

## COMUNE DI FOLIGNO



## PIANO DELLA COMUNICAZIONE

**ANNO 2023**

## *Sommario*

|   |         |
|---|---------|
| 1. Premessa   | pag. 4  |
| 2. OBIETTIVI DI COMUNICAZIONE   | pag. 5  |
| 3. SOGGETTI DELLA COMUNICAZIONE - Architettura gestionale   | pag. 6  |
| 4. AZIONI E STRUMENTI   | pag. 8  |
| 5. PROGETTI DI COMUNICAZIONE  | pag. 11 |
| - NUOVO SITO ISTITUZIONALE  | pag. 12 |
| - RETE DEI REFERENTI INTERNI DELLA COMUNICAZIONE: Linee Guida per la gestione del sito  | pag. 14 |
| - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO: sala di attesa per accoglienza/informazione ai cittadini   | pag. 15 |
| - PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI FOLIGNO, L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DELLA PROVINCIA DI PERUGIA  | pag. 17 |
| E LA FONDAZIONE UMBRIA CONTRO L'USURA ONLUS ETS   |         |
| - PROGRAMMA DI AGENDA URBANA: FOLIGNO SMART COMMUNITY - VIVERE LA CITTA'  | pag. 19 |
| Progetto di comunicazione e informazione pubblica relativo ad Agenda Urbana   |         |
| - PROGETTO SPERIMENTALE " <i>Sustainable Development Goals for the Inclusion of Young People with Disabilities (SDGsIY)</i> " - GOAL 13 dell'Agenda 2030                        | pag. 21 |
| - PROMOZIONE ATTIVITA' e SERVIZI OFFERTI NEL MUSEO di PALAZZO TRINCI  | pag. 23 |
| - GIORNATE DANTESCHE  | pag. 24 |
| - RIAPERTURA CORTILE PALAZZO DELI   | pag. 26 |
| - CAMPAGNA PROMOZIONALE PROGETTO "IL PERUGINO PER TUTTI"  | pag. 27 |
| - CAMPAGNA PROMOZIONALE NATALE  | pag. 28 |
| - PROMOZIONE TURISTICA DI FOLIGNO E TERRITORIO MEDIANTE: SERVIZIO DI "REALIZZAZIONE BROCHURE CON CONTENUTI MULTIMEDIALI e ORGANIZZAZIONE EVENTO VISIT FOLIGNO OPEN DAYS"        | pag. 29 |
| - POSIZIONAMENTO DEL BRAND TURISTICO DELLA CITTÀ DI FOLIGNO E LA GESTIONE DELLE PAGINE SOCIAL FACEBOOK E INSTAGRAM "VISIT FOLIGNO"  | pag. 31 |
| - PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO COMUNALE DI FOLIGNO A MEZZO STAMPA, BANNER WEB E BRANDED POST SU FACEBOOK SU CORRIERE DELL'UMBRIA E GRUPPO CORRIERE UMBRIA SIENA E AREZZO | pag. 32 |
| - TIRRENO - ADRIATICO 2023  | pag. 33 |
| - CELEBRAZIONI 100° ANNIVERSARIO AERONAUTICA MILITARE – 75° ANNIVERSARIO O.M.A. ESIBIZIONE FRECCE TRICOLORE 2023  | pag. 34 |
| - NOTTE BIANCA DELLO SPORT 2023 + PREMIAZIONI GIGLIO D'ORO ALLO SPORT 2023  | pag. 35 |
| - ESTATE AL TRINCI  | pag. 37 |
| - SEGNI BAROCCHI  | pag. 38 |
| - "ANTEPRIMA FESTA DI SCIENZA E FILOSOFIA"  | pag. 40 |
| - FESTA DEI BOSCHI VIII EDIZIONE - PARCO DI COLFIORITO  | pag. 41 |

|  |         |
|--|---------|
| - "PULIAMO IL PARCO DI COLFIORITO"   | pag. 43 |
| - "DRAGONFLY DAYS" AL PARCO DI COLFIORITO  | pag. 44 |
| - "RITORNO ALLA LUNA"  | pag. 46 |
| - "SUONI DI BOSCHI E D'ABBAZIE" - PARCO DI COLFIORITO                                  | pag. 47 |
| - "IL MUSEO TI ASPETTA"  | pag. 49 |
| - PARCO APERTO   | pag. 50 |
| - "CONOSCI IL TUO TERRITORIO"  | pag. 51 |
| - "IL BASETTINO: UN ESEMPIO DI ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI"                   | pag. 53 |
| - "PAROLE IN VOLO"   | pag. 54 |
| - CONCORSO FOTOGRAFICO "IMMAGINA LA NATURA" – III EDIZIONE                             | pag. 56 |
| - LE GIORNATE EUROPEE DEL BIRDWATCHING   | pag. 57 |
| - "LA COLFIORITO RASIGLIA"   | pag. 59 |
| - PROMOZIONE CAMPAGNA "TURISMO SOSTENIBILE" VIA WEB E TRAMITE CANALI SOCIAL MEDIA      | pag. 60 |
| - CALENDARIO PROMOZIONALE DEL PARCO DI COLFIORITO 2024 (da pubblicare via web)         | pag. 61 |
| - EDUCAZIONE ALLA PROTEZIONE CIVILE – "ALLA LARGA DEI PERICOLI"                        | pag. 63 |
| - "BUONE PRATICHE DI PROTEZIONE CIVILE" - Cosa fare prima, durante e dopo un'emergenza | pag. 64 |
| - "...E SE CAPITASSE ANCHE A ME..." - Cosa fare prima, durante e dopo un'emergenza     | pag. 66 |
| - "VA...LENTINO" - EDUCAZIONE STRADALE   | pag. 67 |
| - "CONTROLLO DI VICINATO" - "OKKIO ALLA TRUFFE"  | pag. 69 |
| - ALLERTE METEO  | pag. 70 |
| - FOLIGNO COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA  | pag. 72 |
| - AFFIDO FAMILIARE SENSIBILIZZAZIONE PER REPERIMENTO FAMIGLIE DISPONIBILI              | pag. 73 |

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| 6. VALUTAZIONE DEI RISULTATI | pag. 75 |
|------------------------------|---------|

## 1. Premessa

La società contemporanea si caratterizza per essere una società dell'informazione in cui il flusso informativo (disponibile nei canali digitali 24 ore su 24) apre spazi sempre più ampi per la partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa, garantendo trasparenza e accesso alle informazioni.

La comunicazione ha subito notevoli cambiamenti a causa di diverse tendenze che stanno emergendo. I video (soprattutto se di breve durata), il live streaming, la comunicazione virtuale attraverso videochiamate e riunioni online, l'utilizzo della realtà aumentata sono in continua crescita e offrono esperienze immersive e coinvolgenti.

La pandemia ha reso evidente la necessità di comunicare virtualmente, con l'adozione di tecnologie sempre più performanti e la pubblica amministrazione dovrà essere in grado di gestire la comunicazione su più canali e per una popolazione sempre più diversificata, pianificando le proprie attività.

Il Piano della Comunicazione del Comune detta le direttive per rendere sempre più diretto, semplice ed immediato il rapporto con i cittadini, per rilanciare la relazione con il territorio, le istituzioni locali e la comunità, implementando l'efficacia comunicativa dell'Ente nell'interesse della collettività.

Il Piano identifica ed esplicita obiettivi, strategie, azioni, tempi e costi delle attività di comunicazione e informazione, sia esterna che interna, dell'Amministrazione, coordinando al meglio risorse, strumenti e canali utilizzati.

Il Piano rappresenta:

- una **leva** verso l'innovazione dell'intera organizzazione perché, oltre ad aumentare l'efficienza e l'efficacia della comunicazione, consente di migliorare la qualità delle relazioni e il dialogo all'interno e con l'esterno;
- uno **strumento di lavoro** per gli uffici, coinvolti in maniera diretta o indiretta nell'attività di comunicazione dell'Ente, al fine di garantire una comunicazione coerente e costante, che possa far emergere un'immagine comunicativa riconducibile al Comune nel suo complesso;
- una **proposta metodologica** che rende il Piano uno strumento flessibile e dinamico, in grado di recepire le variazioni ed integrazioni sopravvenute.

La redazione del Piano della Comunicazione coinvolge tutte le Aree Organizzative che forniscono le informazioni relative all'attività comunicativa pianificata per l'anno in corso, con indicazione delle relative modalità operative e degli strumenti/sistemi di comunicazione in uso nell'Ente.

Il servizio Comunicazione coordina tale attività di cognizione finalizzata al miglioramento del sistema comunicativo ed alla implementazione di strumenti e processi comunicativi.

## 2. OBIETTIVI DI COMUNICAZIONE

Nel corso del 2023 l'Amministrazione comunale intende raggiungere obiettivi volti a facilitare il rapporto con i cittadini e a potenziare una cultura della comunicazione all'interno dell'Ente.

Gli obiettivi prioritari di COMUNICAZIONE ESTERNA puntano a:

**promuovere la conoscenza delle attività e dei servizi** erogati dall'Ente per favorire l'accesso alle prestazioni e migliorare il rapporto con l'utenza;

**rafforzare il dialogo con i cittadini** razionalizzando la gestione dei canali di comunicazione esistenti e adottandone eventualmente di nuovi;

**potenziare una comunicazione sempre più digitale**, nella convinzione che la semplificazione degli scambi comunicativi aumenti l'efficienza organizzativa e riduca i costi;

**rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente**, contribuendo alla definizione di un'immagine precisa, omogenea e credibile;

**promuovere, far conoscere e valorizzare il territorio folignate sotto molteplici aspetti**: ambientale, architettonico, artistico, culturale, paesaggistico ed enogastronomico, valorizzandone tutte le eccellenze.

Per quanto riguarda la COMUNICAZIONE INTERNA, il processo di partecipazione del personale presenta ancora andamenti discontinui; obiettivo dell'Ente sarà, quindi, potenziare la diffusione di una cultura condivisa sulla comunicazione che porti a rafforzare i contatti interni tra servizi/Aree e a razionalizzare i linguaggi e le modalità di scrittura, rafforzando l'identità del Comune verso l'esterno.

La comunicazione interna precede quella esterna: da essa dipende non solo la correttezza e la trasparenza delle informazioni veicolate all'esterno ma la stessa qualità dei servizi messi a disposizione del pubblico.

Il sistema di comunicazione istituzionale, per esistere e funzionare, non può però fondarsi esclusivamente sull'attività di strutture dedicate, ma è necessario che la comunicazione divenga patrimonio culturale di tutto il Comune e che ciascun Assessorato/Area/Servizio partecipi alla sua costruzione e al suo sviluppo.

L'obiettivo della comunicazione interna è quello di garantire immediatezza e coerenza alla comunicazione istituzionale considerando quest'ultima come attività trasversale a tutti i servizi ed essa stessa servizio da programmare e gestire.

### **3. I SOGGETTI DELLA COMUNICAZIONE - Architettura gestionale**

Ogni struttura organizzativa dell'Ente (Aree/Servizi/Unità operative) gestisce la propria attività comunicativa esterna in modo da garantire una comunicazione coerente ed una immagine comunicativa riconducibile al Comune.

La rete della comunicazione dell'Ente è costituita dai seguenti soggetti che partecipano al processo comunicativo:

#### **Servizio Comunicazione**

- promuove e favorisce lo sviluppo della comunicazione esterna ed interna dell'Ente attraverso la redazione del Piano di Comunicazione ed il coordinamento della Rete dei Referenti Interni della Comunicazione;
- promuove l'attività di comunicazione e l'immagine dell'Ente;
- coordina l'informazione via web e la comunicazione online;
- partecipa all'elaborazione di campagne di comunicazione di particolare impatto sulla cittadinanza e di interesse strategico complessivo.

#### **Ufficio Stampa**

- gestisce i rapporti con gli organi di informazione;
- predispone, redige e diffonde comunicati stampa;
- organizza conferenze stampa,
- monitora l'attività di rassegna stampa curata da una ditta esterna all'Ente;
- cura il flusso di informazioni tra l'Ente e la stampa attraverso il rapporto con la Giunta e gli Assessorati.

La programmazione della comunicazione istituzionale a mezzo stampa e rivolta ai media ha come obiettivo lo sviluppo di positive relazioni fra gli organi di vertice dell'Amministrazione e i mass media locali, regionali e nazionali, potenziando l'immagine e l'identità del Comune.

#### **Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.)**

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) favorisce e semplifica la comunicazione tra i cittadini e il Comune, sviluppando sistemi di comunicazione diretta.

Strumento principe dei rapporti fra Pubblica amministrazione e cittadini, regolato dalla legge 150/2000, l'U.R.P. assume ruolo di interscambio per tutte le richieste di informazioni, accesso e segnalazioni.

