azioni che si intendevano porre in essere nel triennio in ordine alla razionalizzazione delle dotazioni informatiche, anche ai fini del miglioramento dei servizi in termini di efficienza, riguardo a:

- *Firma digitale;*
- *Posta elettronica certificata ;*
- *Dotazioni informatiche;*
- *Posta elettronica interna;*
- *Accreditamento alla FED*
- *Conservazione sostitutiva e Fatturazione Elettronica*
- *Attivo il portale PAGO PA UMBRIA*

Si ritiene, pertanto, opportuno proseguire in tal senso migliorando ulteriormente quanto già realizzato, ivi compreso il processo di applicazione della piattaforma informatica per la fatturazione elettronica. Si dovrà tenere conto, inoltre, delle azioni e dei programmi contenuti nel Piano di informatizzazione delle procedure ai sensi dell'art. 24, comma 3 - bis, D.L. 90/2014, convertito con legge 11 agosto 2014, n. 114, approvato con deliberazione di G.C. n. 54 del 16 febbraio 2015.

### **6.1 Utilizzo dotazioni e procedure informatiche**

*Firma digitale:* firme attive n.61 e utilizzo delle firme digitali sugli atti prodotti dall'Ente.

Analogamente si procederà a facilitare il rilascio di copie analogiche di documenti informatici secondo le nuove norme introdotte dall'art. 23 - ter del Codice dell'amministrazione digitale. Entro l'anno verranno anche stabilite le modalità per procedere alla quantificazione dei risparmi derivanti dall'applicazione della firma digitale.

*Pieno ed esclusivo utilizzo della Posta elettronica certificata* tra le pubbliche amministrazioni.

*Pieno utilizzo della Posta elettronica interna:* tale modalità di comunicazione è stata fortemente implementata, anche tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 47, c. 3 e 34, c.2 del CAD, allo scopo di snellire l'attività amministrativa interna e di contribuire all'eliminazione del cartaceo;

*Attivo l'accreditamento alla FED* per poter sviluppare l'utilizzo della PEC anche nei confronti di privati (professionisti, imprese, etc.) gli uffici interessati dovranno incentivare l'accreditamento alla piattaforma regionale esistente. Questo consentirà di aumentare notevolmente il ricorso alla PEC anche per le comunicazioni nei confronti dei privati e di rispettare gli obiettivi posti dal Piano di informatizzazione delle procedure.

*Attiva la Conservazione sostitutiva e la Fatturazione Elettronica*

*Attivo il portale PAGO PA UMBRIA*

## **Dotazioni Informatiche:**

### **HARDWARE:**

#### **Numero di Server presenti ed in uso nell' Ente:**

**n. 28 di cui n. 15 fisici e n. 13 virtuali**

#### **Stazioni di lavoro , sotto dominio di rete , presenti nell'Ente:**

##### **N.365**

|                        |          |                    |
|------------------------|----------|--------------------|
| Segreteria Generale    | pc n. 20 | monitor n.20       |
| Servizi Generali       | pc n. 32 | monitor n.32       |
| Servizi Finanziari     | pc n. 44 | monitor n.46       |
| Servizi Cittadinanza   | pc.n. 66 | monitor n.65       |
| Servizi Formazione     | pc.n. 45 | monitor n.45       |
| Servizi Polizia U.     | pc.n. 34 | monitor n.36       |
| Servizi Urbanistica    | pc.n. 58 | monitor n.62       |
| Servizi LLPP           | pc.n. 52 | monitor n.56       |
| Servizi Svil.Economico | pc.n. 14 | monitor n.14 + 4ts |

Le postazione presenti , sotto dominio "*foligno.local*", sono n. 365 ma in effettivo uso, sono n. 315.

#### **Stazioni di lavoro, fuori dominio di rete, presenti nell'Ente:**

N. 28 (musei, giudice di pace, C.OC., asili, altri servizi dell'ente)

n.29 **Notebook** (amministratori, personale e servizi dell'ente )

n.2 **Tablet** ( servizi dell'ente )

#### **Apparati di rete :**

Switch n.25

Router n.4

### **SOFTWARE:**

#### **DATA BASE presenti ed in uso :**

Oracle 9g, Oracle 10g, Microsoft SQL, Microsoft Access e MySql.

#### **Applicativi e servizi dipartimentali :**

Piattaforma Urbi Smart fornita da PaDigitale e da Umbria Digitale

Servizio Tributi fornita da ICA

|                                |            |                            |
|--------------------------------|------------|----------------------------|
| Servizio Cimiteriale           | fornita da | Marche Informatica         |
| Servizio Scolastico            | fornita da | NextStep                   |
| Servizio Entrate               | fornita da | NextStep                   |
| Servizio S.I.T.C.              | fornita da | DBCAD                      |
| Servizio Polizia Municipale    | fornita da | SAPIDATA                   |
| Servizio Varchi                | fornita da | Sismic                     |
| Servizio Rilev.Presenze        | fornita da | Accademica                 |
| Servizio Portale Web           | fornita da | Città in internet          |
| Servizio Sicurezza             | fornita da | GXF                        |
| Servizio Monitoraggio          | fornita da | Sinapsi                    |
| Servizio Controllo di gestione | fornita da | Euristica                  |
| Servizio attività sociali      | fornito da | ICCS nuovo 2018            |
| Servizio Telegestione          | fornita da | Enetec nuovo 2018          |
| Banche dati On line per PA     | fornita da | Wolters Kluwer             |
| Servizio per uffici tecnici    | fornita da | ACCA                       |
| Servizio per uffici tecnici    | fornita da | Progecad                   |
| Servizio di firma digitale     | fornito da | Aruba                      |
| Servizio per Avvocatura        | fornito da | Giuffrè Giuridica          |
| Servizio Call Center           | fornito da | Univ. Roma                 |
| Servizio Sisma                 | fornito da | Regione Umbria             |
| Servizio attività commerciali  | fornito da | ICCS non ha più rinnovo    |
| Servizio ex Halley             | fornito da | Halley non ha più rinnovo  |
| Servizio ex Autoparco          | fornito da | Proveco non ha più rinnovo |

#### **Applicativi e servizi forniti da altri Enti:**

|                            |            |                                |
|----------------------------|------------|--------------------------------|
| Servizio Biblioteca        | fornito da | Umbria Digitale/Regione/Stato  |
| Servizio Turismo           | fornito da | Umbria Digitale/Regione Umbria |
| Servizio Protezione Civile | fornito da | Regione Umbria                 |
| Servizio Pensioni          | fornito da | INPS                           |



Servizio PAGOPA UMBRIA                  fornito da Regione Umbria

Servizio Open Data                          fornito da Regione Umbria

## **CONNETTIVITA':**

### **Servizio di connettività internet :**

- Banda larghissima Internet                  fornito da Connesi

(100 MB simmetrici in fibra ottica su standard SPC fino al 31/12/2018)

- Banda internet su SPC2                          fornito da Umbria Digitale

( 2 MB simmetrici in ADLS )

## **7. CONTENIMENTO SPESE POSTALI**

Un altro settore di intervento è costituito dalle azioni finalizzate al contenimento delle spese postali che rappresentano una voce consistente delle uscite del bilancio comunale. Tra le possibili azioni finalizzate al contenimento delle spese si evidenziano le seguenti:

### **7.1 Utilizzo posta certificata**

Deve essere ulteriormente incrementato il ricorso alla PEC sia per le comunicazioni tra la pubblicazione amministrazione sia nei confronti dei privati come descritto nel settore dell'informatica.

### **7.2 Spedizione inviti via mail**

La spedizione degli inviti per manifestazioni, convegni etc. promossi dal Comune, a mezzo Poste Italiane, deve essere drasticamente ridotta facendo ricorso alla posta elettronica. Già dal 2013 le Aree funzionali sono state invitate a dotarsi degli indirizzi informatici in modo tale da poter procedere all'invio di tutte le comunicazioni attraverso le dotazioni informatiche.

### **7.3 Altre azioni**

Riguardano altre iniziative che consentano la riduzione delle spese postali da concertare insieme a Poste Italiane ed altri operatori in grado di offrire servizi a costi contenuti.

### **7.4 Spese postali: andamento della spesa sostenuta**

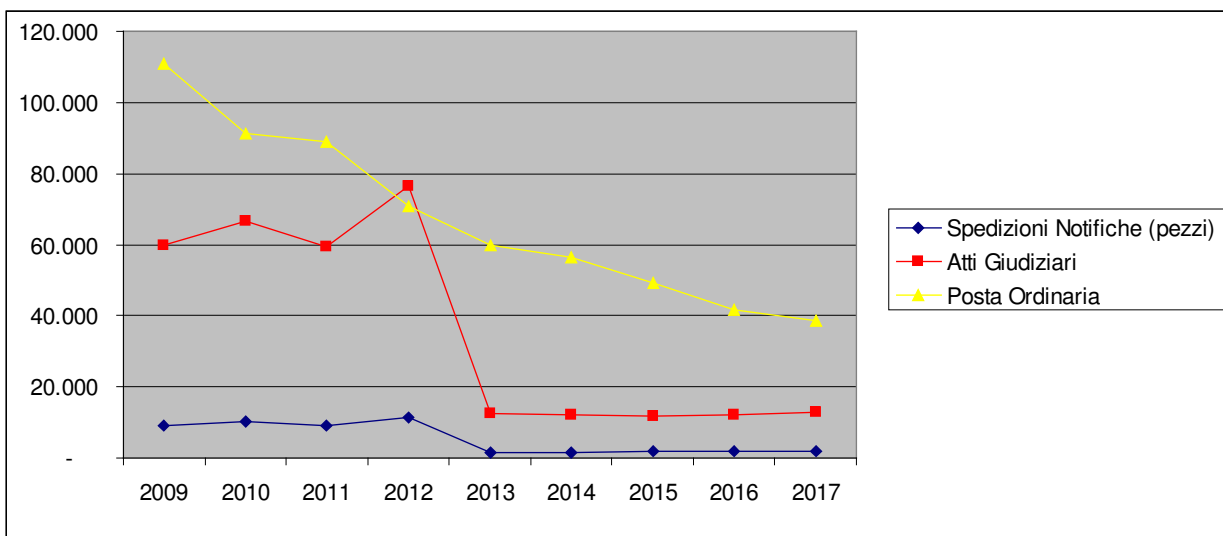
Le spese postali sono state ottimizzate utilizzando canali nuovi rispetto al passato, Posta Elettronica Certificata, accorpamento delle spedizioni per lo stesso destinatario e invio tramite Corriere Celere in Posta Raccomandata a tariffe più vantaggiose.

