



COMUNE DI FOLIGNO

PROVINCIA DI PERUGIA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 89 Data 24/11/2023	OGGETTO: Parere dell'Organo di Revisione in riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026: Nota di aggiornamento.
--	---

Il giorno **24** del mese di **Novembre** dell'anno **2023** alle ore **8:30** nella sede Comunale di Via Colomba Antonietti n. 4, presso l'Area Servizi Finanziari, Servizio Ragioneria,
si riunisce

il Collegio dei Revisori dei Conti nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/05/2022, immediatamente esecutiva, per esprimere il parere sul DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025: NOTA DI AGGIORNAMENTO.

Sono presenti:

- Dott. Andrea Petterini - Presidente;
- Rag. Ornella Splendorini – Componente
- Dott. Roberto De Bernardis – Componente

Il **Presidente dell'Organo di Revisione** comunica che con mail del 21/11/2023 è pervenuta copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 648 del 20 Novembre 2023 avente per oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026: - NOTA DI AGGIORNAMENTO" affinché questo Collegio esprima il proprio parere ai sensi dell'art. 239 del TUEL;

L'Organo di Revisione preso atto:

1. che con deliberazione di Giunta Comunale n. 426 del 20/07/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026, sul quale l'organo di controllo ha emesso il parere con verbale 77 del 1 agosto 2023;
2. che con deliberazione nr. 53 del 19 Ottobre 2023 il Consiglio Comunale ha approvato il

tenuto conto che:

- l'art. 170 comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali, dispone che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. OMISSIS"*;
- il comma 5 così dispone: "Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". Il DUP si compone di due parti:
 - la "Sezione strategica (SeS)", prevista al punto 8.1 del principio contabile, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
 - la "Sezione operativa (SeO)", prevista al punto 8.2 del principio contabile, contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

visto

- che con delibera di Giunta Comunale nr. 648 del 20 novembre 2023 l'Ente ha approvato la NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026, con gli allegati A-B-C-D-E-F-G,
- che per gli allegati di programmazione E ed F l'ente ha utilizzato i nuovi schemi del programma triennale delle opere pubbliche e della programmazione degli acquisti, che è diventato "Triennale degli acquisti delle forniture e dei servizi" di cui all'art. 37 e all'allegato 1.5 del D.L. n. 36 del 31/03/2023;

attesta di aver verificato

1. La completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
2. la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 08/10/2019;
3. l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore all'interno del DUP stesso e in particolare:



- Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008, n.133, è inserito nell'**Allegato D**;

- “Programma triennale delle opere pubbliche”

Il programma triennale delle opere pubbliche, di cui all'art. 37 e all'allegato 1.5 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, è inserito nell'**Allegato E**;

- Il “Triennale degli acquisti di forniture e servizi”, di cui all'art. 37 e all'allegato 1.5 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, è inserito nell'**Allegato F**.

- “Piano triennale del fabbisogno del personale”

Il piano triennale del fabbisogno del personale, di cui dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, è inserito nell' **Allegato G**.

L'Organo di revisione, **tenuto conto** dello schema di bilancio 2024- 2026, **è nelle condizioni di poter esprimere un parere di congruità, coerenza e attendibilità** delle previsioni contenute nel DUP, pertanto

esprime parere favorevole

sulla congruità, coerenza e attendibilità del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 con le linee programmatiche di mandato, con la programmazione operativa e di settore e con lo schema di bilancio 2024-2025-2026.

*

L'Organo di revisione, inoltre, con riferimento alla programmazione del fabbisogno del personale, contenuta nel D.U.P. nell'Allegato G:

Visto l'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 il quale prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa;

Vista la vigente normativa in materia di assunzioni del personale dei Comuni, art.33 c. 2 del DL 34/2019 (convertito, con modificazioni, dalla legge n.58/2019), come modificato dal c. 853, art. 1 L. n. 160/2020;

Visto il Decreto 17.03.2020 relativo alle misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, pubblicato in G.U. il 27.04.2020, che individua:

- all'art. 4 comma 1 nella Tabella 1, i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti



approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

- all'art. 5 comma 1 nella Tabella 2 le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia, prevedendo l'applicazione di tale normativa con decorrenza dal 20 aprile 2020;

Vista, altresì, la circolare applicativa della nuova normativa sopra richiamata emessa in data 8/06/2020 dal Dipartimento della Funzione pubblica e le diverse pronunce giurisprudenziali della Corte dei Conti che insieme ai chiarimenti dottrinali hanno contribuito a far comprendere appieno la portata della nuova disciplina assunzionale da applicare negli enti locali;

Vista la FAQ 51 del 16/02/2023 della Ragioneria generale dello Stato, la quale, al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, circoscrive il contenuto della Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) nella definizione, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi;

Preso atto del prospetto di calcolo alla pag. 3 dell'Allegato G, relativo alla nuova programmazione del fabbisogno del personale, dal quale emerge che l'Amministrazione Comunale, in ciascuno degli esercizi del bilancio oggetto del DUP, ha un valore soglia inferiore al 27% e dunque si trova ancora nella prima fascia "enti virtuosi" che possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato fino al conseguimento di un rapporto con le entrate correnti pari al 27% dell'esercizio precedente;

Considerato che:

Le previsioni di bilancio sono strutturate in modo tale da assicurare il rispetto del parametro di virtuosità in ciascun anno della programmazione; tali parametri, peraltro, dovranno essere oggetto di costante verifica nel corso dell'anno in base all'effettivo andamento delle entrate ed al costante monitoraggio della dinamica dei pensionamenti effettivi del personale;

attesta

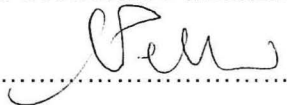
ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001, che il programma triennale del fabbisogno del personale predisposto dal comune di Foligno è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 449/1997 e nel rispetto della normativa vigente in materia di capacità assunzionale.

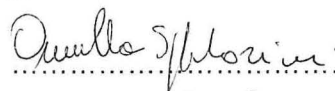
*



Esaurito l'argomento all'ordine del giorno la riunione viene tolta alle ore 10:00 previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale, l'originale del quale verrà conservato presso l'Area Servizi Finanziari, Servizio Ragioneria, del Comune di Foligno.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott. Andrea Petterini - Presidente 

Rag. Ornella Splendorini - Componente 

Dott. Roberto De Bernardis - Componente 