



E-mail:
cecilia.cenci@gmail.com

CECILIA BELLINI

Informazioni personali	<ul style="list-style-type: none">▪ Data di nascita: 22-11-1975▪ Luogo di nascita: Foligno (PG)▪ Nazionalità: italiana▪ Residenza: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX▪ Stato civile: Coniugata
Esperienza lavorativa: Datore di lavoro:	<p>1) Coordinatrice del progetto del Portafoglio Problematico Unicredit dell'archivio di FOLIGNO/BASTIA</p> <p>Dal 02/11/2007 ad oggi: contratto a tempo indeterminato con la Soc. LOGITEC S.P.A. presso i locali della Committente POSTEL siti in Scanzano (Foligno PG)/ BASTIA (PG);</p>

Mansioni e
responsabilità:

Le attività svolte in ordine cronologico sono state:

Dal Luglio 2004:

- o1 Addetta Ricerche di materiale cartaceo (documentazione postale varia: MAV, RAV F24, assegni) nel reparto **Bancoposta dell'archivio di Scanzano;**
- o2 Coordinatrice del reparto **UPS di Scanzano** e successivo incarico di controllo e smistamento merci (cancelleria, cartolibreria, supporti informatici) inviate al reparto sopraindicato;

Dal marzo 2005:

Attività di archiviazione per il Gruppo bancario Unicredit.

Le attività svolte per il gruppo bancario sono le seguenti:

- o1 inserimento trattamento e archiviazione dei dati su supporto informatico;
- o2 ricerca del materiale cartaceo (conferite, radiate e filiali).

Mansioni e
responsabilità

Dal marzo 2006 a 2016:

**responsabile del progetto PORTAFOGLIO
PROBLEMATICO con le seguenti
mansioni:**

	<p>Gestione e controllo dei ritiri di materiale cartaceo proveniente da tutta Italia da committenza Unicredit; cura dei rapporti con i referenti Unicredit.</p> <p>Utilizzo quotidiano APPLICATIVO SAF 1 DEL PORTALE EXTRANET per lo scarico, evasione delle ricerche ed archiviazione delle UDA.</p>
Esperienza lavorativa:	
Esperienza lavorativa:	<p>2) Nel mese di Gennaio 2004: collaborazione all'iniziativa "Festa a Palazzo" patrocinata dal Comune di Foligno e dalla Regione dell'Umbria per la redazione di schede di palazzi gentilizi ospitanti questa manifestazione (Nuti Deli, Cantagalli, Lezi Marchetti, Giusti Orfini, Barnabò alle Conce).</p>
Istruzione:	<p>Dal Luglio 1998 al Giugno 2003: Attività di operatrice intramuseale con mansioni didattiche a scolaresche e gruppi turistici.</p> <p>Soc. Coop. Sistema Museo prima con un contratto di collaborazione, poi dal 30/09/2000, assunzione a tempo indeterminato con la medesima Società, con attività svolta presso i musei della valle Umbra Sud.</p>

Dal Settembre 1995 iscritta alla facoltà di **Conservazione Beni Culturali** di Viterbo, con indirizzo **STORICO ARTISTICO** (area scelta Medievale).

16 ottobre 2003 conseguimento della laurea in Conservazione Beni Culturali con la votazione di 93/110 e la tesi dal titolo: *I catasti come fonte per la storia del paesaggio rurale: il caso di Beroide, una villa del contado di Spoleto (XIV-XV secolo) - Spoleto (PG), svolta presso l'Archivio Storico di Spoleto.*

Alla base del presente lavoro di ricerca c'è la conoscenza della trasformazione progressiva di una società. Lo studio in questione riguarda essenzialmente un piccolo centro a dieci chilometri circa da Spoleto, il cui nome è Beroide; questo centro è stato tra le più importanti ville del Comune di Spoleto. La tesi è stata approntata su una ricerca archivistica con la consultazione dei documenti conservati nell'archivio storico del Comune di Spoleto, attraverso i quali si sono potute ricostruire per Beroide l'origine e le fasi di sviluppo territoriale, sociale, agricolo e urbanistico nel periodo compreso dalla metà del XIV a tutto il XV secolo.

Il 27/02/2001 Conseguito il diploma di **Operatore Intramuseale** rilasciato dalla Soc. Coop. Sistema Museo presso il museo di San Francesco a Trevi.(PG)

Il 15/09/1999 Diploma di **Tecnico per la tutela, manutenzione e gestione impiantistica per i Beni**

	<p>Culturali rilasciato da M.P.I. Ipsia-Itis “Flli Campani” Spoleto (PG).</p> <p>29/07/1994: Diploma di maturità conseguito all’istituto professionale di Foligno (PG) con votazione finale di 44/60.</p>
Lingue straniere	Francese a livello buono scritto e parlato, Inglese a livello sufficiente.
Conoscenze Informatiche:	<p>Il 18/12/2003 Conseguito il diploma di Catalogazione Digitale dei Beni Culturali organizzato dalla società Mosaik-Arteidata, via Piazza S.Salvi, 2 Firenze.</p> <p>Gli argomenti trattati nella prima parte del corso sono stati: digitalizzazione delle immagini (strumenti e metodi); principi di elaborazione delle immagini; progettazione e sviluppo di un Database; definizione della Struttura; creazione delle Tabelle, Maschere e Report.</p> <p>Nella seconda parte del corso gli argomenti trattati sono stati: introduzione al programma T3, struttura del programma, seguendo la normativa; applicazione del programma: nel caso specifico catalogazione di opere d'arte e stampe (conversione di schede cartacee OA).</p>

	<p>Qualifica legalmente riconosciuta dalla legge 845/78 di <u>Operatore Office automation</u> , presso l'ICS ITALIA di Foligno (PG) conseguito in data 30/05/2003 .</p> <p><u>Patente Europea ECDL</u>, presso l'ICS ITALIA di Foligno conseguito in data 28/02/2003(PG).</p> <p>Attestato addestramento professionale per dattilografia conseguito il 30/07/2020 presso il CENTRO STUDI ATHENA DI AGRIGENTO.</p> <p>Attestato EIPASS LIM AVANZATO conseguito in data 04/06/2020 . Organizzato da CERTIPASS ed erogato tramite piattaforma telematica DIDASKO.</p> <p>Attestato EIPASS TABLET AVANZATO conseguito in data 02/06/2020 . Organizzato da CERTIPASS ed erogato tramite piattaforma telematica DIDASKO</p>
<p>Hobbies e Interessi</p>	<p>Amo lo sport in generale, in particolare pratico la corsa, il fit walking, il ciclismo; amo viaggiare e conoscere culture diverse;</p>

Foligno, li 15/04/2024

Dott.ssa CECILIA BELLINI