Ovviamente le spese imprescindibili sono gli Atti Giudiziari, che possono esse notificati solo da Poste Italiane che ne detiene il Servizio Unico Universale.

|      |              |
|------|--------------|
| 2009 | € 170.735,59 |
| 2010 | € 157.847,84 |
| 2011 | € 148.579,93 |
| 2012 | € 146.955,66 |
| 2013 | € 72.231,39  |
| 2014 | € 68.273,00  |
| 2015 | € 61.102,16  |
| 2016 | € 53.666,52  |
| 2017 | € 51.474,16  |

Dalla tabella sopra riportata si evince che nel complesso, dal 2009 al 2017 le spese postali si sono ridotte del 69,85%.

|      | Spedizioni Notifiche | Atti Giudiziari | Posta Ordinaria |
|------|----------------------|-----------------|-----------------|
| 2009 | 9.046                | € 59.703,60     | € 111.031,99    |
| 2010 | 10.067               | € 66.442,20     | € 91.405,64     |
| 2011 | 9.029                | € 59.614,50     | € 88.965,43     |
| 2012 | 11.529               | € 76.342,50     | € 70.613,16     |
| 2013 | 1.671                | € 12.386,85     | € 59.844,54     |
| 2014 | 1.644                | € 12.044,60     | € 56.228,40     |
| 2015 | 1.761                | € 11.880,55     | € 49.221,61     |
| 2016 | 1.799                | € 12.079,80     | € 41.586,72     |
| 2017 | 1.854                | € 12.771,65     | € 38.702,51     |



Nel complesso, dal 2009 al 2017 le spese postali per posta ordinaria si sono ridotte del 65,14% circa.

## 8. IMMOBILI

### 8.1 Beni immobili residenziali - Edilizia Residenziale Pubblica

Nell'elenco "**allegato sub. 1**" al presente piano, sono riportati i beni immobili dell'Ente, distinti in ragione del titolo di proprietà o possesso, specificando per ciascuno, laddove presenti, i riferimenti dei rapporti di locazione, concessione o uso; detti beni immobili sono stati distinti in ordine alla loro destinazione secondo quanto disposto dall'art. 826, ultimo comma del Codice Civile, evidenziando nel prospetto quelli appartenenti al patrimonio indisponibile.

Ai fini della razionalizzazione dell'utilizzo si comunica che è stato elaborato il piano di dismissione per il triennio 2019-2021 inerente quei beni che non presentano più caratteristiche di funzionalità rispetto ai compiti e alle finalità dell'Ente.

### 8.2 Utilizzo beni di terzi

L'Ente ha provveduto a programmare, dal 2009, una drastica riduzione delle spese sostenute per l'utilizzo di immobili di terzi.

E' stato inoltre completato il programma di rientro di tutti gli uffici comunali in edifici di proprietà.

Si sta provvedendo, inoltre, alla riduzione delle spese inerenti le locazioni passive mediante recesso dai relativi contratti.

## 9. ABBONAMENTO RIVISTE

Nella tabella che segue si riportano i dati degli abbonamenti relativi al periodo 2012-2017:

| ABBONAMENTI    |             |             |             |             |             |             |
|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                | 2012        | 2013        | 2014        | 2015        | 2016        | 2017(*)     |
| N. abbonamenti | 32          | 31          | 32          | 30          | 26          | 17          |
| Importo spesa  | € 17.073,00 | € 17.850,87 | € 15.689,71 | € 15.195,93 | € 13.975,56 | € 18.844,98 |

(\*) Nel 2017 è stato sottoscritto un abbonamento "Wolters Kluwer" che ricomprende 54 riviste e 36 siti on line, in attesa di verifica se sostituire i vecchi abbonamenti con l'abbonamento unico.

## 10. CONCLUSIONI

Il Piano Triennale 2019-2021 per la riduzione delle spese e delle dotazioni strumentali è stato predisposto con la collaborazione dei dirigenti

comunali. Il suddetto Piano è destinato ad essere aggiornato sia in ordine ai settori di intervento, in precedenza descritti, sia per il contributo ulteriore che potranno dare sia le organizzazioni sindacali che i dipendenti, che si auspica collaborino attivamente non solo all'applicazione delle misure previste dal Piano, ma anche alla futura integrazione della proposta.

Il Piano viene rimesso all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti di competenza.



**COMUNE DI FOLIGNO**  
AREA SERVIZI FINANZIARI

## **INVENTARIO BENI IMMOBILI RESIDENZIALI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

**Allegato al**

**PIANO TRIENNALE RIDUZIONE DELLE  
SPESE E DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI  
2019-2021**

## IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                            | UNITA'<br>IMMOBILIARE | Foglio  | Part. | Sub. | Categoria                       | Rendita Attuale |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|-------|------|---------------------------------|-----------------|
| 3                     | PALAZZO DENTI<br>Via Istituto Denti                                   | U.I.<br>Piano Terra   | CF. 203 | 231   | 2    | C/6<br>GARAGE                   | € 154,52        |
|                       |                                                                       | U.I.<br>Piano 1°      | CF. 203 | 231   | 3    | A/2                             | € 772,10        |
|                       |                                                                       | SCALA                 | CF. 203 | 231   | 4    | BCNC                            | SENZA RENDITA   |
|                       |                                                                       | U.I.<br>Piano 2°      | CF. 203 | 157   | 14   | A/2                             | € 415,75        |
|                       |                                                                       | U.I.<br>Piano 2°      | CF. 203 | 157   | 15   | A/2                             | € 653,32        |
|                       |                                                                       | U.I.<br>Piano 2° e 3° | CF. 203 | 157   | 16   | A/2                             | € 653,32        |
|                       |                                                                       | U.I.<br>Piano T e 3°  | CF. 203 | 157   | 17   | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE | SENZA RENDITA   |
|                       |                                                                       | SCALA                 | CF. 203 | 157   | 17   | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE | SENZA RENDITA   |
| 9                     | PALAZZO DELLE<br>LOGGE<br>EDIFICIO corso cavour<br>via pignattara 2,4 | Piano Terra           |         |       | 46   | BCNC                            |                 |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 47   | BCNC                            |                 |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 48   | BCNC                            |                 |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 49   | C2                              | € 9,92          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 50   | C2                              | € 9,92          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 51   | C2                              | € 8,68          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 52   | C2                              | € 7,44          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 52   | C2                              | € 8,68          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 54   | C2                              | € 7,44          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 55   | C2                              | € 8,68          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 56   | C2                              | € 8,68          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 57   | C2                              | € 9,92          |
|                       |                                                                       | Piano Terra           |         |       | 58   | C2                              | € 6,20          |
|                       |                                                                       | Piano Primo           |         |       | 59   | A4                              | € 161,39        |
|                       |                                                                       | Piano Primo           |         |       | 60   | A4                              | € 355,06        |
|                       |                                                                       | Piano Primo           |         |       | 61   | A4                              | € 322,79        |
|                       |                                                                       | Piano Primo           |         |       | 62   | A4                              | € 322,79        |
|                       |                                                                       | Piano Primo           |         |       | 63   | A4                              | € 419,62        |
|                       |                                                                       | Piano Secondo         |         |       | 64   | A4                              | € 161,39        |
|                       |                                                                       | Piano Secondo         |         |       | 65   | A4                              | € 355,06        |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO            | EDIFICIO<br>localizzazione                                                                    | UNITA'<br>IMMOBILIARE       | Foglio | Part. | Sub. | Categoria | Rendita Attuale |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------|-------|------|-----------|-----------------|
|                                  |                                                                                               | Piano Secondo               |        |       | 66   | A4        | € 322,79        |
|                                  |                                                                                               | Piano Secondo               |        |       | 67   | A4        | € 258,23        |
|                                  |                                                                                               | Piano Secondo               |        |       | 68   | A4        | € 419,62        |
|                                  |                                                                                               | Piano Terzo                 |        |       | 69   | A4        | € 161,39        |
|                                  |                                                                                               | Piano Terzo                 |        |       | 70   | A4        | € 355,06        |
|                                  |                                                                                               | Piano Terzo                 |        |       | 71   | A4        | € 322,79        |
|                                  |                                                                                               | Piano Terzo -<br>Quarto     |        |       | 72   | A4        | € 387,34        |
|                                  |                                                                                               | Piano Terzo                 |        |       | 73   | A4        | € 419,62        |
|                                  |                                                                                               | Piano Quarto                |        |       | 74   | A4        | € 451,90        |
|                                  |                                                                                               | Piano Quarto                |        |       | 75   | A4        | € 161,39        |
| <b>11</b><br>comprende la<br>164 | <b>EDIFICIO CASALINI<br/>MEDIAVALI</b><br>Via delle Conce - Via<br>San Giovanni<br>dell'Acqua | U.I.Piano semint. -<br>T    | CF 200 | 666   | 1    | BCNC      |                 |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano semint. T<br>- -2 | CF 200 | 666   | 3    | BCNC      |                 |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano semint.           | CF 200 | 666   | 4    | C2        | € 79,33         |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano semint.           | CF 200 | 666   | 5    | C2        | € 72,72         |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Terra             | CF 200 | 666   | 6    | C2        | € 16,53         |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Terra             | CF 200 | 666   | 7    | C2        | € 9,92          |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Terra             | CF 200 | 666   | 8    | C2        | € 280,95        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Terra             | CF 200 | 666   | 12   | A2        | € 356,36        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Primo             | CF 200 | 666   | 13   | A2        | € 415,75        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Primo             | CF 200 | 666   | 14   | A2        | € 356,36        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Primo             | CF 200 | 666   | 15   | A2        | € 356,36        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Primo             | CF 200 | 666   | 16   | A2        | € 475,14        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Primo             | CF 200 | 666   | 17   | A2        | € 356,36        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Secondo           | CF 200 | 666   | 18   | A2        | € 296,96        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Secondo           | CF 200 | 666   | 19   | A2        | € 475,14        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Secondo<br>e 3    | CF 200 | 666   | 20   | A2        | € 712,71        |
|                                  |                                                                                               | U.I.Piano Secondo           | CF 200 | 666   | 21   | A2        | € 356,36        |

## IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | UNITA'<br>IMMOBILIARE | Foglio | Part. | Sub. | Categoria                       | Rendita Attuale |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|-------|------|---------------------------------|-----------------|
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I.Piano Terzo       | CF 200 | 666   | 22   | A2                              | € 356,36        |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I.Piano s1-T-1-2-3  | CF 200 | 666   | 24   | BCNC                            |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I.Piano Semint      | CF 200 | 666   | 25   | BCNC                            |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I.Piano Semint      | CF 200 | 666   | 26   | C2                              | € 6,61          |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I.Piano Semint      | CF 200 | 666   | 27   | C2                              | € 59,50         |
| 13                    | EDIFICIO<br>Bolletta n. 15,17,19<br>Via                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | U.I. S1               | 201    | 775   | 2    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 3    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 4    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 5    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 6    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 7    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 8    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 9    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE |                 |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.19<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.19<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.19<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.19<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.17<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.17<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.17<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.17<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.15<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.15<br>Via<br>EDIFICIO<br>Bolletta n.15<br>Via | U.I. S1               | 201    | 775   | 14   | C/6<br>posto auto               | € 36,93         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 16   | C/6<br>posto auto               | € 42,61         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 17   | C/6<br>posto auto               | € 42,61         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 18   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 19   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 20   | C/6<br>posto auto               | € 42,61         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 21   | C/6<br>posto auto               | € 56,81         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 23   | C/6<br>posto auto               | € 51,13         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 24   | C/6<br>posto auto               | € 59,65         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 25   | C/6<br>posto auto               | € 42,61         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 26   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 27   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 28   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 29   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 30   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 31   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 32   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 33   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 34   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | U.I. S1               | 201    | 775   | 35   | C/6<br>posto auto               | € 39,77         |



**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione    | UNITA'<br>IMMOBILIARE | Foglio | Part. | Sub. | Categoria                                                                  | Rendita Attuale |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|--------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 13                    | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1               | 201    | 775   | 36   | C/6<br>posto auto                                                          | € 39,77         |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1               | 201    | 775   | 37   | C/6<br>posto auto                                                          | € 39,77         |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1               | 201    | 775   | 38   | C/6<br>posto auto                                                          | € 39,77         |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1-T             | 201    | 775   | 39   | A/2                                                                        | € 468,68        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1-T             | 201    | 775   | 40   | A/2                                                                        | € 255,65        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1-1             | 201    | 775   | 41   | A/2                                                                        | € 468,68        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1-1             | 201    | 775   | 42   | A/2                                                                        | € 426,08        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1-2             | 201    | 775   | 43   | A/2                                                                        | € 468,68        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.15 Via | U.I. S1-2             | 201    | 775   | 44   | A/2                                                                        | € 426,08        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.17 Via | U.I. S1-T             | 201    | 775   | 45   | A/2                                                                        | € 255,65        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.17 Via | U.I. S1-T             | 201    | 775   | 46   | A/2                                                                        | € 553,90        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.17 Via | U.I. S1-1             | 201    | 775   | 47   | A/2                                                                        | € 426,08        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.17 Via | U.I. S1-1             | 201    | 775   | 48   | A/2                                                                        | € 255,65        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.17 Via | U.I. S1-2             | 201    | 775   | 49   | A/2                                                                        | € 426,08        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.17 Via | U.I. S1-2             | 201    | 775   | 50   | A/2                                                                        | € 255,65        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19 Via | U.I. S1-T             | 201    | 775   | 51   | A/2                                                                        | € 468,68        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19 Via | U.I. S1-1             | 201    | 775   | 52   | A/2                                                                        | € 255,65        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19 Via | U.I. S1-1             | 201    | 775   | 53   | A/2                                                                        | € 426,08        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19 Via | U.I. S1-2             | 201    | 775   | 54   | A/2                                                                        | € 255,65        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19 Via | U.I. S1-2             | 201    | 775   | 55   | A/2                                                                        | € 426,08        |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 56   | C/2<br>Locale Deposito                                                     | € 115,69        |
|                       | EDIFICIO<br>Bolletta n.19 Via | U.I. S1               | 201    | 775   | 57   | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE<br>CORSIA POSTI<br>AUTO E GARAGE<br>COMUNE |                 |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 58   | C/6<br>posto auto                                                          | € 39,77         |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 59   | C/6<br>posto auto                                                          | € 51,13         |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 60   | C/6<br>posto auto                                                          | € 36,93         |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 61   | C/6<br>garage                                                              | € 48,29         |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 62   | C/6<br>garage                                                              | € 53,97         |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 63   | C/6<br>posto auto                                                          | € 36,93         |
|                       |                               | U.I. S1               | 201    | 775   | 64   | C/6<br>posto auto                                                          | € 39,77         |
|                       |                               | U.I.                  | 201    | 777   | 1    | BENE<br>COMUNE                                                             |                 |
|                       |                               | U.I.                  | 201    | 777   | 2    | A/2                                                                        | € 302,13        |
|                       |                               | U.I.                  | 201    | 777   | 3    | A/2                                                                        | € 352,48        |
|                       |                               | U.I.                  | 201    | 777   | 4    | A/2                                                                        | € 352,48        |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                                               | UNITA'<br>IMMOBILIARE                                                       | Foglio  | Part. | Sub. | Categoria                       | Rendita Attuale |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-------|------|---------------------------------|-----------------|
|                       | <b>EDIFICIO<br/>Via del Panificio n. 2<br/>(Via dei Molini)</b>                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 5    | A/2                             | € 352,48        |
|                       |                                                                                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 6    | A/2                             | € 352,48        |
|                       |                                                                                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 7    | A/2                             | € 251,77        |
|                       |                                                                                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 8    | A/2                             | € 856,03        |
|                       |                                                                                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 9    | A/2                             | € 503,55        |
|                       |                                                                                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 10   | A/2                             | € 704,96        |
|                       |                                                                                          | U.I.                                                                        | 201     | 777   | 11   | A/2                             | € 251,77        |
| <b>22</b>             | <b>EDIFICIO<br/>EX TEATRO<br/>PIERMARINI<br/>Corso Cavour n. -<br/>Piazza Piermarini</b> | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 29   | C/2<br>mq. 7                    | € 23,14         |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 30   | C/2<br>mq. 7                    | € 23,14         |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 31   | C/2<br>mq. 7                    | € 23,14         |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 32   | C/2<br>mq. 7                    | € 23,14         |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 33   | C/2<br>mq. 10                   | € 33,05         |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 34   | C/2<br>mq. 49                   | € 161,96        |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 35   | C/2<br>mq. 3                    | € 9,92          |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 36   | C/2<br>mq. 9                    | € 29,75         |
|                       |                                                                                          | U.I.<br>S1                                                                  | CF. 203 | 191   | 37   | C/2<br>mq. 5                    | € 16,53         |
|                       |                                                                                          | U.I. T-1 VANO<br>SCALA COMUNE AI<br>SUBALTERNI 42-43-44<br>DELLA PART. 191. | CF. 203 | 191   | 38   | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE | SENZA RENDITA   |
|                       |                                                                                          | U.I. T PORTICI<br>COMUNI A TUTTI I<br>SUBALTERNI.                           | CF. 203 | 191   | 39   | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE | SENZA RENDITA   |
|                       |                                                                                          | U.I. T CORTE<br>COMUNI A TUTTI I<br>SUBALTERNI.                             | CF. 203 | 191   | 40   | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE | SENZA RENDITA   |
|                       |                                                                                          | U.I.S1-T Via<br>Contrastanga n. 2                                           | CF. 203 | 191   | 41   | C/1<br>mq. 80                   | € 3 148,32      |
|                       |                                                                                          | U.I. 1°                                                                     | CF. 203 | 191   | 42   | A/2<br>vani 5                   | € 503,55        |
|                       |                                                                                          | U.I. 1°                                                                     | CF. 203 | 191   | 43   | A/2<br>vani 3,5                 | € 352,48        |
|                       |                                                                                          | U.I. 1°                                                                     | CF. 203 | 191   | 44   | A/2<br>vani 3,5                 | € 352,48        |
|                       |                                                                                          | U.I. 1°                                                                     | CF. 203 | 191   | 45   | A/2<br>vani 5,5                 | € 553,90        |
|                       |                                                                                          | U.I. 1°                                                                     | CF. 203 | 191   | 46   | A/2<br>vani 4,5                 | € 453,19        |
|                       |                                                                                          | U.I. 2°                                                                     | CF. 203 | 191   | 47   | A/2<br>vani 5,5                 | € 553,90        |
|                       |                                                                                          | U.I. 2°                                                                     | CF. 203 | 191   | 48   | A/2<br>vani 4,5                 | € 453,19        |
|                       |                                                                                          | U.I. Piano terra - 1                                                        | CF 202  | 243   | 21   | A2                              | € 468,68        |
|                       |                                                                                          | U.I. Piano terra - 1                                                        | CF 202  | 243   | 22   | A2                              | € 255,65        |

IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                     | UNITA'<br>IMMOBILIARE | Foglio | Part. | Sub.          | Categoria         | Rendita Attuale |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|-------|---------------|-------------------|-----------------|
| 26                    | PALAZZO PASSERI<br>Via Mazzini - Via<br>Gentile - Via Cortella | U.I.Piano terra - 1   | CF 202 | 243   | 23            | A2                | € 468,68        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra - 1   | CF 202 | 243   | 24            | A2                | € 298,25        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra - 1   | CF 202 | 243   | 25            | A2                | € 553,90        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra - 2   | CF 202 | 243   | 26            | A2                | € 553,90        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra - 2   | CF 202 | 243   | 27            | A2                | € 426,08        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra - 2   | CF 202 | 243   | 28            | A2                | € 468,68        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra       | CF 202 | 243   | 30            | C6                | € 106,39        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra       | CF 202 | 243   | 32            | C6                | € 186,34        |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra       | CF 202 | 243   | 33            | BCNC              |                 |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra       | CF 202 | 243   | 34            | BCNC              |                 |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra       | CF 202 | 243   | 35            | BCNC              |                 |
|                       |                                                                | U.I.Piano terra       | CF 202 | 243   | 36            | BCNC              |                 |
| 47                    | PALAZZO<br>CECCARONI<br>MOROTTI Via Colomba<br>Antonietti      | Piano Terra           |        |       | 18            | BCNC              |                 |
|                       |                                                                | Piano 1               |        |       | 19            | A3                | € 355,06        |
|                       |                                                                | Piano 1               |        |       | 20            | A3                | € 225,95        |
|                       |                                                                | Piano 2               |        |       | 21            | A3                | € 355,06        |
|                       |                                                                | Piano 2               |        |       | 22            | A3                | € 193,67        |
|                       |                                                                | Piano 2               |        | 10    | 1             | A4                | € 290,51        |
|                       |                                                                | Piano 2               |        | 820   | 15            | A4                | € 290,51        |
| 74                    | EDIFICIO Piazza<br>Meneghini fraz. Uppello                     | Piano Seminter.       |        | 799   | 1             | A2                |                 |
|                       |                                                                | Piano terra           | CF 205 | 814   | corte esclus. |                   | € 436,41        |
|                       |                                                                | Piano terra           |        | 816   | corte esclus. |                   |                 |
|                       |                                                                | Piano terra           |        | 799   | 3             | A2                | € 436,41        |
|                       |                                                                | Piano terra           |        | 799   | 4             | A2                | € 402,84        |
|                       |                                                                | Piano Primo           |        | 799   | 5             | A2                | € 436,41        |
|                       |                                                                | Piano Primo           |        | 799   | 6             | A2                | € 402,84        |
|                       |                                                                | Piano terra Primo     |        | 799   | 7             | BCNC vano scala   |                 |
|                       |                                                                | Piano terra           |        | 799   | 8             | BCNC corte comune |                 |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                       | UNITA'<br>IMMOBILIARE  | Foglio | Part. | Sub. | Categoria                                                                  | Rendita Attuale |
|-----------------------|--------------------------------------------------|------------------------|--------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 78                    | EDIFICIO VIA<br>PIGNATTARA n. 18                 |                        | CF.203 | 170   | 5    | BENE<br>COMUNE<br>NON CENSIBILE<br>CORSIA POSTI<br>AUTO E GARAGE<br>COMUNE |                 |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.203 | 170   | 6    | C/2<br>magazzino mq.<br>29                                                 | € 26,03         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.203 | 170   | 7    | C/2<br>magazzino mq.<br>41                                                 | € 28,51         |
|                       |                                                  | U.I. Piano Terra       | CF.203 | 170   | 8    | C/2<br>magazzino mq.<br>34                                                 | € 26,03         |
|                       |                                                  | U.I. Piano 1°          | CF.203 | 170   | 9    | A/3<br>mq. 68                                                              | € 193,67        |
|                       |                                                  | U.I. Piano 1°          | CF.203 | 170   | 10   | A/3<br>mq. 67                                                              | € 193,67        |
|                       |                                                  | U.I. Piano 2°          | CF.203 | 170   | 11   | A/3<br>mq. 133                                                             | € 464,81        |
|                       |                                                  | U.I. Piano 3°          | CF.203 | 170   | 12   | A/3<br>mq. 133                                                             | € 464,81        |
|                       |                                                  | U.I. Piano Terra       | CF.203 | 170   | 13   | AREA<br>URBANA                                                             |                 |
|                       |                                                  |                        | CF.203 | 170   | 14   |                                                                            |                 |
| 79                    | EDIFICIO VIA<br>BOLLETTA n. 27A<br>(VIA MENTANA) | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 2    | C/6<br>mq. 142                                                             | € 403,35        |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 3    | C/2<br>mq. 12                                                              | € 39,66         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 4    | C/2<br>mq. 8                                                               | € 26,44         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 5    | C/2<br>mq. 9                                                               | € 29,75         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 6    | C/2<br>mq. 9                                                               | € 29,75         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 7    | C/2<br>mq. 9                                                               | € 29,75         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 8    | C/2<br>mq. 8                                                               | € 26,44         |
|                       |                                                  | U.I. Piano S1          | CF.201 | 783   | 9    | C/2<br>mq. 12                                                              | € 39,66         |
|                       |                                                  | U.I. Piano T           | CF.201 | 783   | 10   | A/3<br>5 vani                                                              | € 464,81        |
|                       |                                                  |                        | CF.201 | 784   |      |                                                                            |                 |
|                       |                                                  | U.I. Piano T           | CF.201 | 783   | 11   | A/3<br>4,5 vani                                                            | € 418,33        |
|                       |                                                  | U.I. Piano T           | CF.201 | 783   | 12   | A/3<br>3,5 vani                                                            | € 325,37        |
|                       |                                                  |                        | CF.201 | 786   |      |                                                                            |                 |
|                       |                                                  | U.I. Piano 1           | CF.201 | 783   | 13   | A/3<br>3,5 vani                                                            | € 325,37        |
|                       |                                                  | U.I. Piano 1           | CF.201 | 783   | 14   | A/3<br>3,5 vani                                                            | € 325,37        |
|                       |                                                  | U.I. Piano 2           | CF.201 | 783   | 15   | A/3<br>3,5 vani                                                            | € 325,37        |
|                       |                                                  | U.I. Piano 2           | CF.201 | 783   | 16   | A/3<br>3,5 vani                                                            | € 325,37        |
|                       |                                                  | Piano Terra -<br>Primo | CF 107 | 143   | 30   | A2                                                                         | € 436,41        |
|                       |                                                  | Piano Terra            | CF 107 | 143   | 31   | BCNC Ing.<br>vano scale                                                    |                 |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                     | UNITA'<br>IMMOBILIARE            | Foglio | Part.          | Sub. | Categoria                                               | Rendita Attuale |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------|----------------|------|---------------------------------------------------------|-----------------|
| 97                    | EDIFICIO via Buozzi 22<br>fraz. Belfiore                       | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 107 | 143            | 32   | A2                                                      | € 780,00        |
|                       |                                                                | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 107 | 143            | 33   | A2                                                      | € 302,13        |
|                       |                                                                | Piano Terra                      | CF 107 | 143            | 34   | C2                                                      | € 127,05        |
|                       |                                                                | Piano Terra                      | CF 107 | 146            |      | FI                                                      |                 |
| 100                   | EDIFICI Via Santa<br>Caterina 26-30-32<br>(casalini medievali) | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 202 | 1094           |      | A3                                                      | € 387,34        |
|                       |                                                                | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 202 | 1905           |      | A4                                                      | € 162,68        |
|                       |                                                                | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 202 | 1096 -<br>1097 |      | A4                                                      | € 325,37        |
|                       |                                                                | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 202 | 1098           |      | A4                                                      | € 162,68        |
| 105                   | EDIFICIO fraz. Colle<br>San Lorenzo via chiesa<br>vecchia      | Piano terra                      | CF 167 | 319            | 2    | A2                                                      | € 302,13        |
|                       |                                                                | Piano terra                      | CF 167 | 319            | 3    | A2                                                      | € 436,41        |
|                       |                                                                | Piano Primo                      | CF 167 | 319            | 4    | A2                                                      | € 436,41        |
|                       |                                                                | Piano Primo                      | CF 167 | 319            | 5    | A2                                                      | € 369,27        |
|                       |                                                                | Piano seminterrato<br>Primo      | CF 167 | 319            | 6    | BCNC Ingr.<br>Vano scala                                |                 |
|                       |                                                                | Piano terra                      | CF 167 | 319            | 7    | BCNC Corte                                              |                 |
| 124                   | EDIFICIO CONCE<br>BARTOCCI Via San<br>Salvatore Piccolo        | PianoTerra -<br>Primo            | CF 201 | 183            | 2    | A2                                                      | € 653,32        |
|                       |                                                                | PianoTerra -<br>Primo            | CF 201 | 183            | 3    | A2                                                      | € 772,10        |
|                       |                                                                | PianoTerra -<br>Primo            | CF 201 | 183            | 4    | A2                                                      | € 653,32        |
|                       |                                                                | Piano Primo                      | CF 201 | 183            | 5    | A2                                                      | € 475,14        |
|                       |                                                                | Piano Secondo                    | CF 201 | 183            | 6    | A2                                                      | € 415,75        |
|                       |                                                                | Piano Secondo                    | CF 201 | 183            | 7    | A2                                                      | € 415,75        |
|                       |                                                                | Piano Secondo                    | CF 201 | 183            | 8    | A2                                                      | € 534,53        |
|                       |                                                                | Piano Terra -<br>Secondo         | CF 201 | 183            | 9    | A2                                                      | € 653,32        |
|                       |                                                                | Piano Terra Primo<br>- Secondo   | CF 201 | 183            | 11   | BCNC atrio e<br>vano scale ai<br>sub 1-2-3-7-<br>8-9-10 |                 |
|                       |                                                                | Piano Terra Primo<br>- Secondo   | CF 201 | 183            | 12   | BCNC atrio e<br>vano scale ai<br>sub 1-5-6              |                 |
|                       |                                                                | Piano Terra                      | CF 201 | 183            | 13   | BCNC<br>disimp. ai<br>sub 2-3                           |                 |

## IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                                     | UNITA'<br>IMMOBILIARE                       | Foglio | Part. | Sub. | Categoria | Rendita Attuale |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------|-------|------|-----------|-----------------|
| 142                   | EDIFICIO Via dei<br>Quartieri civ. 20, 24                                      | Piano Terra -<br>Primo                      | CF 201 | 242   | 4    | A3        | € 232,41        |
|                       |                                                                                | Piano Terra -<br>Primo                      | CF 201 | 235   |      | A3        | € 232,41        |
| 143                   | EDIFICII Via delle<br>Conce 30 via Forno di<br>Fuso piazzetta delle<br>Vergini | Piano Terra -<br>Primo - Secondo            | CF 200 | 133   | 7    | A2        | € 950,28        |
|                       |                                                                                | Piano Terra -<br>Primo                      | CF 200 | 134   | 3    | A2        | € 593,93        |
|                       |                                                                                | Piano Terra -<br>Primo - Secondo -<br>Terzo | CF 200 |       | 4    | A2        | € 653,32        |
|                       |                                                                                | Piano Terra                                 | CF 200 | 135   | 3    | A2        | € 296,96        |
|                       |                                                                                | Piano Terra -<br>Primo - Secondo            | CF 200 |       | 4    | A2        | € 772,10        |
| 144                   | EDIFICIO<br>fraz.Scanzano via<br>Flaminia Nord 1/a - 1/b -<br>1/c              | Piano Terra                                 | CF 88  | 875   | 1    | C6        | € 140,99        |
|                       |                                                                                | Piano Terra                                 | CF 88  | 875   | 2    | C6        | € 349,23        |
|                       |                                                                                | Piano Terra                                 | CF 88  | 875   | 3    | C6        | € 275,48        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 8    | A2        | € 453,19        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 9    | A2        | € 453,19        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 10   | A2        | € 251,77        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 11   | A2        | € 553,90        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 12   | A2        | € 453,19        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 13   | A2        | € 402,84        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 14   | A2        | € 453,19        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 15   | A2        | € 553,90        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 16   | A2        | € 503,55        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 17   | A2        | € 453,19        |
|                       |                                                                                | Piano Primo                                 | CF 88  | 875   | 18   | A2        | € 503,55        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 23   | A2        | € 251,77        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 24   | A2        | € 453,19        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 25   | A2        | € 503,55        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 26   | A2        | € 251,77        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 27   | A2        | € 402,84        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 28   | A2        | € 402,84        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 29   | A2        | € 151,06        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 30   | A2        | € 251,77        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 31   | A2        | € 503,55        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 32   | A2        | € 402,84        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 33   | A2        | € 402,84        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 34   | A2        | € 503,55        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 35   | A2        | € 654,61        |
|                       |                                                                                | Piano Terzo                                 | CF 88  | 875   | 36   | A2        | € 654,61        |
|                       |                                                                                | Piano Quarto                                | CF 88  | 875   | 37   | A2        | € 251,77        |
|                       |                                                                                | Piano Quarto                                | CF 88  | 875   | 38   | A2        | € 302,13        |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO                 | EDIFICIO<br>localizzazione                                                              | UNITA'<br>IMMOBILIARE         | Foglio | Part. | Sub. | Categoria                                | Rendita Attuale |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|-------|------|------------------------------------------|-----------------|
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 39   | A2                                       | € 352,48        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 40   | A2                                       | € 302,13        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 41   | A2                                       | € 251,77        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 42   | A2                                       | € 704,96        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 43   | A2                                       | € 251,77        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 44   | A2                                       | € 251,77        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 45   | A2                                       | € 302,13        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 46   | A2                                       | € 251,77        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 47   | A2                                       | € 251,77        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 48   | A2                                       | € 352,48        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 49   | A2                                       | € 352,48        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 50   | A2                                       | € 352,48        |
|                                       |                                                                                         | Piano Quarto                  | CF 88  | 875   | 51   | A2                                       | € 503,55        |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra - Secondo         | CF 88  | 875   | 52   | BCNC AI SUB 8, 9, 10, 11, 12, 20, 23, 24 |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra - Quinto          | CF 88  | 875   | 53   | BCNC AI SUB 13, 14,15, 16, 27,           |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra - Quinto          | CF 88  | 875   | 54   | BCNC AI SUB 17, 18, 31, 32, 33,          |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano Secondo - Quinto        | CF 88  | 875   | 56   | 4, 25, 26, 37, 38, 39, 40, 41 ATRIC      |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano Quinto                  | CF 88  | 875   | 57   | BCNC AI SUB 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra                   | CF 88  | 875   | 58   | BCNC A TUTTI I SUB CORTE                 |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra                   | CF 88  | 875   | 59   | BCNC A TUTTI I SUB CORTE                 |                 |
| 151 (la pratica 147 è unita a questa) | PALAZZO CRUCIANI<br>fraz.Belfiore Via buozzi<br>Via del Molino 1 -<br>Piazza Innamorati | Piano terra                   | CF 107 | 137   | 13   | C2                                       | € 6,20          |
|                                       |                                                                                         | Piano terra                   | CF 107 | 137   | 20   | C3                                       | € 87,80         |
|                                       |                                                                                         | Piano terra                   | CF 107 | 137   | 23   | BCNC ai sub 27-28-29-30-31-32-33         |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano terra                   | CF 107 | 137   | 24   | BCNC ai sub 25-27-28-29-30-31-32-33      |                 |
|                                       |                                                                                         | Piano terra                   | CF 107 | 137   | 26   | C6                                       | € 41,57         |
|                                       |                                                                                         | Piano terra - primo - secondo | CF 107 | 137   | 27   | A3                                       | € 418,33        |
|                                       |                                                                                         | Piano terra - primo           | CF 107 | 137   | 28   | A3                                       | € 453,19        |
|                                       |                                                                                         | Piano terra - primo           | CF 107 | 137   | 30   | A3                                       | € 296,96        |
|                                       |                                                                                         | Piano semint - secondo        | CF 107 | 137   | 31   | A3                                       | € 237,57        |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra - Secondo         | CF 107 | 137   | 32   | A3                                       | € 178,18        |
|                                       |                                                                                         | Piano semint - secondo        | CF 107 | 137   | 33   | A3                                       | € 326,66        |
|                                       |                                                                                         | Piano Terra                   | CF 93  | 17    | 1    | BCNC                                     |                 |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                                    | UNITA'<br>IMMOBILIARE    | Foglio | Part.     | Sub. | Categoria      | Rendita Attuale |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------|-----------|------|----------------|-----------------|
| 158                   | <b>PALAZZO<br/>BIANCOSANTO</b> fraz.<br>Pale via Menotre - via<br>del Sasso 1 | Piano Terra -<br>Primo   | CF 93  | 17        | 2    | A3             | € 126,53        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 5    |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   | CF 93  | 17        | 3    | A3             | € 227,76        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 6    |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   | CF 93  | 17        | 4    | A3             | € 278,37        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 7    |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Secondo | CF 93  | 17        | 5    | A3             | € 126,53        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 8    |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Secondo | CF 93  | 17        | 7    | A3             | € 126,53        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 10   |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Secondo | CF 93  | 17        | 8    | A3             | € 253,06        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 11   |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Secondo | CF 93  | 17        | 16   |                |                 |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 17        | 6    | A3             | € 177,14        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 20        | 9    |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   | CF 93  | 17        | 13   | A3             | € 151,84        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 17        | 9    |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   | CF 93  | 17        | 10   | A3             | € 202,45        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 17        | 14   |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Secondo | CF 93  | 17        | 11   | A3             | € 202,45        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 17        | 15   |                |                 |
| 163                   | <b>EDIFICIO</b> fraz. Scafali<br>via Monte Cologna 19                         | Piano Terra -<br>Secondo | CF 93  | 17        | 12   | A3             | € 151,84        |
|                       |                                                                               |                          | CF 93  | 17        | 17   |                |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra              | CF 93  | 14        |      | C2             | € 60,68         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              | CF 93  | 16        |      | C2             | € 45,19         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              | CF 93  | 19        |      | AREA<br>URBANA |                 |
|                       |                                                                               | Piano Terra              | CF 93  | 20        | 4    | C6             | € 232,41        |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   | CF 255 | 5         | 1    | A2             | € 503,55        |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   |        | 1137<br>5 | 2    | A2             | € 402,84        |
|                       |                                                                               | Piano Terra -<br>Primo   |        | 1139<br>5 | 3    | A2             | € 302,13        |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 1138<br>5 | 4    | A2             | € 369,27        |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 1142<br>5 | 5    | A2             | € 369,27        |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 1140<br>5 | 6    | A2             | € 436,41        |
|                       |                                                                               | Piano Primo              |        | 5         | 7    | A2             | € 268,56        |
|                       |                                                                               | Piano Primo              |        | 5         | 8    | A2             | € 268,56        |
|                       |                                                                               | Piano Primo              |        | 5         | 9    | A2             | € 436,41        |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 10   | A2             | € 369,27        |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 11   | C6             | € 33,88         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 12   | C6             | € 42,35         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 13   | C6             | € 33,88         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 14   | C6             | € 31,76         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 15   | C6             | € 61,41         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 5         | 16   | C6             | € 42,35         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 1143<br>5 | 17   | C6             | € 63,52         |
|                       |                                                                               | Piano Terra              |        | 1141      |      | C6             | € 50,82         |



## IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                                                    | UNITA'<br>IMMOBILIARE         | Foglio | Part. | Sub. | Categoria                                                          | Rendita Attuale |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                       |                                                                                               | Piano Terra                   |        | 5     | 18   |                                                                    |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra                   |        | 5     | 19   | C6                                                                 | € 46,58         |
|                       |                                                                                               | Piano Terra                   |        | 5     | 20   | C6                                                                 | € 44,47         |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           |        | 5     | 21   | BCNC - atrio e vano scala ai sub 9,10                              |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           |        | 5     | 22   | BCNC - ing e vano scala ai sub 8,18                                |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           |        | 5     | 23   | BCNC - ing e vano scala ai sub 7,17                                |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra                   |        | 5     | 24   | BCNC - portico ai sub 6,16                                         |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra                   |        | 5     | 25   | BCNC - portico ai sub 19,20                                        |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra                   |        | 5     | 26   | BCNC - corte comune a tutti i sub                                  |                 |
|                       |                                                                                               |                               |        |       |      |                                                                    |                 |
| 166                   | <b>PALAZZO BRUNETTI BRAGAZZI SOLANI</b> via San Vito 13-15- via Nobili                        | Piano Terra                   | CF 200 | 156   | 15   | BCNC (terrazza, vano scala, corridoi, cortile, cantina semint ecc) |                 |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           | CF 200 | 156   | 16   | A2                                                                 | € 185,92        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           | CF 200 | 156   | 17   | A2                                                                 | € 154,94        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           | CF 200 | 156   | 18   | A2                                                                 | € 278,89        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           | CF 200 | 156   | 19   | A2                                                                 | € 340,86        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Primo           | CF 200 | 156   | 20   | A2                                                                 | € 309,87        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Secondo         | CF 200 | 156   | 21   | A2                                                                 | € 216,91        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Secondo - Terzo | CF 200 | 156   | 22   | A2                                                                 | € 397,67        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Secondo - Terzo | CF 200 | 156   | 23   | A2                                                                 | € 433,82        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Secondo         | CF 200 | 156   | 24   | A2                                                                 | € 340,86        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Secondo         | CF 200 | 156   | 25   | A2                                                                 | € 309,87        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Terzo           | CF 200 | 156   | 26   | A2                                                                 | € 247,90        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Terzo           | CF 200 | 156   | 27   | A2                                                                 | € 216,91        |
|                       |                                                                                               | Piano Terra - Terzo           | CF 200 | 156   | 28   | A2                                                                 | € 309,87        |
|                       |                                                                                               |                               |        |       |      |                                                                    |                 |
| 170                   | <b>EDIFICIO</b> via delle conce 47a - portico delle Conce - via santa margherita (ex cereria) | Piano Primo                   | CF 200 | 67    | 18   | A2                                                                 | € 468,68        |
|                       |                                                                                               | Piano Primo                   | CF 200 | 67    | 19   | A2                                                                 | € 383,47        |
|                       |                                                                                               | Piano Primo                   | CF 200 | 67    | 20   | A2                                                                 | € 383,47        |
|                       |                                                                                               | Piano Primo                   | CF 200 | 67    | 21   | A2                                                                 | € 340,86        |
|                       |                                                                                               | Piano Secondo                 | CF 200 | 67    | 22   | A2                                                                 | € 511,29        |
|                       |                                                                                               | Piano Secondo                 | CF 200 | 67    | 23   | A2                                                                 | € 383,47        |

## IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                                                   | UNITA'<br>IMMOBILIARE                          | Foglio | Part. | Sub. | Categoria | Rendita Attuale  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------|-------|------|-----------|------------------|
|                       |                                                                                              | Piano Secondo - Terzo                          | CF 200 | 67    | 24   | A2        | € 383,47         |
|                       |                                                                                              | Piano Secondo - Terzo                          | CF 200 | 67    | 25   | A2        | € 340,86         |
| 171                   | EDIFICI ex CASERMETTE MILITARI Colfiorito via del lago                                       | CASERMETTA - A - Piano terra - Primo - Secondo | CF 21  | 1281  | 1    | BCNC      | corte            |
|                       |                                                                                              |                                                |        |       | 2    | BCNC      | ing - vano scala |
|                       |                                                                                              |                                                |        |       | 3    | A3        | € 177,14         |
|                       |                                                                                              |                                                |        |       | 4    | A3        | € 126,53         |
|                       |                                                                                              |                                                |        |       | 5    | A3        | € 177,14         |
|                       |                                                                                              |                                                |        |       | 6    | A3        | € 227,76         |
| 180                   | PALAZZO MONALDI BARNABO' piazza XX settembre - Via San Giovanni dell'Acqua - Via delle Conce | Piano Semin.                                   | CF 200 | 696   | 2    | C2        | € 33,05          |
|                       |                                                                                              | Piano Semin.                                   | CF 200 | 696   | 3    | C2        | € 36,36          |
|                       |                                                                                              | Piano Semin.                                   | CF 200 | 696   | 4    | C2        | € 26,44          |
|                       |                                                                                              | Piano Semin.                                   | CF 200 | 696   | 5    | C2        | € 19,83          |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 12   | C2        | € 45,45          |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 13   | C2        | € 54,54          |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 14   | C2        | € 31,81          |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 15   | C2        | € 36,36          |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 16   | C2        | € 127,25         |
|                       |                                                                                              | Piano Terra - Primo                            | CF 200 | 696   | 17   | A2        | € 653,32         |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 18   | F1        |                  |
|                       |                                                                                              | Piano Terra                                    | CF 200 | 696   | 19   | C2        | € 186,34         |
|                       |                                                                                              | Piano Terra - Primo - Secondo                  | CF 200 | 696   | 20   | A2        | € 890,89         |

## IMMOBILI GESTIONE ATER

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                 | UNITA'<br>IMMOBILIARE            | Foglio | Part. | Sub. | Categoria                                             | Rendita Attuale |
|-----------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|--------|-------|------|-------------------------------------------------------|-----------------|
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 200 | 696   | 21   | F1                                                    |                 |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 200 | 696   | 22   | C2                                                    | € 168,16        |
|                       |                                            | Piano Terra -<br>Primo - Secondo | CF 200 | 696   | 23   | A2                                                    | € 593,93        |
|                       |                                            | Piano Terra -<br>Primo           | CF 200 | 696   | 24   | A2                                                    | € 712,71        |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 200 | 696   | 25   | C2                                                    | € 13,63         |
|                       |                                            | Piano Primo                      | CF 200 | 696   | 26   | A2                                                    | € 712,71        |
|                       |                                            | Piano Primo                      | CF 200 | 696   | 27   | A2                                                    | € 653,32        |
|                       |                                            | Piano Secondo                    | CF 200 | 696   | 29   | A2                                                    | € 712,71        |
|                       |                                            | Piano Secondo                    | CF 200 | 696   | 30   | A2                                                    | € 712,71        |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 200 | 696   | 32   | C2                                                    | € 109,08        |
|                       |                                            | Piano Terzo                      | CF 200 | 696   | 34   | A2                                                    | € 593,93        |
| 221                   | EDIFICIO via manin -<br>largo marchisielli | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 10   | A2                                                    | € 280,18        |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 11   | A2                                                    | € 200,13        |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 12   | A2                                                    | € 280,18        |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 13   | A2                                                    | € 280,18        |
|                       |                                            | Piano Primo                      | CF 238 | 53    | 14   | A2                                                    | € 360,23        |
|                       |                                            | Piano Primo                      | CF 238 | 53    | 15   | A2                                                    | € 360,23        |
|                       |                                            | Piano Secondo                    | CF 238 | 53    | 16   | A2                                                    | € 360,23        |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 17   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 18   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 19   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 20   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 21   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 22   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 23   | C6                                                    | € 21,69         |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 24   | BCNC atutti i sub part 53 e alla<br>part 3076         |                 |
|                       |                                            | Piano Semin -<br>Terra - Primo   | CF 238 | 53    | 25   | BCNC (vano scala e cantina) ai<br>sub 15 e 16 part 53 |                 |
|                       |                                            | Piano Terra                      | CF 238 | 53    | 26   | BCNC (ripostiglio) ai sub 10 e<br>14 part 53          |                 |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                                   | UNITA'<br>IMMOBILIARE      | Foglio | Part. | Sub.     | Categoria      | Rendita Attuale |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|-------|----------|----------------|-----------------|
|                       |                                                              | Piano Terra                | CF 238 | 3076  | mq.1.275 | AREA<br>URBANA |                 |
| <b>231</b>            | <b>EDIFICIO</b> via Madonna<br>del Giglio n.9, 11, 13,<br>15 | BCNC                       | CF 202 | 326   | 55       |                |                 |
|                       |                                                              | Piano terra e<br>Primo     | CF 202 | 326   | 56       | A3             | € 290,51        |
|                       |                                                              | Piano terra e<br>Primo     | CF 202 | 326   | 57       | A3             | € 258,23        |
|                       |                                                              | Piano terra e<br>Secondo   | CF 202 | 326   | 58       | A3             | € 419,62        |
|                       |                                                              | Piano terra e<br>Secondo   | CF 202 | 326   | 59       | A3             | € 193,67        |
|                       |                                                              | Piano terra                | CF 202 | 326   | 60       | C3             | € 542,28        |
|                       |                                                              | Piano terra                | CF 202 | 326   | 61       | C3             | € 187,99        |
|                       |                                                              | Piano terra                | CF 202 | 326   | 62       | C3             | € 195,22        |
| <b>234</b>            | <b>PALAZZO<br/>VITELLESCHI</b> via<br>A.Gramsci 52-54        | Piano terra - 1 - 2 -<br>3 | CF 200 | 335   | 12       | BCNC           |                 |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 13       | C2             | € 6,20          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 14       | C2             | € 6,20          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 15       | C2             | € 6,20          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 16       | C2             | € 6,20          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 17       | C2             | € 8,68          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 18       | C2             | € 7,44          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 19       | C2             | € 9,92          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 20       | C2             | € 9,92          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 21       | C2             | € 4,96          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 22       | C2             | € 3,72          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 23       | C2             | € 7,44          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 24       | C2             | € 7,44          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 25       | C2             | € 1,24          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 26       | C2             | € 1,24          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 27       | C2             | € 1,24          |
|                       |                                                              | Piano interrato            | CF 200 | 1070  | 28       | C2             | € 1,24          |
|                       |                                                              | Piano Primo                | CF 200 | 1070  | 30       | A2             | € 7,44          |
|                       |                                                              | Piano Primo                | CF 200 | 1070  | 31       | A2             | € 247,90        |
|                       |                                                              | Piano Primo                | CF 200 | 1070  | 32       | A2             | € 247,90        |
|                       |                                                              | Piano Primo                | CF 200 | 1070  | 33       | A2             | € 247,90        |
|                       |                                                              | Piano Primo                | CF 200 | 1070  | 34       | A2             | € 247,90        |
|                       |                                                              | Piano Primo                | CF 200 | 1070  | 35       | A2             | € 433,82        |
|                       |                                                              | Piano Secondo              | CF 200 | 1070  | 36       | A2             | € 433,82        |

**IMMOBILI GESTIONE ATER**

| n. Rif.<br>INVENTARIO | EDIFICIO<br>localizzazione                | e UNITA'<br>IMMOBILIARE        | Foglio | Part. | Sub. | Categoria | Rendita Attuale |
|-----------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|--------|-------|------|-----------|-----------------|
|                       |                                           | Piano Secondo                  | CF 200 | 1070  | 37   | A2        | € 371,85        |
|                       |                                           | Piano Secondo                  | CF 200 | 1070  | 38   | A2        | € 247,90        |
|                       |                                           | Piano Secondo                  | CF 200 | 1070  | 39   | A2        | € 309,87        |
|                       |                                           | Piano Secondo                  | CF 200 | 1070  | 40   | A2        | € 247,90        |
|                       |                                           | Piano Secondo                  | CF 200 | 1070  | 41   | A2        | € 278,89        |
|                       |                                           | Piano Terzo                    | CF 200 | 1070  | 42   | A2        | € 247,90        |
|                       |                                           | Piano Terzo                    | CF 200 | 1070  | 43   | A2        | € 340,86        |
|                       |                                           | Piano Terzo                    | CF 200 | 1070  | 44   | A2        | € 247,90        |
|                       |                                           | Piano Terzo                    | CF 200 | 1070  | 45   | A2        | € 340,86        |
|                       |                                           | Piano Terzo                    | CF 200 | 1070  | 46   | A2        | € 247,90        |
| <b>235</b>            | <b>EDIFICIO</b> via San Salvatore Piccolo | Piano Terra - Primo - Secondoo | CF 201 | 842   | 4    | A2        | € 383,47        |
|                       |                                           | Piano Terra - Primo - Secondoo |        |       | 5    | A2        | € 383,47        |

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “G”</b> |
|---------------------|

**“Programma biennale di forniture e servizi, di cui all’art. 21 c. 6 del d. Lgs.vo n. 50/2016, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione”**

**2019-2020**

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO

Servizio/fornitura .....

