



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Determinazione Dirigenziale n. 2085 del 03-12-2024

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 2254 del 02-12-2024

**SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI
SERVIZI SOCIALI
AREA DIRITTI DI CITTADINANZA**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL
D.LGS. N. 36/2023, DELLE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN
PIANO DI AZIONI PER IL MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE COMUNE
AMICO DELLA FAMIGLIA ANNI 2025/2026.**

Proposta di Determinazione al Dirigente

Richiamate:

- la deliberazione n. 64 del 19/12/2023, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 65 del 19/12/2023, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione esercizio 2024-2026;
- la deliberazione n. 3 del 04/01/2024, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026 ed ha assegnato le relative risorse finanziarie;
- la deliberazione n. 200 del 15/04/2024, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026;

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Premesso che:

- la Giunta della Provincia Autonoma di Trento ha deliberato a partire dall'anno 2016 l'avvio del primo "Network nazionale dei Comuni amici della famiglia", per realizzare un processo culturale e di avvicinamento, di sensibilizzazione e di orientamento dell'attività delle istituzioni comunali ai bisogni e al benessere delle famiglie;
- la regia del Network è affidata a tre attori principali: Provincia Autonoma di Trento, Comune di Alghero e Associazione Nazionale Famiglie Numerose;
- la Provincia Autonoma di Trento si occupa di coadiuvare operativamente i Comuni nel percorso di acquisizione della certificazione "Comune amico della famiglia", l'Associazione Nazionale Famiglie Numerose si occupa della promozione sul territorio nazionale del Network, il Comune di Alghero è il capofila dell'iniziativa in qualità di primo Comune italiano ad aver acquisito la certificazione;
- il Comune di Foligno, con D.G.C. n. 366/2019, ha aderito al "Network nazionale Comuni Amici della famiglia";
- l'adesione al Network ha comportato per l'Amministrazione Comunale l'acquisizione della certificazione di "Comune amico della famiglia" e l'assunzione di una serie di impegni concreti per dare attuazione ai contenuti e alle finalità della rete, al fine di creare un'alleanza locale per la famiglia per realizzare e rafforzare un sistema integrato di interventi e servizi, in collaborazione e con la partecipazione diretta di tutti gli attori e gli organismi della società civile che costituiscono e rappresentano sul territorio il sistema famiglia, partendo dall'importante ruolo svolto dall'associazionismo familiare;
- al fine di dare concreta attuazione all'adesione al Network nazionale, la Giunta Comunale di Foligno con propria deliberazione n. 230 del 17/06/2021 ha approvato il progetto 2021-2022 ed ha attivato anche nel corso degli Anni 2023 e 2024 una serie di azioni in materia di politiche familiari, che si intendono continuare a promuovere, come previsto nel programma di mandato dell'Amministrazione Comunale e nel Piano Integrato Attività e Organizzazione PIAO 2024-2026 approvato con D.G.C. n. 200 del 15/04/2024;

Considerato che tra le attività derivanti dall'adesione al Network nazionale e da realizzare con continuità anche nel corso degli anni 2025-2026 in quanto necessarie per il mantenimento della certificazione "Comune amico della Famiglia" vi sono attività di front office, come la gestione dello Sportello informativo dedicato in materia di politiche familiari, con 2 aperture settimanali al pubblico di almeno 2 ore ciascuna e di back office, quali la mappatura dei servizi in favore delle famiglie promossi dall'Amministrazione Comunale, la predisposizione del nuovo Piano delle politiche familiari del Comune di Foligno e il suo aggiornamento, il supporto alle attività della Commissione interdisciplinare del Comune di Foligno in materia di politiche familiari e la realizzazione di azioni riconducibili al principio del Family Mainstreaming e del benessere familiare, come da certificazione "Comune Amico della Famiglia";

