



**COMUNE DI FOLIGNO
POLIZIA MUNICIPALE**

**CAPITOLATO D'APPALTO
FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI PARCOMETRI
(allegato A)**

Art. 1 – Oggetto del servizio

1. L'appalto ha per oggetto la fornitura, posa in opera ed attivazione di nuovi parcometri con servizio di centralizzazione e il servizio di assistenza in garanzia e manutentiva da installare nelle aree di parcheggio a pagamento della città di Foligno.

Art. 2 – Caratteristiche della fornitura

1. La fornitura si intende comprensiva dei seguenti elementi:
 - a) numero 34 (trentaquattro) parcometri nella configurazione minima richiesta nuovi di fabbrica e mai utilizzati in alcuna delle loro parti che lo compongono;
 - b) installazione in loco;
 - c) configurazione di tutto il sistema di controllo remoto di centralizzazione;
 - d) corsi di formazione (utilizzo e manutenzione) al personale aziendale addetto al servizio in loco ed addetto al servizio di centralizzazione;
 - e) collegamento del sistema di centralizzazione e gestione del software incluso, per il periodo di 24 (ventiquattro) mesi, ad esclusione delle SIM telefoniche e dei costi telefonici stessi che rimangono in capo alla stazione appaltante;
 - f) servizio di centralizzazione e gestione del software e servizio di assistenza e manutenzione FULL SERVICE da remoto ed in loco, comprensivo delle parti di ricambio per un periodo di garanzia pari a 24 (ventiquattro) mesi;
 - g) servizio di centralizzazione e gestione del software e servizio di assistenza manutentiva per ulteriori 12 (dodici) mesi.
2. La fornitura si intende comprensiva dei costi di trasporto, installazione, configurazione, posa ed avviamento, ad esclusione di eventuali opere civili, dell'attivazione e dei costi delle utenze, dei consumabili quali biglietti, tessere, pile e batterie.
3. I punti di installazione dei parcometri saranno indicati all'aggiudicatario da parte della stazione appaltante in modo da garantire la massima facilità e comodità all'utente per l'effettuazione delle operazioni di pagamento.

Art. 3 – Termine di esecuzione e durata del contratto

1. L'impresa dovrà garantire la corretta fornitura e messa in funzione dei parcometri entro il termine massimo di 90 (novanta) giorni dalla data di stipula del contratto.
2. Entro il termine di 60 giorni dal completamento della fornitura l'amministrazione procederà alla verifica di conformità della stessa ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016 per verificare il

rispetto delle previsioni contrattuali e delle caratteristiche tecniche richieste e di quelle offerte in sede di gara.

3. Dalla data di emissione del certificato di verifica di conformità decorrono i 24 mesi per il servizio di assistenza e manutenzione FULL SERVICE al cui termine decorrerà poi il servizio di ulteriori 12 mesi di assistenza manutentiva.
4. Ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.lgs. 50/2016 il Comune di Foligno si riserva la facoltà di affidare per ulteriori tre anni il servizio di collegamento del sistema di centralizzazione e gestione del software e il servizio di assistenza manutentiva agli stessi prezzi, patti e condizioni offerti dal concorrente per il terzo anno di gestione.
5. Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 il servizio di collegamento del sistema di centralizzazione e il servizio di assistenza manutentiva potranno essere prorogati per un periodo non superiore a sei mesi per il tempo necessario per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Art. 4 – Caratteristiche dei parcometri

1. I parcometri dovranno essere nuovi di fabbrica, mai utilizzati in alcuna delle loro parti, del tipo “a colonna” con struttura e scocca costituita da un unico monoblocco lineare e senza interruzioni o rigature orizzontali nelle carrozzeria, tutti dello stesso modello, di ultima generazione, ancorati al terreno con adeguato basamento e con sistema di ricircolo dell'aria interno dalla base del parcometro – all'interno della struttura sull'intercapedine – fino alla parte superiore del parcometro con apposita griglia di areazione al fine di evitare in ambienti e siti particolarmente umidi il fenomeno dell'appannamento del display utente. Gli stessi dovranno essere conformi alle normative vigenti con relativa Omologazione Ministeriale, così come richiesto dal vigente Codice della Strada e relativi regolamenti di attuazione.