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                               | Arco temporale di validità del programma |                     |                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                 | Disponibilità finanziaria                |                     |                      | Importo Totale       |
|                                                                                                                                                                 | Primo anno                               | Secondo anno        | Annualità successive |                      |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                                                            | 63.609,81                                | 95.414,71           | 47.707,36            | 206.731,88           |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo                                                                                            | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati                                                                                                          | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| stanziamenti di bilancio                                                                                                                                        | 3.295.320,43                             | 4.262.963,06        | 2.608.242,99         | 10.166.526,48        |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016                                                                                        | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| Altro                                                                                                                                                           | 0,00                                     | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                   | <b>3.358.930,24</b>                      | <b>4.358.377,77</b> | <b>2.655.950,35</b>  | <b>10.373.258,36</b> |

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

| ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |                     |             |                                                                                                                                          |                         |                                   |                      |                                                                  |                               |            |                               |              |                                 |           |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------|
| DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLIGNO                                                      |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |                     |             |                                                                                                                                          |                         |                                   |                      |                                                                  |                               |            |                               |              |                                 |           |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |
| ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA                                                         |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |                     |             |                                                                                                                                          |                         |                                   |                      |                                                                  |                               |            |                               |              |                                 |           |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |
| NUMERO intervento CUI (1)                                                                   | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I) | Settore             | CPV (5)     | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO                                                                                                                | Livello di priorità (6) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO |            |                               |              |                                 |           | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA-PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)                                                                    |               | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10) |
|                                                                                             |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |                     |             |                                                                                                                                          |                         |                                   |                      |                                                                  | 2019                          | 2020       | Costi su annualità successive | Totale       | Apporto di capitale privato (8) |           | codice AUSA                                                                                                                                                                                       | denominazione |                                                                  |
|                                                                                             |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |                     |             |                                                                                                                                          |                         |                                   |                      |                                                                  |                               |            |                               |              | Importo                         | Tipologia |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |
| codice                                                                                      |                                | data (anno)                                                                 | data (anno)                                                                  | codice         | si/no                                                                                                                                  | codice                                                                                  | si/no                | Testo                                                     | forniture / servizi | Tabella CPV | testo                                                                                                                                    | Tabella B.1             | testo                             | numero (mesi)        | si/no                                                            | calcolo                       | calcolo    | valore                        | campo somma  | valore                          | testo     | codice                                                                                                                                                                                            | testo         | Tabella B.2                                                      |
|                                                                                             |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |                     |             |                                                                                                                                          |                         |                                   |                      |                                                                  | somma (11)                    | somma (11) | somma (11)                    | somma (11)   | somma (11)                      |           |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |
| 00166560540201800001                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture           | 15110000-2  | Fornitura carne e uova alla mensa scolastica                                                                                             | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 22.308,00                     | 33.462,00  | 0,00                          | 55.770,00    |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800002                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture           | 15221000-3  | Fornitura prodotti surgelati alla mensa scolastica                                                                                       | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 20.223,94                     | 30.335,92  | 0,00                          | 50.559,86    |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800003                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture           | 15550000-8  | Fornitura latte e derivati alla mensa scolastica                                                                                         | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 16.848,00                     | 25.272,00  | 0,00                          | 42.120,00    |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800004                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture           | 15330000-0  | Fornitura prodotti ortofrutticoli alla mensa scolastica                                                                                  | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 20.592,00                     | 30.888,00  | 0,00                          | 51.480,00    |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800005                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | NO                   | Umbria                                                    | servizi             | 85312510-7  | Servizio disabili adulti - giovani                                                                                                       | 1                       | Silvia Bartoli                    | 26 mesi              | SI                                                               | 63.609,81                     | 95.414,71  | 47.707,36                     | 206.731,88   |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800006                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 77310000-6  | Servizio sfalcio erba zone in pianura                                                                                                    | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 12 mesi              | si                                                               | 123.740,00                    | 0,00       | 0,00                          | 123.740,00   |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800007                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 77310000-6  | Servizio sfalcio erba zone in montagna                                                                                                   | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 3 mesi               | si                                                               | 41.000,00                     | 0,00       | 0,00                          | 41.000,00    |                                 |           | MEPA                                                                                                                                                                                              |               |                                                                  |
| 00166560540201800008                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 98371110-8  | Servizio di gestione dei servizi cimiteriali                                                                                             | 1                       | Roberto Righi                     | 36 mesi              | si                                                               | 85.850,18                     | 171.700,40 | 257.550,58                    | 515.101,16   |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201800009                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | fornitura           | 65310000    | Fornitura energia elettrica                                                                                                              | 1                       | Francesco Maria Castellani        | 12 mesi              | si                                                               | 1.668.200,00                  | 0,00       | 0,00                          | 1.668.200,00 |                                 |           | CONSIP SPA                                                                                                                                                                                        |               |                                                                  |
| 00166560540201800010                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | fornitura           | 9121200     | Fornitura metano                                                                                                                         | 1                       | Francesco Maria Castellani        | 12 mesi              | si                                                               | 400.500,00                    | 0,00       | 400.500,00                    | 801.000,00   |                                 |           | CONSIP SPA                                                                                                                                                                                        |               |                                                                  |
| 00166560540201800011                                                                        | 00166560540                    | 2018                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 37400000-2  | Servizio biennale di ispezione periodica, manutenzione e certificazione delle attrezzature ludiche (con inserimento della straordinaria) | 1                       | Cicioni Gianantonio               | 24 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 41.147,00  | 41.147,00                     | 82.294,00    |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201900001                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 80410000-1  | Servizi di assistenza scolastica                                                                                                         | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 24 mesi              | si                                                               | 141.545,58                    | 353.863,96 | 212.318,38                    | 707.727,92   |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201900002                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 55321000-6  | Servizio ristorazione e servizi generali asili nido                                                                                      | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 24 mesi              | si                                                               | 159.328,88                    | 398.322,21 | 238.993,33                    | 796.644,42   |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201900003                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 80410000-1  | Servizio scodellamento                                                                                                                   | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 24 mesi              | si                                                               | 128.503,23                    | 321.258,08 | 192.754,85                    | 642.516,16   |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201900004                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 90910000-9  | Servizio pulizia e sanificazione ambienti, attrezzature ed utensili cucina comunale cucina comunale                                      | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 24 mesi              | si                                                               | 25.280,62                     | 63.201,55  | 37.920,93                     | 126.403,10   |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201900005                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 30199770-8  | Buoni pasto elettronici sostitutivi della mensa aziendale                                                                                | 1                       | Luisito Sdei                      | 36 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 36.000,00  | 288.000,00                    | 324.000,00   |                                 |           |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |
| 00166560540201900006                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         | -              | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 98341140-8  | Servizio di sorveglianza delle proprietà comunali                                                                                        | 1                       | Marco Baffa                       | 36 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 20.000,00  | 340.000,00                    | 360.000,00   |                                 |           | CRAS UMBRIA/Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. |               |                                                                  |
| 00166560540201900007                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 85141000-9  | Servizi di sorveglianza sanitaria                                                                                                        | 1                       | Mario Benedetti                   | 36 mesi              | si                                                               | 14.000,00                     | 15.000,00  | 16.000,00                     | 45.000,00    |                                 |           | CONSIP SPA                                                                                                                                                                                        |               |                                                                  |
| 00166560540201900008                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 92512000-3  | Servizio di sistemazione archivistica archivio di deposito.                                                                              | 1                       | Lucia Ferranti                    | 36 mesi              | NO                                                               | 146.400,00                    | 6.100,00   | 6.100,00                      | 158.600,00   |                                 | 155580    | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.             |               |                                                                  |
| 00166560540201900009                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 77310000-6  | Servizio sfalcio erba zone in pianura                                                                                                    | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 123.740,00 | 0,00                          | 123.740,00   |                                 |           | MEPA/Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.        |               |                                                                  |
| 00166560540201900010                                                                        | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi             | 77310000-6  | Servizio sfalcio erba zone in montagna                                                                                                   | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 41.000,00  | 0,00                          | 41.000,00    |                                 |           |                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                  |



