

AL COMUNE DI FOLIGNO
SERVIZIO TRIBUTI E RISCOSSIONE

P.ZZA DELLA REPUBBLICA N. 10
06034 FOLIGNO (PG)

**Oggetto: richiesta di riesame in autotutela dell'avviso di accertamento n. _____
del _____ emesso per omesso versamento TARI anno _____**

Il sottoscritto _____ residente a _____
provincia _____ in _____
n. _____ codice fiscale _____ tel. _____ in

qualità di legale rappresentante della:

PREMESSO

■ che con l'avviso di accertamento n. _____ del _____ notificato il _____
per l'annualità _____ è stato richiesto il pagamento della somma
complessiva di € _____ a titolo di TARI e relative sanzioni
ed interessi;

■ che il provvedimento citato si ritiene infondato per i seguenti motivi:

CHIEDE

ai sensi dell'art. 2-quater del D.L. n. 564 del 30 settembre 1994 (convertito con
modificazioni, dalla legge n. 656 del 30 novembre 1994) e successivamente integrato
dall'art. 27 della legge n. 28 del 1999, e dell'articolo 1, comma 162, della L. n. 296 del
27.12.2006,

il riesame dell'avviso di accertamento n. _____ del _____ notificato il
_____ per l'annualità _____

provvedendo contestualmente:

- ☐ all'annullamento totale;
☐ all'annullamento parziale;
☐ alla sospensione dei suoi effetti.

Data _____

Firma _____

Allegati:

Estremi documento di identità _____ oppure copia allegata.

Il sottoscritto dichiara infine:

1. di essere consapevole che, nel caso di denuncia infedele o incompleta, saranno applicabili le sanzioni previste dalla normativa vigente
2. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali sotto riportata

Foligno, _____

Firma del dichiarante: _____

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento - Il titolare del trattamento è il Comune di Foligno, in persona del Sindaco p.t., con sede in Piazza della Repubblica n. 10, 06034 Foligno (PG), pec comune.foligno@postacert.umbria.it centralino 0742/3301.

Responsabile della protezione dei dati - Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è l'Avv. Annalisa Luciani, pec avvannalisaluciani@puntopec.it, tel. 0744/903125.

Responsabili del trattamento - Il titolare del trattamento nomina i Responsabili dei trattamenti il cui elenco è presente presso la sede del Comune di Foligno e disponibile su richiesta dell'interessato.

Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento - I Dati Personali da Lei forniti (ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli dei soggetti con Lei conviventi, soci, ecc.), verranno trattati dal Titolare nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR. I dati personali da Lei forniti, saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei Suoi dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato.

Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento - Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l'impossibilità per il Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto.

Modalità del trattamento - Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati di cui all'art. 4 n. 2) GDPR. I suoi dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati incaricati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei Suoi dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato ai nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 paragrafo 1 GDPR.

Tempo di conservazione dei dati - I Suoi dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

Ambito di diffusione, comunicazione - I Suoi dati personali non verranno in alcun modo "diffusi", ma potranno essere "comunicati", senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l'adempimento di obblighi di legge.

Trasferimento dei dati - I Suoi dati personali nell'ambito delle finalità suddette potranno essere oggetto di trasferimento verso i Paesi dell'Unione Europea, ma non verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato - La informo che, in qualsiasi momento, in riferimento ai Suoi dati personali Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Potrà, infine, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei Suoi diritti.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 ROMA - Fax: (+39) 06.69677.3785 - Centralino telefonico: (+39) 06.696771 - E-mail: garante@gpdp.it.

Modalità di esercizio dei diritti - In qualità di interessato Lei potrà esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

1. Consegna diretta allo sportello dell'Ufficio Tributi situato in Piazza della Repubblica n. 10
2. Orario: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30 e il martedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. Giovedì aperto su appuntamento (da fissare accedendo al sito internet del Comune di Foligno)
3. Spedizione tramite servizio postale
4. Spedizione tramite PEC: comune.foligno@postacert.umbria.it