

# **BANDO DI ALIENAZIONE A MEZZO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - BANDO D – TERRENI FOLIGNO LOC. SCAFALI**

## **IL DIRIGENTE**

in attuazione della D.C.C. 12/2022 con cui è stato approvato il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari, della D.G.C. n. 317/2021 ad oggetto: “*Terreni di proprietà comunale in dismissione – Determinazioni*” e della D.D. n. 822 del 17/05/2022

## **RENDE NOTO**

che il Comune di Foligno intende alienare il seguente bene immobile di sua proprietà, mediante procedura di asta pubblica da esperirsi con il metodo delle offerte segrete da confrontare con il prezzo posto a base d'asta ex art. 73, comma 1 lett. c), del R.D. 23/5/1924, n. 827 e con ammissione di sole offerte in aumento rispetto a tale valore, come previsto dal vigente regolamento comunale per la disciplina degli atti di dismissione del patrimonio immobiliare approvato con D.C.C n. 33/1998:

NR. LOTTO	IMMOBILE	UBICAZIONE	DATI CATASTALI	SUP. MQ.	VALORE BASE D'ASTA	DEP. CAUZIONALE	SPECIFICHE
UNICO	EA/AP*	Loc. Scafali - Foligno	CT fg.208 part. 72	9.870	19.740,00	1.974,00	Scheda tecnica - all. C/D

\*Area agricola con le seguenti limitazioni:

- Area ambientale sensibile tipo VA/FA
- Fascia di pericolosità idraulica “A”

### **1. DESCRIZIONE STATO DEI BENI**

L' immobile in alienazione con il presente bando è puntualmente descritto ed individuato nella relativa scheda tecnica disponibile sul sito Internet del Comune di Foligno alla pagina [www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000](http://www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000).

Il terreno non è soggetto a servitù imposte ad eccezione delle limitazioni date dalla classificazione urbanistica.

L'offerente dovrà prendere visione dell'area; ogni ulteriore informazione che dovesse necessitare per consentire l'esatta individuazione del bene e la comprensione del suo stato effettivo può essere richiesta al Servizio Patrimonio previo appuntamento, telefonando ai riferimenti indicati al p. 8 “Informazioni Generali”.

Il lotto è soggetto a diritto di prelazione ai sensi dell'art. 7 della legge 14/08/1971, n. 817 e ss.mm.ii. in favore di eventuali confinanti aventi titolo.

La vendita dell'immobile avviene “a corpo e non a misura”, con espressa esclusione di ogni diritto di rettifica in relazione alle risultanze reali, misurazione e/o stima della superficie indicata nella documentazione a corredo del bene, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, ragioni ed azioni e diritti di qualsiasi sorta, comprese eventuali prelazioni e/o vincoli, esistenti o imposti dalle leggi vigenti e liberi da

ipoteche, trascrizioni pregiudizievoli, liti e/o pendenze, senza alcun obbligo per l’Ente di opere di miglioramento e/o manutenzione e/o sgombero e smaltimento di qualsiasi genere di materiale o altro per qualsiasi ragione presente in loco.

Il valore dell’immobile è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d’asta e l’Amministrazione Comunale è sollevata dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell’immobile ceduto.

## **2. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L’immobile sarà aggiudicato mediante asta pubblica da esperirsi con il metodo delle offerte segrete, ex art. 73, comma 1 lett. c), del R.D. 23/5/1924, n. 827, da confrontarsi con il prezzo posto a base d’asta indicato nella soprastante tabella e con ammissione di sole offerte in aumento rispetto a tale valore, come previsto dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina degli atti di dismissione del patrimonio immobiliare.

L’Asta si terrà in seduta pubblica, **IL GIORNO 20 LUGLIO 2022 ALLE ORE 9** presso la sede dell’Area Lavori Pubblici del Comune di Foligno – III piano Palazzo Barnabò in Piazza XX Settembre n. 15 a Foligno – e sarà presieduta dal Dirigente dell’Area Lavori Pubblici.

Al termine delle operazioni sarà disposta una proposta di aggiudicazione a favore del soggetto che avrà presentato la migliore offerta valida, sempre che sia superiore alla base d’asta.

Si procederà all’aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. Il Comune di Foligno si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Qualora un avente titolo al diritto di prelazione di cui al p. 1 lo eserciti nei termini di legge, l’aggiudicatario proposto decade dall’aggiudicazione e non potrà vantare alcun diritto se non la mera restituzione della somma versata a titolo di deposito cauzionale.

