



COMUNE DI FOLIGNO

Provincia di Perugia

Determinazione Dirigenziale n. 2027 del 17-11-2023

Proposta di Determinazione Dirigenziale n 2128 del 08-11-2023

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI AREA SERVIZI GENERALI

**OGGETTO: AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA,
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI AREA DEGLI ISTRUTTORI -
RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DISABILI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DI
CUI ALL'ART. 1 DELLA L. 12/03/1999 N. 68. NOMINA DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE.**

Proposta di Determinazione

al Dirigente

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 12 del 30/03/2023, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 – nota di aggiornamento;
- la deliberazione n. 13 del 30/03/2023, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2023-2025;
- la deliberazione n. 204 del 13/04/2023, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025 ed ha assegnato le relative risorse finanziarie;
- la deliberazione n. 315 del 29/05/2023, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;

VISTO l'avviso relativo al concorso pubblico in oggetto, pubblicato sul portale INPA il 4 Ottobre scorso;

DATO ATTO che i termini per la presentazione delle domande sono scaduti il 3 Novembre successivo e che occorre provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice;

VISTO il vigente “Regolamento comunale sulle modalità di accesso all’impiego e l’espletamento dei concorsi” approvato con D.G.C. n. 518 del 21/09/2023;

RITENUTO, in applicazione dei criteri contenuti nel Regolamento, di individuare e nominare i componenti della Commissione esaminatrice, tutti dipendenti del Comune di Foligno, come segue:

PRESIDENTE: Dott.ssa Sandra Ansuini – Dirigente dell’Area Diritti di cittadinanza;

COMMISSARIO ESPERTO: Dott.ssa Liana Tili – Istruttore direttivo amministrativo dell’Area Servizi generali con responsabilità del servizio Contratti e appalti

COMMISSARIO ESPERTO: Dott. Dario Giuseppe Galluccio – Istruttore direttivo amministrativo dell’Area Diritti di cittadinanza incaricato anche dell’accertamento delle competenze informatiche;

SEGRETARIO: Mara Bambù – Istruttore amministrativo dell’Area Lavori Pubblici – Servizi scolastici;

COMMISSARIO AGGIUNTO per l'accertamento delle competenze linguistiche: Dr.ssa Paola Giabbecucci – dipendente Area Servizi generali;

VISTO l’art. 14, comma 3, del vigente “Regolamento comunale sulle modalità di accesso all’impiego e l’espletamento dei concorsi” in materia di compensi da attribuire ai componenti della commissione esaminatrice;

DATO ATTO che allo stato attuale risultano incerti taluni elementi determinanti ai fini della determinazione del compenso, quali il numero dei compiti da esaminare e la nomina di eventuali membri aggiunti per ausili richiesti da candidati;

RITENUTO opportuno pertanto rinviare a successivo provvedimento l’assunzione del corrispondente impegno di spesa;

VISTO lo Statuto Comunale;

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e non ha rilevanza contabile ;

si propone quanto segue:

1. di individuare e nominare i componenti della Commissione esaminatrice, tutti dipendenti del Comune di Foligno, come segue:

PRESIDENTE: Dott.ssa Sandra Ansuini – Dirigente dell’Area Diritti di cittadinanza;

COMMISSARIO ESPERTO: Dott.ssa Liana Tili – Istruttore direttivo amministrativo dell’Area Servizi generali con responsabilità del servizio Contratti e appalti ;

COMMISSARIO ESPERTO: Dott. Dario Giuseppe Galluccio – Istruttore direttivo amministrativo dell’Area Diritti di cittadinanza incaricato anche dell’accertamento delle competenze informatiche;

SEGRETARIO: Mara Bambù – Istruttore amministrativo dell’Area Lavori Pubblici – Servizi scolastici;

COMMISSARIO AGGIUNTO per l'accertamento delle competenze linguistiche: Dr.ssa Paola Giabbecucci – dipendente Area Servizi generali;

2. Di rinviare a successivo atto l'assunzione dell'impegno della spesa per il compenso dei componenti della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del "Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 518 del 21/09/2023.

15-11-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LUISITO SDEI

IL DIRIGENTE

AREA SERVIZI GENERALI

VISTO il documento istruttorio redatto dal SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI che qui si intende integralmente trascritto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni indicate e pertanto di far propria la proposta;

VISTO che la stessa riporta la regolarità tecnica del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTO l'art.107 D.lgs 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 32 del 24/09/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di individuare e nominare i componenti della Commissione esaminatrice, tutti dipendenti del Comune di Foligno, come segue:

PRESIDENTE: Dott.ssa Sandra Ansuini – Dirigente dell'Area Diritti di cittadinanza;

COMMISSARIO ESPERTO: Dott.ssa Liana Tili – Istruttore direttivo amministrativo dell'Area Servizi generali con responsabilità del servizio Contratti e appalti ;

COMMISSARIO ESPERTO: Dott. Dario Giuseppe Galluccio – Istruttore direttivo amministrativo dell'Area Diritti di cittadinanza incaricato anche dell'accertamento delle competenze informatiche;

SEGRETARIO: Mara Bambù – Istruttore amministrativo dell'Area Lavori Pubblici – Servizi scolastici;

COMMISSARIO AGGIUNTO per l'accertamento delle competenze linguistiche: Dr.ssa Paola Giabbecucci – dipendente Area Servizi generali;

2. Di rinviare a successivo atto l'assunzione dell'impegno della spesa per il compenso dei componenti della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del "Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 518 del 21/09/2023.
3. Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DELL' AREA SERVIZI GENERALI
DOTT.SSA ARIANNA LATTANZI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005