



## COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

### Determinazione Dirigenziale n. 1528 del 08-10-2019

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 1532 del 19-09-2019

SERVIZIO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE  
AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

**OGGETTO: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA DEL  
COMUNE DI FOLIGNO - AVVIO PROCEDURE DI GARA CUP: C61F19000120004 – CIG: 80376720C4**

*Proposta di Determinazione*

*al Dirigente*

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 18 del 11/03/2019 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2019;
- la deliberazione n. 17 del 11/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 231 del 30/04/2019 con cui la Giunta Comunale ha approvato il piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) e il Piano della Performance (P.P.) per l'Anno 2019 e pluriennale 2019-2020-2021 e successive integrazioni e/o modificazioni;
- la deliberazione di G.C. n. 29 del 27/01/2010, avente ad oggetto: "Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella legge 102/2009 (decreto anticrisi 2009) - Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti dell'Ente;

#### PREMESSA

Nel Centro Storico di Foligno e nelle immediate adiacenze è presente un sistema di videosorveglianza attivo costituito da telecamere posizionate nei punti meglio specificati negli allegati documenti.

Il sistema sopra descritto ha la funzione di monitorare alcuni dei punti nevralgici della Città anche al fine di fornire possibile adeguata informazione nel caso in cui, chi svolge funzione di garanzia e gestione dell'ordine pubblico e del traffico abbia necessità di acquisire immagini.

Con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 25/08/2015 è stato approvato l'assetto generale della viabilità e sicurezza del Centro Storico di Foligno; tale assetto prevede la videosorveglianza esistente come descritta in precedenza, la realizzazione di altri punti di controllo videosorvegliati, i punti di controllo elettronico degli accessi (varchi) e i punti di controllo delle aree pedonali urbane.

Nelle more del completamento del sistema complessivo approvato con la Deliberazione n.331/2015, è

necessario garantire funzionalità al sistema di videosorveglianza attivo, mediante attività di manutenzione ordinaria, così riassumibile e meglio descritta nei documenti allegati:

**Manutenzione correttiva:** comprende la diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti di malfunzionamenti degli apparati, evidenziati da segnalazione emessa, con qualsiasi mezzo, dal Servizio Infrastrutture Tecnologiche del Comune di Foligno e ai quali la Ditta affidataria del servizio deve intervenire per la risoluzione entro le 24 ore successive al ricevimento della segnalazione

**Manutenzione periodica conservativa:** comprende l'espletamento delle operazioni preventive e cicliche che sono atte ad accertare e rimuovere eventuali anomalie di qualsiasi genere, mantenere lo stato di efficienza e di integrità degli apparati, in modo da assicurare condizioni continuative ed ottimali di funzionamento. Le operazioni devono essere eseguite con cadenza almeno mensile e documentate da opportuno rapporto di servizio.

**Servizio di pronta disponibilità operativa:** prevede la disponibilità a ricevere segnalazioni, 24 ore su 24, per tutti i giorni feriali e festivi e con mezzi di ricezione concordati con il Servizio Infrastrutture Tecnologiche, relative a malfunzionamenti degli apparati oggetto di manutenzione ordinaria, con la finalità di intervento per svolgere le attività di manutenzione correttiva.

Il servizio avrà inizio presumibilmente il 15/11/2019 e avrà durata fino al 15/11/2022.

Per le prestazioni sopra descritte, il corrispettivo è stimato come segue:

Attività a Canone annuo a base d'asta [A=A1+A2]: € 16.000,00

di cui

Servizio di pronta disponibilità operativa (A1) € 3.000,00

Manutenzione ordinaria, correttiva e periodica conservativa (A2) € 13.000,00

Oneri per la sicurezza (NON soggetti a ribasso) [B]: € 500,00

Manutenzione straordinaria extra canone (C) € 7.500,00

di cui Oneri per la sicurezza su Manutenzione Straordinaria

(NON soggetti a ribasso) [C1]: € 500,00

**TOTALE importo annuo [(A+B+C)]: € 24.000,00**

Annualità [D]: 3

**TOTALE importo [(A+B+C) x D]: € 72.000,00**

**TOTALE importo a base d'asta soggetto a ribasso [(A+C-C1) x D]: € 69.000,00**

oltre I.V.A. come per legge.

Si precisa che le operazioni conseguenti alle attività sopra descritte si intendono eseguite comprensive di manodopera e materiali di consumo. Nel caso in cui durante le operazioni di controllo e verifica, risultasse necessario sostituire apparati o parti di essi, il corrispettivo è da intendersi a parte, rispetto a quello sopra indicato; il corrispettivo per lavorazioni di sostituzione di apparati o di parte di essi, sarà valutato con il metodo della contabilizzazione di lavori a misura e/o in economia (in base alle vigenti tabelle revisionali della manodopera, trasporti e noli) ed i costi di mercato dei materiali, applicando lo sconto offerto in sede di gara.

Ai sensi del combinato disposto dell'art.36, comma 2, lettera b), comma 6 e dell'art.95, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.), trattandosi di affidamento di servizi rientranti in tali

casistiche, la procedura che può essere seguita è quella di affidamento diretto previa consultazione di almeno cinque operatori economici e il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo.