Principalmente l'Ufficio:

- informa su servizi/atti/procedimenti e sulla relativa modulistica;
- orienta il cittadino verso le attività del Comune, favorendo quindi l'accesso ai servizi e l'attivazione dei procedimenti;
- gestisce l'accesso ai documenti amministrativi e l'accesso civico;
- informa su programmi di eventi culturali, turistici e sportivi;

- raccoglie le firme di proposte di legge e referendum;
- collabora, con gli altri enti pubblici, per la diffusione di notizie di interesse generale;
- protocolla gli atti e le istanze in arrivo;
- gestisce l'uso delle Sale di Rappresentanza del Comune;
- riceve le segnalazioni da parte del cittadino.

Attraverso la digitalizzazione il Comune ha affiancato alla comunicazione diretta quella digitale, garantendo un ampio flusso comunicativo attraverso i servizi online diretti alla persona, alle imprese e ai professionisti (prenotazione dell'accesso ai servizi - istanze del cittadino da portale - S.U.A.P.E. - certificazione online - violazioni codice della strada - IMU - TARI - servizi scolastici - attività culturali).

### **Rete dei Referenti interni della Comunicazione**

Ogni struttura organizzativa è responsabile dell'attività comunicativa interna ed esterna riferita al servizio e alle materie di competenza e gestisce la propria comunicazione secondo i sistemi di comunicazione in uso nell'Ente.

Un efficace sistema di relazioni con il pubblico non può essere attribuito ad un unico servizio, ma deve necessariamente coinvolgere l'intera struttura organizzativa: gli scambi e la condivisione di informazioni all'interno di una Rete costituita da personale interno danno sostanza al concetto di **comunicazione organizzativa**.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 513/2021 è stata costituita la Rete dei Referenti Interni della Comunicazione dell'Ente e sono state approvate le *“Linee Guida per la comunicazione interna”* che definiscono i criteri operativi ed organizzativi per sviluppare e migliorare la comunicazione interna dell'Ente, seguendo procedure operative omogenee (Linee Operative) relative ai vari strumenti di comunicazione, in grado di far emergere un'immagine comunicativa coerente e riconducibile al Comune.

I dipendenti che fanno parte della Rete dei Referenti Interni della Comunicazione sono stati individuati dai rispettivi dirigenti e i loro nominativi sono pubblicati nella sezione **“Redazione”** del sito istituzionale (home page - footer).

La Rete di Referenti interni della comunicazione collabora nella gestione dei flussi informativi, al fine di:

- garantire l'attività di informazione e di comunicazione pubblica indirizzate ai cittadini, singoli e associati, e promuovere la comunicazione interna quale strumento di sviluppo organizzativo;
- rafforzare la circolazione delle informazioni tra servizi/Aree del Comune, nel rispetto delle Linee Operative, al fine di potenziare la condivisione degli obiettivi dell'Amministrazione comunale;
- raggiungere un maggior coordinamento delle comunicazioni all'esterno, nel rispetto dell'immagine dell'Ente.

**Il ruolo e le funzioni dei Referenti Interni della Comunicazione** sono i seguenti:

- progettare e realizzare attività di comunicazione esterna che riguardano i propri Servizi/Aree;
- essere interlocutori dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) nella gestione dei flussi di comunicazione interna ed esterna;

- essere interlocutori del Servizio Comunicazione e Ufficio stampa per le attività di comunicazione esterna rivolta specificamente agli organi di stampa e all’informazione digitale (web, app, social);
- collaborare alla redazione del Piano di comunicazione annuale in linea con gli obiettivi e programmi della propria area organizzativa, in riferimento ai documenti di programmazione e al programma di governo;
- collaborare con l’Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), il Servizio Comunicazione e Ufficio stampa per la realizzazione delle attività di comunicazione esterna di carattere generale che coinvolgono il proprio Servizio/Area;
- gestire ed aggiornare le informazioni presenti sul sito web, relativamente ai contenuti di competenza del proprio Servizio/Area.

Il Referente Interno della Comunicazione ha il compito strategico di raccogliere e selezionare le informazioni, curare i rapporti con gli altri uffici/servizi tramite la Rete dei Referenti, garantendo una comunicazione chiara, completa ed omogenea all’interno e all’esterno dell’Ente.

#### **4. AZIONI E STRUMENTI**

Il Comune promuove attività e servizi, che garantiscano la leggibilità delle informazioni verso l’utenza, attraverso diversi canali e strumenti per una comunicazione efficiente, efficace e coerente.

Tra i principali:

##### **Sito web istituzionale**

Il canale web è strumento principale per le attività di informazione pubblica e per l’interazione con l’utenza, ferme restando le competenze degli altri singoli strumenti/strutture di comunicazione.

Nel corso del 2022 e dei primi mesi del 2023 è stato realizzato un intervento di restyling del sito nell’ambito del Programma Agenda Urbana del Comune che prevede un sistema di interventi volti a migliorare l’accesso alle Tecnologie della Informazione e Comunicazione (T.I.C.) nonché l’impiego e la qualità delle medesime.

L’attività di restyling è stata finalizzata alla realizzazione di un sito istituzionale conforme alle specifiche Agid (Linee Guida adottate da AgID con determinazione n. 224/2022) e fruibile attraverso l’App multipiattaforma del Comune, integrata con i contenuti e il database del portale web e con la App IO.

Il sito è stato progettato per essere interattivo, di facile utilizzo, con una serie di moduli in grado di attivare tutte le funzionalità necessarie alla gestione dei contenuti, alla condivisione sui canali social, alla raccolta di richieste da parte degli utenti.

E’ accessibile a tutti gli utenti, compresi coloro che si trovano in situazioni di limitazioni fisiche, tecnologiche o ambientali ed è realizzato in versione *responsive*, così da adattare il medesimo template grafico ed i contenuti del sito alle risoluzioni dei principali dispositivi mobili (smartphone e tablet).

Al fine di garantire la coerenza **editoriale e contenutistica del sito**, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 181/2023, sono state approvate le Linee Guida per la gestione del sito internet istituzionale indicanti le procedure operative che i Referenti Interni della

Comunicazione dell'Ente dovranno seguire per aggiornare le pagine del sito e gestire i contenuti, in modo da renderli efficaci e di facile utilizzo per gli utenti.

Nella considerazione che il sito istituzionale del Comune rappresenti il principale spazio informativo e di approfondimento a cui cittadini e utenti possono fare riferimento, tale spazio va implementato ed ottimizzato assicurandone l'aggiornamento e l'adeguatezza delle informazioni, la coerenza comunicativa, l'usabilità e la navigazione dei cittadini utenti.

## **Segnalazioni del cittadino**

La procedura di gestione delle segnalazioni è ormai consolidata ed ha consentito nel tempo di fornire risposte alle criticità esposte dai cittadini e di generare un processo di miglioramento integrale della qualità dei servizi. Il presidio della procedura è garantito da:

- Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), per la presentazione in forma cartacea delle segnalazioni;
- procedura on-line, attraverso l'App istituzionale;
- segnalazione diretta ai servizi comunali interessati.

Gli ambiti della segnalazione possono essere diversi: ambiente e verde pubblico, edilizia, illuminazione pubblica, manutenzione stradale e piste ciclabili, viabilità e parcheggi, sicurezza pubblica e polizia municipale, disabilità/accessibilità.

## **App del Comune**

Sempre nell'ambito di quanto previsto nel Programma Agenda Urbana del Comune è stata creata e sviluppata una nuova App multipiattaforma per la città di Foligno che integra i contenuti delle piattaforme creativity#services e creativity#open con i sistemi mobili, quali smartphone e tablet.

La nuova App consente l'invio di notifiche e la possibilità mettere a calendario gli eventi proposti dall'App stessa; inoltre l'App prevede elementi di integrazione con i social network e la possibilità da parte dell'utente registrato di creare i propri itinerari personalizzati e memorizzare le schede degli attrattori in una propria area riservata.

La App offre all'Amministrazione il concreto vantaggio di ridurre i costi per comunicare i singoli servizi, concentrando l'invio di tutte le informazioni tramite un'unica applicazione (gratuita per gli utenti e scaricabile sugli store di Android e iOS) e consentendo di accedere in tempo reale a tutte le informazioni relative a uffici comunali, appuntamenti, eventi, mobilità e trasporti, attività del tempo libero, orari e informazioni, servizi, musei, iniziative culturali e altro.

## **Canali YouTube Istituzionali**

Il canale YouTube è un contesto valido per la promozione di eventi o eccellenze territoriali e uno strumento utile per informare il cittadino su contenuti specifici o con complessità tecnica.

Il Comune ha creato diversi canali **YouTube** (con relativi utenti e password):

- canale Principale (generale) [foligno.comune@gmail.com](mailto:foligno.comune@gmail.com)
- canale Comunicazione [comunicazione.foligno@gmail.com](mailto:comunicazione.foligno@gmail.com)
- canale "Prima infanzia" [nidi.comune.foligno@gmail.com](mailto:nidi.comune.foligno@gmail.com)
- canale "Biblioteche" [biblioteca.foligno@gmail.com](mailto:biblioteca.foligno@gmail.com)
- canale Turismo [turismoeventi.foligno@gmail.com](mailto:turismoeventi.foligno@gmail.com)

Attraverso tali canali viene dato spazio ad approfondimenti informativi specifici ed è possibile richiamare sul sito istituzionale i contenuti video pubblicati su YouTube.

## **Campagne di Comunicazione**

La progettazione di campagne di comunicazione nasce dall'esigenza del Comune di informare i cittadini riguardo temi complessi, di interesse strategico complessivo e di particolare impatto sulla città. In tal caso vengono posti in essere attività e strumenti coordinati, realizzati con l'obiettivo sia di comunicare attività e servizi dell'Ente sia di promuovere il territorio folignate e le sue eccellenze.

L'uso di strumenti di diversa natura nell'ambito di una stessa campagna di comunicazione consente di ottimizzare le caratteristiche specifiche di ognuno di essi, garantendo una giusta proporzione tra contenuti da trasmettere - tempo di utilizzo degli strumenti da parte del cittadino - adeguato rapporto costo/contatti e costi/benefici.

## **Canale Social – Pagina Facebook Istituzionale**

I social si sono trasformati oggi in una fonte primaria di informazioni e notizie, dando vita ad un trend digitale importante.

La comunicazione social, come la comunicazione digitale in genere, diventa strumento strategico per le sue essenziali caratteristiche di velocità, connettività universale, bassi costi ed interattività.

I canali social persegono un duplice scopo, informativo ed interattivo, e congiuntamente amplificano le notizie riportate sul portale, creando nuovi circuiti di comunicazione con i cittadini.

Anche il 2023 sarà un anno di consolidamento della comunicazione social del Comune tramite il canale facebook <https://www.facebook.com/comunediFoligno/>. La pagina è amministrata da una società esterna all'Ente; finalità, contenuti, regole d'uso e modalità di moderazione sono definiti nella social media policy consultabile sul sito istituzionale.

La gestione della pagina facebook è orientata a garantire una comunicazione efficace attraverso una grafica chiara ed uno stile sintetico, trasmettendo agli utenti sicurezza ed affidabilità del messaggio, nel rispetto della privacy.

## **Comunicazione visiva**

Oltre alle più tradizionali forme di comunicazione visiva, realizzate con materiale cartaceo, il Comune ha installato alcuni totem a messaggio variabile. Si tratta di strumenti di comunicazione particolarmente efficaci, poiché i pannelli consentono di raggiungere una molteplicità di destinatari in punti cruciali del territorio.

La tipologia di messaggi inviati tramite questi strumenti riguarda per lo più le iniziative istituzionali, informazioni di pubblica utilità ed eventi dell'Ente.

Diverse tipologie di totem sono presenti presso l'ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica di Foligno - I.A.T., configurando la seguente situazione attuale:

| <b>N. totem</b> | <b>Caratteristiche</b>  | <b>Posizione</b>    |
|-----------------|---|---------------------|
| N. 7            | 3 Totem verticali fronte retro (6 "schermi-pc" di cui 2 touch screen) | IAT di Porta Romana |

|      |                                  |                                     |
|------|----------------------------------|-------------------------------------|
|      | 1 Totem orizzontale touch-screen |                                     |
| N. 1 | Totem orizzontale touch-screen   | Museo Trinci                        |
| N. 1 | Totem orizzontale touch-screen   | Parco di Colfiorito (ex casermette) |

Fanno parte degli strumenti di comunicazione visiva anche i “pannelli intelligenti” a messaggio variabile installati nell’area urbana storica (n. 22 pannelli dislocati nel territorio comunale), per fornire informazioni sulle limitazioni al traffico.

Questi pannelli possono essere utilizzati anche per contenere altre informazioni di natura istituzionale che il Comune intenda diffondere (eventi, scadenze, informazioni di pubblica utilità e di protezione civile, ...).

### **Rete intranet comunale**

E’ la rete informatica utilizzata per gestire l’informazione e la comunicazione interna dell’Ente e presenta le seguenti caratteristiche:

- raggiunge tutti i dipendenti;
- garantisce la riservatezza e la sicurezza dei dati;
- veicola informazioni su tutta la vita dell’organizzazione;
- consente scambi informativi.