Dovranno avere le seguenti caratteristiche minime e specifiche tecniche o equivalenti e dovranno garantire le seguenti prestazioni minime:

- a) omologazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e rispondenza a quanto previsto dal Codice della Strada;
- b) conformità alle Norme CEI e produzione da parte di aziende certificate secondo le Norme Europee,
- c) conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 476/1992 per quanto concerne la compatibilità elettromagnetica;
- d) certificato di qualità secondo le norme ISO 9001;
- e) linea estetica elegante, discreta, lineare e soprattutto quanto meno impattante in virtù di dimensioni ridotte, tale da potersi inserire nel contesto urbanistico dei centri storici italiani, quale elemento di arredo urbano tecnologico, contenendo al minimo l'impatto architettonico;
- f) predisposizione delle funzioni con logica ergonomica per facilitarne l'uso e il facile apprendimento;
- g) robusta struttura realizzata in ACCIAIO INOX. L'intero frontale del parcometro (inclusi la parte dove sono presenti le componenti elettroniche e la stampante) e tutta la parte inferiore (dove è contenuta la cassetta monete) dovrà avere un elevato spessore. La struttura del vano cassaforte dove è alloggiata la cassetta portamonete, dovrà avere tutte le pareti con spessore almeno di 5 mm. di acciaio. Il parcometro dovrà prevedere una netta separazione di sicurezza interna tra zona tecnica e compartimento cassaforte.
- h) temperatura di funzionamento da -10°C a $+40^{\circ}\text{C}$;
- i) sistema di autodiagnosi guasti (segnalazione di fuori servizio, riserva carta e riserva batteria, ecc.), con individuazione della causa di fuori servizio o malfunzionamento riportata dettagliatamente ed in maniera analitica dal Software di centralizzazione e controllo remoto;

- j) accettazione del pagamento mediante moneta euro nei tagli da 0,05 Eur a 2,00 Eur;
- k) accettazione della modalità di pagamento mediante tessere prepagate ricaricabili da parcometro;
- l) modulo di pagamento mediante carte di credito e bancomat in modalità online conformi alla normativa dei lettori EMV con certificazione in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta di gara certificato,
- m) unico display, ben visibile e posizionato ad altezza d'uomo, avente una superficie visiva visibile almeno di 60 mm x 60 mm composto da almeno 90 x 90 pixel. Costituito da una matrice a punti che permettono quanto migliore possibile la visualizzazione dei caratteri e simboli, e deve riportare in chiaro tutte le seguenti informazioni:
 - l'ora corrente quando il parcometro è a riposo;
 - le informazioni sulle transazioni;
 - l'importo da pagare;
 - la durata della sosta con l'ora di scadenza;
 - le istruzioni che permettono una facile guida all'utilizzo del parcometro e delle modalità di pagamento;
- n) alimentazione mediante pannello solare integrato all'interno della struttura del parcometro le cui dimensioni devono essere ridotte al fine contenere l'impatto ambientale, pila ecologica zinco aria come fonte secondaria ausiliaria di alimentazione che subentra in maniera automatica in caso di danneggiamento e mancato funzionamento del pannello solare;
- o) stampante contenuta su vano e sportello unico ed indipendente con stampa di un numero progressivo non azzerabile su ogni biglietto emesso dai terminali;
- p) impostazione multi - tariffe da remoto tramite software centrale con possibilità d'impostare tariffe costanti, variabili, periodi liberi e gratuiti, differenziazione tariffaria tra giorni festivi e lavorativi;
- q) georeferenziazione del parcometro e modulo di trasmissione dati con modalità GPRS o UMTS per la comunicazione con il sistema integrato di centrale (compatibile VPN) per la comunicazione con il software integrato di centrale del tipo di seguito descritto;

