

AVVISO PUBBLICO 2024

per l'accesso a contributi concessi a famiglie numerose con almeno quattro figli

(ai sensi dell'articolo 300 *bis* della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 recante "*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*") - Approvato con D.D. n. 941/2024

Il Comune di Foligno in qualità di Comune capofila della Zona Sociale n. 8 e in virtù:

- dell'art. 300 *bis* della legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 recante "*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*" così come modificato dall'art. 2 della legge regionale 20 marzo 2020, n. 2. recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020-2022 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2020)." che prevede sostegni alle famiglie numerose;
- del regolamento regionale 11 novembre 2020 n. 8 recante "*Norme regolamentari per il sostegno economico alle famiglie numerose, in attuazione dell'articolo 300 bis della legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali)*", (pubblicato in BUR 13 novembre ed entrato in vigore il 14/11/2020)
- della D.G.R. n. 466 del 22/05/2024, con la quale, ai sensi dell'art. 3 del citato r.r. è stato approvato il riparto delle risorse per l'anno 2024 a favore delle Zone Sociali, è stato approvato lo schema di avviso e sono state dettate disposizioni attuative dell'intervento;

emana il presente Avviso pubblico di selezione per l'accesso a contributi concessi a famiglie numerose con almeno quattro figli.

Articolo 1

Finalità ed obiettivi

- 1) Il presente avviso si inserisce nell'ambito delle azioni per il riconoscimento del ruolo delle famiglie numerose, in attuazione dell'articolo 300 *bis* della legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 (*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*) e del regolamento regionale 11 novembre 2020 n. 8 (*Norme regolamentari per il sostegno economico alle famiglie numerose, in attuazione dell'articolo 300 bis della legge regionale 9 aprile 2015 n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali)*) ed è finalizzato a sostenere il loro maggiore carico nel lavoro di cura ed educativo, attraverso un sostegno economico delle famiglie con almeno quattro figli.

Articolo 2

Oggetto dell'intervento, dotazione finanziaria e ammontare del contributo

1. L'intervento, consiste nell'erogazione di un contributo economico per l'anno 2024 alle persone appartenenti a nuclei familiari in possesso dei requisiti previsti al successivo articolo.
2. Il contributo di cui al precedente comma è pari € 150,00 per ogni figlio minore del nucleo familiare in questione ed è concesso a seguito di presentazione della domanda di cui all'articolo 4 e della successiva approvazione di una graduatoria nel rispetto dei criteri di valutazione indicati all'art. 5 del presente avviso.
3. La Zona Sociale n. 8 destina, per il presente Avviso, una dotazione finanziaria complessiva di € 41.807,00 (di cui € 19.892,82 assegnati con D.G.R. n. 466/2024 quali risorse per interventi sostegno economico famiglie numerose Anno 2024, € 10.928,57 assegnati con D.G.R. n. 1066/2023 quali risorse per interventi sostegno economico famiglie numerose Anno 2023 ed € 10.985,61 quota parte del FSR Anno 2023 destinata con D.G.R. n. 1239/2023 agli interventi sostegno economico famiglie numerose).

Articolo 3

Destinatari del contributo

- 1) Sono destinatari del contributo le persone appartenenti a nuclei familiari ¹in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere residenti in uno dei comuni che afferiscono alla Zona sociale n. 8;
 - b) essere, comunque, residenti in uno dei Comuni della Regione Umbria da almeno cinque anni;
 - c) essere:
 - c1. cittadini italiani;
 - c2. cittadini comunitari;
 - c3. cittadini extracomunitari, regolarmente soggiornanti in Italia, esclusi i titolari di visto di breve durata;
 - d) avere all'interno del nucleo familiare un numero di figli pari o superiore a quattro, con età inferiore a 26 anni, conviventi, di cui almeno uno minore di anni diciotto;
 - e) avere un ISEE del nucleo familiare in corso di validità, ai sensi della normativa vigente, non superiore ad € 36.000,00.
- 2) I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di cui all'articolo 4 del presente Avviso.
- 3) Non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso nucleo familiare nell'arco di validità del presente avviso o in caso di sua eventuale riapertura. Nel caso di presentazione di più

¹Il nucleo familiare è quello definito all'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013 n. 159 (Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)).

domande, nell'arco di validità del presente avviso, sarà istruita l'ultima validamente ricevuta in ordine di tempo.