La vendita non è soggetta alle norme concernenti la garanzia per vizi o mancanza di qualità; l’esistenza di eventuali vizi, mancanza di qualità o qualunque difformità della cosa venduta rispetto alla descrizione o ai dati tecnici del bene posto in vendita o in rapporto al prezzo a base d’asta, oneri di qualsiasi genere – ivi compresi, ad esempio, quelli urbanistici – per qualsiasi motivo non considerati, anche se occulti e comunque non evidenziati nella scheda dell’immobile, non potranno dar luogo ad alcun risarcimento, indennità o riduzione del prezzo.

La presentazione di un’offerta implica espressa accettazione della situazione giuridica, edilizia ed urbanistica relativa all’immobile per cui essa viene presentata e conseguente assunzione di tutti gli eventuali oneri e rischi.

L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando.

Inoltre, il Comune di Foligno si riserva, per motivate ragioni, in ogni momento della procedura di gara avviata e fino alla stipula del contratto, di sospendere e/o di non dare ulteriore corso alla stessa ed agli atti consequenti, senza che gli offerenti e l’aggiudicatario possano avanzare pretese di alcun genere, per mancato guadagno e/o costi sostenuti per la partecipazione, ferma restando la restituzione dei depositi cauzionali di cui al p. 5.

## **3. MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

All’asta pubblica possono partecipare tutti coloro (persone fisiche e giuridiche) che abbiano interesse e risultino in possesso della piena capacità di agire e di impegnarsi per contratto, non si trovino nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 32 ter e 32 quater del Codice Penale o di interdetto, inabilitato o fallito o con procedure in corso per la dichiarazione di uno di questi stati, e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Sono ammesse offerte per procura speciale, che dovrà essere fatta per atto pubblico o scrittura privata, con firma autenticata da notaio a pena di esclusione; in tal caso, le dichiarazioni contenute

nel modello Allegato A “*Domanda di Partecipazione*” dovranno essere rese relativamente al delegante.

Il possesso dei requisiti sopra prescritti per la partecipazione dovrà essere dichiarato dai concorrenti nella domanda di partecipazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000. Le relative dichiarazioni saranno oggetto di controllo da parte dell’Amministrazione.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né cessioni ad altri dell’aggiudicazione.

Nella domanda di partecipazione i concorrenti, tenuti a prendere chiara e completa conoscenza dello stato dell’immobile oggetto del presente bando recandosi sul posto come prescritto al precedente p. 1, dovranno rendere apposita dichiarazione di piena conoscenza e di manleva.

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Foligno un plico, secondo le indicazioni di cui al successivo punto 4, che dovrà contenere al suo interno le buste di seguito indicate:

#### **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**

Questa busta dovrà contenere i seguenti documenti, a pena di esclusione:

**a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in bollo (€ 16,00)**, redatta conformemente al modello predisposto dall’Amministrazione ed allegato al presente bando (all. A – scaricabile dal sito Internet del Comune di Foligno [www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000](http://www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000)), contenente tutte le dichiarazioni da rendere obbligatoriamente, che dovrà essere compilato in ogni sua parte, datato, sottoscritto in ogni foglio in forma leggibile dal richiedente (persona fisica) o dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società e corredato, a pena di esclusione, della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

**b) RICEVUTA** in originale del versamento del deposito cauzionale, come indicato al successivo p. 5;

**c) PROCURA** speciale in originale o copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi all’asta a mezzo procuratore).

La busta, a pena di esclusione, dovrà essere non trasparente, chiusa, integra e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all’esterno la dicitura “**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE**”.

#### **BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**

Questa busta dovrà contenere l’offerta economica redatta conformemente al modello predisposto dall’Amministrazione ed allegato al presente bando (all. B – reperibile come per gli altri allegati) che dovrà essere compilato e sottoscritto dal partecipante o dal legale rappresentante della società e munito di **marca da bollo (€ 16,00)**.

L’offerta economica dovrà essere indicata in cifra ed in lettere e presentare un aumento non inferiore ad **€ 100,00 (cento/00)**. Non saranno ammesse offerte pari alla base d’asta o in diminuzione. Nel caso di discordanza tra il prezzo dell’offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l’indicazione più vantaggiosa per il Comune di Foligno. L’offerta economica, a pena di nullità, non potrà essere presentata in modo diverso da come richiesto, condizionata o espressa in maniera indeterminata e non dovrà recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall’offerente. Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e non sono ammesse, oltre il termine di scadenza per la partecipazione all’asta, offerte sostitutive od aggiuntive, né si darà luogo ad esperimenti di miglioramento al di fuori del caso di parità di offerte valide previsto al successivo p. 6. Non è consentita la presentazione di più offerte da parte del medesimo soggetto. Nessun altro documento dovrà essere contenuto nella busta con l’offerta economica, a pena di esclusione.