Art. 5 – Software di controllo e gestione

1. Applicazione web per la consultazione ed impostazione dei dati di monitoraggio e gestione del sistema da postazione dotata di collegamento internet ed in modalità di accesso sicura mediante ID e Password, basato secondo il concetto client/server in sicurezza, accessibile tramite browser Internet, basato sui principali standard informatici internazionali Windows XP® di Microsoft® MySQL o Firebird (Interbase Public License) per il Sistema di Gestione di Database Relazionali (Relational Database Management System - RDBMS). Il sistema di gestione remota centralizzata dovrà permettere la piena gestione tariffaria di ogni singolo parcometro, la creazione di piani tariffari per categoria, con tariffe lineari, tariffe ad incremento, tariffe a decremento, tariffe forfettaria, tariffe miste, tariffe speciali per giorni dedicati (ad esempio Santo Patrono o giorni fiera, ecc), tariffe dedicate per residenti, per operatori commerciali, per abbonati ecc. Le tariffe possono essere differenziate per ogni singolo parcometro o per zone (ad esempio centro e periferia, ecc).
2. La piattaforma software del sistema di centralizzazione dovrà presentare notevole flessibilità di programmazione per quanto riguarda creazione di menu o maschere che appariranno sul parcometro, sia di composizione della ricevuta, sia di composizione del ticket di ritiro denaro.
3. La piattaforma software del sistema di centralizzazione dovrà avere 4 livelli di privilegio differenti a seconda dell'utilizzatore, protetti da specifiche password:
 - a) connessione con privilegi tecnici;
 - b) connessione con privilegi finanziari;
 - c) connessione con privilegi tecnici e finanziari;

- d) connessione con privilegi di gestione e diritti di accesso;
- 4. L'applicazione dovrà avere le seguenti caratteristiche minime o equivalenti:
 - a) lingua italiana
 - b) accesso mediante ID e password tramite https
 - c) possibilità di impostare un amministratore del sistema che, a sua volta, può generare nuovi utenti autorizzati ad accedere al software differenziati per funzioni e differenti profili gestionali.
 - d) possibilità di impostare l'inoltro personalizzato di mail a computer o palmari esterni per la visualizzazione di stati di allarme o preallarme sui parcometri in tempo reale.
 - e) visualizzazione dei dati di incasso dei terminali (parcometri)
 - f) visualizzazione dello stato di funzionamento dei parcometri
 - g) report e grafici sui dati rilevati dai parcometri: biglietti emessi per giorno della settimana, durata media della sosta acquistata, incassi giornalieri e mensili.
 - h) integrazione con sistemi palmari per l'emissione di sanzioni e il loro trasferimento al sistema gestionale in uso presso la Polizia Locale
- 5. L'offerta dovrà indicare e dettagliare le caratteristiche del sistema di controllo e gestione dei dati proposti, che dovrà essere configurato in maniera tale da garantire la completa autonomia da parte della stazione appaltante nella tele-gestione dei dati.
- 6. L'offerta comprenderà l'utilizzo del servizio di centralizzazione dell'intero sistema di controllo e gestione, delle licenze per la durata di 36 mesi dalla data di emissione del certificato di verifica di conformità dei parcometri e di tutti gli elementi sufficienti e necessari al corretto funzionamento del sistema stesso.
- 7. L'impresa offerente dovrà indicare l'indirizzo internet di un ambiente demo dell'applicazione proposta, completa di ID e password e delle istruzioni per eseguire la verifica delle caratteristiche minime proposte e tutte le istruzioni necessarie per fruire della stessa e per tutte le sue funzioni.
- 8. L'impresa dovrà garantire monitoraggio dell'intero sistema di centralizzazione e del suo corretto funzionamento nel corso del periodo di garanzia, assicurando la connessione e l'utilizzo da parte dello stesso da parte della stazione appaltante.
- 9. L'impresa dovrà mantenere accessibile 365 giorni su 365, attraverso connessione web sicura, il sistema di centralizzazione su proprio server, garantendo la consultazione degli elaborati in tempo reale per la durata di 36 mesi dalla data di emissione del certificato di verifica di conformità dei parcometri. Sono in capo alla stazione appaltante i costi relativi alla connettività dalla messa in funzione;
- 10. L'impresa dovrà fornire un computer desktop dotato di sistema operativo Windows 10® di Microsoft®, tastiera, mouse, e due schermi piatti FULL HD da 50 pollici, da attivare presso il Comando di Polizia Municipale per la visualizzazione e l'utilizzo del servizio di centralizzazione.

Art. 6 – Fornitura dei materiali di consumo

- 1. Il costo dei materiali di consumo necessari al pieno funzionamento del sistema adottato, sono in capo alla stazione appaltante;
- 2. La stazione appaltante provvederà all'approvvigionamento dei materiali di consumo, tessere a microchip, abbonamenti, ticket, con ordini di fornitura successivi, presso l'aggiudicatario o altra impresa a suo insindacabile giudizio;

Art. 7 – Manutenzione ordinaria e correttiva

- 1. L'impresa dovrà garantire nei confronti della stazione appaltante gli interventi di assistenza e manutenzione effettuati solo ed esclusivamente da personale qualificato e specializzato.