La intranet va utilizzata esclusivamente per motivi di servizio e non per comunicazioni di tipo personale non riconducibili all’attività lavorativa, non coerenti con la prestazione lavorativa e non conformi alle norme che disciplinano il lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.

Integrano tali strumenti:

- la comunicazione di situazioni di emergenza (con particolare attenzione alle allerte naturali o a situazioni di criticità);
- il servizio "Alert System" (sistema di allerta telefonica per comunicazioni di Protezione Civile);
- la realizzazione di materiale audiovisivo e video informativi;
- la realizzazione di materiale tipografico;
- l’inserzione su giornali e riviste;
- la partecipazione a fiere e mostre;
- il servizio di segnalazione guasti.

## **5. PROGETTI DI COMUNICAZIONE**

Nell’ottica di utilizzo dei nuovi media e dell’ottimizzazione delle risorse economiche e strumentali, il comune di Foligno intende realizzare, nel 2023, i seguenti progetti inseriti nel presente Piano della Comunicazione.

Di ogni progetto viene fornita una scheda che descrive in maniera analitica l’iniziativa di comunicazione prevista.

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### NUOVO SITO ISTITUZIONALE

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Progettare il nuovo sito istituzionale con un'attività di restyling e reingegnerizzazione del portale del Comune secondo le Linee Guida di design per i siti e i servizi digitali delle PA" (di seguito Linee Guida), pubblicate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)
- Adeguare il sito istituzionale ai principi di accessibilità, completezza di informazione ed affidabilità
- Adeguare il sito istituzionale garantendo sicurezza delle informazioni, integrazione di piattaforme abilitanti, licenze, buone pratiche di monitoraggio dei servizi
- Definire una nuova strategia di comunicazione online attraverso la realizzazione di una APP multipiattaforma utile a rappresentare il territorio su mappa digitale

#### OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

- Progettare il sito istituzionale per essere interattivo, di facile utilizzo, con una serie di moduli in grado di attivare tutte le funzionalità necessarie alla gestione dei contenuti, alla condivisione sui canali Social, alla raccolta di richieste da parte degli utenti
- Rendere il sito accessibile a tutti gli utenti, compresi coloro che si trovano in situazioni di limitazioni fisiche, tecnologiche o ambientali
- Realizzare il sito in versione responsive, così da adattare il medesimo template grafico ed i contenuti del sito alle risoluzioni dei principali dispositivi mobili (smartphone e tablet)
- Progettare e realizzare una APP multipiattaforma del Comune con una sezione istituzionale ed una sezione turistica e una grafica personalizzata che seguia le linee grafiche istituzionali del sito dell'Ente per una comunicazione uniforme e coerente
- Integrare il portale web di foligno con la APP IO, utilizzando la piattaforma regionale rispondente alle specifiche AgID

#### REFERENTI INTERNI

- Personale del Servizio Sistemi Informativi
- Personale del Servizio Comunicazione e Ufficio stampa
- Dipendenti facenti parte della Rete dei Referenti Interni della Comunicazione

#### REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Cittadini: segnalazioni telefoniche e tramite mail in merito alla pubblicazione, trasparenza e accessibilità dei contenuti del sito istituzionale

## CONTENUTI

Attraverso la realizzazione di tale progetto si intende fornire al cittadino uno strumento di facile utilizzo, che gli consenta di conoscere tutte le informazioni relative al Comune in termini di notizie, attività, servizi, comunicazioni istituzionali.

Il cittadino ha così a disposizione uno strumento di facile utilizzo per usufruire dei servizi online del Comune e gestire la richiesta di accesso agli uffici, tramite prenotazione online.

Contestualmente si intende mettere a disposizione del turista, occasionale e non, uno strumento di consultazione rapida di quanto offre la città di Foligno, dei suoi monumenti e attrazioni, dei suoi percorsi, degli eventi e delle eccellenze del territorio.

Sarà inoltre possibile per il Comune dotarsi, al fine di incentivare la partecipazione attiva della comunità, di un facile strumento di gestione e raccolta di segnalazioni, reclami, suggerimenti provenienti dal cittadino.

Viene realizzata anche una App Multipiattaforma del Comune integrata con i contenuti ed il database del portale web; il portale sartà integrato anche con la APP IO, utilizzando la piattaforma regionale rispondente alle specifiche AgID

Il nuovo sito integra, in una gestione unitaria, anche tutti i contenuti attualmente presenti relativi al Programma Agenda Urbana del Comune.

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

portale istituzionale  
comunicati stampa, conferenze stampa  
organizzazione giornate di formazione

### *strumenti*

web  
media giornalistici  
sedi e supporti di proprietà dell'Ente

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: anni 2021-2022

Messa in linea del nuovo sito: aprile 2023

## BUDGET

Euro 23.985/20 iva inclusa

## AZIONI DI MONITORAGGIO

- Sessioni di monitoraggio e test con la ditta affidataria del progetto
- Elementi di valutazione ed indicazioni operative/contenutistiche fornite dai referenti Interni della Comunicazione

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **RETE DEI REFERENTI INTERNI DELLA COMUNICAZIONE - Linee Guida per la gestione del sito**

#### **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

In seguito alla realizzazione e pubblicazione del nuovo sito istituzionale, l'obiettivo di comunicazione interna dell'Ente prevede attività volte a:

- garantire immediatezza e coerenza alla comunicazione istituzionale considerando quest'ultima come attività trasversale a tutti i servizi e leva strategica delle singole attività. Per garantire interventi efficaci, che raggiungono i pubblici di riferimento, l'attività di comunicazione deve avvalersi di strumenti e procedure definiti e condivisi, raggiungendo alti livelli di trasparenza dell'attività amministrativa;
- fornire ai referenti Interni della Comunicazione delle Linee Guida di carattere operativo per la gestione del sito internet istituzionale, che riprendano le indicazioni contenute nel *Manuale operativo di design* redatto dal Dipartimento per la trasformazione digitale e AgID, con particolare riferimento alla progettazione e scrittura dei contenuti, alla loro gestione, alle regole del linguaggio e alle caratteristiche dei documenti da pubblicare sui siti istituzionali.

#### **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Redigere le Linee Guida per la gestione del sito internet istituzionale contenenti indicazioni per aggiornare le pagine del sito di rispettiva competenza, scrivere con uno stile semplice e chiaro, strutturare, impaginare e gestire i contenuti, in modo da renderli efficaci, di immediata comprensione e di facile utilizzo per gli utenti
- Fornire ai Referenti Interni della Comunicazione Linee Guida che consentano lo sviluppo editoriale e contenutistico del sito con informazioni strutturate con accuratezza, corredate da informazioni di primo e di secondo livello, testi, immagini e documenti appropriati
- Curare l'aggiornamento del sito istituzionale che richiede la costante ricerca di informazioni e dati, l'elaborazione, revisione e pubblicazione di testi, la ricerca e adattamento delle immagini e il rispetto di una veste omogenea e coerente

#### **REFERENTI INTERNI**

- Personale del Servizio Sistemi Informativi
- Personale del Servizio Comunicazione e Ufficio stampa
- Dipendenti facenti parte della Rete dei Referenti Interni della Comunicazione

#### **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini - Il sito consente al cittadino di fornire una valutazione della chiarezza di ogni pagina di primo e secondo livello (chiarezza delle pagine informative, delle schede di servizio, del servizio digitale,..).

## CONTENUTI

Relativamente alla struttura organizzativa con Deliberazione di Giunta Comunale n. 513/2021 è stata costituita la Rete dei Referenti Interni della Comunicazione dell'Ente e di cui fanno parte si dipendenti individuati dai rispettivi dirigenti (i nominativi sono pubblicati nella sezione "Redazione" del sito istituzionale (home page - footer). La Rete di Referenti interni della comunicazione collabora nella gestione dei flussi informativi, al fine di realizzare la piena attuazione dei diritti di informazione e di partecipazione dei cittadini in base ai principi di trasparenza, pubblicità, economicità, efficienza ed efficacia. Tra i i compiti dei Referenti Interni della Comunicazione figura l'aggiornamento delle informazioni presenti nel sito istituzionale, relativamente ai contenuti di competenza del proprio Servizio/Area e l'obiettivo è quello di fornire ai Referenti Linee guida per la gestione del sito internet istituzionale.

## STRUMENTI

**attività/azioni**  
Rete dei Referenti Interni della Comunicazione

**strumenti**  
intranet

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: 30 giorni  
Periodo di realizzazione: febbraio - marzo 2023

## BUDGET

Euro 00/00

## AZIONI DI MONITORAGGIO

- Riscontro e valutazione dell'attività di aggiornamento del sito istituzionale
- Valutazione espressa online dai cittadini in merito alla chiarezza di ogni pagina di primo e secondo livello del sito istituzionale (chiarezza delle pagine informative, delle schede di servizio, del servizio digitale,..)

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

**UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO: sala di attesa per accoglienza/informazione ai cittadini**

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

Apertura sala di attesa interna dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico per garantire una migliore accoglienza del pubblico, l'informazione alla cittadinanza e il rispetto della privacy

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Razionalizzazione degli spazi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico in modo da evitare un'attesa dell'utenza al di fuori dell'Ufficio stesso, negli spazi di piazza della Repubblica, anche con condizioni meteo non ottimali
- Organizzare una sala di attesa che consenta la copresenza di più cittadini, con particolare attenzione alle persone con particolari limitazioni fisiche
- Riattivare le funzionalità della vetrina multimediale installata nella sala di attesa in modo da veicolare al pubblico presenti i principali eventi dell'Ente, gli avvisi e le news di carattere amministrativo, le informazioni sull'attività del Comune
- Regolarizzare l'accesso al front office mediante un sistema di eliminacode (totem e monitor) con chiamata a display

## **REFERENTI INTERNI**

- Personale del Servizio Comunicazione e Ufficio stampa
- Personale dell'Unità Operativa Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Personale del Servizio Sistemi Informativi
- Personale del Servizio Economato

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadinanza che usufruisce dei servizi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico

## **CONTENUTI**

L'apertura della sala di attesa interna dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico prevede una serie di attività propedeutiche:

- trasloco dell'arredo utilizzato per la postazione delle prenotazioni in periodo di pandemia
- nuova organizzazione degli arredi presenti nell'ufficio
- versamento in archivio di tutti i faldoni (n. 90) presenti nei tre locali dell'URP e riferiti ad annualità passate
- organizzazione delle postazioni di lavoro secondo la nuova configurazione degli uffici
- riattivazione del totem eliminacode con relativo display per gestire gli accessi
- richiesta pulizia straordinaria dei locali dell'URP (comprensiva di vetrate e sedute)
- riattivazione vetrina multimediale, posizionata nella sala di aspetto, per pubblicare gli avvisi del Comune diretti alla cittadinanza

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

esposizione materiale informativo  
pubblicazione sul portale istituzionale  
comunicati stampa, conferenze stampa  
ascolto e gestione reclami, segnalazioni  
intervento tecnico di tipo informatico

### ***strumenti***

sedi e supporti di proprietà dell'Ente  
web  
media giornalistici  
web - App - telefono  
postazioni pc - attivazione POS

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: 2 mesi

Periodo di realizzazione: gennaio - febbraio 2023

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Valutazione espressa dai cittadini in merito alla nuova organizzazione dei locali dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI FOLIGNO, L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DELLA PROVINCIA DI PERUGIA E LA FONDAZIONE UMBRIA CONTRO L'USURA ONLUS ETS**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Attraverso la definizione di un protocollo d'intesa con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Perugia e la Fondazione Umbria contro l'usura Onlus ETS, il Comune di Foligno intende consentire alla propria cittadinanza l'accesso alle procedure di soluzioni della crisi da sovraindebitamento, utilizzando come strumento operativo l'Organismo costituito dall'Ordine

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Agevolare e sostenere il cittadino che si trovi in una situazione di eccessivo indebitamento, anche al fine di salvaguardarne la propria dignità personale
- Affiancare il cittadino, qualora necessario, nel processo di reinserimento sociale
- Fornire in maniera snella, celere e professionale una prima informativa di indirizzo su materie di pertinenza della professione di commercialista
- Collaborare nell'attività di promozione e divulgazione del servizio di assistenza al cittadino, anche mediante la partecipazione diretta nell'ambito di eventi informativi pianificati nel territorio

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa - Unità Operativa Ufficio Relazioni con il Pubblico

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

- Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Perugia
- Fondazione Umbria contro l'usura Onlus ETS
- Organismo di composizione della crisi (OCC)

## **CONTENUTI**

Il personale del Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa - Unità Operativa Ufficio Relazioni con il Pubblico svolge un'attività relativa alla gestione dell'agenda delle richieste del cittadino stabilendo un primo contatto con il cittadino istante per quanto concerne la materia del sovraindebitamento e per stabilire, sotto il vincolo di riservatezza, un primo contatto con il soggetto sovraindebitato, secondo le direttive e le indicazioni dell'Organismo di composizione della crisi (OCC).