- 4) La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere asserita mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.
- 5) L'Amministrazione comunale ricevente la domanda, procederà alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 71 e 72 del medesimo DPR 445/2000.

Articolo 4

Modalità e termini per la presentazione della domanda di contributo

- 1) La domanda deve essere presentata dalla persona in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, con la seguente modalità:
 - a) tramite piattaforma informatica per la presentazione delle istanze on line: Sito Internet del Comune di Foligno: <https://www.comune.foligno.pg.it/servizio/istanze-del-cittadino-da-portale/>

Sono ammissibili solo le domande presentate nel rispetto di quanto sopra indicato.

- 2) Ogni domanda deve essere presentata a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito Internet istituzionale del Comune di Foligno (www.comune.foligno.pg.it) per trenta giorni consecutivi con decorrenza dei termini di presentazione domande **dal 20/06/2024 ore 9:00 e fino al 19/07/2024 ore 23:59**. Ai fini dell'osservanza del termine di presentazione della domanda farà fede:

- a) la data di invio tramite la piattaforma informatica con acquisizione del protocollo.

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dei sistemi informatici, o, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- 3) La domanda deve essere presentata tramite la piattaforma informatica, sulla base della modulistica allegata al presente avviso, parte integrante e sostanziale del medesimo, denominata "*Domanda di ammissione - "Sostegno economico alle famiglie numerose"*".
- 4) La domanda deve contenere, in particolare:
 - a) dati anagrafici della persona richiedente, i recapiti per le comunicazioni (indirizzo postale, numero telefonico e indirizzo e-mail), composizione del nucleo familiare;
 - b) dichiarazione di essere cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
 - c) certificazione ISEE del nucleo familiare in corso di validità ai sensi della normativa vigente.
- 5) Le dichiarazioni della domanda di ammissione di cui ai precedenti commi, vanno rese ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.. La domanda di cui al presente articolo, va compilata in ogni sua parte e sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 a pena di inammissibilità, seguendo la procedura della piattaforma informatica.

Articolo 5

Ammissibilità, valutazione delle domande, formazione e approvazione delle graduatorie.