La busta, a pena di esclusione, dovrà essere non trasparente, chiusa, integra e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare all’esterno la dicitura “**BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**”.

Il plico contenente le buste A e B dovrà essere a sua volta sigillato, integro, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all’esterno la dicitura “**ASTA PUBBLICA PER L’ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI – LOTTO UNICO - NON APRIRE**”, oltre all’intestazione e all’indirizzo del mittente.

In alternativa al plico cartaceo, la documentazione potrà essere inviata mediante posta elettronica

certificata all'indirizzo istituzionale dell'Ente [comune.foligno@postacert.umbria.it](mailto:comune.foligno@postacert.umbria.it) allegando alla mail due cartelle, contenenti la documentazione sopra dettagliata sottoscritta con firma autografa e scansionata ovvero firmata digitalmente, e denominate rispettivamente "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE" e "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA ". Entrambe le cartelle dovranno essere protette da password la quale dovrà essere comunicata al Presidente al momento della seduta d'asta, anche a mezzo di persona a ciò espressamente delegata con atto scritto corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità di delegante e delegato. Qualora dovessero pervenire offerte contenute in cartelle non protette da password, esse saranno automaticamente escluse. La mail dovrà riportare il seguente oggetto: "ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI – LOTTO UNICO".

#### **4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il plico dovrà essere indirizzato al COMUNE DI FOLIGNO – Piazza della Repubblica n. 10 – 06034 Foligno (PG) e pervenire tramite servizio postale o servizi privati di recapito postale o a mezzo consegna allo Sportello del Cittadino in Piazza della Repubblica **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 15 LUGLIO 2022**, termine perentorio oltre il quale non sarà più possibile partecipare all'asta. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato. Per il termine di arrivo farà fede il timbro apposto alla ricezione dall'Ufficio Protocollo del Comune di Foligno, ovvero dallo Sportello del Cittadino in caso di consegna a detto ufficio. Non sarà ritenuta valida alcuna domanda pervenuta o consegnata oltre detto termine e i richiedenti non saranno ammessi alla gara. Per le spedizioni a mezzo posta elettronica con le modalità descritte al precedente p. 3, fa fede, ai fini dell'attestazione del rispetto dei termini perentori prescritti, la notifica di avvenuta consegna. Non saranno ammesse istanze sostitutive o integrative di precedenti istanze presentate nei termini. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o ritardato recapito del plico, qualunque sia la causa che lo abbia determinato e che rimane, pertanto, ad esclusivo rischio dei mittenti.

#### **5. DEPOSITO CAUZIONALE**

Per partecipare all'asta i concorrenti dovranno costituire, a garanzia dell'offerta, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo posto a base d'asta, come indicato nella tabella iniziale, mediante bonifico su conto corrente intestato al Comune di Foligno - **IBAN IT08H0306921705100000046039** - riportando la causale "DEPOSITO CAUZIONALE ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI DEL 20 LUGLIO 2022 - NOME/COGNOME" o versamento presso la Tesoreria Comunale – Banca Intesa San Paolo Corso Cavour n. 36 a Foligno.

Il deposito cauzionale versato dall'aggiudicatario sarà incamerato quale caparra confirmatoria, a titolo di acconto sul prezzo di vendita, mentre le cauzioni prestate dagli altri concorrenti saranno tempestivamente restituite. Nell'evenienza che l'aggiudicatario non sottoscriva l'atto di vendita, la cauzione sarà incamerata definitivamente, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

#### **6. MODALITA' E CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA**

In sede di asta pubblica, nella data e nel luogo indicati al p. 2, si procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti nonché delle cartelle digitali protette da password pervenute a mezzo mail, ed all'esame dell'ammissibilità delle domande e, a seguire, alla verifica delle offerte economiche presentate. I plichi e le mail non pervenuti nei termini non saranno aperti e verranno conservati chiusi agli atti di gara. Non si procederà all'apertura dei plichi o delle mail che dovessero pervenire senza l'indicazione dell'oggetto della gara o non siano rispettivamente perfettamente integri o controfirmati sui lembi di chiusura o protetti da password.

Non saranno ammesse le domande risultanti incomplete o irregolari rispetto a quanto richiesto nel presente bando. La documentazione eventualmente non in regola con l'imposta di bollo potrà invece essere regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n.955/82.