Con tale progetto il Comune intende diffondere la cultura della legalità creando una sinergia con altri Enti per fornire ai cittadini che si trovano a rischio di usura servizi di informazione negli ambiti relativi alle procedure per la crisi da sovraindebitamento.

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

sezione dedicata del portale istituzionale  
comunicati stampa, conferenze stampa

### ***strumenti***

web  
media giornalistici

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: triennale  
Data di avvio: 16 marzo 2023

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

La valutazione del servizio è un report fornito dall'Organismo di composizione della crisi (OCC)

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **PROGRAMMA DI AGENDA URBANA: FOLIGNO SMART COMMUNITY - VIVERE LA CITTA' -**

Progetto di comunicazione e informazione pubblica relativo ad Agenda Urbana

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Promuovere l'informazione e la conoscenza dei principali obiettivi del programma Agenda Urbana, quali:

- fornire nuovi servizi on line ai cittadini attraverso piattaforme abilitanti regionali;
- rendere fruibili i dati generati su piattaforme regionali (open data), quali risorsa comune per tutti i cittadini;
- potenziare una mobilità intelligente e sostenibile, in favore di una riduzione delle emissioni di CO2;
- sviluppare l'intermodalità attraverso nodi di interscambio, con particolare attenzione alla disabilità motoria;
- realizzare itinerari "intelligenti" intorno a beni di interesse storico-culturale ("Rete degli attrattori culturali");
- promuovere l'accessibilità turistica, rifunzionalizzare spazi e riqualificare edifici;
- promuovere l'inclusione sociale come forma di socialità diffusa;
- promuovere accoglienza, orientamento informativo, orientamento al lavoro.

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Assicurare diffusione e conoscenza dei progetti del Programma di Agenda Urbana creando maggiore consapevolezza nel grande pubblico relativamente alle politiche di digitalizzazione, sviluppo della mobilità sostenibile, efficientamento energetico e inclusione sociale.
- Assicurare trasparenza e partecipazione garantendo la più ampia accessibilità alle informazioni anche in un'ottica inclusiva e comunicando opportunità, tempistiche di realizzazione degli interventi.
- Promuovere l'innovazione come strumento di sviluppo delle comunità.

## **REFERENTI INTERNI**

Servizio Progetti Europei e Cooperazione

Servizio Comunicazione e ufficio stampa

Referenti dei progetti di Agenda Urbana nelle varie Aree/Servizi del Comune

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Tutta la cittadinanza

## CONTENUTI

Le azioni evidenziate rispondono all'esigenza di garantire una capillare diffusione delle informazioni nei confronti dei beneficiari e dei pubblici di riferimento e la massima pubblicizzazione dei contenuti e dei risultati realizzati presso tutti i soggetti interessati, attraverso:

- comunicazione digitale
- organizzazione di eventi
- produzione e diffusione materiali editoriali informativi/divulgativi
- informazione sui media

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

sezione del portale istituzionale dedicata  
evento pubblico  
comunicati stampa, conferenze stampa  
realizzazione materiale audiovisivo

### *strumenti*

web  
organizzazione di un evento  
ufficio stampa  
servizio esterno

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: anno 2023

Periodo di realizzazione: luglio - dicembre 2023

## BUDGET

Finanziamenti: Euro 9.046/08

Ripartizione dei finanziamenti: 15% Regione Umbria; 35% Stato, 50% Unione Europea

## AZIONI DI MONITORAGGIO

- Analisi e sondaggi attraverso google del numero dei visitatori della sezione del sito
- Presenze agli incontri e al convegno dedicati ad Agenda urbana
- Riscontro del recapito indirizzato della pubblicazione ai nuclei familiari

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### PROGETTO Sperimentale “*Sustainable Development Goals for the Inclusion of Young People with Disabilities (SDGsIY)*” - GOAL 13 dell’Agenda 2030

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL’ENTE

Sostenere il progetto sperimentale *Sustainable Development Goals for the Inclusion of Young People with Disabilities (SDGsIY)* che ha come protagonisti i giovani con disabilità ed è dedicato alla comunicazione inclusiva sui social media incentrata sull’azione per il clima (GOAL 13 dell’Agenda 2030).

Il progetto è finanziato dal programma Erasmus e coordinato da ECOM, Federazione spagnola di associazioni sulla disabilità e la vita indipendente e vede nel partenariato europeo FELCOS Umbria, il Comune di Foligno e PREDIF, Piattaforma del Governo spagnolo di organizzazioni che si occupano di disabilità, assistenza personale e turismo accessibile.

## OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

- Promuovere attività di sensibilizzazione, esperienze educative, in contesti e con modalità informali, sulla comunicazione inclusiva e accessibile legata ai temi dell’Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e all’azione per il clima a supporto della partecipazione e del protagonismo dei giovani con disabilità
- Esplorare e sperimentare modalità e approcci alla comunicazione inclusiva sui temi dei cambiamenti climatici

## REFERENTI INTERNI

Dirigenti Area Cultura, Turismo e Sport e Area Diritti di Cittadinanza

Servizio Progetti Europei e Cooperazione

Servizio Comunicazione e ufficio stampa

## REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

- ECOM Federazione spagnola di associazioni sulla disabilità e la vita indipendente
- FELCOS Umbria
- PREDIF, Piattaforma del Governo spagnolo di organizzazioni che si occupano di disabilità, assistenza personale e turismo accessibile
- Partner locali: Fondazione **Città del Sole Onlus** e Associazione **RealMente e Stazione Panzana**, **USL Umbria 2**, Associazione **Liberi di Essere** per la promozione e tutela della salute mentale, **Seriana 2000 Società Cooperativa Sociale**, Laboratorio creativo inclusivo di design e ceramica **Mani Libere**.

## CONTENUTI

Il Progetto include le seguenti attività:

- ricerca esplorativa sui temi della consapevolezza e partecipazione dei giovani con disabilità nell'Azione per il Clima (sondaggio pubblico rivolto a tutte le associazioni dell'area comunale);
- redazione Linee guida sulla comunicazione inclusiva e positiva sui social media sul GOAL 13 dell'Agenda 2030;
- progettazione e realizzazione di due atelier creativi utilizzando diversi linguaggi dall'illustrazione al design artigianale;
- partecipazione ad un Percorso di Formazione in Spagna curato e guidato da ECOM su strumenti, modalità e metodologie per la comunicazione inclusiva e accessibile anche sui social media;
- organizzazione di eventi locali (ad es. flash mob) con la partecipazione di studenti degli istituti superiori del territorio e di giovani con e senza disabilità;
- sviluppo di una campagna inclusiva sui social media nelle modalità di un'incursione performativa con protagonisti i giovani con disabilità cognitiva;
- partecipazione diffusa a livello locale da parte di attori istituzionali, partner e stakeholder ad un evento moltiplicatore del Progetto con un seminario dedicato (aprile 2023).

## STRUMENTI

### attività/azioni

Realizzazione materiale informativo  
Partecipazione a convegni, incontri pubblici, manifestazioni  
Evento locale dedicato al tema  
Promozione del progetto sul profilo fb istituzionale

### strumenti

sedi e supporti di proprietà dell'Ente  
sedi e supporti di proprietà del Comune e di altri Enti  
sedi e supporti di proprietà del Comune e di altri Enti  
profilo fb del Comune

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: il Progetto è stato avviato a marzo 2022 con la presenza ed il coinvolgimento del Comune di Foligno. Le azioni di diretta attribuzione comunale sono relative al 1° quadrimestre del 2023.

Periodo di realizzazione: gennaio - aprile 2023

## BUDGET

Euro 00/00 (bilancio comunale)

## AZIONI DI MONITORAGGIO

- Valutazione della partecipazione delle associazioni dell'area comunale al sondaggio pubblico
- Valutazione della partecipazione agli Atelier creativi, al Percorso di Formazione in Spagna, all'azione inclusiva (flash mob) sui social media, al seminario dedicato dal titolo *Il protagonismo dei giovani con disabilità nell'azione per il clima* (aprile 2023)
- Analisi dati statistici relativi alle pagine fb dedicate al Progetto

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### PROMOZIONE ATTIVITA' e SERVIZI OFFERTI NEL MUSEO di PALAZZO TRINCI

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

Migliorare le strutture e gli spazi culturali in termini di accessibilità e fruibilità, al fine di conseguire una politica di sviluppo culturale e turistico del territorio che intende rafforzare l'identità di palazzo Trinci quale punto di riferimento culturale della città e punto di aggregazione per le iniziative culturali più significative.

#### OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

Promuovere le attività e gli spazi culturali per la valorizzazione del complesso museale della città.  
Rafforzare l'identità e l'immagine del Museo e dell'Ente

#### REFERENTI INTERNI

Assessorato alla Cultura  
Servizio Musei  
Gestore degli spazi museali di palazzo Trinci

#### REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Cittadini in generale  
Turisti e visitatori museo  
Associazioni, Enti, Istituzioni

#### CONTENUTI

Riqualificazione funzionale e distributiva delle sezioni museali;  
Riorganizzazione della sezione archeologica e audioguide;  
Riorganizzazione della sezione delle Istituzioni Comunali;  
Riallestimento della sezione Multimediale dei tornei, delle giostre e dei giochi;  
nuovi spazi espositivi/culturali al piano primo  
mappe di accessibilità per soggetti con difficoltà motoria, segnaletica museale;  
nuovo sistema tariffario, nuovo sistema di biglietteria elettronica, disponibilità della Card Foligno per residenti;  
messa a disposizione di audioguide per le opere della pinacoteca

#### STRUMENTI

**attività/azioni**  
comunicati stampa, conferenze stampa  
locandine pubblicitarie

**strumenti**  
ufficio stampa  
servizio comunicazione  
sedi e supporti di proprietà dell'ente

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| depliant/brochure informative              | web                           |
| sezione del portale istituzionale dedicata | web                           |
| distribuzione card Foligno residenti       | sedi dell'ente (biglietteria) |
| audioguide                                 |                               |

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: dodici mesi  
 Periodo di realizzazione: 2023

## **BUDGET**

Come da impegni già assunti a bilancio

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
 Numero di ingressi al museo/eventi  
 Numero di Card ritirate e n. di utilizzi per ingressi nei musei civici  
 Numero mostre nel museo

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **GIORNATE DANESCHE**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Celebrare l'editio princeps delle Divina Commedia come da Statuto comunale
- Diffondere la conoscenza di Foligno come città dantesca

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Diffondere la conoscenza di Foligno come città dantesca
- Diffondere la conoscenza della Divina Commedia
- Promuovere l'immagine culturale di Foligno verso i cittadini e verso il pubblico esterno alla città

## **REFERENTI INTERNI**

Servizio Biblioteca  
 Assessorato alla Cultura  
 Comitato dantesco

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini in generale  
Studiosi di temi danteschi e di letteratura e italianistica  
Studiosi dell'arte della stampa e della sua storia  
Studenti delle scuole del territorio  
Associazioni e club di servizio

## **CONTENUTI**

- Foligno come città dantesca, Foligno come città legata alla stampa e al libro
- Rafforzamento di connessioni tra istituzioni, scuole, associazioni, per diffondere sempre in modo più capillare questa consapevolezza, oltre all'amore per la Divina Commedia e per l'opera di Dante
- Promuovere l'immagine culturale di Foligno verso i cittadini e verso il pubblico esterno alla città

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

realizzazione locandine pubblicitarie  
invio depliant informativo  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa  
brochure informative

### ***strumenti***

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa - servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: 2 mesi  
Periodo di realizzazione: 25 marzo - 6 aprile 2023

## **BUDGET**

Euro 20.000

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti agli eventi  
Numero di collegamenti agli eventi in streaming

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### RIAPERTURA CORTILE PALAZZO DELI

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Aprire un nuovo accesso, più visibile e accogliente, per la Biblioteca ragazzi
- Riaprire al pubblico e valorizzare un cortile storico di elevato valore artistico

#### OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

- Valorizzare il patrimonio storico artistico di Foligno
- Diffondere la conoscenza della Biblioteca ragazzi, del suo patrimonio e di tutto Palazzo Deli
- Promuovere l'immagine culturale di Foligno verso i cittadini e verso i turisti

#### REFERENTI INTERNI

Servizio Biblioteca  
Assessorato alla Cultura

#### REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Cittadini  
Turisti

#### CONTENUTI

- Foligno come città dantesca, Foligno come città legata alla stampa e al libro
- Rafforzamento di connessioni tra istituzioni, scuole, associazioni, per diffondere sempre in modo più capillare questa consapevolezza, oltre all'amore per la Divina Commedia e per l'opera di Dante
- Promuovere l'immagine culturale di Foligno verso i cittadini e verso il pubblico esterno alla città

#### STRUMENTI

##### *attività/azioni*

nuova segnaletica  
giornata di inaugurazione  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa

##### *strumenti*

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
web  
ufficio stampa - servizio comunicazione

#### TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: 2 mesi  
Periodo di realizzazione: settembre - ottobre 2023

**BUDGET**

Euro 00/00

**AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta

Riscontri sulla stampa e sui media in generale compresi i commenti sui canali social

**PROGETTO DI COMUNICAZIONE****CAMPAGNA PROMOZIONALE PROGETTO “IL PERUGINO PER TUTTI”****OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente, promuovere l'immagine turistica della città e il suo posizionamento nella Regione Umbria

**OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

Far conoscere il progetto e il relativo programma, far conoscere l'Oratorio della Nunziatella e l'opera del Perugino, attrarre visitatori, collegare Foligno al flusso turistico che interessa Spello e Assisi (il progetto è realizzato in aggregazione con questi due comuni e prevede la realizzazione di un itinerario che tocca le tre città)

**REFERENTI INTERNI**

Elisa Piselli e Annalisa Mirabile

**REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini, turisti, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni

**CONTENUTI**

Presentazione progetto, divulgazione programma, divulgazione attività realizzate

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

comunicati stampa  
post pagina social  
affissioni e volantinaggio  
pubblicazione landing page  
realizzazione gadget promozionali  
creazione identità visiva

### *strumenti*

ufficio stampa  
pagina facebook  
affissione manifesti e distribuzione pieghevoli  
[www.ilperuginopertutti.it](http://www.ilperuginopertutti.it)  
cappello con logo  
studio del logo, grafica materiali promozionali e gadget

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: due mesi

Periodo di realizzazione: estate 2023

## BUDGET

Euro: come da impegni già assunti (€ 17.600) finanziati con Bando Regionale. **OPERATORE ECONOMICO “POMODORO”**

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Rassegna stampa, risultati sponsorizzate social, presenze agli eventi previsti dal progetto

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### CAMPAGNA PROMOZIONALE NATALE

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente, promuovere le iniziative inerenti il periodo natalizio

## OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## REFERENTI INTERNI

Elisa Piselli e Annalisa Mirabile

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni, organizzazioni del terzo settore, scuola e università, associazioni imprenditoriali

## **CONTENUTI**

Iniziative programma natalizio direttamente organizzate e patrociinate.

## **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
comunicati stampa  
post pagina social

*strumenti*  
ufficio stampa  
pagina facebook

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: un mese  
Periodo di realizzazione: dicembre 2023

## **BUDGET**

Euro: da definire

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Da definire

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**PROMOZIONE TURISTICA DI FOLIGNO E TERRITORIO MEDIANTE: SERVIZIO DI "REALIZZAZIONE BROCHURE CON CONTENUTI MULTIMEDIALI e ORGANIZZAZIONE EVENTO VISIT FOLIGNO OPEN DAYS"**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente.

Per la brochure con contenuti multimediali: offrire uno strumento aggiornato sia dal punto di vista dei contenuti che da quello dell'usabilità per la promozione e la fruizione turistica della città e del suo territorio. Per l'organizzazione evento Visit Foligno Open Days: attrarre nuovi target di turisti, creare offerte e itinerari turistici sia permanenti che relativi all'evento.

## REFERENTI INTERNI

Elisa Piselli e Annalisa Mirabile

## REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Cittadini, turisti, operatori del settore, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni, organizzazioni del terzo settore, scuola e università, associazioni imprenditoriali

## CONTENUTI

Brochure digitale e stampata della città e del territorio, con approfondimenti tematici e contenuti multimediali.

Evento open days: promozione del programma, degli itinerari, delle esperienze, degli operatori economici coinvolti.

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

comunicati stampa  
post pagine social  
inserzioni on line e off line  
manifesti e flyers

### *strumenti*

ufficio stampa  
pagine social Comune di Foligno e Visit Foligno  
inserzioni  
affissioni e volantinaggio

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: 7 mesi  
Periodo: giugno – dicembre 2023

## BUDGET

Euro: 82.500 di cui € 52.500 finanziati da bando Regionale Umbriaperta - **OPERATORE ECONOMICO: RTI ANNA7POSTE – TENDER**

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Rassegna stampa – risultati campagne social – partecipanti all'evento Visit Foligno open Days

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **POSIZIONAMENTO DEL BRAND TURISTICO DELLA CITTÀ DI FOLIGNO E LA GESTIONE DELLE PAGINE SOCIAL FACEBOOK E INSTAGRAM "VISIT FOLIGNO"**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente, raggiungere nuovi pubblici, nazionali e internazionali, promuovere l'immagine turistica e gli eventi principali della Città; creare e posizionare il brand turistico della città

## **REFERENTI INTERNI**

Elisa Piselli e Annalisa Mirabile

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti, altre istituzioni, operatori economici, operatori del settore, media, enti e associazioni, organizzazioni del terzo settore, scuola e università, associazioni imprenditoriali

## **CONTENUTI**

Attrattori culturali e naturali, itinerari, eventi, tradizioni

## **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
pubblicazione post e campagne di sponsorizzazione  
creazione del marchio turistico della città

*strumenti*  
pagine facebook e instagram Visit Foligno  
logo Visit Foligno

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: tutto l'anno 2023

## **BUDGET**

Euro: 6.000,00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Report campagne sponsorizzazione e numero di persone che seguono le pagine

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO COMUNALE DI FOLIGNO A MEZZO STAMPA, BANNER WEB E BRANDED POST SU FACEBOOK SU CORRIERE DELL'UMBRIA E GRUPPO CORRIERE UMBRIA SIENA E AREZZO**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

Promuovere i principali eventi culturali e turistici della città, favorire un turismo di prossimità

## **REFERENTI INTERNI**

Elisa Piselli e Annalisa Mirabile

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini, turisti, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni, organizzazioni del terzo settore, scuola e università, associazioni imprenditoriali

## **CONTENUTI**

eventi culturali e turistici della città: progetti e programmi

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

uscite su carta stampata Corriere e Gruppo Corriere  
Banner web su sito Corriere dell'Umbria  
Branded Post su pagina Corriere dell'Umbria

### ***strumenti***

media giornalistici  
media giornalistici  
media giornalistici

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: 6 mesi

Periodo di realizzazione: luglio – dicembre 2023

**BUDGET**

Euro: 4.900 + iva (**OPERATORE ECONOMICO "POLIMEDIA"**)

**AZIONI DI MONITORAGGIO**

Risultati branded post

**PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**TIRRENO - ADRIATICO 2023**

**OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

**OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

**REFERENTI INTERNI**

Giovanni Teti  
Componenti Comitato di Tappa

**REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni, organizzazioni del terzo settore, scuola e università, associazioni imprenditoriali

**CONTENUTI**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

**STRUMENTI**

*attività/azioni*  
comunicati stampa

*strumenti*  
ufficio stampa

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: 1 mese

Periodo di realizzazione: febbraio/marzo 2023

## **BUDGET**

Come da atti di impegno già assunti

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Non previste

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**CELEBRAZIONI 100° ANNIVERSARIO AERONAUTICA MILITARE – 75° ANNIVERSARIO O.M.A. - ESIBIZIONE FRECCE TRICOLORE 2023**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Promuovere la capacità attrattiva della città ed i flussi turistici collegati all'evento;  
Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente;

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Fornire informazioni utili circa lo svolgimento dell'evento, l'organizzazione logistica, i punti della città migliori per assistere all'Air Show;
- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente;
- Coinvolgere la cittadinanza e stimolare l'afflusso di turisti in città per assistere alle iniziative messe in campo nel periodo di svolgimento delle celebrazioni (mostra fotografica, esposizione velivoli storici, Air Show con esibizione Frecce Tricolore);

## **REFERENTI INTERNI**

Servizio Sport (Giovanni Teti, Alberto Sterlini)

Servizio Turismo (Elisa Piselli, Annalisa Mirabile)

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Enti pubblici coinvolti, cittadinanza, turismo di prossimità (Umbria e Regioni limitrofe), appassionati del mondo aeronautico.

## CONTENUTI

L'evento di punta è sicuramente rappresentato dall'esibizione della Pattuglia Acrobatica Nazionale "Frecce Tricolore" al quale si affiancano ulteriori interessanti iniziative quali la mostra fotografica sulla storia dell'Aeronautica militare e l'esposizione di velivoli storici, cokpit e simulatori di volo in P.zza della Repubblica.

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa  
eventuale campagna stampa sui media locali  
e di regioni limitrofe (a pagamento)

### *strumenti*

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: luglio/agosto 2023

Periodo di realizzazione: 28 luglio – 6 agosto 2023 Mostra Fotografica

03 agosto – 6 agosto 2023 Esposizione Velivoli storici, Cokpit e

simulatori in P.zza della Repubblica

05 – 06 agosto 2023 Air Show con Frecce Tricolore

## BUDGET

Attività in parte gestite in economia dal Comune con i proprio personale e strumenti di comunicazione, in parte rientranti nella convenzione stipulata con Aero Club – Sezione Foligno (corrispettivo 36.193,00 € iva inclusa).

Ulteriori risorse saranno impegnate per l'acquisto di spazi pubblicitari promozionali su quotidiani locali.

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Rilevamento presenze alla manifestazione

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### NOTTE BIANCA DELLO SPORT 2023 + PREMIAZIONI GIGLIO D'ORO ALLO SPORT 2023

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Promuovere il mondo sportivo folignate e le sue realtà (Asd/Ssd)
- Consolidare un appuntamento che si intende realizzare annualmente
- Creare un momento di socialità e convivialità per tutta la cittadinanza

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Veicolare la varietà ed i soggetti protagonisti dello sport a Foligno (Asd/Ssd)
- Comunicare la centralità dello sport e la vicinanza dell'istituzione locale ai temi sportivi
- Coinvolgere la popolazione (specie i più giovani) in un momento collettivo in cui possano riconoscersi

## **REFERENTI INTERNI**

Servizio Sport (Giovanni Teti, Alberto Sterlini)

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Asd/Ssd del territorio, enti di promozione sportiva, federazioni sportive, Comitato regionale CONI  
Eventuali sportivi di rilievo

## **CONTENUTI**

Il tema centrale dell'iniziativa è lo sport e tutti i valori di cui questo è portatore: coesione, spirito di gruppo e di squadra, solidarietà, sano agonismo, salute, benessere, correttezza, rispetto.

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa  
campagna stampa sui media locali (a pagamento)

### ***strumenti***

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

In parallelo ed accessoriamente s'intende distribuire l'Almanacco dello Sport realizzato nel 2022 in formato cartaceo e web quale strumento utile per avventori e famiglie all'evento per orientarsi nella scelta ed inizio di una attività sportiva.

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: settembre/ottobre 2023

Periodo di realizzazione: 06 ottobre 2023 – Giglio d'oro allo sport 2023  
07 ottobre 2023 – Notte Bianca dello Sport 2023

## **BUDGET**

Euro 4.000 € circa (Per promozione Notte Bianca, realizzazione premiazioni "Giglio d'Oro allo Sport" e varie ed eventuali)

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Rilevamento Asd/Sdd partecipanti  
Rilevamento presenze della cittadinanza

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **ESTATE AL TRINCI**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Creare un cartellone estivo di cultura, arte e spettacolo
- Aiutare le associazioni o singoli artisti a realizzare proposte artistiche, mettendo a disposizione gratuitamente spazi e servizi
- Permettere un rilancio delle attività culturali dopo la pandemia
- Aumentare l'offerta di intrattenimento e cultura per i cittadini e turisti durante l'estate

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Raggiungere il numero maggiore possibile di persone che possano partecipare agli eventi
- Promuovere l'immagine della città presso cittadini e turisti
- Aumentare il numero di visitatori da altre città

## **REFERENTI INTERNI**

Assessorato alla cultura  
Servizio Eventi culturali  
Servizio Biblioteca  
Associazioni  
Artisti  
Gestore degli spazi di palazzo Trinci

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Associazioni  
Altri promotori degli eventi ospitati

## **CONTENUTI**

I contenuti vari delle iniziative offrono musica, arte, spettacolo, letteratura etc; creare un'offerta di spettacoli gratuiti per il pubblico e allo stesso tempo offrire uno spazio espressivo agli artisti.  
Promuovere l'immagine della città presso cittadini e turisti.