Atteso che si rende necessario dare attuazione a quanto previsto nel programma di mandato dell'Amministrazione Comunale e nel PIAO 2024-2026 di cui alla D.G.C. n. 200/2024 sopra richiamata, procedendo all'affidamento per gli Anni 2025/2026 delle attività di programmazione e realizzazione di un piano di azioni per il mantenimento della certificazione "Comune amico della Famiglia" per un importo pari ad € 32.786,88, al netto di IVA ai sensi di legge, per servizi, con la previsione ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 della incentivazione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito della suddetta procedura di affidamento in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dell'affidamento e riservandosi di procedere ad eventuale proroga ai sensi dell'articolo 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima di 12 mesi;

Preso atto che:

- l'importo del servizio da affidare è inferiore a 140.000,00 euro;
- l'importo dell'affidamento pari ad € 32.786,88 IVA esclusa è inferiore alla soglia di 140.000,00 euro, per cui non si configura l'obbligo di preventivo inserimento nel programma degli acquisti di beni e servizi approvato dalla stazione Appaltante, come disciplinato dall'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023;

Considerato che:

- il servizio in oggetto non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;
- per l'affidamento del servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto, i questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D.Lgs n. 36/2023 Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione MePA;
- il Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 è la Dott.ssa Sandra Ansuini Dirigente Area Diritti di Cittadinanza, come da D.D. n. 1704/2024;
- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente sia per la natura del servizio sia per il fatto che comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e una duplicazione dell'attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 36/2023;

Atteso che ai sensi dell'art.1 del del D.Lgs. n. 36/2023, al fine di assicurare il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e trasparenza, si ritiene di procedere all'affidamento del servizio previa indagine esplorativa di mercato, mediante pubblicazione di un avviso per manifestazione di interesse;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;
- l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato da ultimo dalla Legge n. 145/2018, per cui "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1762 del 30/10/2024 con la quale è stato disposto di procedere, per le motivazioni e finalità di cui in premessa, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 delle attività di programmazione e realizzazione di un piano di azioni per il mantenimento della certificazione Comune Amico della Famiglia Anni 2025/2026, ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione MePA ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, previa indagine esplorativa di mercato mediante pubblicazione di Avviso pubblico;

Dato atto che:

- con il medesimo provvedimento è stato approvato l'Avviso di Indagine di Mercato per l'affidamento delle attività di programmazione e realizzazione di un piano di azioni per il mantenimento della certificazione Comune Amico della Famiglia Anni 2025/2026 e relativo modello di istanza di partecipazione, al fine di individuare gli operatori economici ai quali richiedere successivamente offerta economica attraverso piattaforma MePA, stabilendo altresì modalità e termini di presentazione delle istanze di partecipazione;
- l'Avviso è rimasto aperto per n° 10 giorni consecutivi a partire dalla sua pubblicazione sul sito Internet istituzionale del Comune di Foligno e all'Albo pretorio on line, come previsto dalla D.D. n. 1762/2024 sopra richiamata;

Atteso che:

- a seguito della pubblicazione dell'Avviso, nel termine stabilito del 14/11/2024, è pervenuta n° 1 istanza di partecipazione da parte del seguente operatore economico:
 - Prot. Ente n. 96949 -11/11/2024 PerlaFamiglia Cooperativa Sociale
- l'istanza è risultata regolare e pertanto l'operatore economico è stato ammesso alla successiva procedura MePA;

Dato atto che con RDO Trattativa diretta n. 4836170 del 15/11/2024, come stabilito con D.D. n. 1762/2024, è stata avviata procedura telematica MePA per la richiesta di preventivo all'operatore economico PerlaFamiglia Cooperativa Sociale;

Rilevato che:

- nel termine ultimo del 22/11/2024 ore 23.59 l'operatore PerlaFamiglia Cooperativa Sociale ha presentato la propria migliore offerta economica, sottoscrivendo per presa visione e accettazione il Capitolato speciale d'appalto allegato in piattaforma;
- l'operatore PerlaFamiglia Cooperativa Sociale ha formulato un ribasso percentuale dell'1% sull'importo di € 32.786,88 per un importo ribassato di € 32.459,01 IVA esclusa, come da documento MePA conservato agli atti d'ufficio;

