

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

1. Ai sensi della L. 241/1990, non rientra tra i compiti del responsabile del procedimento:
 - A. l'individuazione dei casi in cui il provvedimento finale dovrà essere motivato
 - B. la cura delle comunicazioni, delle pubblicazioni e delle notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti
 - C. la valutazione, ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità, dei requisiti di legittimazione e dei presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento
2. Il provvedimento amministrativo che è viziato da difetto assoluto di attribuzione:
 - A. è nullo
 - B. è annullabile
 - C. non è annullabile ove l'Amministrazione dimostri la non attendibilità del vizio
3. Ai sensi dell'art. 30 del Tuel, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni
 - A. corretto
 - B. errato
 - C. corretto purché ne sia accertato l'interesse pubblico
4. Sono Enti locali:
 - A. i comuni, le province, le città metropolitane, le comunità montane, le comunità isolate e le unioni di comuni
 - B. le regioni, i comuni, le province, le città metropolitane, le comunità montane, le comunità isolate e le unioni di comuni
 - C. i comuni, le province, le città metropolitane, le comunità montane, le comunità isolate, le comunità marine e le unioni di comuni
5. Il comma 2 dell'art. 3 del Tuel recita che:
 - A. il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo
 - B. il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo
 - C. il comune è l'ente locale che media i rapporti tra cittadini e regione, rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo

Prova scritta consegnata

12/12/2024 Domenica
Dott. C. C. C.
R. R.

Comune di Foligno Questionario n.3

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

6. I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di:
- sussidiarietà
 - legalità
 - adeguatezza
7. I componenti della Giunta comunale:
- sono nominati dal sindaco dandone comunicazione al consiglio nella prima seduta successiva alla elezione
 - sono eletti dai cittadini a suffragio universale e diretto secondo le disposizioni dettate dalla legge e sono membri dei rispettivi consigli
 - sono nominati dal consiglio dandone comunicazione al sindaco nella prima seduta successiva alla elezione
8. L'art. 70 del D.Lgs. 267/2000 dispone al comma 1 che:
- la decadenza dalla carica di sindaco, presidente della provincia, consigliere comunale, provinciale o circoscrizionale può essere promossa in prima istanza da qualsiasi cittadino elettore del comune, o da chiunque altro vi abbia interesse davanti al tribunale civile
 - la decadenza dalla carica di sindaco, presidente della provincia, consigliere comunale, provinciale o circoscrizionale può essere promossa esclusivamente dal prefetto
 - la decadenza dalla carica di sindaco, presidente della provincia, consigliere comunale, provinciale o circoscrizionale può essere promossa esclusivamente e in prima istanza da qualsiasi cittadino elettore del comune, o da chiunque altro vi abbia interesse davanti al tribunale civile
9. Nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti:
- il sindaco è eletto a suffragio universale e diretto, contestualmente all'elezione del consiglio comunale
 - l'elezione dei consiglieri comunali si effettua con sistema maggioritario contestualmente alla elezione del sindaco
 - il sindaco e i consiglieri sono eletti a suffragio universale e con sistema maggioritario
10. Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale
- corretto
 - errato, ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, inclusi gli atti normativi e quelli a contenuto generale
 - errato, devono essere motivati solo gli atti normativi e quelli a contenuto generale

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

11. I compiti del responsabile del procedimento sono disciplinati:
 - A. dalla L. 241/1990
 - B. dal D.Lgs 267/2000
 - C. dalla Costituzione

12. L'art. 8 della L. 241/1990 dispone che l'amministrazione provvede a dare notizia dell'avvio del procedimento mediante comunicazione personale nella quale devono essere indicati:
 - A. l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio e la persona responsabile del procedimento, la data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione e, nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza
 - B. l'amministrazione competente, l'oggetto, la data entro la quale deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione e, nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza
 - C. l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio e la persona responsabile del procedimento, la data entro la quale deve concludersi il procedimento e, nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza

13. Secondo il D.Lgs 196/2003, il termine "diffusione" indica:
 - A. il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione
 - B. il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del titolare nel territorio dell'Unione europea, dal responsabile o dal suo rappresentante nel territorio dell'Unione europea, dalle persone autorizzate, ai sensi dell'articolo 2-quaterdecies, al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione
 - C. il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione

14. Il D.Lgs 196/2003:
 - A. è il codice in materia di protezione dei dati personali
 - B. riordina la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
 - C. è il testo unico degli enti locali

Domenico Gori
Magistrato
Bari

Comune di Foligno Questionario n.3

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

15. A norma dell'art. 124 del D.Lgs 267/2000, recante disposizioni in materia di pubblicazione delle deliberazioni, dispone che:
- A. tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
 - B. tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per trenta giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
 - C. tutte le deliberazioni del comune e della provincia sono pubblicate mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'ente, per venti giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
16. Quando un atto amministrativo è efficace, vuol dire che:
- A. è idoneo produrre effetti giuridici
 - B. non sussiste alcun impedimento di carattere giuridico-legale alla sua concreta attuazione
 - C. contiene tutti i requisiti dell'efficacia
17. Secondo quanto disposto dall'art. 134 del Tuel, le deliberazioni non soggette a controllo necessario o non sottoposte a controllo eventuale:
- A. diventano esecutive dopo il decimo giorno dalla loro pubblicazione
 - B. diventano efficaci dopo il decimo giorno dalla loro pubblicazione
 - C. diventano esecutive dopo il quindicesimo giorno dalla loro pubblicazione
18. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili?
- A. si, con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti
 - B. no, mai
 - C. no, ma con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti possono essere dichiarate immediatamente esecutive
19. Quale tipologia di atto è di competenza del Dirigente?
- A. la determinazione
 - B. la deliberazione
 - C. entrambe

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

20. Che cosa è un'ordinanza sindacale?

- A. è un provvedimento tipico per mezzo del quale il sindaco, nella sua funzione di capo dell'amministrazione locale e di ufficiale di Governo, fa sorgere, in capo a uno o più soggetti, un determinato obbligo di fare o di non fare, pena l'applicazione delle sanzioni in essa stessa previste
- B. è l'atto tipico con cui il sindaco assume le proprie decisione nelle materie di competenza
- C. è un atto con cui l'organizzazione sindacale operante all'interno dell'Ente assicura il buon funzionamento della macchina amministrativa

21. Le determinazioni sono:

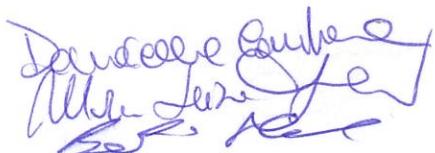
- A. gli atti amministrativi tipici con cui i dirigenti assumono le decisioni necessarie per realizzare gli obiettivi affidati dalla Giunta
- B. gli atti amministrativi tipici con cui i dirigenti assumono le decisioni necessarie per realizzare gli obiettivi affidati dal Consiglio
- C. gli atti amministrativi tipici con cui la Giunta assume le decisioni necessarie per realizzare gli obiettivi affidati dal Sindaco

22. Ai sensi del Tuel, quale organo del comune emana i decreti?

- A. il sindaco
- B. la giunta
- C. il consiglio

23. Secondo quanto disposto dall'art. 126 del Tuel, il controllo preventivo di legittimità di cui all'articolo 130 della Costituzione sugli atti degli enti locali:

- A. si esercita esclusivamente sugli statuti dell'ente, sui regolamenti di competenza del consiglio, esclusi quelli attinenti all'autonomia organizzativa e contabile dello stesso consiglio, sui bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, adottate o ratificate dal consiglio, sul rendiconto della gestione
- B. si esercita esclusivamente sugli statuti dell'ente, sui regolamenti di competenza del consiglio, inclusi quelli attinenti all'autonomia organizzativa e contabile dello stesso consiglio, sui bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, adottate o ratificate dal consiglio, sul rendiconto della gestione
- C. si esercita sugli statuti dell'ente, sui regolamenti di competenza del consiglio, inclusi quelli attinenti all'autonomia organizzativa e contabile dello stesso consiglio, sui bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, adottate o ratificate dal consiglio, sul rendiconto della gestione e sugli atti amministrativi dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti



Comune di Foligno Questionario n.3

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

24. In merito all'attività amministrativa, nel caso in cui la legge si limita ad individuare l'interesse pubblico al cui soddisfacimento è tenuta la Pubblica Amministrazione, sorgono i presupposti per l'esercizio:
- A. dell'attività discrezionale dell'Autorità pubblica, cui è rimessa la ricerca del modo migliore per il soddisfacimento dell'interesse pubblico positivamente determinato
 - B. dell'attività vincolata, in quanto è la legge stessa a determinare in modo puntuale il modus agendi dell'autorità pubblica
 - C. della mera attività pubblica, in quanto la P.A. è priva di qualsiasi potere di autodeterminazione
25. Secondo il D.Lgs 267/2000, il Segretario Comunale:
- A. può essere revocato con provvedimento motivato del sindaco o del presidente della provincia, previa deliberazione della giunta, per violazione dei doveri d'ufficio
 - B. può essere revocato con provvedimento anche non motivato del sindaco o del presidente della provincia, previa deliberazione della giunta, per violazione dei doveri d'ufficio
 - C. può essere revocato con provvedimento motivato del sindaco o del presidente della provincia, previa deliberazione del consiglio, per violazione dei doveri d'ufficio
26. Per sottolineare il delicatissimo ruolo del Capo dello Stato come moderatore tra le varie forze politiche, la Costituzione prevede che la sua elezione abbia luogo
- A. per scrutinio segreto
 - B. a maggioranza dei 3/4 dell'assemblea
 - C. all'unanimità
27. Per "delegificazione" si intende generalmente:
- A. spostamento della disciplina di una materia da una norma di rango primario a una norma di rango inferiore
 - B. abrogazione di una norma di legge in base ad una consuetudine
 - C. abrogazione tacita di leggi non più attuali
28. Ai sensi dell'art. 118 della Costituzione
- A. Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà)
 - B. Stato, Regioni, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà)
 - C. Stato, Regioni e Province favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà)

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

29. A seguito della riforma del titolo V della Costituzione, le funzioni amministrative sono, di norma attribuite (art. 118, Cost.):
- A. ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario, siano conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato
 - B. allo Stato, salvo che siano conferite a Comuni, Province, Città metropolitane e Regioni per assicurarne l'esercizio unitario
 - C. alle Regioni e allo Stato salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario, siano conferite a Comuni, Province, Città metropolitane.
30. Dispone l'art. 22 della Costituzione che nessuno può essere privato, per motivi politici:
- A. della capacità giuridica, della cittadinanza, del nome
 - B. della capacità giuridica
 - C. della capacità di agire
31. Ai sensi dell'art. 100 Cost., al Consiglio di Stato spetta, tra le altre:
- A. la funzione di consulenza giuridico – amministrativa
 - B. la funzione di iniziativa legislativa in campo giudiziario
 - C. la funzione di controllo della gestione finanziaria nazionale
32. Per la Costituzione italiana l'esercizio del voto è
- A. un dovere civico
 - B. un diritto
 - C. una scelta
33. Ai sensi dell'art. 316 bis del c.p. commette il reato di malversazione
- A. chiunque, estraneo alla pubblica amministrazione, avendo ottenuto dallo Stato o da altro ente pubblico o dalle Comunità Europee contributi, sovvenzioni, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, destinati alla realizzazione di una o più finalità, non li destina alle finalità previste
 - B. il pubblico ufficiale che, avendo ottenuto dallo Stato o da altro ente pubblico o dalle Comunità Europee contributi, sovvenzioni, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, destinati alla realizzazione di una o più finalità, non li destina alle finalità previste
 - C. l'incaricato di un pubblico servizio che, avendo ottenuto dallo Stato o da altro ente pubblico o dalle Comunità Europee contributi, sovvenzioni, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, destinati alla realizzazione di una o più finalità, non li destina alle finalità previste