- 1) Dopo la scadenza del termine di cui all'art. 4 c. 2, il Comune di Foligno Capofila della Zona Sociale n. 8 – Area Diritti di Cittadinanza Servizio di Piano e della Gestione Associata, procede all'esame delle domande pervenute.
- 2) Al termine dell'istruttoria formale avente ad oggetto la verifica dei requisiti di ammissibilità previsti dagli art. 3 e 4 del presente Avviso, ciascuna domanda potrà risultare:
 - a) ammessa a successiva valutazione;
 - b) non ammessa con motivazione.
- 3) Resta salva la possibilità di richiedere l'integrazione documentale nel rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi");
- 4) Qualora la domanda risulti non ammessa, ai sensi del comma 2, lett. b) del presente articolo, il provvedimento motivato di non ammissibilità della stessa sarà comunicato all'interessato tramite apposita notifica scritta;
- 5) Le domande risultate ammissibili saranno sottoposte a successiva valutazione, effettuata tramite compilazione della scheda di valutazione di cui all'allegato denominato '*scheda di valutazione*', costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso, finalizzata alla attribuzione di un punteggio per un massimo di 100 punti, sulla base dei criteri riportati nella griglia del citato allegato, attinenti a:
 - a) situazione economica familiare risultante dall'ISEE in corso di validità, ai sensi della normativa vigente, entro il limite massimo di accesso di cui all'art. 3, comma 1, lett. e), con attribuzione di un punteggio massimo pari a 35;
 - b) presenza di figli che presentano la condizione di disabilità ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, con attribuzione di un punteggio massimo pari a 35;
 - c) condizione di vulnerabilità del nucleo familiare riconducibili ai seguenti casi con attribuzione di un punteggio massimo pari a 25:
 1. nuclei monoparentali;
 2. presenza nel nucleo familiare di altri componenti, rispetto ai figli, in possesso di certificazione di cui alla legge n. 104/1992;
 - d) anni di residenza in Umbria, superiore al limite di accesso di cui all'art. 3, comma 1, lett. b), con attribuzione di un punteggio massimo pari a 5.
- 6) All'esito della valutazione, di cui al comma precedente, viene formulata la graduatoria in termini di maggior punteggio conseguito. In caso di parità di punteggio prevale il possesso di ISEE di minore importo. In caso di ulteriore parità, prevale il nucleo familiare con maggior numero di figli al suo interno.
- 7) La fase istruttoria per l'ammissibilità e la successiva valutazione dovrà concludersi entro un massimo di 30 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'art. 4 c. 2 del presente avviso, con l'approvazione della graduatoria contenente l'esito della valutazione. Seguirà la erogazione di contributi concessi nei limiti di quanto specificato all'art. 2,

comma 2. Il provvedimento verrà comunicato alla persona destinataria del contributo tramite apposita notifica scritta.

Articolo 6

Erogazione del contributo modalità

- 1) L'erogazione del contributo avverrà in una unica soluzione fino a concorrenza delle risorse economiche di cui all'art 2, comma 3, entro massimo 30 giorni dalla data di approvazione della graduatoria di cui all'art. 5, commi 6 e 7.

Articolo 7

Controlli, verifiche e revoca del contributo

- 1) Il Comune di Foligno Capofila Zona Sociale n. 8, tramite i Servizi/Unità Operative competenti in materia, si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti sopra indicati e dichiarati e di effettuare, ai sensi dall'articolo 71 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte nel rispetto della normativa in materia.
- 2) Nel caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 445/2000, il contributo sarà revocato e dovranno essere restituite le somme eventualmente già percepite anche attraverso la restituzione delle somme corrispondenti al valore del contributo percepito oltre agli interessi legali.

Articolo 8

Informazioni sul procedimento

- 1) Ai sensi della L. 241/1990, e s.m. e i. l'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti è: Servizio di Piano e della Gestione Associata – Area Diritti di Cittadinanza.
- 2) Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Bartoli Funzionario P.O. della Struttura competente per materia del Comune di Foligno Capofila della Zona Sociale 8.
- 3) L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è: Servizio di Piano e della Gestione Associata – Area Diritti di Cittadinanza.
- 4) Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 e ss. mm. e ii., viene esercitato, mediante richiesta allo Sportello Unico Integrato del Comune di Foligno Capofila Zona Sociale n. 8, con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge e del Regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 48 del 03/10/2017.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 26/04/2016 (GDPR) relativo alla protezione della persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, le informazioni, i dati e le notizie e le dichiarazioni acquisite, di natura personale e sensibili, saranno

trattati esclusivamente per l'espletamento del procedimento di cui al presente avviso dal Comune di Foligno Capofila Zona Sociale n. 8, in qualità di titolare e responsabile. Il richiedente di cui al presente avviso ha il diritto di conoscere i propri dati utilizzati dal Titolare. Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto di opporsi al trattamento nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla armonizzazione e al blocco dei dati trattati.

Articolo 10

Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente l'attuazione del presente Avviso è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Spoleto, in via esclusiva.

Articolo 11

Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente.

Il Dirigente Area Diritti di Cittadinanza
Dott.ssa Sandra Ansuini