

| | DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO | AREA E SERVIZIO COMPETENTE | TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | TEMPI MEDI RILEVATI I SEMESTRE 2025 | PROCEDIMENTI NON CONCLUSI NEI TERMINI | PROCEDIMENTI CON MANCATO RISPETTO ORDINE CRONOLOGICO | NOTE |
|--------------|---|--|---|---|---------------------------------------|--|--|
| ¹ | Agenda Urbana 2021 -2027 - Partecipazione ai tavoli di confronto sui contenuti della nuova programmazione e sull'elaborazione delle nuove strategie | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Progetti Europei e Cooperazione | 31-12-2025 | attività con cadenze proceduralizzate ai sensi degli atti di programmazione regionali | 0 | 0 | Tempi procedurali stabiliti dall'Autorità di Gestione (Regione Umbria). Partecipazione ai tavoli di confronto interarea nelle date del 22-01, 04-02, 16-04, 29-04; Incontri in Regione nei giorni 22-01, 26-02, 16-04, 21-05. |
| ² | Agenda Urbana 2021 -2027 - Procedimenti relativi agli aspetti amministrativi e di coordinamento del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Progetti Europei e Cooperazione | 31-12-2025 | attività con cadenze proceduralizzate ai sensi degli atti di programmazione regionale | 0 | 0 | Confronti con il gruppo tecnico interarea costituito con D.G.C. n. 215 del 24-04-2024. Trasmissione formale del PSUS, approvato con DGC n. 114 del 27-02-2025, in data 28-02-2025 con PEC n. 18645. Trasmissione versione rettificata del PSUS, approvata con DGC n. 314 del 29-05-2025, con PEC n. 46390 in data 30-05-2025. Attività amministrative successive previa (sottoscrizione della convenzione in corso di approvazione in Giunta). |
| ³ | Attività amministrative e di coordinamento del Progetto Europeaid Dear – Rural Voices | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Progetti Europei e Cooperazione | 31/12/2027 | attività con cadenze proceduralizzate ai sensi del bando europeo | 0 | 0 | Tempi procedurali previsti dal progetto – durata 4 anni dalla data di inizio 02 gennaio 2024. Partecipazione ai meeting on line mensili ogni ultimo martedì del mese. |
| ⁴ | Attività di aggiornamento misure PNRR nella sezione amministrazione trasparente del Comune di Foligno | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Progetti Europei e Cooperazione | 31/12/2029 | cadenza trimestrale | 0 | 0 | Attività prevista per l'intera durata del PNRR, sulla base delle scadenze di aggiornamento trimestrali sullo stato di attuazione dei progetti, in concomitanza con le informative prodotte dal Segretario Generale. |
| ⁵ | Tutela del Patrimonio Bibliografico | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Biblioteca | 120 giorni | 120 giorni | 0 | 0 | Tutela costante e continua |
| ⁶ | Prestito Interbibliotecario | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Biblioteca | 30 giorni | 10 giorni | 0 | 0 | |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-----------|-----------|--|--|--|
| 7 | Inventario e catalogazione dei documenti | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Biblioteca | 30 giorni | 10 giorni | 0 | 0 | L'azione è quotidiana e continua. Per i nuovi acquisti catalogazione entro 10 giorni. Nel caso di donazione di fondi con notevole consistenza il tempo di catalogazione può variare. |
| 8 | Gestione Albo associazioni | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Eventi culturali | 60 giorni | 60 giorni | 0 | 0 | Acquisizione della richiesta e invio alla III commissione consiliare (30 gg) – decreto sindacale di iscrizione (30 gg dall'esito favorevole della commissione) |
| 9 | Rilevamenti statistici - biblioteca | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Biblioteca | 30 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | rilevamento dati sui frequentatori e sulla circolazione libraria - cadenza mensile |
| 10 | Concessione patrocinio | Area Cultura Turismo e Sport. - Tutti i servizi dell'Area | 30 giorni | 15 giorni | Richieste incomplete o inviate con largo anticipo. | Richieste incomplete o inviate con largo anticipo o in prossimità dell'evento. | I patrocinii sono legati agli atti dell'organo politico approvati con delibera. Molti patrocinii vengono istruiti e predisposti per l'approvazione in Giunta a ridosso dell'evento perché richiesti in prossimità dello stesso. Le richieste pervenute in largo anticipo vengono istruite e presentate in giunta mediamente nei 30 gg. prima dell'evento . |