## STRUMENTI

### attività/azioni

realizzazione locandine pubblicitarie  
invio depliant informativo  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa  
brochure informative

### strumenti

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: 4 mesi

Periodo di realizzazione: 13 luglio – 26 agosto 2023

## BUDGET

Euro: 50.000,00 come da provvedimenti di impegno assunti a carico del bilancio dell'ente

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Osservazione diretta del progetto  
Numero di prenotati agli eventi

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Osservazione diretta del progetto  
Numero di prenotati agli eventi

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### SEgni BAROCCHI

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Celebrare il Barocco in tutte le sue forme culturali, ad integrazione della Giostra della Quintana e delle attività realizzate dall'Ente Giostra
- Diffondere la conoscenza di Foligno come città barocca
- Promuovere l'immagine della città a scopo culturale e turistico

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Diffondere la conoscenza di Foligno come città barocca, tra i cittadini e all'esterno
- Raggiungere il maggior numero di persone possibili interessate al tema
- Raggiungere gli specialisti e gli storici del barocco
- Promuovere la partecipazione agli eventi organizzati

## **REFERENTI INTERNI**

Assessorato alla cultura  
Servizio Eventi culturali  
Servizio Biblioteca  
Direzione artistica  
Collaboratori esterni per organizzazione  
Gestori degli spazi comunali

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Specialisti e gli storici del barocco  
Cittadini in generale  
Ente Giostra e referenti dei Rioni  
Artisti

## **CONTENUTI**

Foligno come città barocca, diffusione della storia e costume del Seicento; promozione della Giostra della Quintana e delle tradizioni artistiche e culturali ad essa legata; promozione dell'immagine della città in Italia e all'estero, a scopo turistico e culturale

## **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
realizzazione locandine pubblicitarie  
invio depliant informativo  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa  
brochure informative

*strumenti*  
sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: 4 mesi  
Periodo di realizzazione: 27 agosto- 9 settembre 2023

**BUDGET**

Euro 80.000

**AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti agli eventi  
Riscontro tramite studiosi e artisti partecipanti

**PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**“ANTEPRIMA FESTA DI SCIENZA E FILOSOFIA”**

**OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito culturale, scientifico e filosofico
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per i turisti e per la popolazione locale

**OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza del territorio montano del Comune di Foligno
- Promuovere una cultura del buon mangiare legata ai prodotti tipici locali
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione di eventi da loro promossi

**REFERENTI INTERNI**

Personale servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

**REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Associazione culturale  
Media

**CONTENUTI**

Iniziativa a cura del Laboratorio di Scienze Sperimentali.

Conversazione sugli stili di vita salutari che ben si conciliano con le attività di escursionismo e sportive praticabili nel territorio del Parco di Colfiorito.

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

esposizione materiale informativo  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### ***strumenti***

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: 11 marzo 2023 dalle ore 17:00 alle 19:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

- Osservazione diretta del progetto
- Numero di partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **FESTA DEI BOSCHI VIII EDIZIONE - PARCO DI COLFIORITO**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Adesione ad una iniziativa ambientale e culturale promossa a carattere regionale
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale,
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito naturalistico
- Diffondere il progetto Nati per Leggere destinato ai bambini 0-6 anni
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini, turisti e famiglie verso il Parco di Colfiorito

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la conoscenza dell'ambiente e della natura del Parco di Colfiorito focalizzando l'attenzione sui molteplici aspetti che lo caratterizzano: natura, archeologia e storia

- Promuovere la conoscenza dei Musei del territorio
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
 Servizio Comunicazione e Ufficio stampa  
 Personale CoopCulture  
 Biblioteca comunale

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
 Famiglie con bambini  
 Appassionati naturalisti  
 Volontari “Nati per Leggere”  
 Associazioni coinvolte  
 Media

## **CONTENUTI**

Iniziativa organizzata dal Servizio Parco di Colfiorito e promossa dalla Regione Umbria in collaborazione con il FAI Bosco di San Francesco di Assisi.  
 Presentazione delle proposte culturali volte a sottolineare il valore dei boschi dell’Umbria, in una rassegna itinerante da svolgersi tra maggio e luglio. Un’occasione per avvicinarsi alla natura e conoscere la biodiversità spontanea delle piante erbacee dell’Oasi oltre che trattare il tema dei benefici che l’uomo trae stando a stretto contatto con gli alberi e i boschi, infine visitare i musei del territorio.  
 Attività di lettura attraverso il progetto “Nati per leggere”, importante esperienza per lo sviluppo cognitivo dei bambini e per lo sviluppo delle capacità dei genitori di crescere con i loro figli.  
 Promuovere una fruizione del territorio ispirato all’etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale.

## **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
 realizzazione locandine pubblicitarie  
 giornata dedicata al tema  
 sezione del portale istituzionale dedicata  
 esposizione materiale informativo  
 comunicati stampa  
 portale Parks.it

*strumenti*  
 sedi e supporti di proprietà dell’ente  
 organizzazione di un evento  
 web  
 ufficio stampa  
 servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: presentazione sabato 29 aprile 2023 dalle 15:00 alle 18:30 - Festa dei Boschi  
 domenica 28 maggio 2023 dalle ore 9:00 alle ore 19:00

## **BUDGET**

Euro 542,50

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento  
Valutazioni dei partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**“PULIAMO IL PARCO DI COLFIORITO”**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Proposta di grande valore educativo per la cittadinanza attiva
- Sensibilizzare la coscienza dei cittadini al rispetto ambientale e all'importanza della differenziazione dei rifiuti;
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Diffondere la conoscenza del Parco di Colfiorito come zona umida di importanza internazionale

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la cultura del rispetto della natura e dell'ambiente attraverso un'attività di pulizia dei percorsi turistici del Parco
- Coinvolgere i partecipanti in un'attività fisica che fa bene all'ambiente
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini  
Volontari  
Associazioni coinvolte  
Media

## CONTENUTI

Una passeggiata ecologica finalizzata alla pulizia dei sentieri del Parco di Colfiorito e alla sensibilizzazione in materia ambientale dei cittadini; iniziativa organizzata dal Circolo Legambiente Foligno Valli del Topino

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
esposizione materiale informativo  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### *strumenti*

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: domenica 7 maggio 2023

Periodo di realizzazione: dalle ore 9:00 alle ore 13:00

## BUDGET

Euro 00/00

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Partecipazione all'evento dei cittadini e dei volontari  
Pulizia finale dei luoghi

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### ”DRAGONFLY DAYS” AL PARCO DI COLFIORITO

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Adesione ad una iniziativa ambientale e scientifico-divulgativa promossa a carattere nazionale
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito naturalistico
- Sensibilizzare e educare la popolazione sulle tematiche della conservazione delle libellule e dei loro habitat
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini, turisti e famiglie verso il Parco di Colfiorito

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la conoscenza dell'ambiente e della natura del Parco di Colfiorito focalizzando l'attenzione alla sensibilizzazione e all'educazione della popolazione sulle tematiche della conservazione delle libellule e dei loro habitat
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
Naturalisti  
Appassionati e curiosi  
Associazioni coinvolte  
Media

## **CONTENUTI**

Iniziativa di natura scientifico-divulgativo con esperti del mondo delle libellule, organizzata dalla Società Italiana per lo studio e la conservazione delle libellule OdV: escursione didattica per illustrare sia le caratteristiche dell'ambiente del Parco, sia le specie di libellule che popolano l'area per permettere di conoscere i caratteri morfologici delle varie specie al fine della loro identificazione e riconoscimento.

Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale.

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
esposizione materiale informativo  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### ***strumenti***

organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: domenica 18 giugno 2023 dalle ore 10:00 alle ore 13:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**“RITORNO ALLA LUNA”**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito astronomico
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per i turisti

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza del territorio montano del Parco di Colfiorito nel rispetto dell'ambiente naturale
- Promuovere una fruizione del territorio del Parco in orario non consueto
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione di eventi da loro promossi

## **REFERENTI INTERNI**

Personale servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Astrofili  
Associazione culturale  
Media

## **CONTENUTI**

Conferenza dedicata al progetto Artemis, a cura dell'Associazione Astronomica Antares Foligno, incentrata sul ritorno degli astronauti sulla Luna per realizzare una base permanente e dare inizio all'uso economico delle risorse lunari ed osservazione e lettura del cielo estivo presso la Palude di Colfiorito.

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

portale Parks.it  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa

### *strumenti*

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Periodo di realizzazione: 24 giugno 2023 dalle ore 21:00 alle ore 24:00

## BUDGET

Euro 00/00

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### ”SUONI DI BOSCHI E D’ABBAZIE” - PARCO DI COLFIORITO

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Adesione ad una iniziativa promossa a carattere regionale che coniuga perfettamente la natura con l'arte
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito naturalistico
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini, turisti e famiglie verso il Parco di Colfiorito

## OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

- Promuovere la conoscenza dell'ambiente e della natura del Parco di Colfiorito focalizzando l'attenzione sull'importanza della Palude e sul Museo Naturalistico del Parco di Colfiorito
- Sostenere le associazioni che promuovono il territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
Amanti della musica  
Associazioni coinvolte  
Media

## **CONTENUTI**

Iniziativa di natura culturale organizzata dall'Associazione UmbriaEnsemble e abbinata alla promozione del Museo Naturalistico del Parco e all'importanza della Palude, zona umida di importanza internazionale.

Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale.

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
esposizione materiale informativo  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### ***strumenti***

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: domenica 25 giugno 2023 dalle ore 17:00 alle ore 20:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### “IL MUSEO TI ASPETTA”

#### OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza scientifica ed il Museo Naturalistico del Parco di Colfiorito
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per i turisti

#### OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza scientifica dell'oasi naturalistica del Parco di Colfiorito nel rispetto dell'ambiente naturale
- Promuovere una fruizione consapevole del territorio del Parco
- Promuovere la conoscenza del Museo Naturalistico
- Valorizzare le associazioni del territorio favorendo la realizzazione di eventi da loro promossi

#### REFERENTI INTERNI

Personale servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

#### REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
Media

#### CONTENUTI

L'attività consiste in una serie di visite guidate riservate ai fruitori del Parco e adatte anche a famiglie con bambini finalizzate alla promozione delle collezioni naturalistiche del Museo

#### STRUMENTI

##### *attività/azioni*

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornate dedicate al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa  
esposizione materiale informativo  
portale Parks.it

##### *strumenti*

organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: tutti i giovedì di luglio (6, 13, 20, 27 luglio 2023)

Periodo di realizzazione: dalle ore 17:00 alle 18:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

- Osservazione diretta del progetto
- Numero di partecipanti all'evento
- Valutazioni dei partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**“PARCO APERTO”**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza scientifica del territorio del Parco di Colfiorito
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per i turisti

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere la conoscenza scientifica dell'oasi naturalistica del Parco di Colfiorito nel rispetto dell'ambiente naturale
- Promuovere una fruizione consapevole del territorio del Parco

## **REFERENTI INTERNI**

Personale servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
Media

## **CONTENUTI**

L'attività consiste in una serie di passeggiate guidate organizzate per gruppi da svolgersi nell'area del Parco

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornate dedicate al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa  
esposizione materiale informativo  
portale Parks.it

### ***strumenti***

organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: domenica 6 e domenica 13 agosto 2023 dalle ore 9:00 alle 12:00 e dalle ore 18:00 alle 20:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

- Osservazione diretta del progetto
- Numero di partecipanti all'evento
- Valutazioni dei partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**”CONOSCI IL TUO TERRITORIO”**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito naturalistico
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini, turisti e famiglie verso il Parco di Colfiorito

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la cultura del rispetto della natura e della fruizione di un territorio particolarmente fragile e delicato
- Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
Associazioni coinvolte  
Media

## **CONTENUTI**

Iniziativa organizzata da Lipu Umbria OdV - Lega Italiana Protezione Uccelli Organizzazione di volontariato  
Passeggiata naturalistica alla scoperta del territorio degli Altopiani Plestini con il fine di sensibilizzare il pubblico sulle tematiche ambientali per una corretta fruizione di un territorio prezioso e fragile

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornate dedicate al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa  
esposizione materiale informativo  
portale Parks.it

### ***strumenti***

organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: 12 agosto 2023 dalle ore 9:00 alle ore 13:00  
Altra data da stabilire tra gli eventi del "Natale a Colfiorito"

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **"IL BASETTINO: UN ESEMPIO DI ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI"**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito naturalistico con particolare riferimento a questo passeriforme che in Umbria nidifica solo nell'area del Parco di Colfiorito
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini, turisti e famiglie verso il Parco di Colfiorito

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la cultura del rispetto della natura e della fruizione di un territorio particolarmente fragile e delicato
- Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
Associazioni coinvolte  
Media

## **CONTENUTI**

Iniziativa organizzata da Lipu Umbria OdV - Lega Italiana Protezione Uccelli Organizzazione di volontariato

Proiezione di immagini e video di questo piccolo “amico alato” per conoscerne le abitudini e l’importanza dell’habitat di riproduzione

## **STRUMENTI**

### **attività/azioni**

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornate dedicate al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa  
esposizione materiale informativo  
portale Parks.it

### **strumenti**

organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: 12 agosto 2023 dalle ore 17:00 alle ore 20:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all’evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **”PAROLE IN VOLO”**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL’ENTE**

- Curare e rafforzare l’identità e l’immagine dell’Ente
- Promuovere iniziative alle famiglie che costituiscano un momento di crescita e formazione sia per i genitori che per i figli
- Promozione di laboratori formativi, ludici e culturali rivolti ai bambini
- Aumentare l’offerta di eventi attrattori per famiglie con bambini verso il Parco di Colfiorito