| NUMERO intervento CUI (1) | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I) | Settore   | CPV (5)    | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO                               | Livello di priorità (6) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO |              |                               |              |                                 |           | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9) |                                                                                                                                                                                       | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10) |
|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                           |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |           |            |                                                         |                         |                                   |                      |                                                                  | 2019                          | 2020         | Costi su annualità successive | Totale       | Apporto di capitale privato (8) |           | codice AUSA                                                                                                                    | denominazione                                                                                                                                                                         |                                                                  |
|                           |                                |                                                                             |                                                                              |                |                                                                                                                                        |                                                                                         |                      |                                                           |           |            |                                                         |                         |                                   |                      |                                                                  |                               |              |                               |              | Importo                         | Tipologia |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |                                                                  |
| 00166560540201900011      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 90610000-6 | Servizio spazzamento frazioni di montagna               | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 12 mesi              | si                                                               | 60.000,00                     | 0,00         | 0,00                          | 60.000,00    |                                 |           | 155580                                                                                                                         | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. |                                                                  |
| 00166560540201900012      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 90610000-6 | Servizio spazzamento frazioni di montagna               | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 50.000,00    | 0,00                          | 50.000,00    |                                 |           | 155580                                                                                                                         | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. |                                                                  |
| 00166560540201900013      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 45454000-4 | Servizio di manutenzione dei sottopassi                 | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 18 mesi              | no                                                               | 10.000,00                     | 20.000,00    | 0,00                          | 30.000,00    |                                 |           | 155580                                                                                                                         | Comune di Foligno quale capofila della centrale di committenza istituita fra il Comune di Foligno e il Comune di Valtopina ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. |                                                                  |
| 00166560540201900014      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 71317210-8 | Servizi di gestione della sicurezza D.Lgs. 81/2008      | 1                       | Gianantonio Cicioni               | 36 mesi              | no                                                               | 16.500,00                     | 17.000,00    | 17.500,00                     | 51.000,00    |                                 |           |                                                                                                                                | CONSIP SPA                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| 00166560540201900015      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | fornitura | 65310000   | Fornitura energia elettrica                             | 1                       | Francesco Maria Castellani        | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 1.702.200,00 | 0,00                          | 1.702.200,00 |                                 |           |                                                                                                                                | CONSIP SPA                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| 00166560540201900016      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | fornitura | 9121200    | Fornitura metano                                        | 1                       | Francesco Maria Castellani        | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 400.500,00   | 0,00                          | 400.500,00   |                                 |           |                                                                                                                                | CONSIP SPA                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| 00166560540201900017      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 64110000   | Servizi postali                                         | 1                       | Catia Tozzi                       | 48 mesi              | si                                                               | 17.500,00                     | 70.000,00    | 192.500,00                    | 280.000,00   |                                 |           |                                                                                                                                | CONSIP SPA                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| 00166560540201900018      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture | 15110000-2 | Fornitura carne e uova alla mensa scolastica            | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 22.308,00    | 33.462,00                     | 55.770,00    |                                 |           |                                                                                                                                | MEPA                                                                                                                                                                                  |                                                                  |
| 00166560540201900019      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture | 15221000-3 | Fornitura prodotti surgelati alla mensa scolastica      | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 20.223,94    | 30.335,92                     | 50.559,86    |                                 |           |                                                                                                                                | MEPA                                                                                                                                                                                  |                                                                  |
| 00166560540201900020      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture | 15550000-8 | Fornitura latte e derivati alla mensa scolastica        | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 16.848,00    | 25.272,00                     | 42.120,00    |                                 |           |                                                                                                                                | MEPA                                                                                                                                                                                  |                                                                  |
| 00166560540201900021      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2020                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | forniture | 15330000-0 | Fornitura prodotti ortofrutticoli alla mensa scolastica | 1                       | Annunziata Mazzoli                | 12 mesi              | si                                                               | 0,00                          | 20.592,00    | 30.888,00                     | 51.480,00    |                                 |           |                                                                                                                                | MEPA                                                                                                                                                                                  |                                                                  |
| 00166560540201900022      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 64112000-4 | Postalizzazione avvisi Tari                             | 1                       | Isernia Fiorani                   | 36 mesi              | si                                                               | 72.000,00                     | 72.000,00    | 72.000,00                     | 216.000,00   |                                 |           |                                                                                                                                | CONSIP SPA                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| 00166560540201900024      | 00166560540                    | 2019                                                                        | 2019                                                                         |                | no                                                                                                                                     |                                                                                         | no                   | Umbria                                                    | servizi   | 64110000-0 | Notificazione atti giudiziari                           | 1                       | Marco Baffa                       | 36 mesi              | si                                                               | 105.000,00                    | 140.000,00   | 175.000,00                    | 420.000,00   |                                 |           |                                                                                                                                | CONSIP SPA                                                                                                                                                                            |                                                                  |

**Tabella B.1**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella B.2**  
1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)  
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)  
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)  
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)  
5. modifica ex art.7 comma 8

**DUP**  
**Documento Unico di Programmazione 2019-2021**

|                     |
|---------------------|
| <b>Allegato “H”</b> |
|---------------------|

**“Programma delle collaborazioni e delle consulenze”**

**2019-2021**

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AREA: DIRITTI DI CITTADINANZA<br/>SERVIZIO ELETTORALE<br/>E LEVA MILITARE</b> | <b>SCHEMA n° 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fabbisogno di professionalità                                                    | N° 17 RILEVATORI ISTAT per censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tipo di incarico<br>(consulenza, studio, ricerca)                                | Incarico di lavoro autonomo occasionale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Motivazioni generali                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano generale di censimento approvato con Deliberazione Istat del 26.03.2018.</li> <li>- Legge 27.12.2017 n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, con la quale sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti.</li> <li>- Delibera di Giunta Comunale n. 221 del 23.05.2018 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento.</li> <li>- La Determinazione Dirigenziale n. 773 del 05.06.2018 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica allo scopo di predisporre una graduatoria di rilevatori con validità triennale.</li> </ul> |
| Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne                          | <p>I dipendenti dell'Amministrazione Comunale, stante i carichi di lavoro e la nota carenza di organico, non sono in grado di svolgere l'incarico di rilevatore, pertanto tale scelta è ricaduta all'esterno dell'Ente.</p> <p>Per i n. 2 coordinatori invece, si è ritenuto necessario utilizzare personale interno.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento                       | <p>Il contributo variabile riconosciuto dall'Istat ammonta ad € 28.643,00 oltre I.R.A.P. a favore dei rilevatori.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cap. n. 673.100 € 26.243,00</li> <li>- Cap. n. 674.100 € 2.400,00</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Durata prevista</p> | <p>La durata dell'incarico decorre dalla data della sottoscrizione e si protrae sino al 31 dicembre di ogni anno. Il termine delle operazioni censuarie è fissato al 31/12/2021.</p> <p>L'attribuzione degli incarichi viene preceduta dalla pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito istituzionale e da idonea diffusione tramite ordinari canali di comunicazione.</p> |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## COMUNE DI FOLIGNO

### PROVINCIA DI PERUGIA

#### ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

|                                                 |                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Verbale n. 182</b><br><b>Data 13/02/2019</b> | <b>OGGETTO:</b> Parere sulla nota di aggiornamento al documento unico di programmazione D.U.P. 2019-2021 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il giorno **13** del mese di **FEBBRAIO** dell'anno **2019** alle ore **16,35**, si riunisce, nella sede di Piazza della Repubblica n.10, presso l'Area Servizi Finanziari, il Collegio dei Revisori dei Conti nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/02/2016, immediatamente esecutiva, per esprimere il parere sulla nota di aggiornamento al documento unico di programmazione D.U.P. esercizio 2019, annualità 2019-2020-2021.

Sono presenti:

- Rag. Marchetti Fausto - Presidente;
- Dott. Biccheri Stefano – Membro;
- Dott. Proietti Leonardo – Membro;

Assiste Daniela Maria Palma Abbiatici

**Il Presidente dell'Organo di Revisione** comunica che con mail del 04/02/2019 è pervenuta copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 31/01/2019 avente per oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021–NOTA DI AGGIORNAMENTO, affinché questo Collegio esprima il proprio parere ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

#### **L'Organo di Revisione ricorda:**

- che Il Documento Unico di Programmazione (DUP), fu predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011) con deliberazione n. 304 del 31/07/2018; il documento fu trasmesso per conoscenza a questo Collegio, che non ha rilasciato il relativo parere in quanto prima di ufficializzare la proposta per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, era

necessario il decorso dei termini di legge per la presentazione di eventuali osservazioni in merito alla Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021.

- che sulla proposta di Consiglio Comunale n. 2018/64 avente per oggetto: "**Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021. APPROVAZIONE**", tramutata in delibera con il numero 33 del 24/09/2018, questo Collegio ha rilasciato il proprio parere così come previsto dall'art. 239 del TUEL in data 17/09/2018 con verbale n. 147.

#### **L'Organo di Revisione:**

- **tenuto conto che** l'art. 170 del Testo Unico degli Enti Locali, che al comma 1 così dispone: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. OMISSIS";
- **tenuto conto che** al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- **tenuto conto che** al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;
- preso atto che l'ente ha approvato la NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 con delibera di Giunta Comunale n. 62 del 31/01/2019, è ora nelle condizioni di poter esprimere un parere di coerenza e un giudizio di congruità.

#### **L'Organo di revisione ha conseguentemente verificato:**

1. la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
2. la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 67 del 21/10/2014, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;





3. l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore all'interno del DUP stesso e in particolare che:

**1) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale ai sensi dall'art.6 c. 4 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2019-2021, è inserito nel paragrafo 6.1 del Documento unico di programmazione, dalla pag. 160 alla pag. 173.

**2) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008, n.133, è allegato sotto la lettera D;

**3) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs.vo 18/04/2016, n. 50, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti sopra citato e allegato sotto la lettera E;

**4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, c. 594, della L. n. 244/2007, è allegato sotto la lettera F;

**5) Il programma biennale delle forniture e dei servizi**

Il Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21 c. 6 del d. Lgs.vo n. 50/2016, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti sopra citato e allegato sotto la lettera G;

**5) Il Programma delle collaborazioni e delle consulenze**

Il Programma delle collaborazioni e delle consulenze allegato sotto la lettera H;

**L'Organo di revisione, tenuto conto** che avendo a disposizione anche lo schema di bilancio è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nella nota di aggiornamento del DUP;

**Esprime parere favorevole**



sulla attendibilità congruità e coerenza della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021 con le linee programmatiche di mandato, con la programmazione operativa e di settore e con lo schema di bilancio 2019-2021

Esaurito l'argomento all'ordine del giorno la riunione viene tolta alle ore **17,30** previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale, l'originale del quale verrà conservato presso l'Area Servizi Finanziari, Servizio Ragioneria, del Comune di Foligno.

**L'organo di revisione**

Rag. Marchetti Fausto

Dott. Stefano Biccheri

Dott. Leonardo Proietti