| 11 | Organizzazione e gestione eventi | Area Cultura Turismo e Sport. - Tutti i servizi dell'Area | 90 giorni | 90 giorni | 0 | 0 | L'azione va dall'elaborazione ed approvazione del programma all'impegno di spesa. |
| 12 | Concessione sale Auditorium | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Eventi culturali | 30 giorni | 30 giorni | 0 | Richieste incomplete o inviate con largo anticipo. | |
| 13 | Concessione sale Palazzo Trinci | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Musei | 30 giorni | 30 giorni | 0 | Richieste incomplete o inviate con largo anticipo o in prossimità dell'evento. | I patrocinii sono legati agli atti dell'organo politico approvati con delibera. Molti patrocinii vengono istruiti e predisposti per l'approvazione in Giunta a ridosso dell'evento perché richiesti in prossimità dello stesso. Le richieste pervenute in largo anticipo vengono istruite e presentate in giunta mediamente nei 30 gg. prima dell'evento . |
| 14 | Rilevamenti statistici - musei | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Musei | 30 giorni | 7 giorni | 0 | 0 | rilevamento dati sui frequentatori dei musei - cadenza mensile. I dati vengono comunque raccolti giornalmente e il servizio è in grado di fornire i dati immediatamente alla richiesta. I dati vengono comunque aggiornati entro max 7 gg del mese successivo a quello oggetto di rilevazione |
| 15 | Tutela del Patrimonio storico - artistico | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Musei | VARIABILE | 0 | 0 | 0 | il periodo è variabile in base all'entità del restauro. L'attività prevede l'individuazione dell'opera da restaurare, elaborazione progetto di restauro, autorizzazione soprintendenza, affidamento intervento, conclusione e verifica opera di restauro. Per eventi imprevisti e non programmabili il tempo può subire incrementi per la necessità di trovare la copertura finanziaria. Ad ogni modo il procedimento si conclude con la liquidazione entro 30 gg dal ricevimento della fattura dopo collaudo finale o accettazione dell'opera |

| | | | | | | | |
|----|---|---|--|-----------|---|---|--|
| 16 | Concessione contributi | Area Cultura Turismo e Sport. - Tutti i servizi dell'Area | 60 giorni | 60 giorni | 0 | 0 | |
| 17 | Scia strutture ricettive inizio attività (L.R. 10/07/2017, n. 18 - R.R. 13/09/2018 N. 8 - L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 18 | Strutture ricettive variazioni (L.R. 10/07/2017, n. 18 - R.R. 13/09/2018 N. 8 - L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 19 | Strutture ricettive cessazioni (L.R. 10/07/2017, n. 18 - R.R. 13/09/2018 N. 8 - L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | immediata | immediata | 0 | 0 | |
| 20 | Comunicazione alloggi locati per finalità turistiche (ART. 40 DELLA L.R. 10/07/2017, n. 18 - R.R. 13/09/2018 N. 8 - L. 07/08/1990, n. 241 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 21 | Scia agriturismo inizio attività' (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 09/04/2015, n. 12 TITOLO VIII – R.R. 15/01/2019 n.1 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 22 | Agriturismo variazione (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 09/04/2015, n. 12 TITOLO VIII – R.R. 15/01/2019 n.1 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 23 | Agriturismo cessazione (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 09/04/2015, n. 12 TITOLO VIII – R.R. 15/01/2019 n.1 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | immediata | immediata | 0 | 0 | |
| 24 | SCIA FATTORIE DIDATTICHE/SOCIALI INIZIO ATTIVITA' (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 09/04/2015, n. 12 TITOLO VIII – R.R. 15/01/2019 n.1 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 25 | Fattorie didattiche/sociali variazioni (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 09/04/2015, n. 12 TITOLO VIII – R.R. 15/01/2019 n.1 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | 60 giorni | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 26 | Fattorie didattiche/sociali cessazione (L. 07/08/1990, n. 241 - L.R. 09/04/2015, n. 12 TITOLO VIII – R.R. 15/01/2019 n.1 - R.D. 18/06/1931, n. 773 - R.D. 06/05/1940, n. 635) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | immediata | immediata | 0 | 0 | |
| 27 | Utilizzo impianti pubblicitari comunali del PUC 2 (DISCIPLINARE APPROVATO CON DGC 559/2015). | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | i termini sono quelli indicati nel disciplinare approvato con DGC 559/2015 | 20 giorni | 0 | 0 | |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|---|---|---|