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la cultura del rispetto della natura attraverso laboratori creativi coinvolgendo la partecipazione dei genitori e degli adulti in forma ludica per la crescita dei propri figli
- Promuovere una fruizione del territorio ispirato all’etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale sotto forma di gioco
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Famiglie con bambini  
associazioni coinvolte  
Media

## **CONTENUTI**

Iniziativa organizzata dall'associazione Armonia Cosmica Aps

Laboratorio di lettura di un albo sul tema degli uccelli e del volo. Lettura dell'albo con la tecnica del *kamiscibai* che serve a guidare i genitori e i figli nell'attività di scrittura di un testo poetico corredata da disegni

## **STRUMENTI**

### *attività/azioni*

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornate dedicate al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa  
esposizione materiale informativo  
portale Parks.it

### *strumenti*

organizzazione di un evento  
web  
ufficio stampa  
servizio comunicazione

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Periodo di realizzazione: 14 agosto 2023 dalle ore 18:00 alle ore 20:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **CONCORSO FOTOGRAFICO “IMMAGINA LA NATURA” – III EDIZIONE**

#### **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Rappresentare la natura del territorio di Foligno
- Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale
- Coinvolgere gli studenti del territorio al fine di fargli vedere la natura con occhi diversi

#### **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la conoscenza dell'ambiente e della natura nel territorio di Foligno
- Focalizzare l'attenzione sulle specie animali e vegetali che convivono in ambiente urbano periurbano e in aree naturali
- Coinvolgere le scuole su temi ambientali
- Valorizzare le associazioni del territorio favorendo la realizzazione di attività da loro promosse

#### **REFERENTI INTERNI**

Dirigente dell'Area  
Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione

#### **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Fotografi amatoriali e professionisti  
Studenti  
Ragazzi sotto i 16 anni  
Cittadini e turisti  
Associazioni del settore  
Media

#### **CONTENUTI**

Iniziativa organizzata dal servizio Parco di Colfiorito su proposta di Lipu Umbria OdV - Lega Italiana Protezione Uccelli Organizzazione di volontariato.  
Il primo concorso di fotografia naturalistica e naturalistica/architettonica rivolto alla rappresentazione della natura nel territorio di Foligno, sia in area urbana che extra urbana.  
Dal 2023 coinvolgimento delle scuole di ogni ordine e grado del territorio.  
Conclusione del concorso con premiazione e mostra espositiva del materiale fotografico

## **STRUMENTI**

### **attività/azioni**

bando di concorso  
realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
esposizione materiale informativo  
preselezione delle immagini  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### **strumenti**

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
servizio comunicazione

ufficio stampa

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: II° semestre 2023 / I° semestre 2024

Periodo di realizzazione: agosto 2023 / aprile 2024

## **BUDGET**

Euro: 1000,00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Numero di partecipanti al concorso

Numero di studenti coinvolti nel progetto

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **LE GIORNATE EUROPEE DEL BIRDWATCHING**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Aderire ad una iniziativa ambientale promossa a carattere europeo
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito avifaunistico
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini e turisti verso il Parco di Colfiorito

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la conoscenza dell'ambiente e della natura del Parco di Colfiorito focalizzando l'attenzione sul riconoscimento delle varie specie di uccelli
- Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica ed al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione di attività da loro promosse

## **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Fotografi naturalisti  
Birdwatchers  
Soci LIPU  
Associazioni del settore  
Media

## **CONTENUTI**

Evento Organizzato da Lipu Umbria OdV - Lega Italiana Protezione Uccelli Organizzazione di volontariato.

Due giornate dedicate all'osservazione naturalistica degli uccelli e alla raccolta dei dati per il censimento europeo degli uccelli selvatici presso il Parco di Colfiorito

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

realizzazione locandine pubblicitarie  
due giornate dedicate al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
esposizione materiale informativo  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### ***strumenti***

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
servizio comunicazione  
ufficio stampa

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: due giorni

Periodo di realizzazione: sabato 7 e domenica 8 ottobre 2023 dalle ore 9:00 alle ore 12:00

## **BUDGET**

Euro 00/00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **“LA COLFIORITO RASIGLIA”**

#### **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere il rispetto e la piena responsabilità verso il patrimonio naturale
- Promuovere la conoscenza scientifica in ambito naturalistico
- Aumentare l'offerta di eventi attrattori per cittadini, turisti, escursionisti e amanti della natura verso il Parco di Colfiorito

#### **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Promuovere la cultura del rispetto della natura e dello sport sano e consapevole
- Far conoscere la sentieristica del Parco di Colfiorito con focus sulle antiche vie di comunicazione tra i centri della montagna
- Promuovere una fruizione del territorio ispirato all'etica e al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale
- Sostenere le associazioni del territorio favorendo la realizzazione delle loro attività

#### **REFERENTI INTERNI**

Personale del servizio Parco di Colfiorito  
Servizio Comunicazione e Ufficio stampa

#### **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini e turisti  
Escursionisti e appassionati naturalisti  
Associazioni coinvolte  
Soci F.I.E.  
Media

#### **CONTENUTI**

Escursione, a cura della Valle Umbra Trekking F.I.E., da Colfiorito a Rasiglia, famoso borgo delle Acque, percorrendo i sentieri di collegamento tra gli Altopiani Plestini e la Valle del Menotre che in parte ricalcano le antiche strade della montagna

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
esposizione materiale informativo  
comunicati stampa  
portale Parks.it

### *strumenti*

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
organizzazione di un evento  
web  
servizio comunicazione  
ufficio stampa

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Periodo di realizzazione: data da stabilire nel programma del “Natale a Colfiorito”

## BUDGET

Euro 00/00

## AZIONI DI MONITORAGGIO

Osservazione diretta del progetto  
Numero di partecipanti all'evento  
Valutazioni dei partecipanti all'evento

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

**PROMOZIONE CAMPAGNA “TURISMO SOSTENIBILE” VIA WEB E TRAMITE CANALI SOCIAL MEDIA**

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Diffondere buone pratiche di fruizione del territorio con particolare riguardo all'area protetta del Parco di Colfiorito

## REFERENTI INTERNI

Dirigente  
Personale servizio Parco di Colfiorito

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni, organizzazioni del terzo settore, scuola e università, associazioni imprenditoriali

## **CONTENUTI**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## **STRUMENTI**

### ***attività/azioni***

comunicati stampa  
sezione del portale istituzionale dedicata  
portale Parks.it

### ***strumenti***

ufficio stampa  
web

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: un mese

Periodo di realizzazione: da definire

## **BUDGET**

Euro: 10.000,00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Non previste

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **CALENDARIO PROMOZIONALE DEL PARCO DI COLFIORITO 2024 (da pubblicare via web)**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente
- Promuovere, attraverso un tema naturalistico da scegliere, il territorio del Parco di Colfiorito

## **REFERENTI INTERNI**

Personale servizio Parco di Colfiorito

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini, altre istituzioni, operatori economici, media, enti e associazioni

## **CONTENUTI**

Curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'Ente

## **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
sezione del portale istituzionale dedicata  
portale Parks.it

*strumenti*  
web

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: non definibile  
Periodo di realizzazione: dicembre 2023

## **BUDGET**

Euro: 1500,00

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Non previste

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**Titolo EDUCAZIONE ALLA PROTEZIONE CIVILE – “ALLA LARGA DEI PERICOLI”**

### **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

1. Trasmettere e creare nella popolazione una cultura di Protezione Civile partendo dai bambini, futuro della società e base portante
2. Miglioramento dell'efficienza dei servizi offerti ai cittadini al verificarsi di situazioni di emergenza

### **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

1. Estendere nell'ambito scolastico la cognizione e la consapevolezza delle diverse tipologie di rischi presenti sul territorio ed in casa
2. Fornire modelli comportamentali tesi al rispetto del territorio e dell'ambiente nell'ottica dei concetti di previsione e prevenzione
3. Diffondere la cultura della protezione attraverso la conoscenza dei ruoli delle istituzioni che operano nel campo della protezione civile
4. Sviluppare le capacità opportune per consentire ai bambini e al corpo insegnanti di affrontare in maniera tempestiva ed adeguata le diverse situazioni di pericolosità

### **REFERENTI INTERNI**

- Geom. Balducci Maurizio
- Dott. Angeloni Daniele

### **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Scuole elementari IV classi del Comune di Foligno e Gruppi Volontariato di Protezione Civile

### **CONTENUTI**

Il progetto “Alla larga dai pericoli”, realizzato in collaborazione con le Associazioni di Volontariato, è stato proposto a tutti i circoli per coinvolgere le classi IV delle scuole primarie. Durante gli incontri (2 per ogni singola classe) sono state affrontate le tematiche relative alla Protezione Civile ed al funzionamento delle strutture operative, alla conoscenza dei rischi del territorio ed alla condotta da tenere in caso di emergenza, fornendo modelli comportamentali tesi al rispetto del territorio e dell'ambiente. Si è inoltre affrontata la tematica dei rischi domestici e dei comportamenti atti a ridurre il verificarsi di situazioni di pericolo in casa

## **STRUMENTI**

### **attività/azioni**

giornata dedicata al tema  
comunicati stampa, conferenze stampa  
n. 2 incontri presso le classi IV elementari  
consegna materiale didattico cartaceo  
evento conclusivo

### **strumenti**

organizzazione di un evento  
ufficio stampa

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: 9 mesi

Periodo di realizzazione: a.s. 2023-2024

## **BUDGET**

Come da previsione PEG

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

- Quiz finale
- Esercizi da fare a casa

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

Titolo “**BUONE PRATICHE DI PROTEZIONE CIVILE**”

Cosa fare prima, durante e dopo un'emergenza

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

1. Mediante l'utilizzo del sito web istituzionale, trasmettere e creare, nella popolazione una cultura di Protezione Civile , un comportamento corretto è fondamentale per la prevenzione dei rischi
2. Aumento di resilienza nella popolazione

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

1. Estendere nella popolazione la cognizione e la consapevolezza delle diverse tipologie di rischi presenti sul territorio
2. Fornire modelli comportamentali tesi al rispetto del territorio e dell'ambiente nell'ottica dei concetti di previsione e prevenzione

3. Diffondere la cultura della protezione attraverso la conoscenza dei ruoli delle istituzioni che operano nel campo della protezione civile
4. Condivisione del Piano comunale di Protezione Civile

#### **REFERENTI INTERNI**

- Geom. Balducci Maurizio
- Dott. Angeloni Daniele

#### **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Anci Umbria Prociv

#### **CONTENUTI**

Il progetto fornisce alla popolazione informazioni sui rischi di protezione civile, di cui all'art. 16 del Codice della Protezione Civile, che insistono sul territorio del Comune di Foligno. Si parte da una breve descrizione del sistema protezione civile per poi analizzare con schede dettagliate ogni singolo rischio (incendio, calore, alluvione, terremoto, neve, frane e industriale. Nella scheda sono anche dettagliati i comportamenti da tenere prima, durante e dopo come parte fondamentale della prevenzione non strutturale (art. 2 Codice della P. C.).

#### **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
sezione del portale istituzionale dedicata

*strumenti*  
web

#### **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: revisione annuale  
Periodo di realizzazione: annuale

#### **BUDGET**

Come da previsione PEG

#### **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Non previste

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

**Titolo “...E SE CAPITASSE ANCHE A ME...”**  
Cosa fare prima, durante e dopo un'emergenza

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

1. Mediante la distribuzione di brochure, trasmettere e creare nella popolazione una cultura di Protezione Civile, un comportamento corretto è fondamentale per la prevenzione dei rischi
2. Aumento di resilienza nella popolazione

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

1. Estendere nella popolazione la cognizione e la consapevolezza delle diverse tipologie di rischi presenti sul territorio
2. Fornire modelli comportamentali tesi al rispetto del territorio e dell'ambiente nell'ottica dei concetti di previsione e prevenzione
3. Diffondere la cultura della protezione attraverso la conoscenza dei ruoli delle istituzioni che operano nel campo della protezione civile
4. Condivisione del Piano comunale di Protezione Civile

## **REFERENTI INTERNI**

- Geom. Balducci Maurizio
- Dott. Angeloni Daniele

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

- Associazioni di volontariato facenti parte la Consulta Comunale delle Associazioni di Protezione Civile
- Anci Umbria Prociv

## **CONTENUTI**

Il progetto fornisce alla popolazione informazioni sui rischi di protezione civile, di cui all'art. 16 del Codice della Protezione Civile, che insistono sul territorio del Comune di Foligno. Si parte da una breve descrizione del sistema protezione civile per poi analizzare con schede dettagliate ogni singolo rischio (incendio, calore, alluvione, terremoto, neve, frane e industriale. Nella scheda sono anche dettagliati i comportamenti da tenere prima, durante e dopo come parte fondamentale della prevenzione non strutturale (art. 2 Codice della P. C.).