Il Servizio Infrastrutture Tecnologiche dell'Area Governo del Territorio ha predisposto tutta la documentazione per lo svolgimento della procedura, composta da:

- CONDIZIONI PARTICOLARI DI R.d.O.;**
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;**
- Capitolato Tecnico Prestazionale.**

**DATO ATTO** che, tutto ciò premesso, occorre dare avvio alla procedura in oggetto, approvando la documentazione predisposta dal Servizio Infrastrutture Tecnologiche dell'Area Governo del Territorio e disponendo che la documentazione stessa sia inserita per avviare la gara telematica tramite richiesta d'offerta R.d.O. sul portale MEPA messa a disposizione da CONSIP S.p.a., approvando la predetta documentazione di gara;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le pubbliche amministrazioni devono individuare, in appositi atti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VERIFICATO** che Consip S.p.a. non ha attivato una convenzione per la fornitura dei servizi in oggetto, mentre invece sul Mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni MEPA è attiva la categoria per il bando: "SERVIZI", descrizione categoria "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione", consentendo pertanto l'affidamento mediante R.d.O. del servizio in oggetto;

**RITENUTO** pertanto di avviare gara telematica tramite richiesta d'offerta R.d.O. sul portale MEPA messa a disposizione da CONSIP S.p.a., approvando la documentazione di gara sopra richiamata;

**ACCERTATO** che:

-ai fini della gestione tecnica ed economica dell'appalto in questione, è necessario conferire gli incarichi di cui all'art. 5 del "Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici" approvato con D.G.C. 452 del 05/11/2018;

- a tale scopo, su disposizione del Dirigente dell'Area Governo del Territorio prima dell'avvio della fase programmatica, è necessario:

a. individuare il personale che svolgerà le attività suddivisibili in:

Programmazione della spesa per investimenti  
Predisposizione atti  
Controllo delle procedure di gara  
Responsabilità unica di procedimento  
Direzione dell'esecuzione  
Verifica conformità

b. individuare nominativamente i collaboratori dei soggetti di cui sopra, che partecipano alla suddivisione dell'incentivo;

c. suddividere, tra i soggetti coinvolti nel medesimo investimento, le percentuali di partecipazione, nel rispetto dei valori definiti in sede di contrattazione integrativa decentrata di cui alla D.G.C. n. 453 del 05/11/2018;

d. indicare le modalità per l'espletamento dell'incarico;

e. assegnare i tempi per il compimento delle attività;

f. stabilire la misura della penale da applicare per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini assegnati o per inadempimento, espressa in termini di riduzione percentuale del compenso spettante.

La stima dell'importo complessivo dell'incentivo per funzioni tecniche è pari a € 1.152,00, compresi oneri ed esclusa l'I.R.A.P., la cui ripartizione sarà effettuata secondo il vigente "Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici" approvato con D.G.C. 452 del 05/11/2018 e secondo i valori definiti in sede di contrattazione integrativa decentrata di cui alla D.G.C. n. 453 del 05/11/2018.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

**VISTO** l'art.107 D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

*Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare;*

si propone quanto segue:

1. **DI AVVIARE** la procedura per l'affidamento dei SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA DEL COMUNE DI FOLIGNO, per l'importo stimato di € 72.000,00 I.V.A. esclusa;
2. **DI DARE ATTO** che la procedura utilizzata è quella negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati all'interno Mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni MEPA nella categoria per il bando: "SERVIZI", descrizione categoria "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione";
3. **DI APPROVARE** la documentazione, conservata agli atti di ufficio, predisposta dal Servizio Infrastrutture Tecnologiche dell'Area Governo del Territorio per lo svolgimento della procedura individuata e composta da:
  - **CONDIZIONI PARTICOLARI DI R.d.O.;**
  - **Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;**
  - **Capitolato Tecnico Prestazionale.**
4. **DI CONFERIRE**, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici" approvato con D.G.C. 452 del 05/11/2018, gli incarichi per le seguenti funzioni tecniche, secondo la ripartizione dell'allegata tabella:

Area Servizi Finanziari	Programmazione della spesa per investimenti
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Predisposizione atti
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Controllo delle procedure di gara
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Responsabilità unica di procedimento
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Direzione dell'esecuzione
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Verifica conformità

5. **DI STABILIRE**, altresì che:

- i Dirigenti delle Aree interessate potranno individuare i dipendenti della propria Area, autorizzati a prestare la propria collaborazione per le funzioni assegnate e dovranno annotare e rendicontare al Responsabile Unico del Procedimento le attività effettivamente svolte dal proprio personale in relazione agli incarichi assegnati;
- le aliquote del compenso saranno, dal Dirigente dell'Area competente, su proposta del Responsabile del procedimento, modificate a consuntivo ed adeguate proporzionalmente sulla base dell'effettivo apporto, sotto il profilo quantitativo e qualitativo, dei soggetti incaricati;
- le penali, da applicare ai soggetti incaricati per ogni singolo giorno di ritardo, sono stabilite in misura dell'1 per mille del corrispettivo spettante ai dipendenti e, comunque, complessivamente non superiore al 10 per cento, da valutare a cura del dirigente in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo;
- le penali si applicano agli importi relativi alle singole fasi che hanno causato ritardo;
- le penali non trovano applicazione in tutti i casi in cui il ritardo non sia collegabile alle attività del personale;
- il Dirigente può, con proprio provvedimento motivato, modificare o revocare l'incarico in ogni momento, sentito il RUP; con il medesimo provvedimento, il Dirigente accerta l'attività svolta fino a quel momento dal soggetto incaricato e stabilisce l'attribuzione della quota d'incentivo spettante, in correlazione al lavoro effettivamente eseguito ed alla causa della modifica o della revoca;
- vengono assegnati i tempi per il compimento delle attività, come segue:
  - programmazione dell'investimento - scadenza 01/11/2019;
  - predisposizione atti indizione gara - scadenza 15/11/2019;
  - controllo delle procedure di gara (bando o lettere invito) - scadenza 15/11/2019;

6. **DI PRENOTARE** l'impegno della spesa complessiva di € 90.000,00 come segue:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			29.280,00 29.280,00 29.280,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			310,00 310,00 310,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			80,00 80,00 80,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			30,00 30,00 30,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			100,00 100,00 100,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			200,00 200,00 200,00

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
GIOVANNI ROSSI  
**IL DIRIGENTE**  
**DesServizioProponente**

**VISTO** il documento istruttorio redatto dal **SERVIZIO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE** che qui si intende integralmente trascritto;

**RITENUTO** di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

**VISTO** che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento;

**VISTO** l'art.107 D.lgs 267/2000;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. **DI AVVIARE** la procedura per l'affidamento dei SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA DEL COMUNE DI FOLIGNO, per l'importo stimato di € 72.000,00 I.V.A. esclusa;
2. **DI DARE ATTO** che la procedura utilizzata è quella negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati all'interno Mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni MEPA nella categoria per il bando: "SERVIZI", descrizione categoria "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione";
3. **DI APPROVARE** la documentazione, conservata agli atti di ufficio, predisposta dal Servizio Infrastrutture Tecnologiche dell'Area Governo del Territorio per lo svolgimento della procedura individuata e composta da:

**- CONDIZIONI PARTICOLARI DI R.d.O.;**

**- Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;**

**- Capitolato Tecnico Prestazionale.**

4. **DI CONFERIRE**, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici" approvato con D.G.C. 452 del 05/11/2018, gli incarichi per le seguenti funzioni tecniche, secondo la ripartizione dell'allegata tabella:

Area Servizi Finanziari	Programmazione della spesa per investimenti
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Predisposizione atti
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Controllo delle procedure di gara
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Responsabilità unica di procedimento
Area Governo del Territorio – Servizio infrastrutture Tecnologiche	Direzione dell'esecuzione

**5. DI STABILIRE**, altresì che:

- i Dirigenti delle Aree interessate potranno individuare i dipendenti della propria Area, autorizzati a prestare la propria collaborazione per le funzioni assegnate e dovranno annotare e rendicontare al Responsabile Unico del Procedimento le attività effettivamente svolte dal proprio personale in relazione agli incarichi assegnati;
- le aliquote del compenso saranno, dal Dirigente dell'Area competente, su proposta del Responsabile del procedimento, modificate a consuntivo ed adeguate proporzionalmente sulla base dell'effettivo apporto, sotto il profilo quantitativo e qualitativo, dei soggetti incaricati;
- le penali, da applicare ai soggetti incaricati per ogni singolo giorno di ritardo, sono stabilite in misura dell'1 per mille del corrispettivo spettante ai dipendenti e, comunque, complessivamente non superiore al 10 per cento, da valutare a cura del dirigente in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo;
- le penali si applicano agli importi relativi alle singole fasi che hanno causato ritardo;
- le penali non trovano applicazione in tutti i casi in cui il ritardo non sia collegabile alle attività del personale;
- il Dirigente può, con proprio provvedimento motivato, modificare o revocare l'incarico in ogni momento, sentito il RUP; con il medesimo provvedimento, il Dirigente accerta l'attività svolta fino a quel momento dal soggetto incaricato e stabilisce l'attribuzione della quota d'incentivo spettante, in correlazione al lavoro effettivamente eseguito ed alla causa della modifica o della revoca;
- vengono assegnati i tempi per il compimento delle attività, come segue:
  - programmazione dell'investimento - scadenza 01/11/2019;
  - predisposizione atti indizione gara - scadenza 15/11/2019;
  - controllo delle procedure di gara (bando o lettere invito) - scadenza 15/11/2019;

**6. DI PRENOTARE** l'impegno della spesa complessiva di € 90.000,00 come segue:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			29.280,00 29.280,00 29.280,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			310,00 310,00 310,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			80,00 80,00 80,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			30,00 30,00 30,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			100,00 100,00 100,00
735.100 MANUTENZIONE IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA			200,00 200,00

200,00

08-10-2019

IL DIRIGENTE DELL' AREA GOVERNO DEL  
TERRITORIO  
ANTONIA FRATINO

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005