



COMUNE DI FOLIGNO



RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023

ALLEGATO M

PROSPETTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA ANNO 2023

COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di PERUGIA

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2023**

(articolo 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138)

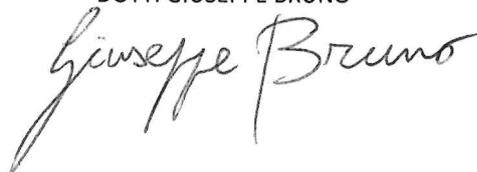
SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2023

<u>Descrizione dell'oggetto della spesa</u>	<u>Occasione in cui la spesa è stata sostenuta</u>	<u>Importo della spesa (euro)</u>
Fornitura corone di alloro	Varie cerimonie istituzionali	3.325,72
Stampa manifesti istituzionali e biglietti augurali	Varie comunicazioni ed iniziative istituzionali	2.983,00
Servizio di amplificazione	Cerimonie istituzionali del 25 Aprile -Festa della Liberazione e del 2 Giugno -Anniversario della Fondazione della Repubblica Italiana	788,00
Servizio di amplificazione	Cerimonie istituzionali del 16 Giugno 2022 - Anniversario della Liberazione della Città di Foligno, 4 Novembre -Giorno dell'unità nazionale e Giornata delle Forze Armate e 22 Novembre -Anniversario del Primo Bombardamento della Città di Foligno	720,00
Spese per viaggio e pernottamento a Bruxelles - Assessore	Partecipazione all'evento "IV Convention del Network Europeo dei Comuni Family friendly"	730,90
Spese per viaggio e pernottamento a Parigi - Sindaco	Partecipazione all'evento "Salone di Le Bourget, Paris Air Show 2023"	1.780,00
Spese per viaggio e pernottamento a Bruxelles - Presidente del Consiglio Comunale	Partecipazione all'evento "Programmi, linee di finanziamento ed opportunità dell'UE per le Autorità locali umbre"	610,50
<u>Totale spese sostenute</u>		10.938,12

DATA 02 FEBBRAIO 2024

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

DOTT. GIUSEPPE BRUNO




IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DOTT. SSA MICHELA MARCHI



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO 1

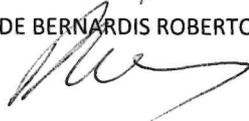
Presidente PETTERINI ANDREA



Membro SPLENDORINI ORNELLA



Membro DE BERNARDIS ROBERTO



Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- > stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- > sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- > rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- > rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(1) È richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.