Non saranno altresì ammesse le offerte economiche che non siano in conformità a quanto richiesto nel presente bando e che non siano contenute in apposita busta perfettamente chiusa, integra e controfirmata, oppure in apposita cartella digitale protetta da password, come ugualmente indicato nel bando. In tal caso l'offerta non verrà aperta e rimarrà acquisita agli atti di gara, controfirmata dal dirigente che presiede l'asta con firma autografa o digitale.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, l'Ente procederà ad informare i soggetti interessati, i quali entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla notifica della comunicazione potranno procedere al rilancio dell'offerta con modalità analoghe a quelle di presentazione della prima offerta. La data di apertura delle nuove offerte sarà tempestivamente comunicata agli interessati. Nel caso di ulteriore parità o di mancato rilancio, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio. Delle risultanze dell'asta viene redatto apposito verbale di proposta di aggiudicazione, stabilita secondo i criteri di cui al p. 2. La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Foligno all'indirizzo [www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000](http://www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000). Mentre la proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, essa non costituisce la conclusione del contratto. Si procederà all'aggiudicazione con provvedimento del Dirigente Area Lavori Pubblici del Comune di Foligno, previa verifica d'ufficio dei requisiti e delle dichiarazioni rilasciate per la partecipazione all'asta. Resta salvo l'eventuale diritto di prelazione nei termini di cui al p. 2.

## **7. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA**

La stipula del contratto di compravendita avverrà mediante atto pubblico entro 60 (sessanta) giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva e comunque dopo lo svolgimento da parte dell'Ente della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge e dal presente bando in capo al soggetto aggiudicatario. In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine sopra indicato per causa imputabile all'aggiudicatario, questi si intenderà decaduto dall'aggiudicazione e il Comune di Foligno potrà, a suo insindacabile giudizio, aggiudicare l'immobile al secondo miglior offerente e così via fino all'esaurimento della graduatoria, ovvero indire nuova gara alle stesse condizioni della precedente, fermo restando l'incameramento del deposito cauzionale come previsto al p. 5. All'atto della stipula del contratto di compravendita, dovrà essere versato l'intero importo offerto, al netto della caparra confirmatoria di cui al p. 5. Le spese contrattuali, comprese quelle accessorie per imposte, bolli, ecc., saranno interamente poste a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere versate all'atto della stipula del contratto. Il loro ammontare e la modalità di versamento saranno comunicati all'aggiudicatario in occasione della convocazione per la stipula dell'atto di compravendita. Dalla data del rogito decorreranno gli effetti attivi e passivi; tutte le imposte, tasse ed oneri di ogni specie relativi direttamente o indirettamente all'immobile alienato si trasferiranno all'acquirente.

## **8. INFORMAZIONI GENERALI**

Del presente Bando di Gara viene data conoscenza tramite pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Foligno all'indirizzo [www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000](http://www.comune.foligno.pg.it/pagine/aste-immobiliari-000), nonché alla Home Page. Tutta la documentazione ad esso allegata ed inerente gli immobili in vendita possono essere visionati e stampati direttamente dal sito istituzionale del Comune di Foligno. Ogni informazione in merito alla documentazione e all'asta potrà essere richiesta al Servizio Patrimonio, Espropri, Segreteria Tecnico-Amministrativa del Comune di Foligno ai seguenti recapiti:

- indirizzo di posta elettronica [patrimonio@comune.foligno.pg.it](mailto:patrimonio@comune.foligno.pg.it);
- per informazioni sull'asta: 0742.3471921; per informazioni sull'immobile: 0742.3471926 -

0742.3471990, dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e martedì-giovedì anche dalle ore 15 alle 17.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Dott. Ing. Francesco Maria Castellani, Dirigente dell'Area Lavori Pubblici.

## **9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla Protezione dei Dati c.d. GDPR) e delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 (c.d. Codice Privacy) come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in ordine al procedimento instaurato con il presente bando, si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti al fine della procedura di asta pubblica e le modalità di trattamento ineriscono la verifica dell'idoneità dei concorrenti alla partecipazione alla gara ed all'eventuale stipula dell'atto di vendita;
- b) il conferimento dei dati richiesti sia per la partecipazione all'asta che ai fini della stipula dell'atto di vendita ha natura obbligatoria, pena l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della cauzione;
- c) l'ambito di diffusione dei dati personali sarà limitato ai soggetti implicati nelle varie fasi della procedura ed agli aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché ai presenti all'asta pubblica ;
- d) i diritti spettanti ai partecipanti alla gara sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 20/06/2003 n. 196;
- e) il titolare del trattamento dei dati personali è il Dott. Ing. Francesco Maria Castellani, Dirigente dell'Area Lavori Pubblici – Piazza XX Settembre, 15 – Foligno (PG).

Foligno, \_\_\_\_\_

AREA LAVORI PUBBLICI  
Il Dirigente  
Dott. Ing. Francesco Maria Castellani

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005