2. In caso di richiesta d'intervento, l'appaltatore dovrà intervenire sia da remoto che in caso di necessità direttamente in loco al fine di effettuare le riparazioni complete dei parcometri, su richiesta effettuata a mezzo e-mail/PEC/Fax/Tel inoltrata dalla stazione appaltante.
3. Dalla richiesta d'intervento in caso di guasto trasmesso dalla stazione appaltante a mezzo e-mail/PEC/Fax/Tel, l'appaltatore dovrà intervenire entro e non oltre le 12 ore lavorative, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18,00 ed il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00.
4. L'appaltatore dovrà effettuare un numero minimo d'interventi di manutenzione preventiva (uno ogni 3 mesi) su tutti i parcometri nell'arco di 36 mesi, pari a 12 (dodici), al fine di garantirne il pieno e corretto funzionamento, la loro pulizia e l'ottimizzazione del funzionamento.
5. Non rientrano nel periodo di assistenza e garanzia e pertanto sono da intendersi esclusi tutti guasti causati da terzi, ovvero:
 - a. riparazione di danni derivanti al Committente e/o a terzi causati dal distacco delle apparecchiature da eventuali sostegni, da un cattivo uso delle stesse e/o, comunque, da ogni e qualsiasi fatto causato direttamente o indirettamente da un improprio utilizzo delle medesime, da manomissioni, o da altro assimilabile e danneggiamenti cagionati da tentativi di furti e scasso;
 - b. riparazione di danni causati agli impianti o a parti di essi da atti vandalici, agenti atmosferici, sbalzi di tensione, calamità naturali, furto, scasso o incendio delle apparecchiature;
 - c. sostituzione e/o fornitura di materiali di consumo in genere, di nastri, carta, pile, lampade, ticket, tessere di prossimità, e materiali di rifinitura e rivestimenti;
 - d. riparazione di danni causati agli impianti e/o a parti di essi per fatti dolosi o colposi effettuati da terzi;
 - e. riparazione di danni derivanti agli impianti e/o a parti di essi da caso fortuito e forza maggiore,
6. l'impresa dovrà fornire un elenco di tutti i materiali di consumo e delle principali parti di ricambio, con specificato il prezzo che applicherà in modo invariato nel corso dei tre anni in caso di sostituzione di tali pezzi con costo a carico della stazione appaltante.
7. L'impresa fornirà anche il prezzo del personale che interverrà in caso guasto per i casi sopra con specifico prezzario comprensivo di tutte le casistiche di intervento con i tempi di riparazione di ogni singolo pezzo;
8. L'impresa non applicherà ulteriori costi in caso di intervento.

Art. 8 – Corrispettivo e pagamenti

1. Il valore stimato del contratto è stato calcolato in € 344.262,30 oltre IVA
2. Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del d.lgs. 50/2016 il valore stimato del contratto è dato da:

| | |
|--|---------------------|
| Acquisto, installazione dei 34 parcometri - servizio di centralizzazione e gestione software e servizio di assistenza in garanzia FULL SERVICE per 24 mesi | € 240.983,61 |
| Servizio di centralizzazione e gestione software e servizio di assistenza per ulteriori 12 mesi (3° anno) | € 13.114,75 |
| Totale importo posto a base di gara IVA esclusa | € 254.098,36 |
| Facoltà di cui all'art. 63 comma 5 del D.lgs. 50/2016 di affidamento dei servizi di centralizzazione e gestione software e servizio di assistenza per ulteriori 3 anni di cui al precedente art. 3 comma 4 | € 39.344,26 |
| Importo eventuale proroga di cui al precedente art. 3 comma 5 | € 6.557,38 |
| Eventuale aumento del 20% del contratto di cui al seguente art. 9 comma 1 | € 50.819,67 |
| Valore stimato del contratto IVA esclusa | € 344.262,30 |

3. Il pagamento sarà effettuato nel seguente modo:
 - a) Entro 30 giorni dalla data della verifica di conformità il responsabile del procedimento emette il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura relativa al costo dei parcometri, del servizio di centralizzazione e della assistenza in garanzia di 12 mesi.
 - b) Il pagamento verrà disposto entro 30 giorni dalla fattura.
 - c) L'importo relativo al servizio di centralizzazione e assistenza in garanzia del secondo e terzo anno verrà corrisposto in rate semestrali posticipate entro 30 giorni dalla fattura e previa verifica delle attività svolte.
4. Si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 9 – Variazioni del servizio e sospensioni.