| 28 | Utilizzo delle strutture comunali del PUC 2 (DISCIPLINARE APPROVATO CON DGC 559/2015). | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | i termini sono quelli indicati nel disciplinare approvato con DGC 559/2015 | 20 giorni | 0 | 0 | |
| 29 | Gestione e controllo dei rapporti con i concessionari del servizio Turismo (ufficio informazioni Porta Romana) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Turismo | Regolamentati dai contratti di concessione | 30 giorni | 0 | 0 | |
| 30 | Concessione occupazione di suolo pubblico (tutti i servizi dell'area) | Area Cultura Turismo e Sport. (tutti i servizi dell'area) | 30 giorni | 12 giorni | 0 | 0 | Da intendersi tempi medi dei servizi dell'area calcolati nel periodo di riferimento. |
| 31 | Autorizzazioni - Tutela del patrimonio ambientale. Parere ai sensi del comma 2 art. 164 D. Lgs 152/06 | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Parco di Colfiorito | 30 giorni | 4 giorni | 0 | 0 | N° 1 richiesta per autorizzazioni a sorvolo droni. |
| 32 | Concessioni Aula Didattica a pagamento | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Parco di Colfiorito | 30 giorni | 0 | 0 | 0 | Nessuna fattispecie per il I sem 2025 |
| 33 | Liquidazioni fatture per gestione museale | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Parco di Colfiorito | 30 giorni | 7 giorni | 0 | 0 | |
| 34 | Liquidazioni fatture per acquisti di beni e servizi | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Parco di Colfiorito | 30 giorni | 7 giorni | 0 | 0 | |
| 35 | Aggiornamento del sito istituzionale (home page e sezioni generali) e coordinamento Delle redazioni decentrate | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | In tempo reale | In tempo reale | 0 | 0 | |
| 36 | Dichiarazione annuale del Comune all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni in merito all'iscrizione del Comune al R.O.C. (Registro Operatori della Comunicazione) | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | 30 luglio di ogni anno, salvo proroghe o modifiche Comunicate dal Garante | Comunicazione trasmessa il 15 luglio 2025 | 0 | 0 | |
| 37 | Realizzazione campagne informative dell'Ente | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | I tempi dipendono dall'evento/servizio che si intende Promuovere | Realizzazione delle campagne nei tempi richiesti dai Servizi/Aree dell'Ente | 0 | 0 | Campagne di sponsorizzazione su facebook: Giornate Dantesche 2025, Piermarini a Milano: i disegni di Foligno. |
| 38 | Piano della Comunicazione dell'Ente | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | Il Piano viene redatto successivamente all'approvazione del Bilancio di previsione e del PIAO | Il Piano della Comunicazione è approvato con D.G.C. 252 del 05/05/2025 | 0 | 0 | |
| 39 | Presenza pubblicitaria dell'Ente negli elenchi telefonici della Provincia | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | I tempi vengono comunicati ogni anno dalle società concessionarie degli spazi pubblicitari degli elenchi telefonici | Rispetto dei tempi indicati dalle società concessionarie degli spazi pubblicitari degli elenchi telefonici | 0 | 0 | |
| 40 | Rinnovo servizio rassegna stampa on line | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | Affidamento del servizio all'inizio di ogni anno | Affidamento con D.D. 1954 del 21/11/2024 per l'anno 2025 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | |
|----|--|---|----------------|----------------|----|----|--|
| 41 | Convocazione e svolgimento Conferenze stampa | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | In tempo reale | In tempo reale | 0 | 0 | |
| 42 | Comunicati stampa dell'Ente | Area Cultura Turismo e Sport. Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa | In tempo reale | In tempo reale | 0 | 0 | |
| 43 | Autorizzazione/nullaosta gare sportive in spazi pubblici ex art. 9 CSD | Area Cultura Turismo e Sport Servizio Sport | 30 | 25,25 | 0 | 0 | 18 Procedimenti totali |
| 44 | Concessioni palestre | Area Cultura Turismo e Sport Servizio Sport | 30 | 8,84 | 0 | 0 | Attivati n. 44 procedimenti complessivi per concessioni d'uso delle palestre attribuite a titolo provvisorio o definitivo oppure riguardanti l'uso estivo. |
| 45 | Liquidazioni benefici economici (contributi e buoni sport) | Area Cultura Turismo e Sport Servizio Sport | 30 | 15,63 | 12 | 12 | N° 66 Procedimenti complessivi di cui n. 12 non sono stati conclusi nei tempi e non sono stati trattati in ordine cronologico per necessità di integrazioni istruttorie. |