Domenico Cottarelli
Alma L. Ohr
Bx

Comune di Foligno Questionario n.3

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

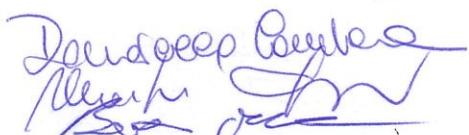
34. Ai sensi dell'articolo 314 del Codice Penale il pubblico ufficiale che si appropria di denaro altrui di cui ha la disponibilità in ragione del suo ufficio o servizio commette:
- A. peculato
 - B. corruzione
 - C. concussione
35. Il delitto di rivelazione di segreti d'ufficio di cui all'articolo 326 del Codice Penale:
- A. è un delitto proprio dei pubblici ufficiali e degli incaricati di pubblico servizio
 - B. è un delitto proprio dei pubblici ufficiali
 - C. è un delitto proprio dei soli incaricati di pubblico servizio
36. E' pubblico ufficiale
- A. colui che esercita una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa
 - B. colui che espletava una funzione amministrativa dichiarata di pubblica necessità mediante un atto della Pubblica Amministrazione
 - C. colui che esercita esclusivamente una funzione giudiziaria o amministrativa
37. Ai sensi del DPR 445/00, art. 18 co. 2, l'autenticazione delle copie da chi può essere fatta?
- A. dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale è depositato l'originale, o al quale deve essere prodotto il documento, nonché da un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco
 - B. esclusivamente da un funzionario incaricato dal Sindaco
 - C. soltanto dal pubblico ufficiale responsabile del procedimento
38. Ai sensi dell'art. 3, le disposizioni del DPR 445/00 a chi si applicano?
- A. ai cittadini italiani e dell'Unione europea, alle persone giuridiche, alle società di persone, alle pubbliche amministrazioni e agli enti, alle associazioni e ai comitati aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea
 - B. ai soli cittadini italiani, alle persone giuridiche, alle amministrazioni e agli enti, alle associazioni e ai comitati aventi sede legale in Italia
 - C. ai soli cittadini italiani, alle persone fisiche e giuridiche aventi sede legale in Italia
39. Ai sensi del DPR 445/00, cosa può essere validamente prodotto in luogo di un documento originale?
- A. una copia autentica
 - B. una fotocopia dell'originale firmata da due testimoni
 - C. una copia autenticata dallo stesso interessato

Comune di Foligno Questionario n.3

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

40. Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00, un soggetto che rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso....:
- A. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia
 - B. è punito con le sanzioni solo amministrative previste dalla L. 241/90
 - C. è punito ai sensi del codice civile e delle leggi speciali in materia
41. Ai sensi dell'art. 53 co. 5 del DPR 445/00, quale tra i seguenti documenti, non sono oggetto di registrazione obbligatoria di protocollo:
- A. le gazzette ufficiali e i bollettini ufficiali
 - B. gli inviti a manifestazioni e tutti i documenti già soggetti a registrazione particolare dell'amministrazione
 - C. entrambe le risposte sono corrette
42. Ai sensi dell' art.6 del d.p.r. n. 62 del 2013, il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di:
- A. conflitto, anche potenziale, di interessi personali, del coniuge , di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. il conflitto puo' riguardare interessi di qualsiasi natura , anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.
 - B. conflitto di interessi effettivo e reale rispetto ad interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado. il conflitto puo riguardare interessi di qualsiasi natura, anchenon patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche , sindacali o dei superiori gerarchici.
 - C. conflitto di interessi, reale effettivo o anche potenziale , rispetto ad interessi personali, del coniuge, dei parenti , di affinientro il quarto grado. I conflitti deve riguardare interessi di natura patrimoniale o finanziaria.
43. Ai sensi dell'art. 14 del d.p.r. n.62/2013 nel caso in cui l'amministrazione concluda contratti a titolo di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione, con imprese con le quali il dipendente abbia concluso contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente :
- A. questi si astiene dal partecipare all'adozione delle decisioni ed alle attivita' relative all'esecuzione del contratto, redigendo verbale scritto di tale astensione da consermare agli atti d'ufficio.
 - B. questi si astiene dal partecipare all'adozione delle decisioni ed alle attivita' relative all'esecuzione del contratto, senza obbligo di redigere verbale scritto di tale astensione
 - C. puo' non astenersi dal partecipare all'adozione delle decisioni ed alle attivita' relative all'esecuzione del contratto, purche' ne' dia atto redigendo verbale scritto da conservare agli atti d'ufficio



Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

44. Ai sensi dell'art.3 del d.p.r. n.62/2013, nei rapporti con i destinatari dell'azione amministrativa , il dipendente delle pubbliche amministrazioni:
- A. assicura la piena parita' di trattamento a parita' di condizioni
 - B. assicura la piena parita' di trattamento
 - C. non a' tenuto ad assicurare la piena parita' di trattamento, ma deve comunque evitare ogni forma di discriminazione
45. Il dirigente, ai sensi dell'art.13 del d.p.r. n.62/2013, svolge
- A. la valutazione del personale assegnato alla struttura cui e' preposto con imparzialita' e rispettando le indicazioni ed i tempi prescritti.
 - B. la valutazione del personale assegnato alla struttura cui e' preposto con discrezionalita' e senza l'obbligo di rispettare le indicazioni ed i tempi prescritti.
 - C. la valutazione del personale assegnato alla struttura cui e' preposto con imparzialita', sentito il parere del sindaco, rispettando le indicazioni ed i tempi prescritti.
46. Ai sensi dell'art.14 del d.p.r. n.62/2013 , il dipendente che riceva , da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali nelle quali sia parte l'amministrazione , rimostranze orali o scritte sull'operato dell'ufficio :
- A. ne informa immediatamente, di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico o funzionale.
 - B. ne informa entro 5 giorni, di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico o funzionale.
 - C. ne informa immediatamente, di regola per iscritto, il sindaco.
47. Ai fini dell'art. 4 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (dpr n. 62/2013), per regali o altre utilità di modico valore si intendono quelle di valore non superiore, in via orientativa, a:
- A. 150 euro, anche sotto forma di sconto.
 - B. 150 euro.
 - C. 500 euro anche sotto forma di sconto.
48. A norma dell'art. 16 del dpr n.62/2013, la violazione degli obblighi previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici:
- A. integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio
 - B. integra comportamenti contrari alla buona fede
 - C. integra comportamenti contrari al buon andamento della pubblica amministrazione

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

49. Il d.lgs 165/2001 demanda la disciplina dei rapporti di lavoro dei pubblici impiegati al codice civile, escludendo peraltro da tale disciplina i rapporti concernenti
- avvocati dello stato
 - personale del comparto "sanità"
 - personale degli enti pubblici non economici
50. Secondo l'art.3 del d.p.r. n.62/2013, il dipendente:
- non usa ai fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio
 - può sempre assentarsi dal luogo di lavoro senza autorizzazione
 - deve mantenere rapporti interpersonali con l'utenza.
51. Scegli la giusta definizione del termine "stakeholder":
- soggetto interessato
 - associazione
 - aggregazione
52. Scegli la corretta traduzione della seguente frase: "The submitted project was accepted for funding":
- il progetto presentato è stato ammesso a finanziamento
 - il progetto sottoscritto è stato accettato per la ricerca
 - il suddetto progetto era oggetto di ricerca
53. The next meeting _____ sunday, july 04 ____ 10 AM
- will be on; at
 - will be in; at
 - is in; on
54. If you help me, I _____ you a gift
- will give
 - will gave
 - gave
55. Come diresti in inglese "mi dispiace, non ho terminato in tempo il lavoro"
- sorry, I didn't finish the work in time
 - sorry, I'm finished the work in time
 - excuse me, I'm not finish the work in time

Danielle Cenide
M. T. T.

Concorso Pubblico n.1 posto di istruttore amministrativo

PROVA SCRITTA

56. Il principale vantaggio di una rete è
A. La condivisione delle risorse
B. La riservatezza delle informazioni
C. L'aumento della velocità di esecuzione delle operazioni
57. Internet è
A. Una rete di calcolatori
B. Un protocollo di comunicazione
C. Un ipertesto distribuito
58. Il software antivirus non necessita di aggiornamenti
A. Falso
B. Gli aggiornamenti non sono importanti
C. Un antivirus non si aggiorna
59. Possono esistere, nella stessa cartella, due file con lo stesso nome ed estensione?
A. No
B. Sì, è possibile
C. Sì, fino a tre
60. La compressione di un file
A. Diminuisce le dimensioni
B. Aumenta le dimensioni
C. Non ha effetto sulle dimensioni