

**DOMANDA DI CONCESSIONE
PER OCCUPAZIONE
DI SUOLO PUBBLICO**

Bollo

AL COMUNE DI FOLIGNO
comune.foligno@postacert.umbria.it¹

Il/La sottoscritto/a

cognome	nome	
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale	cittadinanza	sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc. e- mail	numero civico	telefono Indirizzo pec al quale inviare la corrispondenza (obbligatorio)

in qualità di titolare dell'impresa individuale

codice fiscale	partita IVA	
sede nel comune di	provincia o stato estero	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.	numero civico	telefono
iscrizione al Registro Imprese	presso la Camera di Commercio I.A.A. di	numero Registro Imprese

in qualità di legale rappresentante della Società/Associazione

denominazione sociale		
codice fiscale	partita IVA	
sede nel comune di	provincia o stato estero	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.	numero civico	telefono
iscrizione al Registro Imprese	presso la Camera di Commercio I.A.A. di	numero Registro Imprese

CHIEDE IL RILASCIO DI CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO

¹ In caso di presentazione tramite PEC la domanda e i relativi allegati dovranno essere in formato pdf.

DICHIARA CHE
L'OCCUPAZIONE NECESSITA PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SEGUENTE INIZIATIVA

e andrà ad occupare le seguenti vie/piazze:

per una superficie complessiva di mq._____

dalle ore _____ del _____ alle ore _____ del _____

L'occupazione del suolo pubblico verrà effettuata con i seguenti mezzi/strutture:

Il sottoscritto consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici conseguenti, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di impegnarsi a sottostare a tutte le condizioni e prescrizioni che l'Amministrazione comunale vorrà indicare in relazione alla presente istanza;
- di essere in regola con il pagamento di tutti i tributi comunali;
- che l'occupazione di suolo pubblico richiesta non arreca pregiudizio ai diritti di terzi ed in particolare non pregiudica l'uso di altri accessi, affacci e vedute limitrofe o fronteggianti l'area occupata;
- di essere consapevole che la concessione del suolo pubblico è subordinata all'acquisizione di tutta la documentazione, titoli abilitativi ed eventuali autorizzazioni previste per lo svolgimento della manifestazione.
- di impegnarsi a sottostare a tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel Regolamento comunale per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche da parte degli esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande, delle attività commerciali, produttive e in occasione di eventi e manifestazioni (D.C.C. n. 14 del 14/03/2018), nelle leggi in vigore, nonché a tutte le altre disposizioni che l'Amministrazione comunale vorrà indicare in relazione alla domanda prodotta, a tutela del pubblico transito e della pubblica incolumità.

DICHIARA altresì che

Nell'Area oggetto della domanda, alla data odierna, **non sono stati riscontrati** dal sottoscritto danni alla pavimentazione e/o alle pareti;

Nell'Area oggetto della domanda, alla data odierna, **sono stati riscontrati** dal sottoscritto i seguenti danni alla pavimentazione e/o alle pareti

come da documentazione fotografica allegata.

ALLEGATO

- a) elaborato grafico, in scala, debitamente quotato per identificare la superficie che si intende occupare, la distanza da eventuali intersezioni stradali, la larghezza stradale libera dall'occupazione;
- b) copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- c) dichiarazione di consenso dei terzi interessati (EVENTUALE);
- d) documentazione fotografica di eventuali danni presenti nell'area richiesta (EVENTUALE);
- e) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Privacy) firmata da tutti coloro che forniscono i dati (allegare sempre);
- e) altro _____

Foligno _____

Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Commercio e SUAP (Sportello Unico delle Attività Produttive)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in riferimento ai dati personali da Lei comunicati, quale soggetto "interessato", Le vengono fornite le seguenti informazioni:

1. Riferimenti normativi

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: D.Lgs. 31.03.1998 n. 114 (commercio); L. 15.01.1992 n. 21 (taxi); D. Lgs. 23 maggio 2011, n. 79; D.P.R. 24.07.1977 n. 616; R.D. 18.06.1931 n. 773 (T.U.L.P.S.); L. 25.08.1991 n. 287 (insediamento e attività dei pubblici esercizi); D.P.R. 4.04.2001 n. 235 (sommministrazione di alimenti e bevande da parte di circoli privati); D.P.R. 6.04.2001 n. 218 (vendite sottocosto, a norma dell'Art. 15, comma 8, del D.Lgs. 31.03.1998, n. 114); LEGGE 20 febbraio 2006, n. 96 (agriturismo); L. 8.08.1985 n. 443 (artigianato); L. 17.08.2005 n. 174; L. 14.02.1963 n. 161 (attività di barbiere, parrucchiere ed affini); L. 4.01.1990 n. 1 (attività di estetista); D.P.R. 24.07.1977 n. 616 e L. 13.04.1999 n. 108; D.Lgs. n. 170/2001 (giornali); Codice Penale (Artt. 515; 516; 517; 517 bis;; 666; 668; 699); D.P.R. n. 480 e 481 del 19.12.2001 (noleggio senza conducente e rimessa veicoli); D.Lgs. 18.05.01 n. 288 (produttori agricoli); L. 15.01.1992 n. 21; D.P.R. 7.09.2010 N.160 (Suap), Leggi Regionali e Regolamenti comunali.

2. Titolare del trattamento (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento è il **Comune di Foligno**, con sede in Piazza della Repubblica n. 10, 06034 Foligno (PG), pec: comune.foligno@postacert.umbria.it, centralino 0742/3301, il quale tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

3. Responsabile per la protezione dei dati personali (R.P.D.) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare ha provveduto a nominare un Responsabile della protezione dei Dati Personalni (R.P.D.) al quale l'interessato può rivolgersi per le questioni relative all'esercizio dei propri diritti e per richiedere informazioni sui dati personali che lo riguardano che sono oggetto di trattamento da parte del Titolare.

Il R.P.D. designato dal Comune di Foligno è l'Avv. Annalisa Luciani, pec: avvannalisaluciani@puntopec.it.

4. Oggetto del Trattamento

Ai sensi dell'art. 4 n.1) Regolamento 679/2016/UE per "dato personale" si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; è identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente con particolare riferimento ad un identificativo, come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o ad uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Ai sensi dell'art. 9, il trattamento può riguardare categorie particolari di dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati genetici o biometrici.

5. Base giuridica e finalità del trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali da Lei comunicati saranno trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti **presupposti di liceità**:

- adempiere ad un obbligo previsto da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e Regolamento 679/2016/UE).

Inoltre, tutti i dati personali da Lei comunicati saranno trattati dal Comune di Foligno per le seguenti **finalità**:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- espletamento dei procedimenti che hanno ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi, nonché quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione delle suddette attività.
- assolvere a Sue specifiche richieste.

6.Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali che avviene presso gli uffici del Comune di Foligno, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 9, è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati, di cui all'art. 4 n. 2) Regolamento 679/2016/UEe precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Si comunica che i Suoi dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con

l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori designati o autorizzati, precedentemente nominati delegati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare, per accedere ai dati informatizzati sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo addetto.

Il trattamento dei dati personali forniti per le finalità di cui al punto 4 viene effettuato, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento 679/2016/UE, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

7. Conferimento dei dati e conseguenze della mancata comunicazione (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei Suoi personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere, come conseguenza l'impossibilità per il Titolare del trattamento di poter erogare nel modo corretto il servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I Suoi dati sono conservati presso il Comune di Foligno e presso i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i Suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al punto 9.

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune di Foligno dichiara che i Suoi dati personali, saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Ambito di diffusione, comunicazione

I Suoi dati personali, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere "comunicati" (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;
- ai collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Foligno, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e i soggetti designati e/o autorizzati;
- alle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Foligno nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I Suoi dati personali non vengono in alcun caso “diffusi”, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

9. Diritti dell'interessato

In riferimento ai dati personali che La riguardano, in qualsiasi momento, ai sensi degli Artt. 15-21 del Regolamento 679/2016/UE, Lei potrà esercitare il:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;

10. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

In qualità di interessato, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei Suoi diritti, Lei potrà esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 – 00187 ROMA – Fax: (+39) 06.69677.3785 – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: garante@gpdp.it.

11. Modalità di esercizio dei diritti

In qualità di interessato Lei potrà esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

Foligno,lì _____

Per presa visione