Preso atto dell'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs n. 36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico PerlaFamiglia Cooperativa Sociale P.I. 02827620903, con sede ad Alghero in Via Sassari n. 159, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al Capitolato speciale d'appalto allegato in MePA e sottoscritto per presa visione e accettazione e ha presentato il preventivo di euro 32.459,01 oltre IVA ai sensi di Legge, con un ribasso percentuale pari a 1%, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

Accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in considerazione del luogo in cui la prestazione deve essere eseguita e del valore dell'affidamento;

Dato atto che:

- per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- è stato acquisito il CIG B470CAF86F ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs n. 36/2023 l'affidatario è tenuto a presentare cauzione definitiva;
- la stipulazione del contratto avverrà con le procedure previste nel MePA, ai sensi dell'art. 20 comma 4 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'attività contrattuale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Attestato che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Foligno, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

Considerato che nella Determinazione n. 1762/2024, con la quale si è dato avvio all'Indagine di mercato ai fini dell'affidamento del Servizio di cui trattasi e si è provveduto alla individuazione e alla nomina all'interno dell'Area del gruppo di lavoro ai fini dell'incentivazione delle funzioni tecniche, costituito dalle seguenti figure:

- Responsabile Unico di Progetto R.U.P.: Dott.ssa Sandra Ansuini Dirigente di Area
- Direttore dell'esecuzione dell'appalto: Dott.ssa Silvia Bartoli Funzionario EQ, nominata in quanto il servizio si connota come servizio di "particolare importanza" per qualità, indipendentemente

dall'importo, così come previsto dall'articolo 114, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 che rinvia all'allegato II.14 che alla lettera m) contempla i servizi sanitari e sociali;

- Collaboratore coma figura tecnica di supporto nella fase di programmazione della spesa, programmazione degli atti, controllo delle procedure di gara: Dott.ssa Marina Mengoni Istruttore Servizi Sociali

Visti e richiamati:

- la D.G.C. n. 483 del 28/10/2024 con la quale è stato approvato il Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 45 del Codice dei contratti pubblici;
- il contratto integrativo in materia di incentivazione delle funzioni tecniche sottoscritto dall'Amministrazione comunale e dai rappresentanti delle OO.SS. Territoriali e delle RSU del Comune di Foligno in data 04/11/2024;

Considerato che:

- all'art. 2 del contratto integrativo di cui sopra sono stati definiti i criteri per la ripartizione dell'incentivo, suddividendo la quota del fondo destinata alle funzioni tecniche tra le varie attività previste all'art.2, comma 2, del Regolamento;
- le attività tecniche oggetto di incentivazione sono le seguenti:

ATTIVITÀ	CRITERIO
Responsabile unico di progetto	5%
Collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento)	40%
Predisposizione Progetto livello unico/capitolato	10%
Direzione dell'esecuzione e collaboratori del direttore dell'esecuzione	40%
Verifica di conformità	5%

Atteso che le attività di cui sopra saranno attribuite al personale che fa parte del gruppo tecnico di lavoro, individuato con D.D. 1762/2024, con successivo provvedimento dirigenziale, provvedendo altresì alla costituzione del fondo incentivazione funzioni tecniche svolte per le finalità di cui al comma 5 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 in misura pari al 2 per cento dell'importo posto a base della procedura di affidamento, tenendo conto che ai sensi dell'art. 3 comma 4 e dell'art. 7 del Regolamento sopra richiamato la quota parte del fondo incentivante, pari al 20%, non ripartita è destinata all'acquisto da parte dell'Ente di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, nonché per attività di formazione e specializzazione del personale e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'impegno della spesa per l'importo di affidamento del servizio Anni 2025/2026 pari a complessivi € 39.600,00 IVA compresa;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con D.C.C. n. 32 del 24/09/2018;
- l'articolo 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DATO ATTO di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che la proposta è tecnicamente regolare ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

si propone quanto segue:

per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo che si ritiene legittimo e conforme all'interesse pubblico

