



COMUNE DI FOLIGNO

PROVINCIA DI PERUGIA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 77 Data 01/08/2023	OGGETTO: Parere dell'Organo di Revisione in riferimento al D.U.P. Documento Unico di Programmazione 2024-2026
--	--

Il giorno **01** del mese di **Agosto** dell'anno **2023** alle ore **9:20** nella sede del Comune di Foligno in Via Colomba Antonietti n. 4, presso l'Area Servizi Finanziari,

si riunisce

il Collegio dei Revisori dei Conti nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/05/2022, immediatamente esecutiva, per procedere alla stesura del parere in riferimento al DUP Documento Unico di Programmazione 2024-2026.

Sono presenti:

- Dott. Andrea Petterini - Presidente;
- Rag. Ornella Splendorini – Componente
- Dott. Roberto De Bernardis – Componente

Il Presidente dell'Organo di Revisione comunica che con mail del 26/07/2023 è pervenuta copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 426 del 20 luglio 2023 avente per oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 - APPROVAZIONE" affinché questo Collegio esprima il proprio parere ai sensi dell'art. 239 del TUEL;

L'Organo di Revisione preso atto:

1. che il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 426 del 20/07/2023;

2. che il Documento Unico di Programmazione approvato si compone di due sezioni:

- **la Sezione strategica** che ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale; tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- **la Sezione operativa**, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica; questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano il cardine della programmazione, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base dei quali, verrà predisposto il PEG e affidati ai responsabili dei servizi obiettivi e risorse. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio; conseguentemente il Documento Unico di Programmazione presentato dal Comune di Foligno è correlato dai seguenti allegati:

Allegato "A" – "Immobili di proprietà dell'ente"

Allegato "B" – "Sistema Tariffario Ente Anno 2024"

Allegato "C" – "Società, enti e consorzi partecipati dall'ente"

Allegato "D" – "Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008, n. 133" 2024-2026"

Allegato "E" – "Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs.vo 18/04/2016, n. 50, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione" 2024-2026"

Allegato "F" – "Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21 c. 6 del d. Lgs.vo n. 50/2016, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione 2024-2025"

Allegato "G" – "Programma Triennale del fabbisogno del personale", di cui all'art. 6 del D.Lgs.vo n. 165/2001 come modificato dal D.Lgs.vo 75/2017.



3. che il Documento Unico di Programmazione è stato predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
4. che nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non siano coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione;
5. che l'art. 170 comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali, dispone che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. OMISISS"*;
6. che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi; contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL
7. che con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 in data 08/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2019/2024;

procede

a visionare la documentazione che compone il D.U.P. del Comune di Foligno per gli esercizi 2024 – 2025 - 2026 verificando:

1. la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
2. la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 08/10/2019;
3. la corretta definizione del gruppo dell'amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
4. l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore all'interno del DUP stesso e in particolare:

a) Programmazione del fabbisogno del personale predisposto ai sensi dall'art.6 c. 4 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2024-2026 e che è inserito nell'allegato "G" del Documento unico di programmazione;

b) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008, n.133, e che è inserito nell'allegato "D" del Documento unico di programmazione;

c) Programma triennale lavori pubblici di cui all'art. 21 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è stato redatto

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti sopra citato e allegato sotto la lettera E;

d) Il programma biennale delle forniture e dei servizi, di cui all'art. 21 c. 6 del d.lgs. n. 50/2016, e regolato con decreto 16/01/2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti sopra citato e allegato sotto la lettera F.

L'Organo di revisione esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa.

L'Organo di revisione, inoltre, con riferimento alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale (PTFP), contenuta nel D.U.P. allegato "G":

- Vista la vigente normativa in materia di assunzioni del personale dei Comuni, art.33 c. 2 del DL 34/2019 (convertito, con modificazioni, dalla legge n.58/2019), come modificato dal c. 853, art. 1 L. n. 160/2020;
- Visto il Decreto 17.03.2020 relativo alle misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, pubblicato in G.U. il 27.04.2020, che individua:
 - o all'art. 4 comma 1 nella Tabella 1, i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
 - o all'art. 5 comma 1 nella Tabella 2 le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia, prevedendo l'applicazione di tale normativa con decorrenza dal 20 aprile 2020;
- Vista, altresì, la circolare applicativa della normativa sopra richiamata emessa in data 8/06/2020 dal Dipartimento della Funzione pubblica
- Preso atto del prospetto di calcolo come riportato nell'allegato G) Tab. 3, relativo alla nuova programmazione del fabbisogno di personale, dal quale emerge che l'Amministrazione Comunale ha allo stato un valore soglia (rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, in base all'ultimo rendiconto approvato) pari al 25,65% che si posiziona al di sotto della soglia minima relativa alla fascia demografica (f) pari al 27%, come definita dalla tabella 1 del decreto legge sopra citato;
- Considerato che in base alla percentuale calcolata pari al 25,65% l'Ente potrà confermare la dotazione organica vigente, la quale deve prevedere la corrispondente

copertura finanziaria, in quanto la maggiore spesa prevista dalla sua completa attuazione risulta inferiore alla capacità assunzionale come sopra calcolata;

- Preso atto che qualora la spesa di personale corrispondente alla dotazione organica vigente dovesse comportare, sulla base delle previsioni di entrata, lo sfioramento del parametro di virtuosità del 27%, potrà essere istituito anche nel bilancio 2024-2026 un separato fondo di bilancio, che potrà essere utilizzato con i successivi aggiornamenti del PTFP in corrispondenza della creazione dei corrispondenti spazi finanziari tramite l'acquisizione di maggiori entrate a regime, in alternativa alla riduzione della dotazione stessa;

- Preso atto che il PTFP prevede una fase di verifica della dotazione organica sulla base degli elementi che saranno forniti dai dirigenti, in sede di Nota di Aggiornamento del presente DUP;

attesta

ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001, che il programma triennale del fabbisogno del personale predisposto dal comune di Foligno è improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 449/1997 e nel rispetto della normativa vigente in materia di capacità assunzionale.

Esaurito l'argomento all'ordine del giorno la riunione viene tolta alle ore 11:15 previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale, l'originale del quale verrà conservato presso l'Area Servizi Finanziari, Servizio Ragioneria, del Comune di Foligno.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Andrea Petterini - Presidente

Rag. Ornella Splendorini - Componente

Dott. Roberto De Bernardis - Componente