1. Nel corso della vigenza contrattuale il Comune di Foligno potrà richiedere anche l'installazione di nuovi parcometri nel limite del 20% dell'importo contrattuale.
2. Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, il contraente è tenuto ad eseguire tali prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni stabilite in contratto e senza diritto a far valere la risoluzione del contratto medesimo.
3. Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni o in caso di forza maggiore, ragioni di pubblico interesse o necessità il Comune può inoltre ordinare la sospensione temporanea del servizio, parziale o totale, indicando le ragioni che determinano l'interruzione.
4. In caso di sospensione del servizio, qualunque sia la causa, non spetta all'Affidatario alcun compenso o indennizzo salvo quanto previsto all'art. 107 del D.lgs. 50/2016.

Art. 10 – Procedure di controllo in fase di esecuzione

1. Durante tutta la durata del contratto il Comune ha facoltà di effettuare verifiche e controlli sul corretto funzionamento dei parcometri e del sistema di centralizzazione;
2. Ove, dalle procedure di controllo di cui al presente articolo, emergano inadempimenti o deficienze nell'esecuzione del contratto, il Comune ha facoltà di intimare alla impresa di porvi immediatamente rimedio, fatta salva l'applicazione delle penali ed il risarcimento del maggior danno. La impresa è obbligata ad adempiere con tempestività a quanto intimato.

Art. 11 - Obblighi dell'impresa nei confronti del personale addetto al servizio

1. L'impresa è obbligata:
 - a) ad applicare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge.
 - b) a provvedere a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi, in materia di previdenza, assistenza e infortuni, previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
2. Qualora l'impresa risulti inadempiente rispetto agli obblighi di cui al presente articolo si applica l'art. 30, commi 5 e 6 del D.lgs. 50/2016.

Art. 12 – Obbligo di riservatezza, trattamento dei dati personali e codice di comportamento

1. Il personale addetto al servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

2. La impresa assicura la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti dei quali i suoi dipendenti possano venire a conoscenza durante l'esecuzione del servizio ed inoltre è obbligato a rispettare le norme del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e successive modifiche, dei regolamenti attuativi, delle integrazioni e determinazioni del Garante per la protezione dei dati personali che sono previste dal Codice. L'impresa si impegna altresì a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dagli Uffici giudiziari in applicazione della medesima normativa.
3. Il legale rappresentante della impresa, o suo delegato, è individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003; i dipendenti addetti ai servizi di cui al presente appalto sono individuati quali incaricati del trattamento dei dati personali.
4. L'affidatario è tenuto altresì a garantire, per i propri dipendenti, il rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, nonché del codice di comportamento integrativo del Comune di Foligno approvato con Deliberazione di G.C. n. 475/2013.

Art. 13 - Osservanza della normativa sulla sicurezza

1. L'impresa di è tenuto alla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e di sicurezza.
2. Con la sottoscrizione del contratto d'appalto la impresa dichiara di aver preso visione di tutte le condizioni generali e particolari che possono influire sulla salute e sulla sicurezza dei lavoratori, e si impegna ad adottare ogni misura occorrente nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.

Art. 14 – Protocollo di intesa per la legalità

1. Al presente appalto si applica il protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, allegato alla documentazione di gara, sottoscritto tra la Prefettura di Perugia e il Comune di Foligno il 19.11.2015 e pertanto sono parte integrante del presente capitolato le clausole contrattuali previste in allegato al suddetto protocollo.

Art. 15 – Cessione del contratto e subappalto

1. Il contratto non può essere ceduto, nemmeno parzialmente, pena la nullità.
2. E' ammesso il subappalto nel limite del 30 % dell'importo di contratto. Si applica l'art. 105 del D.lgs. 50/2016.
3. Il subappaltatore dovrà attenersi a tutte le clausole contrattuali previste dal presente capitolato.

Art. 16 – Garanzia provvisoria e definitiva

1. A corredo dell'offerta dovrà essere prodotto una garanzia provvisoria di importo pari al 2% del prezzo posto a base di gara pari a € 5.081,97 con le modalità di cui all'art. **93 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;**
2. L'aggiudicatario dovrà costituire garanzia fideiussoria definitiva ai sensi e con le modalità di cui **all'articolo 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.**
3. L'amministrazione ha diritto di valersi della cauzione definitiva, nel limite dell'importo massimo garantito nei casi previsti al comma 2 del citato art. 103.