1) di approvare, in relazione alla procedura di affidamento, il quadro economico di spesa che prevede un prezzo di affidamento di euro 39.600,00 IVA compresa per gli Anni 2025/2026;

2) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 all'operatore economico PerlaFamiglia Cooperativa Sociale P.I. 02827620903 delle attività di programmazione e realizzazione di un piano di azioni per il mantenimento della certificazione Comune Amico della Famiglia Anni 2025/2026, con opzione eventuale proroga ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'ente tramite piattaforma MePA, alle condizioni tutte come descritte nel Capitolato speciale d'appalto alla base dell'affidamento, allegato in MePA e sottoscritto dall'operatore economico per presa visione e accettazione;

3) di demandare al RUP, per mezzo degli uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo: l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;

4) di dare atto che con D.D. n. 1762/2024 è stato individuato e nominato all'interno dell'Area il gruppo di lavoro ai fini dell'incentivazione delle funzioni tecniche, costituito dalle seguenti figure: Dott.ssa Sandra Ansuni Responsabile Unico di Progetto RUP; Dott.ssa Silvia Bartoli Direttore dell'esecuzione; Dott.ssa Marina Mengoni collaboratore;

5) di stabilire, ai sensi del Regolamento Comunale in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 45 del Codice dei contratti pubblici, approvato con D.G.C. n. 483 del 28/10/2024 e ai sensi del contratto integrativo in materia di incentivazione delle funzioni tecniche sottoscritto dall'Amministrazione comunale e dai rappresentanti delle OO.SS. Territoriali e delle RSU del Comune di Foligno in data 04/11/2024, le percentuali della quota incentivante in favore dei dipendenti che svolgono le seguenti attività tecniche:

ATTIVITÀ	CRITERIO
Responsabile unico di progetto	5%
collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento)	40%
Predisposizione Progetto livello unico/capitolato	10%
direzione dell'esecuzione e collaboratori del direttore dell'esecuzione	40%
verifica di conformità	5%

6) di dare atto che le attività di cui sopra saranno attribuite al personale che fa parte del gruppo tecnico di lavoro, individuato con D.D. 1762/2024, con successivo atto, provvedendo altresì alla costituzione del fondo incentivazione funzioni tecniche svolte per le finalità di cui al comma 5 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 in misura pari al 2 per cento dell'importo posto a base della procedura di affidamento, tenendo conto che ai sensi dell'art. 3 comma 4 e dell'art. 7 del Regolamento sopra richiamato la quota parte del fondo incentivante, pari al 20%, non ripartita è destinata all'acquisto da parte dell'Ente di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, nonché per attività di formazione e specializzazione del personale e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;

7) di impegnare la spesa complessiva come segue:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
4805.100 ACQUISTO DI SERVIZI PER POLITICHE PER LA FAMIGLIA U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		COOPERATIVA SOCIALE PERLAFAMIGLIA	0,00
		C.F. 02827620903	19.800,00
		Part. IVA 02827620903	0,00
4805.100 ACQUISTO DI SERVIZI PER POLITICHE PER LA FAMIGLIA U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		COOPERATIVA SOCIALE PERLAFAMIGLIA	0,00
		C.F. 02827620903	0,00
		Part. IVA 02827620903	19.800,00

8) di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara CIG, attribuito al presente affidamento, è B470CAF86F;

9) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

10) di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante le procedure previste nel MePA, ai sensi dell'art. 20 comma 4 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'attività contrattuale;

11) di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 che:

- l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2025
- gli impegni di spesa sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica

03-12-2024

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
SILVIA BARTOLI

IL DIRIGENTE

AREA DIRITTI DI CITTADINANZA

VISTO il documento istruttorio redatto dal SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI SERVIZI SOCIALI che qui si intende integralmente trascritto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1) di approvare, in relazione alla procedura di affidamento, il quadro economico di spesa che prevede un prezzo di affidamento di euro 39.600,00 IVA compresa per gli Anni 2025/2026;

2) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 all'operatore economico PerlaFamiglia Cooperativa Sociale P.I. 02827620903 delle attività di programmazione e realizzazione di un piano di azioni per il mantenimento della certificazione Comune Amico della Famiglia Anni 2025/2026, con opzione eventuale proroga ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'ente tramite piattaforma MePA, alle condizioni tutte come descritte nel Capitolato speciale d'appalto alla base dell'affidamento, allegato in MePA e sottoscritto dall'operatore economico per presa visione e accettazione;

3) di demandare al RUP, per mezzo degli uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo: l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;

4) di dare atto che con D.D. n. 1762/2024 è stato individuato e nominato all'interno dell'Area il gruppo di lavoro ai fini dell'incentivazione delle funzioni tecniche, costituito dalle seguenti figure: Dott.ssa Sandra Ansuni Responsabile Unico di Progetto RUP; Dott.ssa Silvia Bartoli Direttore dell'esecuzione; Dott.ssa Marina Mengoni collaboratore;

5) di stabilire, ai sensi del Regolamento Comunale in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 45 del Codice dei contratti pubblici, approvato con D.G.C. n. 483 del 28/10/2024 e ai sensi del contratto integrativo in materia di incentivazione delle funzioni tecniche sottoscritto dall'Amministrazione comunale e dai rappresentanti delle OO.SS. Territoriali e delle RSU del Comune di Foligno in data 04/11/2024, le percentuali della quota incentivante in favore dei dipendenti che svolgono le seguenti attività tecniche:

ATTIVITÀ	CRITERIO
Responsabile unico di progetto	5%
collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento)	40%
Predisposizione Progetto livello unico/capitolato	10%
direzione dell'esecuzione e collaboratori del direttore dell'esecuzione	40%
verifica di conformità	5%

6) di dare atto che le attività di cui sopra saranno attribuite al personale che fa parte del gruppo tecnico di lavoro, individuato con D.D. 1762/2024, con successivo atto, provvedendo altresì alla costituzione del fondo incentivazione funzioni tecniche svolte per le finalità di cui al comma 5 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 in misura pari al 2 per cento dell'importo posto a base della procedura di affidamento, tenendo conto che ai sensi dell'art. 3 comma 4 e dell'art. 7 del Regolamento sopra richiamato la quota parte del fondo incentivante, pari al 20%, non ripartita è destinata all'acquisto da parte dell'Ente di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, nonché per attività di formazione e specializzazione del personale e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;

7) di impegnare la spesa complessiva come segue:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
4805.100 ACQUISTO DI SERVIZI PER POLITICHE PER LA FAMIGLIA U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		COOPERATIVA SOCIALE PERLAFAMIGLIA	0,00
		C.F. 02827620903	19.800,00
		Part. IVA 02827620903	0,00
4805.100 ACQUISTO DI SERVIZI PER POLITICHE PER LA FAMIGLIA U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		COOPERATIVA SOCIALE PERLAFAMIGLIA	0,00
		C.F. 02827620903	0,00
		Part. IVA 02827620903	19.800,00

per un importo totale così suddiviso: € 19.800,00 quali somme a disposizione dell'Amministrazione al Cap. 4805.100 B.C. 2025 PdC U.1.3.2.99.999 Missione 12 Programma 05 per affidamento servizio Anno 2025; € 19.800,00 quali somme a disposizione dell'Amministrazione al Cap. 4805.100 B.C. 2026 PdC U.1.3.2.99.999 Missione 12 Programma 05 per affidamento servizio Anno 2026;

8) di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara CIG, attribuito al presente affidamento, è B470CAF86F;

9) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

10) di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante le procedure previste nel MePA, ai sensi dell'art. 20 comma 4 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'attività contrattuale;

11) di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 che:

- l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2025
- gli impegni di spesa sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica

12) di dare atto, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

03-12-2024

IL DIRIGENTE DELL' AREA DIRITTI DI CITTADINANZA
SANDRA ANSUINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005