



## COMUNE DI FOLIGNO

(Provincia di Perugia)

### AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA NOMINA O DESIGNAZIONE QUALI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI FOLIGNO IN ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI**

#### IL SINDACO

**Richiamato** l'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, il quale espressamente prescrive che il Consiglio Comunale ha competenza in ordine alla “definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni”;

**Richiamato** l'art. 50, commi 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000 il quale prescrive che la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni spetta al Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale;

**Visto** l'art. 50 del vigente Statuto comunale che prevede la disciplina di tali indirizzi a mezzo di apposito regolamento che normi l'istituzione di un Albo degli incarichi al quale possono iscriversi tutti i cittadini che abbiano i requisiti previsti per l'iscrizione nelle liste elettorali comunali, oltre a specifiche competenze; vanno in ogni caso garantite condizioni di pari opportunità fra i generi;

**Dato atto** che il Consiglio comunale, con deliberazione n. 1 del 30/01/2017, ha approvato il Regolamento sugli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Foligno presso Enti, Aziende ed Istituzioni, liberamente visionabile e scaricabile dal sito internet istituzionale del Comune di Foligno in Amministrazione trasparente – Sezione Disposizioni Generali – sottosezione Regolamenti;

**Visto** inoltre:

- quanto dispone il D.Lgs. 39/2013 e s.m.i. in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi, nel perseguimento delle finalità istituzionali di prevenzione della corruzione di cui alla legge 190/2012;
- quanto dispone il D.Lgs. 235/2012 e s.m.i. in materia di incandidabilità per gli amministratori, estesa dall'art. 10, comma 2, del medesimo decreto anche a qualsiasi altro incarico con riferimento al quale l'elezione o la nomina e' di competenza del Sindaco;

**Dato atto** che in seguito alla proclamazione del sottoscritto Sindaco, avvenuta ad opera dell'Ufficio Centrale Elettorale in data 26/06/2024 si rende necessario, in base a quanto stabilito dal citato Regolamento, emanare apposito Avviso Pubblico per consentire a tutti i soggetti interessati ed in possesso dei requisiti previsti di proporre la propria candidatura alla nomina o alla designazione dei rappresentanti del Comune di Foligno;

**Specificato che** le nomine/designazioni verranno effettuate presso gli Enti, Aziende ed Istituzioni indicati nel portale web dell'Ente, alla sezione Amministrazione trasparente – Sezione Enti controllati – sottosezione Rappresentazione Grafica – Quadro conoscitivo organismi partecipati, nonché in Enti privati che, seppur non partecipati dal Comune di Foligno, prevedano una rappresentanza istituzionale dello stesso all'interno dei propri organi;

Tutto quanto sopra premesso,

## **RENDE NOTO**

1) che con riferimento alle nomine / designazioni dei rappresentanti del Comune di Foligno presso gli Enti, Aziende ed Istituzioni indicati nel portale web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente – Sezione Enti controllati – sottosezione Rappresentazione grafica – quadro conoscitivo organismi partecipati, nonché in Enti privati che, seppur non partecipati dal Comune di Foligno, prevedano una rappresentanza istituzionale dello stesso all'interno dei propri organi, il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse alla nomina / designazione è fissato al **23 settembre 2024, alle ore 12,00.**

### **REQUISITI GENERALI per la presentazione della domanda**

- a) Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Foligno o di altro Comune italiano;
- b) Assenza di condizioni di incandidabilità, inconferibilità e incompatibilità previste da leggi o regolamenti vigenti, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 235/2012 (per l'incandidabilità) e dal D.Lgs. 39/2013 (per l'inconferibilità e l'incompatibilità);
- c) Assenza di procedimenti giudiziari in corso per reati contro la Pubblica amministrazione;

- d) Assenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado, ovvero di convivenza assimilabile, di fatto, ai rapporti di coniugio, parentela o affinità con il Sindaco;

## **ESPERIENZE E SPECIFICHE COMPETENZE CHE SARANNO VALUTATE IN RELAZIONE AI SINGOLI INCARICHI DA CONFERIRE**

### Desumibili dal curriculum:

- a) Comprovata competenza tecnica o giuridico-amministrativa in grado di esprimere doti di capacità manageriale, di coordinamento e di promozione delle attività, direttamente correlate alle funzioni che devono essere svolte;
- b) Esperienza legata a professioni esercitate, a funzioni svolte presso aziende pubbliche o private, ovvero acquisita per incarichi pubblici o privati ricoperti;
- c) Trasparenza nell'espletamento dell'incarico;
- d) Autonomia, con azione ispirata a criteri di oggettività e finalizzata al bene comune, con esclusione di qualsiasi interesse personale, professionale o di gruppo;

### Oggetto di apposita dichiarazione prima del conferimento dei singoli incarichi:

- a) Aggiornamento sull'assenza di condizioni di incandidabilità, inconferibilità e incompatibilità previste da leggi o regolamenti vigenti, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 235/2012 (per l'incandidabilità) e dal D.Lgs. 39/2013 (per l'inconferibilità e l'incompatibilità), anche con riferimento allo specifico singolo incarico da conferire;
- b) Non essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività degli enti, aziende o istituzioni cui si riferisce la nomina o la designazione;
- c) Assenza di conflitto di interesse rispetto all'incarico da ricoprire: per conflitto di interessi si intende la sussistenza di interessi personali dei designati/nominati che interferiscono direttamente o indirettamente con l'oggetto delle decisioni a cui essi partecipano e dalle quali potrebbero ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
- d) Assenza di vincoli associativi che possano condizionare l'espressione delle specifiche funzioni assegnate. All'atto dell'accettazione della nomina, il rappresentante individuato deve dichiarare tutte le associazioni, circoli, movimenti ai quali aderisce e, nel corso dell'espletamento del mandato, deve comunicare l'avvenuta adesione a qualunque associazione;

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda con le seguenti modalità: a mano presso lo Sportello del Cittadino (Ufficio Relazioni con il pubblico) sito in Piazza della Repubblica, n. 10 o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.foligno@postacert.umbria.it](mailto:comune.foligno@postacert.umbria.it) o mediante raccomandata A/R inviata a Comune di Foligno, Segreteria del Sindaco, Piazza della Repubblica, 10 — 06034 Foligno (PG), in tale ultimo caso terrà fede l'invio della raccomandata A/R entro il termine sopra stabilito di scadenza dell'avviso.

Le richieste devono essere corredate da:

- a) Dichiarazione di manifestazione di interesse del candidato redatta in conformità al modello allegato al presente avviso;
- b) Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- c) Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il Sindaco, effettuati i dovuti riscontri, terrà conto nell'effettuare le nomine/designazioni delle candidature ricevute all'esito del presente procedimento in relazione all'incarico da attribuire.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Foligno.

*Si precisa che i dati personali contenuti nelle domande che verranno acquisite saranno trattati dal Comune di Foligno nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per le finalità previste dal presente Avviso Pubblico.*

Foligno, 22/08/24

P/C del Sindaco  
Il Vice Sindaco  
Dott. Riccardo Meloni