Art. 17 - Danni a persone o cose

1. L'impresa è responsabile dell'opera del personale da esso dipendente e deve ottemperare, a propria cura e spese, a tutte le disposizioni o soggezioni previste dalle norme e dai regolamenti.
2. Qualora durante l'esecuzione del servizio, o per cause a questo inerenti, dovessero verificarsi danni a persone o cose, siano essi dipendenti o terzi o cose di proprietà del Comune, l'impresa è obbligato all'integrale risarcimento dei danni verificatisi con esonero di ogni responsabilità del Comune.

Art. 18 – Penali per inadempimenti e sanzioni

1. In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti, l'Impresa aggiudicataria del servizio sarà tenuta ad eliminare l'inadempienza entro il giorno successivo alla diffida, anche telefonica, fatta dal Comune di Foligno.
2. Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa, il servizio non venga espletato o non sia conforme a quanto previsto dal Capitolato, alle norme di legge o alle disposizioni impartite, il Comune può applicare all'impresa le penali previste dal presente articolo, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno, la facoltà di decurtare il prezzo del servizio in misura proporzionale alle prestazioni non rese o non rese correttamente, oltre che la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.
3. Sono previste le seguenti penali contrattuali:
 - a) Ritardo nella installazione e messa in funzione dei parcometri: € 300 per ogni giorno di ritardo;
 - b) Ritardo nell'intervento a guasto: da € 50 a € 300 in funzione del ritardo maturato;
 - c) Interruzione non motivata del servizio di centralizzazione: € 300,00;
 - d) per ogni singolo altro inadempimento non espressamente previsto alle lettere precedenti si applica una penale compresa tra € 50,00 e € 500,00, commisurata alla natura ed alla gravità del fatto od omissione.
4. In caso di recidiva il Comune può applicare le penali per importo doppio rispetto a quello stabilito al comma precedente. Ai fini del presente comma si considera recidiva un evento che avvenga entro 30 giorni dal precedente evento che abbia comportato l'applicazione della stessa penale.
5. In caso di inadempienza il Comune di Foligno procederà immediatamente alla contestazione formale dei fatti rilevati invitando la Ditta a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine di 10 giorni. In casi di inerzia ovvero nel caso la Ditta fornisca giustificazioni non ritenute sufficienti, l'Amministrazione applicherà le penalità di cui sopra. Le penalità sono notificate all'impresa mediante invio di posta elettronica certificata all'indirizzo della stessa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale. La Ditta dovrà emettere nota di credito per l'importo della penale applicata che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso.

Art. 19 - Risoluzione del contratto per inadempimento

1. L'Amministrazione risolve il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata senza necessità di ulteriori adempimenti in tutti i casi previsti dall'art. 108, commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016;
2. L'Amministrazione risolve altresì il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata senza necessità di ulteriori adempimenti nei seguenti casi:
 - a) mancato rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
 - b) Mancato rispetto delle norme del D.P.R. 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165",

nonché del codice di comportamento integrativo del Comune di Foligno approvato con Deliberazione di G.C. n. 475/2013.

- c) Subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto.
- 3. Ai sensi del comma 3 e 4 dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016 il contratto è altresì risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata, previa formale contestazione e assegnazione all'appaltatore dei termini previsti ai suddetti commi, nei seguenti casi:
 - a) Frode o grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
 - b) Interruzione, abbandono o mancata effettuazione della fornitura e del servizio senza giustificato motivo;
 - c) Contravvenzione o mancata rispondenza della fornitura o del servizio prestato agli obblighi e condizioni contrattuali;
 - d) Grave o reiterata violazione degli obblighi in materia di riservatezza e di trattamento dei dati;
 - e) Inadempienza accertata alle norme sulla prevenzione infortuni, sulle assicurazioni obbligatorie del personale, in materia retributiva, contributiva previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria per il personale dipendente.
- 4. Ai sensi del protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, allegato alla documentazione di gara, sottoscritto tra la Prefettura di Perugia e il Comune di Foligno il 19.11.2015 il contratto è altresì risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata nei seguenti casi
 - a) qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse;
 - b) grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
 - c) qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.”;
- 5. In ogni caso il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione all'Aggiudicatario da parte dell'Amministrazione comunale con Posta Elettronica Certificata.
- 6. La risoluzione del contratto non pregiudica, da parte dell'Amministrazione Comunale, il diritto di risarcimento per i danni subiti.
- 7. Il Comune di Foligno in caso di risoluzione del contratto, potrà anche rivalersi sulla garanzia fideiussoria prestata per far fronte alle spese conseguenti al ricorso a terzi soggetti, necessario per limitare gli effetti dell'inadempimento ed impedire l'interruzione del Servizio e/o per coprire le spese di indizione di una nuova gara, per il nuovo affidamento del Servizio.

