



CITTÀ DI FOLIGNO

Responsabile per la prevenzione della
Corruzione e per la Trasparenza



Ai	Dirigenti comunali - sede
Agli	Incaricati di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità
Ai e, p.c.	Responsabili di Servizio
Al	Sindaco - sede
Agli	Assessori comunali - sede

Foligno, 2 aprile 2019

Oggetto: *Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2019-2021.
Indicazioni operative.*

Il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 del Comune di Foligno (di seguito, P.T.P.C.), come è noto, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 31/1/2019 e pubblicato nel sito web dell'Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Altri contenuti” – “Corruzione”.

Lo stesso, in particolare, oltre a tenere conto delle intervenute modifiche organizzative interne all'Ente (deliberazioni di Giunta Comunale nn. 65/2018 e 206/2018), ha recepito:

- Le Linee Guida A.N.A.C. n. 4 aggiornate con deliberazione n. 206 del 1/3/2018 in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- L'entrata in vigore, a decorrere dal 25/05/2018, del nuovo Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e conseguente aggiornamento del Codice della Privacy D.Lgs. 196/2003 ad opera del D.Lgs. 101/2018;
- L'approvazione in via definitiva da parte del Parlamento, in data 18/12/2018, del disegno di legge anticorruzione che introduce, fra l'altro, il c.d. “daspo” per i corrotti, modifica la prescrizione ed introduce il c.d. “agente sotto copertura” (Legge 9 gennaio 2019, n. 3, pubblicata in G.U. 16/01/2019, n. 13);
- L'aggiornamento 2018 del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con deliberazione A.N.A.C. 1074 in data 21/11/2018, ove vengono puntualizzati alcuni aspetti generali relativi alle misure di prevenzione e viene approfondito, per quanto di specifico interesse anche del Comune di Foligno, l'ambito dei fondi strutturali UE;
- La Legge di Bilancio 2019, approvata definitivamente dal Parlamento in data 30/12/2018 (Legge 145/2018) che prevede, ai commi 130 e 192 dell'art. 1, per l'affidamento di lavori

pubblici, importanti novità in materia di soglie di valore - per il solo 2019 - per l'affidamento diretto di lavori pubblici.

Quanto sopra è stato oggetto di comunicazione e approfondimento con i Dirigenti dell'Ente, anche nel corso della Conferenza dei Dirigenti del 30/11/2018, al fine di aggiornare l'analisi dei rischi connessi in particolare ai Fondi strutturali UE.

Il Piano, da pagina 21 a pagina 63, riporta le tabelle nelle quali, per ciascun processo codificato, viene indicato l'indice di rischio, le misure già adottate e quelle da adottare (obiettivi), con l'indicazione del responsabile e del termine ultimo, nonché, agli articoli 7, comma 1, lett. g (tutela del dipendente che segnala illeciti - c.d. "whistleblowing") e j (divieto di attività in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro - c.d. "pantouflagge"), 10 (formazione) e 13 (trasparenza) riporta specifici ulteriori obiettivi.

Come precisato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 13/2/2019, già trasmessa a tutti i Dirigenti, nell'ottica della piena integrazione fra gli strumenti di programmazione dell'Ente e per il necessario coordinamento fra le politiche di prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'efficientamento dell'attività amministrativa, le "Misure da adottare" contenute nel P.T.P.C. impegnano da subito le competenti strutture del Comune, nelle more dell'approvazione del PDO/PP 2019-2021, in cui saranno recepite.

Premesso quanto sopra e precisato che, come di consueto, le disposizioni del Piano a carattere generale riguardano TUTTA la struttura comunale, per le diverse attività e competenze relative a ciascuna Area e Servizio, con la presente si intendono fornire indicazioni operative relative all'applicazione del P.T.P.C., in particolare in merito alle specifiche "Misure da adottare", quindi agli obiettivi, previste nello stesso, con l'indicazione delle aree di competenza:

- *Area Servizi generali*

- Processi 03.02.01 - 03.02.02 - 03.02.03 - 03.02.04 - Nuovo Regolamento comunale sull'attività contrattuale – richiamato anche nei processi 07.01.02 – 07.01.03 – 07.01.06 dell'Area Lavori Pubblici e 11.01.01 - 12.01.01 con riferimento a tutte le Aree dell'Ente - **da inserire nel Piano degli Obiettivi – annualità 2019, con scadenza 31/03/2019**; si prende atto, in merito, dell'intervenuta approvazione del nuovo Regolamento, avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 in data 19/03/2019, attualmente in fase di pubblicazione all'Albo Pretorio, atto che diverrà esecutivo in data 8/4/2019;
- Processo 03.03.02 - Nuovo Regolamento per il conferimento degli incarichi a legali esterni, alla luce del Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 e delle indicazioni del Consiglio di Stato e dell'A.N.A.C. - **da inserire nel Piano degli Obiettivi – annualità 2019 con scadenza 30/06/2019**;
- Art. 7, comma 1, lett. j) del Piano in merito al Divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto (c.d. "pantouflagge") - Obbligo per il dipendente, al momento della cessazione dal servizio, di sottoscrivere una dichiarazione con cui si impegna al rispetto del divieto di "pantouflagge", allo scopo di evitare eventuali contestazioni in ordine alla piena conoscibilità della norma - **da inserire nel Piano degli Obiettivi - annualità 2019 con scadenza 31/12/2019**;

- *Segreteria Generale*

- Articolo 7, comma 1, lett. g) in materia di misure per la tutela del dipendente che segnala illeciti (c.d. "whistleblowing"); l'A.N.A.C. ha reso noto che dal 15 gennaio 2019 è disponibile in modalità gratuita open source il software che consente la

compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni di illecito da parte di dipendenti/utenti interni di una amministrazione pubblica, così come raccomandato dall'art. 54 bis, comma 5, del D.lgs. n. 165/2001 e previsto dalle Linee Guida di cui alla Determinazione A.N.A.C. n. 6/2015 - Richiesta (ed implementazione conseguente) di "riuso" del sistema automatizzato A.N.A.C. per la gestione delle segnalazioni con ricorso a strumenti di crittografia - **da inserire nel Piano degli Obiettivi - annualità 2019 con scadenza 31/12/2019.**

- Articolo 10 del PTPC – Piano della formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza (in collaborazione con Area Servizi Generali) – Per il 2019 si prevede di svolgere quattro iniziative formative sui seguenti temi:
 - *La gestione dei fondi strutturali europei;*
 - *Gli affidamenti diretti degli appalti, con particolare riferimento alle novità della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018 in materia di lavori;*
 - *La trasparenza negli appalti e l'utilizzo dell'applicativo "Urbi" per la gestione automatizzata dei dati;*
 - *Il Codice di comportamento ed il Codice disciplinare.***da inserire nel Piano degli Obiettivi – annualità 2019;**
- Articolo 13 del PTPC – Obiettivi aggiuntivi in materia di trasparenza per il 2019 (pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Disposizioni generali / Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del sito web dell'Ente della documentazione relativa alle Giornate della Trasparenza sino ad ora svolte dal Comune di Foligno) ed organizzazione della Giornata della Trasparenza 2019 (in collaborazione con Area Servizi Generali e Area Diritti di Cittadinanza) – **da inserire nel Piano degli Obiettivi – annualità 2019.**

Con la presente nota si intende, inoltre, fornire alcuni chiarimenti in materia di Trasparenza, in particolare:

- è necessario evitare di pubblicare nella sezione "provvedimenti" atti per i quali la normativa non prevede la pubblicazione; si rammenta, in proposito, che l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 prevede la pubblicazione solo dei provvedimenti relativi alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi - anche con riferimento alla modalita' di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici - e degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241; la pubblicazione di dati ulteriori può infatti, in questo caso, generare confusione e difficoltà di ricerca per l'utenza;

- alla luce della deliberazione n. 141/2019 dell'A.N.A.C. è sempre necessario inserire la Data di aggiornamento delle pagine della sezione "Amministrazione Trasparente"; ciò, ovviamente, sarà possibile per tutte le ipotesi di caricamento "manuale", cioè con esclusione delle parti che vengono popolate automaticamente tramite il caricamento degli atti e delle relative spunte attraverso il programma degli atti "Urbi".

Nel restare a disposizione per eventuali richieste di chiarimento, si prega di trasmettere la presente nota ai propri collaboratori, nelle forme ritenute più opportune e di vigilare, per quanto di competenza, sulla corretta attuazione del P.T.P.C. 2019/2021.

Saluti Cordiali