## **STRUMENTI**

### **attività/azioni**

realizzazione locandine pubblicitarie  
inviopliant informativo

### **strumenti**

sedi e supporti di proprietà dell'ente  
consegna materiale da parte dei volontari

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: annuale

Periodo di realizzazione a completamento: 2023 - 2024

## **BUDGET**

Come da previsione PEG

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Non previste

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **“VA...LENTINO” - EDUCAZIONE STRADALE**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

Diffusione del rispetto per le regole della circolazione e di tutte le norme di comportamento necessarie per la sicurezza dei ragazzi che circolano nelle nostre strade

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

1. Estendere nei ragazzi la cognizione e la consapevolezza delle diverse tipologie di rischi presenti sulla strada
2. Fornire modelli comportamentali tesi al rispetto delle norme di comportamento
3. Focus sulla circolazione come pedoni e come conducenti di velocipedi
4. Responsabilizzare il bambino nei confronti delle norme che regolano la vita sociale, affinché assuma gradualmente atteggiamenti corretti
5. Sviluppare il rispetto dei diritti degli altri, la tolleranza del diverso da sé, una maggiore considerazione verso i membri più deboli della società
6. Riconoscere le figure istituzionali che tutelano lo svolgersi ordinato delle attività umane
7. Promuovere una vera interazione fra alunno e ambiente e fra scuola e famiglia
8. Costruire percorsi interdisciplinari

## REFERENTI INTERNI

Team leader Dott. Angeloni Daniele e altro personale dell'Area da individuare

## REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Classi V della scuole primarie del Comune che vorranno aderire al progetto

## CONTENUTI

Il progetto parte dall'osservazione della realtà, dalle esperienze e dalla valorizzazione delle conoscenze acquisite dal bambino e si serve delle opportunità offerte dal territorio per giungere alla consapevolezza che in tutti gli ambienti, anche se diversi per caratteristiche fisiche e biologiche, vigono normative e mezzi di segnalazione universalmente riconosciuti e rispettati.

I percorsi formativi proposti partono dagli interessi degli alunni, per far sì che si rendano conto "in loco" che le norme non sono imposizioni astratte, ma necessità concrete.

Conoscenze sul codice della strada esaminandone gli articoli che riguardano la circolazione dei pedoni e dei velocipedi.

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

giornata dedicata al tema  
comunicati stampa, conferenze stampa  
brochure didattiche  
n. 3 incontri presso le classi V elementari  
consegna materiale cartaceo  
evento conclusivo

### *strumenti*

ufficio stampa  
organizzazione di un evento

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: 9 mesi

Periodo di realizzazione: a.s. 2023-2024

## BUDGET

Come da previsione PEG

## AZIONI DI MONITORAGGIO

- Quiz finale
- Esercizi da fare a casa
- Consegnna patente del pedone e del ciclista

## PROGETTO DI COMUNICAZIONE

### “CONTROLLO DI VICINATO” - “OKKIO ALLA TRUFFE”

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

- Aumento della percezione di sicurezza nella popolazione
- Favorire la coesione sociale

## OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)

1. Sensibilizzare la popolazione, soprattutto le fasce deboli quali gli anziani, sulle varie truffe e sui furti presso le abitazioni
2. Promuovere la sicurezza urbana attraverso la solidarietà tra i cittadini, allo scopo di ridurre il verificarsi di reati contro la proprietà e le persone
3. Accrescere la consapevolezza dei cittadini sulle problematiche del territorio e il livello di protezione dei propri beni con piccole cautele e misure di difesa passiva

## REFERENTI INTERNI

Comandante Area Polizia Municipale

## REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)

Carabinieri

## CONTENUTI

Consiste nella creazione di gruppi di cittadini che in moto attivò effettuano segnalazioni qualificate alle forze di polizia. Il progetto viene presentato con incontri sul territorio.

Nel corso degli incontri vengono anche spiegate le principali truffe che coinvolgono la popolazione con particolare riferimento alle fasce deboli.

Per quanto riguarda quest'ultimo aspetto l'intenzione di creare anche una sezione dedicata all'interno del portale dell'ente in modo tale da combatterle nei modi più efficaci.

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

realizzazione locandine pubblicitarie  
giornata dedicata al tema  
sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa  
brochure informative  
ascolto e gestione reclami

### *strumenti*

consegna materiale  
web  
ufficio stampa

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: pluriennale  
Periodo di realizzazione: 2022-2023

## **BUDGET**

Come da previsione PEG

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

- Numero segnalazioni pervenute
- Numero di gruppi creati

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **ALLERTE METEO**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Diminuzione del rischio idro-geologico con una prevezione non strutturale
- Miglioramento dell'efficienza dei servizi offerti ai cittadini al verificarsi di situazioni di emergenza
- Aumento della percezione di sicurezza nella popolazione

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

1. Avvisare e sensibilizzare la popolazione nei confronti del rischio idrogeologico
2. Promuovere la sicurezza relativa ai rischi di protezione civile
3. Accrescere la consapevolezza dei cittadini sulle problematiche del territorio e il livello di rischio

## **REFERENTI INTERNI**

Dott. Angeloni Daniele - Servizio Protezione Civile  
Geom. Balducci Maurizio- Servizio Protezione Civile  
Segreteria del Sindaco

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

- Studio "4 Fold" s.r.l. - Social media manager Mezzenga Marco

## CONTENUTI

Informare la popolazione sui rischi inerenti la Protezione Civile significa contribuire alla sicurezza dei cittadini, permette di ridurre i rischi associati a fenomeni naturali particolarmente intensi come forti temporali, temperature molto alte o molto basse, oppure abbondanti nevicate.

Le previsioni diventano una risorsa da utilizzare nella prevenzione non strutturale di possibili evoluzioni meteorologiche e tutto ciò è traducibile in vantaggi di tipo sociale.

La comunicazione consiste nella massima divulgazione delle allerte meteo emesse dal Centro Funzionale della Regione Umbria utilizzando i seguenti canali:

- Sito Comune di Foligno
- Pagina Facebook del Comune
- Pannelli luminosi
- Allerte telefoniche (sistema "Alert System")

## STRUMENTI

### *attività/azioni*

pubblicazione sui social  
pubblicazione su pannelli luminosi  
pubblicazione sul sito del comune  
telefonate a numeri fissi e cellulari

### *strumenti*

web  
linea dati  
web  
linea telefonica

## TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI

Durata del progetto: pluriennale  
Periodo di realizzazione: 2023

## BUDGET

Come da previsione PEG

## AZIONI DI MONITORAGGIO

- Notifica ricezione telefonate
- visualizzazione post

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **FOLIGNO COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA**

#### **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Mettere in rete i servizi, le azioni e i progetti relativi alle politiche familiari che l'Ente realizza e intende realizzare
- Monitoraggio e azioni per il mantenimento della certificazione di Comune amico della famiglia presso la Provincia autonoma di Trento
- Promuovere le politiche familiari del Comune di Foligno attraverso la condivisione di obiettivi ed azioni con l'associazionismo e con i cittadini

#### **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Proseguire un percorso condiviso tra Aree ed Assessorati del Comune per la messa in rete dei servizi esistenti in tema di politiche familiari e per la costituzione del Piano
- Attivare le azioni di comunicazione che accompagnano gli aggiornamenti del Piano famiglia, necessari all'acquisizione della certificazione ( sito internet, power point di presentazione, materiali di promozione)
- Creare e aggiornare una comunicazione centrata sulle politiche familiari attraverso i social e una sezione specifica del sito internet del Comune di Foligno che coinvolga cittadini, istituzioni, mondo dell'associazionismo

#### **REFERENTI INTERNI**

Bartoli Silvia  
Marina Mengoni

#### **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Cittadini  
Uslumbria2  
Comuni della Zona sociale n. 8  
Regione Umbria  
Associazioni di volontariato  
Cooperative sociali  
Scuole  
Operatori economici

#### **CONTENUTI**

L'Amministrazione Comunale ha acquisito la certificazione di "Comune amico della famiglia". Da ciò discende l'assunzione di una serie di impegni concreti per dare attuazione ai contenuti e alle finalità della rete, al fine di creare un'alleanza locale per la famiglia per realizzare e rafforzare un sistema integrato di interventi e servizi, in collaborazione e con la partecipazione diretta di tutti gli attori e gli organismi della società civile che costituiscono e rappresentano sul territorio il sistema famiglia, partendo dall'importante ruolo svolto dall'associazionismo familiare.

Le azioni derivanti dalla certificazione di "Comune amico della famiglia" sono:

- la gestione delle attività a sostegno delle famiglie, con la definizione e aggiornamento di un Piano di interventi in materia di politiche familiari;
- la realizzazione di un processo Family Audit (Ente certificatore Provincia Autonoma di Trento) per la conciliazione dei tempi di vita, famiglia e lavoro del personale comunale;
- la costituzione di uno sportello politiche familiari che operi in diversi ambiti, quali la conoscenza della realtà familiare locale, la mappatura di tutti i servizi offerti sul territorio alle famiglie, la raccolta di documentazione sulle politiche familiari, come luogo di approfondimento, progettazione, coordinamento e monitoraggio al fine di valorizzare e sostenere la famiglia; la creazione all'interno del Sito Internet istituzionale di pagine dedicate alla famiglia, con indicazione dei servizi, attività, iniziative offerti ai residenti e ai turisti a misura di famiglia.

## **STRUMENTI**

### **attività/azioni**

sezione del portale istituzionale dedicata  
comunicati stampa, conferenze stampa

### **strumenti**

web  
ufficio stampa - servizio comunicazione - U.R.P.

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: un anno e mezzo

Periodo di realizzazione: luglio 2023 - dicembre 2024

## **BUDGET**

Euro 31.000,00 per sviluppare il Piano di azioni sulle politiche familiari ad opera della Cooperativa sociale PerLaFamiglia a cui il servizio è affidato

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Utilizzo dati statistici, focus group

## **PROGETTO DI COMUNICAZIONE**

### **AFFIDO FAMILIARE SENSIBILIZZAZIONE PER REPERIMENTO FAMIGLIE DISPONIBILI**

## **OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

- Implementare le buone pratiche di sostegno e protezione della famiglia e dei minorenni
- Promuovere servizi innovativi e più rispondenti ai bisogni delle persone più fragili
- Stimolare la cittadinanza attiva

## **OBIETTIVI COMUNICAZIONALI (OBIETTIVI STRATEGICI DI COMUNICAZIONE)**

- Far conoscere alla cittadinanza l'esperienza dell'affido familiare e le opportunità del nuovo regolamento dell'affido familiare
- Stimolare nuove sensibilità all'esperienza dell'affido
- Raggiungere cittadini e associazioni

## **REFERENTI INTERNI**

Equipe affido familiare del comune di Foligno  
Servizi sociali della zona sociale n.8

## **REFERENTI ESTERNI (PUBBLICI DI RIFERIMENTO)**

Associazioni a sostegno della genitorialità usl Umbria 2  
Associazione nazionale albero della vita onlus che si occupa di affido familiare  
Famiglie affidatarie

## **CONTENUTI**

Sensibilizzare alle necessità dei bambini che vivono esperienze sfavorevoli nella crescita - problematiche della genitorialità - accoglienza familiare come esperienza riparativa ai traumi dell'infanzia città di foligno come una realtà accogliente che ha le risorse per aiutare i più fragili.

## **STRUMENTI**

*attività/azioni*  
Incontri informativi e formativi

*strumenti*  
sedi e supporti di proprietà dell'ente

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE E PERIODI**

Durata del progetto: fino al 31.12.2023  
Periodo di realizzazione: settembre - dicembre

## **BUDGET**

Risorse interne dell'Ente

## **AZIONI DI MONITORAGGIO**

Numero persone che parteciperanno all'evento  
Numero contatti raggiunti attraverso mail e altri canali social del Comune

## **6. VALUTAZIONE DEI RISULTATI**

La misurazione dei risultati è la fase conclusiva della logica di pianificazione della comunicazione. L'assenza di analisi dei risultati vanifica la validità del piano di comunicazione, in quanto il monitoraggio e la valutazione dei risultati hanno lo scopo di verificare l'efficacia dello strumento rispetto agli obiettivi, alle singole iniziative e all'impatto complessivo sull'organizzazione.

Per valutare gli effetti delle azioni di comunicazione previste dal Piano vengono monitorati indicatori quantitativi e qualitativi.

Indicatori quantitativi:

- per il web - internet: numero contatti, pagine più visitate;
- per l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.): numero di utenti che hanno avuto accesso all'Ufficio, numero di segnalazioni presentate dai cittadini;
- per l'attività dell'ufficio stampa: numero di conferenze stampa convocate, numero comunicati redatti;
- per i prodotti editoriali: numero e tipo di materiali prodotti per le diverse campagne di comunicazione;
- per facebook: follower, monitoraggio post e campagne di promozione/sponsorizzazione;

Indicatori qualitativi:

- indagini sulla soddisfazione dell'utente e sul gradimento dei servizi,
- questionari e sondaggi,
- osservazione diretta.

Ognuna di queste modalità ha caratteristiche precise e richiede risorse organizzative.