Art. 20 – Recesso

- 1. Il Comune di Foligno può recedere dal contratto in qualunque tempo nel rispetto dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

Art. 21 – Norme finali

- 1. Per quanto non previsto nel presente capitolato si applica il D.lgs. 50/2016.

Art. 22– Foro competente ed esclusione della clausola arbitrale

1. Per qualsiasi controversia inerente il contratto, ove il Comune fosse attore o convenuto, resta stabilita tra le parti la competenza del foro di Spoleto con rinuncia di qualsiasi altro.
2. In caso di controversia è espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 23 – Spese contrattuali

1. Sono a carico dell'impresa le spese per la stipula del contratto d'appalto.

Art. 24 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare all'appalto i soggetti di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
2. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
3. Ai sensi dell'art 48, comma 7 e dell'art. 57 comma 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. I consorzi di cui all'art 45, comma 2, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.
4. I raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi di cui all'art 45, comma 1 lett. d) ed e) **del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50** sono tenuti ad indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
5. **Per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti:**
 - a) **Requisiti generali**
 - art 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
 - b) **Requisiti di idoneità professionale:**
 - Iscrizione alla C.C.I.A.A. per oggetto adeguato all'appalto;
 - c) **Capacità economico finanziaria :**
 - Di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari dimostrabili un fatturato di almeno **€ 300.000,00**. Tale requisito può essere dimostrato mediante la produzione di bilanci o di estratti di bilancio
 - d) **Capacità Tecnica**
 - di aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara le seguenti forniture con posa in opera e configurazione di parcometri per un valore complessivo di almeno € 250.000,00. Tale requisito può essere dimostrato mediante la produzione di certificati di corretta esecuzione e buon esito rilasciati dai committenti.

La richiesta di un fatturato minimo e di un fatturato specifico viene effettuata al fine di selezionare un operatore affidabile avente esperienza e specifica professionalità considerando che si tratta di installare e configurare tutta la rete dei parcometri del centro storico della Città.

Art. 25 – Soccorso istruttorio.

1. In materia di soccorso istruttorio di applica l'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016 e si stabilisce la misura della sanzione pecuniaria in € 300,00.

Art. 26 – Criterio di aggiudicazione

1. L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri ed elementi di cui appresso.
2. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.
3. La stazione appaltante procederà alla verifica della congruità dell'offerta risultata prima nella graduatoria qualora ricada nell'ipotesi di cui all'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016;
4. In tal caso sarà attivata la procedura di cui all'art. 97 del D.lgs.50/2016.

Art. 27 – Offerta economicamente più vantaggiosa

1. Le offerte presentate, saranno sottoposte al giudizio di una commissione di gara. La proposta di aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo economico e tecnico da determinarsi sulla base dei parametri di valutazione dei criteri di seguito riportati per un punteggio massimo complessivo di 100 (cento) punti così suddiviso:

- a) categoria A - offerta economica (max 40 punti)
- b) categoria B - offerta tecnica (max 60 punti).

2. La commissione attribuirà il punteggio alle singole offerte secondo il seguente criterio:

| Categoria | Voce | Punteggio massimo |
|----------------------|---|-------------------|
| A –offerta economica | Prezzo a corpo offerto per le forniture oggetto di contratto ed in ribasso sulla base d'asta. | 40 |

| | Descrizione | Prezzo offerto |
|---|--|----------------|
| 1 | fornitura, posa in opera ed attivazione dei 34 parcometri - servizio di centralizzazione e gestione software e servizio di assistenza in garanzia FULL SERVICE per 24 mesi | |
| 2 | Servizio di centralizzazione e gestione software e servizio di assistenza per ulteriori 12 mesi (3° anno) | |
| | Prezzo a corpo offerto (1+2) | |

Il massimo punteggio verrà attribuito all'offerente che avrà proposto il miglior prezzo a corpo. Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula matematica:

$$P_i = P_{\max} * R_{\max} / R_i$$

Dove:

P_i = punteggio i—esimo

P_{\max} = punteggio massimo attribuibile (40)

R_i = prezzo a corpo dell'offerta i—esima

R_{\max} = miglior prezzo a corpo

| Categoria | Voce | Punteggio massimo |
|-----------|--------------------------------------|-------------------|
| B | Descrizione qualitativa dei prodotti | 60 |

| | Descrizione | Requisito | Punti |
|-----------|--|-------------|-------|
| Struttura | Struttura con un ridotto e limitato impatto nel contesto urbanistico e nell'arredo urbano sia per le dimensioni sia per il design e la finitura complessiva del parcometro | Ottimo | 5 |
| | | Buono | 3 |
| | | Sufficiente | 1 |

| | | | |
|-------------------------|--|--------------------|-----------|
| Anti contraffazione | Impostazione per evitare efficacemente la riproduzione in forma fraudolenta degli scontrini della sosta. | SI | 6 |
| | | NO | 0 |
| Autonomia | L'alimentazione del parcometro in assenza di sole o in caso di particolari condizioni atmosferiche garantisce che l'apparecchiatura è in grado di assicurare comunque una elevata autonomia operativa con l'impiego di speciali batterie che garantiscono l'autonomo funzionamento per almeno un mese con l'emissione di 200 ticket giornalieri. | SI | 10 |
| | | NO | 0 |
| Manutenzione | Componenti elettronici e meccanici utilizzati per il funzionamento dei parcometri, selettore monete, display, lettore di carte di credito e bancomat, lettore di Chip Card, CPU, tastiera, collocati su pannelli asportabili. In caso di guasto di una delle componenti permette la facile sostituzione completa dei componenti in maniera semplice e rapida. | Ottimo | 10 |
| | | Buono | 6 |
| | | Sufficiente | 2 |
| Display | Visualizzazione su display LCD retroilluminato e dedicato ai piani tariffari con capacità minima di 60 caratteri in stand-by. | SI | 5 |
| | | NO | 0 |
| Sistema di apertura | Parcometro privo di serrature meccaniche. | SI | 5 |
| | | NO | 0 |
| Stampa | Predisposizione per la stampa sul biglietto di informazioni aggiuntive (es. sponsorizzazioni, pubblicità, eventi, comunicazioni all'utenza ecc). | Ottimo | 5 |
| | | Buono | 3 |
| | | Sufficiente | 1 |
| Monetica | Funzione di calibrazione riconoscimento dei vari tipi di monete direttamente agendo sugli elementi elettronici e meccanici del validatore di monete da remoto tramite software centralizzato. | SI | 6 |
| | | NO | 0 |
| Multilinguaggio | Impostazione multilingue a pulsante per visualizzazione e stampa. | Ottimo | 4 |
| | | Buono | 2 |
| | | Sufficiente | 1 |
| Funzionalità aggiuntive | Eventuali funzionalità aggiuntive proposte dall'offerente incluse nella fornitura dei parcometri | Ottimo | 4 |
| | | Buono | 2 |
| | | Sufficiente | 1 |

3. In sede di offerta il concorrente dovrà illustrare anche con la produzione di depliant e schede tecniche del parcometro offerto e del servizio di controllo e gestione, in modo da dimostrare la rispondenza alle caratteristiche previste dal presente capitolato;
4. In sede di offerta tecnica il concorrente dovrà esprimere:
 - a) i contenuti della propria proposta in relazione alle voci sopra riportate ed oggetto di valutazione seguendo un'organizzazione dei paragrafi e dei contenuti tale da rendere esplicite ed evidenti in maniera inequivocabili le caratteristiche dei parcometri offerti anche.
 - b) l'offerta tecnica deve contenere un crono programma con le tempistiche relative all'installazione di tutti gli impianti, avvio, messa in funzione e collaudo ed ogni altra attività necessaria (nessuna esclusa), al corretto funzionamento del predetto sistema, fermo restando il termine complessivo di 90 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

5. A parità di punteggio complessivo, tra due o più concorrenti, si procederà come segue:
 - a) l'appalto in parola verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio parziale relativamente alla suindicata categoria B;
 - b) in caso di parità anche del punteggio parziale di cui alla precedente categoria B si procederà mediante sorteggio.
6. Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché validamente prodotta, e ritenuta congrua e soddisfacente dalla Commissione giudicatrice di gara.
7. Le offerte dovranno avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.